

Utbildningsförvaltningen

Dnr FGN 2021/0418

Revidering av beställning avseende verksamhet Öppen förskola

Beställare: Förskole- och grundskolenämnden genom utbildningsförvaltningen

Utförare: Kommunstyrelsens produktionsutskott genom produktionsförvaltningen

Förskole- och grundskolenämnden har till Kommunstyrelsens produktionsutskott lämnat följande beställning avseende verksamhet Öppen förskola.

Beställningen gäller från och med 2022-01-01 och tillsvidare. Beslut om nya förutsättningar som påverkar budget eller personalplanering ska meddelas utföraren senast 6 månader innan förändringen ska träda i kraft.

I första delen av beställningen beskrivs tjänsten med information om uppdraget. Allmänna krav som gäller för samtliga tjänster finns sist i beställningen.

1. Allmän information och kravspecifikation

1.1 Mål och inriktning

I Österåkers kommun finns två öppna förskolor, Berga öppna förskola och Ljusterö öppna förskola.

Öppna förskolans verksamhet skall drivas enligt skollagen (2010:800) och skolverkets allmänna råd för öppen förskola.

I skollagen (2010:800) 25 kapitlet 3§ står ”En kommun får anordna öppen förskola som komplement till förskola och pedagogisk omsorg. Den öppna förskolan ska erbjuda barnen en pedagogisk verksamhet i samarbete med de till barnen medföljande vuxna samtidigt som de vuxna ges möjlighet till social gemenskap”.

Uppdraget omfattar drift av den aktuella verksamheten på ett sådant sätt att den vid varje tidpunkt ska uppfylla de krav som ställs i gällande lagstiftning och föreskrifter inom området.

Berga Öppna förskola kommer från och med 2022-01-01 ingå i en Familjecentral. Inom Familjecentralen samordnar Österåkers kommun och Region Stockholm sina resurser för att möjliggöra en lättillgänglig samverkan mellan barnmorskemottagning, öppen förskola, barnavårdscentral och socialförvaltningens förebyggande verksamhet. Målsättningen är att

genom ett familjecentrerat arbetssätt erbjuda ett brett och samordnat stöd till alla familjer med små barn och att kunna ge extra stöttning när det behövs. Familjecentralen regleras via lokalt samverkansavtal för Familjecentral i Österåkers kommun.

1.2 Innehåll

Öppen förskola är en del i kommunens förskoleverksamhet och erbjuder barn som står utanför förskolan en förskolepedagogisk gruppverksamhet samtidigt som den ger småbarnsföräldrar möjlighet till kontakt och gemenskap. Öppna förskolan är även en viktig mötesplats för språk och integration. Verksamheten ska vara tillgänglig för målgrupperna till vilka den riktas. Med detta avses tillgänglighet både vad gäller fysiska, språkliga och kulturella möjligheter. Besökarna är inte inskrivna utan avgör själva när och hur ofta de vill delta. Den öppna förskolan bör vara rolig och stimulerande för barnen och ta till vara deras nyfikenhet och lust att lära då verksamheten är en inkörsport till förskolan. Öppna förskolans arbete vilar på intentionerna i barnkonventionen och arbetar för barnens bästa och förskolans läroplan, Lpfö18, ska vara vägledande. Vårdnadshavarna är barnets viktigaste resurser därför utformas verksamheten utifrån både barnens och de vuxna besökarnas behov.

Öppna förskolorna ska

- Erbjuder en neutral mötesplats för både barn och vuxna
- Erbjuder en god pedagogisk gruppverksamhet som tar till vara på barnens nyfikenhet och lust att lära där lek och skapande ges stort utrymme.
- Stärker föräldrarnas tilltro till sig själva samt ger stöd i föräldrarollen.
- Utforma en nätverksskapande arena där kontakter knyts och erfarenheter delas.

Berga öppna förskola ska bedriva verksamhet 5 dagar per vecka med minst 4 timmar/dag och öppet ytterligare 10 timmar där verksamheten själv väljer fördelning över veckan. Verksamheten ska samverka med övriga verksamheter inom familjecentralen erbjuda familjer i kommunen ett välfungerande stöd och utgöra en stabil plattform för tidig upptäckt och tidiga insatser. Öppettiderna gäller under skolarbetet.

Ljusterö öppna förskola ska ha öppet 3 timmar en förmiddag/vecka.

1.3 Avgift

Ingen avgift tas ut av de besökande till Öppna förskolan.

