

# Verksamhetsberättelse årsbokslut (långversion)





## Innehållsförteckning

1	Viktiga händelser under 2024 .....	4
2	Ekonomisk sammanfattning .....	5
3	Prognossäkerhet .....	6
4	Mål och måluppfyllelse .....	7
5	Verksamhetsuppföljning .....	8
6	Internkontroll .....	9
7	Personaluppföljning .....	10
8	Framåtblick .....	11

## I Viktiga händelser under 2024

- Boken "Gode mannens ABC" har köpts in och delas ut till alla gode män i ett led att fullgöra nämndens lagstadgade utbildningsskyldighet av gode män.
- Utbildningsseminarier för Gode män i redovisning av årsredovisningar har anordnats.
- En ny handläggningsrutin har tagits fram som skall säkerställa en strikt tillämpning av regelverket på förmyndarskapets område för att motverka godtycke och rättsosäkerhet i beslutsprocessen.
- Samverkansmöten med Personligt ombud, Socialförvaltning samt tingsrätten har anordnats för förbättrad kommunikation och bättre samarbete.
- Länsstyrelsen har genomfört inspektion av Överförmyndarnämnden och åtgärder har vidtagits med anledning av det som framkom vid inspektionen.
- Enheten har deltagit på utbildningarna vid Överförmyndardagarna i Kalmar.
- Överförmyndarnämnden har anordnat och stod som värd för länsmöte.
- Mätbara mål för enheten har satts.
- Har hållit utbildning av ställföreträdare i samverkan med Täby Kommun.
- Skickat ut och genomfört nöjdhetsundersökning.
- Genomfört möten med äldreenheter.

## 2 Ekonomisk sammanfattning

### 2.1 Helårsbokslut

Driftsredovisning (belopp i tkr)	Utfall 2024	Budget 2024	Budgetavvikelse	Utfall 2023
<b>Nämndens intäkter</b>				
Avgifter	0	0	0	0
Övriga intäkter	0	0	0	9
<b>Summa intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>
<b>Nämndens kostnader</b>				
Personalkostnader	-5 276	-5 040	-236	-5 434
varav ersättningar till godeman	-1 700	-1 700	0	-1 876
Lokalkostnader	-1	0	-1	-85
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0
Övriga kostnader	-163	-460	297	-436
<b>Summa kostnader</b>	<b>-5 440</b>	<b>-5 500</b>	<b>60</b>	<b>-5 955</b>
<b>Nämndens nettokostnad</b>	<b>-5 440</b>	<b>-5 500</b>	<b>60</b>	<b>-5 946</b>

### 3 Prognossäkerhet

Prognosen för avvikelser mot budget inom Överförmyndarnämnden har under 2024 legat mellan 0 tkr och -500 tkr. Avvikelsen mot budget per sista december uppgick till ett resultat i balans.

#### 3.1 Prognossäkerhet

	Helårsprognos
<b>Januari</b>	0
<b>Februari</b>	-500
<b>Mars</b>	-500
<b>April</b>	-500
<b>Maj</b>	-500
<b>Juni</b>	-500
<b>Juli</b>	-500
<b>Augusti</b>	-500
<b>September</b>	-500
<b>Oktober</b>	-300
<b>November</b>	-300
<b>Bokslut per december</b>	60

## 4 Mål och måluppfyllelse

### **Nämndens verksamhet skall präglas av hög servicegrad och rättssäkerhet**

#### MÅL 1

Rättssäkerhet genom att enheten har kompetenta medarbetare som ser till att medborgarna får den hjälp och det stöd som de behöver utifrån gällande lag :  
Målet är nått.

Hög servicegrad genom hög tillgänglighet och korta svarstider: Målet är nått.

Nöjd huvudman samt nöjd ställföreträdare till minst 90%. Basvärde saknas och mätning startar under september 2024. Utfall var över 98%, målet är nått.

#### MÅL 2

100% av arvodesberättigade ställföreträdare med granskningsbara årsredovisningar ska vara granskade och få arvodesbeslut före 1 juli, övriga ställföreträdare ska vara granskade före 1 oktober: Målet är nått.

#### MÅL 3

Rekrytera och utbilda nya gode män och förvaltare i sådan omfattning att det täcker enhetens nuvarande och framtida behov. Målantal skall sättas under hösten 2024 och mätning startar januari 2025.

De kommunmedborgare som är i behov av god man ska hanteras och utredas skyndsamt på ett rättssäkert sätt, så att medborgaren inte lider rättsförluster. Basvärde saknas och mätning startar januari 2025.

