

# Tjänsteutlåtande

Österåkers kommun

Näringslivs- och utvecklingsenheten

Till Kommunstyrelsen

Datum 2018-01-08  
Dnr KS 2017/0365

## Beställning till Kommunstyrelsen avseende integrationsarbete

### Sammanfattning

Socialnämnden beslöt på sitt sammanträde den 20 december 2017 att göra en beställning av integrationsarbete från Kommunstyrelsen.

### Beslutsförslag

#### Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen besluta

- 1 Godkänna beställningen från Socialnämnden avseende integrationsarbete ( SN 2017/0070).
2. Uppdra till Kommunstyrelsens kontor att i nära samråd med Socialförvaltningen arbeta med integrationsfrågorna i kommunen i enlighet med beställningen.
3. Socialnämnden svarar för samtliga löpande kostnader och finansieringen av motsvarande 2,5 årsarbetskraft.

### Bakgrund

I ”Åtgärdsplanen för integration” framgår att integration och flyktingmottagande är ett genomgripande samhällsansvar och att integration ska finnas med som en naturlig del i samtliga verksamheter. I tjänsteutlåtande daterad 2017-07-28 (Dnr 2017/0104) framgår att arbetet med nyanlända i huvudsak ska finansieras genom statliga medel och ska vara nollresultat i kommunens ekonomi. Det framgår också att arbetet med nyanlända ska fokuseras på integration varför ansvaret för detta ska flyttas över till kommunstyrelsen. Socialnämnden har därför gjort en beställning av integrationsarbete till Kommunstyrelsen.

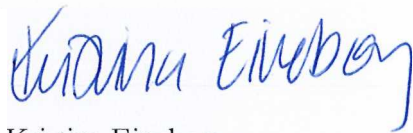
I beställningen framgår att Socialnämnden beställer 30 timmars integrationsarbete per nyanländ över 18 år under första kalenderåret och 12 timmar under andra kalenderåret. För år 2018 beräknas behovet till 2,5 årsarbetare. Dessutom ska Socialnämnden svara för samtliga löpande kostnader. Kommunstyrelsens kontor finansierar inom befintlig ram motsvarande 0,5 årsarbete. Integrationstjänsterna kommer att placeras på Näringslivs- och utvecklingsenheten där bland annat ansvaret för integrationsprojektet VIDA redan ligger.

## Tjänsteutlåtande

### Bilagor

1. Protokollsutdrag från Socialnämndens sammanträde 2017-12-14, § 11:6 Beställning till kommunstyrelsen avseende integrationsarbete
2. Tjänstutlåtande Socialförvaltningen - Beställning till kommunstyrelsen avseende integrationsarbete
3. Statistisk analys av behov av arbetskraft per volym i integrationsarbetet

Jan-Olof Friman  
Kommundirektör



Kristina Eineborg  
Näringslivs- och utvecklingsdirektör

SN § 11:6

Dnr. SN 2017/0070

## Beställning till Kommunstyrelsen avseende integrationsarbete

### Socialnämndens beslut

1. Godkänna beställningsunderlaget avseende integrationsarbete till kommunstyrelsen från 2018-01-01 till 2018-12-31.
2. Överlämna beställningen till kommunstyrelsen.
3. Rapportera till Socialnämnden utifrån beställning integrationsarbete för nyanlända; analys månadsvis av uppnådda mål vad gäller skola, SFI, samhällsutveckling och arbete samt ekonomisk redovisning inkl. nyckeltal inom budgetansvaret.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog vid sammanträde i augusti 2015 en "Åtgärdsplan för integration". I planen listas ett antal åtgärder som utgör utgångspunkten för integrationsarbete.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2017-12-12.

### Förslag till beslut

Christina Funhammar (M) yrkar bifall till Socialförvaltningens beslutsförslag innebärande

1. Godkänna beställningsunderlaget avseende integrationsarbete till kommunstyrelsen från 2018-01-01 till 2018-12-31.
2. Överlämna beställningen till kommunstyrelsen.
3. Rapportera till Socialnämnden utifrån beställning integrationsarbetet för nyanlända; analys månadsvis av uppnådda mål vad gäller skola, SFI, samhällsutveckling och arbete samt ekonomisk redovisning inkl. nyckeltal inom budgetansvaret.

### Propositionsordning

Ordföranden frågar om Socialnämnden beslutar enligt Christina Funhammars (M) yrkande och finner att så är fallet.

---

### Expedieras

Kommunstyrelsen  
Akten



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

## Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Socialnämnden

Datum 2017-12-12

Dnr SN 2017/0070

### Beställning till kommunstyrelsen avseende integrationsarbete

#### Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog vid sammanträde i augusti 2015 en ”Åtgärdsplan för integration”. I planen listas ett antal åtgärder som utgör utgångspunkten för integrationsarbete.

#### Beslutsförslag

Socialnämnden beslutar

1. Godkänna beställningsunderlaget avseende integrationsarbete till kommunstyrelsen från 2018-01-01 till 2018-12-31
2. Överlämna beställningen till kommunstyrelsen
3. Rapportera till Socialnämnden utifrån beställning integrationsarbetet för nyanlända; analys månadsvis av uppnådda mål vad gäller skola, SFI, samhällsutveckling och arbete samt ekonomisk redovisning inkl. nyckeltal inom budgetansvaret.

#### Bakgrund

I åtgärdsplanen för integration framgår att integration och flyktingmottagande är ett genomgripande samhällsansvar och att integration ska finnas med som en naturlig del i samtliga verksamheter. I tjänsteutlåtande daterad 2017-07-28 (Dnr 2017/0104) framgår att arbetet med nyanlända i huvudsak ska finansieras genom statliga medel och ska vara nollresultat i kommunens ekonomi. Det framgår också att arbetet med nyanlända ska fokuseras på integration varför ansvaret för detta ska flyttas över till kommunstyrelsen. Socialnämnden ska därför göra en beställning av integrationsarbete till kommunstyrelsen.

#### Förvaltningens slutsatser

För att underlätta etableringen genom nära samarbete med näringslivet har förvaltningen gjort en analys i syfte att beräkna behovet av arbetskraft för en lyckad integration för målgruppen nyanlända inklusive kvotflyktingar. I denna beräkning framgår det att behovet och innehållet av stödet varierar inom målgruppen och att den kan delas in i olika faser; initiala-, etablerings- självförsörjnings- och avslutningsfasen. I beställningen framgår att Socialnämnden beställer 30 timmars integrationsarbete per nyanländ över 18 år under första kalenderåret och 12 timmar under andra kalenderåret. För år 2018 beräknas behovet till 2,5 årsarbetare. Dessutom ska Socialnämnden svara för samtliga löpande kostnader.

## Tjänsteutlåtande

### Bilagor

1. Beställnings underlag avseende integrationsarbete till kommunstyrelsen”, 2017-12-04
2. ”Statistik analys av behovet av arbetskraft per volym i integrationsarbete”
3. ”Rapportering av flyktingverksamheten per juni 2017”, 2017-07-28 (dnr 2017/0104)
4. ”Uppföljning av åtgärdsplan för integrations, 2017-01-23 (dnr 2017/0135)

Susanna Kiesel  
Socialdirektör

Nicolas Ferreira  
Enhetschef

**Expedieras:**  
Kommunstyrelsen

# Statistisk analys av behov av arbetskraft per volym i integrationsarbetet.

Datum: 20 november 2017

## Bakgrund

Mot bakgrund av att arbetet med integration kommer att flyttas till Näringslivs- och utvecklingsenheten, för att underlätta etableringen genom nära samarbete med näringslivet, har denna analys gjorts i syfte att beräkna behovet av arbetskraft för en lyckad integration.

