

## REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2025

---

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedningar och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträtt revisorerna. Jens Jäger har inte deltagit i granskningen av Vård -och omsorgsnämnden.

Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan "Revisorernas redogörelse för år 2025".

**Vi bedömer** att Kultur –och fritidsnämnden, Socialnämnden, Utbildningsnämnden och Vård -och omsorgsnämnden inte helt bedrivit verksamheten ändamålsenligt, då nämnderna endast delvis uppnår målvärden för fastställda styrtalet. Kommunstyrelsen och övriga nämnder bedömer vi i huvudsak ha bedrivit en ändamålsenlig verksamhet.

**Vi bedömer** att Byggnadsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden, Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden och Utbildningsnämnden inte helt bedrivit verksamheten ekonomiskt tillfredsställande, då nämnderna redovisar mindre, negativa, avvikelser från budget. Vi bedömer att Kommunstyrelsen och övriga nämnder bedrivit årets verksamhet ekonomiskt tillfredsställande.

**Vi bedömer** sammantaget att styrelse och nämnder i huvudsak har bedrivit verksamheten med tillräcklig intern kontroll. Vi har dock i våra granskningar kunnat konstatera att den interna kontrollen rörande upphandling och inköp behöver stärkas. Ett antal rekommendationer har därför lämnats till kommunstyrelsen och några nämnder rörande detta. För vidare information hänvisas till "Revisorernas redogörelse".

**Vi bedömer** att räkenskaperna i huvudsak är rättvisande, med undantag för balansräkningen där det föreligger felaktigheter i klassificering av hyresavtal. I vår redogörelse samt i yttrandet från sakkunnigt biträde redogörs för skälen till denna bedömning.

**ÖSTERÅKERS KOMMUN**

Revisorerna

**Vi bedömer** sammantaget att resultatet är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige fastställt i budget 2025. Vi bedömer att resultatet i huvudsak är förenligt med fullmäktiges verksamhetsmässiga mål.

**Vi tillstyrker** att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse och nämnder samt de enskilda ledamöterna i dessa organ.

**Vi tillstyrker** att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2025.

Åkersberga, datum enligt digital signatur

Torgny Johansson

Jens Jäger

Birgitta Halling

Göran Karlsson

Christine Segard

Gerhard Nuss

Bertil Olin

Monika Smidestam

Jan Winberg

*Till revisionsberättelsen hör bilagorna:*

*Revisorernas redogörelse för år 2025*

*De sakkunnigas rapporter i olika granskningar*

*Granskningsrapporter från lekmannarevisorerna i bolagen*

*Revisionsberättelse för Kommunalförbundet Norrvatten*

# Deltagare

**ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB** 556029-6740 Sverige

**MONIKA SMIDESTAM** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2026-04-09 08:09:05 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Monika Regina Smidestam

Monika Smidestam

Leveranskanal: E-post

**TORGNY JOHANSSON** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2026-04-09 08:06:50 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: TORGNY O JOHANSSON

Torgny Johansson

Leveranskanal: E-post

**JENS JÄGER** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2026-04-09 08:03:07 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JENS JÄGER

Jens Jäger

Leveranskanal: E-post

**BERTIL OLIN** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2026-04-09 08:10:55 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: BERTIL OLIN

Bertil Olin

Leveranskanal: E-post

**GERHARD NUSS** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2026-04-09 08:04:53 UTC***

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: GERHARD NUSS

Gerhard Nuss

Leveranskanal: E-post

**CHRISTINE SEGARD** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2026-04-09 08:10:01 UTC***

---

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: CHRISTINE SEGARD

Christine Segard

Leveranskanal: E-post

**JAN WINBERG** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2026-04-09 08:08:54 UTC***

---

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JAN HENRY WINBERG

Jan Winberg

Leveranskanal: E-post

**BIRGITTA HALLING** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2026-04-09 08:24:38 UTC***

---

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: BIRGITTA HALLING

Birgitta Halling

Leveranskanal: SMS

**GÖRAN KARLSSON** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2026-04-09 08:11:27 UTC***

---

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: GÖRAN KARLSSON

Göran Karlsson

Leveranskanal: E-post

## **Revisorernas redogörelse för år 2025**

Vi har under året granskat den verksamhet som bedrivits inom kommunstyrelsens och övriga nämnders ansvarsområden enligt särskild revisionsplan. Granskningen har skett utifrån den lagstiftning och det regelverk som reglerar revisorernas uppgift. PwC har biträtt oss vid revisionen. Syftet med granskningarna har varit att bedöma om verksamheterna bedrivs på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi har också granskat om räkenskaperna är rättvisande och om nämndernas interna kontroll har varit tillräcklig.

Nedan lämnas en redogörelse för de granskningar som genomförts under revisionsåret 2025. Kommunens verksamhet har dessutom följts kontinuerligt genom utsänt beslutsunderlag, protokoll och andra handlingar från Kommunstyrelse och nämnder. Revisorerna har även under oktober månad 2025 till Kommunfullmäktige avlämnat ett utlåtande avseende kommunens delårsrapport per 31 augusti 2025.

### **Väsentlighets- och riskanalys**

En viktig och grundläggande del i revisionsprocessen är planeringen av revisionsinsatser. En utgångspunkt för revisionsplaneringen är bedömning av väsentlighet och risk inom verksamheterna. Revisionsarbetet skall inriktas mot sådana områden där det kan finnas risk för att väsentliga fel uppstår som kan påverka verksamhetens inriktning, förvaltning och redovisning. Revisorernas granskning under 2025 baseras på genomförd bedömning av väsentlighet och risk.

### **Granskning av årsredovisning och god ekonomisk hushållning 2025**

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Österåkers kommun utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision för år 2025-01-01–2025-12-31. Resultatet av det sakkunniga biträdets granskning framgår av bilaga "Sakkunnigt biträdes yttrande". Baserat på yttrandet bedömer vi revisorer att räkenskaperna i huvudsak är rättvisande och att årsredovisningen uppfyller kraven i lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR), med undantag för balansräkningen. Felaktigheter i klassificering av hyresavtal föreligger, vilket innebär att kommunen i balansräkningen rätteligen borde redovisa ytterligare anläggningstillgångar som motsvarar nyttjandevärdet samt en lång- och kortfristig skuld som speglar det åtagandet som leasingkontrakten innebär.

Vi har därtill låtit PwC granska årsredovisningen med fokus på god ekonomisk hushållning och balanskravet för år 2025. Av revisionsrapporten framgår att kommunen enligt årsredovisningens återrapportering i huvudsak uppnår såväl finansiella som verksamhetsmässiga mål fastställda i budget 2025. Ett balanskravsresultat om 57,1 mnkr innebär att kommunen uppfyller det lagstadgade resultatmålet för en ekonomi i balans.

# ÖSTERÅKERS KOMMUN

Revisorerna

## Granskning av delårsrapport per augusti 2025

I samband med granskningen av delårsrapport lämnade revisorerna följande bedömningar:

- En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.
- Resultatet i delårsrapporten är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige beslutat om.
- Resultatet i delårsrapporten är förenligt med de verksamhetsmässiga mål som fullmäktige beslutat om.
- Resultatet i delårsrapporten visar att balanskravet kommer att uppfyllas.

## Grundläggande granskning 2025

Granskningen syftar till att bedöma huruvida kommunstyrelsen och nämnderna under året har arbetat på ett tillfredsställande sätt med styrning, uppföljning och kontroll av ekonomi och verksamhet samt om följsamhet finns till uppsatta mål för året. Granskningen har genomförts via studier av budget, protokoll och nämndernas samt Kommunstyrelsens verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser för 2025. Nedan lämnas våra bedömningar mot bakgrund av den grundläggande granskningen, med kommentarer per nämnd vid avvikelser:

Vår bedömning är att kommunstyrelsen och samtliga nämnder sammantaget säkerställt en tillräcklig styrning och kontroll över verksamheten.

