
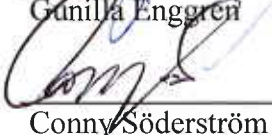




Plats och tid	Domarudden kl. 17.00-19.00	
Ledamöter	Conny Söderström, ordf (M) Pär Lindfors, 1e vice ordf (M) Jonas Jonsson, 2e vice ordf (Mp) Urban Baudin (M) Ritva Elg, Örjan Franzén (Fp) Björn Pålhammar (C) Bertil Larsson, Eva Börjesson Nordin (S) Lars Innala (Rp)	
Tjänstgörande ers	Maria Ullenius (Öp)	
Ersättare	Kjell Ivarsson (M) Eva Hansén (Fp)	
Övriga	Karin Larsson, Susanna Bredberg, miljö- och hälsoskyddsinspektörer, § 90 Gunilla Enggren, nämndsekreterare	
Utses att justera, plats och tid	§ 88, Jonas Jonsson, miljö- och hälsoskydds enheten	
Sekreterare	 Gunilla Enggren	§§ 88-101
Ordförande	 Conny Söderström	
Justerande	 Jonas Jonsson	

**BEVIS/ANSLAG**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Miljö- och hälsoskyddsnämnden	
Sammanträdesdatum	2012-12-04	
Datum för anslaget uppsättande	2012-12-11	Datum för anslaget nedtagande 2013-01-02
Förvaringsplats för protokollet	Miljö- och hälsoskydds enheten, Alceahuset plan 3, Hackstavägen 22, Åkersberga	
Underskrift	 Gunilla Enggren	

- 
- § 88 Val av justerare samt tid och plats för justering
- § 89 Fastställande av dagordning
- § 90 Information om tillsynsprojekt varv och marinor
- § 91 Anmälan av delegationsbeslut för oktober
- § 92 Delgivningsärenden oktober
- § 93 Månadsuppföljning oktober och november
- § 94 Sammanträdesdagar 2013
- § 95 Intern kontroll, uppföljning samt plan för 2013
- § 96 Budget 2013, plan 2014-2015
- § 97 Attestförteckning
- § 98 Handlingsplan med anledning av länsstyrelsens revision av kommunal livsmedelskontroll
- § 99 Östanå 1:2 Östanå Sjöskog, stadigvarande serveringstillstånd, omedelbar justering
- § 100 Rydboholm 2:1 Rydbo ARV, ändring av beslut avseende teknisk lösning
- § 101 Allmän information



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

MHN § 89

**Fastställande av dagordning**

Ett extra ärende föreligger avseende ändring av beslut § 86/12, 2012-10-30.

Månadsuppföljningen för november föreligger också för att behandlas under ärende månadsuppföljning för oktober.

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Dagordningen godkänns.

---



MHN § 90

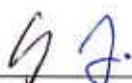
**Information om miljöskyddstillsyn**

Karin Palmkvist Larsson och Susanna Bredberg informerar om tillsynsprojektet riktat mot marinor och varv. Tillsynsprojektet har sammanfattats i en rapport.

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

1. Informationen noteras till protokollet.
  2. Rapporten ska ligga till grund för extern information om tillsynsprojektet.
- 

---



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

MHN § 91

Dnr: 2012.0029-002

**Anmälan av delegationsbeslut**

Beslut fattade med stöd av nämndens delegationsordning ska redovisas till nämnden närmast kommande sammanträde. I bilaga finns delegationsbeslut förtecknade som är fattade under oktober 2012.

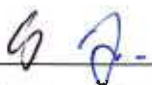
**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Delegationsbesluten noteras till protokollet.

---

**Bilaga:** Förteckning över delegationsbeslut oktober

---



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Delegationsbeslut inom miljö- och hälsoskyddsområdet

Period: Oktober 2012

Diarieår	Diariernr	Datum	Fastighetsbeteckning	Handläggare
<b>Punkt A 4.1 och 4.2 Beslut om enskilt avlopp</b>				
2010	2151	2012-10-16	BREVIK 1:102	MA
2012	1505	2012-10-08	BROTTÖ 1:103	RL
2011	0771	2012-10-24	DRAGBODA 1:42	AE
2011	0541	2012-10-26	FLAXENVIK 2:168	AE
2011	1527	2012-10-15	FÅGLARÖ 1:38	AE
2012	1667	2012-10-12	GUMRARÖ 3:3	MA
2012	1715	2012-10-11	GÄRDSVIK 10:4	AE
2011	1637	2012-10-26	GÄRDSVIK 2:24	AE
2012	0736	2012-10-16	INGMARSÖ 2:88	AE
2011	1392	2012-10-05	LERVIK 1:64	AE
2012	1480	2012-10-12	Ljusterö-Åsättra 3:12	AE
2012	1120	2012-10-16	MARUM 1:13	AE
2012	1602	2012-10-11	NOLSJÖ 1:47	AE
2012	1327	2012-10-18	NORRÖ 2:43	GE
2012	1273	2012-10-30	NORRÖ 2:110	MA
2012	1410	2012-10-18	RAMSMORA 1:5	KL
2012	1503	2012-10-24	SKEPPSBOL 1:70	RL
2012	1664	2012-10-03	STAVA 4:48	AE
2012	1688	2012-10-15	STAVA 4:111	GE
2008	3610	2012-10-16	TÄLJÖ 2:22	MA
2012	1562	2012-10-10	Vallersvik 1:17	GE
2012	1425	2012-10-02	VÄTTERSÖ 1:13	AE
2012	1783	2012-10-31	ÖRSÖ 1:58	AE
2012	1708	2012-10-18	ÖSTRA LAGNÖ 1:173	AE
<b>Punkt A 4.6 Beslut om annan toalett än vattentoalett</b>				
2012	1723	2012-10-19	Annarby 2:54	RL
2012	1502	2012-10-08	SVARTGARN 2:42	RL
<b>Punkt A 4.9 Beslut om grundvattentäkt</b>				
2012	1563	2012-10-08	FLAXENVIK 2:151	RL
<b>Punkt A 4.11 Förbud mot utsläpp av avloppsvatten</b>				
2009	0686	2012-10-01	BREVIK 1:28	AE
2009	1246	2012-10-29	BREVIK 2:20	RL
2010	2246	2012-10-15	FLAXENVIK 2:10	AE
2010	0696	2012-10-26	FLAXENVIK 2:207	AE
2010	1009	2012-10-02	FLAXENVIK 2:222	AE
2010	0847	2012-10-23	FLAXENVIK 2:40	AE
2010	1857	2012-10-19	FLAXENVIK 2:82	AE
2011	0390	2012-10-31	NORRÖ 2:97	AE
<b>Punkt A 4.12 Beslut om bergvärmeanläggning</b>				
2012	1745	2012-10-17	EKBACKEN 1:22	AE
2012	1752	2012-10-19	KLOCKARGÅRDEN 1:2	AE
2012	1815	2012-10-31	INNEBY 3:36	AE
2012	1746	2012-10-17	Smedby 20:1	AE
2012	1648	2012-10-01	Svartgarn 2:401	AE
2012	1722	2012-10-15	Tuna 6:4	AE

