

Datum 2023-08-22

Dnr SN 2023/0045

Socialnämndens verksamhetsplan åren 2024-2026 med budget för 2024

Beslutsförslag

Socialnämndens beslut

1. Godkänna verksamhetsplan åren 2024-2026 med budget för 2024
2. Överlämna verksamhetsplan åren 2024-2026 med budget för 2024 till Kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har fastställt budgetramen för Socialnämnden till 108 000 tkr för år 2024. Det innebär en ökad ram för nettokostnader med 770 tkr jämfört med budget 2023. Indexuppräknings i direktivet för budgeten är generellt 1,6% och består av lönerelaterade kostnadsökningar om cirka 3% från april 2024. Den generella indexökningen för intäkter är 2% vilket ger en ökning på 550 tkr. Resterande skillnad på 836 tkr innefattas av effektiviserings (0,4%) och små volymjusteringar.

Bilagor

Förslag till verksamhetsplan åren 2024-2026 med budget för 2024 daterad 2023-08-22

Susanna Kiesel
Socialdirektör

Åsa Lundgren
Biträdande socialdirektör

Maria Wennberg Nirling
Controller

Expedieras

Kommunstyrelsen

Digitala Signaturer

Signerad med: Anställda
Signerad av: Maria Wennberg Nirling, Controller
Datum: 2023-08-23 15:48 +02:00

Signerad med: Anställda
Signerad av: Susanna Cleveborg Kiesel, Socialdirektör
Datum: 2023-08-23 16:33 +02:00

Signerad med: Anställda
Signerad av: Åsa Lundgren, Socialdirektör Bitr
Datum: 2023-08-24 08:52 +02:00

Socialnämnden

Nämndsordförande: Christina Funhammar

Förvaltningschef: Susanna Kiesel

Datum: 2023-08-24

Förslag till verksamhetsplan 2024- 2026, budget 2024



Innehållsförteckning

1	Nämndens verksamhetsområde och uppdrag	4
2	Ekonomisk sammanställning.....	4
3	Effektivisering	6
4	Verksamhetsutveckling.....	6
5	Mål för verksamheten	8
6	Strategiska nyckeltal för ekonomi, kvalitet och volym.....	15
7	Plan för konkurrensprövning.....	16
8	Program för uppföljning och insyn	17
9	Lokalförsörjning för nämndens verksamheter	18
10	Peng, taxor och avgifter	19
11	Riktade bidrag	19
12	Intern kontroll	19
13	Framåtblick	20
14	Upphandlings- och inköpsplan	21
15	Övergripande bilagor.....	22

I Nämndens verksamhetsområde och uppdrag

Socialnämnden fullgör kommunens ansvar när det gäller kommunens uppgifter inom:

- Socialtjänstlagen (SoL), avseende omsorgen om äldre människor och människor med fysiska och / eller psykiska funktionsnedsättningar.
- Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Kommunens uppgifter enligt skuldsaneringslagen, familjerådgivning och ärenden enligt föräldrabalken (familjerätten)
- Enligt Begravningslagen, dödsboanmälan och gravsättning med stöd av ärvdabalken samt provisorisk dödsbohantering
- Avge remissyttranden inom nämndens verksamhetsområde å kommunens vägnar under förutsättning att remissen inte berör fler nämnders/styrelsers verksamhetsområden eller är av principiell betydelse eller av större vikt.
- Träffa avtal inom nämndens verksamhetsområde, så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.
- Socialnämnden ska förhålla sig till de mänskliga rättigheterna och till Barnkonventionen.

2 Ekonomisk sammanställning

Kommunfullmäktige har fastställt budgetramen för Socialnämnden till 108 000 tkr för år 2024. Det innebär en ökad ram för nettokostnader med 770 tkr jämfört med budget 2023.

Indexuppräkningsindex i direktivet för budgeten är generellt 1,6% och består av lönerelaterade kostnadsökningar om cirka 3% från april 2024. Detta genererar en ökning av kostnader på cirka 2 156 tkr och består bland annat av ökade lönekostnader inom Enheten förvaltningsstöd där man tidigare haft en vakans samt att man behöver stärka upp med en tjänst. Även inom Enheten stöd till Barn och ungdom har man behövt stärka upp personal för att täcka upp och förbättra ärendehantering och utredningstider.

Den generella indexökningen för intäkter är 2% vilket ger en ökning på 550tkr.

Resterande skillnad på 836 tkr innefattas av effektiviserings (0,4%) och små volymjusteringar.

För mer detaljerad information, se fördelningar för ovan budgetdirektiv i tabell 15.1.

Ekonomisk sammanställning, tkr

EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr				
Drift	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025 exkl. prisutv.	Plan 2026 exkl. prisutv.
Verksamhetens intäkter	27 500	28 050	28 050	28 050
Avgifter	340	347	347	347
Övriga intäkter	27 160	27 703	27 703	27 703
Verksamhetens kostnader	-134 730	-136 050	-136 050	-136 050
Personalkostnader	-63 513	-68 784	-68 784	-68 784
Lokalkostnader	-13 460	-13 547	-13 547	-13 547
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-26 071	-24 003	-24 003	-24 003
Övriga kostnader	-31 685	-29 717	-29 717	-29 717
Nettokostnad	-107 230	-108 000	-108 000	-108 000
Nettoinvesteringar	0	0	0	0

Ekonomisk sammanställning per verksamhetsområde

Verksamhetsområde	Budget 2024			Netto i procent (%)
	Kostnad	Intäkt	Netto	
Nämnd	-1 415	0	-1 415	1,3 %
Förvaltningsledning, stab, admin	-10 426	0	-10 426	9,7 %
Barn och ungdom	-41 478	844	-40 635	37,6 %
Familjerätt, familjebehandling	-12 108	34	-12 074	11,2 %
Vuxenstöd missbruk	-15 613	852	-14 761	13,7 %
Ekonomiskt bistånd	-25 685	486	-25 199	23,3 %
Våld och övriga insatser vuxna	-6 128	210	-5 919	5,5 %
Nyanlända	-23 197	25 625	2 428	-2,2 %
Sammanlagt	-136 050	28 050	-108 000	100 %

3 Effektivisering

Socialnämnden omvärldsbevakar området inom socialnämndens verksamheter för att kunna förbättra och effektivisera processer inom socialförvaltning. För att kunna effektivisera verksamheten med bibehållen kvalitet kommer utveckling av digitala tjänster som och ärendehantering att fortsätta. Andra effektiviserande åtgärder är väl genomtänkt lokalförsörjning.

