

Datum: 2024-01-23
Dnr: MHN-2023-1363-012
Version: 1.1

Behovsutredning 2024 - 2026

Infoga en bild genom att välja **Bild på startsida**
på fliken **Österåkers kommun**



Innehåll

1. Inledning.....	3
2. Behovsutredning 2024 -2026	3
3. Beskrivning av tillsynsuppdraget.....	4
3.1 Tillsynsansvaret.....	4
3.2 Styrande dokument	5
3.2.1 Lagstiftning.....	5
3.2.2 Nationella dokument och mål.....	5
3.3 Samverkan.....	6
4. Resurser.....	6
4.1 Underlag för resursberäkning	6
4.2 Miljö- och hälsoskyddsnämndens resurser	7
4.2.1 Hur många timmar omfattar en årsarbetskraft?	7
4.2.2 Tillgängliga resurser	8
4.2.3 Kompetens och kompetensutveckling.....	8
5. Behovsutredningens olika delar.....	8
5.1 Tillsynsområden	8
5.2 Styrd tillsyn.....	9
5.3 Händelsestyrd tillsyn	10
5.4 Behovsprioriterad tillsyn	11
5.5 Skattefinansierad tillsyn.....	12
6. Behov	13

I. Inledning

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos varje operativ tillsynsmyndighet finnas en utredning om det operativa tillsynsbehovet för myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Med operativ tillsyn menas tillsyn som är direkt riktad mot en verksamhetsutövare. Utredningen ska avse tre år och ses över minst en gång varje år. Syftet med behovsutredning är att visa vilket behov av resurser som behövs för att uppfylla Miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvar för myndighetsarbetet med tillsyn enligt miljöbalken. Enligt livsmedelsverkets föreskrift om offentlig kontroll av livsmedel ska kontrollmyndigheten årligen fastställa en plan för myndighetens livsmedelskontroll. Planen ska omfatta en period om minst tre år och omfatta samtliga områden som myndigheten ansvarar för.

För varje verksamhetsår ska tillsynsmyndigheten upprätta en samlad tillsynsplan som ska grundas på registret av tillsynsobjekt samt utredningen om tillsynsbehovet. För övriga delar av miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde saknas krav på behovsutredning och tillsynsplaner i lagstiftningen. För att ge en tydlig översikt för hela nämndens verksamhet finns ett behov att alla områden omfattas av behovsutredningen.

Tillsynsplanerna för respektive område redovisas i ”Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsområdet, år 2024”, ”Plan för livsmedelskontrollen 2024”, ”Tillsynsplan för alkohol år 2024” och ”Tillsynsplan för tobak och liknande produkter, folköl, receptfria läkemedel och tobaksfria nikotinprodukter år 2024”.

Tillsynsmyndigheten ska årligen följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten. Detta sker genom den verksamhetsberättelse som miljö- och hälsoskyddsavdelningen tar fram varje del- och helår.

Tillsynsmyndigheten ska föra ett register över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn. Ett sådant register över samtliga tillsynsobjekt finns i det ärendehanteringsprogram (EDP Vision) som används på miljö- och hälsoskyddsavdelningen.

2. Behovsutredning 2024 -2026

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Österåkers kommun genomförde den externa revisionsbyrå PwC en granskning under 2022 med syfte är att bedöma om Miljö- och hälsoskyddsnämnden bedriver en ändamålsenlig tillsynsverksamhet och säkerställer en tillräcklig intern kontroll vid hanteringen av tillsynsärenden. Revisorernas samlade bedömning var att

Miljö- och hälsoskyddsnämnden delvis bedriver en ändamålsenlig tillsynsverksamhet och säkerställer en tillräcklig intern kontroll vid hanteringen av tillsynsärenden. Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har arbetat fram en reviderad behovsutredning för nämndens hela tillsynsområde för att tillmötesgå revisorernas synpunkter.

Skillnaden mellan den tidigare och den reviderade behovsutredningen ligger bland annat i att en tydligare analys av behovet av andra uppgifter än tillsyn och kontroll har genomförts. Det har även utförts en fördjupad analys av vad som ingår i en årsarbetskraft, hur arbetstiden fördelar sig på olika arbetsuppgifter samt förhållandet mellan det faktiska behovet och tillgången till resurser.