*Kommunstyrelsen, miljö- och hälsoskyddsnämnden, valnämnden samt överförmyndarnämnden* har därutöver sammantaget en god måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi.

*Byggnadsnämnden* når inte det ekonomiska målet för året. Det föreligger en ekonomisk avvikelse om -0,6 mnkr (8%), där nämnden trots en prognos under året om underskott inte vidtagit åtgärder. Måluppfyllelsen avseende verksamhet bedöms som god.

*Kultur- och fritidsnämnden* uppnår delvis sina verksamhetsmål och redovisar ett mindre underskott. Avvikelsen mot budget uppgår till -0,75% och av nämndens verksamhetsberättelse 2025 framgår att 6 resultatindikatorer är uppnådda, 5 resultatindikatorer delvis nås, 2 resultatindikatorer är ej uppnådda och 5 resultatindikatorer saknar bedömning.

*Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden* redovisar ett underskott om 1,3 mnkr (3,8%). Vi noterar att nämnden har vidtagit åtgärder och underskottet har minskat sedan delårsbokslutet. Måluppfyllelsen avseende verksamhet bedöms som god.

*Socialnämnden* redovisar en delvis god måluppfyllelse vad gäller verksamhetsmål, då 4 resultatindikatorer är uppnådda, 3 resultatindikatorer är delvis uppnådda, 1 ej uppfylld och 2 resultatindikatorer saknar bedömning. Nämnden redovisar ett ekonomiskt överskott i förhållande till budget.

*Utbildningsnämnden* har bara delvis en god måluppfyllelse för ekonomi och verksamhet. Nämnden uppfyller en resultatindikator, 13 resultatindikatorer uppnås delvis, 1 uppnås ej och

## ÖSTERÅKERS KOMMUN

### Revisorerna

3 resultatindikatorer saknar bedömning. Nämnden redovisar ett, i förhållande till sin omsättning, mindre underskott om 7 mnkr (0,5%).

*Vård- och omsorgsnämnden* uppvisar en delvis god måluppfyllelse för verksamhetsmålen. Nämnden redovisar att 5 resultatindikatorer är uppnådda, 5 resultatindikatorer delvis nås och 3 resultatindikatorer saknar bedömning. Nämndens ekonomiska resultat för året är +17.5 mnkr.

### Särskilda granskningsinsatser

De granskningar som redovisas nedan avser år 2025. För att sammanfatta innehållet i granskningarna återges respektive missiv som åtföljt granskningsrapporten nedan.

#### **Granskning - barn och unga som riskerar att fara illa**

Vi har låtit genomföra en granskning kring barn och unga som riskerar att fara illa. Granskningens syfte har varit att bedöma om socialnämnden och utbildningsnämnden säkerställer att insatser sker i samverkan för barn och unga som riskerar att fara illa.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att utbildningsnämnden samt socialnämnden inte helt säkerställt att insatser sker i samverkan för barn och unga som riskerar att fara illa.

De brister som uppmärksammas är i stort kopplade till de ökade krav som följer med införandet av ny socialtjänstlag där en kunskapsbaserad verksamhet ställer krav på systematisk uppföljning på individ- och aggregerad nivå. Ett arbete har påbörjats för en systematisk uppföljning av insatser och dess effekter, men är ännu inte på plats. Vår bedömning är också att insatsutbudet är under utveckling och att det fortsatt krävs aktivt arbete för att de insatser som ska finnas till buds i praktiken blir funktionella och fyller sitt syfte.

Utifrån genomförd granskning lämnas följande rekommendationer:

Till socialnämnden:

- Utveckla och implementera ett system för systematisk och standardiserad uppföljning av insatser på både individ- och aggregerad nivå. Säkerställ att effekterna av insatser kan utvärderas och att verksamheten utvecklas kunskapsbaserat, i enlighet med kraven i den nya socialtjänstlagen.
- Förbättra rapporteringen till socialnämnden genom att tydligt redovisa effekterna av insatser, inte enbart deras omfattning.
- Säkerställ en utveckling av insatsutbudet genom att både införa och utveckla insatser utifrån målgruppens förändrade behov.

Till utbildningsnämnden:

- Utveckla rapporteringen till utbildningsnämnden avseende målgruppen så att nämnden är informerad om hur samarbetet med socialnämndens verksamhet utvecklas.

## ÖSTERÅKERS KOMMUN

### Revisorerna

- Fortsätt arbetet för att säkerställa att all skolpersonal har kunskap om och trygghet i processen kring orosanmälan.

Till socialnämnden och utbildningsnämnden gemensamt:

- Se kontinuerligt över samverkansforum för att säkerställa att dessa fyller sina syften och är optimala för sitt uppdrag och för att nå synergieffekter.
- Arbeta gemensamt för att skapa en mer systematisk och kunskapsbaserad uppföljning av insatsernas effekter, både på individ- och aggregerad nivå. Detta stärker möjligheten att fatta beslut baserade på evidens och behov.

### Granskning av direktupphandlingar

Vi har låtit genomföra en granskning av direktupphandlingar. Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsen, byggnadsnämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden säkerställer ett ändamålsenligt arbete gällande direktupphandlingar med tillräcklig intern kontroll.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att styrelse och nämnderna inte helt säkerställer ett ändamålsenligt arbete gällande direktupphandlingar. Vi bedömer vidare att styrelse och nämnder inte säkerställer en tillräcklig intern kontroll inom området.

Resultatet av granskningen är inte tillfredsställande och vi revisorer ser stora risker med de brister som granskningen visar, bl a att dokumentation av direktupphandlingar synes saknas och att direktupphandlingar genomförts som överstiger direktupphandlingsgränsen. Dessa brister utsätter kommunen för risker för oegentligheter, förtroendeskada och möjliga sanktionsavgifter. Vi lämnar därför nedan rekommendationer till kommunstyrelsen och nämnderna:

- Säkerställ att tillräcklig utbildning ges till de som genomför direktupphandlingar.
- Säkerställ en god samverkan mellan upphandlingsfunktionen och respektive förvaltning. I granskningen har vi noterat att vissa förvaltningar inte har inköpsamordnare vilka enligt styrdokument ska vara kontaktpersoner gällande inköps- och upphandlingsfrågor gentemot förvaltningarna och upphandlingsfunktionen.
- Säkerställ att direktupphandlingar genomförs i linje med styrdokument och gällande lagsstiftning. Säkerställ att dokumentationsplikten efterlevs.
- Säkerställ att inga otillåtna direktupphandlingar genomförs.
- Säkerställ att direktupphandlingar följs upp i tillräcklig omfattning.

Kommunstyrelsen rekommenderas därutöver att:

- Säkerställa att styrdokument är aktuella och ändamålsenliga.
- Överväg att förtydliga när avsteg får genomföras från styrdokument.

### Uppföljande granskning – upphandling och inköp

Vi har låtit genomföra en uppföljning avseende en tidigare granskning av upphandlings- och inköpsverksamheten, som genomfördes år 2023.

## ÖSTERÅKERS KOMMUN

### Revisorerna

Utifrån genomförd uppföljning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsen inte vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den bedömning och de åtgärdsförslag som lämnats i den tidigare genomförda granskningen.

Vi är kritiska till att det, trots att tidigare granskning identifierat brister rörande inköp och upphandling, fortsatt finns svagheter i den interna kontrollen vad gäller risken för välfärdsbrott och oegentligheter i inköps- och upphandlingsverksamheten. Det är av största vikt att arbetet nu intensifieras för att åtgärda tidigare konstaterade brister.