Den digitala agendan för Sverige säger att ”Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter.” Socialnämndens verksamheter har anpassat sig till moderna digitala lösningar gällande möten, e-ansökningar, kommunikation via digitala verktyg, e-blanketter och har ett verksamhetssystem som stödjer denna utveckling.

Socialnämnden effektiviserar lokalförsörjningen genom att följa upp faktiska behovet av modulhus avsedda för mottagande av nyanlända. Antalet modulhus anpassas till faktiska behovet för att undvika tomhyror. Se bilaga "lokal-försörjningsplan".

Socialnämnden ser över möjligheten att överlåta förstahandskontrakt för vissa hyreslägenheter till enskilda som tidigare fått stöd med dessa genom socialförvaltningen. För att kunna överlåta förstahandskontraktet krävs att den enskilde uppfyller de krav som hyresvärdarna ställer. Genom att den enskilde kan ta över kontraktet undviks administration av dessa lägenheter. Att få ett förstahandskontrakt ökar möjligheten till självständighet.

De flesta medarbetare inom socialförvaltning har möjlighet att arbeta på distans deltid. Detta möjliggör effektivt utnyttjande av kontorslokaler och mötesrum.

4 Verksamhetsutveckling

Spår 1 - Möjliggörande ledarskap

Bra ledarskap skapar förutsättningar för en effektiv och ändamålsenligt verksamhet. Ett bra ledarskap kännetecknas av tydlighet kring uppdrag och förväntningar samt lyhördhet för medarbetare. Genom tillgängligt chefsstöd och vidareutveckling säkerställs det bästa ledarskapet för medarbetare.

Verksamhetens mål ska vara vägledande i alla led. Medarbetare ska få tydlig information om verksamhetens mål och möjlighet till delaktighet i målarbetet, som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet. För att uppnå verksamhetens mål ska medarbetare kontinuerligt få återkoppling på utfört arbete och uppmuntras att växa i sin arbetsroll. Ledarskapet ska motivera till verksamhetsutveckling och engagemang. Medarbetarsamtal ska ha en central roll. Idéer på verksamhetsutveckling och förbättring kan framföras av medarbetare även löpande.

Genom att kartlägga behov av kompetensförsörjning över en längre tid säkerställs att medarbetare har förutsättningar för kompetensutveckling i enlighet med personalutvecklingsprogrammet.

Vid behov kan andra metoder som handledning användas för att öka trivsel och stärka den professionella rollen oavsett om man är en chef eller medarbetare.

Spår 2 - Skapa värde med kundfokuserat arbetssätt

Den som söker stöd hos socialförvaltningen har möjlighet att önska mötesform, digitala möten erbjuds som ett alternativ om den enskilde så önskar.

Socialförvaltningen samverkar med andra förvaltningar och myndigheter för att den enskilde ska få rätt stöd från rätt instans. Exempel på samordning är samverkan mellan socialförvaltningen, arbetsförmedlingen och försäkringskassan. En annan form av samordning är arbetet med skolnärvaro där socialförvaltning samarbetar med elevhälsan och utbildningsförvaltningen.

En samordnad individuell plan (SIP) ska enligt lag tas fram när en person har behov av olika insatser som behöver samordnas från både socialtjänsten och hälso- och sjukvården. Detta ska göras när bedömning har gjorts att insatser behöver samordnas. Professionen inom socialförvaltningen och regionen har en lagstadgat skyldighet att sammankalla till ett SIP-möte om behov har upptäckts och efter att den enskilde har gett sitt samtycke till det.

Spår 3 - Ständiga förbättringar och innovation

Arbetet med att öka den enskildes delaktighet i kontakten med socialnämnden är pågående. Genom att öka kunskap om motiverande samtal, samtal med barn och nya behandlingsmetoder förbättras kvalitén i bemötandet och de insatser som nämnden beviljar. Samverkan används för att sätta den enskilde i fokus. Samverkan sker inom förvaltningen och mellan förvaltningarna. Inkomna klagomål och synpunkter används aktivt i utvecklingsarbetet.

Spår 4 - Utveckla effektiva och värdeskapande processer

Socialnämndens verksamheter fortsätter att utveckla möjligheten till att digitalisera ansökningsprocessen så att den enskilde kan komma åt blanketter och skicka in handlingar digitalt. Syftet är att förenkla processen för de som ansöker om stöd och att spara tid och miljö.

Utvecklingsarbete pågår för att kunna ta i bruk en robot-funktion för att underlätta utredningsarbete, ansökningsprocess och beräkningar. Att använda automatisering i handlägningsprocess syftar till att effektivisera processen och därmed kunna lägga mera tid för kontakt med den som söker stöd hos nämndens verksamheter. Automatiserade funktioner har som syfte att underlätta delar av utredningsprocessen men ska inte ersätta den mänskliga kontakten.

Att använda robot-funktioner i större omfattning är inte möjligt i dagsläget. Regelverk för digitala medarbetare, stärkt informationssäkerhet och tydliga juridiska förutsättningar behöver tas fram nationellt för att möjliggöra utveckling av digitala processer.

Familjecentralens verksamhet är ett exempel på fungerande samverkan där den enskilde sätts i fokus. En representant från varje aktör är med i en samordningsgrupp som leder och planerar verksamheten. Familjer får stöd att komma vidare efter första kontakt med familjecentralen.

Spår 5 - Fokus på fakta

Nämnden ska ständigt omvärldsbevaka de senaste evidensbaserade metoderna och utveckla befintliga metoder. Verksamhetssystemet stödjer det systematiska arbetet med att följa upp mål. Uppföljning både på individuell och övergripande nivå ger information om insatser ger önskat resultat och bättre levnadsvillkor på sikt.

5 Mål för verksamheten

Vision 2040 – ”Med kvalitet, trygghet och valfrihet i fokus skapar vi en hållbar framtid. Österåker – möjligheternas skärgårdskommun” är antagen av Kommunfullmäktige och ska genomsyra allt som görs i kommunen och vid varje beslut som fattas. De fyra övergripande mål styr nämndernas arbete, tillsammans med eventuella nationella målsättningar och lagkrav.

