


Sammanträdesprotokoll för Byggnadsnämnden

Tid Tisdagen den 27 augusti kl. 10.00 – 11.45
Plats Alceahuset, Largen, plan 1, Hackstavägen 22
Närvarande Enligt bifogad närvarolista
Utses att justera Conny Ling samt Dan Jonsson
Ärenden §§ 7:1-7:18

Sekreterare 
Robert Blomdahl

Ordf. 
Conny Ling

Justerande 
Dan Jonsson

Anslagsbevis 2019-09-05 – 2019-09-26

Justering tillkännagiven
genom anslag

Organ Byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-08-27

Förvaringsplats för
protokollet Samhällsbyggnadsförvaltningen, Alceahuset plan 3,
Hackstavägen 22

Underskrift 

- § 7:1. Utseende av justerare och tid för justering
- § 7:2. Godkännande av dagordningen
- § 7:3. Anmälan av delegationsbeslut
- § 7:4. Anmälan delegationsbeslut - Bostadsanpassning - 2:a kvartalet
- § 7:5. Förslag till budget 2020 och verksamhetsplan 2021-22
- § 7:6. Svinninge 1:279-1:288 (Jaktvägen) – Informationsärende
- § 7:7. Tillägg till Byggnadsnämndens delegationsordning
- § 7:8. BETSÖ 1:36 (LILLA BRYGGVÄGEN 2)
Nybyggnad av fritidshus och två komplementbyggnader
- § 7:9. DRAGBODA 1:42 (MELLANSJÖVÄGEN 84)
Nybyggnad av enbostadshus och garage
- § 7:10. GREGERSBODA 1:23 (GREGERSBODA NÄSBACKEN 1)
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus
- § 7:11. HUSBY 2:113 (NYA FREDSBORGSKOLAN)
Uppförande av bullerplank
- § 7:12. Tillsyn om förhållanden på fastigheten (anlagd brygga m.m)
- § 7:13. SMEDBY 36:1 (HACKSTAVÄGEN 5)
Tidsbegränsat lov för uppställande av 77 st containrar
- § 7:14. SVARTGARN 2:586 (VALSÄTTRA)
Nybyggnad av tvåbostadshus
- § 7:15. Anmälan om olovligt byggande (två byggnader)
- § 7:16. TILLEMORA 1:3
Förhandsbesked om nybyggnad av tre enbostadshus
- § 7:17. VÄSBYSTRAND 1:122 (VÄSBYKLUBBSVÄGEN 5)
Nybyggnad av fritidshus - ändring av lov
- § 7:18. Nybyggnad av gäststuga - redan utfört

§ 7:1

Utseende av justerare och tid för justering

Till att justera protokollet utses Conny Ling samt Dan Jonsson

Protokollet planeras att justeras måndagen den 2 september.

§ 7:2

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns utan justeringar.

§ 7:3

Anmälan av delegationsbeslut

Byggnadsnämnden har överlåtit beslutanderätt i enlighet med byggnadsnämndens delegationsordning.

Dessa beslut, fattade med stöd av delegationsordningen, ska redovisas till nämnden.

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut, enligt till beslutet bifogad bilaga (BN § 7:3/2019).

§ 7:4

Anmälan av delegationsbeslut i ärenden om bostadsanpassningsbidrag

BESLUT

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut fattade med stöd av delegation från 2019-04-01 till 2019-06-30.

d. Dan

Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag

Beslut under perioden:

Från: 2019-04-01 Till: 2019-06-30

Utskrift: 2019-07-18

Ärendenummer	Beslutet	Beslutsdatum	Belopp
BAB 2018-034	Delvis bifall	2019-05-14	2 625 kr
BAB 2018-103	Bifall	2019-05-31	17 206 kr
BAB 2018-114	Återkallande	2019-05-20	0 kr
BAB 2018-118	Bifall	2019-05-22	21 000 kr
BAB 2018-120	Delvis bifall	2019-05-22	10 227 kr
BAB 2018-131	Delvis bifall	2019-04-08	156 557 kr
BAB 2018-134	Avskrivet	2019-04-03	0 kr
BAB 2018-142	Delvis bifall	2019-05-20	19 260 kr
BAB 2018-150	Delvis bifall	2019-05-22	28 000 kr
BAB 2018-171	Bifall	2019-04-04	1 750 kr
BAB 2018-173	Återkallande	2019-05-20	0 kr
BAB 2018-174	Bifall	2019-04-16	2 750 kr
BAB 2018-176	Återkallande	2019-05-20	0 kr
BAB 2018-178	Bifall	2019-06-28	1 897 kr
BAB 2018-185	Delvis bifall	2019-05-22	59 700 kr
BAB 2018-187	Återkallande	2019-06-26	0 kr
BAB 2018-197	Återkallande	2019-06-26	0 kr
BAB 2018-204	Avskrivet	2019-04-03	0 kr
BAB 2018-212	Bifall	2019-04-03	1 875 kr
BAB 2018-229	Återkallande	2019-06-26	0 kr
BAB 2018-232	Bifall	2019-05-20	17 133 kr
BAB 2018-242	Bifall	2019-06-11	7 601 kr
BAB 2018-243	Avslag	2019-05-27	0 kr
BAB 2018-244	Bifall	2019-04-03	22 479 kr
BAB 2018-247	Avskrivet	2019-04-03	0 kr
BAB 2018-252	Bifall	2019-06-11	20 000 kr
BAB 2018-254	Bifall	2019-05-14	17 133 kr
BAB 2018-256	Delvis bifall	2019-06-11	43 000 kr
BAB 2018-257	Delvis bifall	2019-06-25	2 000 kr
BAB 2018-260	Bifall	2019-04-15	43 163 kr
BAB 2018-261	Bifall	2019-04-15	2 503 kr
BAB 2019-004	Bifall	2019-06-28	1 900 kr
BAB 2019-007	Bifall	2019-04-05	5 000 kr
BAB 2019-012	Bifall	2019-06-10	7 938 kr
BAB 2019-016	Bifall	2019-04-15	1 493 kr
BAB 2019-017	Delvis bifall	2019-05-31	58 000 kr
BAB 2019-019	Bifall	2019-06-28	2 200 kr
BAB 2019-022	Bifall	2019-06-10	4 500 kr
BAB 2019-032	Bifall	2019-06-24	6 156 kr
BAB 2019-033	Avvisning	2019-05-07	0 kr
BAB 2019-036	Bifall	2019-05-27	21 875 kr
BAB 2019-038	Bifall	2019-05-08	13 850 kr
BAB 2019-039	Bifall	2019-04-05	5 000 kr
BAB 2019-041	Bifall	2019-04-03	900 kr
BAB 2019-043	Avslag	2019-04-03	0 kr
BAB 2019-044	Bifall	2019-04-05	1 000 kr
BAB 2019-045	Bifall	2019-05-16	4 950 kr
BAB 2019-046	Bifall	2019-06-10	1 000 kr
BAB 2019-048	Bifall	2019-05-23	2 781 kr
BAB 2019-049	Avslag	2019-04-17	0 kr



BAB 2019-050	Bifall	2019-05-23	8 500 kr
BAB 2019-051	Avslag	2019-05-07	0 kr
BAB 2019-054	Bifall	2019-06-10	20 000 kr
BAB 2019-055	Delvis bifall	2019-06-26	15 000 kr
BAB 2019-056	Avskrivet	2019-04-17	0 kr
BAB 2019-057	Bifall	2019-05-06	826 kr
BAB 2019-058	Bifall	2019-06-24	3 130 kr
BAB 2019-060	Bifall	2019-06-20	3 375 kr
BAB 2019-061	Bifall	2019-05-06	10 000 kr
BAB 2019-062	Bifall	2019-06-10	3 655 kr
BAB 2019-063	Bifall	2019-05-16	347 kr
BAB 2019-065	Avslag	2019-05-23	0 kr
BAB 2019-066	Bifall	2019-04-15	12 008 kr
BAB 2019-068	Bifall	2019-06-28	29 000 kr
BAB 2019-069	Bifall	2019-06-28	17 920 kr
BAB 2019-070	Delvis bifall	2019-06-24	1 900 kr
BAB 2019-071	Bifall	2019-06-18	17 300 kr
BAB 2019-072	Avslag	2019-06-19	0 kr
BAB 2019-073	Delvis bifall	2019-05-16	5 000 kr
BAB 2019-075	Bifall	2019-06-20	5 000 kr
BAB 2019-076	Bifall	2019-05-22	6 000 kr
BAB 2019-077	Bifall	2019-06-20	15 800 kr
BAB 2019-079	Avskrivet	2019-05-31	0 kr
BAB 2019-081	Bifall	2019-05-23	1 300 kr
BAB 2019-082	Avslag	2019-05-29	0 kr
BAB 2019-083	Avslag	2019-05-31	0 kr
BAB 2019-085	Avskrivet	2019-05-28	0 kr
BAB 2019-086	Bifall	2019-05-28	4 000 kr
BAB 2019-088	Avskrivet	2019-06-11	0 kr
BAB 2019-089	Bifall	2019-06-18	2 000 kr
BAB 2019-090	Avskrivet	2019-05-31	0 kr
BAB 2019-092	Bifall	2019-05-31	2 000 kr
BAB 2019-094	Bifall	2019-06-10	1 188 kr
BAB 2019-096	Bifall	2019-06-19	15 000 kr
BAB 2019-101	Bifall	2019-06-19	3 888 kr
BAB 2019-105	Bifall	2019-06-25	1 508 kr

Summa: 842 047 kr

* = Ärendet avser återställningsbidrag

Förklaring höga belopp:

BAB 2018-131	Delvis bifall	2019-04-08	156 557 kr
--------------	---------------	------------	------------

Nämndbeslut 20180925

Avslutat: Stoltrapphiss entré trapp, stoltrapphiss inner trapp, öppenduschkplats


§ 7:5

Förslag till budget 2020 och verksamhetsplan 2021-2022

BESLUT

Förslag till budget 2020 och plan för 2021-2022 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.