<b>Punkt A 4.19</b>	<b>Remissyttrande bygglov</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1740	2012-10-24 LÅNGHOLMEN 1:30	AE
2012 1728	2012-10-15 NÅS 7:3	SB
<b>Punkt A 9.1</b>	<b>Beslut om hushållskompost</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1533	2012-10-07 BERGA 6:193	RL
2012 1574	2012-10-07 SIARÖ 2:23	RL
2012 1525	2012-10-07 Täljö 1:2	RL
2012 1534	2012-10-07 VÄTTERSÖ 1:175	RL
<b>Punkt A 9.2</b>	<b>Beslut om latrinkompost</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1682	2012-10-19 MARUM 1:31	RL
<b>Punkt A 9.3</b>	<b>Beslut om slamkompost</b>	
2012 1435	2012-10-11 Betsö 1:52	RL
2012 1649	2012-10-19 Fåglarö 1:50	RL
2012 1421	2012-10-14 HUSARÖ 1:45	RL
<b>Punkt A 9.6</b>	<b>Beslut om utökat slamsugningsintervall</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1558	2012-10-19 SIARÖ 2:6	RL
<b>Punkt A 9.13</b>	<b>Yttrande angående tillstånd till transport av farligt</b>	<b>Handläggare</b>
<b>Punkt A 10.1</b>	<b>Beslut om tillsynsavgift, miljöskydd</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1132	2012-10-11 RYDBOHOLM 2:1	SB
<b>Punkt A 10.1</b>	<b>Beslut om tillsynsavgift, avlopp</b>	<b>Handläggare</b>
2009 0686	2012-10-01 BREVIK 1:28	AE
2010 2246	2012-10-15 FLAXENVIK 2:10	AE
2010 1009	2012-10-02 FLAXENVIK 2:222	AE
2010 0847	2012-10-23 FLAXENVIK 2:40	AE
2010 1857	2012-10-19 FLAXENVIK 2:82	AE
2011 0390	2012-10-31 NORRÖ 2:97	AE
<b>Punkt A 10.1</b>	<b>Beslut om tillsynsavgift, hälsoskydd</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1790	2012-10-24 BERGA 6:162, Österåkers gymnasium	CE
2012 1716	2012-10-23 Produktionsstyrelsen, gymnastikhallar	CE
<b>Punkt A 4.13</b>	<b>Beslut maa uppläggning av muddermassor</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1660	2012-10-12 SVARTGARN 2:198	MA
<b>Punkt B 1.1 och 1.2</b>	<b>Beslut om registrering av livsmedelslokal</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1793	2012-10-29 LIVSMEDEL, Åkersberga Revyörening	LL
2012 1686	2010-10-10 RUNÖ 7:100, Artpol	SN
2012 1773	2012-10-29 RUNÖ 7:101, Phrick Thai	CE
2012 0826	2012-10-29 RUNÖ 7:13, Delikatesshuset	LL
2012 1729	2012-10-16 Runö 7:165, Jansson & Sundblad AB	LL
2012 1657	2012-10-16 RUNÖ 7:66, Runö Livs HB	LL
2012 1685	2012-10-10 SÄBY 2:34, Daniela Sirbu	SN
<b>Punkt B 4.3</b>	<b>Beslut om avgift för extra kontroll</b>	<b>Handläggare</b>
2012 1426	2012-10-29 HUSARÖ 2:6, Husarö Lagerplats	LL
2012 1870	2012-10-31 HUSARÖ 2:33, Husarö Scoutgård	SN
2012 1787	2012-10-23 HUSARÖ S:1, Husarö Handel	LL
2012 1786	2012-10-23 KNABORG 1:10, Skeppskatten	LL

**Punkt B 4.4****Beslut om årlig kontrollavgift****Handläggare**

2012	1896	2012-10-31	BERGA 11:25	SN
2012	1556	2012-10-16	Berga 11:47	LL
2012	1550	2012-10-16	Berga 11:52	LL
2012	1861	2012-10-30	BERGA 11:52	LL
2012	1900	2012-10-31	BERGA 11:63	SN
2011	1155	2012-10-31	Berga 11:70	LL
2012	1844	2012-10-30	BERGA 11:73	LL
2012	1850	2012-10-30	BERGA 11:81	LL
2012	1904	2012-10-31	BERGA 11:81	SN
2012	1851	2012-10-30	BERGA 11:85	LL
2012	1891	2012-10-31	BERGA 5:7	LL
2012	1813	2012-10-29	BERGA 6:162	SN
2012	1885	2012-10-31	BERGA 6:222	SN
2012	1859	2012-10-30	BERGA 6:228	LL
2012	1811	2012-10-29	BERGA 6:35	SN
2012	1812	2012-10-29	BERGA 6:406	SN
2012	1527	2012-10-16	BERGA 6:489	LL
2012	1890	2012-10-31	BERGA 6:489	SN
2012	1903	2012-10-31	BERGA 6:521	SN
2012	1871	2012-10-31	BERGA 6:551	SN
2012	1909	2012-10-31	BOLBY 1:59	SN
2012	1907	2012-10-31	BOLBY 1:81	SN
2012	1833	2012-10-29	BOLBY 2:201	LL
2012	1908	2012-10-31	DOMARUDDEN 1:1	SN
2012	1858	2012-10-30	Dragboda 1:11	LL
2012	1832	2012-10-29	FINNHAMN 2:1	LL
2012	1852	2012-10-30	GREGERSBODA 1:22	LL
2012	1853	2012-10-30	GREGERSBODA 1:22	LL
2012	1857	2012-10-30	HACKSTA 1:53	LL
2012	1906	2012-10-31	HACKSTA 1:53	LL
2012	1867	2012-10-30	HUSARÖ 2:6	LL
2012	1818	2012-10-29	HUSBY 3:18	SN
2012	1897	2012-10-31	HUSBY 3:41	CE
2012	1872	2012-10-31	HUSBY 4:32	SN
2012	1834	2012-10-29	INGMARSÖ 2:90	LL
2012	1856	2012-10-30	THAI NAN Ljusterö, mobil	LL
2012	1835	2012-10-29	MELLANSJÖ 1:20	LL
2012	1866	2012-10-30	MELLANSJÖ 3:2	LL
2012	1892	2012-10-31	MELLANSJÖ 3:2	CE
2011	1994	2012-10-29	MÖRTSUNDA 1:3	LL
2012	1910	2012-10-31	MÖRTSUNDA 1:35	SN
2012	1841	2012-10-30	Prästgården 1:11	LL
2012	1863	2012-10-30	PRÄSTGÅRDEN 1:11	LL
2012	1913	2012-10-31	PRÄSTGÅRDEN 1:26	SN
2012	1353	2012-10-31	RUNÖ 7:108	LL
2012	1817	2012-10-30	RUNÖ 7:114	LL
2012	1842	2012-10-30	RUNÖ 7:146	LL
2012	1810	2012-10-29	RUNÖ 7:162	SN
2012	1730	2012-10-16	Runö 7:165	LL
2012	0539	2012-10-16	RUNÖ 7:182	LL
2012	1899	2012-10-31	RUNÖ 7:330	CE
2012	1797	2012-10-30	RUNÖ 7:66	LL
2012	1911	2012-10-31	RUNÖ 7:84	SN
2012	1887	2012-10-31	RYDBO 2:18	SN