Socialnämnden ska inför kommande budgetår sätta verksamhetsspecifika resultatmål till varje övergripande mål. Resultatmålen ska peka ut särskilt prioriterade områden för nämnden kommande år och ska i hög grad fokusera på resultat och effekter ur ett invånarperspektiv.

Nedan följer en redovisning av Socialnämndens resultatmål och hur dessa mål ska uppnås och följas upp. Målen framkommer även av tabellen nämndmål 15.4.

5.1 Österåkers verksamheter präglas av hög kvalitet

5.1.1 Nämndens verksamhet ska präglas av rättssäkerhet.

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Utredningstid i antal dagar från påbörjad utredning till avslutad utredning inom barn och ungdom (medelvärde)	124	120	120	120	120	120

Nämndens verksamhet ska präglas av rättssäkerhet, bästa tillgängliga kunskap och bygga på både vetenskap och beprövad erfarenhet. Nämnden ska vara tillgänglig, ta fram utredningar och ge information, beslut samt verkställighet ska ske inom skälig tid. Nämndens kundfokuserade arbetssätt ska ske genom:

- den enskildes delaktighet
- årliga brukarundersökningar
- att synpunkter och klagomål blir transparenta för alla, varför nämnden ska ta fram en strategi

Kommunen har det yttersta ansvaret att ha en fungerande socialtjänst så att den enskilde ska få det stöd och hjälp som den behöver. Utredningar som ligger till grund för beslut om insatser från socialtjänsten ska ske skyndsamt utifrån Förvaltningslagen. Skyddsbedömningar, förhandsbedömningar och hjälp vid akuta behov ska göras skyndsamt och utredningar ska färdigställas inom fyra månader. Genom att mäta utredningstid följs målet upp.

Detta är viktigt för att de som söker stöd hos socialtjänsten ska få ett rättssäkert beslut. Oavsett om den enskilde har kontakt med socialförvaltningen utifrån en ansökan eller på grund av en anmälan är det viktigt att den får ta del av beslutsunderlag och bedömning. Socialförvaltning arbetar med att förbättra bemötandet, genom att göra den enskilde mera delaktig i sina utredningar genom kommunikering och vid behov tät kontakt för att uppnå detta. Målet är att korta ner utredningstider räknat från att en nyansökan inkommer till beslutet fattas. Som en del i detta förstärks personalstyrkan inom individ och familj under 2024.

Socialtjänstens verksamhet ska vara tillgänglig. Tillgänglighet innebär att den som behöver komma i kontakt med socialtjänsten kan göra det enkelt både vad gäller kontaktvägar och tiden som det tar att få kontakt och stöd som man efterfrågar. Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning innebär att de på lika villkor som andra har tillträde till den fysiska miljön, information, och tjänster.

Kommuner ska inom skälig tid verkställa sina beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL). Om ett beslut inte verkställts inom tre månader ska kommunerna rapportera detta till IVO. Kommunerna rapporterar kvartalsvis. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten. Socialnämnden rapporterar sällan beslut som inte har blivit verkställda inom 3 månader och har därmed inte behövt betala en särskild avgift beslutat av IVO.

Socialnämnden använder sig av interna resurser som familjemottagning och beroendemottagningen i första hand. Socialnämnden arbetar aktivt med att rekrytera familjehem, handleda dessa samt följa upp att det placerade barnet får den omvårdnad som varje enskild barn behöver. Detta minskar behovet av externa resurser som innebär större ekonomisk påverkan.

Socialtjänsten är till för kommuninvånare. Det är betydelsefullt att arbeta aktivt

med inkomna synpunkter och klagomål för att förbättra verksamheten, kvalitén och uppnå samsyn av vad bra service innebär. Processer inom socialtjänsten ska möjliggöra delaktighet och parttillsyn. Socialförvaltningen arbetar med delaktighet bland annat genom anpassad information till barn, kommunikering av utredningar innan beslutsfattande och tydlig information i alla delar av processen.

Arbetet med att anpassa information till barn fortsätter. Nya kommunikationsverktyg tas i bruk där bilder och digital information används i större omfattning. Socialnämnden har gjort kompetenssatsningar kring neuropsykiatriska funktionsnedsättningar för att förbättra sitt bemötande och anpassa sin kommunikation så att brukaren kan känna sig delaktig i frågor som berör dem. Informationen till de som socialnämnden möter ska vara anpassad och lättförståelig.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) vill stödja och inspirera medlemmarna att arbeta med systematisk uppföljning av kvalitet och resultat för att utveckla och förbättra sina verksamheter. En kunskapsbaserad socialtjänst bygger på flera olika kunskapskällor, där enskildas åsikter är en viktig del. Socialnämndens verksamheter deltar i nationella brukarundersökningar årligen. Syftet är att få kunskap om hur de enskilde upplever kvaliteten i myndighetsutövning och insatser. Under 2024 kommer socialnämnden arbeta utifrån resultatet från senaste brukarundersökningen och använda sig av resultatet i verksamhetsutvecklingen.

5.1.2 Den enskilde ska uppleva kontakten med socialtjänsten tillfredställande

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - tydlig information, andel (%)	86	90	90	92	92	92
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - inflytande, andel (%)	96	90	90	92	92	94
Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO - påverka hjälp, andel (%)	78	80	80	80	80	80

5.2 Österåker har en robust och effektiv ekonomi

5.2.1 Nämnden ska eftersträva hög prognossäkerhet genom samtliga arbetsprocesser.

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Nettokostnadsavvikelse individ- och familjeomsorg, (%)	-34	-30	-30	-25	-25	-25

Nettokostnadsavvikelse visar avvikelse i procent mellan nettokostnad och referenskostnad för individ- och familjeomsorg, kr/inv. Nettokostnad är bruttokostnad minus bruttointäkt.

5.2.2 Socialnämnden ska bidra till social hållbarhet vid befolkningsökning utan att den ekonomiska utveckling relativt sett ska öka.

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	43	42	42	40	36	35

Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd under året dividerat med antalet vuxna biståndsmottagare under året.

