

Sammanträdesprotokoll för Byggnadsnämnden

Tid Tisdagen den 23 januari kl. 17.00 – 18:45

Plats Alceahuset, plan 1, Viren

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera Richard Orgård samt Roger Johansson

Ärenden §§ 1:1 - 1:16

Sekreterare



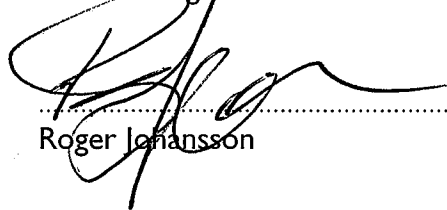
Robert Blomdahl

Justerande



Richard Orgård

Justerande



Roger Johansson

Anslagsbevis §§ 1:1 – 1:16

Justering tillkännagiven genom anslag 2024-01-29 — 2024-02-19

Organ Byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-01-23

Förvaringsplats för protokollet Samhällsbyggnadsförvaltningen, Alceahuset
plan 3, Hackstavägen 22

Underskrift



Närvarolista

Parti	Ledamöter	Närvarande	Ej tjänstgörande §§	Ersättare §§
M	Richard Orgård	X		
C	Joakim Tyrsköld	X		
RP	Roger Johansson	X		
M	Mats Höjbrant	X		
M	Berndt Högrevé	X		
M	Olle Hellgren	X		
L	Gunnar Widforss	X		
KD	Fredrik Zelmerlöv	X		
S	Dan Jonsson	X		
RP	Hans Hellberg	-		Elisabeth Karlstedt
MP	Jonathan Edin	-		David Cheragi §§ 1:1-1:12 samt §§ 1:15-1:16. Lars Nilsson §§ 1:13-1:14.
SD	Alex Gorton	X		
Parti	Ersättare			
M	David Cheragi	X		
M	Lars Nilsson	X		
L	Jessica Bruns Wahlström	-		
C	Fredrik Simonsson	-		
S	Elisabeth Karlstedt	X		
V	Amanda Elfström	-		
	Övriga närvarande	Funktion		
	Åsa Hellqvist	Biträdande bygglovchef		
	Robert Blomdahl	Nämndsekreterare		

- § 1:1. Närvarokontroll
- § 1:2. Godkännande av dagordningen
- § 1:3. Utseende av justerare och tid för justering
- § 1:4. Anmälan av delegationsbeslut november – december
- § 1:5. BAB – Bostadsanpassningsbidrag Q4 2023-10-01 – 2023-12-31
- § 1:6. Anmälan om delgivningar
- § 1:7. Verksamhetsplan 2024-2026, Budget 2024 Byggnadsnämnden
- § 1:8. Kontinuerlig information om pågående arbeten kopplade till kommunens Översiktsplan
- § 1:9. Info - Tråsättra 1:887
- § 1:10. LÅNGHOLMEN 1:12 (SEGLARÖ 16)
Strandskyddsdispens för ersättande av brygga
- § 1:11. NORRÖ 2:101 (MELLANVÄGEN 2)
Bygglov för fasadändring av enbostadshus
- § 1:12. NORRÖ 2:49
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus
- § 1:13. Bygglov för nybyggnad av komplementbyggnad och uppförande av murar - redan utfört
- § 1:14. SVINNINGE 7:75 (SEGLARVÄGEN 18)
Bygglov för nybyggnad av komplementbyggnad
- § 1:15. Bygglovfri åtgärd - Nybyggnad av komplementbyggnad (gäststuga)
- § 1:16. ÅKERS-ÅSÄTTRA 1:24 (BAMMARBODAVÄGEN 12)
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus

§ 1:1

Närvarokontroll

Genom upprop antecknas ledamöter samt ersättare till protokollet.

§ 1:2

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns efter meddelade justeringar.

§ 1:3

Utseende av justerare och tid för justering

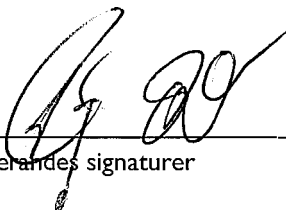
Till att justera protokollet utses Richard Orgård samt Dan Jonsson. Protokollet planeras justeras måndagen den 29 januari.

§ 1:4

Anmälan av delegationsbeslut

Byggnadsnämnden har överlätit beslutanderätt i enlighet med byggnadsnämndens delegationsordning. Dessa beslut, fattade med stöd av delegationsordningen, ska redovisas till nämnden.

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut, enligt till beslutet bifogad bilaga (BN § 1:4/2024).



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

§ 1:5

Bostadsanpassningsbidrag

Sammanfattning

Anmälan om delegationsbeslut i ärenden rörande bostadsanpassningsbidrag i Österåkers kommun fjärde kvartalet 2023 (108 st).

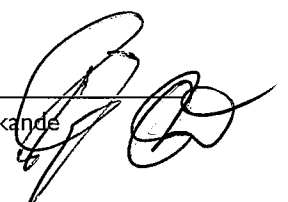
Beslut

Byggnadsnämnden beslutar

Att till protokollet anteckna anmälan av beslut fattade med stöd av delegation, från 2023-10-01 till 2023-12-31.

Bilaga

1. Beslut fattade under fjärde kvartalet, 2024-01-03.



Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag

Beslut under perioden:

Från: 2023-10-01 Till: 2023-12-31

Utskrift: 2024-01-03

Ärendenummer	Beslutet	Beslutsdatum	Belopp
BAB 2022-229	Återkallande	2023-10-05	0 kr
BAB 2022-264	Bifall	2023-12-06	6 038 kr
BAB 2022-274	Bifall	2023-10-31	7 885 kr
BAB 2022-286	Bifall	2023-11-30	7 000 kr
BAB 2022-291	Delvis bifall	2023-12-27	26 875 kr
BAB 2023-009	Bifall	2023-12-19	75 830 kr
BAB 2023-033	Bifall	2023-10-25	6 655 kr
BAB 2023-041	Bifall	2023-11-30	37 324 kr
BAB 2023-043	Bifall	2023-11-10	5 500 kr
BAB 2023-045	Bifall	2023-12-13	2 790 kr
BAB 2023-049	Återkallande	2023-11-10	0 kr
BAB 2023-058	Återkallande	2023-11-10	0 kr
BAB 2023-059	Återkallande	2023-12-04	0 kr
BAB 2023-067	Bifall	2023-10-25	2 250 kr
BAB 2023-071	Återkallande	2023-12-06	0 kr
BAB 2023-078	Bifall	2023-10-17	2 500 kr
BAB 2023-080	Återkallande	2023-11-08	0 kr
BAB 2023-085	Delvis bifall	2023-12-27	26 860 kr
BAB 2023-091	Bifall	2023-10-13	5 500 kr
BAB 2023-096	Bifall	2023-10-25	2 125 kr
BAB 2023-101	Bifall	2023-11-17	52 763 kr
BAB 2023-105	Bifall	2023-10-17	26 100 kr
BAB 2023-107	Bifall	2023-11-08	17 691 kr
BAB 2023-109	Bifall	2023-12-18	5 500 kr
BAB 2023-111	Bifall	2023-12-13	2 394 kr
BAB 2023-112	Bifall	2023-10-26	25 100 kr
BAB 2023-116	Bifall	2023-10-12	1 606 kr
BAB 2023-120	Återkallande	2023-11-21	0 kr
BAB 2023-122	Återkallande	2023-12-14	0 kr
BAB 2023-124	Delvis bifall	2023-12-06	4 948 kr
BAB 2023-129	Delvis bifall	2023-10-05	1 950 kr
BAB 2023-133	Bifall	2023-10-26	6 075 kr
BAB 2023-134	Bifall	2023-10-02	5 500 kr
BAB 2023-135	Bifall	2023-10-26	9 513 kr
BAB 2023-140	Bifall	2023-12-27	24 800 kr
BAB 2023-142	Bifall	2023-12-27	32 847 kr
BAB 2023-143	Återkallande	2023-10-27	0 kr
BAB 2023-149	Bifall	2023-10-31	10 221 kr
BAB 2023-150	Bifall	2023-10-11	4 044 kr
BAB 2023-152	Bifall	2023-11-06	4 000 kr
BAB 2023-156	Bifall	2023-12-19	207 181 kr
BAB 2023-157	Bifall	2023-11-06	3 915 kr
BAB 2023-159	Avvisning	2023-10-03	0 kr
BAB 2023-162	Återkallande	2023-12-12	0 kr
BAB 2023-163	Bifall	2023-11-30	14 375 kr
BAB 2023-164	Bifall	2023-10-17	2 750 kr
BAB 2023-169	Bifall	2023-12-06	8 061 kr