Förutom tillsyn och kontroll ingår i nämndens arbetsuppgifter att medarbetarna arbetar med service och rådgivning till allmänhet och företag, deltar i näringslivsmöten, svarar på remisser, ingår i arbete med detaljplaner och annan övergripande och styrande planering på förvaltningen. Nämnden har också ansvar och skyldighet för rapportering till nationella och regionala myndigheter och ingår i samverkan inom bland annat Miljösamverkan m fl. För att upprätthålla att medarbetarna har tillräcklig kompetens krävs att tid finns för kompetensutveckling i tillräcklig omfattning både genom inläsning och utbildning. Tid måste även avsättas för framtagande av taxor, verksamhets- och tillsynsplaner och för att arbeta med verksamhetsutveckling.

3. Beskrivning av tillsynsuppdraget

3.1 Tillsynsansvaret

Tillsynen är en del i strävan att uppnå Sveriges nationella miljö kvalitetsmål och de folkhälsopolitiska målen. Tillsynen ska ha en tydlig koppling till de globala målen i Agenda 2030, de nationella och regionala miljömålen samt den nationella kontrollplanen (NKP) inom livsmedelskedjan. Tillsynen ska även leda till nämndens mål och att lokala miljömål uppfylls.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är en tillsyns- och kontrollmyndighet vars uppdrag är att på eget initiativ eller efter klagomål i nödvändig utsträckning kontrollera att regler och myndigheternas och domstolarnas beslut efterlevs samt vidta de åtgärder som behövs för att verksamhetsutövare ska följa reglerna. Miljö- och hälsoskyddsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har också att fullgöra de övriga uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska vidare följa utvecklingen inom kommunen i miljö- och hälsoskyddshänseende och andra frågor inom nämndens ansvarsområde och utarbeta de förslag till åtgärder och handlingsplaner som kan krävas av kommunen samt svara för provtagning som ålagts kommunen med anledning av miljö kvalitetsnormer samt medverka i framtagandet av avfallsplan och annan reglering av avfallsverksamheten i kommunen.

3.2 Styrande dokument

Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet styrs till övervägande del av lagstiftning, nationella och mål och prioriteringar, Österåkers kommuns övergripande mål, nämndens mål, Österåkers kommuns miljömål samt Österåkers kommuns styrande planer och prioriteringar. Kommunens övergripande mål beskrivs i ”Verksamhetsplan 2024-2026, budget 2024”, Miljö- och hälsoskyddsnämndens mål och strategiska nyckeltal i ”Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan 2024-2026, budget 2024” och kommunens miljömål i ”Miljö- och klimatprogram 2030”.

3.2.1 Lagstiftning

De lagar som främst styr Miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete är: miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen, strålskyddslagen, lag och foder och animaliska biprodukter, lagen om sprängämnesprekursorer, lag om handel med vissa receptfria läkemedel, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter, alkohollagen, Europaparlamentets och rådets (EU) förordning 2019/1020 av den 20 juni 2019 om marknadskontroll och överensstämmelse för produkter samt lag om åtgärder mot förorening från fartyg.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete måste även förhålla sig till bland annat kommunallagen, förvaltningslagen, viteslagen, offentlighets- och sekretesslagen och dataskyddsförordningen GDPR (The General Data Protection Regulation).

3.2.2 Nationella dokument och mål

Riksdagen har fastställt nationella miljö kvalitetsmål. Målen ska vara styrande och vägledande för miljöarbetet i Sverige och vara uppnådda inom en generation. De ska också vara vägledande för hur de allmänna bestämmelserna i miljöbalken ska tolkas.

De globala målen för hållbar utveckling inom Agenda 2030 antogs 2015.

Sedan 2021 finns en nationell strategi för miljöbalkstillsynen. Strategin är framtagen av Naturvårdsverket tillsammans med övriga centrala tillsynsvägledande myndigheter. Syftet med strategin är att skapa en mer enhetlig och effektiv tillsyn. Den nationella tillsynsstrategin gäller i fyraårsperioder och omfattar perioden 2022-2025. Utgångspunkten är att strategins fokusområden ligger fast under hela fyraårsperioden och att översyn handlar om eventuella mindre justeringar av preciseringarna. Hösten 2025 planeras en ny strategiperiod att lanseras. Enligt miljö tillsynsförordningen ska det framgå hur tillsynsmyndigheterna har tagit hänsyn till den nationella strategin för miljöbalkstillsynen i den tillsynsplan som årligen ska tas fram. Den nationella strategin för miljöbalkstillsynen redovisas i ”Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsområdet, år 2024”.

För livsmedelskontrollen finns en nationell kontrollplan (NKP). NKP är gemensam för alla kontrollmyndigheter i livsmedelskedjan. Den möjliggör en likvärdig kontroll, med gemensamma mål och prioriteringar i hela landet, med riktlinjer för kvalitetssäkring och utveckling. Den nationella kontrollplanen redovisas i ”Kontrollplan Livsmedel 2023-2025”.