## Dagsläget

Idag har enheten för flyktingstöd 207 vuxna personer i arbetsför ålder som befinner sig i etablering. Behovet för dessa individer är vitt skilda och en korrekt beräkningsmodell för antalet timmar är svår att förutse. Behoven som en analfabet som varit bosatt i rurala områden från länder som saknar en fungerande byråkrati skulle vara av en annan typ än en som är högutbildad från ett urbant centrum som kommer från ett land med en välutvecklad byråkrati. Mycket tyder på att sociala nätverk har stor inverkan på individens möjlighet att anskaffa sig ett arbete. I avsaknad av sådana sociala nätverk och mot bakgrund av arbetsförmedlingens bristande lokalsamverkan bör beslutet att flytta integrationsarbetet till näringslivsenheten vara välgrundad. Det som följer nedan är en kvalificerad gissning baserad på en median uträkning av behovet av möten med en handläggare för att lyckas komma ut ur etableringen som en självförsörjande invånare med eget boende. Behoven kan delas in i tre faser som kännetecknas av olika behov. Beräkningen är gjord på antalet personer i arbetsför ålder i dagsläget. Som bilaga medföljer uträkningen baserad på år 2017-2018.

### *Initiala fasen*

Vid ankomsten till Österåkers Kommun påbörjas etablering efter att personerna i frågan anvisats till kommunen. Vid ankomsten hålls ett ankomstsamtal för information om kommunen, myndigheter etc. Dessutom uppmanas de nyanlända att snarast ta kontakt med arbetsförmedlingen för att upprätta sin etableringsplan. Fram till i år har många av de nyanlända redan befunnit sig i Sverige under en längre period vilket har underlättat den initiala fasen. Från och med nästa år bör Österåker kommun istället ställa in sig på att behovet av stöd kommer öka då asylärendena avgörs i snabbare takt och kunskap som man plockat med sig på vägen kommer minska markant. Jag har räknat med att man i denna initiala fas kommer vara i behov av åtminstone 1,25 samtal de inledande månaderna under de initiala två månaderna. Sedan att det går ner till en timme. Vissa individer som är bekanta och bekväma med den byråkratiska gången i en statsapparat kommer förmodligen kräva färre möten initialt. Dessvärre kräver personer med liten eller ingen kunskap i hur statsapparater mer tid i anspråk. Ytterligare tid tar personer med begränsad eller ingen läskunskap i anspråk. Då dessa tar väldigt mycket tid i anspråk eftersom allt tar mycket längre tid att förklara och upprepningar är nödvändiga så är det rimligt att anta att det kommer

krävas mer än två möten med en handläggare per månad och person initialt innan man kan navigera sig fram själv.

### *Etableringsfasen*

Vi ser ett minskat behov av kontakt efter att etableringen påbörjats och man skrivits in på SFI. Dock uppkommer det fortfarande situationer som kan kräva möten med sin handläggare under denna period. Vidare är det viktigt att upprätthålla kontakten för att säkerhetsställa att etableringen fortskrider enligt planen samt att vid de eventuella tillfällena då näringslivet efterfrågar en specifik yrkeskunskap som finns i personkretsen sätta dessa i kontakt med varandra. Något som intensifieras i nästa fas.

### *Självförsörjningsfasen*

Självförsörjningsfasen präglas av en ökad fokus på att stötta den nyanländ att bli självförsörjande. Då Näringslivs- och utvecklingsenheten redan i dagsläget har samverkan med näringslivet blir detta en naturlig knytpunkt för att matcha näringslivets behov med de nyanländas kompetens. Det ligger också i tiden då de nyanlända vid detta skede redan genomgått en del av SFI utbildningen och kommit en bit på vägen i sin etablering.

### *Avslutande fasen*

Den avslutande fasen kännetecknas av att de nyanlända förbereds för ett liv som kommuninvånare med samma rättigheter och skyldigheter som övriga kommuninvånare. Stort fokus läggs på att få den sökande att hitta bostad i kommunen eller resterande Sverige. Samtidigt fortsätter arbetet med att stötta upp de nyanlända i sina kontakter med andra aktörer om än i minskad utsträckning än tidigare. Detta ska ses som ett led i integrationsarbetet för att vänja personen vid minskad kontakt och stöd från kommunen.

### *Slutkommentarer*

Som en röd tråd bör självförsörjning och egenbostad ses som ett mål att arbeta med genom hela etableringsperioden för att på så sätt underlätta för integrationen. Denna beräkning skall inte ses som en statisk uträkning där alla nyanlända är i behov av samma stöd. Inte heller bör tabellen ses som ett arbetsverktyg för att detaljstyra tidpunkter samt antal möten med klienter. Det är endast en uträkningsmodell baserat på ett medianantal timmar som kan komma att behövas för en lyckad integration. Det kommer alltid behövas att handläggaren gör individuella bedömningar om behovet och anpassar sitt arbete efter det. Det är handläggaren som bäst bedömer de individuella behoven. Det kan vara så att klienten till en början saknade behov av



stöd men att det successivt ökande i takt med att denne kom i kontakt med fler aktörer och vice versa. Det är av yttersta vikt att anpassa handläggningen efter de individuella behoven för att lyckas med uppdraget.

## BILAGA 1

Antal personer 18-64	Timmar/Månad	Timmar/pers	Årsarbetstimmar			
207	1,04	25	5200			
2017-01-01	2017-02-01	2017-03-01	2017-04-01	2017-05-01	2017-06-01	
1,25	1,25	1	1	1	1	
Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	
2017-07-01	2017-08-01	2017-09-01	2017-10-01	2017-11-01	2017-12-01	
1	1	1	1	1	1	
Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	
2018-01-01	2018-02-01	2018-03-01	2018-04-01	2018-05-01	2018-06-01	
1	1	1	1	1	1	
Minskad behov I etablering Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	
2018-07-01	2018-08-01	2018-09-01	2018-10-01	2018-11-01	2018-12-01	
1	1	1	1	1,25	1,25	
Påbörja avslutning Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	



2017-12-01

## Beställning av integrationsarbetet

Socialnämnden lämnar beställning på integrationsarbete till kommunstyrelsen.

I första delen av beställningen beskrivs tjänsten med information om uppdraget samt kravspecifikation. Allmänna krav som gäller för samtliga tjänster finns sist i beställningen.

Beställningen gäller från 2018-01-01 till 2018-12-31.

### 1. Kravspecifikation

#### 1.1 Uppdraget i korthet

Ansvar för integrationsarbete för målgruppen nyanlända och kvotflyktingar i Österåkers kommun.

#### 1.2 Syfte och mål

Efter anvisning och vid ankomst till kommunen ska den nyanlända stödjas i att snarast etablera kontakt med Arbetsförmedlingen och andra relevanta aktörer för att upprätta sin etableringsplan. Beställningen innefattar bland annat att:

- Utföra biståndsbedömda insatser, exempelvis stödja nyanlända och kvotflyktingar att komma tillrätta i bostaden, i närsamhället, det lokala föreningslivet, etablera kontakter med hälso- och sjukvården och andra nödvändiga myndighetskontakter samt att dokumentera insatserna.
- Eftersträva ett nära samarbete med Arbetsförmedlingen och det lokala näringslivet i syfte att påskynda etableringen.
- Verka för snabbare språkinläring genom att SFI kombineras med praktik eller arbete.
- Verka för att ”starta egen rådgivning” sker på andra språk för nyanlända.

#### 1.3 Svar på beställningen

Verksamheten ska vid beställningens start skriftligt svara på hur verksamheten ska uppfylla innehållet i beställningen. Följande är ska enheten redovisa utförandet av beställningen i verksamhetsberättelse respektive verksamhetsplan i enlighet med kommunens tidsplan för dessa.

Utförarens beskrivning av hur uppdraget kommer att genomföras granskas av socialförvaltningen.

Kompletteringar och förtydliganden kan komma att begäras in.

## **1.4 Uppdragsbeskrivning**

### **1.4.1 Omfattning**

30 timmar/vuxen nyanländ första kalenderåret året och 12 timmar/vuxen andra kalenderåret, se vidare bilaga 1. För 2017 beräknas antalet nyanlända och kvotflyktingar vara 207. Detta ger en omfattning med 2,5 100 % tjänster för 2018.

### **1.4.2 Tillgänglighet**

Tillgängligheten ska vara måndag till fredag, viss kvälltjänstgöring kan förekomma.

Tillgängligheten ska matcha individens behov och den enskilda ska kunna få en kontakt inom två dygn.

### **1.4.3 Genomförande och dokumentation**

Insatserna ska dokumenteras i ett av beställarnas tillhandahållet system (i dagsläget procapita).

Kostnaden för systemet och dess utveckling ligger på beställaren.

