

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning

I följande ärenden får beslutanderätten inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Anmälan av beslut

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden vid nästkommandesammanträde, eller annars så snart som möjligt.

Undertecknande av handlingar

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämndens ordförande undertecknar på nämndens vägnar avtal, andra handlingar och skrivelser, som är en följd av beslut som fattats av nämnden. Befattningshavare som beslutar med stöd av delegation undertecknar de handlingar som är en följd av beslut som vederbörande själv har fattat.

Ordförandebeslut

Ordförande för näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden får besluta i nämndens ställe i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Vid ordförandes förfall får 1:e vice ordförande fatta beslut i dennes ställe. Ordförandebeslut anmäls omgående till presidiet samt vid nästkommande sammanträde.

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning	Hänvisning
Inköp, upphandling samt tecknande av kontrakt				
1.	Tecknande av nämndspecifika avtal, samverkansavtal och auktorisationsavtal. Beställning av upphandling. Antagande av förfrågningsunderlag. Tecknande av tilldelningsbeslut.	Avdelningschef	Upp till 40 prisbasbelopp	23 kap 1-9 §§ Österåkers upphandlingspolicy
2.	Ansökan om statsbidrag inom nämndens verksamhetsområde. Avser bidrag som söks av hemkommunen	Avdelningschef Enhetschef		

3.	Ansökan om bidrag/EU-bidrag inom nämndens ansvarsområde där kommunal medfinansiering inte krävs	Avdelningschef Enhetschef		
4.	Undertecknande av avtal och verksamhetsplan kopplat till Centrum för Samhällsorientering Stockholms län	Avdelningschef Enhetschef		
Allmänna ärenden				
5.	Lämna framställningar och avge yttranden till andra kommunala nämnder och statliga myndigheter i frågor som inte rör verksamhetens inriktning, omfattning eller kvalitet och som enbart faller inom nämndens ansvarsområde.	Avdelningschef		Begränsas av 6:38 KL, men får i övrigt vidare-delegeras
6.	Yttranden till tillsynsmyndighet. Svar på remisser som inte omfattas av delegationsförbud.	Avdelningschef		6 kap 38§ KL
7.	Rättidsprövning	Delegat i ursprung beslutet		36 - 39, 45 §§ FL 3.6
8.	Beslut om att ingå personuppgiftsbiträdesavtal	Samma delegat som tagit beslut om huvudavtal/ antagit leverantör. Ersättare: Avdelningschef		Dataskyddsförordningen artikel 28
9.	Beslut om att anmäla personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten	Avdelningschef i samråd med Dataskyddsombud		Dataskyddsförordningen artikel 34
10.	Beslut om att informera den registrerade om personuppgiftsincident	Avdelningschef/ Dataskyddsombud		Dataskyddsförordningen artikel 34
11.	Beslut om den registrerades rättigheter i fråga om rätt till information, rätt till rättelse, rätt till radering, rätt till begränsning av behandling, dataportabilitet samt rätt att göra invändning.	Avdelningschef/ Dataskyddsombud		Dataskyddsförordningen artikel 15, 16, 17, 18, 20 samt 21
12.	Prövning om utlämnande av allmän handling. Beslut att inte lämna ut allmän handling Förbehåll vid utlämnande av allmän handling.	Handläggare i ärendet		6 kap 3§OSL 3.4

Brådskanie ärenden				
13.	Nämndens beslut kan ej avvaktas	Nämndens ordförande		KL 6 kap §39
Kommunal vuxenutbildning				
14.	Avstängning från utbildning	Rektor		Skollagen 2010:800 5 kap 17-20 §§
15.	Beslut att utbildningen på en kurs ska upphöra samt på nytt erbjuda utbildning	Rektor		Skollagen 2010:800 20 kap 9§
16.	Mottagande till utbildning, yttrande ang. åtagande om interkommunal ersättning (undantaget särskild utb. för vuxna)	Rektor		Skollagen 2010:800 20 kap 13-14, 21-22, 33 §§
17.	Behörighet och ersättning för SFI vid folkhögskola	Rektor		Skollagen 2010:800 24 kap 14-15§§
18.	Yttrande vid överklagan av beslut delegerade till rektor vid KCNO	Avdelningschef		Skollagen 2010:800 28 kap
19.	Beslut om behörighet för yngre elev att tas emot till kommunal vuxenutbildning ("dispens")	Avdelningschef, Enhetschef		Förordning 2011:1108 om vuxen-utbildning 3 kap 2§
20.	Beslut att ansöka eller avstå från att ansöka om statsbidrag inom kommunal vuxenutbildning.	Avdelningschef	I samråd med styrgrupp för KCNO	
21.	Yttrande angående mottagande i särskild utbildning för vuxna i annan kommun	Handläggare		Skollagen 2010:800 20 kap 14, 21 §§
22.	Begäran om rättelse, handlingsplan, utfärdande av varning inom ramen för auktorisationsavtal.	Auktorisations-ansvarig		Samverkansavtal avseende auktorisations system för vuxenutbildning
23.	Antagningsstopp, föreläggande om vite, uppsägning och hävning av auktorisationsavtal.	Avdelningschef		Samverkansavtal avseende auktorisations system för vuxenutbildning

24.	Att på egen begäran från en utbildningsanordnare avauktorisera delar eller hela utbudet som utbildningsanordnare är auktoriserad inom.	Auktorisations-ansvarig		Samverkansavtal avseende auktorisations system för vuxenutbildning
25.	Att på egen begäran från en utbildningsanordnare lägga till kurser/yrkespaket som önskas att utökas hos enskild utbildningsanordnare. Inför ett utökat beslut gör Auktorisationskansliet en granskning av uppfyllda krav för att kunna erbjuda tilltänkt utbildning.	Auktorisations-ansvarig		Samverkansavtal avseende auktorisations system för vuxenutbildning
26.	Granskning av inkomna anbud och beredning av underlag till Styrgruppen Vux Norrort inför beslut av anbudsansökan.	Auktorisations-ansvarig		Samverkansavtal avseende auktorisations system för vuxenutbildning