3.3 Samverkan

För att kunna utföra uppgifterna så effektivt som möjligt kan samverkan med andra vara ett medel. Miljö- och hälsoskyddsnämnden ingår i Miljösamverkan Stockholms läns (MSL) olika projekt och seminarier inom miljöbalkstillsyn och livsmedelskontroll samt nationella projekt och samverkan anordnade av vägledande myndigheter. Samverkan sker även inom alkoholområde främst beträffande utbildning i ansvarsfull alkoholserving. Samverkan beskrivs mer ingående i respektive områdes tillsynsplan. Miljö- och hälsoskyddsnämnden ingår även i Miljösamverkan Stockholms läns (MSL) rapportering av nyckeltal. Nyckeltalssamverkans syfte är att arbeta med nyckeltal som kan ligga till grund för en effektivisering och kvalitetshöjning av myndighetsutövningen inom miljö- och hälsoskyddsnämndernas områden i kommunerna.

4. Resurser

4.1 Underlag för resursberäkning

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram en handledning för att underlätta för miljö- och hälsoskyddsnämnderna vid beräkningar av behov och tillgång till resurser (”Handledning till underlag för att beräkna handläggningskostnad per timme”). Efter att ha räknat bort tid för frånvaro (sjuk/VAB och semester) får man fram den totala arbetstiden. Därefter räknar SKR med en schablon för handläggningstid på 60% av den totala arbetstiden. I handläggningstiden ingår all den handläggning som en handläggare i genomsnitt utför, oavsett om tiden betalas via taxeuttåg eller skattemedel. SKR poängterar att det är viktigt att kommunen tar ställning till om schablonen stämmer. Detta är en fråga som lyfts och utreds under resursberäkning.

De resterande 40% är tid för övrigt arbete. Övrigt arbete avser både enhets- och förvaltningsgemensamt arbete och sådant övergripande arbete som behövs för att handläggningen ska kunna genomföras på ett effektivt sätt. Det övergripande arbetet som behövs för handläggningen omfattar till exempel samverkan, interna ärendemöten, kvalitets- och rutinarbete, allmän service och rådgivning, utbildningar, arbete under och inför nämnd, registerhantering och annat administrativt arbete. Den del av den övriga tiden som gäller arbete som behövs för att handläggning ska kunna utföras är debiterbar tid. När timavgiften beräknas kommer kostnaden för delar av den övriga tiden att ingå i handläggningstiden.

4.2 Miljö- och hälsoskyddsnämndens resurser

Två delar har analyserats när det gäller tillgången till resurser:

- Hur många timmar finns till förfogande hos en årsarbetskraft?
- Hur fördelas timmarna för en årsarbetskraft mellan handläggningstid för tillsyn, kontroll och övergripande arbete som krävs för handläggningen samt hur mycket tid som krävs för annat övrigt arbete så som enhets- och förvaltningsgemensamt arbete.

4.2.1 Hur många timmar omfattar en årsarbetskraft?

Österåkers kommun har 40 timmars arbetsvecka vilket innebär att en årsarbetskraft omfattar 2000 timmar, inklusive semester.

Anställda som fyllt 40 år har 31 semesterdagar och anställda som fyllt 50 år har 32 semesterdagar. Anställda har dessutom möjlighet att 'semesterväxla', en växling av semesterdagstillägget till extra lediga dagar. Därmed räknas semester omfatta i genomsnitt 5,5 veckor x 40 h per anställd, det vill säga 220 h/person/år.

För Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet fördelar sig arbetstiden för en arbetskraft enligt nedanstående tabell. Behovsutredningen har visat att nämndens fördelning av tid stämmer väl överens med SKR:s schablon.

	Timmar	Kommentar
En årsarbetskraft i timmar	2000	
Semester, sjukfrånvaro, VAB och annan frånvaro	400	Uppskattad tid enligt schablon.
Total arbetstid	1600	Totalt arbetad tid.
Avdelnings- och förvaltnings-gemensamt arbete	290	Interna möten, lön- och medarbetarsamtal, verksamhetsplanering, miljömålsarbete, krisberedskap och riskskyddsarbete, samt möten och samverkan inom Samhällbyggnadsförvaltningen. Motsvarar 18 % av totalt arbetad tid.
Övergripande arbete som krävs för handläggningen	310	Samverkan, interna ärendemöten, kvalitets- och rutinarbete, information och rådgivning, utbildningar, arbete under och inför

		nämnd, registerhantering och annat administrativt arbete. Motsvarar 19 % av totalt arbetad tid.
Tillgänglig tid för tillsyn och kontroll	1000	Tillgänglig tid för tillsyn och kontroll, så kallad handläggningstid enligt SKR:s schablon. Motsvarar 63 % av totalt arbetad tid.