2012	1889	2012-10-31	Rydbo 2:18	CE
2012	1912	2012-10-31	RYDBOHOLM 2:1	SN
2012	1888	2012-10-31	SJÖKARBY 1:76	CE
2012	1860	2012-10-30	SKÅNSTA 3:135	CE
2012	1836	2012-10-29	SKÅNSTA 4:54	LL
2012	1843	2012-10-30	SLÄTTEN 2:1	LL
2012	1830	2012-10-29	SMEDBY 19:553	SN
2012	1819	2012-10-29	SMEDBY 19:64	SN
2012	1886	2012-10-31	SVARTGARN 2:530-531	CE
2012	1868	2012-10-30	Svartgarn 2:506	LL
2012	1915	2012-10-31	SVINNINGE MARINA	LL
2012	1821	2012-10-29	TRÅSÄTTRA 1:485	SN
2012	1865	2012-10-30	TRÅSÄTTRA 1:485	SN
2012	1894	2012-10-31	TRÅSÄTTRA 1:650	CE
2012	1879	2012-10-31	TRÅSÄTTRA 1:652	CE
2012	1825	2012-10-29	TRÅSÄTTRA 1:710	SN
2012	1862	2012-10-30	TRÅSÄTTRA 1:788	CE
2012	1837	2012-10-29	TRÅSÄTTRA 1:852	LL
2012	1893	2012-10-31	TUNA 10:161	SN
2012	1840	2012-10-30	TUNA 10:188	LL
2012	1905	2012-10-31	TUNA 3:145	CE
2012	1864	2012-10-30	TUNA 4:138	CE
2012	1884	2012-10-31	TUNA 4:152	CE
2012	1902	2012-10-31	Tuna 7:99	CE
2012	1529	2012-10-16	TUNA 8:209	LL
2012	1823	2012-10-29	TUNA 8:213	SN
2012	1528	2012-10-23	TUNA 9:1	LL
2012	1838	2012-10-29	ÅKERSTORP 31:205	LL
2012	1901	2012-10-31	Åkers-Åsättra 1:98	CE
2012	1827	2012-10-29	ÖSTANÅ 17:1	SN
2012	1914	2012-10-31	ÖSTERSKÄRS BRYGGA	LL
2012	1883	2012-10-31	ÖVERSÄTTRA 1:411	CE
2012	1826	2012-10-29	ÖVERSÄTTRA 1:417	SN

#### **Punkt C 2.1**

2012	1511	2012-10-09	Skottlossningstillstånd
2012	1804	2012-10-26	Skottlossningstillstånd

#### **Handläggare**

RL  
RL

#### **Punkt H 1.1**

2012	2137	2012-10-31	FLAXENVIK 2:124
------	------	------------	-----------------

#### **Handläggare**

GE

#### **Punkt H 4.1**

2012	1751	2012-10-22	Svävartrafik
------	------	------------	--------------

#### **Handläggare**

MA

#### **Punkt H 5.1**

2012	0013	2012-10-01	1 bil
		2012-10-15	1 bil
		2012-10-19	2 bilar
		2012-10-26	3 bilar

#### **Handläggare**

AE  
AE  
AE  
AE

MHN § 92

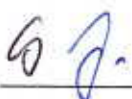
**Delgivningsärenden**

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Delgivningarna noteras till protokollet.

---

---



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

MHN § 93

Dnr: 2011.0940-012

**Månadsuppföljning oktober och november 2012****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Månadsuppföljning per oktober och november 2012 och prognos per den 31 december 2012 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

**Bakgrund**

Nämnden ges fortlöpande information om budget och verksamhet i och med att månadsrapporterna redovisas. Förutom ekonomisk rapport innehåller månadsrapporten även en kort uppföljning av verksamheten. Prognos för året anges också.

**Slutsatser**

Utfallet för oktober och november visar relativt stor avvikelse både vad gäller intäkter och kostnader.

Intäktsavvikelsen beror på lägre intäkter från tillsynsverksamheten men också färre antal inkommande ärenden.

Det är främst personalkostnaden som är lägre än budgeterat och beror på att ett par tjänster tillfälligt har lägre tjänstgöringsgrad samt på en tjänstledighet under januari-juni.

Nämndens budget kan komma att belastas med ca 40 tkr som är den självrisk kommunen hade 2007 för ansvarsfrågor. Trygg-Hansa har bedömt att kommunen har ett ansvar för uppkomna merkostnader i ett avloppsärende från 2007.

Målsättningen är att klara budgetens intäktsnivå under resten av året. Den totala årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.

---

**Bilaga till protokollet:** Månadsuppföljning oktober och november

**Utdrag ur protokollet till:** Ekonomienheten, akt

2012-11-05

**EKONOMISK UPPFÖLJNING PER OKTOBER MÅNAD, MILJÖ- OCH  
 HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN**

Ordförande: Conny Söderström

Förvaltningschef: Kristina Gewers

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-OKTOBER		
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
<b>Verksamhetens intäkter</b>							
Avgifter	4 241	3 771	-470	3 512	3 534	2 986	-549
Övriga intäkter	540	640	100	953	450	614	164
<b>Summa intäkter</b>	<b>4 781</b>	<b>4 411</b>	<b>-370</b>	<b>4 465</b>	<b>3 984</b>	<b>3 599</b>	<b>-385</b>
- Varav interna intäkter						328	
<b>Verksamhetens kostnader</b>							
Personalkostnader	-6 373	-5 873	500	-5 606	-5 311	-4 808	503
Lokalkostnader	-536	-566	-30	-571	-447	-470	-23
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-2 037	-2 037	0	-2 274	-1 698	-1 707	-9
Övriga kostnader	-275	-375	-100	-163	-229	-305	-75
<b>Summa kostnader</b>	<b>-9 221</b>	<b>-8 851</b>	<b>370</b>	<b>-8 614</b>	<b>-7 684</b>	<b>-7 290</b>	<b>395</b>
- Varav interna kostnader						-2 385	
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-4 440</b>	<b>-4 440</b>	<b>0</b>	<b>-4 149</b>	<b>-3 700</b>	<b>-3 690</b>	<b>10</b>

