

KS § 7:31

Dnr. KS 2016/0168

## Uppdrag att utreda möjligheten att erbjuda utsatta kommuninvånare personalarm

### Kommunstyrelsens beslut

1. Frågan om personalarm till utsatta invånare är utredd och att ansvaret att bedöma och besluta om personalarm är ett beslut för polisen.
2. Anmäla ärendet till Kommunfullmäktige.

### Sammanfattning

En motion lades fram under 2014 där motionären föreslog att kommunen ska erbjuda trygghetslarm till utsatta kvinnor. Efter att frågan behandlats i Kommunstyrelsen beslutade Kommunfullmäktige om ett nytt uppdrag att utreda om utsatta invånare kan erbjudas personalarm.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2016-05-11, § 7:16.
- Kommunstyrelsens kontors tjänsteutlåtande daterat 2016-04-07.

### Förslag till beslut

Michaela Fletcher (M) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag innebärande att frågan om personalarm till utsatta invånare är utredd och att ansvaret att bedöma och besluta om personalarm är ett beslut för polisen.

Michaela Fletcher (M) yrkar på tillägg innebärande att anmäla ärendet till Kommunfullmäktige.

### Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletchers (M) yrkanden och finner att så är fallet.

---

Expedieras

- Kansliet

## Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor

Datum 2016-04-07  
Dnr KS 2016/0168

Till Kommunstyrelsen

### Uppdrag att utreda möjligheten att erbjuda utsatta kommuninvånare personlarm

#### Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat att uppdra till Kommunstyrelsen att utreda möjligheten att erbjuda utsatta invånare personlarm.

#### Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Att frågan om personlarm till utsatta invånare är utredd och att ansvaret att bedöma och besluta om personlarm är ett beslut för polisen.

#### Bakgrund

En motion lades fram under 2014 där motionären föreslog att kommunen ska erbjuda trygghetslarm till utsatta kvinnor. Efter att frågan behandlats i Kommunstyrelsen beslutade Kommunfullmäktige om ett nytt uppdrag att utreda om utsatta invånare kan erbjudas personlarm.

#### Förvaltningens slutsatser

I Österåkers kommun har man under några år tillbaka erbjudit personlarm till anställda med vissa funktioner, som bedömts vara särskilt riskutsatta. Enligt arbetsmiljölagen 3 kap. 2 § har kommunen, som arbetsgivare, en skyldighet att utreda de risker som kan förekomma i vissa funktioner och tillsätta olika skyddsåtgärder (t.ex. personlarm).

Tekniska lösningar för att larma är en företeelse som under de senaste åren har expanderat på den privata marknaden. Det finns en mängd produkter i olika prisklasser. Som invånare är du fri att köpa dessa larm efter eget önskemål.

Utsatta invånare har möjlighet att vända sig till polisen för att få en eventuell utsatthet utredd, och vid behov kan då en åtgärd som exempelvis personlarm tillsättas. Kommunen har ingen insyn i polisutredningar och har därför ingen möjlighet att göra en bedömning av en eventuell utsatthet. Utredningar för att avgöra om en invånare är utsatt kräver stöd i ett lagrum som kommunen inte kan tillämpa.

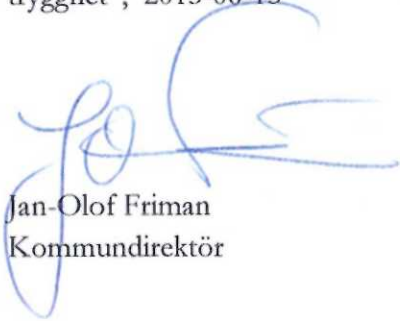
## Tjänsteutlåtande

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

KF § 4:25/2015 Dnr KS 2014/0148 Svar på motion 6/2014 från Margareta Olin (S) – Policy och riktlinjer för kommuninvånarnas trygghet

### Bilagor

1. "Svar på motion nr 6/2014 från Margareta Olin (S) - Policy och riktlinjer för kommuninvånarnas trygghet", 2015-06-15



Jan-Olof Friman  
Kommundirektör



Jenny Nilsson  
Säkerhetsstrateg

KF § 4:25

Dnr. KS 2014/0148

## Svar på motion nr 6/2014 från Margareta Olin (S) – Policy och riktlinjer för kommuninvånarnas trygghet

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Anse första att-satsen besvarad med hänvisning till det arbete som bedrivs i kommunen och som uttrycks i Kommunfullmäktiges mål för mandatperioden 2015-2018.
2. Anse andra att-satsen besvarad genom att information om trygghetstelefon kommer göras mer lättåtkomlig.
3. Anse tredje att-satsen besvarad genom att uppdra till Kommunstyrelsen att utreda möjlighet till att erbjuda utsatta invånare personlarm, vilket ska redovisas till Kommunfullmäktige senast i november 2015.