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

** = Ärendet avser återställningsbidrag

BAB 2023-170	Bifall	2023-11-08	3 800 kr
BAB 2023-171	Bifall	2023-12-06	9 816 kr
BAB 2023-172	Bifall	2023-11-06	6 655 kr
BAB 2023-173	Avvisning	2023-12-27	0 kr
BAB 2023-175	Bifall	2023-12-04	6 094 kr
BAB 2023-178	Bifall	2023-10-06	4 000 kr
BAB 2023-180	Bifall	2023-11-06	6 655 kr
BAB 2023-182	Bifall	2023-10-12	3 000 kr
BAB 2023-184	Bifall	2023-12-28	8 530 kr
BAB 2023-185	Bifall	2023-11-17	5 500 kr
BAB 2023-186	Delvis bifall	2023-10-26	18 000 kr
BAB 2023-187	Bifall	2023-11-29	46 600 kr
BAB 2023-188	Avslag	2023-10-16	0 kr
BAB 2023-189	Bifall	2023-10-06	3 681 kr
BAB 2023-190	Bifall	2023-11-06	26 000 kr
BAB 2023-195	Avslag	2023-10-25	0 kr
BAB 2023-196	Bifall	2023-11-06	5 500 kr
BAB 2023-197	Bifall	2023-12-06	3 000 kr
BAB 2023-199	Bifall	2023-11-06	2 500 kr
BAB 2023-200	Bifall	2023-10-05	5 000 kr
BAB 2023-201	Bifall	2023-10-11	9 400 kr
BAB 2023-202	Bifall	2023-12-05	94 563 kr
BAB 2023-203*	Bifall	2023-10-02	6 453 kr
BAB 2023-204	Bifall	2023-10-03	5 500 kr
BAB 2023-205	Bifall	2023-11-14	1 773 kr
BAB 2023-206*	Bifall	2023-10-10	6 553 kr
BAB 2023-207	Bifall	2023-11-08	3 000 kr
BAB 2023-208*	Bifall	2023-10-12	1 774 kr
BAB 2023-210	Avslag	2023-11-16	0 kr
BAB 2023-212	Bifall	2023-12-29	5 500 kr
BAB 2023-213	Avslag	2023-11-20	0 kr
BAB 2023-214*	Bifall	2023-10-17	2 497 kr
BAB 2023-215	Bifall	2023-11-29	19 800 kr
BAB 2023-216	Avslag	2023-10-30	0 kr
BAB 2023-217	Bifall	2023-11-29	71 700 kr
BAB 2023-218	Delvis bifall	2023-12-13	3 000 kr
BAB 2023-219	Avslag	2023-11-17	0 kr
BAB 2023-222	Bifall	2023-11-07	2 500 kr
BAB 2023-225	Bifall	2023-10-30	1 500 kr
BAB 2023-227	Bifall	2023-11-21	5 500 kr
BAB 2023-228	Bifall	2023-12-29	12 550 kr
BAB 2023-229	Delvis bifall	2023-11-15	5 500 kr
BAB 2023-230	Bifall	2023-11-14	2 500 kr
BAB 2023-231	Bifall	2023-11-14	3 000 kr
BAB 2023-233*	Bifall	2023-11-08	4 258 kr
BAB 2023-234*	Bifall	2023-11-08	4 663 kr
BAB 2023-236	Bifall	2023-12-18	1 756 kr
BAB 2023-238	Avslag	2023-11-20	0 kr
BAB 2023-240	Bifall	2023-12-18	2 000 kr
BAB 2023-241	Bifall	2023-12-06	5 500 kr
BAB 2023-242*	Bifall	2023-11-13	1 679 kr
BAB 2023-245	Bifall	2023-12-13	2 500 kr
BAB 2023-246	Bifall	2023-12-11	12 000 kr
BAB 2023-247*	Bifall	2023-11-21	4 297 kr

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

** = Ärendet avser återställningsbidrag

BAB Rapport 2.4

BAB 2023-248	Bifall	2023-12-11	5 500 kr
BAB 2023-250	Avslag	2023-12-06	0 kr
BAB 2023-252	Bifall	2023-12-18	7 500 kr
BAB 2023-256	Bifall	2023-12-28	2 500 kr
BAB 2023-260	Bifall	2023-12-11	5 500 kr
BAB 2023-263*	Bifall	2023-12-08	13 624 kr
BAB 2023-264	Avslag	2023-12-29	0 kr

Summa: 1 188 637 kr

Antal poster: 108 st

Total summa: 1 188 637 kr

Totalt antal poster: 119 st

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

** = Ärendet avser återställningsbidrag



Avskrivna ärenden

Ärendenummer	Beslutet	Beslutsdatum	Belopp
BAB 2023-093	Avskrivet	2023-10-09	0 kr
BAB 2023-174	Avskrivet	2023-10-05	0 kr
BAB 2023-179	Avskrivet	2023-12-06	0 kr
BAB 2023-193	Avskrivet	2023-12-04	0 kr
BAB 2023-198	Avskrivet	2023-11-20	0 kr
BAB 2023-209	Avskrivet	2023-11-22	0 kr
BAB 2023-237	Avskrivet	2023-12-19	0 kr
BAB 2023-239	Avskrivet	2023-12-06	0 kr
BAB 2023-244	Avskrivet	2023-12-28	0 kr
BAB 2023-251	Avskrivet	2023-12-14	0 kr
BAB 2023-255	Avskrivet	2023-12-18	0 kr

Summa: 0 kr

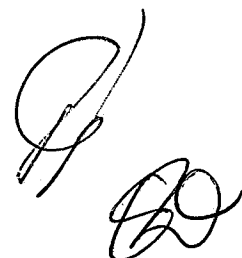
Antal poster: 11 st

Total summa: 1 188 637 kr

Totalt antal poster: 119 st

* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

** = Ärendet avser återställningsbidrag



§ 1:7

Verksamhetsplan 2024-2026, budget 2024, Byggnadsnämnden

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade om Byggnadsnämndens budget och taxor den 20 november 2023. Byggnadsnämndens budgeterade bruttokostnader för 2024 uppgår till -21,1 mnkr. Intäkterna uppgår till 13,5 mnkr och nettokostnaderna till -7,6 mnkr.