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-OKTOBER		
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Nämnd	-670	-670	0		-558	-482	77
Miljö- o hälsoskydd gemensam	-182	-182	0		-152	-231	-79
Tillsyn enl miljöbalken, miljöskydd	-1 990	-2 190	-200		-1 659	-1 788	-130
Tillsyn enl miljöbalken, hälsoskydd	-659	-459	200		-549	-456	94
Tillsyn enl livsmedelslagen	-750	-750	0		-625	-611	13
Tillsyn enl alkohollagen	-189	-189	0		-158	-123	35
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-4 440</b>	<b>-4 440</b>	<b>0</b>	<b>-4 149</b>	<b>-3 700</b>	<b>-3 690</b>	<b>10</b>

Utfall per verksamhet är inte jämförbart mellan 2011 och 2012

**EKONOMISK SAMMANFATTNING**

Utfallet per oktober uppgår till -3 690 tkr vilket motsvarar 99,7 procent av periodbudgeten. Periodbudgeten är tio tolfedelar av årsbudgeten. Årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.

**KOMMENTARER TILL PERIODENS UTFALL (januari-oktober)**
**Intäkter**

Avvikelsen på intäktssidan uppgår till - 385 tkr. Avvikelsen beror på lägre intäkter från tillsynsverksamheten men också på färre antal inkommande ärenden.

S A

**Kostnader**

Avvikelsen på kostnadssidan uppgår till + 395 tkr. Det är främst personalkostnaden som är lägre än budgeterat och beror på att ett par tjänster tillfälligt har lägre tjänstgöringsgrad samt på en tjänstledighet under januari-juni.

Sammantaget innebär detta en positiv avvikelse från periodens budget med + 10 tkr.

**Verksamhetsområde**

Inkommande ärenden handläggs fortlöpande liksom tillsyn av fasta objekt. Flertalet planerade projekt har avslutats eller pågår. Den negativa budgetavvikelsen för perioden inom miljö- och hälsoskydd gemensam beror på uppbokad löneökningkostnad som kommer att fördelas på respektive verksamhet när de nya lönerna betalas ut i november.

**KOMMENTARER TILL BOKSLUTSPROGNOS****Intäkter**

Budgeterad intäkt från taxor och avgifter består till cirka hälften av fasta årsavgifter. Övriga intäkter fås via avgifter för handläggning av olika typer av ansökningar och anmälningar samt från tillsyn som sker av anläggningar som inte är av sådan karaktär att årsavgift är befogad. När årsavgifterna faktureras regleras detta i redovisningen så att intäkten sprids över året.

För att budgeterad intäkt ska uppnås krävs att planerad tillsyn utförs men också att antalet ansökningar och anmälningar når planerad nivå. 142 avloppstillstånd har lämnats av totalt 150 budgeterade för hela året, vilket motsvarar en positiv periodavvikelse på 17 procent. Intäkten från avloppstillstånd är den största intäktsposten med drygt 1 000 tkr budgeterat. Den planerade tillsynen släpade efter något under våren men har nu intensifierats. Målsättningen är att klara budgetens intäktsnivå under resten av året men en negativ budgetavvikelse på -370 tkr prognostiseras för helåret.

**Kostnader**

Till allra största del består bruttokostnaden av personalkostnad, för perioden finns ett överskott främst beroende på den tjänstledighet som fanns under första halvåret och en positiv budgetavvikelse på 500 tkr prognostiseras. För lokalkostnader och övriga kostnader beräknas en negativ budgetavvikelse om -130 tkr.

**Verksamhetsområde**

Verksamhetsplanen har anpassats till att ett par tjänster tillfälligt har lägre tjänstgöringsgrad samt till den tjänstledighet som ursprungligen var beviljad fram till maj. Allt planerat arbete har inte hunnits med i och med att tjänstledigheten förlängdes samt att arbetet med förorenad mark tagit mer tid i anspråk än planerat. Avrapportering av genomförda projekt sker till nämnden fortlöpande. Under oktober har tillsynen av gymnastikhallar, tatuering och piercing samt rökning på skolgårdar rapporterats. Prognosen för miljöskyddstillsynen har justerats med hänsyn tagen till lägre intäkter medan prognosen för hälsoskyddstillsynen har justerats på grund av lägre personalkostnader och högre intäkter.

Den totala årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.



Kristina Gewers  
Chef Samhällsbyggnadsförvaltningen



Meta Sundin  
Controller

2012-12-03

## EKONOMISK UPPFÖLJNING PER NOVEMBER MÅNAD, MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN

Ordförande: Conny Söderström  
 Förvaltningschef: Kristina Gewers

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-NOVEMBER		
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
<b>Verksamhetens intäkter</b>							
Avgifter	4 241	3 771	-470	3 512	3 888	3 320	-568
Övriga intäkter	540	640	100	953	495	673	178
<b>Summa intäkter</b>	<b>4 781</b>	<b>4 411</b>	<b>-370</b>	<b>4 465</b>	<b>4 383</b>	<b>3 993</b>	<b>-390</b>
- Varav interna intäkter						360	
<b>Verksamhetens kostnader</b>							
Personalkostnader	-6 373	-5 873	500	-5 606	-5 842	-5 331	511
Lokalkostnader	-536	-566	-30	-571	-491	-516	-25
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-2 037	-2 037	0	-2 274	-1 868	-1 879	-11
Övriga kostnader	-275	-375	-100	-163	-252	-332	-80
<b>Summa kostnader</b>	<b>-9 221</b>	<b>-8 851</b>	<b>370</b>	<b>-8 614</b>	<b>-8 453</b>	<b>-8 058</b>	<b>394</b>
- Varav interna kostnader						-2 630	
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-4 440</b>	<b>-4 440</b>	<b>0</b>	<b>-4 149</b>	<b>-4 070</b>	<b>-4 066</b>	<b>4</b>

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-NOVEMBER		
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Nämnd	-670	-670	0		-614	-541	74
Miljö- o hälsoskydd gemensam	-182	-182	0		-167	-255	-88
Tillsyn enl miljöbalken, miljöskydd	-1 990	-2 190	-200		-1 824	-1 909	-84
Tillsyn enl miljöbalken, hälsoskydd	-659	-459	200		-604	-498	106
Tillsyn enl livsmedelslagen	-750	-750	0		-687	-721	-34
Tillsyn enl alkohollagen	-189	-189	0		-173	-143	31
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-4 440</b>	<b>-4 440</b>	<b>0</b>	<b>-4 149</b>	<b>-4 070</b>	<b>-4 066</b>	<b>4</b>

Utfall per verksamhet är inte jämförbart mellan 2011 och 2012

### EKONOMISK SAMMANFATTNING

Utfallet per november uppgår till -4 066 tkr vilket motsvarar 100 procent av periodbudgeten. Periodbudgeten är elva tolftedelar av årsbudgeten. Årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.