5.3 Österåker är en trygg kommun för de som vistas, verkar och bor här

5.3.1 Medarbetare som i sin yrkesroll får kännedom eller misstänker att ett barn far illa ska anmäla det

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Information om skyldigheten att anmäla oro för barn ska ges till personal som kommer i kontakt med barn i sitt yrke. (1 gång per år)				100 %	100 %	100 %

Nytt mål från 2024, utfall saknas för tidigare år.

Invånare, besökare, medarbetare och de som får insatser från socialnämnden ska känna sig trygga i Österåkers kommun. Målarbetet strävar för ett tryggare

Österåker. Arbetet präglas av trygghetsskapande åtgärder och långsiktiga, främjande insatser som skapar en trygghet genom hela livet. Trygghetsfrågorna spänner över både kommunens verksamheter och över det offentliga rummet. Nedan följer redogörelse på olika aktiviteter för att uppnå målet.

Förvaltningen ska årligen informera de som i sitt yrke kommer i kontakt med barn och unga har en skyldighet att vid misstanke om att ett barn far illa anmäla det till socialnämnden, av (14 kap. 1 § SoL) Detta säkerställer att barn och ungdomar och deras familjer kan få hjälp att leva under trygga förhållanden.

Bestämmelser om Lex Sarah handlar om att anställda inom socialtjänsten är skyldiga att rapportera missförhållande och risker för missförhållanden i verksamheten. Arbetsgivaren ska informera om rapporteringsskyldigheten till den som påbörjar en anställning eller praktikperiod. Information om rapporteringsskyldigheten ska därefter ges återkommande, minst en gång per år. Syftet med detta är främst att förebygga så att fel eller risker inte uppstår.

Socialnämndens verksamheter planerar att arbeta i större omfattning med att upptäcka våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck. Arbetet syftar till ett interkulturellt förhållningssätt där handläggare känner sig trygga i sitt förhållningssätt, bemötande och uppdrag.

Förvaltningen erbjuder stöd till anhöriga på olika sätt. Stödet ges genom individuella samtal och grupper. Syftet med anhörigstöd är att underlätta för den som stödjer en närstående med beroendeproblematik.

Lagen om kommunens ansvar för brottsförebyggande arbetet trädde i kraft den 1 juli 2023. Kommunen har genom lagen fått uttalat ansvar för att kartlägga hur brottslighet ser ut i kommunen, planera åtgärder utifrån kartläggningen samt samordna det brottsförebyggande arbetet. Åtgärder som behöver göras utifrån framtagna handlingsplaner omfattar delvis även socialnämndens verksamhetsområden. Socialnämnden kommer att bidra med information om lägesbild och med insatser som syftar till att förebygga brottslighet.

En trygg och säker arbetsmiljö för personalen inom socialförvaltningen är en viktig förutsättning för att kunna ge en omsorg av god kvalitet. En god arbetsmiljö ökar även säkerheten och tryggheten hos personer som får stöd från förvaltningen. Riskfyllda situationer som kan uppstå ska därför regelbundet diskuteras, dokumenteras och förebyggas i respektive verksamhet. På samma sätt ska de som beviljas insatser av nämnden känna sig trygga under tiden som de får stöd och ha möjlighet att påtala brister i den upplevda tryggheten. Genom uppföljning av insatser säkerställs att insatser ges under trygga förhållanden.

5.3.2 Ingen som får insatser av nämnden ska vara utsatt för missförhållanden eller risk för allvarlig skada.

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Informera om rapporteringsskyldigheten enligt Lex Sarah till den som påbörjar en anställning eller praktikperiod inom socialförvaltning. Information om rapporteringsskyldigheten ska därefter ges återkommande, minst en gång per år.				100	100	100

Nytt mål från 2024, utfall saknas för tidigare år.

5.3.3 Öka kvaliteten i mötet mellan socialtjänstens medarbetare och invånare.

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Deltagande i Yrkesresan ska omfatta alla som utbildningen är till för.				100 %	100 %	100 %

Nytt mål från 2024, utfall saknas för tidigare år.

- Det personalutvecklingsprogram för kompetensutveckling som tagits fram av kommunen kompletteras med "Yrkesresan". Yrkesresan är en nationell satsning med regionalt genomförande för lokal kompetens. Yrkesresan har anpassade utbildningar utifrån erfarenhet och behov av fördjupade kunskaper i kategorier ny, van och erfaren. Utbildningar riktade för socialsekreterare inom barn och ungdom fortsätter. Utbildning för området missbruk och beroende lanseras under 2024. Österåkers kommun är en av den 286 kommunen som delfinansierar Yrkesresan.

5.4 Österåkers utveckling sker med fokus på en hållbar framtid

5.4.1 Nämnden ska bidra till att miljöpåverkan minskar inom upphandlade tjänster under 2024

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Andel upphandlingar 2024 där nämnden har ställt krav att minska negativ miljöpåverkan i utgångspunkt i miljö och klimatprogrammet.				100 %	100 %	100 %

Nytt mål från 2024, utfall saknas för tidigare år.

Att utveckla välfärden på ett socialt hållbart sätt kräver kompetenser inom flera sakområden och är såväl en utmaning som möjlighet för vidareutveckling av socialtjänsten. Livsvillkor och levnadsförhållanden såsom jämställdhet och hälsa ger olika förutsättningar för individen, vilket socialtjänsten ska ta hänsyn till.

Detta förutsätter att:

- Nämndens insatser ges med respekt för individens specifika behov, integritet och delaktighet
- Kunskaper, metoder och perspektivgemenskap som går på tvären i kommunen men också mellan olika aktörer inom välfärden

För att fullgöra sitt ansvar som socialtjänst använder socialnämnden sig av interna kompetenser för att tillgodose behov av insatser för varje enskild person. Nämnden har också behov av tjänster som upphandlas genom ramavtal, LOU eller direktupphandling. För att tjänsterna som upphandlas ska vara hållbara och enhetliga med hållbarhetsmålet är det viktigt att säkerställa att varje upphandling följer de miljöpolicys som finns i kommunen samt en hållbarhetsbedömning görs för den upphandlade tjänsten.