Beslut

Byggnadsnämnden beslutar:

Godkänna verksamhetsplan 2024-2026, budget 2024 Byggnadsnämnden

Ej deltagande i beslutet

Socialdemokraterna och Roslagspartiet deltar ej i beslutet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har tagit beslut om ett direktiv och budgetanvisningar samt budgetramar för nämnderna den 20 november 2023. Byggnadsnämnden ska ta beslut om verksamhetsplan 2024-2026, budget 2024 utifrån dessa ramar och överlämna detta till ledningsstöd (inom ekonomienheten) senast den 31 januari 2024.

Nämndens slutsatser

Utgångspunkten för tilldelad budgetram 2024 är beslutat budgetdirektiv Verksamhetsplan 2024-2026, Budget 2024 i Kommunfullmäktige den 20 november 2023. I ramen ingår en generell indexuppräknings om 2 procent samt en effektivisering om 1 procent.

Tidigare beredning och beslutsunderlag

- Kommunfullmäktige behandlade ärendet den 20 november 2023

Bilagor

Verksamhetsplan 2024-2026, budget 2024 Byggnadsnämnden

Byggnadsnämnden

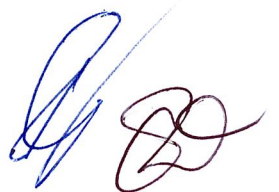
Verksamhetsplan 2024-2026, budget 2024



Byggnadsnämnden

Verksamhetsplan 2024-2026, budget
2024





Innehållsförteckning

1	Nämndens verksamhetsområde och uppdrag	4
2	Ekonomisk sammanställning.....	4
3	Effektivisering	5
4	Verksamhetsutveckling.....	5
5	Mål för verksamheten	7
6	Strategiska nyckeltal för ekonomi, kvalitet och volym.....	9
7	Plan för konkurrensprövning.....	10
8	Program för uppföljning och insyn	10
9	Lokalförsörjning för nämndens verksamheter	11
10	Peng, taxor och avgifter	11
11	Riktade bidrag	11
12	Intern kontroll	11
13	Framåtblick	13
14	Upphandlings- och inköpsplan..... Fel! Bokmärket är inte definierat.	
15	Övergripande bilagor.....	15



I Nämndens verksamhetsområde och uppdrag

Nämndens uppdrag

- Hantera frågor om bygglov, marklov, förhandsbesked, tillsyn och övriga uppgifter inom byggnadsväsendet.
- Hantera strandskyddsfrågor.
- Byggnadsnämnden ska lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet. Denna del av uppdraget har tidigare, tillsammans med allmänt tillsynsarbete, skattats till att utgöra ca 25 % av nämndens verksamhet.

Byggnadsnämnden är i huvudsak en myndighetsnämnd vars tillsyns- och kontrolluppdrag regleras av aktuell lagstiftning. Nämnden har därför mycket små möjligheter att påverka grunden för sina intäkter. Ett sätt att effektivisera verksamheterna inom Byggnadsnämnden kan vara att fortsatt öka digitaliseringsgraden. Sådana effektiviseringar innebär att verksamhetssystem och digital utrustning behöver fortsatt utvecklas och kompletteras, vilket sannolikt innebär ökade kostnader initialt men lägre kostnader därefter.

2 Ekonomisk sammanställning

Utgångspunkten till tilldelad budgetram 2024 är beslutat budgetdirektiv Verksamhetsplan 2024-2026 Budget 2024 i Kommunfullmäktige den 20 november 2023. Byggnadsnämndens budgeterade bruttokostnader för 2024 uppgår till -21,1 mnkr. Intäkterna uppgår till 13,5 mnkr och nettokostnaderna till -7,6 mnkr. I ramen ingår en generell indexuppräknings om 2 procent samt en effektivisering om 1 procent.

Ekonomisk sammanställning, tkr

EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr				
Drift	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025 exkl. prisutv.	Plan 2026 exkl. prisutv.
Avgifter	14 200	13 500	13 500	13 500
Övriga intäkter	0	0	0	0
Verksamhetens intäkter				
Personalkostnader	-13 574	-13 385	-13 385	-13 385
Lokalkostnader	-421	-358	-358	-358
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0
Övriga kostnader	-7 895	-7 357	-7 357	-7 357
Varav interna kostnader av overheadkaraktär	-4 414	-3 501	-3 501	-3 501
Verksamhetens kostnader	-21 890	-21 100	-21 100	-21 100
Nettokostnad	-7 690	-7 600	-7 600	-7 600



Ekonomisk sammanställning per verksamhetsområde

Verksamhetsområde	Budget 2024			Netto i procent (%)
	Kostnad	Intäkt	Netto	
Nämnden	-978	0	-978	0
Bygglovsenheten	-15 426	13 500	-1 926	87,5
Bostadsanpassning	-4 696	0	-4 696	0
Summa Totalt	-21 100	13 500	-7 600	64,0

3 Effektivisering

Nämnden ska presentera effektiviseringar, och hur man tar sig an detta, motsvarande 109 tkr.

Nämnden har som målsättning att under 2024 bland fortsatt utveckla de digitala modulerna i ärendehanteringssystemet rörande bygglov; vilket i så fall bedöms ge tidsvinster utan avkall på kvalitén i bygglovsprocessen. De implementerade modulernas nuvarande funktionalitet bedöms, förutsatt begränsning i driftstörningar, ändå kunna generera effektiviseringar uppgående till 109 tkr.

Effektiviseringen uppkommer av att nämnda moduler gett nämnden ytterligare ett verktyg för att kunna hantera ärendeflöden, med förväntat färre/lägre avgiftsreduceringar samt även förväntad ökad kundnöjdhet som följd.

Lagstadgade avgiftsreduceringar uppgick 2023 till ca 78 tkr att jämföra med cirka 286 tkr år 2022. Byggnadsnämnden i Österåker hade 2022, i likhet med många andra kommuner, höga ärendeflöden att hantera. Detta ledde till stora utmaningar i att hålla lagstadgade handläggningstider, vid äventyr av avgiftsreduceringar. Lovärendeingången 2023 var 12% färre än 2022 och 33% färre än 2021. Den kraftiga minskningen kan kopplas till rådande konjunktur.

Ett exempel på kundnytta (kundnöjdhet), och effektivisering är att modulen Atom har möjliggjort ett automatiserat påminnelse-system, driftsatt 2023, för tidsbegränsade bygglov – där en byggherre får en automatisk påminnelse en tid innan lovens utgång, till undvikande av uttag av byggsanktionsavgift.

4 Verksamhetsutveckling

Bygglovsenhetens digitaliseringsarbete har, i skedet förslag till budget i augusti 2023, planerats fortsätta under 2024. Detta med fokus på arbete med interna arbetsprocesser, vilket bedöms kunna generera kundnytta, tidsvinster och även i övrigt ökad kvalitet genom en effektiv, digital bygglovsprocess till nytta för medborgare och andra aktörer. De tre digitala moduler som implementerades under 2023 har planerats fortsatt utvecklas och byggas ut, vilket bedöms ge



tidsvinster samt ökad kvalitet i bygglovprocessen.