### Sammanfattning

Margareta Olin (S) har i en motion väckt i Kommunfullmäktige 2014-04-15, § 3:14, föreslagit att stötta kommuninvånarna som utsatts för hot och våld av närstående eller annan person genom att:

1. En policy antas och riktlinjer utarbetas för kommuninvånarnas trygghet.
2. Information om trygghetstelefon görs lättåtkomlig.
3. Kommunalt trygghetslarm erbjuds utsatta kvinnor.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 2015-05-20, § 8:31.
- Michaela Fletchers (M) ordförandeförslag daterat 2015-04-27.
- Kommunstyrelsens kontors tjänsteutlåtande daterat 2015-03-09.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförande Michaela Fletcher (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag med ändring innebärande att Kommunstyrelsens förslag till beslut avseende beslutsats tre ändras från

3. Anse tredje att-satsen besvarad med hänvisning till att detta ansvar får anses ankomma på de brottsförebyggande myndigheterna samt att Österåkers kommuns ansvar begränsar sig till att erbjuda trygghetslarm för de personer som omfattas av det kommunala arbetsgivaransvaret.

till

Forts. nästa sida



Forts. KF § 4:25

3. Anse tredje att-satsen besvarad genom att uppdra till Kommunstyrelsen att utreda möjlighet till att erbjuda utsatta invånare personlarm, vilket ska redovisas till Kommunfullmäktige senast i november 2015.

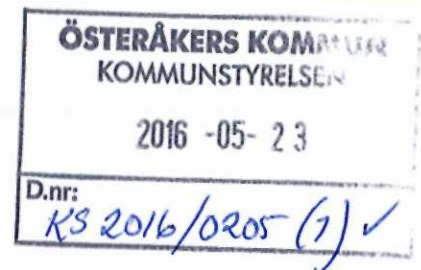
### Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att endast bifall yrkats till Kommunstyrelsens förslag inklusive ändring av beslutsats tre och frågar om detta även kan bli fullmäktiges beslut samt finner frågan med ja besvarad.

---

### Expedieras

- Kansliet, Motionsstatistiken, Trygghetssamordnare, Uppdragslista



## Information om rapport från inspektion av överförmyndare/överförmyndarnämnd

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i er kommun. Kopia av rapport från inspektionen översänds till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten.

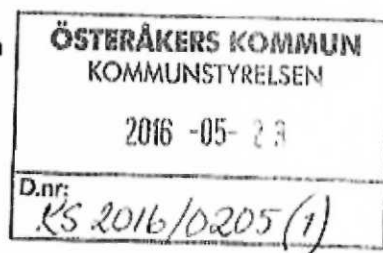
Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera verksamheten i kommunerna. Vid inspektionen ska Länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken, förmyndarskapsförordningen och även i övrigt sker på ett rättsäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret över ärenden, dels stickprovsvis utvalda akter.

Inspektionsrapporten är upplagd på följande vis. I sammanfattningen anges på vilka punkter som Länsstyrelsen framför kritik mot verksamheten. Om Länsstyrelsen inte funnit något att kritisera så framgår även det. Under rubriken 'aktgranskning med kritik' redogör Länsstyrelsen för de akter som vi granskat där vi funnit anledning att kritisera någon del av handläggningen. Under rubriken 'övrig aktgranskning' redogör Länsstyrelsen för andra rättsfrågor som uppkommit vid granskningen av akterna och vid den efterföljande diskussionen med överförmyndarkansliet. Under rubriken 'övriga frågor' redogör Länsstyrelsen för information m.m. som framkommit utöver aktgranskningen.

Länsstyrelsen kan framföra tre nivåer av kritik: *kan inte undgå kritik*, *kritik* eller *allvarlig kritik*. Samtliga sammanfattas dock som kritik i den inledande sammanfattningen. Inte undgå kritik är den mildaste formen av kritik och allvarlig den strängaste. När allvarlig kritik framförs ska Länsstyrelsen normalt sett följa upp frågan, antingen genom att begära återrapportering eller genom ett särskilt uppföljande möte/samtal.