Ej deltagande i beslutet

Den socialdemokratiska gruppen deltar ej i beslutet, då de i stället avser återkomma med ett eget budgetförslag.

Roslagspartiet deltar ej i beslutet.

Sammanfattning

Nettoramen för 2020 uppgår till 7 900 tkr.

I förhållande till budget 2019 har nämnden fått ett ökat intäktskrav med 300 tkr upp till 14 000 tkr.

Bakgrund

Byggnadsnämnden ska ta fram och besluta om förslag till budget 2020 och plan 2021-2022 utifrån Kommunfullmäktiges beslutade direktiv och budgetanvisningar samt preliminära budgetramar för nämnderna.

Nämndens slutsatser

Nämnden har tagit fram förslag till budget 2020 samt plan för 2021-2022 i enlighet med budgetramar.



Byggnadsnämnden

Förslag till budget 2020 och verksamhetsplan 2021-2022

Byggnadsnämnden

Ordförande: Conny Ling

Förvaltningschef: Kent Gullberg

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "A. Dan".

Innehållsförteckning

1	Ekonomisk sammanställning	1
2	Mål och resultatstyrning.....	1
2.1	Nämndens uppdrag:.....	1
2.2	Mål.....	2
2.3	Kvalitetskommun	3
2.4	Miljömål	3
3	Styrtal.....	3
4	Plan för konkurrensprövning.....	4
5	Program för uppföljning och insyn.....	4
7	Lokaler.....	5
8	Taxor och avgifter	5
9	Riktade bidrag.....	6
10	Interkontrollplan	6
11	Förändringar i förhållande till budget 2019	7
12	Utveckling och förändring	7
12.1	Bygglov	7
12.2	Bostadsanpassning	7
13	Framåtblick och riskanalys	8
13.1	Bygglov	8
13.2	Bostadsanpassning	9
13.3	Särskilt om lokalfrågan	9
14	Bilagor	9

A Dan

I Ekonomisk sammanställning

Byggnadsnämnden har en tilldelad nettobudgetram för nämnden som uppgår till – 7 900 tkr, fördelad enligt nedanstående tabeller. Byggnadsnämnden har fått ett ökat intäktskrav med 300 tkr upp till 14 000 tkr

EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr				
Drift	Budget 2019	Budget 2020	Plan 2021 exkl. prisutv.	Plan 2020 exkl. prisutv.
Verksamhetens intäkter	13 700	14 000	14 000	14 000
Avgifter	13 700	14 000	14 000	14 000
Övriga intäkter	0	0	0	0
Verksamhetens kostnader	-21 500	-21 900	-21 900	-21 900
Personalkostnader	-11 903	-12 431	-12 431	-12 431
Lokalkostnader	-259	-259	-259	-259
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0
Övriga kostnader	-9 338	-9 210	-9 210	-9 210
Nettokostnad	-7 800	-7 900	-7 900	-7 900
Nettoinvesteringar	0	0	0	0

Verksamhetsområden	Budget 2020			Netto i %
	Kostnad	Intäkt	Netto	
Nämnd	-1 020	0	-1 020	12,9%
Bygglov	-15 010	14 000	-1 010	12,8%
Förmedlingsorgan	-200	0	-200	2,5%
Bostadsanpassningsbidrag, åtgärder	-4 760	0	-4 760	60,3%
Bostadsanpassningsbidrag. Administration	-910	0	-910	11,5%
Sammanlagt	-21 900	14 000	-7 900	100%

2 Mål och resultatstyrning

2.1 Nämndens uppdrag

- Hantera frågor om bygglov, marklov, förhandsbesked, tillsyn och övriga uppgifter inom byggnadsväsendet.
- Hantera strandskyddsfrågor.
- Handlägga bostadsanpassningsbidrag



2.2 Mål

Kommunstyrelsen har gett i uppdrag att Vision 2040 ska presenteras med budget 2020. Hänsyn ska tas till både medborgarnas och medarbetarnas delaktighet.

Visionen ska genomsyra allt som görs i kommunen och varje beslut som fattas. Visionen tydliggörs genom Kommunfullmäktiges inriktningsmål och indikatorer tillsammans med modellen för ”Mål och resultatstyrning”. Visionen ska därmed bli ledande för budgetarbetet från och med 2020.