6 Strategiska nyckeltal för ekonomi, kvalitet och volym

6.1 Strategiska nyckeltal

6.1.1 Ekonomiskt bistånd

Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Volym/prestation	Försörjningsstöd, tkr	20 118	18 765	19 900	18 900	19 200	19 500
	Antal hushåll genomsnitt per månad	187	159	163	166	168	171
	Antal berörda barn i genomsnitt	129	114	145	147	150	152

6.1.2 Barnvårdsärenden

Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Volym/prestation	Antal förhandsbedömningar, helår	2 044	2 196	2 145	2 146	2 147	2 175
	Öppnade utredningar	593	520	563	563	563	571
	Antal öppnade insatser	214	260	253	253	253	257
	Utredningar unika barn/unga	498	503	506	507	507	513
	Andel barn/unga i kommunen	4 %	4 %	4	4	4	4

6.1.3 Barn och ungdom, antal placeringar

Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Volym/prestation	Totalt med stöd av LVU	13	19	16	16	16	16
	HVB 0-18 år (ej ensamkommande)	2	2	5	5	5	5
	HVB 19-20 år (ej ensamkommande)	1	1	1	1	1	1
	Familjehem 0-18 år (ej ensamkommande)	14	11	16	16	16	16
	Familjehem 19-20 år (ej ensamkommande)	3	2	3	3	3	3

Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
	Ensamkommande i familjehem	8	6	6	5	5	5

6.1.4 Vuxna med beroende, antal placeringar

Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Volym/prestation	HVB enligt SoL	13	12	15	15	15	15
	Totalt med stöd av LVM	1	0	1	1	1	1
	Övrigt enligt SoL	4	5	4	4	4	4

7 Plan för konkurrensprövning

Socialnämnden prövar löpande om det finns verksamhet som är lämplig för konkurrensprövning.

Verksamheter som utsätts för konkurrensprövning:

Hem för vård och boende:

- Barn och ungdomar ramavtal enl. LOU genom Adda
- Ensamkommande barn och ungdomar ramavtal enl. LOU genom Adda
- HVB vuxna missbruk ramavtal enl. LOU genom Adda
- Stödboende: ramavtal enl. LOU genom Adda

Öppenvård:

- **Konsulentstödda familjehem:** ramavtal enl. LOU genom Adda
- **Familjerådgivning:** LOV och egen regi

Verksamheter som inte är utsatta för konkurrensprövning:

- Anhörigstöd (beroende): egen regi
- Samarbetssamtal: egen regi
- Föräldrautbildningar: egen regi
- Familjehemsrekrytering: egen regi
- Rekrytering av kontaktfamiljer och kontaktpersoner: egen regi

Upphandlade utförarnas resultat inom LOV följs upp av socialnämnden genom årlig uppföljning som innefattar inhämtning av verksamhetsberättelser, budget, synpunkter och klagomål m.m.

Upphandlade utförare inom ramavtal LOU följs upp av Addas inköpscentral

genom löpande kontroller, kvalitetsmätning och fördjupade uppföljningar årligen.

Uppföljning av tjänster inom egen regi följs upp enhetsvis och redovisas i del och helårsbokslut.

8 Program för uppföljning och insyn

Privata utförare som genom avtal utför verksamhet på nämndens uppdrag följs upp. Det gäller:

- Verksamheter upphandlad enligt lag om offentlig upphandling (LOU)
- Verksamheter upphandlade enligt lag om valfrihetssystem (LOV)
- Verksamheter som är direktupphandlade genom avtal

De verksamheter som omfattas är:

- Hem för vård eller boende (HVB)
- Stödboende
- Verksamhet med konsulentstöd till familjehem och jourhem som tar emot barn
- Öppenvårdsverksamhet med stöd för enskilda under begränsad del av dygnet, boende ingår inte
- Familjerådgivning

Förvaltningen genomför årliga kontroller av giltigt tillstånd av de privata utförare som används. På förekommen anledning eller då man finner lämpligt, genomförs verksamhetsbesök.

Vid individuppföljningar görs en bedömning om huruvida insatsen har genomförts enligt beslut och gällande författningar, vilken bedömning som görs av den enskildes situation samt om några behov av andra insatser har identifierats vid uppföljningen. Individuella insatser till klienter följs upp av ansvarig socialsekreterare. Om det i dessa sammanhang framkommer information från socialsekreteraren som inte medför byte av verkställighet, men som socialsekreteraren bedömer är en avvikelse från avtalet görs en ”riktad uppföljning” av de brister eller synpunkter som socialsekreteraren angett.

Innan placering på HVB, stödboende eller annan tillståndspliktig verksamhet kontrollerar socialsekreteraren att utföraren har giltigt tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg. Därefter görs en årlig kontroll av de utförare som är aktuella.

I samband med tecknande av nytt avtal besöks respektive utförare av familjerådgivning för verksamhetsuppföljning. Uppgiftsskyldighet råder avseende årlig mängdstatistik inom familjerådgivning. Denna mängdstatistik sammanställs och redovisas till Socialnämnden.

Ramavtal som slutits i samverkan med andra kommuner, Adda eller liknade följs upp gemensamt. Plan för hur och när uppföljning ska ske beslutas gemensamt av deltagande kommuner.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedriver tillsyn och beslutar om tillstånd för enskilda verksamheter.

9 Lokalförsörjning för nämndens verksamheter

Socialnämnden har inget bostadsförsörjningsansvar men socialförvaltningens medarbetare möter personer som är i behov av lägenheter med hyresnivåer som innebär att de kan bli självförsörjande. Av socialtjänstlagen framgår att en person som inte själv kan tillgodose sina behov eller få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till försörjningsstöd som bland annat ska täcka skäliga kostnader för bostad under förutsättning att personen uppfyller rätten till biståndet.

Den 1 mars 2016 trädde den s.k. bosättningslagen i kraft, lagen (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända för bosättning. Den innebär att kommunerna har ansvar för att anvisa bostad till nyanlända som beviljats uppehållstillstånd.

Migrationsverket beräknar i sina prognoser hur många personer som har behov av hjälp med bosättning i en kommun. Prognoserna ligger till grund för länstalen som regeringen beslutar.

Kommunen ansvarar för att ta emot nyanlända för bosättning efter anvisning utifrån sitt kommunal och sin årsplanering. Dessutom tar kommunerna emot nyanlända som ordnar bosättning på egen hand, personer som kommer som anhöriga till en person som redan bor i kommunen samt ensamkommande barn.