Digitaliseringsarbetet har tyvärr i slutet av år 2023 i mycket avstannat, då de två personer som arbetat med detta, inte längre är kvar. Ett återupptaget arbete bedöms kräva en mer renodlad verksamhetsutvecklare, med ämneskunskap om bygglovverksamheten samt hög teknikförståelse och konfigureringsförmåga.

Sådan kompetens saknas i dag saknas på bygglovenheten. För att fortsätta det digitala utvecklingsarbetet behöver resurs för detta rekryteras, alternativt köp av tjänsten ske. Detta innebär viss konflikt i en situation där bygglovintäkterna under en tid kan förväntas vara lägre än i ett normalläge. Föranlett av en under 2023 sviktande byggnadssektor, har en försiktighet fått gälla såväl avseende återbesättningar som eventuella förstärkningsbehov. I nuläget bedöms resurs för verksamhetsutveckling vara prioriterat; en bedömning som dock kan komma att behöva omprövas, i händelse av en snabbare återgång till mer av normalläge inom byggsektorn.

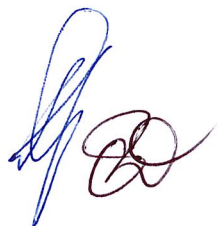
Boverket har fått i uppdrag att verka för en effektiv och enhetlig digital tillämpning av plan- och bygglagen. Uppdraget innefattar att främja utvecklingen av digitala standarder, klargöra roller och ansvar mellan aktörer för en digital utveckling inom samhällsbyggnadsprocessen. Digitalisering har till viss del genomförts i vissa kommuner och inom flera statliga myndigheter, som tillhandahåller information och annat underlag till processen, men resultatet har blivit fragmenterat; det vill säga att det ser olika ut och det saknas standardiserade process-, informations-, informationsutbytes- och applikationsmodeller samt gränssnitt. Byggnadsnämnden bevakar det arbete som sker på det nationella planet och kommer att låta detta utgöra ett av underlagen vid fortsatt digitaliseringsarbete.

Även när det gäller verksamheten bostadsanpassningsbidrag ligger stort fokus på utveckling av de interna processerna.

Byggnadsnämnden har planerat att under 2024 fortsatt driva ett utvecklingsarbete, utifrån påbörjade samt planerade digitaliseringsprocesser. Se dock ovan om resursfråga. Nämnden/bygglovenheten har under 2023 implementerat flera nya verktyg*1. Visst förberedelsearbete för ”öppet arkiv” är också något som borde ske 2024; driftsättning av ett sådant bedöms dock ligga en bit framåt i tid.

Medarbetarengagemang bedöms vara en av de viktigaste förutsättningarna för en organisations förmåga att nå goda resultat. Bygglovenheten verkar för att medarbetare dels ska ges ansvar, gärna inom egna områden, dels uppmuntras till att ta initiativ till förändringsarbete – detta inom en verksamhet som är föremål för frekventa förändringar, nödvändiggörandes täta omställningar m.m. Dessa förändringar är något som kräver ständig kompetensutveckling hos medarbetarna – vilket föranleder en uppmanande inställning till deltagande i kursverksamhet, seminarier, nätverk, etc.

En ständig utmaning och uppgift ligger i att attrahera, utveckla och behålla kompetens som möter både gällande och framtida kompetensbehov. Detta ser



nämnden, likt under 2023, som ett prioriterat område under 2024. Noteras att en medarbetare som arbetat med verksamhetsutveckling (samt tillsyn) från hösten kommer att vara tjänstledig för studier – vilket kommer att få en påverkan på nämndens utvecklingsarbete.

[*1] Atom, visuell styrning samt E-tjänsten

5 Mål för verksamheten

Ett mål satt till 67 bedöms vara rimligt och uppnåeligt, trots att nämnden över tid sett en stor ökning i antalet ärenden. Alltjämt (rapport 2022) finns Österåker bland de kommuner som redovisar flest antal ärenden per årsarbetare, av de kommuner som deltar i Bygglovalliansen. Antalet årsarbetare är en viktig faktor för vilken servicenivå som kan tillhandahållas. Noteras ska att kommuners bygglovverksamhetens utfall, i NKI-undersökningarna, generellt ofta ligger lägre än flertalet andra mätområden.

5.1 Österåkers verksamheter präglas av hög kvalitet

5.1.1 Nöjdheten med bygglovsverksamhetens service och kvalitet ska öka

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
SBA:s NKI-undersökning	60	67	67	67	67	67

5.1.2 Handläggning av bostadsanpassningsåtgärder ska även fortsatt i hög grad motsvara sökandens förväntningar

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Andel personer med bostadsanpassningsärenden som är nöjda med handläggningen.	96 %	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %

5.2 Österåker har en robust och effektiv ekonomi

5.2.1 Byggnadsnämnden ska redovisa en ekonomi i balans

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Ingen negativ avvikelse mot budget	41	0	-2 800	0	0	0

Vid negativ avvikelse ska en åtgärdsplan tas fram och fastställas av nämnden.

5.3 Österåker är en trygg kommun för de som vistas, verkar och bor här

5.4 Österåkers utveckling sker med fokus på en hållbar framtid

5.4.1 Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafikhärlägen

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Andel av alla förhandsbesked och bygglov som handlagts, har beviljats i kollektivtrafikhärlägen.	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %

5.4.2 Begränsade persontransporter i handläggningen av nämndens ärenden, för minskat klimatavtryck

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Andel tekniska samråd som har genomförts digitalt		80 %	98 %	98 %	98 %	98 %

5.4.3 Fri- och lekytor utifrån Boverkets råd och anvisningar

Resultatindikatorer	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Andel lovärenden av förskolor och skolor som erhållit tillräckligt väl tilltagna fri- och lekytor utifrån Boverkets råd och anvisningar			100	80	80	80

I samband med lovhantering av förskolor och skolor, ska eftersträvas att tillräckligt väl tilltagna fri- och lekytor förekommer, bland annat utifrån Boverkets råd och anvisningar.

6 Strategiska nyckeltal för ekonomi, kvalitet och volym

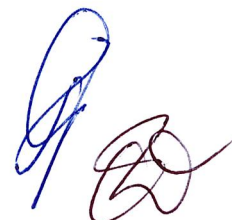
6.1 Strategiska nyckeltal

6.1.1 Bostadsanpassning

Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Prestation/volym	Antal beviljade BAB, år	217	394	275	310	310	310
	Beviljat belopp, år	3 440tkr	2 666tkr	3 000tkr	3 470tkr	3 470tkr	3 470tkr
	Utbetalat belopp, år	2 113tkr	1 977tkr	2 500tkr	3 470tkr	3 470tkr	3 470tkr
Kostnadsutveckling Bostadsanpassningsbidrag	Utfall i jmf mot budget (tkr)	3 590	3 436	4 250	4 736	4 736	4 736

6.1.2 Bygglov

Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Prestation/volym	Lovärenden, år	898	683	600	625	700	800
	Tillsyn, år	99	94	130	140	140	140
	Anmälningspliktiga åtgärder, år	369	347	350	360	370	380



Typ av mått	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
	Attfallsärenden, år	275	172	160	175	190	205

Ändringar har aviserats avseende vilka byggnadsåtgärder som ska vara bygglov- respektive anmälningspliktiga. Av detta följer att en omfördelning mellan ärendetyper kan komma att ske vid uppföljning.