## **1.5 Lagar och kvalitetsarbete**

### **1.5.1 Lagar och förordningar samt mål**

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med samtliga gällande lagar och förordningar som är aktuella för uppdraget, inkluderat kommunens mål, riktlinjer och policydokument.

## **1.6 Ledning och kompetens**

### **1.6.1 Ledning**

Utföraren ska ha en ledningsstruktur som möjliggör kontakt med någon i ledningsfunktionen hos utföraren under samtliga arbetsdagar.

### **1.6.1 Kompetens**

Utföraren ska garantera att verksamheten är bemannad med sådan kompetens att det främjar den nyanländes integration och självförsörjning.

### **1.6.2 Kompetensutveckling**

Medel för kompetensutveckling ansvarar beställaren för genom ett årligt anslag.

## **1.7 Lokaler**

Lokalkostnader ansvarar beställaren för.

## **1.8 Ersättning**

Löpande kostnader såsom IT utrustning och dit tillhörande kostnader, telefonabonnemang, tolkbeställning och bilhyra ska betalas av beställaren genom ett årligt anslag.

## **2 Allmänna krav**

### **2.1 Miljö**

Verksamheten ska arbeta enligt Österåkers kommuns fastlagda miljömål.

### **2.2 Synpunkts- och klagomålshantering**

Ruiner för klagomålshantering ska finnas och redovisas i verksamhetsbeskrivningen.

Fortlöpande redovisning till beställaren ska ske vid varje delars och helarsbokslut. När ett klagomål bedöms vara av allvarlig art ska beställaren omgående underrättas.

### **2.3 Verksamheten är arbetsgivare**

Verksamheten är arbetsgivare och får inte vidta åtgärd som kan väntas medföra asidosättande av lag eller kollektivavtal eller annars strida mot vad som är allmänt godtagit inom verksamhetens verksamhetsområde. Systematiskt arbetsmiljöarbete ska bedrivas.

#### **2.4 Utveckling**

Beställare och utförare ska, utöver verksamhetens eget kontinuerliga utvecklings- och förändringsarbete, tillsammans verka för en kvalitativ optimering av tilldelade resurser. Såväl beställare som utförare ska inom ekonomisk ram och inom det huvudsakliga arbetsområdet vara öppna för förslag till förändringar och utveckling av verksamheten.

#### **2.5 Omstrukturering av verksamhet**

Verksamheten ska på anmodan från beställaren delta i diskussioner om omstrukturering av verksamheten utifrån förändrat behov inom verksamhetens ansvarsområde.

#### **2.6 Samverkan**

Verksamheten ska samverka med andra myndigheter, hälso- och sjukvård och andra för den enskilde viktiga aktörer. Detta gäller även intresseorganisationer.

Ett nära och förtroendefullt samarbete mellan verksamheten och beställaren förutsätts. Det aligger utföraren att kontinuerligt informera om verksamheten samt inbjuda till diskussion om dess utveckling.

#### **2.7 Insyn i verksamhetens verksamhet**

Utföraren och beställaren har ett gemensamt ansvar för att verksamheten följs upp och utvärderas. Beställaren äger rätt att genomföra undersökningar för att utvärdera verksamheten. Verksamheten ska bistå beställaren i detta arbete.

Uppgifter som andra myndigheter inforrdrar ska delges beställaren.

#### **2.8 Skadeståndsskyldighet**

Verksamheten ansvarar för samtliga skador som denne eller annan för vilken den ansvarar orsakar genom fel eller försummelse. Om verksamheten gentemot tredje man görs ansvarig för inträffad skada, ska verksamheten halla beställaren skadelös.

#### **2.9 Säkerhet och sekretess**

Verksamheten ska se till att all personal omfattas av sekretesskrav motsvarande de som ställs i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) samt de regelverk som skyddar personuppgifter, personuppgiftslagen, PUL (1998:204) och från den 25 maj 2018 Dataskyddsförordningen.

#### **2.10 Ändringar och tillägg**

Ändringar och tillägg till denna beställning får endast göras efter skriftlig överenskommelse mellan parterna.

#### **2.12 Giltighetstid, uppsägning och avslutande av beställningen**

Beställningen gäller i ett år från det datum som anges i beställningen. Beställaren och verksamheten kan under beställningens giltighetstid säga upp beställningen med sex månaders varsel.

Om beställaren och verksamheten i samförstånd vill göra förändringar i beställningens innehåll kan detta göras vid alla tidpunkter, det ska dock dokumenteras i ett tillägg till beställningen.

**BILAGA 1**

Antal personer 18-64	Timmar/Månad	Timmar/pers	Årsarbetstimmar		
207	1,04	25	5200		
2017-01-01	2017-02-01	2017-03-01	2017-04-01	2017-05-01	2017-06-01
1,25	1,25	1	1	1	1
Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning	Behov med orientering Ny i Sverige Bostadsökning
2017-07-01	2017-08-01	2017-09-01	2017-10-01	2017-11-01	2017-12-01
1	1	1	1	1	1
Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning	Minskad behov I etablering Bostadsökning
2018-01-01	2018-02-01	2018-03-01	2018-04-01	2018-05-01	2018-06-01
1	1	1	1	1	1
Minskad behov I etablering Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning	Ökat behov Hitta självförsörjning Bostadsökning
2018-07-01	2018-08-01	2018-09-01	2018-10-01	2018-11-01	2018-12-01
1	1	1	1	1,25	1,25
Påbörja avslutning Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning	Avlutande av Etablering Bostadsökning Utslussning

# Statistisk analys av behov av arbetskraft per volym i integrationsarbetet.

## Bakgrund

Mot bakgrund av att arbetet med integration kommer att flyttas till Näringslivs- och utvecklingsenheten, för att underlätta etableringen genom nära samarbete med näringslivet, har denna analys gjorts i syfte att beräkna behovet av arbetskraft för en lyckad integration.

## Dagsläget

Idag har enheten för flyktingstöd 207 vuxna personer i arbetsför ålder som befinner sig i etablering. Behovet för dessa individer är vitt skilda och en korrekt beräkningsmodell för antalet timmar är svår att förutse. Behoven som en analfabet som varit bosatt i rurala områden från länder som saknar en fungerande byråkrati skulle vara i behov av en vitt skild typ av stöd än en som är högt utbildad från ett urbant centrum som kommer från ett land med en välutvecklad byråkrati. Mycket tyder på att sociala nätverk har stor inverkan på individers möjlighet att anskaffa sig ett arbete. I avsaknad av sådana sociala nätverk och mot bakgrund av arbetsförmedlingens bristande lokalsamverkan bör beslutet att flytta integrationsarbetet till näringslivsenheten vara välgrundad. Det som följer nedan är en kvalificerad gissning baserad på en median uträkning av behovet av möten med en handläggare för att lyckas komma ut ur etableringen som en självförsörjande invånare med eget boende. Behoven kan delas in i tre faser som kännetecknas av olika behov. Beräkningen är gjord på antalet personer i arbetsför ålder i dagsläget. Som bilaga medföljer uträkningen baserad på år 2017-2018.

### *Initiala fasen*

Vid ankomsten till Österåkers Kommun påbörjas etablering efter att personerna i frågan anvisats till kommunen. Vid ankomsten hålls ett ankomstsamtal för information om kommunen, myndigheter etc. Dessutom uppmanas de nyanlända att snarast ta kontakt med arbetsförmedlingen för att upprätta sin etableringsplan. Fram till i år har många av de nyanlända redan befunnit sig i Sverige under en längre period vilket har underlättat den initiala fasen. Från och med nästa år bör Österåker kommun istället ställa in sig på att behovet av stöd kommer öka då asylärendena avgörs i snabbare takt och kunskap som man plockat med sig på vägen kommer minska markant. Jag har räknat med att man i denna initiala fas kommer vara i behov av åtminstone 1,25 samtal de inledande månaderna under de initiala två månaderna. Sedan att det går ner till en timme. Vissa individer som är bekanta och bekväma med den byråkratiska gången i en statsapparat kommer förmodligen kräva färre möten initialt. Dessvärre kräver personer med liten eller ingen kunskap i hur statsapparater mer tid i anspråk. Ytterligare tid tar personer med begränsad eller ingen läskunskap i anspråk. Då dessa tar väldigt mycket tid i anspråk eftersom allt tar mycket längre tid att förklara och upprepningar är nödvändiga så är det rimligt att anta att det kommer



krävas mer än två möten med en handläggare per månad och person initialt innan man kan navigera sig fram själv.