Migrationsverket matchar och anvisar nyanlända som omfattas av bosättningslagen till kommunerna. Det vill säga kvotflyktingar som har uppehållstillstånd innan inresa till Sverige samt de asylsökande som har fått uppehållstillstånd, som vid tidpunkten för uppehållstillståndet bodde på verkets tillfälliga bostäder och som behöver hjälp med bosättning. Migrationsverket beslutar och betalar ut statlig ersättning till kommuner och regioner för vissa kostnader de har för personer som har fått uppehållstillstånd i Sverige.

Med anledning av kriget i Ukraina aktiverades EU:s massflyktsdirektiv den 4 mars 2022. Massflyktsdirektivet ger personer som flyr från Ukraina rätt att få tillfälligt uppehålls- och arbetstillstånd inom EU. Sveriges kommuner ansvarar för att ordna boende åt de skyddsbehövande som fått uppehållstillstånd enligt massflyktsdirektivet.

Migrationsverket får anvisa skyddsbehövande till kommunerna enligt utgångspunkten att anvisningarna ska fördelas jämnt mellan kommunerna.

Migrationsverket har huvudansvaret för mottagandet av skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet, men anvisar till kommuner som då får ansvaret för anskaffning och drift av boendet. Migrationsverket ansvarar fortsatt för utbetalning av dagersättning och särskilt bidrag enligt LMA.

Det bedöms att kommunen för närvarande klarar att under två år anvisa nyanlända boende. Kommunen bedömer att det finns kapacitet för detta och kommer att skriva hyresavtal med olika bostadsbolag. Förvaltningen administrerar andrahandsuthyrningen. Eftersom antalet nyanlända flyktingar som har anvisats till Österåkers kommun har minskat under 2023 och inte förväntas bli flera under år 2024 har behovet av moduler där boende erbjuds minskat. Under 2024 kommer beståndet av bostäder i modulhus minskas med totalt 15 st. Hyreskostnader för moduler som inte används beräknas därmed bli lägre.

Antalet kontorsplatser avseende myndighetsutövande, behandling och administrativ personal är tillgodosedda. I dag arbetar majoritet på distans. Den möjlighet och flexibilitet som distans- eller hybridarbete ger är en faktor bland flera som leder till att kommunen betraktas som en attraktiv arbetsgivare och minskar behovet av kontorslokaler. Antagandet görs att antalet kontorsarbetsplatser är tillgodosedda.

10 Peng, taxor och avgifter

Förslag om peng, taxor och avgifter framkommer av bilagan "Peng, taxor och avgifter 15.2".

11 Riktade bidrag

Uppgifter om riktade bidrag som även kallas stadsbidrag framkommer av "Tabell riktade bidrag 15.3"

12 Intern kontroll

Kontrollmoment	Periodicitet	Metod (internkontroll)	Uppföljningsansvarig (funktion)
Central 1: Det finns en redundans i organisationen genom framtagna rutinbeskrivningar för det dagliga arbetet	1 ggr per år	Genomgång på enhetsmöte, vilket dokumenteras.	Enhetschef
Central 2: Alla förvaltningar har en aktuell kompetensförsörjningsplan	1 ggr per år	Avstämning på ledningsgruppsmöte, vilket dokumenteras.	Förvaltningschef

Kontrollmoment	Periodicitet	Metod (internkontroll)	Uppföljningsansvarig (funktion)
Central 3: Efterlevnad av policy för hållbart resande	1 ggr per år	Genomgång sker på APT	Enhetschef
Verksamhetsspecifikt kontrollmoment 1: Endast behörig personal ska ha tillgång till arkiv, handlingar och system.	2 ggr per år	Loggningskontroll i verksamhetssystemet undertecknas av behörig chef samt förteckning över "taggar" med behörighet till arkivet kontrolleras.	Enhetschef

13 Framåtblick

Österåkers kommuns befolkning ökar stadigt och ökningen prognostiseras fortsätta. Ökningen beror huvudsakligen på nyproduktion av bostäder, vilket leder till bedömningen att fler familjer med minderåriga barn flyttar in i kommunen.

Den nya Socialtjänstlagen som föreslås träda i kraft 2026 har bestämmelser om förebyggande arbete. I dagsläget har kommunen en familjecentral vars uppgift är att ge förebyggande stöd. När lagförslaget träder i kraft kommer behovet av det förebyggande arbete öka. Tanken med den nya lagen är att insatser ska kunna erbjudas utan biståndsbeslut i större omfattning och digitala lösningar kommer att vara en del av det.

Samsjuklighetsutredning föreslår att ansvaret för vård enligt LVM (Lagen om vård av missbrukare i vissa fall) och behandling av personer med missbruk av alkohol och andra beroendeframkallande medel ska övergå till regionen. Kommunen ska enligt förslaget ha fortsatt ansvar för det förebyggande arbetet, bostad och sysselsättning. Förändringarna föreslås träda i kraft år 2026.

Behovet av kompetensutveckling inom socialtjänsten är viktig, både när det gäller introduktion och fortbildning. Österåkers kommun har tecknat avtal med SKR om utbildningskoncept Yrkesresan. I Yrkesresan samlas kontinuerligt bästa tillgängliga kunskap, och konceptet ger möjlighet till fördjupande kompetensutveckling och till färdighetsträning och som inte erbjuds på grundutbildningen. Framöver kommer utbildning via Yrkesresan erbjudas till flera yrkesgrupper inom socialförvaltningen.

I lagförslaget "Ett fönster av möjligheter" föreslås att skyddat boende ska regleras i Socialtjänstlagen (2001:453) som en boendeinsats till den som behöver stöd och skydd till följd av hot, våld eller andra övergrepp. Barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende ska bedömas och beviljas insatsen individuellt. Enligt samma förslag ska skyddade boenden bli tillståndspliktiga.

Regeringen vill införa ett bidragstak så att den som arbetar aldrig kan få högre inkomster från bidrag än från eget arbete. Därför har regeringen beslutat den 8 juni 2023 om ett tilläggsdirektiv till "Utredningen om drivkrafter och

möjligheter i försörjningsstödet", där utredaren får i uppdrag att ta fram ett bidragstak. Syftet är att fler ska komma i arbete samt att motverka ohälsa och utanförskap.

