

Tjänsteutlåtande
Kommunstyrelsens förvaltning
Natalie Grimsby

Till: Kommunstyrelsen

Datum: 2026-03-04
Diarienummer: KS 2025/0223

Informationssäkerhetspolicy för Österåkers kommun

Sammanfattning

Österåkers kommun har tagit fram en policy för informationssäkerhet. I enlighet med Cybersäkerhetslagen (2025:1506) är kommunen skyldig att vidta lämpliga och proportionella tekniska, driftsrelaterade och organisatoriska åtgärder för att skydda nätverks- och informationssystem.

Syftet med policyn är att tydliggöra Österåker kommuns övergripande och långsiktiga ansvar och principer för att säkra kommunens informationstillgångar samt leva upp till aktuell lagstiftning inom området.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

Anta *Informationssäkerhetspolicy för Österåkers kommun* som vägledande dokument för kommunens arbete med informationssäkerhet.

Ärendet

Den nya cybersäkerhetslagen (2025:1506) trädde i kraft den 15 januari 2026. Syftet är att stärka cybersäkerheten i samhällskritisk verksamhet. Lagen innebär bland annat skärpta krav på riskhantering, incidentrapportering och säkerhetsåtgärder för verksamheter inom 18 sektorer, däribland energi, transport, bank och offentlig förvaltning.

Informationssäkerhet handlar i grunden om att förhindra att information läcker ut, förvanskas och förstörs. Det handlar också om att rätt information ska finnas tillgänglig för rätt personer, i rätt tid. Österåkers kommun har tagit fram en informationssäkerhetspolicy, som innehåller kommunens definition av informationssäkerhet, ansvar och roller samt de principer som styr all verksamhet som rör informationssäkerhet.

Vidare redogör policyn för kommunens åtaganden om att uppfylla tillämpliga krav på informationssäkerhet och om att ständigt förbättra kommunens ledningssystem för informationssäkerhet.

Policyn är framtagen utifrån ISO 27000:2, cybersäkerhetslagen och de vägledningar som Myndigheten för civilt försvar (MCF) tagit fram på området.

Österåkers kommuns syfte med informationssäkerhet är att informationstillgångar skyddas på en lämplig nivå.

Österåkers kommuns strategiska mål är att kommunen har ett systematiskt informationssäkerhetsarbete. Målen för informationssäkerhet kommer specificeras i *Handlingsplan för informationssäkerhet*, följs upp årligen av kommunstyrelsen och uppdateras vid behov av ansvarig för informationssäkerhet.

Målen ska baseras på tillämpliga informationssäkerhetskrav och resultat av genomförda riskanalyser.

Österåkers kommun åtar sig att:

- uppfylla tillämpliga lag- och myndighetskrav på informationssäkerhet.
- ständigt förbättra ledningssystemet för informationssäkerhet.

Övergripande ansvar och roller:

Kommunfullmäktige beslutar om och har ägandeskapet för informationssäkerhetspolicyn.

Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för kommunens informationssäkerhet och ansvarar för att leda, samordna och följa upp kommunens informationssäkerhetsarbete.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för informationssäkerheten inom respektive verksamhetsområde.

Kommundirektör säkerställer uppföljning av informationssäkerhetsarbetet och att det finns ekonomiska och personella resurser med rätt kompetens för informationssäkerhetsarbetet.

Informationssäkerhetsansvariga ansvar för det operativa arbetet att leda och samordna informationssäkerhetsarbetet i kommunen samt att stödja ledningen och alla övriga roller som har ett informationssäkerhetsansvar.

Förvaltningens slutsatser

Informationssäkerhetsarbetet ska säkerställa att kommunens, medarbetarnas och invånarnas information skyddas. Skyddet av information ska utgå ifrån informationstillgångens skyddsvärde oavsett om den hanteras manuellt eller digitalt.

Kommunen hanterar och lagrar en stor mängd information, däribland barns data och personuppgifter, vilket ställer höga krav på ett systematiskt informationssäkerhetsarbete. Informationssäkerhetspolicyn fastställer och lägger därmed grunden för kommunens vägledande principer och tydliggör ansvar och roller, samt lägger grunden för styrande krav för bland annat åtkomstkontroll, riskhantering, incidenthantering och utbildning. De styrande kraven redogörs för i *Riktlinjer för informationssäkerhet*, som är under framtagande.

Kommunens system för informationssäkerhet, ska följas upp minst en gång årligen, med syfte att säkerställa att arbetet är fortsatt lämpligt, tillräckligt och verkningsfullt.

Bilagor

Informationssäkerhetspolicy för Österåkers kommun, daterad 2026-03-04.

Staffan Erlandsson
Kommundirektör

Ulf Palmgren
Säkerhetschef

Skickas till

Akt
Samtliga nämnder

Verification

Document ID 09222115557571627534

Document

Tjänsteutlåtande Informationssäkerhetspolicy

Main document

3 pages

Initiated on 2026-03-04 09:24:49 CET (+0100) by Patrik Engberg (PE)

Finalised on 2026-03-04 11:32:27 CET (+0100)

Initiator

Patrik Engberg (PE)

Österåkers kommun

Company reg. no. 212000-2890

patrik.engberg@osteraker.se

Signatories

Staffan Erlandsson (SE)

Österåker kommun

staffan.erlandsson@osteraker.se

Signed 2026-03-04 09:43:56 CET (+0100)

Ulf Palmgren (UP)

Österåkers kommun

ulf.palmgren@osteraker.se

Signed 2026-03-04 11:32:27 CET (+0100)

This verification was issued by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>