### KOMMENTARER TILL PERIODENS UTFALL (januari-november)

#### Intäkter

Avvikelsen på intäktssidan uppgår till - 390 tkr. Avvikelsen beror på lägre intäkter från tillsynsverksamheten men också på färre antal inkommande ärenden.

**Kostnader**

Avvikelsen på kostnadssidan uppgår till + 394 tkr. Det är främst personalkostnaden som är lägre än budgeterat och beror på att ett par tjänster tillfälligt har lägre tjänstgöringsgrad samt på en tjänstledighet under januari-juni.

Under övriga kostnader finns ett underskott på 80 tkr som beror på inköp av mätinstrument, ett höj- och sänkbart skrivbord samt ett konsultuppdrag.

Sammantaget innebär detta en positiv avvikelse från periodens budget med + 4 tkr.

**Verksamhetsområde**

Inkommande ärenden handläggs fortlöpande liksom tillsyn av fasta objekt. Flertalet planerade projekt har avslutats eller pågår.

**KOMMENTARER TILL BOKSLUTSPROGNOS****Intäkter**

Budgeterad intäkt från taxor och avgifter består till cirka hälften av fasta årsavgifter. Övriga intäkter fås via avgifter för handläggning av olika typer av ansökningar och anmälningar samt från tillsyn som sker av anläggningar som inte är av sådan karaktär att årsavgift är befogad.

Verksamhetsområde miljöskydd har lägre intäkt medan hälsoskydd har högre intäkt än budgeterat. Detta beror på att avgiften för värmepumpar felaktigt har styrts till hälsoskydd. För att budgeterad intäkt ska uppnås krävs att planerad tillsyn utförs men också att antalet ansökningar och anmälningar når planerad nivå. 150 avloppstillstånd har lämnats av totalt 150 budgeterade för hela året. Intäkten för perioden, 1 048 tkr, från avloppstillstånd har därmed nästan uppnått budgeterad nivå, 1 070 tkr. Målsättningen är att klara budgetens intäktsnivå under resten av året men en negativ budgetavvikelse på -370 tkr prognostiseras för helåret.

**Kostnader**

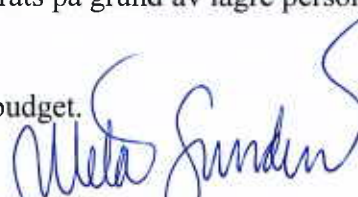
Till allra största del består bruttokostnaden av personalkostnad, för perioden finns ett överskott främst beroende på den tjänstledighet som fanns under första halvåret och en positiv budgetavvikelse på 500 tkr prognostiseras. För lokalkostnader och övriga kostnader beräknas en negativ budgetavvikelse om -130 tkr.

**Verksamhetsområde**

Verksamhetsplanen har anpassats till att ett par tjänster tillfälligt har lägre tjänstgöringsgrad samt till den tjänstledighet som ursprungligen var beviljad fram till maj. Allt planerat arbete har inte hunnits med i och med att tjänstledigheten förlängdes samt att arbetet med förorenad mark tagit mer tid i anspråk än planerat. Avrapportering av genomförda projekt sker till nämnden fortlöpande. Under november har tillsynen av varv och marinor slutförts i en rapport. Prognosen för miljöskyddstillsynen har justerats med hänsyn tagen till lägre intäkter medan prognosen för hälsoskyddstillsynen har justerats på grund av lägre personalkostnader och högre intäkter.

Den totala årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.

Kristina Gewers  
Chef Samhällsbyggnadsförvaltningen

  
Meta Sundin  
Controller

S. A.

MHN § 94

Dnr: 2012.0001-006

**Sammanträdesdagar 2013****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut:**

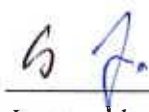
Miljö- och hälsoskyddsnämndens sammanträden 2013 ska hållas följande dagar:  
22 januari, 5 mars, 23 april, 28 maj, 18 juni, 27 augusti, 24 september, 5  
november och 10 december.

**Bakgrund**

Årsschemat har diskuterats med beredningen. Sammanträden föreslås äga rum  
på tisdagar kl. 18.00. Beredning sker tisdagar kl. 15.00, två veckor före  
sammanträdet.

Kallelsen ska vara nämnden till handa minst sex dagar före sammanträdet.

---



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



MHN § 95

Dnr: 2012.0308-007

**Intern kontroll 2012****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut:**

1. Rapporten godkänns.
2. Kontrollområdena ska gälla även under 2013

**Bakgrund**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden fattade beslut om intern kontroll i § 34, 2012-03-27. Kontrollplanen ska enligt beslutet följas upp i olika delar i juni respektive december. Delrapportering skedde vid nämndens junisammanträde

**Rapportering**

Delegationsordningen har granskats och den behöver revideras med uppgifter bl.a. enligt lag om foder och animaliska biprodukter. Revidering sker vid nämndens sammanträde i januari 2013.

Verksamhetsuppföljning omfattar beslut av myndighetskaraktär fattade av nämnden. En uppföljning gjordes i juni av beslut fattade under 2010 och uppgifterna har nu kompletterats. Under 2013 följs beslut fattade under 2012 upp.

Lönerapportering, att rätt lön har utbetalats och personalredovisning, att olika typer av tjänstgöring och ledighet har rapporterats på rätt sätt har granskats av miljö- och hälsoskyddschefen. Fakturakontroll, att fakturor hanteras enligt kommunens riktlinjer har granskats av presidiet och vid kontrollen upptäcktes en faktura som behöver kontrolleras om inte moms ska redovisas.

För 2013 föreslås samma kontrollområden som under 2012.

---

**Utdrag ur protokollet till:** Ekonomienheten, akt



MHN § 96

Dnr: 2012.1138-012

**Budget 2013, plan 2014-2015****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Budget 2013, plan 2014-2015 godkänns.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade om miljö- och hälsoskyddsnämndens budget 2012-11-05. Bruttokostnaderna uppgår till 9 700 tkr och intäkterna till 4 900 tkr, nettokostnad 4 800 tkr. Nämnden ska nu fatta beslut om driftbudget 2013 samt plan 2014-2015.

Utgångspunkten för tilldelad budgetram 2013 är driftbudget 2012. Kompensation för prisutveckling har erhållits motsvarande 2,5 procent av budgeterade bruttokostnader 2012. Ett ökat intäktskrav finns på 2,5 procent av budgeterade intäkter 2012. Nämnden har tilldelats ett extra anslag på totalt 250 tkr för att möjliggöra bättre tillsyn och miljöövervakning samt för ärendehanteringssystemet Miljöreda inklusive utbildning för personalen.