14 Upphandlings- och inköpsplan

I tabellen för planerade upphandlingar framkommer vilka avtal som kommer att förnyas under 2024-2026.

15 Övergripande bilagor

15.1 Ekonomiska bilagor

Bruttokostnader

Verksamhetsområde	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Förändring från år 2023			Totalt
				Volym-förändring	Index-uppräknig	Kostnads-minskning	
Bruttokostnader							
Nämnd	-1 437	-1 400	-1 415	0	-22	6	2
Förvaltningsledning, stab, admin	-10 374	-8 819	-10 426	0	-141	35	-1 500
Barn och ungdom	-40 957	-41 549	-41 478	0	-665	164	571
Familjerätt, familjebehandling	-12 634	-10 576	-12 108	0	-169	42	-1 531
Vuxenstöd missbruk	-13 956	-15 456	-15 613	0	-247	61	29
Ekonomiskt bistånd	-22 941	-24 988	-25 685	0	-400	99	-396
Väld och övriga insatser vuxna	-6 745	-7 076	-6 128	150	-113	28	883
Nyanlända	-23 190	-24 866	-23 197	150	-398	98	1 669
Summa	-132 234	-134 730	-136 050	300	-2 156	533	3

Intäkter

Verksamhetsområde	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Förändring från år 2023			Totalt
				Volym-förändring	Index-uppräknig	Kostnads-minskning	
Intäkter							

Verksamhetsområde	Förändring från år 2023				
Nämnd	0	0	0	0	0
Förvaltningsledning, stab, admin	68	0	0	0	0
Barn och ungdom	2 133	838	844	6	6
Familjerätt, familjebehandling	226	33	34	1	1
Vuxenstöd missbruk	743	767	852	85	85
Ekonomiskt bistånd	443	476	486	10	10
Väld och övriga insatser vuxna	2 198	264	210	-54	-54
Nyanlända	23 183	25 122	25 625	502	502
Summa	28 994	27 500	28 050	550	550

Anslag

Verksamhetsområde	Förändring från år 2023							
	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Volym- förändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	Övrigt	Totalt
Avgifter	305	340	347	0	7	0	0	7
Övriga intäkter	28 689	27 160	27 703	0	543	0	0	543
Summa intäkter	28 994	27 500	28 050	0	550	0	0	550
Personalkostnader	-58 153	-63 513	-68 784	0	-1 016	248	-4 502	-5 270
Lokalkostnader	-12 485	-13 460	-13 547	0	-215	54	75	-87
Kapitalkostnader	-3	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-28 551	-26 071	-24 003	300	-417	104	2 081	2 068
Övriga kostnader	-33 042	-31 685	-29 717	0	-507	127	2 349	1 969
Summa brutto	-132 234	-134 730	-136 050	300	-2 156	533	3	-1 320



Verksamhetsområde	Förändring från år 2023			
NETTOKOSTNADER	-103 240	-107 230	-108 000	300
				-1 606
				533
				3
				-770

Driftbudget 3 år

Verksamhetsområde	Utfall 2022			Budget 2023			Budget 2024		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
Nämnd	-1 437	0	-1 437	-1 400	0	-1 400	-1 415	0	-1 415
Förvaltningsledning, stab, admin	-10 374	68	-10 306	-8 819	0	-8 819	-10 426	0	-10 426
Barn och ungdom	-40 957	2 133	-38 824	-41 549	838	-40 711	-41 478	844	-40 635
Familjerätt, familjebehandling	-12 634	226	-12 408	-10 576	33	-10 543	-12 108	34	-12 074
Vuxenstöd missbruk	-13 956	743	-13 213	-15 456	767	-14 689	-15 613	852	-14 761
Ekonomiskt bistånd	-22 941	443	-22 498	-24 988	476	-24 511	-25 685	486	-25 199
Väld och övriga insatser vuxna	-6 745	2 198	-4 547	-7 076	264	-6 812	-6 128	210	-5 919
Nyanlända	-23 190	23 183	-7	-24 866	25 122	256	-23 197	25 625	2 428
Summa	-132 234	28 994	-103 240	-134 730	27 500	-107 230	-136 050	28 050	-108 000

Driftbudget 3 år fort.

Verksamhetsområde	Plan 2025 exkl prisutv			Plan 2026 exkl prisutv		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
Nämnd	-1 415	0	-1 415	-1 415	0	-1 415
Förvaltningsledning, stab, admin	-10 426	0	-10 426	-10 426	0	-10 426
Barn och ungdom	-41 478	844	-40 635	-41 478	844	-40 635
Familjerätt, familjebehandling	-12 108	34	-12 074	-12 108	34	-12 074
Vuxenstöd missbruk	-15 613	852	-14 761	-15 613	852	-14 761
Ekonomiskt bistånd	-25 685	486	-25 199	-25 685	486	-25 199

Verksamhetsområde	Plan 2025 exkl prisutv		Plan 2026 exkl prisutv	
Vald och övriga insatser vuxna	-6 128	210	-5 919	-6 128
Nyanlända	-23 197	25 625	2 428	-23 197
Summa	-136 050	28 050	-108 000	-136 050
				28 050
				-108 000

15.2 Bilagor peng, taxor och avgifter

15.2.1 Pengbilaga

Pengbilaga

Pengrelaterade verksamheter	Budget 2023		Budget 2024		Förändring 2023-2024	
					Belopp	Procent (%)
Familjerådgivning						
Extern utförare, ersättning per tillfälle	1 285 kr		1 325 kr		35 kr	3 %
Intern utförare, ersättning per tillfälle	1 210 kr		1 245 kr		35 kr	3 %

15.2.2 Taxor och avgifter

Taxor och avgifter

Taxor och avgifter	Budget 2023		Budget 2024		Förändring 2023-2024	
					Belopp	Procent (%)
Familjerådgivning						
Egenavgift per rådgivningstillfälle	425 kr		450 kr		25 kr	6 %

