

Minnesanteckningar för Kommunala pensionärsrådet

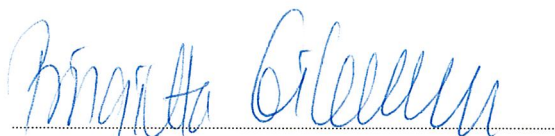
Tid Fredagen den 27 augusti 2021, kl. 9.00-15.00

Plats Granliden, Linanäsvägen 51, Ljusterö

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera, § 37 Monica Eriksson PRO Åkersberga

Sekreterare


.....
Birgitta Eriksson

Ordförande


.....
Mikael Ottosson (KD)

Justerande


.....
Monica Eriksson, PRO Åkersberga

Närvarolista KPR 2021-08-27

Parti	Ledamöter	Närvarande	Kommentar	
KD	Mikael Ottosson, ordförande	X		
L	Eva Thorén	X		
S	Eva Börjesson Nordin	-----		
	Representanter pensionärsföreningar			
	Tommy Ullberg, PRO Åkersberga	X		
	Monica Eriksson, PRO Åkersberga	X		
	Berit Granström, PRO Åkersberga	X		
	Anita Lewenhagen, PRO Ljusterö	X		
	Astrid Sundström, PRO Ljusterö	X		
	Ingemar Carlsson, PRO Ljusterö	X		
	Bertil Olin, SPF Seniorerna Österåker	X		
	Charlotte Prahll, SPF Seniorerna Österåker	X		
	Solveig Odenryd Drexler SPF Seniorerna Österåker	-----		
	Tellervo Axner, Finska föreningen Adjungerad	X		
	Terttu Dahlgren, Finska föreningen Adjungerad	X		
	Övriga närvarande	Funktion		
	Birgitta Eriksson	Nämndsekreterare socialförvaltningen		
	Helen Ädehl § 39 länk via Teams	Sakkunnig		
	Elin Dagerhamn § 41 länk via Teams	Landskapsarkitekt		

M.O. Me

Justerandes signaturer

KPR § 37

Val av justerare samt tid och plats för justering

Kommunala pensionärsrådets beslut

Rådet utser Monica Eriksson, PRO Åkersberga, att jämte ordföranden justera minnesanteckningarna. Justering ska äga rum onsdagen den 1 september 2021 klockan 14.30 på socialförvaltningen i Alceahuset.

Sammanfattning

Kommunala pensionärsrådet föreslår Monica Eriksson, PRO Åkersberga, att jämte ordföranden justera minnesanteckningarna. Justering föreslås ske onsdagen den 1 september 2021 klockan 14.30 på socialförvaltningen.

M.O. Me

Justerandes signaturer

KPR § 38

Fastställande av dagordning

Kommunala pensionärsrådets beslut

Dagordningen fastställs enligt utsänd kallelse med justeringar enligt nedan.

Sammanfattning

Till sammanträdet har utsänts kallelse med förslag till dagordning.

Följande frågor tillkommer

- Godkännande av nya representanter för PRO Åkersberga och SPF Österåker

M.O. lle

Justerandes signaturer

KPR § 39

Information om uppdrag mobila trygghetslarm

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen noteras till minnesanteckningarna.

Sammanfattning

Vård och omsorgsnämnden beslutade 2020-10-20 att uppdra till socialförvaltningen ”att utreda eventuellt införande av mobila trygghetslarm inkluderande finansiering”. Kommunfullmäktige beslutade 2020-11-23 i sin tur att uppdra till Vård- och omsorgsnämnden ”att utreda kostnader och former för införandet av mobila trygghetslarm för äldre och funktionsnedsatta.”

Helen Ådehl, sakkunnig på socialförvaltningen, lämnar information om nämndens utredning gällande uppdraget.

För att möta de framtida utmaningarna är välfärdsteknologi ett angeläget utvecklingsområde för att eventuellt kunna bidra till nya arbetssätt. Att införa mobila trygghetslarm kan stärka självständigheten hos Österåkers kommuns brukare men kan också bidra till konsekvenser vad gäller ansvarsområden mellan brukare, verksamheter samt kommunen såväl som begränsad rörelsefrihet för brukaren.

