

## Samverkansöverenskommelse för Miljösamverkan Stockholms län, 2023-2026

Denna överenskommelse fastställer:

- §1. Parter
- §2. Syftet med Miljösamverkan Stockholms län
- §3. Parternas ansvar
- §4. Organisation och styrning
- §5. Personella resurser och administration
- §6. Avgifter för parterna
- §7. Avvikelse gentemot budget och beslut om extrafinansiering
- §8. Fakturering
- §9. Samverkansöverenskommelsens natur
- §10. Samverkansperiod, uppsägning och förlängning

### §1. Parter

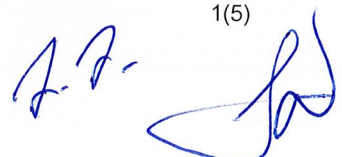
Parter i denna överenskommelse är Storsthlm, kommunerna i Stockholms län samt Länsstyrelsen Stockholm.

### §2. Syftet med Miljösamverkan Stockholms län

Parterna inom Miljösamverkan Stockholms län, nedan förkortat MSL, ska genom erfarenhetsutbyte och utbildning samt genom att samutnyttja kompetens och resurser, tillsammans utveckla och effektivisera kommunernas livsmedelskontroll och miljöbalkstillsyn.

Det ska i sin tur leda till en rättssäker och likvärdig myndighetsutövning och därmed ett gott miljö- och hälsoskydd för länets invånare, konkurrensneutralitet för verksamhetsutövare samt en transparent och förutsägbar tillsyn och kontroll. Målsättningen är att underlätta för verksamhetsutövare att leva upp till de krav som ställs inom miljöbalkstillsynen och livsmedelskontrollen.

MSL:s insatser ska leda till förbättrad och effektivare verksamhet inom miljökontorets ansvarsområden, såsom kortade handläggningstider och säkerställande av ett professionellt bemötande. MSL ska även bidra till att miljökontorens medarbetares



kompetens fortlöpande höjs och att kommunen och miljökontoret upplevs som en attraktiv arbetsgivare.

MSL kan aldrig ersätta eller representera kommuner eller länsstyrelse i myndighetsrollen. Myndighetsutövningen utövas alltid av den enskilda kommunen eller av länsstyrelsen.

Storsthlm ska ha möjlighet att använda MSL som expertnätverk i samband med remissförfaranden, utredningar och andra inom Storsthlm beslutade uppdrag.

MSL är även en del av länsstyrelsens tillsynsvägledning. Länsstyrelsen deltar i projekt där de kan bidra med kunskap i sak och/eller regelverk. Länsstyrelsen är också en länk till nationella myndigheter

### §3. Parternas ansvar

Parterna ansvarar gemensamt för att MSL:s samverkansprojekt bemannas och för att verksamheten finansieras. Verksamhetsinriktning, verksamhetsmål och budget definieras i MSL:s verksamhetsplan som årligen beslutas av länets miljöchefer.

### §4. Organisation och styrning

MSL:s högsta beslutande organ, miljöchefgruppen, utgörs av respektive kommuns myndighetschef inom miljöområdet samt en representant från Länsstyrelsen Stockholm och en representant från Storsthlm.

Parterna utser gemensamt en styrgrupp för det löpande arbetet. Styrgruppen ska bestå av minst fyra myndighetschefer ur miljöchefgruppen. Stockholms stad ska en fast plats. Styrgruppen ska vidare ha en representant från Länsstyrelsen Stockholm och en representant från Storsthlm.

En valberedning ska ge förslag på representanter.

Styrgruppen utser inom sig en ordförande. Styrgruppen lägger inför varje kalenderår fram en verksamhetsplan för beslut av högsta beslutande organ. De samverkansprojekt som MSL driver ska vara operativt inriktade och ha en verksamhetsplan samt redovisa resultat och slutrapport. Dessa ska granskas och godkännas av styrgruppen.

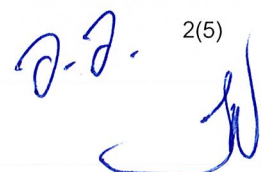
### §5. Personella resurser och administration

För varje samverkansprojekt görs en projektbeskrivning med en uppskattning av bemanningsbehov. Deltagande sker inom ramen för respektive persons ordinarie tjänst. En anställd samordnare ska ansvara för MSL:s kansli och för administrativt stöd till samverkansprojekten. Kansliet ska vara förlagt till Stockholms stad. Ett särskilt avtal ska vara upprättat mellan Stockholms stad och Storsthlm gällande kanslifunktionen.