4.2.2 Tillgängliga resurser

Behovsutredningen baseras på en schablonmässig beräkning av total arbetstid per person på 1600 timmar per person. Under 2024 finns 20 619 timmar tillgänglig tid. Tillgängliga personella resurser är ca 13 årsarbetare fördelat på 15 medarbetare inom tillsyn och kontroll. Då ingår inte chef, registrator och controller.

Nämnden har sedan länge schablonmässigt räknat med 1600 timmar arbetstid per årsarbetare. Den genomförda analysen visar att tillgängliga resurser kan uppgå till 1650 timmar per årsarbetare. Det innebär en differens på cirka 600 timmar om hänsyn inte tas till deltidarbetande, föräldraledigheter och sjukskrivningar. Uppföljning och utvärdering av nedlagd tid kommer att ske under året och leda till eventuella revideringar av behovsutredningen inför 2025.

4.2.3 Kompetens och kompetensutveckling

För att uppfylla Miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvar för myndighetsarbetet finns ett behov av kontinuerlig kompetensutveckling. Tid för detta ingår i redovisat behov av tid för övergripande arbete som krävs för handläggningen. Inom livsmedelskontrollen är behovet extra stort med anledning av nyheter inom tillsynsområdet och det finns även kompetenskrav inom området. Inom miljö- och hälsoskyddsområdet förväntas specifika krav på kompetens införas.

5. Behovsutredningens olika delar

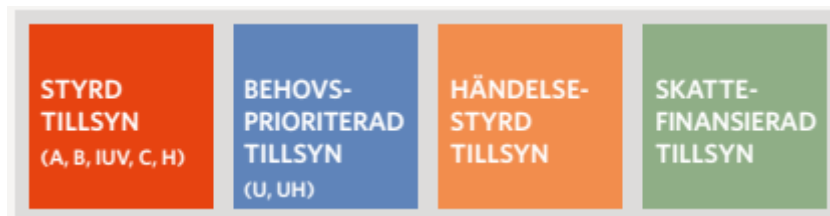
5.1 Tillsynsområden

Miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsynsansvar har delats i 12 tillsynsområden enligt följande:

1. Miljöfarlig verksamhet
2. Förorenade områden
3. Vattenverksamhet
4. Små avlopp
5. Kemiska produkter och marknadskontroll
6. Avfall

7. MKN, vatten och natur (naturreservat)
8. Hälsoskydd (inklusive enskilt dricksvatten och strålskyddslagen)
9. Försäljningstillsyn (Tobak, tobaksfria nikotinprodukter, folköl och receptfria läkemedel)
10. Alkohol
11. Livsmedel, Tillsyn och provning (inklusive dricksvatten)
12. Fysisk planering
13. Enhets- och förvaltningsgemensamt arbete
14. Övergripande arbete som krävs för handläggningen

Behovsutredningen utgår från Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) modell för behovsutredningar. Tillsynsbehovet har delats upp i fyra olika delar som tillsammans redovisar behovet:



Mer information kring hur SKR:s modell för tillsynsbehovsutredningar är uppbyggd och hur bedömningar kan göras finns i SKR:s skrift: Kommunala behovsutredningar - en skrift om tillsynsbehov för miljötillsyn och livsmedelskontroll (ISBN-nummer 978-91-7585-600-1).

5.2 Styrd tillsyn

Styrd tillsyn är att jämföra med ett grunduppdrag från staten där kommunen har mindre möjlighet att påverka. Hit hör tillsynsarbete på verksamheter med störst behov och krav, det vill säga tillståndspliktiga verksamheter, så kallade A-, B- och industriutsläppsverksamheter (IED) samt anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter (C) och anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter (AH). Tillsynsobjekten betalar fast årlig tillsynsavgift och ska ha regelbunden tillsyn.

Tillsyn sker genom:

- Utföra inspektioner på verksamheter
- Handlägga inkomna rapporter och analysprogram (bland annat årsrapporter)
- Handlägga kontrollrapporter och andra ärenden gällande köldmedier
- Genomgång av verksameters egenkontrollprogram

Behoven av tid för styrd tillsyn fördelat på de olika tillsynsområdena framgår av tabellen nedan.