**Slutsatser**

En internbudget har upprättas som ligger till grund för den tabell som finns i budgetdokumentet. Internbudgeten är specificerad på relativt detaljerad nivå för att uppföljningarna ska bli så bra som möjligt. Intäkterna baseras på de nya timavgifterna och de förändringar av taxorna som föreslagits. Det extra anslaget har lagts ut på provtagningar för bättre miljöövervakning och provtagning av livsmedel. Vidare för finansiering av ny version av Miljöreda samt utbildning. Resten har lagts som icke specificerad post för att kunna användas för utredningar eller projektanställning.

**Styrtal**

Nya styrtal föreslås för nämndens arbete enligt mål 3 och 4. Användningen av A-klassade livsmedelsanläggningar som styrtal har inte varit så bra som förväntat. Istället föreslås att erfarenheter från enhetens kontroller ska ligga till grund för om verksamheterna har en god livsmedelssäkerhet eller ej. Övriga styrtal kvarstår.

---

**Bilaga:** Budget 2013, plan 2014-2015

**Utdrag ur protokollet till:** Ekonomienheten, akt



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



# Österåker

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## BUDGET 2013, plan 2014-2015

Ordförande: Conny Söderström

Förvaltningschef: Kristina Gewers

<b>EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr</b>				
	Budget 2012	Budget 2013	Plan 2014 exkl. prisutv.	Plan 2015 exkl. prisutv.
<b>Drift</b>				
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>4 781</b>	<b>4 900</b>	<b>4 900</b>	<b>4 900</b>
Avgifter	4 241	4 134	4 134	4 134
Övriga intäkter	540	766	766	766
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-9 221</b>	<b>-9 700</b>	<b>-9 700</b>	<b>-9 700</b>
Personalkostnader	-6 373	-6 803	-6 803	-6 803
Lokalkostnader	-536	-537	-537	-537
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-2 037	-1 730	-1 730	-1 730
Övriga kostnader	-275	-630	-630	-630
<b>Nettokostnad</b>	<b>-4 440</b>	<b>-4 800</b>	<b>-4 800</b>	<b>-4 800</b>
<b>Nettoinvesteringar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	<b>Budget 2013</b>			<b>Netto i %</b>
	<b>Kostnad</b>	<b>Intäkt</b>	<b>Netto</b>	
<b>Verksamhetsområden</b>				
Nämnd	-670	0	-670	14,0%
Miljö- och hälsoskydd gemensam	-438	0	-438	9,1%
Tillsyn enl. miljöbalken, miljöskydd	-4 455	2 647	-1 808	37,7%
Tillsyn enl. miljöbalken, hälsoskydd	-1 136	408	-728	15,2%
Tillsyn enl. livsmedelslagen	-1 897	920	-977	20,4%
Tillsyn enl. alkohollagen	-1 104	925	-179	3,7%
<b>Sammanlagt</b>	<b>-9 700</b>	<b>4 900</b>	<b>-4 800</b>	<b>100%</b>

## MÅL OCH RIKTLINJER

### Nämndens uppdrag

Nämnden ansvarar för tillsyn med stöd av miljöbalken, livsmedelslagen, strålskyddslagen, smittskyddslagen, tobakslagen, lag om handel med vissa receptfria läkemedel, alkohollagen och tillhörande föreskrifter.

6 2.

**Mål**

Nämnden beslutar årligen om verksamhetens omfattning genom de tillsynsplaner som tas fram. Mål för tillsynsarbetet sätts upp i form av antal objekt som ska kontrolleras samt vilka informationsinsatser som planeras. Det är en detaljerad planering av verksamheten som nämnden avses fatta beslut om i januari 2013.

Som grund för tillsynen finns förutom aktuella lagstiftningar också kommunens fyra inriktningsmål utifrån vision 2020, där kommunen ska vara länets mest attraktiva skärgårdskommun, samt de prioriterade miljömålen. Utifrån dessa kommungemensamma mål har miljö- och hälsoskyddsnämnden antagit sex resultatmål för år 2013, vilka är samma som för år 2012. Till varje mål presenteras styrtal som indikerar måluppfyllelsen och i tabellen på nästa sida redovisas budget och utfall för måluppfyllelsen.

**Nämndens resultatmål baserade på kommunfullmäktiges fyra inriktningsmål:**

1. **Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska ge professionell service genom hög tillgänglighet och kvalitet samt ett gott bemötande.**
  - Beslut om enskilt avlopp ska fattas inom sex veckor efter det att komplett ansökan har inkommit.
  - Beslut om serveringstillstånd ska fattas inom två månader efter det att komplett ansökan har inkommit.
  - Kundnöjdheten enligt den NKI-undersökning som Stockholm Business Alliance genomför vart annat år, ska öka.
2. **Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska ha god ekonomisk hushållning.**
  - Nämnden ska inte redovisa någon negativ budgetavvikelse vid bokslut.
3. **Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bidra till goda skolmiljöer såväl inomhus som utomhus.**
  - Andelen skolor som är A-klassade för sin livsmedelshantering, ska årligen öka. Detta styrtal ändras till "Andelen skolor, 21 st, med god livsmedelssäkerhet ska årligen öka". Klassningen av objekt bedöms inte ge en rättvisande bild av kvalitén.
  - Samtliga skolor ska vart annat år få tillsynsbesök där miljön kontrolleras.
4. **Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bidra till goda omsorgsmiljöer såväl inomhus som utomhus.**
  - Andelen äldreboenden som är A-klassade för sin livsmedelshantering, ska årligen öka. Detta styrtal ändras till "Andelen äldreboende, 5 st, med god livsmedelssäkerhet ska årligen öka".

**Nämndens resultatmål baserade på kommunens miljömål:**

5. **Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska arbeta för en minskad kemikalieanvändning och minskad risk för spridning av markförorening.**
  - De större vattentäkterna som försörjer permanent- och fritidshusområden, 6 st, ska efter provtagning och eventuella åtgärder vara fria från bekämpningsmedel och organiska miljögifter.

## 6. Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska arbeta för att intentionerna i VA-strategi och dagvattenstrategi genomförs för att förbättra vattenkvaliteten i kommunen.

- Antal inventerade eller uppföljda fastigheter med enskilt avlopp ska uppgå till minst 200 per år.

### STYRTAL

I tabellen anges styrtal som beskriver förväntade volymförändringar under åren för ansökningar om enskilt avlopp och serveringstillstånd. Antalet avloppsansökningar tenderar att minska vilket sannolikt kan bero på utbyggnaden av VA-ledningar i förnyelseområdena. Flertalet styrtal för uppfyllelse av målen anges också.