Kommunstyrelsen



## Information om rapport från inspektion av överförmyndare/överförmyndarnämnd

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i er kommun. Kopia av rapport från inspektionen översänds till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera verksamheten i kommunerna. Vid inspektionen ska Länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken, förmynderskapsförordningen och även i övrigt sker på ett rättsäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret över ärenden, dels stickprovvis utvalda akter.

Inspektionsrapporten är upplagd på följande vis. I sammanfattningen anges på vilka punkter som Länsstyrelsen framför kritik mot verksamheten. Om Länsstyrelsen inte funnit något att kritisera så framgår även det. Under rubriken 'aktgranskning med kritik' redogör Länsstyrelsen för de akter som vi granskat där vi funnit anledning att kritisera någon del av handläggningen. Under rubriken 'övrig aktgranskning' redogör Länsstyrelsen för andra rättsfrågor som uppkommit vid granskningen av akterna och vid den efterföljande diskussionen med överförmyndarkansliet. Under rubriken 'övriga frågor' redogör Länsstyrelsen för information m.m. som framkommit utöver aktgranskningen.

Länsstyrelsen kan framföra tre nivåer av kritik: *kan inte undgå kritik*, *kritik* eller *allvarlig kritik*. Samtliga sammanfattas dock som kritik i den inledande sammanfattningen. Inte undgå kritik är den mildaste formen av kritik och allvarlig den strängaste. När allvarlig kritik framförs ska Länsstyrelsen normalt sett följa upp frågan, antingen genom att begära återrapportering eller genom ett särskilt uppföljande möte/samtal.



Enheten för tillsyn  
Johan Lidman

## Rapport från inspektion den 28 januari 2016 hos Överförmyndaren i Österåkers kommun

### Sammanfattning

Länsstyrelsen i Stockholms län har efter inspektion funnit anledning att kritisera Överförmyndaren i Österåkers kommun på följande punkter:

- Lång handläggningstid för förordnande av gode män för ensamkommande barn.
- Bristfällig omprövning av förvaltarskap under år 2015.
- Beviljat en förälder uttag från konton som tillhörde två av dennes då myndiga barn.
- Underlåtenhet att överlämna redovisningshandlingar i fyra ärenden om ställföreträdarskap.

### Inledning

Vid inspektion den 28 januari 2016 granskade Länsstyrelsen 29 akter och dagboksblad från ytterligare 36 akter. För mer information se bilaga med förteckning över de granskade akterna.

Efter aktgranskningen höll Länsstyrelsen ett sammanträde med Överförmyndaren i Österåkers kommun, Överförmyndaren, där de frågor som uppstått vid granskningen av akterna behandlades. Vid sammanträdet medverkade överförmyndaren Lillemor Thelander och Susanne Åsberg samt Johan Lidman, Sophie Carlgren, Lotta Reimers och Lisa Wellenius från Länsstyrelsen.

I den mån Länsstyrelsen funnit anledning att kommentera Överförmyndarens handläggning framgår det av denna rapport, med hänvisning till aktuella aktnummer.

### Aktgranskning med kritik

#### *Handläggningstid för förordnande av gode män för ensamkommande barn*

Inför inspektionen tog Länsstyrelsen del av Överförmyndarens register över ställföreträdarskap. Av registret framgick ett stort antal ärenden om ensamkommande barn i vilka Överförmyndaren inte verkade ha förordnat några gode män. Ärendena inleddes under år 2015. Vid inspektionen granskade Länsstyrelsen därför dagboksblad från 36 ärenden om godmanskap för ensamkommande barn, med utgångspunkt i Överförmyndarens handläggningstid för förordnande av god man. Överförmyndaren hade vid tiden för inspektionen förordnat god man i 6 av dessa ärenden.

- I 3 ärenden tog det Överförmyndaren ca 10 veckor att förordna gode män (akt 2015179, 2015180 och 2015182).



- I 3 ärenden tog det Överförmyndaren ca 5 till 8 veckor att förordna gode män (akt 2015202, 2015227 och 2016005).

Överförmyndaren hade vid tiden för inspektionen inte förordnat någon god man i 30 st av de 36 ärenden vars dagboksblad Länsstyrelsen granskade.

6 ärenden inleddes i oktober 2015 och hade handlagts i ca 14 till 16 veckor (akt 2015126, 2015120, 2015137, 2015136, 2015135 och 2015133).

- 9 ärenden inleddes i november 2015 och hade handlagts i ca 8 till 11 veckor (akt 2015131, 2015167, 2015168, 2015172, 2015178, 2015183, 2015191, 2015188 och 2015199).
- 15 ärenden inleddes i december 2015 och hade handlagts i ca 4 till 7 veckor (akt 2015200, 2015201, 2015204, 2015205, 2015207, 2015209, 2015219, 2015220, 2015224, 2015228, 2015230, 2016004, 2016006, 2016008 och 2016016).

