

Checklista – inför ansökan

Din ansökan gäller ett nytt bostadshus

- **Blankett - Ansökan om lov.**
Tänk på att en certifierad kontrollansvarig krävs för alla nya bostadshus och fritidshus.
- **Situationsplan.** Ska upprättas på en nybyggnadskarta eller primärkarta i skala 1:500.
Ligger din fastighet inom område där det finns kommunalt vatten- och avlopp (VA), ska du beställa en nybyggnadskarta.
Ligger din fastighet utanför kommunalt VA ska du beställa en primärkarta.
- **Plan- fasad- och sektionssritningar.** Ska vara upprättade i skala 1:100.
- **Markplaneringsritning.** Ska vara upprättad i skala 1:200.

Din ansökan gäller en tillbyggnad och-/eller en ny komplementbyggnad (ex. garage, gäststuga, carport, växthus, förråd mm)

- **Blankett - Ansökan om lov.**
- **Situationsplan.** Ska upprättas på en primärkarta i skala 1:500.
- **Plan- fasad- och sektionssritningar.** Ska vara upprättade i skala 1:100.

Situationsplan

Kartorna (nybyggnadskarta/primärkarta) beställer du från kommunens kart- och mätenhet. Kartorna är avgiftsbelagda. Beställ kartan i god tid, eftersom det är viss leveranstid på dessa. Beställningsblanketter samt e-tjänst för dessa kartor hittar du på kommunens hemsida: www.osteraker.se – Kartor och mättjänster – Karttjänster

Kontrollansvarig

I regel krävs en certifierad kontrollansvarig i stora projekt och ärenden som gäller byggnation av nya bostadshus (även fritidshus).

Enkla tillbyggnader och enkla nya komplementbyggnader kräver i regel ingen kontrollansvarig.

Kvalitén på dina handlingar

Ritningarna du skickar in ska vara fackmannamässigt utförda, tydliga och lättlästa på vitt olinjerat papper i A4 eller A3. Tänk på att handlingarna ska upprättas i rätt skala.

På hemsidan finns exempelritningar där du ser vilken kvalitet ritningarna ska hålla:

www.osteraker.se – Bygga nytt, ändra eller riva

Efter bygglov – innan byggstart

För att få börja bygga krävs det att du fått både ett lov **och** ett startbesked.

I enkla ärenden beslutar vi om lov och startbesked samtidigt.

I mer komplexa ärenden krävs ett tekniskt samrådsmöte innan vi kan besluta om startbesked.

Inför detta samrådsmöte ska andra handlingar skickas in.

Exempel på handlingar inför ett tekniskt samrådsmöte kan vara:

- ◆ Förslag på Kontrollplan
- ◆ Konstruktionsritningar
- ◆ Geoteknisk undersökning
- ◆ Energibehovsberäkning
- ◆ Brandskyddsbeskrivning
- ◆ Bullerutredning
- ◆ Bevis om färdigställandeskydd

Skicka in din ansökan

Ansökan och ritningarna/handlingar kan du antingen e-posta eller in skicka med vanlig post.

E-post: bygglov@osteraker.se

Postadress: Österåkers kommun, Bygglovenheten, 184 86 Åkersberga