Område	Behov i timmar 2024	Behov i timmar 2025	Behov i timmar 2026
Miljöfarlig verksamhet 9 kap, 12 kap			
Styrd tillsyn	492	474	512
Förenade områden MB 10 kap			
Styrd tillsyn	0	0	0
Vattenverksamhet MB 11 kap			
Styrd tillsyn	0	0	0
Små avlopp			
Styrd tillsyn	880	840	840
Kemiska produkter och marknadskontroll 14 kap			
Styrd tillsyn	30	30	30
Avfall 15 kap			
Styrd tillsyn	0	0	0
Hälsoskydd 9 kap			
Styrd tillsyn	585	585	555
Försäljningstillsyn (Tobak, folköl och läkemedel)			
Tillsyn	258	239	239
Alkohol			
Tillsyn serveringstillstånd inkl servering av folköl	740	740	740
Ansvarsfull alkoholservering	100	100	100
Utskick av restaurangrapport och påminnelse	10	10	10
Livsmedel, Tillsyn och prövning			
Planerad kontroll - avgiftsfinansierad	2332	2121	2141
ABP vid livsmedelsanläggningar	50	50	50
Summa styrd tillsyn	5477	5189	5217

Tabell: Behoven av tid för styrd tillsyn inom olika tillsynsområden. För de tillsynsområden som inte ingår i tabellen saknas styrd tillsyn.

5.3 Händelsestyrd tillsyn

Händelsestyrd tillsyn omfattar inkommande ärenden som till exempel anmälningar, ansökningar, klagomål, remisser som inte heller kan påverkas. Det är ett löpande arbete som tillsynsmyndigheten ständigt utför i enlighet med lagar och bestämmelser utan att det tar resurser från den styrda tillsynen. Även diarieföring, fakturering, registerhållning och liknande hör hit.

Behoven av tid för händelsestyrd tillsyn fördelat på de olika tillsynsområdena framgår av tabellen nedan.

Område	Behov i timmar 2024	Behov i timmar 2025	Behov i timmar 2026
Miljöfarlig verksamhet 9 kap, 12 kap			
Händelsestyrd tillsyn	580	560	590
Förorenade områden MB 10 kap			
Händelsestyrd tillsyn	125	125	125
Vattenverksamhet MB 11 kap			
Händelsestyrd tillsyn	240	240	240
Små avlopp			
Händelsestyrd tillsyn	85	85	85
Kemiska produkter och marknadskontroll 14 kap			
Händelsestyrd tillsyn	120	135	135
Avfall 15 kap			
Händelsestyrd tillsyn	270	175	175
Hälsoskydd 9 kap			
Händelsestyrd tillsyn	430	370	410
Försäljningstillsyn (Tobak, folköl och läkemedel)			
Ansökan tobaksförsäljning	8	8	8
Anmälan	8	8	8
Extra tillsyn	10	10	10
Anmälan bolagsförändring	16	16	16
Alkohol			
Ansökan serveringstillstånd stadigvarande & tillfälligt & kunskapsprov	220	220	220
Anmälan förändrad bolagssammansättning	16	16	16
Livsmedel, Tillsyn och prövning			
Registrering - avgiftsfinansierat	100	80	80
RASSF	30	30	30
Klagomål - anslagsfinansierat	50	50	50
Beredskap för oförutsedda händelser tex smittskyddsutredningar	100	100	100
Fysisk planering			
Detaljplaner, planprogram, exploateringsprojekt o dyl	80	100	100
Bygglovsremisser och samråd ang bygglov	200	260	260
Summa händelsestyrd tillsyn	2688	2588	2658

Tabell: Behoven av tid för händelsestyrd tillsyn inom olika tillsynsområden. För de tillsynsområden som inte ingår i tabellen saknas händelsestyrd tillsyn.

5.4 Behovsprioriterad tillsyn

Behovsprioriterad tillsyn omfattar tillsyn på verksamheter som inte är anmälningspliktiga; miljöfarliga verksamheter (U) och hälsoskyddsverksamheter (UH). Tillsynen utförs oftast i projektform och genom tillsynskampanjer. Sådant arbete initieras lokalt, regionalt eller från centrala myndigheter, t.ex. genom den nationella miljöbalksstrategin.

Vid bedömningen används en planeringsmatris. Genom att bedöma de olika branschernas tillsynsbehov, från högt till sporadiskt, får kommunen en uppfattning om hur ofta de olika branscherna behöver besökas (tillsynsfrekvens). Branschens risk för hälsa och miljö samt de lokala förutsättningarna används som utgångspunkt för att göra bedömningen.

Tillsynsobjekt kan antingen åläggas med att betala en fast årlig tillsynsavgift eller debiteras med timavgift då tillsynsmyndigheten utför tillsyn. I Österåkers

kommun debiteras de flesta verksamheter med behovsprioriterade tillsyn tillsynsavgift för faktiskt nedlagd tid efter genomförd tillsyn. Ett fåtal U-anläggningar har fast årlig tillsynsavgift, det är verksamheter som har ett regelbundet tillsynsbehov.