Utifrån granskningens iakttagelser och bedömningar kvarstår därför tidigare rekommendationer, vilka vi förutsätter kommer att åtgärdas skyndsamt:

- Säkerställ att styrdokumenterna är aktuella och kända.
- Utveckla styrdokumenterna relaterade till risken för oegentligheter/välfärdsbrott.
- Säkerställ att löpande informationsinsatser och utbildningar kring oegentligheter/välfärdsbrott ges till verksamheterna.
- Säkerställ en hög avtalstrohet.
- Överväg att upprätta en uppförandekod för leverantörer i syfte att tydliggöra för kommunens leverantörer vilket förhållningssätt som gäller inom ramen för oegentligheter.

### **Uppföljande granskning – kommunens brottsförebyggande arbete och arbetet mot välfärdsbrott**

Vi har låtit genomföra en uppföljning av en granskning genomförd hösten 2024. Granskningen gällde det brottsförebyggande arbetet och arbetet mot välfärdsbrott.

Syftet med uppföljningen har varit att bedöma om granskade nämnder och kommunstyrelsen vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den bedömning och åtgärdsförslag som lämnats i tidigare genomförd granskning.

Vi bedömer på basis av vår uppföljande granskning att kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden samt socialnämnden inte helt har vidtagit åtgärder med hänsyn till revisorernas rekommendationer utifrån genomförd granskning av det brottsförebyggande arbetet och arbetet mot välfärdsbrott.

Vi konstaterar dock att det finns ett pågående arbete i flera delar kopplat till de lämnade rekommendationerna. Vid tidpunkten för denna granskning bedöms dock samtliga lämnade rekommendationer kvarstå.

Vi vill inskräpa vikten av att kommunens samlade insatser för att förebygga, upptäcka och åtgärda välfärdsbrott, liksom det brottsförebyggande arbetet i stort, prioriteras och att planerade åtgärder vidtas. Vi rekommenderar därför kommunstyrelsen och nämnderna att

- fortsätta det pågående arbetet i syfte att säkerställa att samtliga rekommendationer åtgärdas.

## ÖSTERÅKERS KOMMUN

### Revisorerna

- beakta lagändringen i kommunallagen 6 kap 6 § som kom i juli 2025, i syfte att säkerställa att arbetet med den interna kontrollen svarar upp mot lagstiftningens krav.

### **Övrigt om årets granskning**

Under året har vi löpande översänt resultatet av våra olika granskningsinsatser, i form av revisionsrapporter med tillhörande missiv, till revisionsobjekten, dvs styrelse och nämnder. I våra missiv anger vi vilken typ av respons som önskas från de granskade, samt när ett svar förväntas. Vi har därtill bjudit in företrädare för olika verksamheter inom kommunen till våra sammanträden, samt genomfört träffar med fullmäktiges presidium.

Åkersberga, datum enligt digital signatur

Torgny Johansson

# Deltagare

---

**ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB** 556029-6740 Sverige

**TORGNY JOHANSSON** Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

---

*2026-04-09 08:10:43 UTC*

---

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: TORGNY O JOHANSSON

Torgny Johansson

Leveranskanal: E-post

## Till revisorerna i Österåkers kommun (Org.nr 212000-2890)

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Österåkers Kommun utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för år 2025-01-01–2025-12-31.

Våra uttalanden i detta yttrande är förenliga med innehållet i den revisionsrapport som överlämnas till kommunens förtroendevalda revisorer 2026-04-09.

### Yttrande om årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter

#### Uttalande med avvikande mening respektive uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för Österåkers Kommun för år 2025-01-01–2025-12-31 avgiven av kommunstyrelsen 2026-03-30. Vi har granskat förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen enligt särskilda instruktioner i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, på grund av hur betydelsefullt det förhållande som beskrivs i avsnittet *Grund för uttalanden* är, inte upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) samt RKR R5 och ger inte en rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 december 2025.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens resultaträkning, kassaflödesanalys samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

#### Grund för uttalanden

Kommunen har sedan tidigare klassificerat hyresavtal som finansiell eller operationell leasing. Kommunen har identifierat ytterligare hyresavtal som uppfyller kriterierna för finansiell leasing och arbetar med att klassificera om dessa utifrån RKR R5, ett arbete som beräknas vara färdigställt till 2026-08-31. Felaktigheten låter sig inte kvantifieras med exakthet, men vi kan konstatera att den är väsentlig för balansräkningen sin helhet. Detta kommer att innebära att kommunen i balansräkningen rätteligen ska redovisa ytterligare anläggningstillgångar som motsvarar nyttjandevärdet samt en lång- och kortfristig skuld som speglar det åtagandet som leasingkontrakten innebär.

Vi har utfört uppdraget enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet *Det sakkunniga biträdets ansvar*. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till kommunen.



Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Annan information**

Årsredovisningen innehåller också annan information än resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter och denna andra information återfinns på sidorna 89-117. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. Sådan information som granskas enligt särskilda instruktioner utgör inte annan information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna andra information och i vårt uppdrag ingår inte att genomföra en revision av denna information, men det är vårt ansvar att läsa den och överväga om den i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen och bedömer om den andra informationen verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt LKBR. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

### **Det sakkunniga bitrådets ansvar**

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna ett yttrande som en del av en revisionsrapport till de förtroendevalda revisorerna. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar.

Som del av en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

1. Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag,

2. Skaffar vi oss en förståelse av den del av kommunens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
3. Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
4. Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
5. Måste vi informera de förtroendevalda revisorerna om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### **Det sakkunniga bitrådets granskning av förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen**

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna samt drift- och investeringsredovisningen och att dessa upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse", "Instruktion för granskning av sammanställda räkenskaper" samt "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen, de sammanställda räkenskaperna och drift- och investeringsredovisningen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Sammanställda räkenskaper har upprättats i enlighet med LKBR.

Drift- och investeringsredovisning har upprättats i enlighet med LKBR.

Datum den dag som framgår av elektronisk signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Malin Odby

Auktoriserad revisor och certifierad kommunal revisor

# Deltagare

---

**ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB** 556029-6740 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2026-04-07 12:18:30 UTC***

---

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Malin Astrid Charlotte Odby

Malin Odby

Director

Leveranskanal: E-post



# Grundläggande granskning 2025

**Österåkers kommun**

Mars 2026



# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Österåkers kommun genomfört grundläggande granskning av styrelse och nämnder. Syftet med granskningen är att ge revisorerna ett underlag inför uttalande i revisionsberättelse.

Följande revisionsfrågor ska besvaras i granskningen:

*Fråga 1: Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

*Fråga 2: Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

*Fråga 3: Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Nedan ses bedömning för respektive revisionsfråga.

Fråga	Kommunstyrelsen	Byggnadsnämnd	Kultur- och fritidsnämnden	Miljö- och hälsoskyddsnämnden	Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden
1	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
2	Ja	Ja	Delvis	Ja	Ja
3	Ja	Nej	Delvis	Ja	Delvis

  

Fråga	Socialnämnden	Utbildningsnämnden	Vård- och omsorgsnämnden	Överförmyndarnämnden	Valnämnden
1	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
2	Delvis	Delvis	Delvis	Ja	Ja
3	Ja	Delvis	Ja	Ja	Ja

För fullständiga bedömningar se respektive delavsnitt i rapporten.