Överförmyndaren har i slutet av januari 2016 skickat ut åtagandebblanketter till föreslagna gode män i 3 st av dessa 30 ärenden (akt 2015137, 2015191 och 2015219) och akt 2015133 flyttades den 20 januari 2016 över till en aman kommun. I resterande ärenden har Överförmyndaren enligt dagboksbladen inte vidtagit några åtgärder.

Överförmyndaren uppgav vid inspektionen att det skedde en stark tillströmning av ärenden mellan september och oktober 2015 och att det gemensamma kansliet arbetar mycket med dessa ärenden. Många är intresserade av att bli gode män men kansliet hinner inte med att hantera alla intresseanmälningar. De har ordnat tre utbildningar för blivande gode män och har anställt två personer som ska arbeta med dessa frågor fram till i höst. Överförmyndaren uppgav även att de öppnar ett ärende så snart de får veta att ett barn vistas i kommunen. De brukar inte vänta på att Migrationsverket ger in en ansökan. Kansliet har dock haft stora problem med att bekräfta att barnen faktiskt vistas i de respektive kommunerna.

Länsstyrelsen vill framföra följande.

Länsstyrelsen granskar under år 2016 särskilt ärenden om godmanskap för ensamkommande barn då det under år 2015 var en osedvanligt stor inströmning av ensamkommande barn till Sverige. Över 35 000 barn utan vårdnadshavare sökte under året asyl i Sverige. Detta innebar en stor belastning för de flesta kommunerna i Sverige. För många av överförmyndarna innebar det en omfattande ökning av antalet ärenden där en god man ska utses för ett ensamkommande barn. Tillströmningen av nya ärenden har dock minskat kraftigt under början av år 2016.

När ett barn blir anvisat till en kommun av Migrationsverket, får den kommunens socialnämnd det huvudsakliga ansvaret för barnet. På grund av den stora tillströmningen av barn har väldigt många kommuner placerat barnet på boenden i andra kommuner. Enligt 11 § lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn, LGEB, och 11 kap. 25 § föräldrabalken, FB, ska överförmyndaren i den kommun där barnet vistas förordna en god man för barnet. Vistelsebegreppet betyder att det är den kommun där barnet fysiskt uppehåller sig som har ansvaret för godmanskapet för barnet. Detta innebär att barnen kan ha två olika kommuner som båda är ansvariga för olika delar av deras tillvaro. I vissa fall har den anvisade kommunen legat långt ifrån vistelsekommunen. Barnen har också i många fall fått byta boende flera gånger på kort tid.

Dessa förhållanden ledde till att det under hösten 2015 ibland uppstått osäkerhet kring vilket boende barnet befunnit sig på, vilket i sin tur lett till osäkerhet kring vilken kommuns överförmyndare som ska förordna god man. I vissa fall har det även lett till att barnet förordnats flera gode män, av olika överförmyndare.

Allt detta har sammantaget lett till att handläggningstiderna för att förordna god man blivit längre än vanligt hos många överförmyndare.

I 3 § LGEB anges att god man ska förordnas så snart det är möjligt. I förarbetena till lagen (se prop. 2004/05:136 s. 27 och s. 31 f.) står bl.a. att det är en naturlig följd av barnens utsatta situation att ett ärende om förordnade av god man för ett ensamkommande barn handläggs skyndsamt. Lagstiftaren har valt att inte specificera en tidsgräns, men det har ofta tolkats som att det inte ska ta mer än några dagar.

Vid nuvarande granskning fann Länsstyrelsen att handläggningstiderna i ett flertal ärenden överstigit en månad. I vissa fall har handläggningstiden överstigit tre månader. I flertalet ärenden har det gått långa perioder utan att några åtgärder dokumenterats. Mot bakgrund av kravet på skyndsamhet med anledning av barnets utsatta situation och den passiva handläggningen av ärendena är Länsstyrelsen kritisk till Överförmyndarens långa handläggningstider i dessa ärenden.

Länsstyrelsen vill dock framhålla att många ärenden har handlagts relativt snabbt och att Överförmyndaren arbetat mycket med att rekrytera gode män. Länsstyrelsen kan också konstatera att en del problem orsakats av bristfällig samordning mellan de olika inblandade myndigheterna och långa handläggningstider hos både Migrationsverket och socialnämnderna. Den situation som rådde under hösten 2015 var extraordinär och efter att tillströmningen av nya ärenden minskat kraftigt har också handläggningstiderna normaliserats.