Visionen har uppdaterats för år 2040 utifrån bl.a. översiktsplan enligt följande:

”Valfrihet och Trygghet för en hållbar tillväxtkommun”
Österåker möjligheternas skärgårdskommun.

Respektive nämnd och styrelse får i uppdrag att kommunicera Vision 2040 till både medborgare och medarbetare genom fortsatt arbete med ”Mål och resultatstyrning” samt projekt ”Årets kvalitetskommun”.

Verksamheternas grunduppdrag ska formuleras med hänsyn till både statlig och kommunal styrning.

För att nå denna vision har Kommunfullmäktige beslutat om sju inriktningsmål för mandatperioden 2019 – 2022.

- Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service
- Österåker ska ha en ekonomi i balans
- Österåker ska vara bästa skolkommun i länet
- Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning
- Österåker ska ha en trygg miljö
- Österåker ska utveckla ett långsiktigt hållbart samhälle där goda förutsättningar ges för människa, miljö och natur att samverka
- Stark och balanserad tillväxt (tillväxten ska vara ekologisk, socialt och ekonomiskt hållbar)

Vissa resultatindikatorer för ovanstående inriktningsmål enligt nedan:

- Nöjdhetsindex (NKI) i undersökningar och Stockholm Business Alliance (SBA) undersökning
- Fortsatt god ekonomisk hushållning och fastställd åtgärdsplan vid eventuellt negativ avvikelse
- Andel elever med behörighet till gymnasium, lärarnas behörighet, minst godkänd i alla ämnen samt NKI inom förskoleverksamhet

- NKI hemtjänst och äldreboende samt brukarenkäter inom funktionshinder
- Trygghetsfrågor i undersökningar och trygghetsindex för unga

2.3 Kvalitetskommun

Österåker arbetar för att bli årets kvalitetskommun 2021. I arbetet ingår bland annat att delta i ”Kommunkompassen” som SKL använder för sin utvärdering och analys av kommunens styrning. För att nå målet har kommunen startat ett internt utvecklingsarbete utifrån Kommunpassens huvudområden.

Utifrån de kommungemensamma målen har Byggnadsnämnden antagit resultatmål. I bilaga 1 presenteras inriktningsmål, resultatmål, indikatorer samt målnivå.

2.4 Miljömål

De miljömål som nämnden valt ut att arbeta med under 2020 är kopplade till Österåkers miljömål 2016-2019. Nedan kommunens miljömål i kursiv text följt av nämndens miljömål:

- *Bebyggelseutveckling ska prioriteras i områden nära kollektivtrafik, VA-områden och service. Planeringen av nya områden ska främja ett hållbart byggande.*
- *Öka kunskapen om klimatförändringarna och dess konsekvenser*

1. Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafknära lägen.
2. Vid större byggprojekt (nybyggnad bostadshus, verksamheter, etc.) informera byggherrar om fördelar med miljösmapta val samt hur eventuella klimatförändringar bör beaktas i samband med byggnation.

Byggnadsnämnden avser därutöver att också arbeta mot miljömålet. Utbyggnaden i skärgården sker på ett varsamt sätt som tillgängliggör kusten och bevarar natur- och kulturvärden i de delar som faller under nämndens ansvarsområde.

3 Styrtal

I tabellen nedan anges för varje verksamhetsområde volymmått och styrtal. Utfall för 2018 och budget/prognos för 2019 samt budget 2020 redovisas liksom förväntad utveckling 2021-2022.

Volymmått/målupplevelse	Mätmetod	Utfall 2018	Budget 2019	Prognos 2019	Budget 2020	Plan 2021	Plan 2022
Bygglov							
Volymmått							
Inkomna ärenden	Statistik	1197	1400	1400	1500	1500	1500
Bruttokostnad per ärende	Statistik	12 100	10 300	10 300	10300	10 300	10300
Måluppfyllelse							
Handläggningstid delegation (4 v)	Statistik	50,0%	55,0%	55,0%	55,0%	55,0%	55,0%
Handläggningstid nämnd (8 v)	Statistik	84,0%	70,0%	70,0%	70,0%	70,0%	70,0%
Handläggningstid nämnd (10 v)	Statistik	94,0%	90,0%	90,0%	90,0%	90,0%	90,0%
Handläggningstid attefall (4 v)	Statistik	90,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%
Kundnöjdhet enl. SBA/Bygglovsalliansen (NKI)	Enkät	61,0%	60,0%	60,0%	60,0%	60,0%	60,0%
Bostadsanpassningbidrag							
Volymmått							
Inkomna ärenden	Statistik	264	340	340	340	340	340
Utbetalt bidrag per ärende i genomsnitt (tkr)	Statistik	11 500	13 500	13 500	13 500	13 500	13 500
Måluppfyllelse							
Kunnöjdhet (NKI)	Enkät	*	95,0%	95,0%	95,0%	95,0%	95,0%

Uppdatering av styrtaletabellen kommer att ske i samband med delårsbokslut augusti 2019.