#### *Etableringsfasen*

Vi ser ett minskat behov av kontakt efter att etableringen påbörjats och man skrivits in på SFI. Dock uppkommer det fortfarande situationer som kan kräva möten med sin handläggare under denna period. Vidare är det viktigt att upprätthålla kontakten för att säkerhetsställa att etableringen fortskrider enligt planen samt att vid de eventuella tillfällen då näringslivet efterfrågar en specifik yrkeskunskap som finns i personkretsen sätta dessa i kontakt med varandra. Något som intensifieras i nästa fas.

#### *Självförsörjningsfasen*

Självförsörjningsfasen präglas av en ökad fokus på att stötta den nyanländ att bli självförsörjande. Då Näringslivs- och utvecklingsenheten redan i dagsläget har samverkan med näringslivet blir detta en naturlig knutpunkt för att matcha näringslivets behov med de nyanländas kompetens. Det ligger också i tiden då de nyanlända vid detta skede redan genomgått en del av SFI utbildningen och kommit en bit på vägen i sin etablering.

#### *Avslutande fasen*

Den avslutande fasen kännetecknas av att de nyanlända förbereds för ett liv som kommuninvånare med samma rättigheter och skyldigheter som övriga kommuninvånare. Stort fokus läggs på att få den sökande att hitta bostad i kommunen eller resterande Sverige. Samtidigt fortsätter arbetet med att stötta upp de nyanlända i sina kontakter med andra aktörer om än i minskad utsträckning än tidigare. Detta ska ses som ett led i integrationsarbetet för att vänja personen vid minskad kontakt och stöd från kommunen.

#### *Slutkommentarer*

Som en röd tråd bör självförsörjning och egenbostad ses som ett mål att arbeta med genom hela etableringsperioden för att på så sätt underlätta för integrationen. Denna beräkning skall inte ses som en statisk uträkning där alla nyanlända är i behov av samma stöd. Inte heller bör tabellen ses som ett arbetsverktyg för att detaljstyra tidpunkter samt antal möten med klienter. Det är endast en uträkningsmodell baserat på ett medianantal timmar som kan komma att behövas för en lyckad integration. Det kommer alltid behövas att handläggaren gör individuella bedömningar om behovet och anpassar sitt arbete efter det. Det är handläggaren som bäst bedömer de individuella behoven. Det kan vara så att klienten till en början saknade behov av

stöd men att det successivt ökande i takt med att denne kom i kontakt med fler aktörer och vice versa. Det är av yttersta vikt att anpassa handläggningen efter de individuella behoven för att lyckas med uppdraget.



Kommunstyrelsens kontor  
Budget- och kvalitetsenhet  
Mohammed Khoban  
Datum 2017-07-28  
Dnr 2017/0104

Till Kommunstyrelsen

## Rapportering av flyktingverksamhet per juni 2017

### Beslutsförslag

#### Kommunstyrelsen beslutar

Rapport om flyktingverksamheten per juni månad 2017 noteras till protokollet.

#### Bakgrund

I enlighet med fastställda "Riktlinjer för flyktingverksamhet och dess finansiering" ska kommunstyrelsens kontor rapportera läget ur både finans- och verksamhetsperspektiv minst en gång varannan månad.

Flyktingverksamheten ska huvudsakligen finansieras genom olika typer av statliga medel och ska vara nollresultat i ekonomi dvs. att för kommunen ska vara kostnadsneutral.

#### Sammanfattning

Migrationsverkets prognos för 2017 visar på ett lågt asylmottagande jämfört med de senaste åren. Den stora utmaningen för samhället är därmed att integrationen av de nyanlända fungerar. Alla som får uppehållstillstånd ska tas emot i landets kommuner. Ur samhällsperspektiv har det allt att vinna på att dessa personer får bostäder, skola, utbildning och jobb. Enligt Migrationsverkets prognos är totalt 84 000 personer aktuella för bosättning i landets kommuner under 2017 (anvisade, självbosatta och anhöriga).

Regeringen har gett i uppdrag att via särskild utredning föreslå åtgärder för att skapa ett sammanhållet system för mottagande och bosättning av asylsökande och nyanlända. Utredaren ska slutredovisa i oktober 2017. (Arbetsmarknadsdepartementet dir: 2015:107).

Kommunstyrelsen har tagit fram "Riktlinjer för flyktingverksamhet och dess finansiering" samt "Åtgärder för integration". I riktlinjerna ingår bl.a. att inrätta två samverkansgrupper för både operativa och strategiska utgångspunkter. Samverkansgruppen har fått ett särskilt uppdrag att genomföra en processbeskrivning av samtliga delar i hela mottagningsprocessen. Den strategiska samverkansgruppen arbetar med att ta fram olika typer av lösningar för bostäder. Flyktingverksamheten ska drivas som resultatenheter ur kommunens helhetsperspektiv. De omedelbara kostnaderna för flyktingmottagandet står staten för, men de långsiktiga kostnaderna kan bli problematiska för kommunsektorn. Enligt Kommunstyrelsens beslut (KS 1:28, 2016-01-11) ska man arbeta vidare med integrationsfrågan.

Den 20 februari 2017 kom ett PM från Migrationsverket om en reviderad anvisningsmodell. Modellen utgår från antal invånare i kommunen. Från den siffran görs sedan avdrag för tidigare mottagna asylsökande ensamkommande. Enligt den modellen ska Österåker år 2017 mottaga som lägst 1 ensamkommande per 1000 invånare och som mest 4,81 per 1000 invånare. Det skulle innebära som minst 43 ensamkommande och som mest 207. Prognoser vad gäller flyktigmottagande och ensamkommande är högst oviss då den baseras på en rad externa faktorer. När det gäller de ensamkommande är gränskontrollerna mot Danmark, Turkietavtalet samt att den så kallade Balkanrutten är stängd de största hindren på ungdomarnas väg mot Sverige. Så länge dessa faktorer är beständiga bör Österåker ställa in sig på en låg andel nya asylsökande barn.

Efter en nedjustering med 25 % i snitt i Sverige, från statens sida, av planeringstalet för antalet personer som kommunerna ska ta emot 2017, är antalet personer som Österåker ska ta emot på anvisning, 171 personer. Dessutom tillkommer 31 st som kommunen släpar efter med från 2016, totalt 202 personer 2017.

Finansiering av skolverksamhet avseende barn/elever (även SFI) som får PU1 sker via schablonbidrag. I praktiken överförs medel fr. Socialförvaltningen till Skolförvaltningen enligt faktiska kostnader för skola dvs. antal elever och peng. Aktuell nyckelfördelning för 2017 visar ca 5,1 Mkr för utbildnings verksamhet (varav 3,8 Mkr avseende gymnasieelever och ca.0,9 Mkr för sfi).

Ett nytt ersättningssystem för ensamkommande barn har fastställt och ska gälla i juli 2017. Detta innebär en övergång till ett mer schablonbaserat ersättningssystem och har byggts på att de flesta ensamkommande barn bor i familjehem eller stödboenden i stället för HVB-hem. Regeringen vill att fler ensamkommande barn och unga ska tas emot i stödboenden som är en billigare och enklare boendeform. Dessutom har Migrationsverket inte betalat för tomma platser fr.o.m. januari 2017. Enligt Kommunfullmäktiges beslut (KF §3:22) har Socialnämnden fått i uppdrag att fler HVB-boende för ensamkommande asylsökande minderåriga omvandlas till stödboende.

Kommunstyrelsens beredskapsutskott har gett i uppdrag till Armada att undersöka möjligheter att uppföra tre modulbyggnader innehållande totalt 15 st 4-rumslägenheter för familjer på kommunens fastighet Husby 3:3 samt tre modulbyggnader innehållande totalt 15 st 4-rumslägenheter för familjer på kommunens fastighet Husby 4:22 mfl. Om detta är möjligt beställs av Armada Fastighet AB uppförande och framtida förvaltning inklusive uppdraget att söka bygglov och andra erforderliga tillstånd.