#### *Omprövning av förvaltarskap*

Länsstyrelsen granskade under inspektionen sju ärenden om förvaltarskap, akt 1984038, 1993033, 1997005, 2012106, 2004049, 2008028 samt 2014014, och uppmärksammade att Överförmyndaren inte omprövat dessa under år 2015. Av de flesta akternas dagboksblad framgick att förvaltarna lämnat in blanketter gällande omprövning av förvaltarskapen, men blanketterna förvarades inte i akterna.

Vid sammanträdet bekräftade Överförmyndaren att förvaltarskapen inte omprövats under år 2015 och att de aktuella blanketterna förvaras samlat på en särskild plats.

Överförmyndaren ska årligen särskilt granska samtliga förvaltarskap för att pröva om det finns skäl att ansöka om upphörande av förvaltarskapet (se 5 § 2 st förmyndarskapsförordningen [1995:379], FFO).

Länsstyrelsen vill framhålla vikten av att Överförmyndaren årligen omprövar samtliga förvaltarskap. Förvaltarskap är för individen en mycket ingripande åtgärd som inte ska kvarstå längre än nödvändigt. Länsstyrelsen är kritisk till Överförmyndarens bristfälliga omprövning av förvaltarskap under år 2015 och uppmanar Överförmyndaren att se över sina rutiner i detta avseende. Länsstyrelsen kommer följa upp frågan vid nästkommande inspektion.

Vad gäller Överförmyndarens förvaring av förvaltarnas blanketter om omprövning av förvaltarens vill Länsstyrelsen framhålla att Överförmyndaren ska bevara och sammanföra samtliga handlingar som rör ett visst ställföreträderskap till en akt (se 17 § FFO). Blanketterna ska därför förvaras i akterna.

*Överförmyndarens register över ställföreträderskap, överlämning av redovisningshandlingar etc.*

Vid Länsstyrelsens genomgång av nämndens register över ställföreträderskap uppmärksammades 26 ärenden om förmynderskap som Överförmyndaren inte verkade ha avslutat, trots att vissa av personerna blivit myndiga för nästan 2 år sedan. Enligt registret förelåg redovisningsskyldighet i 8 av dessa ärenden. Länsstyrelsen granskade vid inspektionen 7 av de 26 ärendena, akt 1998002, 2001068, 2002001, 2002033, 2004069, 2009042 samt 2011070, och granskningen bekräftade att barnen blivit myndiga. Länsstyrelsen granskade även ett ärende om godmanskap för ensamkommande barn, akt 2014117, som Överförmyndaren inte avslutat trots att barnet blev myndigt i september 2015.

I två av de granskade ärendena om förmynderskap fann Länsstyrelsen även brister i Överförmyndarens handläggning av ärendena efter att barnen blivit myndiga.

- I akt 2009042 fyllde två av de tre barn ärendet avser 18 år i februari 2014. Överförmyndaren granskade i augusti 2014 förmyndarens sluträkningar utan anmärkning men har inte överlämnat dem tillsammans med övriga redovisningshandlingar till de nu myndiga barnen. I april 2014 beviljade Överförmyndaren också förmyndaren uttag om 4 350 kr från vardera av de två då myndiga barnens överförmyndarspärade konton.
- I akt 2011070 fyllde barnet 18 år i augusti 2014. Överförmyndaren granskade i september 2015 den särskilt förordnande vårdnadshavarens sluträkning utan anmärkning men har inte överlämnat den tillsammans med övriga redovisningshandlingar till det nu myndiga barnet.

Vid Länsstyrelsens granskning av ett ärende om godmanskap och ett ärende om förvaltarens frångick också att Överförmyndaren inte överlämnat redovisningshandlingar i samband med byten av ställföreträdare.

I akt 2010047 genomförde Överförmyndaren ett byte av god man i juni 2014. Den entledigade gode mannen lämnade i augusti 2014 in en sluträkning till Överförmyndaren som granskade den i september samma år. Överförmyndaren har inte överlämnat sluträkningen och övriga redovisningshandlingar till den nye gode mannen.