4 Plan för konkurrensprövning

Bygglovenheten verksamheter utgörs nästintill i sin helhet av myndighetsutövning, varför nämnden inte kan se att någon del av dessa kan vara föremål för prövning av konkurrensutsättning.

5 Program för uppföljning och insyn

Nämndens verksamhet består av myndighetsutövning som inte är möjlig att överlåta på privata utförare. Något program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privat utförare på uppdrag från kommunen är därmed inte aktuellt.

6 Digitaliseringsplan

Bygglovsenhetens digitaliseringsarbete bedrivs och kommer fortsatt ofta att bedrivs i ett nära samarbete med kommunens IT-enhet. Fokus på arbete kommer under året ligga på de interna arbetsprocesserna och bedöms kunna generera kundnytta, tidsvinster och även i övrigt ökad kvalitet genom en effektiv, digital bygglovsprocess som är till nytta för medborgare och andra aktörer.

Boverket har fått i uppdrag att verka för en effektiv och enhetlig digital tillämpning av plan- och bygglagen. Uppdraget innefattar att främja utvecklingen av digitala



standarder, klargöra roller och ansvar mellan aktörer för en digital utveckling inom samhällsbyggnadsprocessen.

Digitalisering har till viss del genomförts i vissa kommuner och inom flera statliga myndigheter, som tillhandahåller information och annat underlag till processen, men resultatet har blivit fragmenterat, det vill säga att det ser olika ut och det saknas standardiserade process-, informations-, informationsutbytes- och applikationsmodeller samt gränssnitt. Byggnadsnämnden följer med spänning det fortsatta arbetet på det nationella planet och kommer under året att ta fram en mer konkretiserad plan för fortsatt digitalisering.

Även när det gäller verksamheten bostadsanpassningsbidrag ligger fokus på de interna processerna.

7 Lokaler

Det råder ett fortsatt stort behov av omdisponeringar av lokaler. Sedan inflyttningen i Alceahuset har det successivt skett en förtätning av arbetsplatserna, vilket har påverkat arbetsmiljön påtagligt i negativ riktning. Idag föreligger såväl brist på mötesrum som en påtaglig, förvaltningsövergripande, brist på välfungerande arbetsplatser. Även andra gemensamhetsytor än mötesrum är hårt utnyttjade.

8 Taxor och avgifter

Sedan 2011 har kommunen en plan- och bygglovstaxa, kopplad till prisbasbeloppet. Taxan är i huvudsak baserad på ett förslag från Sveriges kommuner och landsting (SKL).

Taxan innehåller så kallade justeringsfaktorer för bygglov, plan respektive strandskydd. Kommunfullmäktige har delegerat åt byggnadsnämnden att minst en gång per år ta ställning till justeringsfaktorerna och timpris vid tidsersättning samt att vid föreliggande behov besluta om ändringar av dessa.

Byggnadsnämnden finner inte att det i nuläget finns anledning att föreslå kommunfullmäktige att göra ändringar gällande taxan.

9 Riktade bidrag

Verksamheten har inga kända riktade bidrag under 2020

10 Internkontrollplan

Internkontrollplan har upprättats av Byggnadsnämnden utifrån den uppdaterade policyn och riktlinjerna som tagits av Kommunfullmäktige, se bilaga 4.

Respektive nämnd ansvarar enligt kommunallagen för att internkontrollplaner upprättas samt att en organisation för dess genomförande finns. Syftet med detta är att säkerställa en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel, såväl avsiktliga som oavsiktliga.

Kommunövergripande kontrollmoment fastställs av kommunstyrelsens kontor och implementeras i samtliga nämnders internkontrollplan. Dessa moment ska växla mellan åren för att sett över tid täcka in merparten av de risker som identifierats vid kommunövergripande riskanalys. För 2020 har dock i likhet med för såväl 2018 som 2019 fokusområde valts till ”resultatmål och indikatorer”. Vidare har respektive nämnd arbetat fram en nämndgemensam riskanalys för att identifiera kontrollmoment och utifrån denna prioriterat kontrollmoment inför årets internkontrollplan.

Internkontrollplaner har även upprättats på enhetsnivå och utgår ifrån centrala direktiv samt enhetens egen risk- och väsentlighetsanalys och uppdateras inför varje nytt kalenderår. Förutom vad som ska kontrolleras framgår också med vilken metod, med vilken periodisitet samt vem som ansvarar för respektive kontroll. Under året kommer varje enhet uppdatera internkontrollplanen med utfall allteftersom kontrollerna utförs. Vid större avvikelser och vid risk för svåra konsekvenser ska åtgärder vidtas omgående för att minska aktuell risk. I dessa fall ska också en rapportering göras till nämnden.