### §6. Avgifter för parterna

Finansiering av verksamheten ska ske genom en rörlig avgift om 74 öre per invånare och med ett tak på 185 000 kr per kommun/organisation. Länsstyrelsen Stockholm och Storsthlm bidrar med 185 000 kr vardera. Se bilaga 1.

Avgiften ska justeras årligen efter invånarantal per den 30 juni året innan samt efter prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som uppdateras vid varje ny skatteunderlagsprognos. Justeringen avser både rörlig avgift och takbeloppet. För rörlig avgift ska avrundning ske till närmast högre hundratal kronor. För parter som betalar ett takbelopp ska avrundning ske till närmast högre tusental kronor.

2-2. 2(5)  




## §7. Avvikelser gentemot budget och beslut om extrafinansiering

Om verksamheten redovisar avvikelser gentemot budget ska ett över- respektive underskott balanseras påföljande år. Fördelning av underskott respektive överskott beskrivs av styrgruppen i budget, som beslutas av miljöchefgruppen.

Styrgruppen kan under verksamhetsåret, inom budget och balanskonto, besluta om finansiering av oförutsedda projekt som bedöms värdefulla och inte kan vänta till kommande verksamhetsår. Beslut i dessa fall fattas av styrgruppen efter avstämning med miljöchefgruppen via e-post.

## §8. Fakturering

Storsthlm fakturerar respektive part enligt överenskommen finansieringsmodell, se bilaga. Fakturering sker under perioden 1 mars till och med 1 maj varje år.

## §9. Samverkansöverenskommelsens natur

Denna samverkansöverenskommelse är civilrättslig där båda parter erhållit varsin kopia. Storsthlm ansvarar för utformning av samverkansöverenskommelsen samt att denna utsänds till kommunerna för beslut senast tio veckor innan avtalsperiodens start.

## §10. Samverkansperiod, uppsägning och förlängning

Samverkansperiod är 2023-01-01 till och med 2026-12-31. Part har möjlighet att säga upp samverkansöverenskommelsen inför nytt kalenderår förutsatt att uppsägningen sker skriftligen minst 6 månader i förväg.

Part som lämnar MSL har inte rätt till att återfå någon del av inbetalda avgifter i den mån det vid utträdet skulle finnas balanserade överskott.

Om MSL upphör skall eventuella kvarvarande medel återbetalas till respektive part med kvoten av parts andel av de sammantagna avgifterna.

8.7-  
3(5)  


## Bilaga Underlag för avgift

Avgiften justeras årligen efter invånarantal vid halvårsskiftet året innan och enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som uppdateras vid varje ny skatteunderlagsprognos.

Avgifterna för Haninge, Tyresö samt Nynäshamn betalas via Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund. Täby och Vaxholm genom Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsförbund.

### Avgift för 2023

Kommun	Folkmängd 2022-06-30	Summa avgift 0,74 kr per invånare	Avgift 2023
Botkyrka	95 284	70 510,16 kr	70 600 kr
Danderyd	32 866	24 320,84 kr	24 400 kr
Ekerö	29 266	21 656,84 kr	21 700 kr
Haninge	96 689		
Huddinge	114 350	84 619,00 kr	84 700 kr
Järfälla	84 053	62 199,22 kr	62 200 kr
Lidingö	48 420	35 830,80 kr	35 900 kr
Länsstyrelsen i Stockholms län			<b>185 000 kr</b>
Nacka	108 787	80 502,38 kr	80 600 kr
Norrtälje	65 298	48 320,52 kr	48 400 kr
Nykvarn	11 609	8 590,66 kr	8 600 kr
Nynäshamn	29 727		
Salem	17 324	12 819,76 kr	12 900 kr
Sigtuna	51 033	37 764,42 kr	37 800 kr
Sollentuna	75 941	56 196,34 kr	56 200 kr
Solna	84 847	62 786,78 kr	62 800 kr
Stockholm	981 504	726 312,96 kr	<b>185 000 kr</b>
Storsthlm			<b>185 000 kr</b>
Sundbyberg	54 099	40 033,26 kr	40 100 kr
Södertälje	102 062	75 525,88 kr	75 600 kr
Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund	175 742	130 049,08 kr	130 100 kr
Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor	86 563	64 056,62 kr	64 100 kr
Tyresö	49 326		
Täby	74 581		
Upplands Väsby	48 651	36 001,74 kr	36 100 kr
Upplands-Bro	31 418	23 249,32 kr	23 300 kr
Vallentuna	34 625	25 622,50 kr	25 700 kr



# STORSTHLM

Vaxholm	11 982		
Värmdö	46 446	34 370,04 kr	34 400 kr
Österåker	48 799	36 111,26 kr	36 200 kr