Beredskapsutskottet har också beslutat att tre modulbyggnader innehållande totalt 15 st 4-rumslägenheter för familjer uppförs på kyrkans fastighet Mellansjö 3:1 under förutsättning att överenskommelse kan nas med kyrkan om detta. Uppförande och framtida förvaltning beställs av Armada Fastighets AB som också uppdras söka bygglov och andra erforderliga tillstånd. I den fortsatta processen har det visat sig att på fastigheten Mellansjö 3:1 är ett uppförande av två bostadsmoduler mer lämpligt varför denna etablering minskats till 10 lägenheter.

Socialnämnden har idag ansvaret för både ensamkommande barn och nyanlända. Arbetet med nyanlända ska fokusera på integration. Ansvaret för integration kommer därför att flytta över till kommunstyrelsen.

En överenskommelse mellan Socialförvaltningen och näringslivsenheten kommer att antecknas med hänsyn till volym och dess finansiering. Langsiktighet och ekonomi i balans ska beaktas.

Regeringen föreslår ett tillfälligt kommunbidrag på 195 Mkr i höständringsbudgeten för att minska flyttande för ensamkommande unga som fyller 18 år under asylprocessen. Dessa medel fördelas proportionellt till kommunerna utifrån hur många inskrivna asylsökande ensamkommande barn och unga som väntar på ett slutligt avgörande i sitt asylärende i respektive kommun per den 30 juni 2017. Fördelningsnyckeln baserar sig på antalet ensamkommande barn och unga som antingen fyller 18 år mellan 1 juli 2017 och 30 juni 2018 eller är mellan 18 och 20 år och har ett placeringsbeslut enligt socialtjänstlagen. Pengarna kommer att betalas ut till kommunerna under december 2017, efter att riksdagen beslutat om regeringens förslag till höständringsbudget. För Österåkers del har beräknats ca 677 tkr. Beloppet är betydligt lägre än faktiska kostnader för kommunen.

#### Socialnämnden

Socialförvaltningen har det sammankallande ansvaret för den kommun övergripande operativa samverkansgruppen.

Under 2016 skulle Österåkers kommun ta emot 154 personer med permanent uppehållstillstånd via anvisning, 123 som anvisades kom till Österåker under året. Av dessa kom 14 att stanna kort tid i kommunen. Utöver dessa har 15 personer tagits emot på anknytning, varav 10 var barn. Ett viktigt skäl till att antalet inte kom att uppgå till den nivå som förutsattes i planeringen från länsstyrelsen, staten, var att regeringen gav kommunerna ytterligare två månader på sig för att klara bostadsfrågan till de nyanlända. 22 personer som anvisades i november - december kom därför inte till Österåker under denna period utan fick stanna kvar på Migrationsverkets anläggningar.

Under året har Österåkers kommun tagit emot 74 (13 från 2016 års kvot och 61 från 2017 års kvot) nyanlända och 15 personer har lämnat Österåker (nettoeffekten är  $74 - 15 = 59$ ). Under en period har Österåker varit helt utan bostäder vilket lett till dyra lösningar i form av hyrning av lägenheter från privata hyresvärdar. Armada har nu informerat att tre av modulbostäder kommer vara på plats under september- oktober. Modulhusen består av 15 lägenheter med 4 platser kan man inkvartera 60 nyanländ.

Fram till den sista juni togs 1 ensamkommande minderåriga emot. Under perioden har antal ensamkommande minskat med 25 personer jämfört med december 2016 pga. bl. a. överårlighet (fyllt 18 år). Kommunens kvot för 2017 beräknas mellan 43 och 2017 personer enligt Migrationsverket.

Den största utmaningen som Österåker kommun står inför i dagsläget är att personalförsörjningen säkras upp med kompetent personal. Dessutom gör de nya statliga ersättningar, dels beslutet att inte betala ut ersättning för tomplatserna

samt att sänka och schablonisera beloppen, att enheten för flyktingstöd står inför en stor utmaning för att få balans i ekonomin. Flera viktiga steg har tagits för att komma tillrätta med den biten och kontinuerliga samtal förs med alla berörda parter. Kommunfullmäktige har gett i uppdrag till Socialnämnden att fler HVB-boende för ensamkommande asylsökande minderåriga omvandlas till stödboende. (KF§ 3:22- 2017-04 24)

Bostadsbristen är en annan utmaning som flyktingstödenheten brottas med. Prognosen avseende antal nyanlända/ensamkommande är högst osäker beroende på inströmningen av nya asylsökande och hantering av ungdomar som fyller 18 år som regeringen har föreslagits.

#### Skolnämnden

Per juni månad går 3 barn i förskola, 1 i förskoleklass och totalt 35 elever inom åk 1-9. 29 av eleverna är asylsökande varav 12 elever går i förberedelseklass i grundskolan. På gymnasiet går 94 elever på Österåkers gymnasium varav 55 är asylsökande och 25 fått permanent uppehållstillstånd (PUT). Schablonbidraget från Migrationsverket utgår till asylsökande barn och elever. Kostnader för nyanlända elever som har fått PUT finansieras av schablonbidrag/statsbidrag via Socialnämnden. När nyanlända får PUT är de berättigade till SFI. Även kostnader för SFI finansieras av schablonbidrag via Socialnämnden.

#### Kommunstyrelsens kontor

Näringslivs- och utvecklingsenheten har fått medel för insats VIDA (Välj Inkludering, Delaktighet, Aktivitet): Inom ramen för VIDA-projektet ska modeller utvecklas och testas för ökat samarbete mellan Arbetsförmedlingen, kommuner och civilsamhället i syfte att underlätta nyanländas etablering och integration på arbetsmarknaden. Projektet har initierats och finansieras av Länsstyrelsen via AMIF-fonden. I Stockholms län har tre nodkommuner (Stockholm, Sundbyberg och Österåker) utsetts där modellerna ska arbetas fram och testas under ledning av en projektledare. Till varje nodkommun finns samarbetskommuner. Detta projekt kommer att pågå från augusti och vidare under 2017.

Målsättningen är att det vid projektets slut ska finnas en modell för etableringsinsatser i samverkan med ideell sektor, implementerings- och finansieringsplan vara framtagen samt att projektresultat tillgängliggörs på lämpligt sätt. Det förväntade resultatet är att en större andel av målgruppen än riksgenomsnittet etablerar kontakt med arbetslivet under den tvååriga etableringsfasen.

I VIDA-projektet har kvartal 2 präglats av upphandlingen av funktionen Föreningssamordnare. I nuläget inväntar vi alltså domslut i frågan och tillsättningen av funktionen har försenats på obestämd tid. Konsekvenserna av det är att matchning av deltagare mot föreningar inte kan ske i den utsträckning som det gör i de övriga två noderna. Det syns tydligt då nod Väst och Nod Stockholm matchat runt 20 deltagare och Nod Nordost endast 5.

I dagsläget har 16 VIDA-aktiviteter anmälts och 5 matchningar skett, varav två i Akersberga och 1 i Danderyd. Tre deltagare har ägnat sig åt Trädgårdsaktiviteter i Österåker och Danderyd och två spelat fotboll i Grisslehamn.

Eftersom ett lokalt nätverk är nästan helt avgörande för en kortare väg i arbete så är det oerhört viktigt att vi får till matchningarna. Man pratar mycket om att vi måste få till fler mötesplatser där nyanlända och etablerade svenskar kan mötas. Dessa platser finns redan; i civilsamhället. Närmare 4000 svenskar engagerar sig i ideellt arbete varje månad. Det är där vi finns och det är där de bästa mötena kan ske, ett jämlikt möte som bygger på ett gemensamt intresse.

### Produktionsstyrelsen

Den fd Mottagningsenheten är nu en Förberedelseklass och har i dagsläget 25 elever fördelat på 11 elever i åk 6-8 och 14 elever i åk 9. Elevtillströmningen har varit lag, vilket i detta fall är positivt, då vi har mycket begränsade möjligheter att slussa ut elever till ordinarie klasser på våra högstadieskolor. Ljusterö skola har i dagsläget möjlighet att ta mot elever. 112 elever inskrivna på språkinträdning. Lokalsituationen inför höstterminen är hanterad i och med att gymnasiet får tillgång till paviljonger (f.d. Krollens lokaler). Ingen större elevtillströmning i nuläget.