Efter att kontroller enligt internkontrollplanerna har genomförts under året ska en sammanställning göras på nämndnivå med sammanfattande analys. Denna sammanställning ska fastställas av nämnd samt överlämnas till Kommunstyrelsen i samband med verksamhetsberättelse. Avrapportering till nämnd sker två gånger per år.

11 Förändringar i förhållande till budget 2019

Byggnadsnämndens nettoram för 2020 är 7 900 tkr. Fördelad på kostnader om – 21 900 tkr samt intäkter om 14 000 tkr. Kostnader och intäkter har indexuppräknats med 2 % vilket motsvarar 400 tkr på kostnadssidan och 300 tkr på intäktssidan. Nettoramerna har även justerats om 100 tkr på kostnadssidan och 300 tkr på intäktssidan.



12 Utveckling och förändring

12.1 Bygglov

Förändringar i lagar och förordningar under senare år har medfört väsentliga utökningar av kommunens uppgifter avseende bygglovverksamheten. Under de senaste åren har arbetet i mycket koncentrerats på att hitta och behålla effektiva arbetssätt i alla delar av verksamheterna, bl.a. genom att utveckla en effektiv hantering av de bygglovfria åtgärder (attefallshus m.m.) som var en nyhet under 2014 men med en ständigt pågående praxis- och tolkningsutveckling. En huvuduppgift är att ständigt förbättra kvaliteten såväl på handläggning som på byggande varför kompetensutveckling av personal har prioriterats och även fortsatt kommer att prioriteras. En stor utmaning är att rekrytera och behålla kompetent personal.

Nämnden har, utifrån behovet av ytterligare förstärkning, inom såväl de tekniska delarna som gällande strandskyddsfrågor och kanske framförallt, inom tillsynsarbete prioriterat tillskapandet av utökning med en tjänst på handläggarsidan.

Nämndmålen avseende handläggningstid, kundnöjdhet, tillgänglighet och god servicenivå bedöms vara helt avhängiga tillräcklig bemanning också på administratörssidan. Även en ständigt ökande mängd mail och telefonsamtal ställer krav på enheten. Den ökning av digital arkivering som påbörjats, bl.a. som en förberedelse för ökat antal e-tjänster bedöms på sikt innebära resurseffektivitet. Hur och när denna effekt kommer att uppnås är i nuläget svårbedömt.

12.2 Bostadsanpassning

Inom verksamheten bostadsanpassning innebär befolkningens åldersstruktur, med ett ökande antal äldre, ett fortsatt högt antal ärenden om bostadsanpassningsbidrag.

Sedan den 1 juli 2018 har en ny lag gällande bostadsanpassningsbidrag trätt i kraft. Ett år senare kan konstateras att den nya lagen inte medfört någon större kostnadspåverkan. När det gäller hanteringen har, genom den nya lagen, en viss förskjutning skett, genom att de som söker bidraget nu behöver ta ett större eget ansvar såväl initialt som vid genomförande av åtgärderna.

För arbetet med handläggning av bostadsanpassningsbidrag sker en kontinuerlig översyn. Under hösten 2019 påbörjas en kundnöjdhetsundersökning som kommer att fortsätta under 2020 och framåt. Detta kommer att utgöra ett viktigt underlag för ett fortsatt kvalitetsarbete.



13 Framåtblick och riskanalys

13.1 Bygglov

Antalet ärenden bedöms även fortsättningsvis ligga på en hög nivå, dock med fluktuationer utifrån rådande konjunkturläge och liknande faktorer. Skulle den vikande konjunkturen - som kan skönjas vid tiden för upprättandet av denna budget påverka bostadsmarknaden, så finns en risk att antalet bygglovärenden, och därmed intäkter, skulle bli lägre än budgeterat. De stora volymerna ställer höga krav på såväl förvaltningen som på de förtroendevalda och deras inläsning och eventuella kontakter i ärenden. Nämnden ser inte heller någon minskning, snarare en ökning, av antalet tillsynärenden, vilka ofta är resurskrävande ärenden utan intäktssida.

Allt fler stora och komplicerade projekt, med många olika aktörer, såväl erfarna som nyare i rollen har kommit att ställa allt högre krav på vägledning i bygglovprocessen. Den stora utmaningen i att ha en väldimensionerad bemanning att svara upp mot de bygglovsökande och andra sakägares rimliga förväntningar avseende service, handläggningstider, kompetensnivåer, etc., har och förväntas också fortsatt ha sin största svårighet i rekrytering och behållande av personal med erforderliga kompetens.