1.4 Ledning och Personal

För verksamheten ska finnas en ansvarig rektor. Rektor har verksamhets – och personalansvar samt ansvarar för att verksamheten utformas i enlighet med denna beställning och författningar. Rektor för Berga öppna förskola ingår även i samverkansgruppen för Familjecentralen där samordningsuppdraget är att samverka, planera, optimera och utveckla det familjecentrerade arbetssättet i syfte att skapa mervärde för kommunens medborgare. Samverkansgruppen ansvarar för att ta fram en arbetsmodell som säkerhetsställer långsiktig, hållbar och ändamålsenlig samverkan.

Öppna förskolan ska bemannas för att på bästa sätt uppfylla Öppna förskolans uppdrag. Personalen ska ha erfarenhet och kunskap om uppdraget samt kunna anpassa verksamheten utifrån barnen och föräldrarnas intresse och behov.

All personal ska ha adekvat utbildning för att arbeta inom denna verksamhet. Personalen ska erbjudas att delta i kompetensutveckling inom området. Inom ramarna för gällande arbetslagstiftning ska verksamheten sträva efter att kontinuitet och kompetensförsörjning säkerställs i personalgruppen. Utföraren ska följa gällande regler för utdrag ur belastningsregistret.

1.5 Lokaler

Berga öppna förskola är lokaliserade i Alceahuset. Lokaliseringen är tänkt att bidra till en god samverkan inom det familjecentrerade arbetssättet.

Ljusterö öppna förskola bedriver verksamhet i ändamålsenliga lokaler på Mellansjövägen 53, Ljusterö.

Utföraren svarar för att all utrustning och inredning som krävs för att bedriva verksamheten med god kvalitet finns i lokalerna. Detta innefattar såväl möbler och annan utrustning som leksaker och pedagogiskt materiel.

Utföraren svarar för att lokalerna tas om hand och städas.

2. Allmänna krav

2.1 Miljö

Utföraren ska arbeta enligt Österåkers kommuns fastlagda miljömål.

2.2 Anmälningsskyldighet

För samtliga anställda i verksamheten gäller anmälningsskyldighet enligt SoL 14 kap 1 §

2.3 Klagomålshantering

Utföraren ska se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten.

2.4 Utföraren är arbetsgivare

Utföraren är arbetsgivare och får inte vidta åtgärd som kan väntas åsidosättande av lag eller kollektivavtal eller annars strida mot vad som är allmänt godtaget inom utförarens verksamhetsområde.

2.5 Utveckling

Beställare och utförare ska, utöver utförarens eget systematiska kvalitetsarbete, tillsammans verka för en kvalitativ optimering av tilldelade resurser. Såväl beställare som utförare ska inom fastställda ekonomiska ramar och inom verksamhetens uppdrag vara öppna för förslag till förändringar och utveckling av verksamheten.

2.6 Samverkan

Ett nära och förtroendefullt samarbete mellan utföraren och beställaren förutsätts. Det åligger utföraren att kontinuerligt informera om verksamheten samt att inbjuda till diskussion om verksamhetens utveckling.

2.7 Säkerhet och sekretess

För uppgifter som kommer till utförarens kännedom och som skyddas enligt offentlighets- och sekretesslagens bestämmelser gäller offentlighets- och sekretesslagen (OSL 2009:400). Utföraren svarar för att personalen efterlever lagstiftningen om tystnadsplikt. Utföraren förbinder sig att följa bestämmelserna i dataskyddsförordningen, GDPR.

2.8 Ersättning

Ersättning utgår med ett anslag avseende både Berga öppna förskola och Ljusterö öppna förskola. Anslaget för 2022 är 1 262 428 kr + 266 680 kr för lokal, totalt anslag inklusive lokal är 1 529 108 kr.

Öppna förskolans verksamhet skall bedrivas inom givna budgetramar.

2.9 Uppföljning och utvärdering

Beställaren ansvarar för kontroll och uppföljning av verksamheten. Beställaren äger rätt att genomföra undersökningar för att utvärdera verksamheten och utföraren ska bistå beställaren i detta arbete.

2.10 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till denna beställning kan göras under året och ska då åtföljas av finansiella förutsättningar.

2.11 Överläggningar vid verksamhetsförändringar

Båda parter äger rätt att kalla till överläggning avseende innehållet i beställningen om förhållandena väsentligt förändras. Ändringar och tillägg till denna uppdragsbeskrivning får endast göras efter skriftlig överenskommelse mellan parterna.

Verksamhetsförändringar som innebär avsteg från beställningen ska beslutas i samråd med beställaren.

Denna beställning är upprättad i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Louise Furness
Utbildningsdirektör

Hampe Klein
Ordförande i Förskole-och grundskolenämnden