Vård- och omsorgsnämnden har svarat på uppdraget avseende mobila trygghetslarm och föreslår att en pilotstudie genomförs kring mobila trygghetslarm med återrapportering hösten 2024 samt att nämnden får i uppdrag att utreda de bästa formerna för att införa mobilt trygghetslarm i Österåkers kommun. Fullmäktige förväntas besluta om uppdraget under hösten 2021.

M.O. Jle

Justerandes signaturer

KPR § 40

Information om uppdrag Silviahemscertifiering inom Vård- och omsorgsnämndens verksamheter

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen noteras till minnesanteckningarna.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har fått i uppdrag av Kommunfullmäktige att se över möjligheten till Silviahemscertifiering i kommunens samtliga särskilda boenden genom utbildning genomförd av Silviahemmet. En modell där verksamheterna kan söka finansiellt stöd hos kommunen ska enligt uppdraget utformas.

Silviahemmet i Stockholm verkar för att sprida kunskap om demenssjukdom med målet högsta möjliga livskvalitet för personer som lever med demens och deras anhöriga. Silviahemmets certifieringsprogram innebär att all personal på en enhet d v s vårdpersonal, städpersonal, vaktmästare, chefer mm blir utbildade i demensvård utifrån Silviahemmets vårdfilosofi. I certifieringsmodellen fokuseras på utbildad personal, gott ledarskap, gemensam vårdfilosofi och arbetssättet. Målet med arbetssättet är att uppnå högsta möjliga livskvalitet för demenssjuka, oavsett sjukdomsgrad, och deras anhöriga.

Vård- och omsorgsnämnden har svarat på uppdraget om Silviahemscertifiering och föreslår att under 2022 genomföra en satsning för att möjliggöra Silviahemscertifiering av samtliga verksamheter inom särskilt boende, hemtjänst, dagverksamhet och träffpunkter i Österåkers kommun. Detta ska finansieras genom statsbidraget ”säkerställa god vård och omsorg av äldre personer” där Österåkers kommun tilldelats 16 676 071 kronor.

M.O. Jle

Justerandes signaturer

KPR § 41

Information om strategi för parker i Österåker

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen noteras till minnesanteckningarna.

Sammanfattning

Landskapsarkitekt Elin Dagerhamn informerar om den av Kommunstyrelsen nyligen antagna strategin för parker i Österåker.

Syftet med Strategi för parker i Österåkers kommun är att förtydliga översiktsplanens mål och ambitioner för kommunens parker samt ge stöd i kommunens planering. Österåkers parker erbjuder en mångfald av både kultur och natur. Enligt Österåkers översiktsplan från 2018 är närheten till naturen och havet samt möjligheter till ett aktivt friluftsliv en viktig del av kommunens identitet. Målsättningen för grönstrukturen i kommunen är att skapa och bibehålla en sammanhängande och tydlig grönstruktur med variationsrika gröna miljöer. För att säkerställa bostadsnära parker slår översiktsplanen fast att ett parkprogram ska tas fram. I denna parkstrategi är mål, planeringsstrategier och principer för parker vägledande för hela kommunen. Parallellt med arbetet med att ta fram en parkstrategi har befintliga parker kartlagts och analyserats. Detta underlag kommer att användas av förvaltningarna i kommande planarbeten eller motsvarande.

En katalog över alla parker i Österåker kommer färdigställas och publiceras på kommunens hemsida under oktober 2021.

I sammanhanget framför Bertil Olin, SPF Österåker, önskemål om fler papperskorgar, gärna moderna sådana, i parkerna. Elin Dagerhamn rekommenderar att anmäla detta till felanmälan på kommunens hemsida.

M.O

Elle

Justerandes signaturer

KPR § 42

Information från ordförande

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen noteras till minnesanteckningarna.