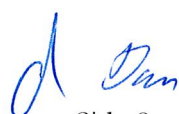
Det ska noteras att bygglovsverksamheten är föremål för tämligen frekventa regel- och praxisförändringar, vilket ställer höga krav på kontinuerlig inläring samt anpassningar till nya förutsättningar. Den lagändring som trädde i kraft 2019 innebärande en avgiftsreducering för bygglov och anmälanärenden, som kommunerna inte hanterar inom en i lag utsatt tid; riskerar att medföra intäktsbortfall om organisationen inte är tillräckligt bemannad och effektiv.

Noteras ska att kommunen, inom bygglovsverksamheten, har en förhållandevis hög kostnadstäckningsgrad i form av avgifter.

En förhoppning är att de möjligheter som en fortsatt digitalisering av handlägningsprocessen ger, kommer att generera ökad kundnytta och effektivisering i arbetet. Detta kommer också att kunna tillskapa viktiga nya och flexibla arbetssätt till nytta för kommunens invånare.

13.2 Bostadsanpassning

Befolkningens ålderstruktur, med ett ökande antal äldre, bedöms fortsatt innebära ett högt antal ärenden om bostadsanpassningsbidrag. Kostnaderna under de närmsta åren bedöms kvarstå på nuvarande nivåer med reservation för att enstaka ärenden i sällsynta fall kan medföra väldigt höga kostnader.



13.3 Särskilt om lokalfrågan

Byggnadsnämnden noterar att man, likt tidigare och med fortsatt oro, ser riskerna i den rådande otillfredsställande lokalsituationen för nämndens tjänstemannaorgan. Nämnden emotser att lokalfrågan löses med skyndsamhet.

14 Bilagor

Bilaga A1	Bruttokostnader för verksamhetsområden
Bilaga A2	Intäkter för verksamhetsområden
Bilaga B	Fem olika kostnadslag och två intäktslag
Bilaga C	Kostnader och intäkter per verksamhetsområde
Bilaga D	Investeringar
Bilaga G	Taxor och avgifter

Fyra särskilda bilagor

- 1 Målbilaga
- 2 Program för uppföljning om insyn
- 3 Styrtalet
- 4 Interkontrollplan

ATT KOMPLETTERAS

Verksamhetsområden	Utfall 2018	Budget 2019	Budget 2020	Förändring från år 2019				Totalt
				Volmför- ändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	Övrigt	
Bruttokostnader								
Nämnd	-827	-1 000	-1 020	0	20	0	0	20
Bygglov	-14 494	-14 643	-15 010	0	0	0	367	367
Förmedlingsorgan	-252	-310	-200	0	0	0	110	110
Bostadsanpassning	-3 036	-4 470	-4 760	0	0	0	290	290
Administration Bostadsanp.bidrag	-1 289	-1 077	-910	0	0	167	0	167
Summa	-19 898	-21 500	-21 900	0	20	167	767	954

KOMMENTAR OM FÖRÄNDRINGAR

Dan

Verksamhetsområden	Utfall 2018	Budget 2019	Budget 2020	Förändring från år 2019				Totalt
				Volmför- ändring	Index- uppräkning	Kostnads- minskning	Övrigt	
Nämnd	0	0	0					0
Bygglov	13 400	13 700	14 000	300	0	0	0	300
Förmedlingsorgan	0	0	0					0
Bostadsanpassning	0	0	0					0
Administration Bostadsanp.bidrag	0	0	0					0
Summa	13 400	13 700	14 000	300	0	0	0	300

KOMMENTAR OM FÖRÄNDRINGAR

--



Dan

BUDGET FÖR 2020

Text Kostnads- och intäktslag	Utfall 2018	Budget 2019	Budget 2020	Förändring från år 2019				Totalt
				Volmför- ändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	Övrigt	
Avgifter	13 400	13 700	14 000	0	300	0	0	300
Övriga intäkter	0	0	0	0	0	0	0	0
Summa intäkter	13 400	13 700	14 000	0	300	0	0	300
Personalkostnader	-10 769	-11 903	-12 431	528	0	0	0	528
Lokalkostnader	-275	-259	-259	0	0	0	0	0
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	-8 854	-9 338	-9 210	0	0	0	-128	-128
Summa brutto	-19 898	-21 500	-21 900	528	0	0	-128	400
NETTOKOSTNADER	-6 498	-7 800	-7 900	528	300	0	-128	700

KOMMENTAR OM FÖRÄNDRINGAR



Dan

BUDGET FÖR 2020, PLAN 2021-22

Verksamhetsområden Driftbudget	Uttal 2018			Budget 2019			Budget 2020			Plan 2021 exkl priutv			Plan 2022 exkl priutv		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
Nämnd	-827	0	-827	-1 000	0	-1 000	-1 020	0	-1 020	-1 020	0	-1 020	-1 020	0	-1 020
Bygglov	-14 494	13 400	-1 094	-14 643	13 700	-943	-15 010	14 000	-1 010	-15 010	14 000	-1 010	-15 010	14 000	-1 010
Förmedlingsorgan	-252	0	-252	-310	0	-310	-200	0	-200	-200	0	-200	-200	0	-200
Bostadsanpassning	-3 036	0	-3 036	-4 470	0	-4 470	-4 760	0	-4 760	-4 760	0	-4 760	-4 760	0	-4 760
Administration Bostadsanp.	-1 289	0	-1 289	-1 077	0	-1 077	-910	0	-910	-910	0	-910	-910	0	-910
Summa	-19 898	13 400	-6 498	-21 500	13 700	-7 800	-21 900	14 000	-7 900	-21 900	14 000	-7 900	-21 900	14 000	-7 900