7 Plan för konkurrensprövning

Bygglovenheten verksamheter utgörs nästintill i sin helhet av myndighetsutövning, varför nämnden inte kan se att någon del av dessa kan vara föremål för prövning av konkurrensutsättning.

8 Program för uppföljning och insyn

8.1 Tabell över uppföljning och insyn

Program för uppföljning och insyn av upphandlad verksamhet

Leverantör	Uppdrag	Avtalstid		Former för uppföljning	Tidplan för uppföljning	Indikatorer	Ansvarig
		From	Tom				

Nämndens verksamhet består av myndighetsutövning som inte är möjlig att överlåta på privata utförare. Något program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privat utförare på uppdrag från kommunen är därmed inte aktuellt.

9 Lokalförsörjning för nämndens verksamheter

10 Peng, taxor och avgifter

Plan- och bygglovstaxan är framtagen och beslutad 2011 (KF § 111) och har justeringsfaktor bygglov 1,2 och strandskydd 0,5.

Taxan är i huvudsak baserad på SKL:s tidigare förslag till taxa och bedöms, i sin konstruktion, ännu tillräckligt väl motsvara kraven på önskad kostnadstäckning samt utjämning inom olika ärendetyper.

Nämnden ställer sig inte främmande till att under året ändra i justeringsfaktorerna – vilket framgår av taxan kan ske på nämndnivå. En mindre justering uppåt bedöms, efter jämförelser med andra kommuner, bättre spegla Österåkers förutsättningar.

11 Riktade bidrag

Verksamheten har inga kända riktade bidrag under 2024.

12 Intern kontroll

Kontrollmoment	Periodicitet	Metod (internkontroll)	Uppföljningsansvarig (funktion)
Central 1: Det finns en redundans i organisationen genom framtagna rutinbeskrivningar för det dagliga arbetet	Två ggr/år		Avdelningschef
Central 2: Alla förvaltningar har en aktuell kompetensförsörjningsplan	Två ggr/år		Avdelningschef
Central 3: Efterlevnad av policy för hållbart resande	Två ggr/år		Avdelningschef
BN1: Kontroll av att delegationsbeslut har fattats med stöd av delegationsordningen	Två ggr/år	Stickprovskontroll	Bygglövschef
BN2: Kontroll av att delegationsbeslut har redovisats till Byggnadsnämnden	Två ggr/år	Stickprovskontroll	Bygglövschef

Kontrollmoment	Periodicitet	Metod (internkontroll)	Uppföljningsansvarig (funktion)
BN3: Genomförd utbildning inom ämnet mutor, jäv respektive korruption gentemot samtliga anställda inom Byggnadsnämnden	En gång per år respektive i samband med introduktion av nyanställd	Intern utbildning	Avdelningschef/Bygglovchef
BN4: Implementering av rutiner som säkerställer att internkontrollplaner upprättas på byggnadsnämnden i enlighet med kommunens policy och riktlinjer för intern kontroll	Två gånger per år (delår/helår)	Egen kontroll	Avdelningschef/Bygglovchef
BN5: Medarbetare på Bygglov-/Bostadsanpassning har god kännedom om gällande rutiner för distansarbete i Österåkers kommun och att Byggnadsnämnden följer upp att dessa rutiner efterlevs	Två gånger per år (delår/helår)	Egen undersökning	Avdelningschef/Bygglovchef
Bygglov-/bostadsanpassning följer de rutiner som finns för preboarding, introduktion av nyanställda och avslut av anställning	Två gånger per år (delår/helår)	Egen kontroll vid nyanställning eller avslut av anställning skett	Avdelningschef/Bygglovchef

Byggnadsnämnden ansvarar enligt Kommunallagen för att internkontrollplaner upprättas samt att en organisation för dess genomförande finns. Med internkontroll avses löpande processer som med rimlig grad av säkerhet fastställer att;

- Verksamheten bedrivs i enlighet med fastställda mål och i övrigt resurseffektivt
- Räkenskaperna är rätt visande och den finansiella rapporteringen korrekt
- Lagar, policys och regler efterlevs

Syftet med detta är att säkerställa en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel, såväl avsiktliga som oavsiktliga.

Avrapportering sker till nämnden vid större avvikelser samt i samband med verksamhetsberättelse. Internkontrollplanen redovisas enligt bilaga 4 i tabellform för Byggnadsnämnden. Först anges centrala kontrollmoment, följt av förvaltningsgemensamma kontrollpunkter för kommunstyrelsen kontor och slutligen de enhetsspecifika

13 Framåtblick

13.1 Bygglov

Antalet ärenden bedöms på sikt ligga på en förhållandevis hög nivå, dock med fluktuationer utifrån rådande konjunkturläge och liknande faktorer. Under 2023 har nämnden, sett en minskning i volymer, undantaget tillsyn; detta utifrån rådande konjunktur och omvärldsfaktorer. Nämnden har under hösten 2022 och framåt sett en vikande bostadsproduktion, åtföljt av intäktsbortfall. Samtidigt har signaler kommit om att rådande konjunkturläge kommer ha en kortare varaktighet än tidigt gjorda bedömningar.

Mot bakgrund av en negativ prognos, och ett förväntat negativt resultat 2024, beslutade nämnden att ta fram en åtgärdsplan i enlighet med nedan:

- Till Förvaltningen uppdras att ta fram förslag/beräkningar på vilken resultatpåverkan förändringar i plan- och bygglovtaxans justeringsfaktorer skulle ge.
- Till Förvaltningen uppdras att ta fram en kompetensförsörjningsplan som ska innefatta nuläge och analys av framtida budget, behov, kompetenser och pensionsavgångar. Som en del i kompetensförsörjningsplanen uppdras till förvaltningen att ta in offert och underlag för extern hjälp och analys av arbetsprocesser och tidsåtgång etc.
- I kompetensförsörjningsplanen ska det särskilt beaktas att antalet tillsynsärenden har en tydlig tendens att fortsatt öka. Därutöver ska det framtida arbetet prioritera fortsatt digitalisering av delar av bygglovsprocessen, för att öka värdet för våra kommunmedborgare.
- Nämnden tar därefter ställning till eventuella åtgärder.

Nämnden inväntar närmast en återrapportering från förvaltningen i uppdraget.

De i allmänhet stora volymerna, och ofta komplexitetsgraden, ställer höga krav på såväl förvaltningen som de förtroendevalda och deras inläsning och eventuella kontakter i ärenden.

Nämnden har under en följd av år sett en kraftig ökning av antalet tillsynsärenden, vilka ofta är resurskrävande ärenden och ofta utan intäktssida. Under 2021 har, i samband med en kommunrevision, Byggnadsnämnden rekommenderats säkerställa en tillräcklig styrning och uppföljning av sitt tillsynsuppdrag, vilket inte minst omfattar att säkerställa att tillräcklig bemanning finns för att genomföra uppdraget. Nämnden har därefter, under 2022, genomfört förstärkningar inom tillsynsverksamheten. I budget för 2023 gavs möjlighet att permanenta del av denna förstärkning – vilket också med start i januari 2024 har en erfaren tillsynshandläggare visstidsanställts året ut.