Behoven av tid för behovsprioriterad tillsyn fördelat på de olika tillsynsområdena framgår av tabellen nedan.

Område	Behov i timmar 2024	Behov i timmar 2025	Behov i timmar 2026
Miljöfarlig verksamhet 9 kap, 12 kap			
Behovsprioriterad tillsyn	1292	1300	1192
Förorenade områden MB 10 kap			
Behovsprioriterad tillsyn	1005	975	920
Vattenverksamhet MB 11 kap			
Behovsprioriterad tillsyn	60	150	200
Små avlopp			
Behovsprioriterad tillsyn	620	620	620
Kemiska produkter och marknadskontroll 14 kap			
Behovsprioriterad tillsyn	100	250	120
Avfall 15 kap			
Behovsprioriterad tillsyn	460	650	610
MKN, vatten och natur 5,7,8 kap			
Tillsyn kommunala naturreservat	10	0	10
Hälsoskydd 9 kap			
Behovsprioriterad tillsyn	315	505	465
Livsmedel, Tillsyn och prövning			
Take Away	50	20	20
Uppsökande verksamhet - anslagsfinansierat	100	100	100
Summa behovsprioriterad tillsyn	4012	4570	4257

Tabell: Behoven av tid för behovsprioriterad tillsyn inom olika tillsynsområden. För de tillsynsområden som inte ingår i tabellen saknas behovsprioriterad tillsyn.

5.5 Skattefinansierad tillsyn

Skattefinansierad tillsyn innefattar myndighetens skyldighet att lämna upplysningar, vägledning, råd och annan sådan hjälp till enskilda i frågor som rör myndighetens verksamhetsområde, i enlighet med förvaltningslagen. Hjälpen ska lämnas i den utsträckning som är lämplig med hänsyn till frågans art, den enskildas hjälp av behov och myndighetens verksamhet. Frågor från enskilda ska besvaras så snart som möjligt. Varje ärende där någon enskild är part ska handläggas så enkelt, snabb och billigt som möjligt utan att rättssäkerheten eftersätts.

För att nämndens arbete ska fungera ändamålsenligt och effektivt krävs ett löpande övergripande arbete. Det övergripande arbetet bidrar till att tillsynen ska utföras effektivt, rättssäkert och enkelt.

Behoven av tid för skattefinansierat arbete fördelat på de olika tillsynsområdena framgår av tabellen nedan.

Område	Behov i timmar 2024	Behov i timmar 2025	Behov i timmar 2026
MKN, vatten och natur 5,7,8 kap			
Vattenförvaltning, åtgärdsplaner, havssplanering, LÅP	20	20	20
Miljöövervakning luft- & vattenvårdsförbund	20	20	20
Hälsoskydd 9 kap			
Skottlossningsremisser	5	5	5
Alkoholremisser (hsk)	25	25	25
Strålskydd, radiakmätningar	15	30	30
Projekt inom SBF ang PFAS i brunnar	10	10	10
Försäljningstillsyn (Tobak, folköl och läkemedel)			
Tillsyn Rökfria miljöer	100	100	100
Kontrollköp	160	160	160
Fysisk planering			
VA-plan, vattentjänstplan	20	20	20
Dagvattenstrategin	20	20	20
Samarbetsprojekt inom kommunen (ex ÖP planeringsstrategi)	10	10	10
Avfallsföreskrifter, avfallsplan, avfallstaxa	10	10	10
Enhets- och förvaltningsgemensamt			
Skattefinansierat arbete	4095	4095	4095
Övergripande arbete (som krävs för handläggning)			
Skattefinansierat arbete	4338	4348	4603
Samordning och nämndsamordning			
Skattefinansierat arbete	1100	1100	1100
Summa skattefinansierat arbete	9948	9973	10228

Tabell: Behoven av tid för skattefinansierat arbete inom olika tillsynsområden. För de tillsynsområden som inte ingår i tabellen saknas skattefinansierad tillsyn.

I det enhets- och förvaltningsgemensamma arbetet ingår bland annat tid för verksamhetsplanering, krisberedskap och riskskyddsarbete, avdelningsmöten samt möten och samverkan inom samhällbyggnadsförvaltningen.

I det övergripande arbetet som krävs för handläggningen ingår bland annat tid för arbete med taxor, delegationsordning, digitalisering, webb, blanketter, rutiner, utbildning och kompetensutveckling inom samtliga tillsynsområdena, samverkan i regionen, myndighetsrapporteringar, remisser från andra myndigheter samt allmän service, rådgivning och registerhållning inom samtliga tillsynsområdena.