# Innehållsförteckning

Sammanfattning .....	2
Inledning .....	5
Bakgrund .....	5
Syfte och revisionsfrågor .....	5
Revisionskriterier .....	5
Avgränsning .....	6
Metod .....	6
Granskningsresultat .....	7
Byggnadsnämnden .....	8
Kultur- och fritidsnämnden .....	10
Iakttagelser .....	10
Miljö- och hälsoskyddsnämnden .....	12
Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden .....	13
Socialnämnden .....	14
Utbildningsnämnden .....	16
Vård- och omsorgsnämnden .....	17
Överförmyndarnämnden .....	19
Valnämnden .....	20
Rekommendationer .....	23
Bilagor .....	24



# Inledning

## Bakgrund

Av kommunallagen och god revisionsledning följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser, nämnder och fasta fullmäktigeberedningar.

Kommunstyrelsen, nämnder och fasta beredningar ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen, Byggnadsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden, Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden, Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Valnämnden, Vård- och omsorgsnämnden samt Överförmyndarnämnden.

## Syfte och revisionsfrågor

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse. I dess uppdrag ingår att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om den interna kontrollen är tillräcklig.

Följande övergripande revisionsfrågor ska besvaras:

1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?
2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?
3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar. Följande revisionskriterier används i granskningen:

- Kommunallagen 6:1, 6:6
- Följsamhet till fullmäktiges uppdrag i form av mål och budget för år 2025
- I övrigt se avsnitt ”syfte och revisionsfrågor”.

## **Avgränsning**

I tid avgränsas granskningen i huvudsak till år 2025. I övrigt se avsnitt ”syfte och revisionsfrågor”.

## **Metod**

Analys för granskningen relevant dokumentation, främst mötesprotokoll, delårsbokslut samt årsbokslut.

Revisionell bedömning av respektive revisionsfråga sker utifrån en tregradig skala: ja/uppfyllt (grön); delvis uppfyllt (gul); nej/ej uppfyllt (röd).

Rapportens innehåll har faktakontrollerats av företrädare för granskade organ.

Rapporten har kvalitetssäkrats i enlighet med PwC:s interna rutiner och checklistor för kvalitetssäkring.

# Granskningsresultat

## Kommunstyrelsen

### Iakttagelser

Kommunstyrelsen beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 för kommunstyrelsen vid sammanträdet 2025-01-28 § 1:12. Vidare beslutade de om verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 för kommunfullmäktige 2025-01-28 § 1:13. I verksamhetsplanen framgår de fyra övergripande målen. Till målen har styrelsen formulerat 10 resultatmål och 19 resultatindikatorer. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara.

Kommunstyrelsen beslutar om verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 (2024-10-21 §9:7) och föreslår att kommunfullmäktige ska besluta om detaljbudget. Kommunfullmäktige beslutade om verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 2024-11-18 § 7:5 i enlighet med kommunstyrelsens reviderade förslag. I detta dokument återfinns finansiella mål för bland annat god ekonomisk hushållning. Vidare har styrelsen antagit riktlinjer för God ekonomisk hushållning daterad 2025-09-15 (2025-10-06 §8:13).

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen. Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Styrelsen tar del av verksamhetsberättelse delårsbokslut 2025 den 2025-10-06, §8:14. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas de 4 övergripande mål tillsammans med resultatmål och resultatindikatorer. En samlad förväntad bedömning finns för 2025 för målen. Tre mål förväntas uppnås under 2025 och ett mål bedöms delvis kunna uppnås. Prognos presenteras på måluppfyllnad för resultatindikatorerna. Således god förväntad måluppfyllelse, varför inga åtgärder bedöms behövs vidtas.

Styrelsen tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, mars, april, juni, september och oktober. Vidare i delårsbokslutet följer styrelsen upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Av rapporteringen framgår att styrelsen redovisar en positiv avvikelse motsvarande 12,8 mnkr. Vidare prognostiserar styrelsen en budget i balans vid helåret varför åtgärder inte bedöms vara nödvändiga.

Styrelsen beslutar och godkänner verksamhetsberättelse med årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-03-30 § 4:7. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. De fyra

övergripande målen följs upp tillsammans med resultatmål och resultatindikatorer. Det framgår att 3 mål uppnås för året och 1 mål delvis uppnås. Vidare framgår det att 12 resultatindikatorer är uppnådda och 7 resultatindikatorer delvis uppnådda. För helåret 2025 redovisar styrelsen en positiv avvikelse mot budget om 4,4 mnkr. Avvikelsen utgör 1,3 % av budgeten. Kommunstyrelsens nettobudgettram uppgår till 340,9 mnkr.

Kommunstyrelsen har inom ramen för sin uppsiktsplikt följt nämndernas budget i samband med Österåkers kommuns delårsrapport och verksamhetsberättelse.

I Österåkers kommuns verksamhetsberättelse bedöms 3 av 4 finansiella mål som uppfyllda och 1 som delvis uppfyllt. Av de fyra övergripande verksamhetsmålen bedöms 3 i sin helhet som uppfyllda och en i sin helhet som delvis uppfyllt.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Ja.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Ja.**



## Byggnadsnämnden

### Iakttagelser

Byggnadsnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 vid sammanträdet 2025-01-28 § 1:7. I verksamhetsplanen framgår de fyra övergripande målen. Till målen har nämnden formulerat 7 resultatmål och 6 resultatindikatorer. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen.

Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse delårsbokslut 2025 den 2025-09-23, §8:8. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas 3 av 4 övergripande mål tillsammans med resultatmål. För målet ”Österåker är en trygg kommun för de som vistas, verkar och bor här” redovisas inget resultat. En samlad förväntad bedömning av resultatmålen saknas för helåret. Däremot presenteras utfall för 5 resultatmål och de bedöms som uppfyllda. Vidare redovisas förväntad måluppfyllnad för resultatindikatorer. Således god bedömd måluppfyllelse, varför inga åtgärder bedöms behövs vidtas.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, mars, april, september och oktober men inte för juni månad. Vidare i delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Av rapporteringen framgår att nämnden prognostiserar en negativ avvikelse motsvarande 1,0 mnkr. Det framgår att prognosen härrör sig från osäkerhet kring kommande intäkter. Vidare framgår det att nämnden gör bedömningen att ingen åtgärdsplan för budget i balans tas fram, utan återhållsamhet ska råda.

Nämnden behandlar verksamhetsberättelse med årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-02-24 § 2:7. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Vi noterar att tre av de fyra övergripande målen följs upp tillsammans med resultatmål och resultatindikatorer. Av 7 resultatmål följs 5 upp och dessa bedöms vara uppnådda. Vidare framgår det att 4 resultatindikatorer är uppnådda, 1 resultatindikatorer uppnås inte och 1 resultatindikatorer saknar bedömning.

För helåret 2025 redovisar nämnden en negativ avvikelse mot budget om 0,6 mnkr. Avvikelsen utgör 8 % av budgeten. Nämndens nettobudgetram uppgår till 7,5 mnkr. Orsaken till underskottet anges bland annat vara minskade lovärenden och andra större (inkomstbringande) ärenden har varit lågt. Vi kan inte se i protokoll att nämnden vidtar några åtgärder för att få budget i balans varken vid sammanträdet 2025-09-23 då delårsrapporten hanteras eller vid ekonomisk uppföljning i oktober och november.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## **Bedömning**

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Ja.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Nej**



## Kultur- och fritidsnämnden

### lakttagelser

Kultur- och fritidsnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 vid sammanträdet 2025-01-16 § 1:5. I verksamhetsplanen framgår de fyra övergripande målen. Till målen har nämnden formulerat 8 resultatmål med 17 underliggande resultatindikatorer. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara. Verksamhetsplanen inkluderar en driftbudget.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen.

Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av och godkänner verksamhetsberättelse delårsbokslut 2025 den 2025-09-25, §5:5. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas samtliga 4 övergripande mål tillsammans med resultatmål och resultatindikatorer. En samlad förväntad bedömning av resultatmålen saknas. Däremot presenteras förväntad måluppfyllnad för resultatindikatorer. Av de mål som följs upp bedöms två uppfyllda, två mål som delvis uppnådda och ett ej uppnått. Under året redovisar nämnden delvis god måluppfyllelse för verksamheten. I samband med delårsbokslutet presenteras i begränsad utsträckning åtgärder som ska vidtas för att nå måluppfyllelse. Vidare kan vi i protokoll inte se att nämnden vidtagit tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, april, juni, september och oktober. Vidare i delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. I delårsrapporten prognostiserar nämnden en nettokostnadsavvikelse om minus 1,0 mnkr för helåret. Av rapporteringen framgår att nämnden prognostiserar en budget i balans, varför åtgärder inte bedöms varit nödvändiga.

Nämnden behandlar verksamhetsberättelse årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-02-26 § 2:5. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Av nämndens verksamhetsberättelse 2025 framgår att 6 resultatindikatorer är uppnådda, 5 resultatindikatorer delvis, 2 resultatindikatorer är ej uppnådda och 5 resultatindikatorer saknar bedömning. De resultatindikatorer som bedöms ej uppnå sitt mål för året är "Kvantitativ undersökning i idrottsanläggningar, nöjdhetsfrågor" samt "Ej negativ avvikelse gentemot budget". Vi noterar att nämnden hade 17 resultatindikatorer i verksamhetsplanen och att 18 resultatindikatorer redovisas årsbokslutet där två är tillagda och två är ihopskrivna. Indikatorerna i verksamhetsplanen "Index, inflytande och ansvarstagande inom den öppna ungdomsverksamheten" och "Index delaktighet inom den öppna ungdomsverksamheten" redovisas ihop i årsbokslutet. Vidare har nämnden tagit fram två nya indikatorer "Förbrukning av vatten ska effektiviseras i kommunala idrottsanläggningar" samt "Förbrukning av el ska effektiviseras i kommunala idrottsanläggningar" där nolläge ska tas fram under 2026.

För helåret 2025 redovisar nämnden en avvikelse mot budget om minus 985 tkr. Avvikelsen utgör 0,75 procent av budgeten. Nämndens nettobudgetram uppgår till 131,5 mnkr.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Delvis.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Delvis.**



# Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## Iakttagelser

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 vid sammanträdet 2025-01-21 § 1:7. I verksamhetsplanen framgår det att nämnden har elva resultatmål/ resultatindikatorer för 2025. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen.

Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse delårsbokslut 2025 den 2025-09-30, §6:6. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas samtliga 4 övergripande mål tillsammans med resultatmål och resultatindikatorer. Av de resultatmål som följs upp bedöms alla 11 resultatmål vara uppfyllda. Således god förväntad måluppfyllelse, inga åtgärder bedöms behöva vidtas.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, mars, april, juni, september och oktober. Vidare i delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Av rapporteringen framgår att nämnden prognostiserar en budget i balans, varför åtgärder inte bedöms varit nödvändiga. Dessa mål bedöms som uppfyllda.

Nämnden behandlar verksamhetsberättelse årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-02-17 § 2:6. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Vi noterar att de fyra övergripande målen bedöms som uppfyllda. Vidare framgår det att 9 resultatindikatorer är uppnådda, 2 resultatindikatorer delvis och 3 resultatindikatorer saknar bedömning. För helåret 2025 redovisar nämnden en positiv avvikelse mot budget om 0,2 mnkr. Avvikelsen utgör 2,2 % av budgeten. Nämndens nettobudgetram uppgår till 9,2 mnkr.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Ja.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Ja.**



## Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden

### Lakttagelser

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden beslutade om sin budget och verksamhetsplan 2025–2027 vid sammanträdet 2025-01-30 § 1:4. I verksamhetsplanen framgår det att nämnden har åtta resultatmål med 20 resultatindikatorer för 2025. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen.

Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse delårsbokslut 2025 den 2025-09-23, §5:5. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas samtliga fyra övergripande mål. Nämnden prognostiserar att de fyra övergripande målen kommer uppfyllas vid årets slut. God förväntad måluppfyllelse, inga åtgärder behöver således vidtas.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, mars, april, juni, september och oktober. I delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Av rapporteringen framgår att nämnden redovisar ett underskott om 3,3 mnkr i förhållande till periodbudgeten. Vidare prognostiseras en budget i balans vid helåret. I delårsbokslutet redogörs för vilka åtgärder som ska vidtas för att ha en budget i balans.

Nämnden beslutar och godkänner verksamhetsberättelse med årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-03-19 § 2:5. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Vi noterar att tre av fyra övergripande målen bedöms som uppfyllda och ett som delvis uppfyllt. Vidare framgår det att 12 resultatindikatorer är uppnådda, 4 resultatindikatorer delvis uppnås, 2 uppnås ej och 1 resultatindikator saknar bedömning. De resultatindikatorer som bedöms ej uppnå sitt mål för året är ”Ingen negativ

avvikelse mer än 1% mot budget” samt ”Andel ungdomar i målgruppen som accepterar en insats från KAA och som kommer vidare med studier, praktik eller arbete”. Resultatindikatorn ”Antal arbetstillfällen i kommunen” lämnas ingen bedömning på.

För helåret 2025 redovisar nämnden en avvikelse mot budget om minus 1,3 mnkr. Avvikelsen utgör 3,8 % av budgeten. Nämndens nettobudgetram uppgår till 34 mnkr. Nämnden har vidtagit åtgärder och underskottet har minskat sedan delårsbokslutet men avvikelsen är fortsatt stor mot budget.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Ja.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Delvis.**



## Socialnämnden

### Iakttagelser

Socialnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, intern budget 2025 vid sammanträdet 2025-01-23 § 1:5. I verksamhetsplanen framgår det att nämnden har åtta resultatmål med 10 resultatindikatorer för 2025. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen. Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse delårsbokslut 2025 den 2025-09-25, § 8:5. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 saknas en samlade förväntad bedömning och måluppfyllelse, det framgår endast en måluppfyllelse för ett resultatmål och det bedöms som uppfyllt. Vi noterar att det saknas en tydlig prognos för måluppfyllelse för samtliga resultatmål. Vidare framgår det att utfallet för resultatindikatorerna presenteras vid helårsrapporten men att en prognos lämnas på de flesta resultatindikatorer för 2025. Åtgärder presenteras i delårsbokslutet för att arbeta vidare med målen.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, mars, april, juni, september och oktober. I delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Av rapporteringen framgår att nämnden redovisar en positiv avvikelse mot budget om 5 340 tkr. Vidare prognostiserar nämnden ett överskott om 9 000 tkr för helåret.

Nämnden beslutar och godkänner verksamhetsberättelse med årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-02-19 § 2:6. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Vi noterar att ett av de fyra övergripande målen bedöms som uppfyllt, 1 delvis och två saknar en samlad bedömning. Däremot redovisas att 4 resultatindikatorer är uppnådda, 3 resultatindikatorer delvis uppnådda, 1 ej uppfyllt och 2 resultatindikatorer saknar bedömning. I verksamhetsberättelse årsbokslut är måluppfyllelsen tydligare redovisad än vid delårsbokslutet. Nämnden har vidtagit åtgärder under året för att förbättra måluppfyllelsen, men det går ännu inte se resultatet av dessa åtgärder.

För helåret 2025 redovisar nämnden en positiv avvikelse mot budget om 8 854 tkr. Avvikelsen utgör 7,9 % av budgeten. Nämndens nettobudgetram uppgår till 112,5 mnkr.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Delvis.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Ja.**



# Utbildningsnämnden

## Iakttagelser

Utbildningsnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 vid sammanträdet 2025-01-28 § 2:4. I verksamhetsplanen framgår det att nämnden har nio resultatmål och 30 resultatindikatorer för 2025. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen.

Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse delårsbokslut 2025 den 2025-09-30, §7:5. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas samtliga 4 övergripande mål tillsammans med resultatmål och resultatindikatorer. Den samlade förväntade bedömningen av resultatmålen saknas men det går att utläsa att måluppfyllelsen är delvis uppnådd. Däremot presenteras förväntad måluppfyllnad för resultatindikatorer. I delårsbokslutet redovisas åtgärder för att nå måluppfyllelse.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, mars, april, juni, september och oktober. Vidare i delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. I delårsrapporten prognostiserar nämnden en nettokostnadsavvikelse om minus 10 mnkr för helåret. Det framgår att underskottet härleds främst till grundskolan med bristande elevunderlag.

Nämnden beslutar och godkänner verksamhetsberättelse med årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-03-17 § 2:5. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Vi noterar att de fyra övergripande målen bedöms som delvis uppfyllda. Vidare framgår det att 1 resultatindikator är uppnådd, 13 resultatindikatorer delvis, 1 uppnås ej och 3 resultatindikatorer saknar bedömning. Av nämndens protokoll framgår inte att nämnden vidtagit åtgärder för att nå mål för verksamheten däremot går det att utläsa i delårsbokslut och årsbokslut att åtgärder ska vidtas. Dock går det inte att se resultatet av dessa åtgärder.

För helåret 2025 redovisar nämnden avvikelse mot budget om minus 7 012 tkr. Avvikelsen utgör 0,5 % av budgeten. Nämndens nettobudgetram uppgår till 1 426,9 mnkr. Målet om ingen budgetavvikelse uppnås därmed inte medan prognossäkerheten bedöms dock som god (liten avvikelse mellan prognos och utfall). Det framgår att underskottet härrörs av bland annat personalkostnader och köpt verksamhet.

Vid protokollsgenomgång kan vi inte finna att nämnden vidtagit några tydliga och konkreta åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen för ekonomin under året. Av protokollsgenomgång framgår det att förslag på åtgärdsplan om ny skolorganisation togs fram, 2025-01-09 § 1:4, men som senare upphävdes 2025-01-28 § 2:6.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Delvis.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Delvis.**



## Vård- och omsorgsnämnden

### lakttagelser

Vård- och omsorgsnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, intern budget 2025 vid sammanträdet 2025-01-28 § 1:5. Vid sammanträdet 2025-02-18 § 2:6 korrigeras internfördelning av budget som visar på egen regi i balans för 2025. I verksamhetsplanen framgår de fyra övergripande målen. Till målen har nämnden formulerat 6 resultatmål och 14 resultatindikatorer för 2025. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen. Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse och delårsbokslut per 2025-08-31 den 2025-09-23, §8:6. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas samtliga 4 övergripande mål tillsammans med resultatmål och resultatindikatorer. Den samlade förväntad bedömning av resultatmålen saknas. Av vad som framgår i delårsbokslutet är att det bedöms att 3 mål är delvis uppnådda och att 1 mål bedöms kunna uppnås under 2025. Däremot presenteras förväntad måluppfyllnad för de flesta resultatindikatorerna. Åtgärder för måluppfyllelse presenteras i delårsbokslutet.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för februari, mars, april, juni, september och oktober. Vidare i delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Per sista augusti har nämnden ett överskott om 14 770 tkr. I delårsrapporten prognostiserar nämnden en positiv nettokostnadsavvikelse om 17 000 tkr för helår, varför åtgärder inte bedöms varit nödvändiga.

Nämnden behandlar verksamhetsberättelse och helårsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-02-17 § 2:7. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Vi noterar att tre av de fyra övergripande målen bedöms som delvis uppfyllda och ett som uppfyllt. Vidare framgår det att 5 resultatindikatorer är uppnådda, 5 resultatindikatorer delvis och 3 resultatindikatorer saknar bedömning. Indikatorn ”Brukarbedömning servicebostad LSS - Brukaren är aldrig rädd för något hemma, andel (%)” redovisas inte i årsrapporten. För helåret 2025 redovisar nämnden en positiv avvikelse mot budget om 17 458 tkr. Avvikelsen utgör 2,3 % av budgeten. Nämndens nettobudgetram uppgår till 770 500 tkr.

Nämnden har under året beslutat om några åtgärder med anledning av verksamhetsmålen. Bland annat har förändrade handläggningstider avseende målet ”nämndens verksamhet ska präglas av rättssäkerhet” resulterat i att väntetider minskat och målet uppnåtts jämfört med föregående år. För andra vidtagna åtgärder är det ännu för tidigt att fullt ut se effekterna av. Vidare har nämnden tagit ett beslut med anledning av ekonomin. Nämnden tog beslut om ny ersättningsmodell för LSS-bostäder i egen regi med start 1 januari, 2025-09-23 § 8:7. Dock framkommer en åtgärd i delårsbokslutet för att få en budget i balans, där socialförvaltningen fått i uppdrag att utreda ersättningsystem inom LSS.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?

Måluppfyllelse verksamhet

**Delvis.**



Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?

Måluppfyllelse ekonomi

**Ja.**



## Överförmyndarnämnden

### lakttagelser

Överförmyndarnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 vid sammanträdet 2025-01-23 § 1:4. I verksamhetsplanen framgår de fyra övergripande målen. Till målen har nämnden formulerat 7 resultatmål och 2 resultatindikatorer för 2025. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara. Följsamhet till tilldelad budgetram är att betrakta som ett mål för nämndens ekonomi.

I direktiv och anvisningar för verksamhetsplan 2025–2027 och budget 2025 finns kommunövergripande direktiv för nämndernas uppföljning samt årshjul för planerings- och uppföljningsprocessen.

Nämnderna ska göra ekonomiska uppföljningar sex gånger under året: februari, mars, april, juni, september och oktober. Utöver detta ska nämnderna upprätta ett delårsbokslut per augusti och ett årsbokslut.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse och delårsbokslut 2025 den 2025-09-30, §6:5. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas nämndens resultatmål och resultatindikatorer. Den samlade förväntad bedömning av resultatmålen saknas. Däremot lämnas en bedömning av nämndens resultatmål i delårsbokslutet. Det framgår att 4 resultatmål bedöms uppnådda, 1 resultatmål bedöms som nästan uppnått och 1 resultatmål har ingen bedömning. Nämnden redovisar sammantaget en god måluppfyllelse för verksamheten, varför åtgärder bedöms inte varit nödvändiga.

Nämnden tar del av ekonomiska månadsuppföljningar för mars, april och oktober men inte för februari, juni eller september. Vidare i delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Av rapporteringen framgår att nämnden redovisar en positiv avvikelse mot budget om 0,28 mnkr. Vidare prognostiserar nämnden en budget i balans för helår, varför åtgärder inte bedöms varit nödvändiga.

Nämnden beslutar och godkänner verksamhetsberättelse med helårsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-03-12 § 2:4. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Vi noterar att

fem av nämndens sex resultatmålen bedöms som uppfyllda. Måluppfyllelsen för målet "Klimatavtryck" redovisas inte i årsrapporten. Vidare redovisas de två resultatindikatorerna som uppnådda. Nämnden redovisar sammantaget en god måluppfyllelse för verksamheten, varför åtgärder bedöms inte varit nödvändiga.

För helåret 2025 redovisar nämnden en positiv avvikelse mot budget om 0,34 mnkr. Avvikelsen utgör 5,1 % av budgeten. Det framgår att det beror på att posten för övriga kostnader inte har utnyttjats i sin helhet. Nämndens nettobudgetram uppgår till 6,7 mnkr.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Ja.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Ja.**



## Valnämnden

### Iakttagelser

I valnämndens reglemente (antagen av kommunfullmäktige 2022-11-21 § 7:5) beskrivs nämndens uppdrag respektive arbetsformer.