Sedan omläggningen till KCNO har ersättningen för elever som läser SFI haltat. I det nya avtalet är antalet platser per studieväg begränsad och man har varit tvungen att utöka med ytterligare en grupp vilket innebär att man har anställt ytterligare en personal på 50 %. Antalet flyktingar som läser på SFI rapporteras av KCNO via skolförvaltningen. Stor efterfrågan på SFI-undervisning råder

Produktionsförvaltning har skrivit en överenskommelse med Socialförvaltningen för att driva HVB verksamhet (Avenir). Bägge riggarna är nu bebodda. Där bor 15 personer mellan 16 och 17 år. Inom snar framtid förväntas den nedre riggen nyttjas som bostäder till nyanlända.

### Ekonomisk sammanställning

Nämnder/Styrelse	Budget 2017			Prognos 2017			Uttall för perioden		
	Brutto	Intäkter	Netto	Brutto	Intäkter	Netto	Brutto	Intäkter	Netto
<b>Socialnämnden</b>	-79 460	79 460	0	-79 460	79 460	0	-43 601	43 601	0
Varav: ankommenskatt	67 389	70 843	3 450	67 389	70 843	3 450	35 683	39 718	3 835
Varav: PUT	-12 080	8 620	-3 460	-12 080	8 620	-3 460	7 718	3 893	3 935
<b>Skolnämnden</b>	-13 600	13 600	0	-12 640	12 650	50	-6 535	6 585	50
Varav: förskolan	300	200	-100	300	200	-100	-140	100	40
Varav: grundskolan	2 730	3 030	300	-2 420	2 750	330	-1 460	1 565	55
Varav: gymnasiet	9 570	9 370	-200	8 920	8 700	-220	4 937	4 420	33
Varav: SFI	-500	500	0	-1 050	1 000	0	520	520	0
<b>Produktionsstyrelsen</b>	-25 360	25 360	0	-25 060	25 060	-1 000	-12 685	9 384	-3 221
Varav: grundskolan	-2 045	2 045	0	-1 865	1 865	0	-1 013	1 053	40
Varav: gymnasiet	11 852	11 852	0	12 702	11 702	-1 000	6 966	3 678	-3 268
Varav: SFI (25%)	-1 197	1 197	0	1 219	1 219	0	3 917	4 230	353
Varav: övrigt	-13 275	10 275	0	-13 275	10 275	0	-705	353	345
<b>Kommunstyrelsens kontor</b>	-750	750	0	-750	750	0	-371	378	7
Tjänster:									
VDA	-750	750	0	-750	750	0	-371	378	7
<b>Summa</b>	<b>-119 070</b>	<b>119 070</b>	<b>0</b>	<b>-118 910</b>	<b>117 950</b>	<b>-960</b>	<b>-63 032</b>	<b>59 928</b>	<b>-3 164</b>

Nämnderna har budgeterat med kostnader motsvarande totalt cirka 119 Mkr för 2017 och bokslutsprognosen pekar i dagsläget på en negativ avvikelse om 1 Mkr jämfört med budgeten. Underskottet avser gymnasieverksamhet inom produktionsförvaltningen. Analys och åtgärdsplan ska redovisas vid månadsuppföljning per maj månad. Flyktingverksamhet som helhet ska betraktas som en resultatenhet. Detta innebär att berörda kostnader ska finansieras av olika



typer av stadsbidrag. Ovanstående tabell visar både budget och prognoser för flyktingverksamhet inom Socialnämnden, Skolnämnden, Produktionsstyrelsen samt kommunstyrelsens kontor.

Produktionsstyrelsens bokslutsprognos har flaggat för en negativ avvikelse inom gymnasieverksamhet. Arbetet för analys och åtgärdsplaner för ekonomi i balans har skjutits upp och kommer att redovisas vid nästa tillfälle (per augusti månad). Det krävs bättre kontroll och analys av kostandsutveckling för flyktingverksamhet för att dels kvalitetssäkra bokslutsprognosen och dels vidta eventuellt åtgärdsplaner för att nå ekonomi i balans.

Det finns också en osäkerhet om bokslutsprognosen inom Socialnämnden. Betydelsen av genomförande av åtgärder för integrationen har uppmärksammat tillsammans med "Riktlinjer för flyktingverksamhet och dess finansiering" (KS§1:28, 2016-01-11). En överenskommelse mellan Socialförvaltningen och näringslivsenheten om integrationen har inte antecknats per juni månad enligt KS:s beslut (KS § 3:22, 2017-03-20). Detta ska prioriteras och genomföras så fort som möjligt med hänsyn till volym och dess finansiering. Långsiktighet och ekonomi i balans ska beaktas.

#### Peng för språkinroduktionsprogram inom gymnasieverksamhet

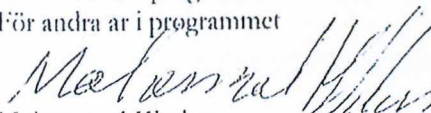
Inom gymnasieverksamhet gäller överhuvudtaget "Länsprislistan" gemensamt för olika program. Men det finns vissa delar bl.a. "Språkinroduktion" och "individ alternativ" där respektive kommun fastställer pengarna.

Före 1996 var pengarna för "språkinroduktion" på samma nivå som "individ alternativ". Nivån på "Individ alternativ" i Österåker har varit och är hög jämfört med andra kommuner i länet.

Antal elever på språkinroduktion har ökat under hösten 2015 i samband med flera ensamkommande i kommunen. Finansiering av flyktingverksamhet sker genom olika typer av bidrag enligt "Riktlinjer för flyktingverksamhet och dess finansiering" som har tagit av Kommunstyrelse (KS§ 1:28 2016-01-11). I riktlinjer ingår nivån på språkinroduktion exkl. lokalkostnader för 2016 då denna verksamhet inte skulle stå för lokalkostnader under 2016.

För 2017 har hyresnivån på Österåkers gymnasium som helhet sänkt med 745 tkr och ingen hyreshöjning har skett på tre senaste år (2015-2017). Pengarna för språkinroduktion indexuppräknats och inkluderats lokalkostnader och har tagit av Kommunfullmäktige (KF §9:3- 2016-11-21) enligt nedan:

För första år i programmet 112 300 kr per år varav tillägg 28 505 kr  
För andra år i programmet 98 045 kr per år varav tillägg 14 250 kr

  
Mohammed Khoban  
Budget- och kvalitetschef

Bilagor:

- 1- Sammanställning av antal nyanlända/flyktingar
- 2- Sammanställning av antal barn/elever inom förskole-skolverksamhet
- 3- Sammanställning av olika typer av riktade bidrag för flyktingverksamhet

## Antal nyanlända/flyktingar

Asylsökande	2015 Dec.	2016 Dec.	Nuläget 2017-06-30	2017 Prognos	2018 Prognos	2019 * Prognos
Vuxna och familjer med barn	0	0	0	0	0	0
Varav barn	0	0	0	0	0	0
Ensamkommande	119	87	68	10	10	10
<b>Summa</b>	<b>119</b>	<b>87</b>	<b>68</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

Personer med uppehållstillstånd	2015 Utfall	2016 Utfall	2017 Nuläget	2017 Prognos	2018 Prognos	2019 * Prognos
Vuxna och familjer med barn	46	103	167	295	465	572
Varav barn	28	48	70	120	135	185
Personer med anknytning	5	15	21	40	60	60
Varav barn	3	10	11	20	30	33
Ensamkommande **	20	45	43	101	109	71
<b>Summa</b>	<b>71</b>	<b>163</b>	<b>231</b>	<b>436</b>	<b>634</b>	<b>703</b>