Nämnden har att förutsätta och planera för en fortsatt ökning av tillsynsvolymer.

Allt fler stora och komplicerade projekt, med många olika aktörer, såväl erfarna som nyare i rollen, har kommit att ställa allt högre krav på vägledning i bygglovprocessen. Den stora utmaningen i att ha en väldimensionerad bemanning att svara upp mot de bygglovsökande och andra sakägares rimliga förväntningar avseende service, handläggningstider, kompetensnivåer, etc., har och förväntas också fortsatt ha sin största svårighet i rekrytering och behållande av personal med erforderlig kompetens.

Det ska noteras att bygglovsverksamheten är föremål för tämligen frekventa regel- och praxisförändringar, vilket ställer höga krav på kontinuerlig inläring samt anpassningar till nya förutsättningar. Den lagändring som trädde i kraft 2019 innebärande en avgiftsreducering för bygglov och anmälanärenden, som kommunerna inte hanterar inom en i lag utsatt tid; riskerar att även fortsatt medföra intäktsbortfall, om organisationen inte är tillräckligt bemannad och effektiv.

Noteras ska att kommunen, inom bygglovverksamheten, haft en förhållandevis hög kostnadstäckningsgrad i jämförelse med andra kommuner, i form av avgifter.[1] Vidare ska också noteras de komplikationer nämnden därmed kan komma att ställas inför, avseende prioriteringar mellan bygglovärenden, genererande intäkter, kontra tillsynsärenden.

En förhoppning och tro är att de möjligheter som en fortsatt digitalisering av handläggningsprocessen ger, kommer att generera ökad kundnytta och effektivisering i arbetet. Detta kommer också att kunna tillskapa viktiga nya och flexibla arbetssätt till nytta för kommunens invånare med flera. I nuläget är bedömningen att inom ett medellångt perspektiv, få bedömningsuppgifter kommer att kunna hanteras i en automatiseringsprocess. Bedömningarna är ofta kvalificerade och tolkningsberoende.

13.2 Bostadsanpassning

Befolkningens åldersstruktur, med ett ökande antal äldre, bedöms fortsatt innebära ett högt antal ärenden om bostadsanpassningsbidrag. Kostnaderna under de närmsta åren bedöms kunna svara mot budgeterade kostnader, med reservation för att enstaka ärenden i sällsynta fall kan medföra väldigt höga kostnader.

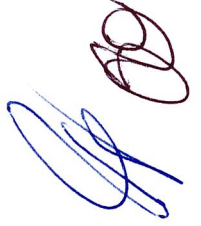
Noteras skall att området är starkt lagreglerat vilket ger nämnden begränsad påverkansmöjlighet gällande uppkomna kostnader.

I4 Övergripande bilagor

I4.1 Ekonomiska bilagor

Bruttokostnader

Verksamhetsområde	Förändring från år 2023							
	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Volymförändring	Indexuppräknig	Kostnadsminskning	Övrigt	Totalt
Personalkostnader	-13 006	-13 584	-13 385	0	0	199	0	199
Lokalkostnader	-285	-421	-358	0	0	63	0	63
Övriga kostnader	-7 030	-7 885	-7 357	0	0	528	0	528
Summa totalt	-20 539	-21 890	-21 100	0	0	790	0	790
varav interna kostnader	-4 200							



Intäkter

Verksamhetsområde	Förändring från år 2023							
	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Volym- förändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	Övrigt	Totalt
Avgifter	11 736	14 200	13 500	-1 000	284	0	-16	-700
Byggsanktion	826	0	0	0	0	0	0	0
Summa Totalt	12 526	14 200	13 500	-1 000	284	0	-16	-700

Anslag

Verksamhetsområde	Förändring från år 2023							
	Utfall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Volym- förändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	Övrigt	Totalt
Avgifter	12 526	14 200	13 500	-1 000	284	0	-16	-700
Personalkostnader	-13 006	-13 578	-13 385	0	0	199	0	199
Lokalkostnader	-285	-421	-358	0	0	63	0	63
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	-7 030	-7 891	-7 357	528	0	0	0	528
Summa	-7 795	-7 690	-7 600	-472	284	262	-16	90



Driftbudget 3 år

Verksamhetsområde	Utfall 2022			Budget 2023			Budget 2024		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
Driftbudget									
Nämnden	-1 032	0	-1 032	-956	0	-956	-978	0	-978
Bygglövsenheten	-15 854	12 562	-3 292	-16 075	14 200	-1 875	-15 426	13 500	-1 926
Bostadsanpassning	-3 435	0	-3 435	-4 859	0	-4 859	-4 696	0	-4 696
Summa	-20 321	12 562	-7 759	-21 890	14 200	-7 690	-21 100	13 500	-7 600

Driftbudget 3 år fort.

Verksamhetsområde	Plan 2025 exkl prisutv			Plan 2026 exkl prisutv		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
Driftbudget						
Nämnden	-978	0	-978	-978	0	-978
Bygglövsenheten	-15 426	13 500	-1 926	-15 426	13 500	-1 926
Bostadsanpassning	-4 696	0	-4 696	-4 696	0	-4 696
Summa	-21 100	13 500	-7 600	-21 100	13 500	-7 600



14.2 Bilagor peng, taxor och avgifter

14.2.1 Taxor och avgifter BN

Byggnadsnämnden

Plan- och bygglovstaxan är framtagen och beslutad 2011 (KF § 111) och har justeringsfaktor bygglov 1,2 och strandskydd 0,5. Taxan är i huvudsak baserad på SKL:s tidigare förslag till taxa och bedöms ännu tillräckligt väl motsvara kraven på önskad kostnadstäckning samt utjämning inom olika ärendetyper. Nämnden ställer sig inte främmande till att under året ändra i justeringsfaktorerna – vilket framgår av taxan kan ske på nämndnivå. En mindre justering uppåt bedöms, efter jämförelser med andra kommuner, bättre spegla Österåkers förutsättningar.

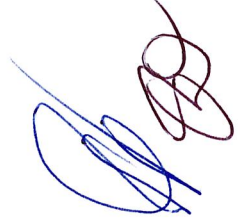
Uppräkning av gällande taxor sker i samband med årsskiftet 2023/2024 med gällande prisbasbelopp.