- I akt 2008028 ringde i slutet av år 2013 den dåvarande förvaltaren sambo till Överförmyndaren och berättade att förvaltaren hade avlidit. Sambon erbjöd sig också att överta uppdraget och Överförmyndaren förordnade sambon till ny förvaltare för huvudmannen. I mars 2014 lämnade sambon in en sluträkning till Överförmyndaren som sambon undertecknat i egenkap av företrädare för den avlidne förvaltaren dödsbo. Överförmyndaren har granskat sluträkningen utan anmärkning men sluträkningen och övriga redovisningshandlingar har inte överlämnats till behörig mottagare.

Länsstyrelsen vill framhålla följande angående bl.a. Överförmyndarens register över ställföreträderskap. Överförmyndaren ska bl.a. föra ett register över de för-

äldraförvaltningar där kontrollåtgärder enligt 13 eller 15 kap. FB förekommer. Registret får även innehålla uppgifter om andra föräldraförvaltningar som står under överförmyndarens tillsyn (se 9 § FFO).

Ett förmynderskap upphör utan särskilt beslut från överförmyndaren när barnet fyller 18 år. När ett förmynderskap upphör ska överförmyndaren ta ställning till om några övriga åtgärder måste vidtas, t.ex. överlämning av redovisningshandlingar enligt 16 kap. 8 § FB (se vidare nedan). En hos överförmyndaren avslutad akt om ett förmynderskap ska också förvaras särskilt (se 19 § FFO). Det är därför viktigt att överförmyndaren aktivt bevakar när barn, aktuella i ärenden om förmynderskap som förts in i överförmyndarens register, blir myndiga.

Överförmyndarens bristande bevakning av att barnen i akt 2009042 blev myndiga medförde därutöver att Överförmyndaren beviljade förmyndaren uttag från konton som tillhörde dennes två då myndiga barn. Detta är självklart oacceptabelt då förmyndaren vid det tillfället inte längre hade någon rätt att disponera barnens tillgångar och Länsstyrelsen är kritisk till Överförmyndarens handläggning. Länsstyrelsen uppmanar Överförmyndaren att se över sina rutiner för bevakning av att barn blir myndiga och kommer följa upp frågan vid nästkommande inspektion.

Länsstyrelsen vill också framhålla följande angående överlämning av redovisningshandlingar. När överförmyndaren genomför ett byte av god man eller förvaltare, eller ett ställföreträderskap upphör, ska den entledigade ställföreträdaren lämna in en sluträkning till överförmyndaren (se 14 kap. 18 § FB). Detsamma gäller för redovisningsskyldiga förmyndare när barnet blir myndigt (se 13 kap. 15 § FB). Efter att överförmyndaren granskat en sluträkning ska den lämnas över till behörig mottagare som kan vara en ny ställföreträdare, en tidigare huvudman, ett barn som blivit myndigt eller ett dödsbo. Överförmyndaren ska lämna över sluträkningen tillsammans med de förteckningar, årsräkningar och handlingar enligt 15 kap. 3 och 8 §§ FB som förvaras hos överförmyndaren. Överförmyndarens överlämning av dessa redovisningshandlingar inleder en preskriptionstid om tre år inom vilken den behörige mottagaren kan väcka en ev. skadeståndstalan mot den som avgett sluträkningen, om denne under sin tid som ställföreträdare uppsåtligt eller av vårdslöshet orsakat den enskilde skada (se 12 kap. 14 och 15 §§ FB).

Länsstyrelsen är kritisk till Överförmyndarens bristfälliga rutiner för överlämning av redovisningshandlingar och kommer vid nästkommande inspektion följa upp att Överförmyndaren förbättrat sina rutiner.

Vad gäller akt 2008028 vill Länsstyrelsen också framhålla att det kan finnas anledning för Överförmyndaren att undersöka lämpligheten i att den nye förvaltaren i egenskap av behörig mottagare ska ta emot redovisningshandlingarna. Detta då den nye förvaltaren också upprättat sluträkningen i egenskap av företrädare för den tidigare förvaltaren, tillika sambons, dödsbo och dennes tidigare sambo upprättat övriga redovisningshandlingar i ärendet.

## Övrig aktgranskning

### *Anteckning om verkställd granskning*

Vid Länsstyrelsens granskning av ett ärende om godmanskap för ensamkommande barn, akt 2013080, framgick bl.a. följande. Den gode mannen lämnade i slutet av år 2013 in en förteckning till Överförmyndaren. Handlingen som förva-



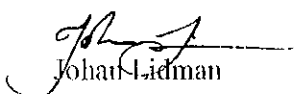
rades i akten är en kopia på vilken Överförmyndaren gjort en anteckning om verkställd granskning.