\* Uppgifter för 2019 kommer att kompletteras vid nästkommande rapport

\*\* Har betydelse för prognoser och utvecklas senare

Boende	2015 Utfall	2016 Utfall	2017 Nuläget	2017 Prognos	2018 Prognos	2019 * Prognos
Ensamkommande						
<b>Famijehem</b>	<b>43</b>	<b>37</b>	<b>33</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
Familjehem i egen regi (Arvode)	12	10	10	20	20	20
Varav i Österåkers kommun	12	8	7	11	11	11
Familjehem i extern regi (Köp av verksamhet)	31	27	23	10	10	10
Varav i Österåkers kommun	0	3	0	0	0	0
<b>HVB</b>	<b>53</b>	<b>64</b>	<b>63</b>	<b>21</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Varav Vårljus AB, Bergavägen 78	16	13	14	14	15	15
Varav Vårljus AB, Solskiftet		11	19	0	0	0
Varav Förenade Care AB (Österåker)	12	0	0	0	0	0
Varav bostasrigg Avenir		16	12	0	0	0
Varav externa	25	24	18	7	9	9
Varav ev. nytt HVB						
Gruppboende (Värdfamilj)	43	18	14	0	0	0
Stödboende		9	0	13	13	13
Hos anhörig/övrigt		2		1	1	1
Eget boende		2	1	33	38	0
Träningslägenheter (köpt verksamhet)				13	13	13
<b>Summa</b>	<b>139</b>	<b>132</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>119</b>	<b>81</b>
Varav av ensamkommander 18-20:år			17	53	53	

## Antal barn/elever inom förskole- och skolverksamhet samt SFI

Antal barn/ elever PRF/SKF	December Snitt 2016	Aktuell 2017-06-30	Prognos 2017	Kommentar
Förskola	5	3	3	
Förskoleklass	2	1	1	
Grundskola	47	35	31	
Varav asylsökande	42	29	25	
Varav PUT	5	6	6	
Asylsökande	43	29	25	11 elever åk 6-8 och 14 åk 9
Varav förberedelseklass	26	12	9	
Varav direkt ordi. Klass	16	16	15	
Varav från andra kommuner	1	1	1	
Fridshem				
Gymnasium	96	94	85	Språkindroduktionsprogram
Varav asylsökande	61	55	55	
Varav PUT	35	25	30	
SFI	182	206	200	
Varav flyktingar	32	77	90	

• or asylsökande kan man söka bidrag hos Migrationsverket

För PUT kan man finansieras via nyckelfördelning för schablonbidrag

Riktade statsbidrag för flyktingverksamhet

STATSBIDRAG	Utfall 2015	Utfall 2016	Aktuell t.o.m 2017-06-30	Prognos 2017	Kommentar
<b>Ensamkommande barn</b>					
Bidrag (avtal)	23 949	84 125	39 218	69 096	1900 kr/dygn och plats
Bidrag (utöver avtal)	12 289	6 930	0	0	Faktiska placeringskostnader
Belagda dygn	3 537	8 135	0	0	300 kr/dygn och plats
Årligt bidrag för adm.	500	500	500	500	Ej ansökan
Utredningskostnader	6 763	1 645	0	1 240	Ansökan
Stodinsatser	55	55	0	55	Extra bidrag som utbetalas en gång per år (Maj)
Övrigt		224	0	224	Extra utifrån faktiska kostnader
<b>Nyanlända (PUT, asylsökande)</b>					
Schalonbidrag	4 481	1 855	3 883	5 217	Under två år som ska täckas på 3,5 år 82 700 per person (2015), 125 000 kr (2016)
Årligt bidrag för adm.	223	222	0	222	
Betydande extraordinära kostnader	711	0	0	0	Ansökan
<b>Tillståndssökande personer</b>					
Utbildning för barn som vistas i landet utan tillstånd	134	47	61	80	Annat skäl än flykting Papperslösa (SKN)
<b>Extra stadsbidrag</b>					Regeringens särskilda beslut (6,7 Mkr)
<b>Ersättning för asylsökande barn</b>					Justerats upp för 2016 med 50%. Max 10 mån.
Förskolan 62 000 kr per barn	139	282	100	200	SKN
Förskoleklass 50 700 kr per elev		70	25	50	SKN
Grundskolan 99 500 kr per elev	536	4 382	1 300	2 500	SKN
Gymnasium 113 100 kr per elev	925	6 841	2 900	5 600	SKN
Skolan 7 tkr per elev & termin	399	105	0	?	Sökbar per elev och termin Idag söks av PRF

Vid bokslutet 2016 har Socialnämnden bokat 13,4 Mkr för ensamkommande och 9,1 Mkr för övriga flyktingar enligt matchningsprincip. Det finns fordran för Migrationsverket på 31,8 Mkr inom Socialnämnden vid bokslutet 2016. Skolnämnden har bokat upp ca 2,8 Mkr som inkomstrest vid bokslutet 2016.

Österåkers kommun  
Näringslivs- och utvecklingsenheten

Kommunledningsgruppen

2017-01-23

Ärende/nr: 2017/0135

## Bilaga: Uppföljning av åtgärdsplan för integration

### Bakgrund

Kommunstyrelsen beslöt på sitt sammanträde i augusti 2015 om att anta en "Åtgärdsplan för integration" i Österåkers kommun. I planen listas ett antal åtgärder som utgör utgångspunkt för integrationsarbetet för flyktingar med permanent uppehållstillstånd (PUT). Vidare slås det fast i planen att integration ska finnas med som en naturlig del hos samtliga verksamheter. Kommunens ledningsgrupp ska regelbundet stämna av arbetet och en skriftlig rapport lämnas två gånger per år.

Redovisningen beskriver situationen per utgången av år 2016. Åtgärderna har även aktualitetsprövats och förslag på nya åtgärder lämnas. Åtgärdsplanen har sin utgångspunkt i en annan situation än den som uppstod under hösten 2015 då förutsättningarna förändrades. Ny lagstiftning och förändrade ersättningsnivåer påverkar även förutsättningarna för kommunen.

### Redovisning av åtgärder

*Etablera ett starkt samarbete mellan kommunen och det lokala näringslivet för att underlätta etableringen på arbetsmarknaden. Näringslivs- och utvecklingsenheten ansvarar för att finna bästa möjliga resultat.*

Under de två första åren av etableringsprocessen har Arbetsförmedlingens ansvar för de nyanlända. Kommunen eftersträvar ett närmare samarbete med Arbetsförmedlingen i de här frågorna. Det finns ett intresse bland kommunens företagare att på olika sätt ta emot nyanlända med exempelvis praktikplatser. Utan att ta över Arbetsförmedlingens ansvar är målet under 2017 att höja ambitionsnivån och verka för ett betydligt närmare samarbete med både Arbetsförmedlingen och det lokala näringslivet i syfte att nyanlända ska kunna bli nyanställda snabbast möjligt.

*Se över hur bostäderna fördelas för att undvika segregation. Socialförvaltningen och Armada ansvarar tillsammans för att finna bästa möjliga resultat.*

Förutsättningarna ändrades radikalt under hösten 2015 och kommunen gick från ett förväntat mottagande på 50 anvisade till drygt 150 under 2016. Under 2015 anlände dessutom cirka 150 ensamkommande minderåriga asylsökande. ”Tak över huvudet” blev överordnat och den situationen kommer troligen att fortsätta under de närmaste åren.

När kommunen aviserar behov av bostad till nyanlända kontaktas Armada som på kommunens uppdrag uppför bostadsmoduler både för ensamhushåll och familjer. Ett mindre antal bostäder hyrs av kommunen från privata fastighetsägare för målgruppen. Nyanlända får bo i bostadsmodulen upp till två år. Under denna tid förväntas de lösa eget boende.

*Se över möjligheterna för att SFI- undervisningen startar så snart som möjligt från det att personen anlänt till kommunen. Viktigt är att ta hänsyn till respektive individs utbildningsbakgrund och behov. Skolförvaltningen ansvarar för att detta sker.*

Ansvaret för SFI-undervisningen ligger på Kunskapscentrum Nordost (KCNO). Skolorna startar i normala fall nya kurser var 14:e dag och det har fungerat väl tills hösten 2016 då antalet nyanlända ökade på kort tid. KCNO har inga egentliga verktyg för att göra prognoser för hur många SFI-deltagare utan det är ett ansvar som ligger på respektive kommun.

Vid årsskiftet var det cirka 200 elever som läser på SFI i Österåker. Några få personer från Österåker väljer även andra skolor som det finns avtal med. KCNO upplever inte att det finns ett behov av att komma i gång snabbare från skolans sida så länge volymerna håller sig på den nivån, men om det förväntas ökad tillströmning så behöver mer kapacitet byggas upp.