Exempel på avgifter (cirkapriser) Uppräknad med KPI (juli 2023)



Exempel på avgifter (cirkapriser), baserat på 2023 års taxa

Byggnadsnämnden	Bygglövsavgift	Startbeskedsavgift	Grannhörde (antal sakägare att fråga)	Strandskyddsdispens	Avvikelse detaljplanen	Planavgift
Ansökan gäller						
Nybyggnad bostadshus/fritidshus (taxan räknas på ny tillkommande byggnads-, brutto- och öppenarea)						
Garage, carport eller förråd (1-50 kvm)	2 750	1 800	1-5 st = 2 750	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Garage, carport eller förråd (1-50 kvm)	2 750	1 800	6-9 st = 4 150	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Garage, carport eller förråd (1-50 kvm)	2 750	1 800	10-> st = 8 250	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Garage, carport och förråd (över 50 kvm)	5 100	4 150	1 -5 st = 2 750	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 380
Garage, carport och förråd (över 50 kvm)	5 100	4 150	6 - 9 st = 4 150	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 380
Garage, carport och förråd (över 50 kvm)	5 100	4 150	10-> = 8 250	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 380
Enkel komplementbyggnad utan VA (1-50 kvm) (ax bastu, ateljé, studio, gäststuga utan VA)	3 150	2 750	1 -5 st = 2 750	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Enkel komplementbyggnad utan VA (1-50 kvm) (ax bastu, ateljé, studio, gäststuga utan VA)	3 150	2 750	6 - 9 st = 4 150	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0





Byggnadsnämnden				Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbeskedsavgift	
Enkel komplementbyggnad utan VA (1-50 kvm) (ax bastu, ateljé, studio, gäststuga utan VA)	3 150	2 750	10-> st = 8 250	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Gäststuga med VA (1-49 kvm)	7 000	2 200	1-5 st = 2 750	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Gäststuga med VA (1-49 kvm)	7 000	2 200	6 - 9 st = 4 150	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Gäststuga med VA (1-49 kvm)	7 000	2 200	10-> st = 8 250	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Växthus (1-49 kvm)	2 350	1 800	1-5 st = 2 750	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Växthus (1-49 kvm)	2 350	1 800	6 - 9 st = 4 150	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Växthus (1-49 kvm)	2 350	1 800	10-> st = 8 250	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Övrig ny byggnation 1-49 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	7 000	7 700	1-5 st = 2 750	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbyggnader
Övrig ny byggnation 1-49 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	7 000	7 700	6 - 9 st = 4 150	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbyggnader


Byggnadsnämnden			Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbeskedsavgift			
Övrig ny byggnation 1-49 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	7 000	7 700	10-> st = 8 250	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 50 - 129 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	10 300	11 550	1 -5 st = 2 750	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 50 - 129 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	10 300	11 550	6 - 9 st = 4 150	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 50 - 129 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	10 300	11 550	10-> st = 8 250	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 130 - 199 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	13 600	15 400	1 -5 st = 2 750	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 130 - 199 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	13 600	15 400	6 - 9 st = 4 150	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 130 - 199 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	13 600	15 400	10-> st = 8 250	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader





Byggnadsnämnden				Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbesöksavgift	
Övrig ny byggnation 200 - 299 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	16 900	19 250	1 - 5 st = 2 750	5 730 avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 200 - 299 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	16 900	19 250	6 - 9 st = 4 150	5 730 avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 200 - 299 kvm (ex. bostadshus, fritidshus)	16 900	19 250	10-> st = 8 250	5 730 avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 300 - 499 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	23 500	27 000	1 - 5 st = 2 750	5 730 avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 300 - 499 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	23 500	27 000	6 - 9 st = 4 150	5 730 avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 300 - 499 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	23 500	27 000	10-> st = 8 250	5 730 avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 500 - 799 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	33 400	38 500	1 - 5 st = 2 750	5 730 avgiften är 20% av bygglovsavgiften	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader

Byggnadsnämnden				Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbeskedsavgift	
Övrig ny byggnation 500 - 799 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	33 400	38 500	6 - 9 st = 4 150	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Övrig ny byggnation 500 - 799 kvm (ex bostadshus, fritidshus)	33 400	38 500	10-> st = 8 250	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Stora enkla byggnader 49 - 600 kvm (ex oisolerade lagerbyggnader, tält m.m.)	6 300 - 21 850 (beroende storlek)		1 - 5 st = 2 750	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Stora enkla byggnader 49 - 600 kvm (ex oisolerade lagerbyggnader, tält m.m.)	6 300 - 21 850 (beroende storlek)		6 - 9 st = 4 150	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Stora enkla byggnader 49 - 600 kvm (ex oisolerade lagerbyggnader, tält m.m.)	6 300 - 21 850 (beroende storlek)		10-> st = 8 250	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Fritidshus utan VA 40 - 80 kvm	6 160	7 700	1 - 5 st = 2 750	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Fritidshus utan VA 40 - 80 kvm	6 160	7 700	6 - 9 st = 4 150	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader

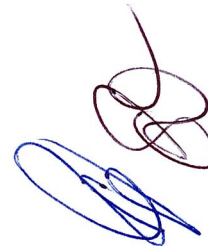


Byggnadsnämnden				Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbeskedsavgift	
Fritidshus utan VA 40 - 80 kvm	6 160	7 700	10-> st = 8 250	5 730	68 760 = bostadshus 34 380 = komplementbygg nader
Tillbyggnad av huvudbyggnad					
Tillkommande yta 1 - 15 kvm	3 300	2 100	1 - 5 st = 2 750	5 730	0
Tillkommande yta 1 - 15 kvm	3 300	2 100	6 - 9 st = 4 150	5 730	0
Tillkommande yta 1 - 15 kvm	3 300	2 100	10-> st = 8 250	5 730	0
Tillkommande yta 16 - 49 kvm	5 060	4 150	1 - 5 st = 2 750	5 730	0
Tillkommande yta 16 - 49 kvm	5 060	4 150	6 - 9 st = 4 150	5 730	0
Tillkommande yta 16 - 49 kvm	5 060	4 150	10-> st = 8 250	5 730	0
Tillkommande yta 50 - 129 kvm	7 400	11 550	1 - 5 st = 2 750	5 730	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 50 - 129 kvm	7 400	11 550	6 - 9 st = 4 150	5 730	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea

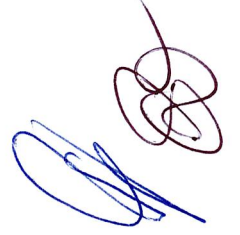


Byggnadsnämnden				Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbesöksavgift	
Tillkommande yta 50 - 129 kvm	7 400	11 550	10-> st = 8 250	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 130 - 199 kvm	9 750	15 400	1 - 5 st = 2 750	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 130 - 199 kvm	9 750	15 400	6 - 9 st = 4 150	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 130 - 199 kvm	9 750	15 400	10-> st = 8 250	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 200 - 299 kvm	12 100	19 250	1 - 5 st = 2 750	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 200 - 299 kvm	12 100	19 250	6 - 9 st = 4 150	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 200 - 299 kvm	12 100	19 250	10-> st = 8 250	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 300 - 399 kvm	16 750	27 000	1 - 5 st = 2 750	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea

Byggnadsnämnden				Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbesöksavgift	
Tillkommande yta 300 - 399 kvm	16 750	27 000	6 - 9 st = 4 150	5 730	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillkommande yta 300 - 399 kvm	16 750	27 000	10-> st = 8 250	5 730	34 480 = tillbyggnader över 50 kvm bruttoarea
Tillbyggnad av komplementbyggnad					
Garage, carport eller förråd	2 310	1 800	1 - 5 st = 2 750	5 730	0
Garage, carport eller förråd	2 310	1 800	6 - 9 st = 4 150	5 730	0
Garage, carport eller förråd	2 310	1 800	10-> st = 8 250	5 730	0
Växthus	2 310	1 800	1 - 5 st = 2 750	5 730	0
Växthus	2 310	1 800	6 - 9 st = 4 150	5 730	0
Växthus	2 310	1 800	10 -> st = 8 250	5 730	0
Övriga komplementbyggnader	4 250	3 600	1 - 5 st = 2 750	5 730	0