Sammanfattning

- Den ekonomiska månadsuppföljningen per juni 2021 visar en preliminär plusprognos om 28 000 tkr jämfört med budget främst med anledning av lägre antal för våren 2021 nyttjade platser inom särskilt boende.
- Vård- och omsorgsnämnden har beslutat om förslag till budget 2022. Budgetförhandlingar beräknas ske under september/oktober och därefter fattas beslut i fullmäktige i november. Ytterligare budgetinformation planeras till KPR vid decembersammanträdet. Utifrån fråga om ersättning till utförare av särskilt boende ställer rådet frågan om vari kommunens kostnader för äldreboenden, hyror etc. består i. Rådet framför önskemål om information kring detta vid kommande sammanträde.
- Bertil Olin, SPF Österåker, reflekterar över hur ett äldreboende bör vara utformat för att på bästa sätt skapa boenden där människor trivs, mår bra och som skapar trygghet, gemenskap och ett liv rikt på innehåll. Boenden för äldre bör placeras i markplan för möjligheten att komma ut i grön natur och trädgård, helst en Sinnenas trädgård som har visat sig stimulera besökarens sinnen, syn, hörsel, lukt, känsel och smak. I vilken omfattning är kommunen involverad och ställer krav på byggherren i samband med planering och byggande?
- Rådet har yttrat sig till Samhällsbyggnadsförvaltningen att Solhälla bör bevaras i befintligt skick och inte byggas om som planprogrammet Hacksta-Berga föreslår. Under samrådet som genomfördes 22-23 mars 2021 har det totalt inkommit 27 yttranden, varav ungefär fem har lyft Solhälla på ett eller annat sätt. Både pensionärsrådet och boende på Solhälla har yttrat sig på samrådsförslaget. Enligt nuvarande tidplan skulle förslaget Hacksta-Berga kunna gå upp för politiskt godkännandebeslut efter nyår 2021/2022. I samband med beslutet kommer tjänstemännen att lyfta vilka synpunkter som inkommit samt hur man föreslår att dessa bemöts i en samrådsredogörelse samt om det har lett till förslag på ändringar i programhandlingen. Därefter fattar Kommunfullmäktige beslut om godkännande.
- En motion gällande namnet på det särskilda boendet på Ljusterö har väckts i fullmäktige och lämnats till Vård- och omsorgsnämnden för yttrande. Motionären framhåller att namnet på boendet bör vara Ljusterö särskilda boende och inte Görjansängen som namnberedningen föreslagit. Nämndens yttrande kommer upp i fullmäktige under hösten. Fortsättning följer.

Justerandes signaturer

M.O. 

KPR § 43

Godkännande av byte av representant i KPR för SPF Österåker och PRO Åkersberga

Kommunala pensionärsrådets beslut

1. Rådet godkänner att Solveig Odenryd Drexler ingår som representant för SPF Österåker i Kommunala pensionärsrådet.
2. Rådet godkänner att Britt Granström ingår som representant för PRO Åkersberga i Kommunala pensionärsrådet.

Sammanfattning

SPF Österåker har vid sitt styrelsemöte 2021-06-21 valt Solveig Odenryd Drexler att representera föreningen i Kommunala pensionärsrådet. PRO Åkersberga har också vid ett styrelsemöte valt Britt Granström att representera föreningen i Kommunala pensionärsrådet.

KPR § 44

Kommande möten i Kommunala pensionärsrådet under 2021

12 oktober klockan 13.00 – 15.30
2 december klockan 13.00-15.30

KPR § 45

Övriga frågor

Ansökningshandlingar avseende för våren 2021 för halvårsbidraget kommer skickas ut till föreningarna inför att rådet avser behandla ansökningarna vid mötet den 12 oktober 2021.

Rådet har tillfrågats och samtliga närvarande har godkänt att matrikel med adress- och kontaktuppgifter skickas ut till samtliga i rådet. För dem som haft förhinder vid dagens möte ställs frågan via e-post.

M.O. alle

Justerandes signaturer