6. Behov

Behovsutredningen visar det årliga behovet av resurser för åren 2024-2026 uppdelat på de olika tillsynsområdena enligt tabellen nedan.

Område	Behov i timmar 2024	Behov i timmar 2025	Behov i timmar 2026
Miljöfölgig verksamhet kap 9, 12	2 344	2 314	2 274
Förorenade områden kap 10	1130	1100	1045
Vattenverksamhet kap 11	300	390	440
Små avlopp	1585	1545	1545
Kemiska produkter och marknadskontroll kap 14	250	415	285
Avfall kap 15	730	825	785
Vatten och natur kap 5, 7, 8	50	40	50
Hälsoskydd	1340	1470	1440
Folköl, tobak, läkemedel	560	541	541
Alkohol	1086	1086	1086
Livsmedel	2812	2551	2571
Fysisk planering	340	420	420
Enhets- och förvaltningsgemensamt	4105	4105	4105
Övergripande arbete (som krävs för handläggningen)	4338	4348	4603
Samordning och nämndsamordning	1100	1100	1100
SUMMA	22 070	22 250	22 290
Behov av årsarbetare baserat på 1600 total arbetstid per person	14	14	14

Tabell: Behov av resurser under åren 2024-2026.

Behovsutredningen visar att skillnaden mellan behov, 14 årsarbetskrafter och tillgängliga personella resurser, 13 årsarbetare i dagsläget är ca en (1) årsarbetare det vill säga en tjänst.

Skillnaden i behovet mellan olika år kan bero på specifika tillsynsprojekt som tar mycket tid i anspråk och mer långsiktiga förändringar i tillsynsbehov.

Det ökade behovet av tillsyn av vattenverksamhet beror av behovet av tillsyn av olovliga vattenverksamheter och uttag av vatten samt uppföljning av anmälda vattenverksamheter. Tillsynen av olovliga vattenverksamheter avser till exempel exploatering av stränder i skyddsvärda vikar som ofta är kopplade till Byggnadsnämndens tillsynsärenden avseende olovliga åtgärder som saknar strandskyddsdispens.

Det ökade behovet under 2025 avseende kemiska produkter och marknadskontroll beror på ett behov av att utföra marknadskontroll av tobak och tillsyn enligt kemikalielagstiftning CLP och REACH.

Inom avfallsområdet bedöms behovet öka under kommande år till följd av tillsyn av avfallsbrottslighet, avfallshantering på fritidsbåtshamnar och utökade krav på sortering av avfall.

Inom hälsoskyddet bedöms en viss ökning av behovet till följd av att kommunen växer med fler skolor, förskolor och andra hälsoskyddsverksamheter.

Arbetet med bygglovsremisser och deltagande vid framtagande av nya detalplaner bedöms öka under de kommande åren.

Inom livsmedelskontrollen bedöms en viss minskning av behovet till följd av den nya modellen för riskklassning av livsmedelsanläggningar.

Behovet av tillsyn överskrider tillgängliga resurser under 2024 vilket innebär att hela behovet av tid för främst behovsprioriterad tillsyn inte har kunnat tillgodoses i tillsynsplanen. Det avser främst tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet enligt tabellen nedan. Det avser sammantaget:

- 1080 timmar inom miljö- och hälsoskyddstillsynen
- 87 timmar av det totala behovet av 4105 timmar inom enhets och förvaltningsgemensamt arbete
- 200 timmar av det totala behovet av 4338 timmar inom övergripande arbete
- 104 timmar av det totala behovet av 1100 timmar för samordning och nämndsamordning