En satsning som har diskuterats under 2016 är att skapa en så kallad nod med SFI-BAS lokaliserad någonstans inom KCNO-området för elever med kort skolbakgrund. SFI-BAS finns redan som egen regi i Södertälje, Sigtuna och Järfälla. Idéen skulle i så fall alltså vara att skapa en sådan nod för att erbjuda den till alla inom KCNO. Ytterligare underlag krävs för att säkerställa att det finns ett behov av SFI-BAS i de deltagande kommunerna. En SFI-BAS nod skulle kunna etableras på 6 månader från beslut om start (inklusive i finansieringsbeslut).

*Parallellt med svenskundervisning ges modersmålsundervisning för bästa inläring. Det är viktigt att se över hur vi på bästa sätt kan få varje individ att tillgodogöra sig undervisningen. Lyft gärna fram goda förebilder från etablerade nyanlända. Skolförvaltningen ansvarar för att detta sker.*

För elever bosatta i kommunen erbjuds modersmålsundervisning och studiehandledning.

*Modermålsundervisning* erbjuds alla elever i kommunen som har ett annat levande, aktivt språk. För att en elev ska få modersmålsundervisning krävs att minst fem elever i kommunen har ansökt om undervisning på det aktuella språket. Modermålsundervisning sker efter skoltid. Det är vårdnadshavaren som ansöker om modersmålsundervisning. Ansökan skickas till den skola eleven går i.

För att en ansökan ska beviljas krävs vidare att:

- en eller båda vårdnadshavare har ett annat modersmål än svenska,
- eleven har grundläggande kunskaper i det aktuella språket,
- eleven använder språket dagligen i hemmet,
- lämplig lärare i det aktuella språket finns.

En elev som inte klarar att följa undervisningen på svenska har rätt att få stöd i form av *studiehandledning* på sitt modersmål, om eleven riskerar att inte nå de kunskapskrav som minst ska uppnås i ett eller flera ämnen. Bestämmelserna om studiehandledning regleras i skol- respektive gymnasieförordningen.

Österåkers gymnasium har hittat nya arbetsformer för att kunna ta emot elever med kort framförhållning. Lärare på språkintruktionsprogrammet undervisar elever i språkintruktions och i de ordinarie gymnasieprogrammen. Elever på språkintruktionsnivå 3 och 4 undervisas deltar i ordinarie lektioner.

*SFI-undervisning kompletteras med arbete eller praktik så snart detta är möjligt för en snabbare språkinläring och introduktion till arbetsmarknaden. Näringslivs- och utvecklingsenheten ansvarar tillsammans med produktionsförvaltningen för att finna bästa möjliga resultat*

Vi tittar bland annat på den lösning som Nacka arbetar med där SFI kombineras med praktik för att se om det är en modell som även kan implementeras här. Frågan kommer att ha hög prioritet under 2017.

*Dialog inleds med näringslivet med målet att åstadkomma i storleksordningen 12-15 praktikplatser per år. Näringslivs- och utvecklingsenheten ansvarar för att finna bästa möjliga resultat.*

Arbetsförmedlingen har ansvaret för de nyanländas etablering under de två första åren. Under 2017 kommer enheten aktivt arbeta för ett ökat antal praktikplatser i det lokala näringslivet utan att för den skull ta över Arbetsförmedlingens ansvar.

På vård- och omsorgssidan har en praktikplats inrättats på enheten för daglig verksamhet inom I SS vilket har krävt en handledare för praktikanten samt adekvat utbildning för handledaren.

Solskiftets äldreboende har tagit emot skolungdomar/praktikanter från Solskiftesskolan. Det har varit en lyckad integrering då de äldre har fått sällskap och sysselsättning och ungdomarna har tränats i svenska språket. Det har krävt samordningsansvar och planering från Solskiftets äldreboende och från Solskiftesskolan.

Ensamkommande minderåriga asylsökande kunde på samma sätt som andra ungdomar folkbokförda i kommunen söka feriearbete hos kommunen sommaren 2016.

*Se över möjligheterna att ge starta eget rådgivning för nyanlända. Näringslivs- och utvecklingsenheten ansvarar för att kontakta Nyföretagarcentrum.*

Samtal har förts med Nyföretagarcentrum både lokalt och nationellt. I dagsläget erbjuds enbart rådgivning inom ramen för Nyföretagarcentrums verksamhet på svenska och i vissa pilotkommuner på engelska. Därför har även Start-Up Stockholm kontaktats, som erbjuder nyföretagarrådgivning på fler språk. Kommunen har inte tecknat något avtal med Start Up eftersom vi ytterligare behöver undersöka behovet, omfattningen och möjligheten till ett gemensamt avtal från Stockholm Nordost.

*I hur kan vi underlätta för förenings- och idrottslivet att engagera sig i den sociala integrationen och starta upp projekt? Fritids- och kulturförvaltningen ansvarar för att finna bästa möjliga resultat.*

Inkluderingsbidrag infördes 2016 på prov. Två föreningar sökte och beviljades bidrag till aktiviteter för nyanlända (simning och fotboll). Satsningen har fallit väl ut och inneburit värdefulla aktiviteter för stunden men också att några ungdomar slussats in i den ordinarie verksamheten. Kultur- och fritidsnämnden beslöt att permanenta bidraget i slutet på 2016. Bidraget avser all form av inkludering.

Bidrag betalas även ut till de föreningar som anordnar kostnadsfria lovaktiviteter. Satsningen provades första gången jullovet 2015, då utan bidrag, och från och med sportlovet 2016 får föreningarna bidrag. Det har varit uppskattade aktiviteter och är under utveckling. Bidraget kommer att permanentas.

Fritidsgårdarna upplever en lyckad integration med många besökare. En medarbetare har anställts med språkkunskaper inom dari och arabiska som många av de nyanlända talar. Det har bidragit till en lyckad integrering på en nivå som inte går att skapa utan språkkännedom. Fritidsgårdarna erbjuder en verksamhet med många olika aktiviteter för ungdomarna vilket utnyttjas väl. Resursen kommer att permanentas till 2017.

Lokaler till Österåkers Gymnasium i Kulturknuten har lånats ut kostnadsfritt 2016, och det finns fortsatt behov. 2017 kommer skolan att betala för lokalerna men får å andra sidan lokalpeng för att täcka kostnaderna.

*Samarbete med pensionärsorganisationer, Rotary med flera för att fånga upp och inkludera i social verksamhet. Näringslivs- och utvecklingsenheten ansvarar för att finna bästa möjliga resultat.*

I augusti 2016 inleddes integrationsprojektet VIDA med syfte att skapa en plattform för samverkan mellan offentlig sektor och civilsamhället i inkluderingen av nyanlända i vårt samhälle. Österåkers kommun är strategisk partnerkommun i det av Länsstyrelsen ägda och AMIF finansierade projektet vilket innebär att en av tre projektledare är placerad i kommunen. För tillfället är ett 20-tal föreningar i Österåker involverade i processen.



Under kvartal 1 2017 kommer en Föreningssamordnare att knytas till projektet. Föreningssamordnarens roll är att arbeta uppsökande mot det lokala föreningslivet samt verka som en länk mellan civilsamhället, arbetsförmedlingen/kommunen och den enskilde.

*Förstärkt samarbete i Stockholm Nordost. Kommunstyrelsens kontor ansvarar för att finna bästa möjliga samarbete*

Inom ramen för det pågående VIDA-projektet erbjöds alla kommuner i Stockholm Nordost att medverka i noden. Samtliga kommuner, med undantag av Vallentuna, valde att vara delaktiga i projektet. Ett nära samarbete faller sig naturligt eftersom de fem södra kommunerna tillhör samma arbetsförmedling, ett samarbete pågår mellan de olika nyföretagarcentrum och vissa av frivilligorganisationer verkar redan kommunöverskridande.

*Se över möjligheterna att ansöka om ekonomiskt stöd för insatser från länsstyrelsen och andra möjliga organisationer inom Sverige samt från VU för att starta upp projekt i samarbete med den ideella sektorn med bäring på att komma in i samhället. Näringslivs- och utvecklingsbeten ansvarar för att finna bästa möjliga resultat.*

Under 2016 sökte Österåkers kommun medel från Länsstyrelsen för delfinansiering av Integrationsprojektet VIDA. Österåker beviljades så kallade paragraf 37 a - pengar för finansieringen av Föreningssamordnarrollen i projektet.