Valnämnden har haft fyra sammanträden under 2025. Nämnden har 11 ordinarie ledamöter. Under 2025 har de fyra sammanträden varit fulltaliga. Vid två tillfällen har 7 av 11 ordinarie ledamöter närvarat (64 procent) och vid två tillfällen har 8 av 11 ordinarie ledamöter närvarat (74 procent). Ssammtliga frånvarotillfällen har dock täckts genom närvaro av ersättare.

Valnämnden beslutade om sin verksamhetsplan 2025–2027, budget 2025 vid sammanträdet 2025-02-27 § 1:5. Nämndens nettobudgetram uppgår till 700 tkr. I verksamhetsplanen framgår de fyra övergripande målen. Till målen har nämnden formulerat 3 resultatmål och 5 resultatindikatorer för 2025. Indikatorerna bedöms som uppföljningsbara, men endast under de år då val genomförs. Resultatmålen omfattar till exempel valdeltagande, utbildningsinsatser för röstmottagare samt förtidsröster.

Granskningen visar att Valnämnden under 2025 i huvudsak har utövat en tillräcklig styrning över sitt uppdrag inför det allmänna valet 2026. Styrningen sker både på övergripande nivå, genom beslut om verksamhetsplan, budget, mål och uppföljning, samt på detaljnivå genom beslut i enskilda ärenden som rör exempelvis valdistriktsindelning, rekrytering och villkor för röstmottagare och informationsinsatser.

Nämnden tar del av verksamhetsberättelse och delårsbokslut 2025 den 2025-10-02, §3:5. I samband med rapportering av nämndens delårsbokslut 2025 redovisas nämndens resultatmål. Det framgår att de 3 resultatmål förväntas uppnås. Resultatindikatorerna redovisas inte. Nämnden redovisar sammantaget en förväntad god måluppfyllelse för verksamheten, varför åtgärder bedöms inte varit nödvändiga.

Vidare i delårsbokslutet följer nämnden upp ekonomi och lämnar prognos för helåret. Av rapporteringen framgår att nämnden redovisar en positiv avvikelse mot budget om 0,3 mnkr. Vidare prognostiserar nämnden en positiv avvikelse om 0,1 mnkr för helår, varför åtgärder inte bedöms varit nödvändiga.

Nämnden behandlar verksamhetsberättelse årsbokslut 2025 vid sammanträde 2026-02-26 § 1:5. Av berättelsen framgår bedömning av mål för verksamhet och ekonomi. Avseende nämndens verksamhetsmål noterar vi dock att det är samma skrivelse vid delårsrapport som vid årsbokslut och att samlad bedömning inte lämnas vid årsbokslutet utan i stället bedöms förutsättningarna för respektive mål att uppnås under valåret 2026. Vi noterar att enbart 3 av 4 övergripande mål följs upp samt att 5 resultatindikatorer saknar bedömning då de endast kan mätas under ett valår. Det övergripande mål som ej följs upp är ”Österåkers utveckling sker med fokus på en hållbar framtid”.

För helåret 2025 redovisar nämnden en positiv avvikelse mot budget om 299 tkr. Avvikelsen utgör 43 % av budgeten. Således god förväntad måluppfyllelse, inga åtgärder bedöms behöva vidtas.

I bilaga redovisas underliggande revisionsfrågor.

## Bedömning

*Revisionsfråga: 1. Utövar och vidtar revisionsobjektet tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?*

Styrning, kontroll och åtgärder

**Ja.**



*Revisionsfråga: 2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse verksamhet

**Ja.**



*Revisionsfråga: 3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?*

Måluppfyllelse ekonomi

**Ja.**



# Rekommendationer

För framtiden lämnas följande rekommendationer:

Den grundläggande granskningen visar att nämnderna i varierande utsträckning redogör för måluppfyllelse av resultatmålen. Vissa nämnder bedömer uppfyllelse av resultatmål, men merparten redovisar endast bedömning av respektive resultatindikator. Mot ovanstående bakgrund lämnar vi därför följande rekommendation till kommunstyrelsen:

- Säkerställ att bedömningar av måluppfyllelse för nämnders mål redovisas i uppföljningar i enlighet med fastställda instruktioner. Tydliggör vid behov anvisningarna.

I granskningen framkommer att nämnderna i varierande grad når de ekonomiska målen och att beslutade åtgärder inte alltid tydligt framgår av protokoll trots negativa budgetavvikelser. Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden, Utbildningsnämnden samt Byggnadsnämnden rekommenderas därför att:

- Säkerställa att det vid prognostiserade eller konstaterade avvikelser mot budget vidtas tydliga och beslutade åtgärder i syfte att uppnå budget i balans. (Av nämndernas protokoll bör framgå vilka åtgärder som beslutats samt hur dessa ska följas upp.)

2026-03-25

**Henrik Fagerlind**

---

*Uppdragsledare*

**Cecilia Claudelin**

---

*Projektledare*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org. nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Österåkers kommun enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 2025-08-27. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Bilagor

Basgranskning		Kommunstyrelsen	Byggnadsnämnden	Kultur- och fritidsnämnden
1	Har nämnden antagit en plan för verksamheten?	Grön	Grön	Grön
2	Har nämnden antagit en budget för verksamheten?	Grön	Grön	Grön
3	Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Grön	Grön
4	Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Grön	Grön
5	Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Grön	Grön
6	Har nämnden upprättat instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	Grön	Görn
7	Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för verksamhet?	Grön	Gul	Gul
8	Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för ekonomi?	Grön	Grön	Grön
9	Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Grön	Grön	Gul
10	Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Grön	Röd	Grön
11	Når nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Grön	Grön	Gul
12	Når nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Grön	Röd	Gul

Basgranskning		Miljö- och hälsoskyddsnämnden	Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden	Socialnämnden
1	Har nämnden antagit en plan för verksamheten?	Grön	Grön	Grön
2	Har nämnden antagit en budget för verksamheten?	Grön	Grön	Grön
3	Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Grön	Grön
4	Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Grön	Grön
5	Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Grön	Grön
6	Har nämnden upprättat instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	Grön	Grön
7	Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för verksamhet?	Grön	Grön	Gul
8	Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för ekonomi?	Grön	Grön	Grön
9	Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Grön	Grön	Gul
10	Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Grön	Gul	Grön
11	När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Grön	Grön	Gul
12	När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Grön	Gul	Grön

Basgranskning		Utbildningsnämnden	Vård- och omsorgsnämnden	Överförmyndarnämnden
1	Har nämnden antagit en plan för verksamheten?	Grön	Grön	Grön
2	Har nämnden antagit en budget för verksamheten?	Grön	Grön	Grön
3	Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Grön	Grön
4	Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Grön	Grön
5	Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Grön	Grön	Grön
6	Har nämnden upprättat instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	Grön	Grön
7	Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för verksamhet?	Gul	Gul	Gul
8	Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för ekonomi?	Grön	Grön	Grön
9	Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Gul	Gul	Grön
10	Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Gul	Gul	Grön
11	När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul	Gul	Grön
12	När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Gul	Grön	Grön

Tillägg:	Övriga organ	Valnämnd
1	Är nämndens uppdrag och arbetsformer i tillräcklig grad reglerade i reglemente/ arbetsordning?	Grön
2	Har nämnden varit fulltalig vid dess sammanträden?	Grön
3	Har nämnden i tillräcklig grad utövat styrning över tilldelat uppdrag?	Grön
4	Har nämnden i tillräcklig grad utövat kontroll över tilldelat uppdrag?	Grön
5	Utifrån rapportering - vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Grön
6	Har nämnden fullgjort sitt verksamhetsuppdrag på ett tillfredsställande sätt under perioden?	Grön
12	Har nämnden fullgjort sitt uppdrag på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under perioden?	Grön



# God ekonomisk hushållning 2025

**Österåkers kommun**

April 2026



# Inledning

## Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunal verksamhet kännetecknas av god ekonomisk hushållning. En del i den ekonomiska förvaltningen är att fullmäktige ska besluta om verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Dessa mål ska sedan följas upp i årsredovisning. Årsredovisning ska lämna information om följsamhet till det lagstadgade balanskravet.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultatet i årsredovisning är förenligt med beslutade mål inom området. Uppdraget ingår som en obligatorisk del i årets revisionsplan. Kommunstyrelsen är ansvarig för upprättandet av årsredovisning. Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen.

## Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin skriftliga bedömning, vilken skall biläggas årsredovisning i samband med fullmäktiges behandling av rapporten. Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

1. Är resultat i årsredovisning förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?
2. Är redovisat balanskravsresultat förenligt med balanskravet?

Det sker även en översiktlig granskning av årsredovisning som primärt fokuserar på följande delar:

- a) Tidpunkt för överlämning av årsredovisning till revisorer,
- b) Följsamhet till driftbudget,
- c) Följsamhet till investeringsbudget,
- d) Finansiell ställning samt
- e) Sjukfrånvaro

## Revisionskriterier

Revisionskriterier i granskningen utgörs av:

- Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR), kap 11:8, 11:10, 13:2
- Kommunallag (KL), kap 11:1, 11:20
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendation 15, Förvaltningsberättelse
- Fullmäktiges beslut avseende god ekonomisk hushållning

## **Avgränsning**

Granskningen avser årsredovisning 2025. Övrig avgränsning, se avsnitt "Syfte och revisionsfrågor".

## **Metod**

Granskningen har skett genom analys av för granskningen relevant dokumentation.

Granskningsresultatet har bedömts med hjälp av signalsystem: grön (uppfyllt), gult (delvis) och röd (ej uppfyllt). Rapportens innehåll har faktakontrollerats av ekonomichef.

# Granskningsresultat

## God ekonomisk hushållning

### Iakttagelser

Kommunfullmäktige har 2025-10-20 fastställt riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Riktlinjerna omfattar mål av finansiell och verksamhetsmässig karaktär. I mål och budget 2025 med plan för 2026–2027, fastställt av kommunfullmäktige 2024-11-18, finns 4 finansiella mål samt 4 kommunövergripande mål. Nämndernas fastställer nämndmål/resultatmål för året och följer upp dessa genom ett stort antal indikatorer (totalt 124 indikatorer).

Finansiella mål:

- Kommunens soliditet (inklusive samtliga pensionsförpliktelser och löneskatt) ska öka över tid (tioårsperiod)
- Kommunens resultat ska, som andel av skatter och bidrag, minst vara 1 procent för budgetåret och 2 procent för mandatperioden.
- Mandatperiodens anslagsfinansierade investeringar ska vara självfinansierade
- Kommunens utdebitering ska vara så låg som möjligt. Utrymme för detta skapas bland annat genom att kostnadsutveckling per invånare inte ska överskrida 3 procent i snitt under mandatperioden

Verksamhetsmål (kommunövergripande mål):

- Österåkers verksamheter präglas av hög kvalitet
- Österåker har en robust och effektiv ekonomi
- Österåker är en trygg kommun för de som vistas, verkar och bor här
- Österåkers utveckling sker med fokus på en hållbar framtid

I kommunstyrelsens uppdrag ingår att följa upp och utvärdera mål för god ekonomisk hushållning. Detta ska ske i årsredovisningens förvaltningsberättelse.

Granskningen visar att utvärdering av mål för god ekonomisk hushållning sker i avsnittet "God ekonomisk hushållning", som är en del av årsredovisningens förvaltningsberättelse. Utvärderingen görs huvudsakligen genom att summera nämndernas bedömningar av aktuella nämndmål och resultatmål, där en hög andel uppnådda/gröna mål ger bedömningen "uppnådd" i styrelsens utvärdering av de kommunövergripande målen.

Av utvärderingen framgår följande:

- Att 3 av 4 finansiella mål bedöms i årsredovisningen att uppnås. Målet "Kommunens utdebitering ska vara så låg som möjligt" bedöms delvis komma att uppnås. Detta då den sammantagna kostnadsutvecklingen per invånare i snitt över mandatperioden bedöms komma att överstiga 3 procent (3,2%). För år 2025 har dock nettokostnadsutvecklingen per invånare varit negativ.
- Att 3 av 4 kommunövergripande verksamhetsmål har uppnåtts för helåret. Målet "Österåker har en robust och effektiv ekonomi" bedöms delvis uppnås, detta trots att nämndverksamheten sammantaget uppvisar ett positivt resultat och prognossäkerheten huvudsakligen varit god. Endast en av åtta nämnder bedömer att nämndmålen uppnås, övriga sju att de delvis uppnås.

## Balanskravsresultat

### lakttagelser

I förvaltningsberättelsen återfinns ett avsnitt benämnt "Balanskravsresultat". Avsnittet innehåller en balanskravsutredning. Av utredningen framgår att balanskravsresultatet, efter en avsättning till resultatreserv om 62,4 miljoner kronor, för år 2025 uppgår till 57,1 miljoner kronor.

## Övrigt

### lakttagelser

Granskningen avser årsredovisning som upprättats för år 2025 och som behandlats av kommunstyrelsen 2026-03-31. Styrelsen har därmed överlämnat årsredovisningen till fullmäktige och revisorer inom föreskriven tid enligt kommunallagen (senast 15 april).

Årsredovisningen ska innehålla upplysningar om förhållande som är viktiga för kommunens verksamhet, resultat och ekonomiska ställning. Granskning av årsredovisning 2025 visar följande:

- Den innehåller en driftredovisning. Av denna framgår att styrelse och nämnder under 2025 sammantaget bedrivit verksamheten inom tilldelad driftbudgetram. Överskottet är framför allt hänförligt till vård- och omsorgsnämnden samt socialnämnden. Ett underskott redovisas för utbildningsnämnden.
- Den innehåller en investeringsredovisning. Investeringarna för år 2025 har uppgått till 77,1 miljoner kr. Delar av projekten har slutförts under året och dessa har sammantaget bedrivits inom tilldelad budgetram. I årsredovisningen ges en statusbeskrivning av de större investeringar med redovisning av utfall i förhållande till budget för året. Förklaringar till avvikelser lämnas. Redovisningen saknar ekonomisk prognos för pågående projekt, vilket kan ses som ett utvecklingsområde till kommande år.
- Den innehåller redovisning av ett antal finansiella nyckeltal, däribland soliditet. Soliditet ger en indikation om kommunens finansiella stabilitet. Av flerårsöversikten framgår att soliditeten har ökat över tid. Soliditet (inklusive pensionsåtagande) per 2025-12-31 uppgår till 31,7 procent.
- Den innehåller upplysningar avseende väsentliga personalförhållanden. Av redovisningen framgår bl a att den totala sjukfrånvaron bland anställda uppgått till 6,6 procent under året. Andelen sjukskrivna har minskat både bland män och kvinnor jämfört med föregående år.

## Samlad bedömning

*Revisionsfråga 1: Är resultat i årsredovisning förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?*

Finansiella mål:

**Ja**



Verksamhetsmål:

**Ja**



*Revisionsfråga 2: Är redovisat balanskravresultat förenligt med balanskravet?*

Följsamhet till balanskravsresultatet:

**Ja**



2026-04-09

**Henrik Fagerlind**

---

*Uppdragsledare*