#### MÅL 4

Minskat klimatavtryck genom fortsatt och utökad digitalisering.

## 5 Verksamhetsuppföljning

### 5.1 Verksamhetsuppföljning - helårsbokslut

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	Utfall 2024	Budget 2024	Budgetavvikelse	Utfall 2023
Överförmyndarenheten	-5 440	-5 500	60	-5 946



## 6 Internkontroll

## 7 Personaluppföljning

### 7.1 HR

#### 7.1.1 Antal anställda

Nyckeltal	Utfall Helår 2022	Utfall Helår 2023	Utfall Helår 2024
Antal årsarbetare, tillsvidareanställda, 31 dec respektive 31 aug	3	3	3
Antal årsarbetare, tidsbegränsad anställning, 31 dec respektive 31 aug	0	0	0
Totalt antal årsarbetare, 31 dec respektive 31 aug	3	3	3
Antal anställda med månadslön, 31 dec respektive 31 aug	3	3	3

#### 7.1.2 Sjukfrånvaro

Nyckeltal	Utfall Helår 2022	Utfall Helår 2023	Utfall Helår 2024
Sjukfrånvaro, per helår respektive jan-juni vid delår			
Andel av sjukfrånvaron som är långtidssjukfrånvaro (60 dagar eller mer)			
Andel av sjukfrånvaron som är korttidsfrånvaro			

## 8 Framåtblick

En modernisering av lagstiftningen som reglerar förmynderskapsrätten är på väg. Förändringarna innebär bl.a. att kommunens Överförmyndarnämnd att skyldig att utreda och fatta beslut i ärenden om förordnande av gode män. Den överflyttning av utredningsansvaret från tingsrätterna till kommunerna som föreslås i utredningen SOU 2021:36 ställer höga krav på kompetent personal och en förvaltning som förfogar över adekvata resurser då någon statlig kompensation för att kommunerna övertar ansvaret från tingsrätterna inte kan påräknas.

Enligt SKR ökar antalet ärenden runt i Sverige, där huvudmän med psykiska utmaningar, med omfattande välfärdsinsatser och andra tvångsåtgärder som kräver ytterligare och mer resurser än normalärendet. Det är något som förvaltningen ännu inte märkt av i Österåker. Förvaltningen följer noga utvecklingen.

Förvaltningen ser klar tendens i ökat antal försök till bedrägeri, barnärenden med stora försäkringsutbetalningar samt fler ärenden med våldsbenägna huvudmän, vilket kräver mer tid och resurser.

Behov att ytterligare utbildningsinsatser av ställföreträdare föreligger. 3 st Utbildningar inbokade för att ske 1:a halvåret 2025

För att Överförmyndarnämndens ledamöter ska vara fortsatt väl insatta i det utvecklingsarbete som pågår inom Överförmyndarnämndens område är avsikten att Österåker vid framtida nätverksträffar, länsträffar och samverkansmöten ska representeras av deltagare både från Överförmyndarenheten och nämnden.

De ersättare i Överförmyndarnämnden som ej genomgått SKRs utbildning för nytillträdda ledamöter skall genomgå den. Är budgeterat för 2025.

Arbete med uppdatering av mål och resultatstyrning för Överförmyndarnämnden fortskrider.

Förvaltningen har uppmärksammat Överförmyndarnämnden om att det pågår en höjning av det normalarvode som gode män erhåller i sitt arbete som gode män. Vissa till Österåker närliggande kommuner i Stockholms län har höjt grundarvodet för gode män från 20% av det aktuella årets prisbasbelopp till 30% och fler kommuner har förslag på att genomföra liknande höjning. En negativ avvikelse från den arvodering som sker i andra närliggande kommuner i Stockholms län riskerar att försvåra framtida rekrytering av gode män i Österåker kommun. En höjning av normalarvodet skulle innebära en ökad årlig kostnad för Överförmyndarnämnden med ca 0,6 mnkr.

Överförmyndarnämnden behöver ha fortsatt bevakning på utvecklingen i Stockholms län. Budgeterat för 2025, och kommuniceras i Julbrevet till ställföreträdare.

Rekryteringskampanj för nya ställföreträdare skall ske första halvåret 2025, kampanj tas fram i samarbete med Kommunikationsenheten, "RECRUTO" som är ett öppet digitalt rekryteringsverktyg är inköpt och skall igångsättas under Januari 2025.