Volymmått/målfyllelse	Mätmetod	Utfall 2011	Budget 2012	Prognos 2012	Budget 2013	Plan 2014	Plan 2015
<b>Volymmått</b>							
Antal ansökningar om enskilt avlopp	Statistik	153	200	160	160	160	160
Antal ansökningar om serveringstillstånd	Statistik	14	15	21	15	15	15
<b>Målfyllelse</b>							
Mål 1: Handläggningstid enskilt avlopp, %	Statistik	95-100	100	100	100	100	100
Mål 1: Handläggningstid serveringstillst, %	Statistik	95-100	100	100	100	100	100
Mål 1: Kundnöjdhet miljö- och hälsoskydd, SBA-poäng	Enkät*	66	X	X	70	X	75
Mål 1: Kundnöjdhet serveringstillstånd, SBA-poäng	Enkät*	75	X	X	76	X	77
Mål 2: Budgetavvikelse, %		-4	0	0	0	0	0
Mål 3: Andel A-klassade skolor, %	Statistik	38	75	45			
Mål 3: Andel skolor med god livsmedelssäkerhet, %	Statistik				50	60	70
Mål 4: Andel A-klassade äldreboenden, %	Statistik	14	60	30			
Mål 4: Andel äldreboenden med god livsmedelssäkerhet, %	Statistik				45	55	65
Mål 5: Andel större dricksvattentäkter som provtagits och ev. åtgärdats, %	Statistik	50	75	50	70	80	90
Mål 6: Antal inventerade/uppföljda fastigheter med enskilt avlopp	Statistik	383	200	135	200	200	200

\*Stockholm Business Alliance genomför enkäten vartannat år avseende föregående år. Nästa undersökning görs 2013 (avser 2012).

### FÖRÄNDRINGAR I FÖRHÅLLANDE TILL DRIFTBUDGET 2012

Utgångspunkten för tilldelad budgetram 2013 är driftbudget 2012. Kompensation för prisutveckling har erhållits motsvarande 2,5 procent av budgeterade bruttokostnader 2012. Ett ökat intäktskrav finns på 2,5 procent av budgeterade intäkter 2012. Nämnden har tilldelats ett extra anslag på totalt 250 tkr för att möjliggöra bättre tillsyn och miljöövervakning samt för ärendehanteringssystemet Miljöreda inklusive utbildning för personalen.

6.7.

## UTVECKLING OCH FÖRÄNDRINGAR

Miljö- och hälsoskyddsområdet utvecklas hela tiden vilket ställer höga krav på tillsynsmyndighetens kompetens och arbetssätt. För att öka förståelsen för de krav som ställs på miljö- och hälsoskyddsåtgärder är avsikten att öka kontakterna med verksamhetsutövarna genom fortsatta branschvisa dialogmöten i samarbete med kommunens näringslivsenhet. Möten inför olika typer av inventeringar ska också genomföras för att påvisa vilka fördelar företagen och miljön har av en offensiv och professionell tillsyn.

Mycket av tillsynsarbetet som nämnden bedriver sker i projektform och resultatet kan därför sammanställas och offentliggöras på webben och i Tidningen Österåker. Ju mer verksamhetsutövare och invånare känner till om myndighetsverksamheten, desto större blir förståelsen för de krav som behöver ställas vilket ger positiv återkoppling till nämnden. Under hösten 2012 har fyra projekt avrapporterats till nämnden samt gjorts tillgängliga på webben.

6 J.

MHN § 97

Dnr: 2012.1138-012

**Attestförteckning 2013**

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Beslutsattestanter enligt lista för 2013 godkänns.

**Bakgrund**

Uppdatering av beslutsattestant och ersättare skall ske varje år.

**Förslag**

För att undvika problem under semesterperiod föreslås förvaltningschef och controller att också ha attesträtt.

---







**Bilaga:** Attestlista 2013

**Utdrag ur protokoll till:** Ekonomienheten, akt

**Miljö- och hälsoskyddsnämnden**  
Samhällsbyggnadsförvaltningen

**Beslutsattestanter och ersättare för 2013**

MHN § 97/12 Dnr 2012.1138-012

Ansvar	Verksamhet	Beslutsattestant	Namnsteckning	Ersättare	Namnsteckning
710	009	Conny Söderström Ordförande		Gunilla Enggren Miljö- och hälsoskyddschef	
721	152x	Gunilla Enggren Miljö- och hälsoskyddschef		Rolf Larsson Miljö- och hälsoskyddsinspektör	
71-72	009, 152x	Kristina Gewers Samhällsbyggnads- chef		Meta Sundin controller	

6 A



MHN § 98

Dnr: 2011.1257-460

**Handlingsplan med anledning av länsstyrelsens revision av kommunal livsmedelskontroll****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut:**

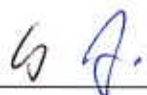
Miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänner handlingsplanen

**Bakgrund**

Den 19 april 2012 genomförde länsstyrelsen en revision av lokal livsmedelskontroll i Österåkers kommun. Revisionen resulterade i inga allvarliga avvikelser, två avvikelser och ingen avvikelse för övriga 15 kontrollpunkter.

Som en uppföljning av revisionen önskar länsstyrelsen få en handlingsplan senast den 18 december 2012 över de åtgärder som nämnden avser att vidta med hänsyn till de rekommendationer som länsstyrelsen gav i rapporten.

---



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

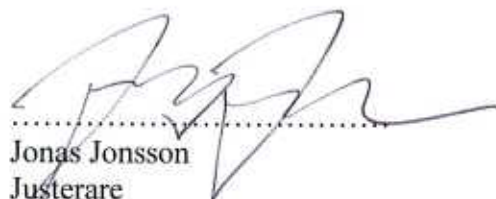

MHN § 99

Dnr: 2012.1477-702

**Östanå 1:2 Östanå Sjöökrog, stadigvarande serveringstillstånd****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

1. Östanå Livs AB:s, 556460-8726, beviljas serveringstillstånd med provotid på ett (1) år avseende starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten vid Östanå Sjöökrog, Grönborgsvägen 30, 184 93 Åkersberga enligt ritning daterad 2012-09-06.
2. Serveringstillståndet gäller med provotid från och med 5 december 2012 till och med 5 december 2013.
3. Serveringstiden bestäms från klockan 11.00 till klockan 01.00 alla dagar.
4. Serveringstiden utomhus på uteservering bestäms från klockan 11.00 till klockan 22.00 alla dagar.
5. Som villkor föreskrivs att uteserveringen ska vara utrymd senast klockan 22.30.
6. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Paragrafen justeras 2012-12-04

  
.....  
Conny Söderström  
Ordförande  
.....  
Jonas Jonsson  
Justerare  
.....  
Gunilla Enggren  
Sekreterare**Ärendet**

Östanå Livs AB har inkommit med en ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten avseende starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker vid Östanå Sjöökrog. Ansökan avser en serveringstid inomhus från klockan 11.00 till klockan 01.00 och utomhus från klockan 11.00 till klockan 22.00.