15.3 Riktade bidrag

Typ av bidrag	Källa	Utfall 2022	Budget 2023	Prognos 2023	Budget 2024	Syfte med bidraget
Utvecklingsmedel för arbete mot våld i nära relationer	Socialstyrelsen	360	0	0	0	Kvalitetsutveckling mot våld i nära relationer
Psykisk hälsa och suicidprevention		0	0		0	Öka insatser inom den sociala barn och ungdomsvården
Subventioner av familjehemsplaceringar		464	0	342	0	Utvecklingsarbete inom följande områden: Att stärka förutsättningarna för att familjehemsplacerade barn och unga får tillgång till obruten skolgång och att öka förutsättningarna för familjehemsplacerade barn och unga att ha ett välfungerande umgänge med föräldrar och andra närstående. Vi kommer även utveckla arbetet med rekrytering och utredning av familjehem och jourhem.
Stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård		0	0	331	0	För att utveckla och stärka kommunernas planering och arbete med socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens civila försvar

15.4 Mål för verksamhetsutveckling

15.4.1 Nämndmål

Inriktningsmål	Nämndsmål/resultatmål	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Österåkers verksamheter präglas av hög kvalitet	Nämndens verksamhet ska präglas av rättsäkerhet.	Utredningstid i antal dagar från påbörjad utredning till avslutad utredning inom barn och ungdom (medelvärde)		124	120	120	120	120	120
		Andel som upplever en inflytande i kontakt med socialtjänsten	93 %	96 %	90 %	80 %	90 %	90 %	90 %
		Andel som upplever sig kunna påverka vilken typ av hjälp hen får	66 %	72 %	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %
	Den enskilde ska uppleva kontakten med socialtjänsten tillfredställande	Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - tydlig information, andel (%)	96	86	90	90	92	92	92
		Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - inflytande, andel (%)	93	96	90	90	92	92	94
		Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO - påverka hjälp, andel (%)		78	80	80	80	80	80
Österåker har en robust och effektiv ekonomi	Nämnden ska eftersträva hög prognosäkerhet	Nettokostnaden för IFO kr/inv ska ligga under riksgenomsnittet	2 059	2 094	4 000	3 000	4 000	4 000	4 000

Inriktningsmål	Nämndsmål/resultatmål	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
	genom samtliga arbetsprocesser.	Nettokostnadsutveckelse individ- och familjeomsorg. (%)	-35	-34	-30	-30	-25	-25	-25
	Socialnämnden ska bidra till social hållbarhet vid befolkningsökning utan att den ekonomiska utveckling relativt sett ska öka.	Vuxna med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) ska inte öka	33 %	43 %	42 %	42 %	40 %	36 %	35 %
		Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	34	43	42	42	40	36	35
	Medarbetare som i sin yrkesroll får kännedom eller misstänker att ett barn får illa ska anmäla det	Information om skyldigheten att anmäla oro för barn ska ges till personal som kommer i kontakt med barn i sitt yrke. (1 gång per år)					100 %	100 %	100 %
Österåker är en trygg kommun för de som vistas, verkar och bor här	Ingen som får insatser av nämnden ska vara utsatt för missförhållanden eller risk för allvarigt skada.	Informera om rapporteringsskyldigheten enligt Lex Sarah till den som påbörjar en anställning eller praktikperiod inom socialförvaltning. Information om rapporteringsskyldigheten ska därefter ges återkommande, minst en gång per år.					100	100	100
	Öka kvaliteten i mötet mellan socialtjänstens medarbetare och invånare.	Deltagande i Yrkesresan ska omfatta alla som utbildningen är till för.					100 %	100 %	100 %

Inriktningsmål	Nämndsmål/resultatmål	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Österåkers utveckling sker med fokus på en hållbar framtid	Nämnden ska bidra till att miljöpåverkan minskar inom upphandlade tjänster under 2024	Andel upphandlingar 2024 där nämnden har ställt krav att minska negativ miljöpåverkan i utgångspunkt i miljö och klimaatprogrammet.					100 %	100 %	100 %

15.5 Upphandlings- och inköpsplan

Upphandling/inköp	Värde	Prioriteringsordning	Anskaffningsår	Kommentar
Procapita		1 - 2024-12-31	1999	Avser även Lifecare
HVB-barn unga		2 - 2025-04-09	2023	ADDA
HVB-vuxna med missbruk		3 - 2025-09-14	2021	ADDA
Konsulentstödda familjehem		4 - 2025-09-14	2021	ADDA

Årshjul för upphandlade tjänster

Nämnden har inga kända anskaffningar under budget år 2024 utöver de upphandlingar som ska förnyas.

Förkortningar Socialnämnden

ABC Alla barn i centrum, föräldraprogram i form av gruppträffar som handlar om relationen med barn

ASI Addiction Severity Index, en standardiserad och strukturerad bedömningsmetod i intervjuform avsedd för att bedöma hjälpbehov och uppföljning för personer med beroendeproblematik

ATV Alternativ till våld, ett behandlings- och kompetenscenter

BBIC Barns behov i centrum

BRÅ Brottsförebyggande rådet

BUS barn i behov av särskilt stöd, länsövergripande utvecklingsarbete

BVC barnavårdscentralen

CRAFT Community Reinforcement Approach and Family Training en form av familjetränings program för anhöriga till närstående med beroendeproblem

EBO Eget boende

ESF Europeiska Socialfonden

FREDA är en standardiserad bedömningsmetod

HVB Hem för vård och boende

Hp Akademiska studiepoäng/ **högskolepoäng**, 1,5 hp motsvarar heltidsstudier under en arbetsvecka, eller 40 timmars studier inklusive självstudier.

IFO Individ- och familjeomsorg

IVO Inspektionen för vård och omsorg

KOMET KOmmunikationsMETod (utbildningsprogram)

KS Kommunstyrelsen

LVU Lagen om vård av unga

LOV Lagen om valfrihetssystem

LSS Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

LVM Lag om vård av missbrukare i vissa fall

MI Motiverande samtal, en samtalsmetod som används i rådgivning och behandling för att underlätta förändringsprocessen

MIA Mobilisering inför arbete

RKA Råd för främjande av kommunala analyser

SIP samordnad individuell plan

SKR Sveriges kommuner och regioner

SN Socialnämnden

SoL Socialtjänstlagen

SOU Statens offentliga utredningar

Adda - ett verksamhetsstöd till offentlig sektor som erbjuder avtal och tjänster inom strategisk försörjning. (SKL Kommentus)