Investeringar			0			0			0			0			0
----------------------	--	--	----------	--	--	----------	--	--	----------	--	--	----------	--	--	----------

KOMMENTAR OM VOLYM- OCH KVALITETSFÖRÄNDRINGAR

En kortfattad beskrivning om volymförändring och kvalitetsförändring under perioden

ÖSTERÅKERS KOMMUN

Byggnadsnämnden

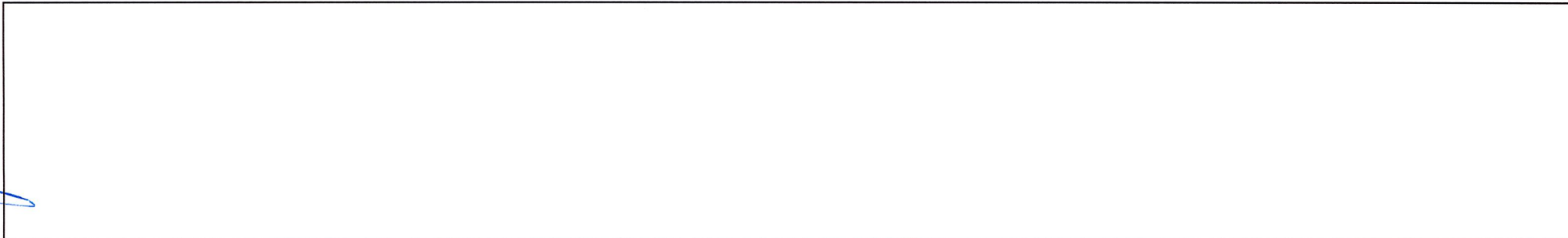
INVESTERINGSBUDGET FÖR 2020, PLAN 2021-2022

Belopp i tkr

2019-08-12

Bilaga D

Investeringar Prioritering 1	Utfall 2018	Budget 2019	Budget 2020	Plan 2021	Plan 2022	Totalt perioden	Kommentarer om driftkostnad
Utgifter							
	0	0	0	0	0	0	
	0	0	0	0	0	0	
	0	0	0	0	0	0	
Summa utgifter	0	0	0	0	0	0	
Inkomster							
	0	0	0	0	0	0	
	0					0	
Summa inkomster	0	0	0	0	0	0	
Prioritering 2							
						0	
						0	
						0	
						0	
Summa prioritering 2	0	0	0	0	0	0	
TOTALT	0	0	0	0	0	0	

MOTIVERING FÖR INVESTERINGAR
Din

§ 7:6

Svinninge 1:279 – 1:288 (Jaktvägen)

Vid dagens sammanträde informeras nämnden om vilka bygglov m.m. som har lämnats respektive inte lämnats på rubricerade fastigheter.



§ 7:7

Tillägg till byggnadsnämndens delegationsordning

BESLUT

Byggnadsnämnden beslutar med stöd av 6 kap. 37, 38 och 39 §§ kommunallagen samt 12 kap. 5-6 §§ plan- och bygglagen att delegera till bygglovchef att:

1. Avskriva ärenden, föranledda av en tillsynsanmälan, där nämnden inte ska ingripa för att åstadkomma rättelse
2. Avskriva ett tillsynsärende i det fall rättelse sker innan ärendet tagits upp för behandling vid ett nämndsammanträde

Nämndens bedömning

En stor och över tid ökad mängd tillsynsärenden föranleder nämnden att, i enlighet med förvaltningens förslag, besluta om två stycken tillägg till gällande delegationsordning. Detta medför dels en snabbare och enklare hantering av vad som får ses som mängdärenden närliggande verkställighet, dels minska den stora ärendemängd som har att läsas in och hanteras av nämndens förtroendevalda inför varje sammanträde.

Tilläggen gäller avskrivning av ärenden där representant (byggnadsinspektör, etc.) för byggnadsnämnden kunnat konstatera att ett anmält tillsynsärende inte föranleder ett nämndens ingripande samt också ärenden där representant för nämnden kunnat konstatera att rättelse utförts innan ärendet tagits upp för behandling vid ett nämndsammanträde.

Beslut som fattas med stöd av delegering från nämnden ska anmälas till nämnden i enlighet med vad nämnden därom beslutat.