Länsstyrelsen vill framhålla följande. Gode män för ensamkommande barn ska inom två månader från sitt förordnande lämna in en förteckning till överförmyndaren över den egendom som de förvaltar. Förteckningen ska avges på heder och samvete (se 12 § LGLB och 14 kap. 1 § FB). Vad detta uttryck innebär förklarar inte ytterligare i FB men det används också i andra sammanhang. Av förarbetena till ny skattelagstiftning framgår att något som "avges på heder och samvete" ska vara "egenhändigt undertecknat" då det är kopplat till straffansvar för osann försäkran enligt 15 kap. 10 § brottsbalken (se prop. 2001/02:25 s. 172). Detta innebär att ställföreträdare "fysiskt" ska underteckna handlingar som ska avges på heder och samvete. Överförmyndare ska också göra anteckning om verkställd granskning på de redovisningshandlingar som undertecknas på heder och samvete (se 16 kap. 4 § FB). Det får bl.a. betydelse vid överlämning av redovisningshandlingar till behörig mottagare enligt 16 kap. 8 § FB när det t.ex. sker ett byte av god man eller ett godmanskap upphör. Överförmyndaren ska därför inte granska kopior av t.ex. förteckningar som saknar ställföreträdarens underskrift på heder och samvete i original.

### Övriga frågor

#### *Utveckling av organisationen*

Överförmyndaren ingår i ett gemensamt kansli med Överförmyndaren i Norrtälje kommun och Överförmyndarnämnderna i Täby och Vallentuna kommuner. Vid sammanträdet uppgav Överförmyndaren att kansliet arbetar mot en full samverkan. Hela kansliet hjälps t.ex. åt att granska samtliga års- och sluträkningar som lämnas in.

  
Johan Lidman

  
Sophie Carlgren

#### Bilaga:

Granskade akter.

#### Kopia till:

Överförmyndaren i Österåkers kommun.  
Kommunfullmäktige i Österåkers kommun.  
Kommunstyrelsen i Österåkers kommun.



Rättsavdelningen  
Johan Lidman

## Granskade akter

### *Förmynderskap (8 st)*

Akt nr 2009042, 2011070, 1998002, 2000039, 2001068, 2002001, 2002033 och 2004069.

### *Förvaltarskap (7 st)*

Akt nr 1984038, 1993033, 1997005, 2012106, 2004049, 2008028 och 2014014.

### *Godmanskap (9 st)*

Akt nr 1968185, 1992039, 1997053, 2001038, 2004057, 2005038, 2008006, 2010047 och 2013006.

### *Godmanskap för ensamkommande barn (5 st)*

Akt nr 2013080, 2014117, 2015030, 2015060 och 2015095.

### *Akter om godmanskap för ensamkommande barn i vilka Länsstyrelsen endast granskade dagboksblad (36 st)*

Akt nr 2015179, 2015180, 2015182, 2015202, 2015227, 2016005, 2015126, 2015120, 2015137, 2015136, 2015135, 2015133, 2015131, 2015167, 2015168, 2015172, 2015178, 2015183, 2015191, 2015188, 2015199, 2015200, 2015201, 2015204, 2015205, 2015207, 2015209, 2015219, 2015220, 2015224, 2015228, 2015230, 2016004, 2016006, 2016008 och 2016016.

## Beslutsförslag

Kommunfullmäktiges presidium

Datum 2016-06-01

Dnr KS 2016/0210-100

Till Kommunfullmäktige

### Medborgarförslag nr 5/2016 – Reducering av hastighet i barntätt villaområde

#### Sammanfattning

I ett medborgarförslag inkommet till Österåkers kommun 2016-05-28 föreslås att hastighetsbegränsning om 20 km/h införs samt att fartreduceringshinder/frekventa gupp uppförs på ett antal platser inom området Ekbacksvägen/Bladvägen/Oxenstiernas väg/Centralvägen.

#### Beslutsförslag

**Kommunfullmäktiges presidium föreslår Kommunfullmäktige besluta**

Medborgarförslag nr 5/2016 godkänns för remittering till Byggnadsnämnden som fattar slutgiltigt beslut med anledning av förslaget.

#### Motivering

Medborgarförslaget bedöms falla inom det kommunala kompetensområdet.

Medborgarförslaget berör Byggnadsnämndens ansvar gällande beslut om lokala trafikföreskrifter, medverka i trafikplanering, svara för trafiksäkerhetsfrågor och verka för förbättrad trafiksäkerhet.

#### Bilaga

Medborgarförslag nr 5/2016



Ingela Gardner

Kommunfullmäktiges ordförande

5/2016

ÖSTERÅKERS KOMMUN  
KOMMUNSTYRELSEN

2016 -05- 28

D.nr:

KS 2016/0210 (1) ✓

Skickas till:  
Kommunfullmäktige i Österåkers kommun  
Kommunkansliet  
184 86 Åkersberga

## Medborgarförslag

**Förslag** (endast ett ämne)\*

Reducering av hastighet i barnrätt villaområde

**Beskrivning\***

Ekbacksvägen korsning Bladvägen samt Oxenstiernasväg börjar idag bli väl trafikerat. Utöver nyinflyttade småbarnsfamiljer kör hemtjänst mycket frekvent på denna väg då detta blir infarten till vårt område. Vid tre observerade tillfällen har tre olika barn varit nära att förolyckas på denna sträcka då hastigheterna, skymd sikt m.m. föreligger. Vårt förslag är att man inför 20km/h på dessa gator samt uppför fartreduceringshinder som väggupp dels i anslutning till bommarna 100 meter från infarten från Centralvägen till Ekbacksvägen. Innan korsningen Ekbacksvägen/Bladvägen samt frekventa gupp längst hela Bladvägen och Ekbacksvägen då hastigheterna och bilfrekvensen är hög. Detta kommer

**Namn\***

Nikolaus Ejvegård

Jag samtycker till publicering av mitt namn tillsammans med mitt medborgarförslag på kommunens webbplats. Om jag inte samtycker publiceras endast medborgarförslaget.



## Tjänsteutlåtande

### Kommunstyrelsens kontor

Datum 2016-06-01  
Dnr KS 2015/0271

Till Kommunstyrelsen

## Beställning av Armada Fastighets AB för uppförande av Multihall

### Sammanfattning

Armada Fastighets AB har presenterat en uppskattad hyreskostnad för en Multihall och föreslås ges i uppdrag att, efter genomförd upphandling, uppföra en Multihall vid Näsvägen.

### Beslutsförslag

#### Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Av Armada Fastighets AB beställa, efter genomförd upphandling, uppförandet av en Multihall vid Näsvägen, enligt självkostnadsprincip,
2. En styrgrupp tillsätts med representanter från Armada Fastighets AB och berörda förvaltningar inom Österåkers kommun,
3. Upphandlingsunderlaget ska godkännas av Kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Bakgrund

Kommunstyrelsens kontor har sedan tidigare i uppdrag att i samråd med Kultur- och fritidsförvaltningen utreda förutsättningar för anläggande av multihall och rackethall vid Näsvägen. En förstudie har genomförts och avrapporterats på KSAU den 2016-04-13. Av förstudien framgår att en anläggning bestående av både multihall och rackethall inte på ett tillfredställande sätt ryms på den avsedda platsen vid Näsvägen.

För vidare utredning föreslog Kommunstyrelsens kontor i ett Tjänsteutlåtande 2016-05-02 att anläggningen begränsas till att endast omfatta multihallsdelen, då innehållande bland annat två fullstora planer, ytor för friidrott, gymnastik, trampolin, cheerleading, bordtennis, gym, café etc.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-05-11 att uppdra åt Kommunstyrelsens kontor att inleda överläggning med Armada Fastighets AB i syfte att återkomma med förslag och hyresberäkning angående nybyggnation av multihall vid Näsvägen.

Kommunstyrelsens kontor har genomfört överläggningar med Armada Fastighets AB som nu återkommit med en preliminär hyresberäkning för en Multihall vid Näsvägen. Armada har utifrån referensobjekt beräknat investeringsbeloppet för ca 12 500 m<sup>2</sup> BTA stor multihall med en beräknad årshyra om ca 14 Mkr. Beräkningen grundas på snittpriset av de senaste drygt 50-talet uppförda multihallar i Sverige.

## Tjänsteutlåtande

### Förvaltningens slutsatser

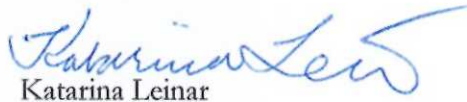
Kommunstyrelsens kontor har gjort en bedömning av det hittillsvarande beslutsunderlaget och tillstyrker förslaget.

### Tidigare beredning

- Kommunstyrelsen 2015-09-28, § 11:17
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-09-16, § 9:10
- Kommunstyrelsens kontors tjänsteutlåtande 2015-08-27
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-05-11, § 7:18



Jan-Olof Friman  
Kommundirektör



Katarina Leinar  
Ekonomichef