Område	Behov i timmar 2024	Fördelad tid 2024	Skillnad
Miljöfarlig verksamhet 9 kap, 12 kap			
Delsumma styrd tillsyn	492	492	0
Delsumma händelsestyrd tillsyn	560	475	85
Delsumma behovprioriterad tillsyn	1292	657	635
Summa Miljöfarlig verksamhet kap 9, 12	2 344	1 624	720
Förenade områden MB 10 kap	0		
Delsumma behovprioriterad tillsyn	1005	990	15
Summa Förenade områden kap 10	1130	1115	15
Vattenverksamhet MB 11 kap			
Delsumma behovprioriterad tillsyn	60	0	60
Summa Vattenverksamhet kap 11	300	240	60
Små avlopp			
Summa Enskilt VA	1585	1585	0
Kemiska produkter och marknadskontroll 14 kap			
Delsumma behovprioriterad tillsyn	100	75	25
Summa Kemiska produkter och marknadskontroll kap 14	250	225	25
Avfall 15 kap			
Delsumma händelsestyrd tillsyn	270	250	20
Delsumma behovprioriterad tillsyn	460	310	150
Summa tid Avfall kap 15	730	560	170
MKN, vatten och natur 5,7,8 kap			
Summa Vatten och natur kap 5, 7, 8	50	50	0
Summa Miljöskydd totalt	6 389	5 399	990
Hälsoskydd 9 kap			
Delsumma händelsestyrd tillsyn	430	405	25
Delsumma behovprioriterad tillsyn	325	270	45
Summa Hälsoskydd	1340	1260	70
Försäljningstillsyn (Tobak, folköl och läkemedel)			
Summa Folköl, tobak, läkemedel	560	560	0
Alkohol			
Summa Alkohol	1086	1086	0
Livsmedel, Tillsyn och prövning			
Summa Livsmedel	2812	2812	0
Fysisk planering			
Summa Fysisk planering	340	340	0
Enhets- och förvaltningsgemamt			
Summa Enhets- och förvaltningsgemamt	4105	4018	87
Övergripande arbete (som krävs för handläggning)			
Summa Övergripande arbete	4338	4138	200
Samordning och nämndsamordning			
Summa Samordning och nämndsamordning	1100	996	104
Summa Tid arbete	22070	20609	1451

Tabell: Redovisning av den tillsyn som inte har kunnat tillgodoses i tillsynsplanen 2024.

Behovet av tillsyn är fördelat på olika typer av tillsyn. Behovet inom de olika tillsynsområdena uppdelat på styrd tillsyn, händelsestyrd, behovsprioriterad och skattefinansierad tillsyn redovisas i tabellen nedan.

Område	Behov i timmar 2024	Behov i timmar 2025	Behov i timmar 2026
Miljöfarlig verksamhet 9 kap, 12 kap			
Styrd tillsyn	492	474	512
Händelsestyrd tillsyn	560	540	570
Behovprioriterad tillsyn	1292	1300	1192
Summa Miljöfarlig verksamhet kap 9, 12	2 344	2 314	2 274
Förorenade områden MB 10 kap			
Styrd tillsyn	0	0	0
Händelsestyrd tillsyn	125	125	125
Behovprioriterad tillsyn	1005	975	920
Summa Förorenade områden kap 10	1130	1100	1045
Vattenverksamhet MB 11 kap			
Styrd tillsyn	0	0	0
Händelsestyrd tillsyn	240	240	240
Behovprioriterad tillsyn	60	150	200
Summa Vattenverksamhet kap 11	300	390	440
Små avlopp			
Styrd tillsyn	880	840	840
Händelsestyrd tillsyn	85	85	85
Behovprioriterad tillsyn	620	620	620
Summa Små avlopp	1585	1545	1545
Kemiska produkter och marknadskontroll 14 kap			
Styrd tillsyn	30	30	30
Händelsestyrd tillsyn	120	135	135
Behovprioriterad tillsyn	100	250	120
Summa Kemiska produkter och marknadskontroll kap 14	250	415	285
Avfall 15 kap			
Styrd tillsyn	0	0	0
Händelsestyrd tillsyn	270	175	175
Behovprioriterad tillsyn	460	650	610
Summa tid Avfall kap 15	730	825	785
MKN, vatten och natur 5,7,8 kap			
Summa Vatten och natur kap 5, 7, 8	50	40	50
Hälsoskydd 9 kap			
Styrd tillsyn	585	585	555
Händelsestyrd tillsyn	430	370	410
Behovprioriterad tillsyn	325	515	475
Summa Hälsoskydd	1340	1470	1440
Försäljningstillsyn (Tobak, folköl och läkemedel)			
Summa Folköl, tobak, läkemedel	560	541	541
Alkohol			
Summa Alkohol	1086	1086	1086
Livsmedel, Tillsyn och prövning			
Summa Livsmedel	2812	2551	2571
Fysisk planering			
Summa Fysisk planering	340	420	420
Enhets- och förvaltningsgemensamt			
Summa Enhets- och förvaltningsgemensamt	4105	4105	4105
Övergripande arbete (som krävs för handläggning)			
Summa Övergripande arbete	4338	4348	4603
Samordning och nämndsamordning			
Summa Samordning och nämndsamordning	1100	1100	1100
Summa Totalt	22070	22250	22290

Tabell: Tillsynsbehovet uppdelat på styrd tillsyn, händelsestyrd och behovsprioriterad tillsyn inom de olika tillsynsområdena.