Socialnämnden

Plan för uppföljning och insyn 2026

Österåker

Österåker

Innehållsförteckning

1 Inledning 4

2 Nämndens uppföljningsansvar 4

3 Särskilda granskningsområden 2026 5

4 Uppföljning 5

5 Former för återkoppling av resultat 7

1 Inledning

Österåkers kommuns samtliga nämnder ska ha en upparbetad plan, utifrån gällande program för uppföljning och insyn, som tydliggör när och hur avtal och verksamheter ska följas upp. Varje nämnd ansvarar för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde och svarar också för att detta regleras i de avtal som ingås med respektive utförare.

Planen för uppföljning ska utgå från Kommunfullmäktiges program för uppföljning och insyn och omfatta samtliga utförare som, oavsett driftsform, tillhandahåller tjänster till kommunens invånare.

Planen ska innehålla:

- En beskrivning av nämndens uppföljningsansvar,
- Vad som ska följas upp,
- Vilka former av uppföljning som tillämpas,
- Vem som är ansvarig för uppföljning
- Hur resultat ska återkopplas (till nämnd, utförare och allmänhet).

2 Nämndens uppföljningsansvar

Socialnämnden har ett övergripande ansvar för att säkerställa att både privata och kommunala utförare inom socialtjänsten bedriver verksamhet med god kvalitet, i enlighet med gällande lagstiftning, avtal och riktlinjer.

Uppföljningsansvaret omfattar:

- **Kontinuerlig uppföljning och kontroll** av verksamheter för att säkerställa att insatserna motsvarar den enskildes behov och att rättssäkerhet, kvalitet och effektivitet upprätthålls.

- **Identifiering av risker** för oseriösa aktörer eller välfärdsbrottslighet, såsom bristande kompetens, ekonomiska oegentligheter eller missförhållanden i vården.

- **Skyldighet att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)** om det finns misstankar om att en utförare inte uppfyller kraven för god och säker vård, eller om det föreligger tecken på välfärdsbrottslighet eller annan allvarlig oegentlighet.

Syftet med uppföljningen är att säkerställa att den enskilde får det stödet som den har beviljats eller fått genom icke biståndsbedömda insatser. Nämnden ansvarar för att följa upp att kravet i avtalet, dess villkor är uppfyllda och insatsen utförs till en bra kvalitet.

3 Särskilda granskningsområden 2026

Socialnämnden väljer varje år särskilda granskningsområden nedan kallade fokusområden för verksamhetsuppföljning. Fokusområden väljs utifrån kommunens mål och vision, resultatet på senaste nöjdhetsundersökning, resultatet på verksamhetsuppföljning, utifrån lagstiftning samt andra aktuella frågor som har uppmärksammats nationellt inom socialtjänstens ansvarsområde.

Följande fokusområden har valts för år 2026:

- Trygghet
- Delaktighet
- Tillgänglighet
- Hälsofrämjande

Familjerådgivning i enlighet med LOV följs upp och har särskild fokus på barnets rättigheter.

4 Uppföljning

En systematisk kvalitetsuppföljning kan innehålla följande moment:

Inhämtning av dokumentation:

- Verksamhetsplaner
- Kvalitetsberättelser
- Personalstatistik
- Kompetensprofiler
- Ekonomiska rapporter
- Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål
- Tillstånd att bedriva verksamheten

Dialog och platsbesök:

- Intervjuer med ledning, personal och/ eller enskilda vårdtagare.
- Observationer av verksamheten på plats
- Besök som genomförs på förekommen anledning, riktad uppföljning

Individuppföljningar

Vid individuppföljningar görs en bedömning av huruvida insatsen har genomförts enligt beslut och vårdplanen. Vid individuppföljning ska det även säkerställas att vården ges i enlighet med gällande lagar och föreskrifter. Eventuella behov av ytterligare insatser ska utredas. Individuppföljningar genomförs av ansvarig socialsekreterare.

Ramavtal med Adda

Ramavtal som slutits i samverkan med andra kommuner, Adda eller liknade följs upp gemensamt. Plan för hur och när uppföljning ska ske beslutas gemensamt av deltagande kommuner. Adda följer upp ramavtalet genom:

• Löpande uppföljning och avtalsförvaltning för att säkerställa ekonomisk stabilitet.

• Varje år skickas en enkät ut till alla utförare på ramavtalet, för kontrollera att kraven i ramavtalen uppfylls.

• Uppföljning genom besök på plats eller via digitalt möte för alla utförare som är anslutna till ramavtalet. Kontroller sker att kraven på kompetens, rutiner och processer i ramavtalet efterlevs. Varje uppföljning genererar en slutrapport som finns tillgänglig i Urvalsdatabasen.

• När Adda Inköpscentral får information om att det finns brister hos en utförare, kan de dölja verksamheten för avrop i Urvalsdatabasen. Adda kan genomföra ett uppföljningsmöte eller initiera en revision. I riktigt allvarliga fall kan avtalet med utföraren hävas.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedriver tillsyn och beslutar om tillstånd för enskilda verksamheter.

SKR stödjer kommunernas arbete att upphandla säkert. Kommunen kan ta stöd av placeringsstöd hos IVO och vägledningen från Ekobrottsmyndigheten och Skatteverkets metodstöd - Motverka välfärdsbrott.

Kommunen är ytterst ansvarig att följa upp att placeringen eller insatsen genomförs med god kvalitet och följer de lagar och föreskrifter som finns på området.

Leverantör/utförare	Typ av uppföljning	Tidplan för uppföljning	Ansvarig (funktion)
Hem för vård eller boende (HVB)	Adda	årligen	Sakkunnig
Stödboende	Adda	årligen	Sakkunnig
Verksamhet med konsulentstöd till familjehem och jourhem som tar emot barn	Adda	årligen	Sakkunnig

Öppenvårdsverksamhet med stöd för enskilda under begränsad del av dygnet,	Verksamhetsbesök	årligen	Sakkunnig
Familjerådgivning	Verksamhetsbesök, inhämtning dokumentation	årligen	Sakkunnig
Skyddat boende	Individuppföljning	löpande	Socialsekreterare
Familjehem	Individuppföljning	löpande	Familjehemssekreterare

5 Former för återkoppling av resultat

Resultatet av verksamhetsuppföljning sammanställs och redovisas till nämnden. Allmänheten har möjlighet att ta del av rapporten för uppföljning bland publicerade nämndärenden och information om resultatet redovisas även på kommunens hemsida.

Utförarna får återkoppling på resultatet på uppföljningen och vid eventuella åtgärdsplaner följs verksamheten upp tills eventuella uppmärksammade brister är åtgärdade.

Nämnden har även utförare som har upphandlats genom direktupphandling. Avtal kopplat till direktupphandlingar följs oftast upp av handläggare, socialsekreterare och återkoppling sker i dialog så länge avtalet löper på.