Byggnadsnämnden				Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbeskedsavgift		
Övriga komplementbyggnader	4 250	3 600	6 - 9 st = 4 150	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Övriga komplementbyggnader	4 250	3 600	10 - > st = 8 250	5 730	avgiften är 20% av bygglovsavgiften	0
Förhandsbesked - Positivt	7 300	0	1 - 5 st = 2 750	5 730	0	0
Förhandsbesked - Positivt	7 300	0	6 - 9 st = 4 150	5 730	0	0
Förhandsbesked - Positivt	7 300	0	10 - > = 8 250	5 730	0	0
Förhandsbesked - Avslag	6 900	0	0	5 730	0	0
Nybyggnad av komplementbostadshus (Max 30 kvm bruttoarea)	5 500 - 7 900	0	0	0	0	0
Attefallsätgärder						
Tillbyggnad av huvudbyggnad (Max 15 kvm bruttoarea)	0	4 125	0	0	0	0
Nybyggnad av komplementbyggnad	0	4 125	0	0	0	0
Nybyggnad komplementbostadshus (Max 30 kvm bruttoarea)	0	5 500 - 7 900	0	0	0	0
Övriga ärenden						
Installation av eldstad	1 720	0	0	0	0	0
Inglasning av balkong (gäller lägenhet)	4 500	0	0	0	0	0
Inglasning av uteplats	4 500	0	1 - 5 st = 2 750		820	0
Inglasning av uteplats	4 500	0	6 - 9 st = 4 150	0	820	0
Inglasning av uteplats	4 500	0	10 - > st = 8 250	0	820	0
Markklov	från 3 500	0	1 - 5 st = 2 750	5 730	600	0
Markklov	från 3 500	0	6 - 9 st = 4 150	5 730	600	0

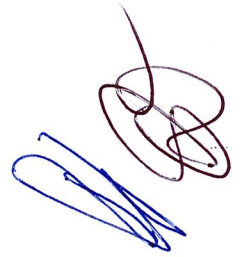


Byggnadsnämnden			Avgifter som kan tillkomma i bygglovsprövningen utöver bygglovsavgift och startbeskedsavgift		
Marklov	från 3 500	0	10 - > st = 8 250	5 730	600
Murar	3 150	3 600	1 - 5 st = 2 750	5 730	580
Murar	3 150	3 600	6 - 9 st = 4 150	5 730	580
Murar	3 150	3 600	10 - > st = 8 250	5 730	580
Plank (ej bullerplank)	3 150	3 600	1 - 5 st = 2 750	5 730	580
Plank (ej bullerplank)	3 150	3 600	6 - 9 st = 4 150	5 730	580
Plank (ej bullerplank)	3 150	3 600	10 - > st = 8 250	5 730	580
Rivningslov (inom detaljplan)	från 4 000	0	0	0	0
Rivningsanmälan (utanför detaljplan)	0	från 2 000	0	0	0
Skärmtak 15-30 kvm	3 850	0	0	0	0
Skärmtak 31 kvm och större	7 260	0	0	0	0
Strandskyddsprövning	5 730	0	0	0	0
Avskrivning av ett ärende (Har ärendet handlagts och grannhörs tas även avgift ut för grannhörandet)	1 000	0	0	0	0
Avvisning av ett ärende	1 400	0	0	0	0
Remiss vatten/avlopp	1 000	0	0	0	0

*) Avskrivning görs när ansökan skickats in men återtas av sökande. Har vi lagt ner tid med handläggning, platsbesök

**) Avvisning av ett ärende görs när sökande inte skickar in kompletteringar trots påminnelser

****) Skickas ärenden på en remiss till kommunen Miljö- och hälsoskyddsavdelning tillkommer en avgift på 1 000 kr



<> Planavgift - I detaljplanen framgår om planavgift ska tas ut eller inte

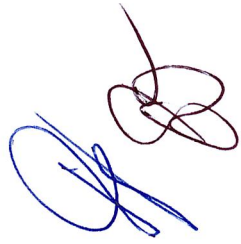
14.3 Mål för verksamhetsutveckling

14.3.1 Nämndmål

Inriktningsmål	Nämndsmål/resultatmål	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
Österåkers verksamheter präglas av hög kvalitet	Nöjdheten med bygglovsverksamhetens service och kvalitet ska öka	SBA:s NKI-undersökning	65	60	67	67	67	67	67
Österåker har en robust och effektiv ekonomi	Handläggning av bostadsanpassningsärenden ska även fortsatt i hög grad motsvara sökandens förväntningar	Andel personer med bostadsanpassningsärenden som är nöjda med handläggningen.	96 %	96 %	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %
Österåker är en trygg kommun för de som vistas, verkar och bor här	Byggnadsnämnden ska redovisa en ekonomi i balans	Ingen negativ avvikelse mot budget	0	41	0	-2 800	0	0	0
Österåkers utveckling sker med fokus på en hållbar framtid	Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafiknära lägen	Andel av alla förhandsbesked och bygglov som handlagts, har beviljats i kollektivtrafiknära lägen.	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %
	Begränsade persontransporter i handläggningen av nämndens ärenden, för minskat klimatavtryck	Andel tekniska samråd som har genomförts digitalt			80 %	98 %	98 %	98 %	98 %



Inriktningsmål	Nämndsmål/resultatmål	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023	Prognos 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026
	Fri- och lektyor utifrån Boverkets råd och anvisningar	Andel lovåtenden av forskolor och skolor som erhållit tillräckligt väl tilltagna fri- och lektyor utifrån Boverkets råd och anvisningar				100	80	80	80



§ 1:8

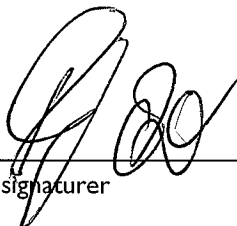
Kontinuerlig information om pågående arbeten kopplade till kommunens Översiktsplan

Vid nämndens novembersammanträde efterfrågades nämnden en mer frekvent rapportering, kring hur uppdrag, åtaganden etc. i Översiktsplanen följs upp och fortlöper.

Åt förvaltningen uppdrogs att, efter kontakt med berörda, återkomma med förslag på hur sådan information mer frekvent kan delges nämnden. Exempelvis skulle planchef och chef för den Strategiska planeringsavdelningen, vardera vid två tillfällen årligen, kunna bevista nämndens sammanträden och informera om arbetet.

Vid nämndens decembersammanträde informerades om att efter kontakt med ovan nämnda chefer, planeras att envar av dessa vid två tillfällen under 2024 informerar nämnden om pågående arbete. Därtill kan också befintlig ”öppen” skriftlig information tillställas nämnden innan eller efter dessa tillfällen.

Närmast tänkta informationstillfälle är i anslutning till att Planeringsstrategin hanterats i KS.



§ 1:9

Träsättra 1:887 – information

Nämnden har tidigare beslutat om att en avrapportering ska ske vid varje sammanträde, avseende förhållandena kring byggnationer på rubricerad fastighet. Vid dagens sammanträde informeras att alla aktuella byggnationer nu erhållit slutbesked.

Med detta upphör den månatliga avrapporteringen.