Miljö- hälsoskyddsnämnden anser att Östanå livs AB uppfyller samtliga krav i alkohollagen (2010:1622) att beviljas stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten.


Tillståndet begränsas till att omfatta en provotid på ett år med hänvisning till serveringsställets belägenhet och polisens remissvar om befarad risk för ökat rattfylleri. Sökanden är införstådd med att serveringstillståndet begränsas med en provotid på ett år.

---

**Utdrag ur protokollet till:**

Östanå Livs AB  
Länsstyrelsen i Stockholms län  
Statens Folkhälsoinstitut  
Närpolisen Åkersberga  
akt

---



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

MHN § 100

Dnr: 2011.1386-427

**Rydboholm 2:1****Anmälan för Rydbo avloppsreningsverk avseende teknisk lösning, ändring av beslut****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut:**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden (MHN) har inget att erinra mot Roslagsvattens anmälan om ombyggnad av befintligt reningsverk i enlighet med anmälan. Roslagsvatten AB föreläggs med stöd av 26 kap 9, 19 § miljöbalken att vidta följande försiktighetsmått:

1. Resthalter av föroreningar i utgående vatten från reningsverket får som riktvärde och årsmedelvärde inte överstiga 10 mg/l BOD<sub>7</sub> och 0,3 mg/l P-tot.
2. Provtagning och kontroll av renat avloppsvatten ska ske enligt SNFS 1990:14 och SNFS 1990:11.
3. Egenkontroll ska ske i enlighet med förordningen 1998:901 om egenkontroll och förslag på reviderat egenkontrollprogram inklusive recipientprovtagning ska redovisas till miljö- och hälsoskyddsenheten (MHE) innan verket tas i drift. Egenkontrollprogrammet ska därefter uppdateras vid behov, i samråd med MHE samt länsstyrelsen.
4. En rapport med redovisning av miljökontrollen ska lämnas årligen senast 31 mars efterföljande år till MHE.
5. Driftstörningar som kan ha betydelse för människors hälsa eller miljön ska genast anmälas till MHE.
6. Om olägenheter uppstår kan MHN ställa krav på ytterligare skyddsåtgärder eller begränsningar av verksamheten.
7. Roslagsvatten möjliggör anslutning av enskilda avlopp på Rydboholms gård genom utbyggnad av reningsverket.

Detta beslut ersätter tidigare beslut i MHN § 86 daterat 2012-10-30.

**Bakgrund**

Roslagsvatten AB har 2012-09-10 inkommit med kompletterande uppgifter avseende teknisk lösning för utbyggnad av avloppsreningsverk i Rydbo. MHN fattade 2010-06-15 beslut om att godkänna anmälan om ombyggnad av befintligt avloppsreningsverk med utsläpp av renat avloppsvatten till Kyrkfjärden. Ombyggnaden avser en utökning av dagens kapacitet från 500 pe till 1000 pe.

Roslagsvatten AB har överklagat nämndens beslut § 86/12 då man anser att beslutet innehåller formuleringar som ligger utanför VA-huvudmannens ansvar. Nämnden finner att synpunkterna är relevanta och har därför omprövat sitt beslut.

**Samråd**

Länsstyrelsen har ingen erinran mot att avloppsreningsverket byggs i enlighet med anmälan, men anser att det är önskvärt att recipienten Kyrkfjärden avlastas ytterligare från näringsämnen, både avloppsreningsverk och omgivande åkermarker.

**Slutsatser**

Utsläppspunktens placering i Kyrkfjärden har beslutats i samband med beslut i MHN 2010-06-15. Kyrkfjärden är en trösklad havsvik med otillfredsställande status med avseende på ekologisk status och för näringsämnen i enlighet med vattenförvaltningsförordningens (2004:660) klassning. En förutsättning för utsläppspunktens placering är att ett antal enskilda avlopp kommer att anslutas till verket samt att reningseffekten i det nya verket blir högre än i befintlig avloppsreningsverk. På så sätt minskar den totala tillförseln av fosfor från avlopp jämfört med dagens situation. Utsläpp av renat avloppsvatten sker genom en 300 m lång utloppsledning på ett djup av 6 m.

Wasatornet AB har redovisat en tidsplan för anslutning av fastigheter med enskilda avlopp på Rydboholm 2:1. Denna anslutning möjliggörs genom utbyggnad av avloppsreningsverket och på så sätt minskas belastningen av näringsämnen på recipienten från enskilda avlopp.

För att uppnå miljö kvalitetsnormerna för vattenförekomsten Kyrkfjärden behövs ytterligare åtgärder. Det arbetet får bedrivas inom ramen för kommunens övergripande miljöarbete i syfte att uppnå god status i kommunens vattenförekomster.

Förslag till egenkontrollprogram har inlämnats i samband med anmälan. Omfattningen på kontrollen vid bräddning behöver dock kompletteras med bestämning av bräddad volym per dygn vilket ska ske med hjälp av kontinuerlig mätning och registrering. Även bräddad volym från ledningsnätet ska bestämmas genom mätning eller beräkning. Med anledning av recipientens känslighet för utsläpp av avloppsvatten bör även provtagning av utgående avloppsvatten utföras i samband med bräddning. Detta bör ske genom tidsproportionell provtagning under varje bräddningstillfälle. Utifrån dessa synpunkter bör egenkontrollprogrammet revideras och nytt förslag lämnas in till MHE innan verket tas i drift.

Recipientprovtagning föreslås att utföras i enlighet med befintligt recipientkontrollprogram daterat 1987-10-12. Recipientprovtagningen utförs av Stockholm Vatten. Provtagningens omfattning och val av analysparametrar bör dock uppdateras i samråd med länsstyrelsens miljöanalysenhet och MHE för att ta hänsyn till aktuella förhållanden i recipienten och anläggningens påverkan på recipienten. Det bör tydligt framgå val av provtagningspunkter och referensprovpunkter samt val av parametrar.

Föreslagen teknisk lösning avser biologisk rening med Moving Bed Biofilm Reactor, sk MBBR-teknik, samt kemisk fällning med flockning och sedimentering. Motsvarande teknik finns sedan 1999 på Margretelunds avloppsreningsverk och MHN har ingen erinran avseende den valda tekniken.

**Utdrag ur protokollet till:** Roslagsvatten AB, Wasatornet AB, Länsstyrelsen,  
akt

---



MHN § 101

**Allmän information**

Miljö- och hälsoskyddsenheten har bjudit in Produktionsförvaltningen och Kultur- och utbildningsförvaltningen till ett möte 2012-12-05 för att beskriva den tillsyn som bedrivs samt för erfarenhetsutbyte av hur miljö- och hälsoskyddsfrågor kan hanteras inom kommunens olika verksamheter.

---



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande