

KS § 123

Dnr. KS 2012/291-003

Utdrag: akten, KF

Revidering av policy för förvaltning av pensionsmedel

Ärende

Policy för förvaltning av pensionsmedel antogs av Kommunfullmäktige 2010-12-13, § 191. Pensionsförvaltare Söderberg o Partners har upphandlats och fick 2011 uppdraget att förvalta kommunens avsatta pensionsmedel i enlighet med policyn. Omvärldsfaktorer har sedan dess förändrats på ett sådant sätt att det föranleder ett förslag till förändring av poliens limiter för tillgångarna. I bilaga till detta tjut ges en omfattande förklaring till hur omvärlden påverkat placeringsmöjligheterna samt hur aktuella limiter bör förändras.

Vidare har konstaterats att den delegation som fastställts i tidigare policy inte medger den skyndsamma hantering som kan bli aktuell om tillgångar behöver köpas och säljas av pensionsförvaltaren. Föreslås därför en ny delegationsordning avseende finansiella transaktioner.

Tidigare beredning

- Ekonomienheten redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2012-05-23.
- Kommunstyrelsen arbetsutskott har behandlat ärendet 2012-05-16, § 118.

Yrkanden

Stefan Cronberg (RP) tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Anta reviderad policy för förvaltning av pensionsmedel i Österåkers kommun.

Kommunstyrelsens beslut för egen del

1. Anta reviderad delegationsordning, innebärande att två i förening, varav en förtroendevald och en tjänsteman, bestående av någon av följande befattningshavare: Ekonomichefen, Kommundirektören, Chefekonomen, Redovisningschefen, Kommunalråden, tecknar firma för att genomföra finansiella transaktioner i överensstämmelse med reviderad policy,

2. I förslaget till reviderad policy för förvaltning av pensionsmedel i Österåkers kommun, göra revidering på sida 5, avsnitt 2.3 punkten 6, innebärande att två i förening, varav en förtroendevald och en tjänsteman, bestående av någon av följande befattningshavare: Ekonomichefen, Kommundirektören, Chefekonomen, Redovisningschefen, Kommunalråden, ansvarar för att teckna

firma för att genomföra finansiella transaktioner i överensstämmelse med denna policy.

Särskilt yttrande

Ann-Christine Furustrand (S) lämnar ett särskilt yttrande

Viktigt att förtydliga att två i förening innebär att det alltid är en tjänsteman jämt ett kommunalråd som tecknar kommunens firma. Likaså att ärendet förtydligas så att skälet till varför kommunen bedömer att läget är inne för att nu placera kommunens pensionsmedel.

Ann-Christine Furustrand (S)

Ekonomienheten
Katarina Leinar

2012-05-23 Dnr KS 2012/291-003

Till Kommunstyrelsen

Reviderad policy för förvaltning av pensionsmedel i Österåkers kommun.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Anta reviderad policy för förvaltning av pensionsmedel i Österåkers kommun.

Kommunstyrelsen föreslår för egen del besluta

Anta reviderad delegationsordning innebärande att Ekonomichefen, Kommundirektören, Chefsekonomen, Redovisningschefen, Kommunalråden, två i förening, tecknar kommunens firma för att genomföra finansiella transaktioner i överensstämmelse med reviderad policy.

Bakgrund

Policy för förvaltning av pensionsmedel antogs av Kommunfullmäktige 2010-12-13, § 191. Pensionsförvaltare Söderberg o Partners har upphandlats och fick 2011 uppdraget att förvalta kommunens avsatta pensionsmedel i enlighet med policyn. Omvärldsfaktorer har sedan dess förändrats på ett sådant sätt att det föranleder ett förslag till förändring av policiens limiter för tillgångarna. I bilaga till detta tjut ges en omfattande förklaring till hur omvärlden påverkat placeringsmöjligheterna samt hur aktuella limiter bör förändras.

Vidare har konstaterats att den delegation som fastställts i tidigare policy inte medger den skyndsamma hantering som kan bli aktuell om tillgångar behöver köpas och säljas av pensionsförvaltaren. Föreslås därför en ny delegationsordning avseende finansiella transaktioner.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen föreslår mot bakgrund av ovanstående samt bilagd omvärldsanalys och diskussioner med Söderberg och Partners en revidering av aktuell policy samt en förändrad delegationsordning för finansiella transaktioner.



Katarina Leinar
Ekonomichef

Bilagor:

- 1) Reviderad policy
- 2) Reviderad policy – med angivande av ändringar i förhållande till tidigare
- 3) Omvärldsanalys

Uppdaterad policy pensionsförvaltning – omvärldsanalys

(Framtagen av Söderberg & Partners)

Kommunens policy för förvaltning av pensionsmedel antogs 2010-12-13. Under våren 2012 har kommunens tillsammans med sin rådgivare Söderberg & Partners diskuterat lämpligheten att börja fasa in portföljen enligt de befintliga tillgångslimiterna i policyn. Slutsatsen av dessa diskussioner är att, givet det aktuella marknadsläget med historiskt låga långräntor så är det inte lämpligt att idag investera enligt den aktuella policyn då det skulle innebära att en stor del av kapitalet placeras i långa realränteobligationer. Om räntorna på sikt stiger kommer detta att innebära att värdet på långa obligationer faller. Syftet med de uppdaterade limiterna är därför att minska kravet på att investera i de längsta obligationerna och på så sätt minska risken för värdefall i portföljen. För att kommunen skall kunna placera en större del av portföljen i korta räntebärande instrument (tillgångar som inte faller i värde om räntorna stiger) föreslås även att andelen korta nominella räntor ökas.

Sedan mitten av 90-talet har Söderberg & Partners rekommenderat pensionsinvestorare att köpa realränteobligationer med löptider som matchar pensionsåtagandena. Rekommendationen har gjorts utifrån ett matchningsperspektiv. Om marknaden anses vara rimligt värderad, är det på långt sikt lägre risk att köpa långa obligationer än korta, även om det på kort sikt är högre risk. Att äga långa obligationer (oavsett om de varit reala eller nominella) har varit en fantastisk investering på tio års sikt, men framför allt under 2011 och hittills under 2012 när långräntorna har fallit till hundraårslägsta. Fallande räntor innebär att obligationer med fast ränta stiger. Vice versa så innebär stigande räntor att långa obligationer faller i värde om räntan stiger.

Söderberg & Partners har gjort en analys som presenterats för kommunen där de med flera hypoteser försöker hitta en rationell förklaring till om och i så fall varför långa obligationer är övervärderade eller inte samt om de låga nivåerna på de längsta statliga räntorna kan anses vara rimliga på långt sikt. Slutsatsen av denna analys är att Söderberg & Partners anser att långa statliga obligationer är övervärderade bland annat beroende på att många investorer, framför allt livbolag, har regelverk som mer eller mindre tvingar dem att köpa långräntor oavsett nivå, detta gäller framförallt när räntorna faller. Söderberg & Partners anser därmed inte att det är lämpligt att kommunen, för närvarande, köper dessa långa obligationer och föreslår därför att portföljen initialt bör innehålla en stor del korta räntebärande instrument. På lång sikt, givet att de långa räntorna når en mer normal nivå anser Söderberg & Partners fortfarande att kommunen bör placera i långa realränteobligationer som matchar kommunens pensionsåtagande. Därför finns denna möjlighet kvar i policyn men det är inte längre ett krav.

Det övergripande syftet med den nya policyn är densamma som innan, det vill säga att kommunen skall ha som mål att matcha pensionsutbetalningarna med långa reala obligationer. Till skillnad från den aktuella policyn är det dock inte längre ett absolut krav att matcha den räntebärande delen av portföljen mot pensionsskulden. De nya limiterna tillåter även en större andel nominella räntor vilket är lämpligt för att kunna placera i tillgångar med låg risk som inte faller i värde om räntorna stiger.

I policyn har det även förtydligats att placeringar i Placeringar i likvida väldiversifierade företagsobligationsfonder i SEK som huvudsakligen placerar inom investmentgrade kategorin

(kreditbetyg AAA till BBB-) är undantagna kraven på kredit rating enligt 10.1. I en företagsobligationsfond blir kommun tillsammans med de andra andelsägarna ägare till ett mycket stort antal obligationer i praktiken kan det röra sig om 100 till 200 olika värdepapper. Varje enskild obligation i en väldiversifierad fond utgör, normalt sett, en mycket liten del av fonden och om kommunen inte placerar allt i en fond, vilket inte rekommenderas, så kommer de faktiska innehaven utgöra en mycket liten del av kommunens portfölj. Av den anledningen är risken i dessa typer av fonder klart mindre än risken vid enskilda investeringar varför det ej är nödvändigt, eller praktiskt lämpligt att alla enskilda innehav räknas av mot kreditlimiterna.

Aktuella limiter för tillgångarna

Tillgångsslag	Min	Max
1. Likvida medel	0 %	10 %
2. Nominella räntepapper	0 %	30 %
Duration	0 år	5 år
3. Realränteobligationer	40 %	100 %
Duration	4 år	20 år
4. Aktier	0 %	40 %
5. Varav svenska aktier	0 %	10 %
6. Varav utländska aktier	0 %	30 %
5. Alternativa tillgångar	0 %	10 %

Nya föreslagna limiter för tillgångarna

Tillgångsslag	Min	Max
1. Likvida medel	0 %	15 %
2. Nominella räntepapper	0 %	100 %
Duration	0 år	5 år
3. Realränteobligationer	0 %	100 %
Duration	4 år	20 år
4. Aktier	0 %	40 %
5. Varav svenska aktier	0 %	10 %
6. Varav utländska aktier	0 %	30 %
5. Alternativa tillgångar	0 %	10 %

POLICY

För förvaltning av pensionsmedel

Österåkers kommun

1	INTRODUKTION	4
1.1	Syfte och avgränsning.....	4
1.2	Uppdatering av policyn.....	4
2	ORGANISATION OCH ANSVARFÖRDELNING	5
2.1	Kommunfullmäktige ansvarar för att.....	5
2.2	Kommunstyrelsen ansvar för att	5
2.3	ekonomienheten ansvarar för att.....	5
2.4	Attestinstruktion.....	5
3	PENSIONSMEDELSFÖRVALTNING.....	6
3.1	Bakgrund.....	6
3.2	Det övergripande förvaltningsmålet	6
3.3	Hur ska målet nås ?.....	7
3.3.1	Matchning av finansiella anläggningstillgångar och ansvarsförbindelse.....	7
3.4	Riskbegränsning.....	7
3.5	Sammanfattning - pensionsmedelsförvaltningens mål	8
4	ÖVERGRIPANDE FÖRVALTNINGSSTRATEGI.....	8
5	PLACERINGSREGLER.....	9
5.1	Övergripande placeringsregler	9
5.1.1	Tillåtna tillgångsslag	9
5.1.2	Övergripande placeringslimiter.....	10
5.1.3	Aktuella placeringslimiter	10
5.1.4	Belåning	11
5.1.5	Rebalansering vid överträdelse av övergripande limit.....	11
6	FÖRVALTNING AV KAPITALET	11
6.1	Förvaltningsuppdraget	11

7	UPPFÖLJNING	12
7.1	Syfte	12
7.2	Hur ska uppföljning ske?	12
7.3	Utvärdering mot index.....	12
8	FÖRUTSÄTTNINGAR	13
8.1	Legala begränsningar	13
8.2	Motparter	13
8.2.1	Förvaring av värdepapper.....	13
8.3	Förvaltare.....	13
8.4	Förvaltarens åtaganden	13
8.5	Avveckling av förvaltare och fonder	13
9	RAPPORTERING	13
9.1	Rapportering vid extern förvaltning	14
9.2	Årsrapport och kvartalsrapporter	14
10	TILLÅTNA INVESTERINGAR	15
10.1.1	Räntebärande värdepapper och strukturerade obligationer	15
10.2	Aktier och aktierelaterade instrument	16
10.2.1	Strukturerade produkter.....	16
10.2.2	Alternativa tillgångar.....	16
10.2.3	Valutasäkring	16
10.2.4	Derivatinstrument.....	17
10.2.5	Infasning.....	17
10.3	Ansvarsfulla placeringar vid aktieförvaltning	17
11	DEFINITIONER AV VANLIGT FÖREKOMMANDE TERMER	17

1 INTRODUKTION

Föreliggande dokument utgör Österåkers kommuns policy för förvaltning av pensionsmedel. Dokumentet har fastställts av kommunfullmäktige 2010-12-13.

1.1 SYFTE OCH AVGRÄNSNING

Syftet med policyn är att den skall användas som ett regelverk och en handbok för personer som arbetar med förvaltning av kommunens pensionskapital. Policyn anger i vilka tillgångar och med vilka limiter medlen får placeras, samt hur uppföljning och kontroll av att policyn följs skall ske.

Denna policy avser:

- Organisation och ansvarsfördelning
- Pensionsmedelsförvaltning
 - a. Långsiktig medelsförvaltning av Österåkers kommuns pensionsskuld som upparbetats fram till och med 1997-12-31 och som redovisas som en ansvarsförbindelse i årsredovisningen.
 - b. Förvaltning av de medel som årligen från och med år 1998 avsätts i kommunens balansräkning på dess skuldsida under rubriken Avsättningar pensionsförpliktelser.

1.2 UPPDATERING AV POLICYN

Policyn skall löpande hållas uppdaterad, med hänsyn till aktuella förhållanden inom Österåkers kommun samt med beaktande av utvecklingen på de finansiella marknaderna. Kommunstyrelsen skall varje år i samband med budget göra en bedömning av behovet av att uppdatera policyn.

2 ORGANISATION OCH ANSVARSFÖRDELNING

2.1 KOMMUNFULLMÄKTIGE ANSVARAR FÖR ATT

1. förvaltningen sker i överensstämmelse med kommunallagen
2. besluta om policy för kommunens förvaltning
3. besluta om andra tillgångsslag än de som finns i policyn.

2.2 KOMMUNSTYRELSEN ANSVAR FÖR ATT

1. kapitalförvaltningen sker i överensstämmelse med denna policy
2. besluta om upphandling av förvaltare av portföljen
3. besluta om att avveckla förvaltare, som inte uppfyller kraven enligt denna policy
4. bedöma behovet av att uppdatera policyn

2.3 EKONOMIENHETEN ANSVARAR FÖR ATT

1. upprätta likviditetsplanering
2. genomföra upphandling och utvärdering av extern förvaltare
3. företräda kommunen gentemot extern motpart
4. vid varje tillfälle vara beredd att rapportera om portföljens exponering i relation till de fastställda limiterna i denna policy till kommunstyrelsen
5. svara för den dagliga redovisningen av transaktioner i medelsförvaltningen samt för framtagande av underlag för rapportering.
6. två i förening, varav en förtroendevald och en tjänsteman, bestående av någon av följande befattningshavare: Ekonomichefen, Kommundirektören, Chefekonomen, Redovisningschefen, Kommunalråden, ansvarar för att teckna firma för att genomföra finansiella transaktioner i överensstämmelse med denna policy.

2.4 ATTESTINSTRUKTION

Förutom ovanstående ansvarsfördelning gäller Österåkers kommuns ordinarie attestinstruktion.

3 PENSIONSMEDELSFÖRVALTNING

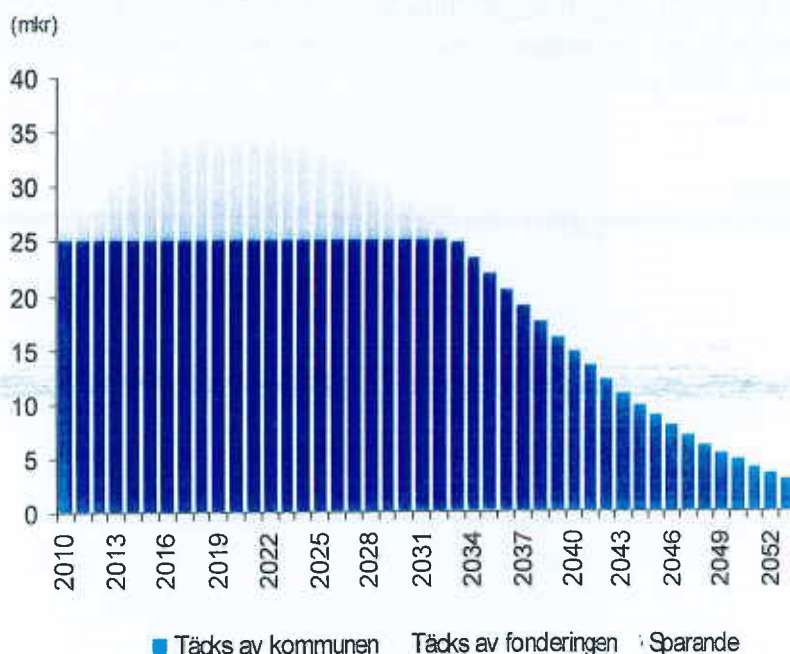
3.1 BAKGRUND

I syfte att lindra den ekonomiska belastningen under de år då pensionsutbetalningarna ökar kraftigt, beslutade Österåkers kommun 2009 att specifikt avsätta medel för långsiktig pensionsmedelsförvaltning. I denna del av policyn redogörs för de övergripande riktlinjerna som skall gälla vid förvaltningen av dessa pensionsmedel. Pensionsförvaltningen bör i möjlig mån använda sig av den så kallade matchningsprincipen som sätter placeringarna i relation till de risker som finns i kommunens åtagande.

3.2 DET ÖVERGRIPANDE FÖRVALTNINGSMÅLET

Enligt data från kommunens pensionsadministratör kommer pensionsutbetalningarna de närmaste åren att se ut som i Graf 3-1. Om samtliga medel som avsätts för framtida pensionsutbetalningar placeras i realavkastande tillgångar med samma löptid som ansvarsförbindelsen skulle de, som visas i grafen nedan, räcka till för att kapa topparna på de utbetalningsstaplar som överstiger ca 25 Mkr reall inkl löneskatt from 2010. Målet är således att få en jämn resultatpåverkan över tid.

Graf 3-1 Pensionsutbetalningar hänförliga till ansvarsförbindelsen inkl löneskatt (i fasta priser)
Underliggande data per 2009-12-31 och värdering per 2010-04-30



Utbetalningarna som kan täckas är indikativa, och fastställs slutgiltigt vid respektive avsättningsperiod. Det övergripande förvaltningsmål som ställs upp nedan gäller utifrån kommunens mål om löpande avsättningar och kan komma att förändras över tiden, i takt med att underliggande skulldata uppdateras samt eventuella nyavsättningar eller uttag görs. Detta gäller exempelvis om

kommunfullmäktige beslutar om att avsätta ytterligare medel, vilket då får till följd att målet bör justeras.

Åtagandet i balansräkningen

Utöver ovanstående kassaflöden bör även kassaflöden hänförliga till åtagandet i balansräkningen inbegripas i kommunens övergripande förvaltningsmål. Dessa flöden förändras kontinuerligt i takt med att kommunen avsätter medel motsvarande föregående års nyintjäning. De medel som faktiskt avsätts är de som överstiger innevarande års utbetalningar. Det är alltså mellanskillnaden som avsätts och när förhållandet är det omvända, det vill säga när utbetalningarna överstiger nyintjänandet så skall denna skillnad täckas av de avsatta medlen.

3.3 HUR SKA MÅLET NÅS ?

3.3.1 Matchning av finansiella anläggningstillgångar och ansvarsförbindelse

Det övergripande målet med förvaltningen innebär att marknadsvärdet på pensionsportföljen och marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen bör följas åt, vilket innebär att de bör *matchas*. Matchningen lägger grunden för i vilka *tillgångsslag* (aktier, obligationer m m) medlen får placeras. En redogörelse för detta ges i nästa kapitel - *Placeringsregler*. Eftersom ansvarsförbindelsen marknadsvärderas med reala räntor och eftersom den har en lång löptid får det till följd att en stor andel av pensionsportföljen i möjlig mån bör placeras i tillgångar med liknande egenskaper.

3.4 RISKBEGRÄNSNING

Den övergripande risken vid förvaltningen av kommunens pensionsportfölj är att de förvaltade medlen inte skall räcka till för att uppnå förvaltningsmålet. Vid en helt riskfri förvaltning placeras alla medel i tillgångar som perfekt matchar de pensionsutbetalningar som ansvarsförbindelsen omfattar. Genom att hålla en variabel andel riskfyllda tillgångar, exempelvis aktier, kan däremot den förväntade avkastningen ökas betydligt. När marginalen till förvaltningsmålet, samt marknadsförutsättningarna tillåter, kan andelen riskfyllda tillgångar höjas. Därmed höjs också den förväntade avkastningen utan att förvaltningsmålet riskeras. Är marginalen däremot låg leder detta till att andelen riskfyllda tillgångar måste minskas så att målet aldrig äventyras. Det riskmått kommunens portfölj främst skall mäta sig mot är att en given procentandel av det övergripande förvaltningsmålet alltid skall kunna garanteras vid var gällande tidpunkt. Detta karakteriseras som kommunens säkerhetsgolv och är en på förhand fastställd andel av kassaflödena markerade med blått i Graf 3-1. Säkerhetsgolvet, som aldrig får äventyras, är för närvarande satt till 90 %. Detta för att låsa in den vinst som förvaltningen genererat. Ekonomichefen har delegation att på att justera säkerhetsgolvet, dock aldrig lägre än 90 %.

3.5 SAMMANFATTNING - PENSIONSMEDELSFÖRVALTNINGENS MÅL

Tabell 3-1 Pensionsmedelsförvaltningens mål

Del av pensionsskuld	Belopp	Löpande inbetalning	Mål
Ansvarsförbindelse	130 Mkr	Ja, i möjlig mån	Tak 90 % av utbetalningarna över taket
Balansräkning		Ja, motsvarar nyintjänandet	Alla utbetalningar

4 ÖVERGRIPANDE FÖRVALTNINGSSTRATEGI

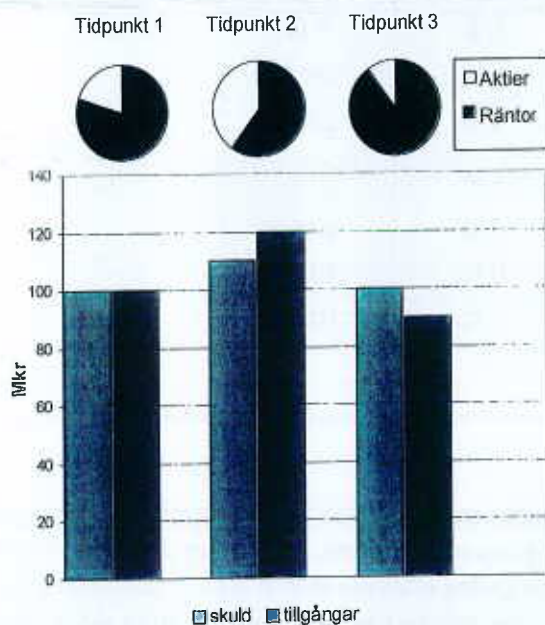
Förvaltningen skall huvudsakligen ha en passiv karaktär. Detta innebär att på långt sikt, så är målsättningen att en relativt stor del av pensionsportföljens tillgångar ska placeras i en passiv matchande förvaltning. Aktieexponeringen kommer huvudsakligen att vara indexriktad och bestå av fonder och olika typer av passiv indexexponering.

5 PLACERINGSREGLER

Placeringsreglerna är indelade i två huvuddelar – övergripande regler och aktuella limiter. De övergripande placeringsreglerna anger den yttre ramen för hur kapitalet kan placeras, d v s den absoluta övre respektive undre gränsen för andelen ränteplaceringar, aktier m m. De övergripande placeringsreglerna fastställer vilka tillgångsslag och finansiella instrument som det är tillåtet att investera i. För varje tillgångsslag fastställs sedan limiter för minimal och maximal andel av placeringsportföljen.

De aktuella placeringslimiterna ska fastställas med beaktande av aktuella marknadsvärden för pensionsportföljen, ansvarsförbindelsen samt marknadens risknivå. Här anges hur stor andel som får investeras i olika tillgångsslag vid var gällande tidpunkt.

Figur 5-1 Exempel på förändring av aktuella placeringslimiter inom det övergripande ramverket allteftersom marknadsvärdet på ansvarsförbindelsen respektive marknadsvärdet på pensionsportföljen förändras över tiden. Den kontinuerliga förändringen av de aktuella limiterna syftar till att tillse att förvaltningsmålet aldrig riskeras.



5.1 ÖVERGRIPANDE PLACERINGSREGLER

5.1.1 Tillåtna tillgångsslag

Portföljens medel får placeras i följande tillgångsslag. En detaljerad beskrivning över tillåtna tillgångsslag återfinns längre fram i reglementet:

- Räntebärande värdepapper
- Svenska aktier, aktiefonder och aktierelaterade instrument
- Utländska aktiefonder och aktierelaterade instrument
- Likvida medel i svenska kronor

- Alternativa tillgångar

Med aktierelaterade instrument avses aktieindexobligationer andra typer av instrument för att nå aktieindexexponering som inte står i strid med övriga begränsningar i detta reglemente. Skall placering ske i andra tillgångar än de ovan uppräknade, skall kommunfullmäktige fatta beslut därom.

5.1.2 Övergripande placeringslimiter

Procenttalen i följande tabell anger lägsta och högsta andel som respektive tillgångsslag vid varje tidpunkt ska få utgöra av portföljens totala marknadsvärde.

Tabell 5-1 Övergripande limiter för tillgångsslagen

Tillgångsslag	Min	Max
1. Likvida medel	0 %	15 %
2. Nominella räntepapper	0 %	100 %
Duration	0 år	5 år
3. Realränteobligationer	0 %	100 %
Duration	4 år	20 år
4. Aktier	0 %	40 %
5. Varav svenska aktier	0 %	10 %
6. Varav utländska aktier	0 %	30 %
5. Alternativa tillgångar	0 %	10 %

5.1.3 Aktuella placeringslimiter

De aktuella placeringslimiterna ska fastställas med syftet att förvaltningsmålet enligt avsnitt 3.2 aldrig får riskeras. Detta innebär att de aktuella placeringslimiterna måste bevakas löpande och uppdateras när behov uppstår. Fördelningen på tillgångsslag kommer därför att variera över tiden. Om det finns risk för att det aktuella förvaltningsmålet inte kan täckas, skall en förändring ske av de aktuella placeringslimiterna och pensionsportföljens sammansättning av olika tillgångsslag.

De aktuella placeringslimiterna måste alltid ligga inom ramen för de övergripande placeringsreglerna. Detta trots att det i vissa situationer kan vara möjligt att, utan att riskera förvaltningsmålet, acceptera en vidare gräns än vad som tillåts i de övergripande reglerna. Ett beslut i kommunfullmäktige om förändring av de övergripande placeringsreglerna måste i detta läge föregå förändringen av den aktuella policyns limiter.

5.1.4 Belåning

I enlighet med kommunallagen får tillgångarna i kommunens pensionsportfölj under inga omständigheter belånas. Normalt, innan uttagen påbörjas, skall räntor och utdelningar eller motsvarande avkastning på portföljens tillgångar återinvesteras i pensionsportföljen.

5.1.5 Rebalansering vid överträdelse av övergripande limit

Vid beräkning av portföljens värde och övergripande limit skall portföljens tillgångar värderas med ledning av gällande marknadsvärde. Om en övergripande limit överskrids skall tillgångar avyttras i motsvarande mån så snart det lämpligen kan ske, varvid skälig hänsyn skall tas till den risk som överskridandet innebär för portföljen som helhet. Motsvarande gäller om övergripande limit underskrids, varvid tillgångar anskaffas så snart det lämpligen kan ske.

6 FÖRVALTNING AV KAPITALET

6.1 FÖRVALTNINGSUPPDRAGET

Kapitalet kan förvaltas internt eller externt och som specialist- eller blandmandat. I nedanstående tabell framgår vilka uppgifter ekonomikontoret kan sköta själv samt vilka uppgifter som skall hanteras av externa förvaltare och rådgivare.

Tabell 6-1 Uppdelning av förvaltning på tillgångsslag

Uppgift	Kommunen	Extern förvaltare
Räntebärande placeringar – kort ränta	Tillåtet	Tillåtet
Räntebärande placeringar – nominella obligationer	Tillåtet	Tillåtet
Räntebärande placeringar – realobligationer	Tillåtet	Tillåtet
Aktier Sverige	Endast fondförvaltning	Indexrelaterad och aktiv förvaltning
Aktier Världen	Endast indexrelaterad förvaltning	Indexrelaterad och aktiv förvaltning
Fastigheter	Ej Tillåtet	Tillåtet
Riskbevakning och uppdatering av det aktiva placeringsreglementet och aktuella limiter	Ej tillåtet	Tillåtet ¹

¹ Det aktiva placeringsreglementet syftar till att minimera risken att kommunen ej uppnår förvaltningsmålet. Det aktiva placeringsreglementet kommer alltid ligga inom ramarna för det övergripande placeringsreglementet 5.1.2.

7 UPPFÖLJNING

7.1 SYFTE

Det övergripande syftet med uppföljningen är att kontrollera att portföljens värdeutveckling inte leder till att mindre än 90 % av de pensionsutbetalningar kopplade till ansvarsförbindelsen som överstiger 25 Mkr kan täckas, mätt i fasta priser. (Se avsnitt 3.2)

7.2 HUR SKA UPPFÖLJNING SKE?

Kommunens ansvarsförbindelse ska marknadsvärderas löpande och jämföras med den marknadsvärderade pensionsportföljen inklusive avkastning. Aktuell data om ansvarsförbindelsen ska hämtas från kommunens skuldbeskrivning vid behov, dock med beaktande av de eventuella kostnader detta kan innebära.

7.3 UTVÄRDERING MOT INDEX

Förvaltningsresultatet ska även utvärderas mot relevanta index som mäter utvecklingen på de olika marknader på vilka placeringarna görs.

Tabell 7-1 Jämförelseindex vid förvaltningsutvärdering

Tillgångsslag	Index
Nominella räntebärande värdepapper	OMRX Bond eller motsvarande
Svenska reala räntebärande värdepapper	OMRX Real eller motsvarande & ansvarsförbindelsen
Svenska aktier	SIX Portfolio Return eller motsvarande
Utländska aktier	MSCI World(total return i SEK) eller motsvarande
Emerging Markets	MSCI Emerging Markets

Om något av ovan nämnda index upphör att vara relevant för jämförelse av förvaltningen eller upphör att noteras ska annat index utses. Utbyte av index tillsammans med motivering ska meddelas till kommunstyrelsen i den rapport som följer närmast i tiden.

8 FÖRUTSÄTTNINGAR

Detta kapitel beskriver generellt vilka begränsningar som reglerar medelsförvaltningen.

8.1 LEGALA BEGRÄNSNINGAR

Kapitalet måste förvaltas i enlighet med kapitel 8, 2§ Kommunallagen, ”Kommunerna och landstingen skall förvalta sina medel på ett sådant sätt att krav på god avkastning och betryggande säkerhet kan tillgodoses.”

8.2 MOTPARTER

Godkända motparter vid transaktioner med portföljens tillgångar är:

- Värdepappersinstitut som har Finansinspektionens tillstånd för investeringstjänster och investeringsverksamheter, enligt 2 kap. 1 § p.1-4 Lag om värdepappersmarknaden (2007:528),
- Utländsk institution som har tillstånd motsvarande det som anges ovan och som står under tillsyn av myndighet eller annat behörigt organ.

Transaktioner skall ske enligt principen betalning mot leverans. Undantag från denna princip är tillåten vid tillfällen då det normala förfarandet är annat, exempelvis vid nyemissioner.

8.2.1 Förvaring av värdepapper

Portföljens tillgångar skall förvaras hos:

- Värdepappersbolag som har Finansinspektionens tillstånd att ta emot värdepapper för förvaring, enligt 2 kap. 2 § p.1 Lag om värdepappersmarknaden (2007:528), eller
- Utländska institutioner som har tillstånd motsvarande det som anges i punkt 1 och som står under tillsyn av myndigheter eller annat behörigt organ.

8.3 FÖRVALTARE

Förvaltare kan vara intern och extern.

- Med intern förvaltare avses av kommunen utsedd tjänsteman.
- Med extern förvaltare avses juridisk person som enligt kommunens direktiv administrerar kommunens kapital.

8.4 FÖRVALTARENS ÅTAGANDEN

Förvaltaren skall åta sig att följa denna placeringspolicy.

8.5 AVVECKLING AV FÖRVALTARE OCH FONDER

Kommunstyrelsen gör en övergripande samlad bedömning om huruvida extern förvaltare ska avvecklas. I en sådan bedömning beaktas historisk prestation i förhållande till valt index samtidigt som framtida prestation och övriga faktorer uppskattas. Kommunstyrelsen gör även en samlad bedömning för huruvida intern förvaltning ska avvecklas.

9 RAPPORTERING

Rapporteringen syftar till att löpande informera om portföljens resultat samt dess exponering i relation till de fastställda gränserna i dessa placeringsföreskrifter. Kommunen avtalar med förvaltare/rådgivare om detaljer och periodicitet i rapporteringen. Exempel på vad som löpande bör rapporteras är:

Aktuell risk i pensionsportföljen. Denna ska anges i förhållande till riskbegränsningen mot förvaltningsmålet, d v s i vilken utsträckning portföljen kommer att täcka kommande pensionsutbetalningar.

9.1 RAPPORTERING VID EXTERN FÖRVALTNING

Senast tio bankdagar efter månadens utgång ska förvaltare rapportera till ekonomiservice;

Månadsrapport

- Periodens transaktioner
- Fördelning på olika tillgångslag
- Innehav
- Anskaffningsvärde
- Utgående marknadsvärde
- Periodens avkastning
- Avkastning från årets början
- Avkastning från uppdragets start
- Avvikelse från benchmark, orsak samt vidtagen åtgärd eller planerad åtgärd
- Duration (räntebärande)

9.2 ÅRSRAPPORT OCH KVARTALSRAPPORTER

Till kommunstyrelsen ska en årsrapport och kvartalsrapporter över pensionsportföljens förvaltning lämnas. Det övergripande förvaltningsmålet, enligt avsnitt 3.2 ska uppdateras med aktuell siffra, givet de avsättningar eller uttag som gjorts till pensionsportföljen under respektive period. I årsrapporten utvärderas, i förekomna fall, även kommunens externa förvaltare och deras prestation. Vid samma tillfälle ska även eventuell intern förvaltning utvärderas av kommunstyrelsen.

10 TILLÄTNA INVESTERINGAR

10.1.1 Räntebärande värdepapper och strukturerade obligationer

Kreditrisk definieras som summan av exponeringen i placeringar och derivat. Procenttalen i tabellen nedan avser andelar av portföljens marknadsvärde samt maxandel per emittentkategori. Summan av exponeringen i emittentkategorierna får aldrig överstiga limiten för den högsta emittentkategorin i summeringen. Som exempel får summan av exponeringen i kategori C till E aldrig överstiga 40% inom durationsintervallet 3-7 år. Samma sak gäller för respektive durationskategori.

Tabell 4-4 Kreditlimit

Emittent/värdepapper	Duration	Emittent-	Emittent-	Emittent-	Emittent-	Max andel per emittent (dur. 0-1 år)
		kategori	kategori	kategori	kategori	
		K. 0 - 1 år	L. 1 - 3 år	M. 3-7 år	N. >7 år	
		Σ K till N	Σ L till N	Σ M till N	N	
A. Stater, kommuner och landsting eller dess motsvarighet inom Euroområdet, med rating om lägst AAA/Aaa eller av motsvarande stater, kommuner, landsting garanterat värdepapper		100%	100%	100%	100%	100%
B. Värdepapper ² med rating om AAA /Aaa	Σ B till E	100%	85%	70%	60%	15%
C. Värdepapper med rating om AA- /Aa3	Σ C till E	80%	60%	40%	25%	10%
D. Värdepapper med rating om A- /A3	Σ D till E	50%	30%	20%	10%	5%
E. Värdepapper med rating om BBB-/Baa3	E	20%	10%	5%	0%	5%

Om durationen på ett instrument är kortare än 1 år får kortfristig rating användas. Kort rating översätts till lägsta motsvarande långa rating i tabellen ovan. Översättningstabell återfinns under avsnittet definitioner.

Räntebärande värdepapper utan rating, men med statliga garantier faller under kategori C. Kommuner och landsting utan rating hamnar också i denna kategori. Ovanstående gäller rating enligt Standard & Poor's eller Moody's. Om låntagaren har rating från både Standard & Poor's och Moody's, krävs att minst en av dem ligger på angiven nivå.

² Omfattar banker, bostadsinstitut, företag, kommuner och landsting eller motsvarande.

Placeringar i likvida väldiversifierade företagsobligationsfonder i SEK som huvudsakligen placerar inom investmentgrade kategorin (kreditbetyg AAA till BBB-) är undantagna kraven på kredit rating enligt 10.1..

10.2 AKTIER OCH AKTIERELATERADE INSTRUMENT

Pensionsportföljens aktieplaceringar ska ske i börsnoterade aktier. Aktier hänförliga till ett enskilt bolag, eller bolag inom samma koncern, får utgöra maximalt 10 procent av aktieportföljens marknadsvärde. Undantaget från denna regel är aktier som utgör mer än 10 procent av jämförelseindex som anges i tabell 7.3. För dessa får maximalt belopp som investeras motsvara den andel som innehavet utgör av underliggande index.

10.2.1 Strukturerade produkter

Med strukturerade produkter avses derivat kombinerade med räntebärande värdepapper i ett och samma strukturerat värdepapper. Placeringar i aktierelaterade instrument, exempelvis i så kallade aktieindexobligationer, får endast göras om instrumentets totala risk är jämförbar med eller lägre än den/de aktier som instrumentets framtida avkastning är hänförlig från. Placering får ej ske i aktierelaterade instrument vars konstruktion innebär en kreditrisk som är högre än de limiter som avser kreditrisk under avsnitt 10.1.1. Aktierelaterade instrument skall som huvudregel betraktas som en aktieplacering i det lands aktiemarknad som instrumentet skapar exponering gentemot. Undantag medges för kapitalgaranterade produkter där aktieinslaget är av obetydligt värde. Investeringen skall i undantagsregeln klassificeras som en obligationsplacering med kreditrisk som motsvarar den strukturerade obligationen. Väl diversifierade strukturerade produkter kan i vissa fall vara konstruerade med andra aktieindex än vad som angivits ovan i stycke 7.3. Jämförelseindex för dessa produkter kan i sådana fall anpassas efter den specifika produkten.

10.2.2 Alternativa tillgångar

Genom att investera i tillgångar som uppvisar låg korrelation med den befintliga portföljen kan den totala portföljrisken reduceras och avkastningen höjas. Exempel på sådana tillgångar kan vara fastigheter, råvaror, realltillgångar (ex skog, mark, produktionsanläggningar) och hedgefonder. Investeringar klassas som alternativa efter exponering snarare än den juridiska form som investeringen görs i. Mot bakgrund av detta är investeringar i de nämnda tillgångarna tillåtna. Syftet med en investering i dessa tillgångar får dock endast vara att minska den totala portföljrisken. Om korrelationen mellan tillgången och den övriga portföljen skulle förändras på ett sådant sätt att tillgången ökar portföljens totala risk ska tillgången säljas så snart det är praktiskt genomförbart.

10.2.3 Valutasäkting

Placering i annan valuta än SEK bör valutasäkras. Placeringar i utländska obligationer skall valutasäkras.

10.2.4 Derivatinstrument

Standardiserade optioner och terminer får användas i syfte att nå en aktieindexexponering. Den sammanlagda exponeringen mot aktiemarknaden får dock aldrig överskrida limiterna för tillgångsslagen enligt 5.1.2. Detta innebär att risken med derivat aldrig blir större än den andel riskfyllda tillgångar som tilläts enligt de övergripandetillgångsslagen.

10.2.5 Infasning

Efter att denna policy har antagits kommer pensionsportföljen inte att vara placerad i enlighet med samtliga riktlinjer. Detta beroende på att pensionsportföljen kommer att infasas under en viss period.

10.3 ANSVARFULLA PLACERINGAR VID AKTIEFÖRVALTNING

Kommunen skall genom sina urvalskriterier för direktplaceringar ta hänsyn till och främja god etik. Kommunen ska därvid följa de internationella konventioner som Sverige har anslutit sig till.

11 DEFINITIONER AV VANLIGT FÖREKOMMANDE TERMER

Term	Definition
A-listan	A-listan på Stockholms Fondbörs omfattar aktier i företag med stort aktiekapital och stor omsättning.
Aktieindexobligation	Obligationslån där avkastningen är knuten till ett eller flera aktieindex eller i kombination av ränteplacering.
Aktieportfölj	En förmögenhet som är placerad i aktier
Aktuell placeringslimit	Den limit som fastställs med syftet att säkerställa att tillåten tillgångsallokering aldrig riskerar uppsatta förvaltningsmål.
Allokering	Fördelning av tillgångsslag i portföljen
Ansvarsförbindelse	Del av pensionsskuld som redovisas inom linjen, dvs ej i balansräkningen
Avsättning	Del av pensionsskuld som redovisas i balansräkningen
Benchmark	Jämförelseindex
Derivatinstrument	Derivat är kontrakt vars värde bestäms utgående från värdet på en underliggande vara, t.ex. börsindex. Med hjälp av derivat kan du minska de risker som är förenade med förändringar i placeringsobjektets värde, uppnå önskad exponering eller eftersträva tilläggsavkastning. Exempel på vanliga derivat är köp- och säljoptioner i aktier samt ränteterminer. Exempel på hur derivat kan användas som ett riskhanteringsinstrument är om investeraren tror att börsen ska falla men inte vill sälja. Innehavet kan då försäkras genom att köpa en säljoption vilken ger rätten - men inte skyldigheten - att sälja.
Diskontera	Nuvärdesberäkna exempelvis framtida pensionsåtaganden.
Diskonteringsränta	Den ränta som används för att nuvärdesberäkna exempelvis framtida åtaganden
Diversifiering	Fördelning av en portföljs placeringar inom och mellan olika tillgångs-

	slag/marknader i syfte att minska risken och/eller höja avkastningen i en portfölj.
Duration	Kan beskrivas som den räntebärande portföljens vägda genomsnittliga återstående löptid. Durationen bestäms av obligationernas och kupongernas återstående löptid, kupongernas storlek samt räntenivån. Ju högre värde desto mer känslig är portföljen för förändringar i marknadsräntan. Durationen för en s.k. nollkupongsobligation är lika med dess löptid och för en kupongobligation lägre än dess löptid.
Emittent	Utgivare och garant av finansiella instrument.
Exponering	Det värde, uttryckt i kronor eller i procent av den totala portföljen, som förändras pga förändringar i kursen/räntan på ett värdepapper.
Index	Mått på en marknads eller delmarknads värde och utveckling.
Indikativa kassaflöden	Under infasning eller då förändringar i portföljen sker kommer den del av portföljen som är avsedd att matcha skuldkassaflöden ej kunna fastställas med säkerhet varför dessa kassaflöden benämns som indikativa tills det att de är placerade i enlighet med denna policy.
Kassaflöde	Ström av kapital, som exempelvis pensionsutbetalningar
Konvertibla skuldebrev	Av aktiebolag utgivet skuldebrev som ger innehavaren rätt att helt eller delvis byta ut sin fordran mot aktier i bolaget.
Kreditrisk	Risk för att utställaren av ett finansiellt instrument, tex obligation, inte kan infria löftet om återbetalning av lånet.
Likvida medel	Medel på bankräkning o dyl som kan omsättas med kort varsel.
Likviditet	Mått på omfattningen av handeln, eller omsättningen, i ett instrument eller på en marknad. Även benämning för kassamedel
Limit	Riskenivå som begränsar innehav av finansiella instrument.
Löptid	Den tid som återstår till ett värdepapper förfaller till betalning
Marknadsränta	Marknadspriset på kapital som sätts av marknadsaktörer
Marknadsvärde	Värdet av en tillgång (eller en hel portfölj) till kapitalmarknadens rådande prisnivå.
Marknadsvärderad skuld	Pensionsåtagande värderat med marknadsränta istället för med fastställd bokföringsränta.
Matchning	Exempelvis att kassaflöden från ett räntebärande papper infaller vid samma tidpunkt och med samma storlek som en pensionsutbetalning
MSCI World-index	Morgan Stanleys världsindex för globala aktier
Obligation	Skuldebrev med löptid (ursprungligen) över ett år.
O-listan	O-listan, där O står för Oregistrerade företag, är avsedd för övriga bolag som t ex saknar den verksamhetshistorik som krävs för registrering på A-listan eller notering på OTC-listan. På O-listan finns även bolag som avser att inom en viss tid ansöka till A-listan och för vilka Fondbörsen gör bedömningen att ansökan kommer att beviljas.
OMX-gruppen	Består av OM (Stockholmsbörsen) och HEX (Helsingforsbörsen)
OMRX Bond-index	OMX-gruppens värdeviktade index bestående av nominella benchmarkobligationer emitterade av staten samt bostadsinstitutet
OMRX REAL-index	OMX-gruppens värdeviktade index bestående av samtliga statliga realränteobligationer
Option	finansiellt instrument som ger innehavaren rätten, men inte skyldigheten, att köpa (köpoption) eller att sälja (säljoption) en viss egendom till ett förutbestämt pris inom en viss tidsperiod. Optionen ger utfärdaren

Placeringshorisont
Pensionsportfölj

Rating

Ratingkategorier

motsvarande skyldighet att sälja eller att köpa egendomen ifråga.
Den tidsperiod under vilken de förvaltade medlen skall vara investerade.
I detta fall de medel som kommunen investerat i finansiella tillgångar, aktier och obligationer m m, för att kunna infria sitt pensionsåtagande.
Av kreditvärderingsinstitut gjord bedömning av sannolikheten för att en skuld kommer att regleras på överenskommen tidpunkt.
Ratinginstituten Standard & Poor's (S & P's) och Moody's Investors Service Inc (Moody's) klassificering av långfristig upplåning kan illustreras enligt följande:

Rating institut	Mycket hög kreditvärdighet	Hög kreditvärdighet	Spekulativ kreditvärdighet	Mycket låg kreditvärdighet
S&P's	AAA-AA	A-BBB	BB-B	CCCD
Moody's	Aaaa-Aa	A-Baa	Ba-B	Caa-C

Översättningstabell för rating

	Standard & Poor's		Moody's	
	Nationell kortfristig rating	Kortfristig rating	Kortfristig rating	Långfristig rating
		AAA		Aaa
		AA+		Aa1
		AA		Aa2
	A-1+	AA-		Aa3
		A+		A1
	A-1	A	P-1	A2
		A-		A3
K-1	A-2	BBB+	P-2	Baa1
K-2		BBB		Baa2
K-3	A-3	BBB-	P-3	Baa3
		BB+		Ba1
		BB		Ba2
	B	BB-		Ba3
		B+		B1
		B		B2
		B-		B3
		CCC+		Caa1
		CCC		Caa2
		CCC-		Caa3
		CC		Ca
	C	C	Not prime	C
K-4	D	D		

S&P's kreditvärdighetsbedömningar inom investment grade ratings baserar sig på en ratingskala som sträcker sig från A-1+ till A-3. En emittent av

penningmarknadsinstrument som hänförs till kategori A-1+ bedöms ha en mycket god kapacitet att möta aktuella betalningsförpliktelser medan emittent som placerats i kategori A-3 är, eller förväntas bli, ur stånd att i tid möta aktuella betalningsförpliktelser. Utanför denna skala, som ej tas med i denna policy, finns även en rating skala för bolag med speculative grade rating (BB+ till lägst D)

Realobligation	Obligation som ger en inflationsskyddad avkastning då den räknas upp med inflationen i form av konsumentprisindex (KPI). Det innebär att framtida kassaflöden behåller sin reala köpkraft. Även kallat realränteobligation.
Realränta	Nominell ränta minus inflation, vilket ger en ränta med hänsyn tagen till inflationen.
Rebalansering	I det fall portföljens tillgångar utvecklas på ett sådant sätt så att de övergripande limiterna överträds krävs en rebalansering för att åter vara inom stipulerade limiter. Innebär alltså att portföljen viktas om för att återigen vara i balans med limiterna.
Riskkontroll	Bevakning och uppdatering av aktuell placeringslimit
Riskfri ränta	Den ränta, till vilken kommunen kan sätta av medel, som inte innebär någon risk.
Riskmått	Mått för att mäta risk. I vårt fall används sannolikheten för att gå under säkerhetsgolvet som mått på risken.
Ränteportfölj SIX PRX-index	En förmögenhet som är placerad i räntebärande värdepapper. SIX PRX är ett aktieindex som skall spegla marknadsutvecklingen av bolag på Stockholmsbörsens A- och O-lista. Indexet tar även hänsyn till utdelningar.
Specialistuppdrag	En kapitalförvaltare som endast förvaltar ett tillgångsslag. Till skillnad mot blanduppdrag där varje förvaltare förvaltar två eller flera tillgångsslag.
Standardavvikelse	Statistiskt mått på hur kraftigt värdet på ett värdepapper eller en marknad fluktuerar över tiden.
Strukturerad obligation	Med strukturerade obligationer avses obligationer där en viss del kredit- och/eller likviditetsrisk har adderats för att nå högre avkastning.
Strukturerad produkt	Derivat kombinerade med räntebärande värdepapper i ett och samma strukturerat värdepapper.
Säkerhetsgolv	Den på förhand definierade lägsta nivå som pensionsportföljens tillgångar får falla till i relation till målet.
Termin	Ömsesidigt förpliktande avtal mellan två parter om köp och försäljning av en viss mängd av en viss vara med likvid vid en bestämd framtida tidpunkt. Exempel på sådan termin är aktie-, ränte- och indextermin.
Tillgångsslag Valutarisk	Räntebärande värdepapper och aktier är två exempel på tillgångsslag. Risken att utländska tillgångar faller i värde mätt i egen valuta pga att den egna valutan stiger / utländska valuta faller.
Värdepappersfond	Fond som förvaltar aktier och andra värdepapper och som administreras av särskilt fondbolag. Fonden ägs av andelsägarna, vilket betyder att förvaltaren inte under några omständigheter kan använda fondens tillgångar för att täcka förluster i förvaltarens verksamhet. En fond som är registrerad i Sverige står under inspektionens tillsyn och följer den svenska fondlagstiftningen. Inom EU finns ett särskilt direktiv som gäller fondverksamhet. Det gör att fondlagstiftningen i de olika EU-

länderna i stort överensstämmer. I länder utanför EU kan det dock finnas stora avvikelser i regelverken.

KS § 128

Dnr. KS 2012/230-141

Utdrag: akten, KF

**Slutredovisning Europeiska Socialfondsprojektet Samverk
Nordost****Ärende**

Syftet med projektet var att kunna ta emot och introducera nyanlända flyktingar mer individanpassat och med högre kvalitet så att fler snabbare blir självförsörjande, delaktiga och integrerade i samhället. Former för ett långsiktigt hållbart samarbete kring flyktingmottagning inom Stockholm Nordost skulle utvecklas.

Tidigare beredning

- Näringslivsenheten redogör för ärendet i tjänstutlåtande daterat 2012-05-07, reviderad 2012-05-21.
- Kommunstyrelsen arbetsutskott har behandlat ärendet 2012-05-16, § 100.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner information till protokollet.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

2. Socialförvaltningen uppdras att följa upp projektet så att de positiva effekterna i projektet tillvaratas.

Kommunstyrelsen/Näringslivsenheten
Lotta Holmgren

2012-05-21 Dnr KS 2012/230-141
Reviderad 2012-05-21

Till Kommunstyrelsen

Slutredovisning Europeiska Socialfondsprojektet Samverk Nordost

Österåkers kommun har, tillsammans med kommunerna Danderyd, Vaxholm och Täby, genomfört ett projekt delfinansierat av Europeiska Socialfonden (ESF).

Beslutsförslag

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslås godkänna informationen till protokollet.
2. Kommunstyrelsen föreslås uppdra till socialförvaltningen att följa upp projektet så att de positiva effekterna i projektet tas tillvara.

Bakgrund

Syftet med projektet var att kunna ta emot och introducera nyanlända flyktingar mer individanpassat och med högre kvalitet så att fler snabbare blir självförsörjande, delaktiga och integrerade i samhället. Former för ett långsiktigt hållbart samarbete kring flyktingmottagning inom Stockholm nordost skulle utvecklas.

Sammanfattning

Projekt Samverk Nordost har pågått mellan oktober 2009 och fram till januari 2012. Inom projektet har också sökts och beviljats §26 medel från Länsstyrelsen. §26 medel kunde sökas för kommunernas ökade kostnader i samband med flyktingmottagande (styrts av förordning 1990:927). Medlen kan användas till strukturella insatser (t ex samverkan mellan flera kommuner). Migrationsverket beslut om medlen – Länsstyrelsen beredde ansökningar.

Projektet har arbetat med olika delmål för att nå det övergripande målet – en gemensam struktur/modell som kan erbjuda nyanlända flyktingar en effektiv, flexibel, individanpassad och kvantitativ introduktion.

Under projekttiden har genomförts många deltagaraktiviteter såsom, gemensam samhällsinformation, rekyteringsträffar, jobbsökaraktiviteter, informationsträffar, motivationshöjande aktiviteter, SFI vård, starta-eget aktiviteter, yrkessvenska, körkortssvenska, språkstöd i arabiska, AF på SFI, studiecirkel i jämställdhet samt fadderverksamhet.

Drygt 320 personer har deltagit i projektet. Deltagandegraden har varierat från 1 timme till 785 timmar under projekttiden. Av deltagarna var 54 % kvinnor och 46 % män.

Nya samarbetsformer har utarbetats och etablerats.

Projektet har genomfört en mängd aktörsaktiviteter i form av konferenser såsom startkonferens, konferens kring jämställdhet ur ett integrationsperspektiv och slutkonferens, seminarier som t.ex. tillgänglighetsseminarium och rundabordssamtal arbetsgivare och landshövding och workshops t.ex. workshop kring boendefrågan för hyresvärdar och fastighetsägare och processkartläggning kring bosättningsprocessen.

Vidare har projektet arbetat med kartläggningar, utvärderingar och sammanställningar. Projektet har presenterat en utredning med konkret förslag till gemensam organisation för flyktingmottagande i nordostregionen samt tagit fram processkartläggning över boendeprocessen.


Delar av projektet övergår till ordinarie verksamhet då Täby kommun tar samarbetsansvaret för 2012 avseende integrations- och etableringsområdet. Man planerar att fortsätta med vissa deltagaraktiviteter och vidareutveckla andra. En chefsgrupp och en handläggargrupp kommer att bildas (baserad på dagens styrgrupp och projektgrupp). Samarbetet med Arbetsförmedlingen kommer att fortsätta.

Då flyktingmottagningen flyttat från näringslivsenheten till socialförvaltningen 2012-01-01, är det socialförvaltningen som kommer att delta i det fortsatta samarbetet enligt ovan.

Slutrapporten för projektet redovisas i sin helhet i bilaga 1.



Göran Oscarsson
Näringslivschef



Lotta Holmgren
Arbetsmarknadsansvarig
Tillika styrgruppens ordförande
för projekt Samverk Nordost

Bilaga 1. Slutrapport ESF projekt Samverk Nordost

Bilaga 2. Ekonomisk redovisning

Slutrapport §26, Lärande utvärdering finns på kommunkansliet för de som önskar ta del av dessa.



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



Inbjud

Slutrapport Samverk Nordost

Projektperiod: 2009-10-01 – 2012-01-31

Diarienummer: 2009-3010067

Lena Nordqvist Sjöborg, projektledare



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Projektets resultat	3
Syfte och mål med projektet	4
Arbetsätt	11
Deltagande aktörer i projektet	12
Jämställdhetsintegrering	13
Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning	13
Spridning och påverkansarbete	14
Extern utvärdering	14
Egenutvärdering	14
Kommentarer och tips	15



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



Sammanfattning

Syftet med projektet var att kunna ta emot och introducera nyanlända flyktingar mer individanpassat och med högre kvalitet så att fler snabbare blir självförsörjande, delaktiga och integrerade i samhället. Former för ett långsiktigt hållbart samarbete kring flyktingmottagning inom Stockholm nordost skulle utvecklas.

Projektet Samverk Nordost har pågått mellan oktober 2009 och fram till januari 2012.

Projektet har arbetat med olika delmål för att nå det övergripande målet – en gemensam struktur/modell som kan erbjuda nyanlända flyktingar en effektiv, flexibel, individanpassad och kvantitativ introduktion.

Under projekttiden har projektet genomfört många deltagaraktiviteter såsom, gemensam samhällsinformation, rekryteringsträffar, jobbsökaraktiviteter, informationsträffar, motivationshöjande aktiviteter, SFI vård, starta-eget aktiviteter, yrkessvenska, körkortssvenska, språkstöd i arabiska, AF på SFI, studiecirklar i jämställdhet samt fadderverksamhet.

Drygt 320 personer har deltagit i projektet. Deltagandegraden har varierat från 1 timme till 785 timmar under projekttiden. Av deltagarna var 54 % kvinnor och 46 % män.

Nya samarbetsformer har utarbetats och etablerats.

Projektet har genomfört en mängd aktörsaktiviteter i form av konferenser såsom startkonferens, konferens kring jämställdhet ur ett integrationsperspektiv och slutkonferens, seminarier som t.ex. tillgänglighetsseminarium och rundabordsamtal arbetsgivare och landshövding och workshops t.ex. workshop kring boendefrågan för hyresvärdar och fastighetsägare och processkartläggning kring bosättningsprocessen.

Vidare har projektet arbetat med kartläggningar, utvärderingar och sammanställningar. Projektet har presenterat en utredning med konkret förslag till gemensam organisation för flyktingmottagande i nordostregionen samt tagit fram processkartläggning över boendeprocessen.

Delar av projektet övergår till ordinarie verksamhet då Täby kommun tar samarbetsansvaret för 2012 avseende integrations- och etableringsområdet. Man planerar att fortsätta med vissa deltagaraktiviteter och vidareutveckla andra. En chefsgrupp och en handläggargrupp kommer att bildas (baserad på dagens styrgrupp och projektgrupp). Samarbetet med Arbetsförmedlingen kommer att fortsätta.

Projektets resultat

Problem och behov

Kommunerna i Stockholm nordost konstaterade under förprojekteringen av Samverk Nordost att introduktionen av nyanlända flyktingar inte skett tillräckligt snabbt, ändamålsenligt eller



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



effektivt. Kommunerna hade olika erfarenheter av flyktingmottagande. Flera identifierade problembilder framkom såsom kommunernas småskalighet och sårbarhet.

Projektets ambitioner att göra skillnad

För att uppnå strävan med ökad mottagning, ett större engagemang och en högre ambitionsnivå såg man ett delregionalt samarbete som ett möjligt medel. Genom att gå samman i samverkan hade kommunerna ambitionen att, tillsammans med regionens arbetsförmedlingskontor, skapa en gemensam struktur/modell som skulle kunna erbjuda nyanlända flyktingar en effektiv, flexibel, individanpassad och kvantitativ introduktion.

Resultat, påverkan och genomslag

Projektet har haft påverkan på olika nivåer.

Individnivå

Nyanlända i Stockholm nordostregionen har fått ta del av de gemensamma projektaktiviteterna och förhoppningsvis kommit närmare arbetsmarknaden med ett utökat nätverk.

Organisationsnivå

Organisationerna har genom samverkan och samarbete kommit närmare varandra och fått mer förståelse för varandras verksamheter än tidigare. Nya samarbetsformer har utvecklats som resulterat i konkreta åtgärder och aktiviteter.

System- och strukturnivå

Målet om att skapa en gemensam struktur/modell har uppnåtts genom att kommunerna och regionens arbetsförmedlingskontor fortsätter sitt samarbete med en aktör per år som den drivande.

Integrations- och etableringsfrågorna har bl.a. genom projektet uppmärksammats i regionen och varit aktuella både på lednings- och politisk nivå.

Stockholm nordostregionen har blivit en viktig samverkanspart inom Stockholms län inom integrationsområdet och etableringsreformen.

Syfte och mål med projektet

Syfte

Med syftet att mer individanpassat med högre kvalitet och effektivitet kunna ta emot och introducera nyanlända flyktingar så att fler snabbare blir självförsörjande, delaktiga och integrerade i samhället ska former utvecklas för ett långsiktigt hållbart samarbete kring flyktingmottagning inom Stockholm nordost.

Projektmål

Övergripande mål

Gemensam struktur/modell för kommunerna i projektet tillsammans med Arbetsförmedlingen som kan erbjuda nyanlända flyktingar en effektiv, flexibel, individanpassad och kvalitativ introduktion.



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



Delmål

Delmål 1 - Program för samhällsorientering – genomtänkt, effektivt, upprättat, testat och utvärderat.

Delmål 2 - Varierat SFI-utbildningsutbud i regionen

Delmål 3 - Effektivt system för matchning mot arbete/praktik/eget företag

Delmål 4 - Fler tillgängliga bostäder finns för nyanlända

Delmål 5 - Klarlagd organisation/system/nätverk för samverkan/samordning

Delmål 6 - Bidra till ökad jämställdhet och medvetenhet om betydelsen av jämställdhet och tillgänglighet bland projektets samverkanspartners

Måluppfyllelse

Övergripande mål

Det övergripande målet uppfylls såtillvida att nordostsamarbetet fortsätter efter projektets slut då Täby kommun tar samarbetsansvaret för 2012. Man planerar att fortsätta med vissa deltagaraktiviteter och vidareutveckla andra. En chefsgrupp och en handläggargrupp kommer att bildas (baserad på dagens styrgrupp och projektgrupp). Samarbetet med Arbetsförmedlingen kommer att fortsätta.

Delmål

Delmål 1 - Program för samhällsorientering – genomtänkt, effektivt, upprättat, testat och utvärderat.

Projektet har genomfört tre omgångar av gemensam samhällsinformation. Det första var i avvaktan på den regionala samhällsorienteringen skulle komma igång. De två följande omgångarna var en utveckling av informationen baserad på deltagarnas önskemål och behov. Ideella organisationer ingick i programmet som ett av teman. Programmet är utvärderat både ur deltagar- och aktörsperspektiv. Båda upplever stor nytta med den gemensamma samhällsinformationen.

Delmål 2 - Varierat SFI-utbildningsutbud i regionen

Under våren 2010 genomförde projektet en kartläggning över SFI-elevernans utbildningsbehov och önskemål om framtida arbetsområden. Resultatet användes till att forma nya utbildningsalternativ för deltagarna.

Projektet har genomfört deltagaraktiviteter såsom yrkessvenska, SFI-vård samt körkortsvenska. Dessa aktiviteter har tagits fram tillsammans med SFI-leverantörerna. Projektet strävade efter att få en SFX-utbildning till nordostregionen. Av olika skäl lyckades projektet inte med denna ambition.

Under 2011 har projektet tagit fram ett samlat utbildningsmaterial avseende SFI-alternativ i regionen. Materialet ska ge en basinformation om SFI och användas i samband med den nyanländes val av SFI-skola.

Under projektets gång har det visat sig att flera SFI-studeranden är i behov av något ytterligare än sedvanlig SFI-undervisning. Projektet handlade upp programmet



Motivationshöjande insatser. Programmet har körts i tre omgångar med resultat att flera personer fått arbete och flera fått motivationen tillbaka att läsa SFI.

Delmål 3 - Effektivt system för matchning mot arbete/praktik/eget företag

Projektet har haft flera rekryteringsträffar och informationsträffar. Arbetsförmedlingens handläggare besöker sedan hösten 2011 regelbundet SFI-skolorna för att där komma i kontakt med arbetssökanden och förmedla information om arbetslivet och arbeten.

Arbetsförmedlingen i Åkersberga har i sin lokala överenskommelse med kommunen skrivit in att Arbetsförmedlingen skall besöka Komvux i Österåker en eftermiddag i veckan.

Projektet har haft flera aktiviteter kring starta eget. Under hösten 2010 och våren 2011 genomfördes informationsträffar och workshops för nyanlända som var intresserade av att starta eget företag.

Delmål 4 - Fler tillgängliga bostäder finns för nyanlända

Målet att det finns fler tillgängliga bostäder för nyanlända har varit svårt att uppfylla.

Projektet har haft workshop med fastighetsägare och bostadsföretag i regionen i syfte att uppmärksamma behovet och få fram fler bostäder. Här har kopplingen till politiken varit viktig. Ett mottagande av nyanlända är beroende av tillgängliga bostäder.

Projektet har arbetat fram en karta över bosättningsprocessen som synliggjort de olika aktörernas roller. Se bilaga.

En pilotverksamhet av faddrar har tagits fram i Österåkers kommun inom ramen för projektet. Nyanlända blir faddrar till nyare nyanlända – en aktivitet som är viktig särskilt i början av etableringen. Denna fadderverksamhet är också särskilt kopplad till boendet. Fadderverksamheten i övrigt riktar sig till medborgare som blir faddrar till nyanlända. I det här fallet har aktiviteterna gällt livet utanför myndigheterna. Fadderverksamheten är något som kommer att fortgå efter projektets slut.

Delmål 5 - Klarlagd organisation/system/nätverk för samverkan/samordning

Våren 2011 har projektet särskilt arbetat med att få fram ett förslag till gemensam organisation för flyktingmottagandet i nordostregionen. Se bilaga. Utredningen med förslaget presenterades för ledningsgruppen för Stockholm nordost och beskrev en modell för organisation med tydliggjorda ansvars- och rollfördelningar samt gemensamt arbetssätt. Förslaget antogs dock inte. Man uppdrog åt kommunerna att samverka på annat sätt. Genom att projektaktörerna (kommunerna och Arbetsförmedlingen) tagit ställningstagandet att fortsätta samarbetet med Täby kommun som den drivande aktören 2012 och med vissa utpekade samarbetsområden torde man kunna säga att målet är uppfyllt.

Delmål 6 - Bidra till ökad jämställdhet och medvetenhet om betydelsen av jämställdhet och tillgänglighet bland projektets samverkanspartners

Projektet har genomfört en konferens för aktörer – jämställdhet ur ett integrationsperspektiv. Vidare har projektet haft två studiecirkel i jämställdhet för nyanlända. Denna studiecirkel har varit mycket uppskattad bland både deltagare och aktörer. Studiecirkelformatet har verkat vara ett bra koncept. Aktiviteten kommer dessutom att fortsätta under 2012.



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

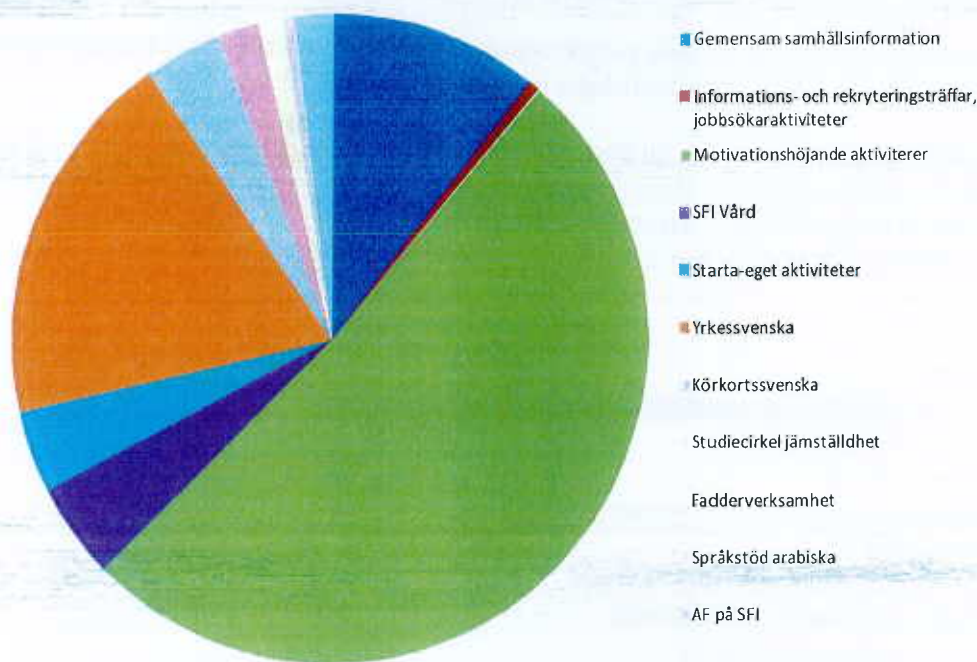


Material, länkar mm kring jämställdhet har funnits tillgängligt för aktörer och andra intresserade på projektets hemsida.

Under våren 2011 genomförde projektet ett tillgänglighetsseminarium för aktörer. Material, länkar mm kring tillgänglighet har funnits på projektets hemsida. Delar av projektledningen har också deltagit i konferens och workshop kring att skriva tillgängligt. Projektets informationsmaterial har till viss del anpassats till lätt svenska.

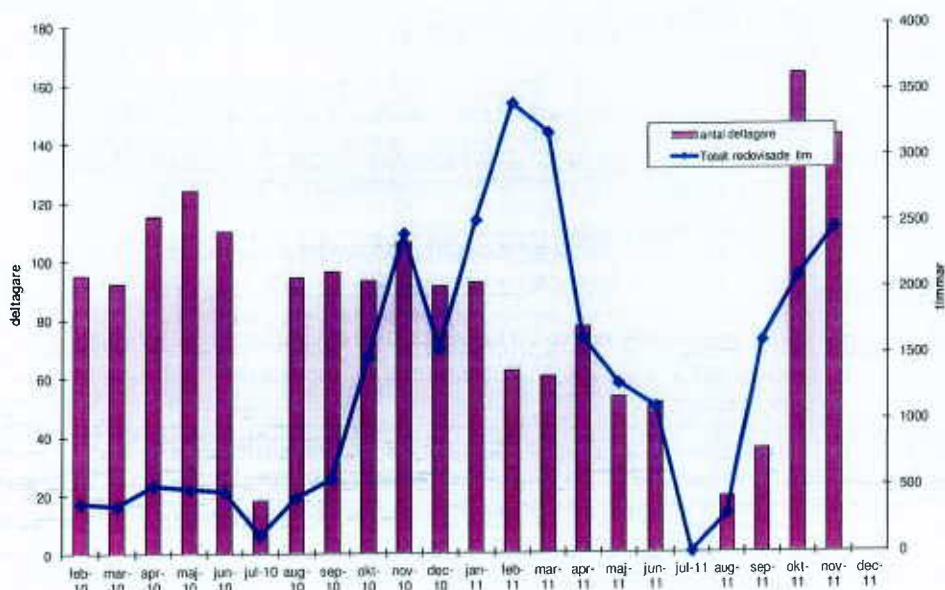
Genomförda aktiviteter

Under projekttiden har projektet genomfört många deltagaraktiviteter såsom, gemensam samhällsinformation, rekryteringsträffar, jobbsökaraktiviteter, informationsträffar, motivationshöjande aktiviteter, SFI vård, starta-eget aktiviteter, yrkessvenska, körkortssvenska, språkstöd i arabiska, AF på SFI, studiecirkel i jämställdhet samt fadderverksamhet.



Diagrammet visar omfattningen av deltagarnas tid i de olika aktiviteterna.

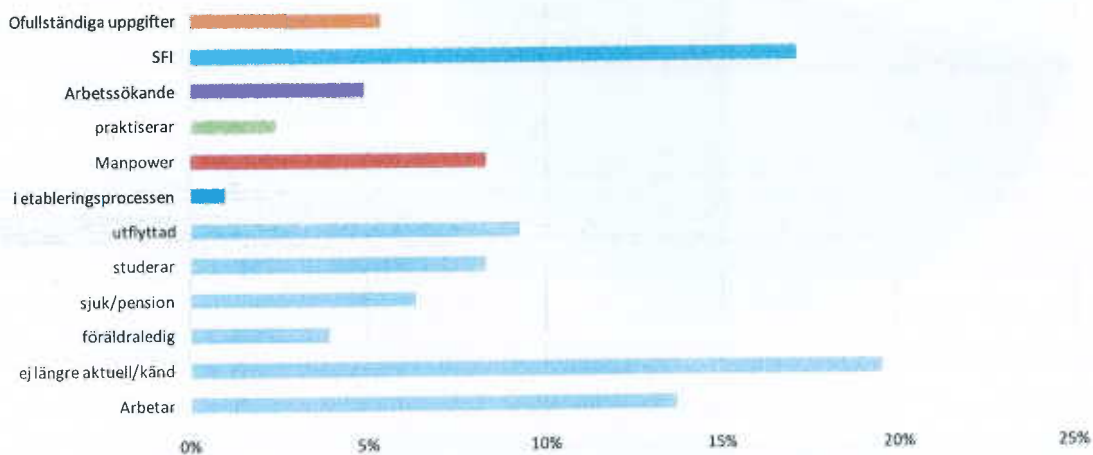
Motivationshöjande aktiviteter med totalt 43 deltagare har varit den aktivitet som genererat flest timmar i projektet. Aktiviteten AF på SFI har nått många deltagare (105) vilket inte går att utläsa ur diagrammet.



Diagrammet visar antal deltagare per månad i relation till antalet deltagartimmar.

Antal timmar per deltagare under hela projektiden varierar mellan 1 till 785. Medelvärdet är 86 timmar per deltagare medan medianvärdet ligger på 21 timmar.

Under hösten 2011 gjorde projektet en undersökning av projektdeltagarnas nuvarande status. Projektledaren intervjuade kommunhandläggarna om deltagarnas status i oktober månad. Samma personer kontrollerades i Arbetsförmedlingens dataregister. Deltagarnas status 1 november 2011 presenteras i figur 2.

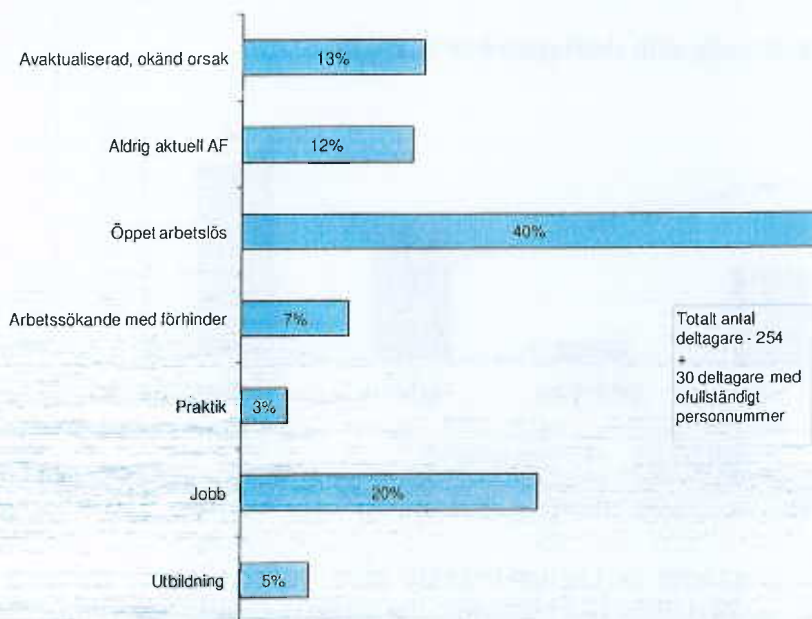


Figur 1. Bilden visar status för av kommunhandläggarna samtliga kända personer som deltagit i projektet fram till oktober 2011.

61 % arbetar, studerar, har sjukpenning eller pension, är föräldraledig, utflyttad eller är ej längre aktuell/känd av handläggarna i kommunerna.



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



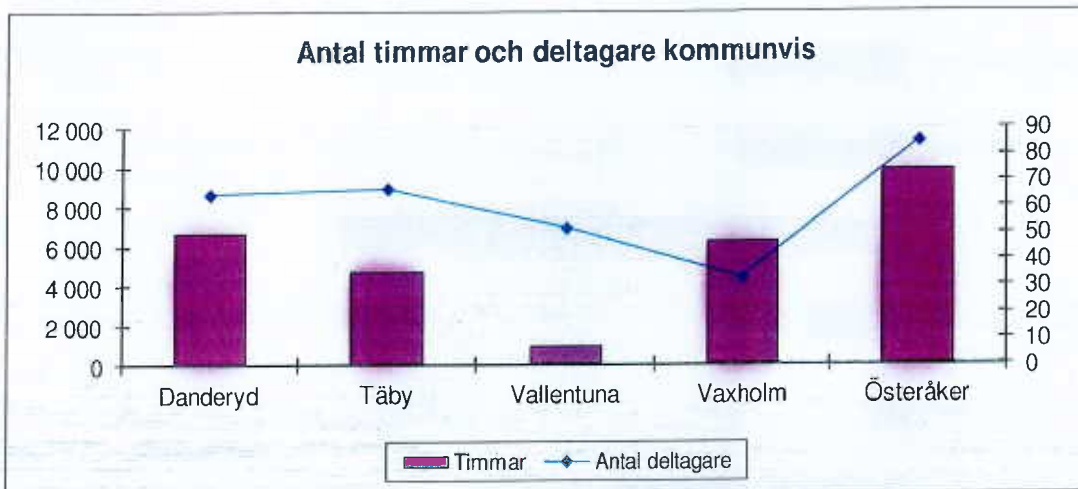
Figur 2. Diagrammet visar Arbetsförmedlingens status 1 november 2011 för samtliga deltagare i projektet med fullständigt personnummer.

Målgrupp/deltagare och antal

Projektdeltagare är vuxna nyanlända flyktingar och vissa andra som är berättigade till introduktionsersättning, försörjningsstöd och/eller etableringsersättning.

Målsättningen att 250 unika personer skall ha deltagit i projektet har uppnåtts med råge. Fram till och med november månad har 322 personer deltagit i projektet. Av dessa saknar projektet personuppgifter för 27 personer. Flera har dessutom deltagit i aktiviteter utan att ha blivit anmäld eller uppmanad av projektaktörerna.

Av deltagarna var 54 % kvinnor och 46 % män.



Diagrammet visar fördelningen mellan kommunerna i deltagares antal och timmar.

Österåkers kommun är den kommun som mest nyttjat projektet både när det gäller deltagarantal och deltagartimmar. Vaxholms stad har nyttjat fler timmar i förhållande till antalet deltagare än resten av kommunerna.

Faktorer som påverkat projektet

Under projektets gång har flera både omvärldsfaktorer och invärldsfaktorer påverkat projektet.

Etableringsreformen

Det faktum att etableringsreformen beslutades och infördes under projektet har gjort att osäkerheten kring nya roller och ansvar har varit större än beräknat. Mycket tid har lagts i projektet för att tolka och förtydliga dessa roller och ansvar som gjort att projektets tids- och aktivitetsplan försenats. Som positiv faktor kan man se att kommunerna och arbetsförmedlingen genom projektet tidigt hade en arena för samarbete och samverkan.

Gemensam samhällsorientering

25 kommuner i Stockholms län har gemensamt handlat upp den numera lagstadgade samhällsorienteringen som drivs genom Stockholms stad. Då projektkommunerna ingår i denna gemensamma samhällsorientering har det medfört att den av projektets planerade gemensamma samhällsinformation fördröjdes och kom först igång under höstterminen 2010. Emellertid blev det förseningar i upphandlingen av 25-kommunernas samhällsorientering vilket fick effekten att nyanlända i Stockholm nordostregionen *fick* samhällsinformation genom projektet vilket inte alltid var fallet för övriga Stockholmskommuner.

Vallentunas utträde ur projektet

I december 2010 aviserade Vallentuna kommun att de önskade hoppa av projektet. Detta bidrog till att temperaturen i projektet kraftigt minskade och genererade negativa signaler även till de andra aktörerna. I slutet av mars månad 2011 tog Vallentunas kommun beslutet att träda ur projektet. Härigenom försvann deltagare som projektet tidigare räknat med samt en



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



av huvudaktörerna för samverkan. Förutsättningarna för att skapa en gemensam organisation kommunerna emellan minskade också.

Arbetsförmedlingens deltagarredovisning

Projektets budget var bl.a. baserat på deltagarredovisning i form av deltagarersättning för projekttimmar. Det var hela tiden känt att nya flyktingar (enligt etableringsreformen) skulle få sin ersättning av Arbetsförmedlingen via Försäkringskassan. Under resans gång visade det sig att Arbetsförmedlingen inte kunde särredovisa enskilda deltagares etableringsersättning. Detta gjorde att medfinansieringen avseende deltagarredovisningen blev lägre än tidigare budgeterat och projektet fick bortse från dessa medel.

Många aktörer i projektet

Under projektets gång har drygt 50 personer varit aktörer i projektet och redovisat tid för medfinansiering. Varje månad har ca 30 personer varit aktuella. Projektet har således haft stor omsättning på aktörer vilket i och för sig varit positivt med nya kompetenser och vinklar in i projektet. Det har också varit negativt då mycket tid ägnats åt att informera och motivera aktörerna om projektet.

Färre kommunmottagna

Ambitionen att Stockholm nordostregionen skulle ta emot fler flyktingar har inte kunnat uppfyllas. Orsaken är främst att antalet kommunmottagna flyktingar i hela landet minskat med nästan 40 % från 2009 till beräknat utfall 2011. Stockholms län har stått för ca 17 % av samtliga kommunmottagna flyktingar i Sverige varav nordostkommunerna stått för ca 4 %.

Budgetrevideringar

Projektet har under projektidens gång gjort fyra budgetrevideringar med tillhörande projektplansrevidering. De ursprungliga målen, delmålen mm ser därmed annorlunda ut än de i den sista revideringen.

Arbetsätt

Projektleddning

Projektleddningen har bestått av projektledare, controller och projektassistent samt projektägarens representant – styrgruppens ordförande. Projektledaren och projektassistenten har ingått i samtliga arbetsgrupper och projektgruppen. Projektleddningen har ansvarat för framtagning av informationsmaterial, nyhetsbrev, hemsida och presskontakter.

Arbetsgrupper

För att uppnå huvudmålen och delmålen i projektet har projektet bildat olika arbetsgrupper baserat på teman där representanter från de olika aktörerna deltagit tillsammans med resurspersoner. Arbetet i arbetsgrupperna har resulterat i deltagaraktiviteter och aktörsaktiviteter. Det är i huvudsak dessa grupper som genomfört aktörsaktiviteterna.

Flera arbetsgrupper slogs ihop efter sommaren 2011 vilket varit till fördel för projektet och samverkan aktörerna emellan. Det visade sig att de olika arbetsgrupperna blev mer effektiva och kreativa genom att slås samman – något som kanske skulle ha gjorts mycket tidigare.



Projektgrupp

Projektgruppen har bestått av handläggare från kommuner (flyktingsamordnare och flyktingassistenter) och arbetsförmedlingen (arbetsförmedlare och etableringshandläggare). Det är i huvudsak denna grupp som genomfört deltagaraktiviteterna.

Deltagaraktiviteter

Projektet har genomfört en mängd deltagaraktiviteter. Metoderna har varierat beroende på aktivitet. Vid ett flertal aktiviteter har projektet använt sig av tolkar. Inbjudan/kallelser till deltagaraktiviteterna har gått via den nyanländes handläggare i kommunen eller arbetsförmedlare.

Många deltagaraktiviteter har skett i storgrupp t.ex. gemensam samhällsinformation, rekryteringsträffar, informationsträffar, jobbsökaraktiviteter samt starta-eggetaktiviteter. Andra aktiviteter har mynnat ut från behov som projektet fångat upp såsom motivationshöjande aktiviteter, studiecirkel i jämställdhet samt fadderverksamhet. Några aktiviteter har utgått från deltagare vid SFI-skolorna t.ex. SFI vård, yrkessvenska och körkortssvenska.

En del av deltagaraktiviteterna har genomförts av upphandlade utförare. Programmet Motivationshöjande aktiviteter upphandlades av Manpower jobbförmedling och Språkstöd arabiska upphandlades av Stockholms stad.

Aktörsaktiviteter

Projektet har genomfört en mängd aktörsaktiviteter i form av konferenser såsom startkonferens, konferens kring jämställdhet ur ett integrationsperspektiv och slutkonferens, seminarier som t.ex. tillgänglighetsseminarium och rundabordsamtal mellan arbetsgivare och landshövding, workshops t.ex. workshop kring boendefrågan för hyresvärdar och fastighetsägare samt processkartläggning kring bosättningsprocessen.

Vidare har projektet arbetat med kartläggningar, utvärderingar och sammanställningar. Projektet har presenterat en utredning med konkret förslag till gemensam organisation för flyktingmottagande i nordostregionen samt tagit fram processkartläggning över boendeprocessen.

Deltagande aktörer i projektet

Österåkers kommun har varit projektägare och ansvarat för projektledningen

Danderyds kommun, Täby kommun, Vallentuna kommun, Vaxholms stad och Österåkers kommun har tillsammans med arbetsförmedlingskontoren i Täby och Åkersberga varit aktörer i projektet. Dessutom har Länsstyrelsen i Stockholms län ingått som aktör. Samtliga aktörer har bidragit med såväl engagemang, ekonomiska resurser som påverkansarbete. Från 2011 har Migrationsverket medfinansierat projektet i form av kontanta medel genom att ha beviljat utvecklingsmedel s.k. § 26 medel avseende utveckling av samordnad organisation som till stor del integreras med projekt Samverk Nordost.



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



Projektets styrgrupp har bestått av chefer för de kommunala flyktingmottagningarna tillsammans med chefer för de lokala arbetsförmedlingskontoren samt av utvecklingsledare från Länsstyrelsen.

Arbetsgrupperna har letts av en representant ur styrgruppen som haft representanter från de olika aktörerna samt ibland ytterligare resurspersoner som gruppmedlemmar.

Projektgruppen har bestått av handläggare från kommuner (flyktingsamordnare och flyktingassistenter) och Arbetsförmedlingen (arbetsförmedlare och etableringshandläggare). Det är i huvudsak denna grupp som genomfört deltagaraktiviteterna.

Referensgrupper har bestått av kommundirektörer och kommunstyrelseordföranden samt av förvaltningschefer.

Det är många olika aktörer och personer som varit delaktiga och arbetat i projektet. Omsättningen bland personerna i projektorganisationen har varit hög. Drygt 50 personer har varit delaktiga i projektet och bidragit med medfinansiering i form av nedlagd tid i projektet. I genomsnitt har drygt 30 personer varit aktiva samtidigt. Vidare har fler personer varit engagerade i projektet t.ex. externa leverantörer, lärare och utbildningspersonal vid SFI-skolor, handläggare vid kommunernas socialtjänster osv. Mycket tid har ägnats åt information och kommunikation om projektet, dess syfte, mål och arbetssätt.

En reflektion är att det förmodligen hade varit smidigare med färre personer som arbetat mer tid i projektet.

Jämställdhetsintegrering

En av arbetsgrupperna hade jämställdhet och tillgänglighet som arbetsområden. Gruppen genomförde under våren 2010 en jämställdhetskonferens ur ett integrationsperspektiv med jämställdhets- och integrationsministern som invigningstalare.

Arbetsgruppen har också tagit fram material om jämställdhet och förmedlat till projektaktörerna bl.a. genom att publicera material och länkar på projektets hemsida.

Den stora satsningen när det gäller jämställdhet var studiecirkelarna i jämställdhet för nyanlända som projektet genomförde under våren och hösten 2011.

Samtliga deltagarredovisningar har kunnat presenteras uppdelat på kön. Män och kvinnor har kunnat ta del av samtliga deltagaraktiviteter vilket också varit fallet.

Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning

En av arbetsgrupperna hade jämställdhet och tillgänglighet som arbetsområden. Projektet har nyttjat ESF:s processtöd när det gäller tillgänglighet och har haft representanter från Handisam på arbetsgruppsträffar. Vidare har projektet anordnat ett särskilt seminarium kring tillgänglighet och då riktat sig till aktörer.



Delar av projektledningen har deltagit i konferens och workshop på Centrum för lättläst "Lättläst dagarna." Material, länkar mm kring tillgänglighet har funnits på projektets hemsida. Delar av projektledningen har också deltagit i konferens och workshop kring att skriva tillgängligt.

Projektets informationsmaterial har, till viss del, anpassats till lätt svenska för deltagare.

Projektet har haft ambitionen och strävat efter att göra samtliga aktörs- och deltagaraktiviteter tillgängliga för alla.

Spridning och påverkansarbete

Projektet har arbetat enligt den upprättade kommunikationsplanen.

Utåt har projektet haft sin hemsida (www.samverknordost.se) som vänt sig både till nyanlända, aktörer i projektet samt övriga intresserade. Vidare har en särskild informationsbroschyr producerats och använts för att sprida information om projektet. Projektet har anordnat en mängd konferenser och seminarium och då vänt sig både till projektaktörer och till andra intresserade. Projektet har även arbetat aktivt med marknadsföring och presenterat en hel del material till press.

Alla projektaktörer har haft tillgång till verktyget Projectplace där man fått tillgång till samtlig dokumentation i projektet. Vidare har nyhetsbrev skickats ut.

Projektet har blivit exponerat via externa projektbanker såsom Tema Nyanlända och EFS:s projektbank. Vidare har projektet deltagit och presenterat projektet vid flera externa konferenser och utställningar som t.ex., Matchning Södertörns konferens våren 2011 samt Expo Nordost våren 2010.

Extern utvärdering

I enlighet med projektets utvärderingsplan har projektledningen valt att dela upp utvärderingen enligt följande:

Följeforskaren – SWECO Eurofutures AB – har utvärderat projektet ur ett aktörs- och lärandeperspektiv medan projektledningen har koncentrerat sig på utvärderingar ur deltagarperspektivet. Resultatet sammanvävs sedan i utvärderarens rapporter och i denna slutrapport.

Projektledningen har under projektets gång haft kontinuerliga avstämningsmöten med utvärderaren där hinder och möjligheter samt frågor som fört projektet framåt har tagits upp. Se slutrapport med delrapport från utvärderaren.

Egenutvärdering

Kundnytta ur deltagarperspektiv

Vi har valt att utvärdera aktiviteterna ur ett deltagarperspektiv. I samband med eller i anslutning till aktiviteterna har vi frågat deltagarna hur de sett på aktiviteten. Vi har valt att



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden



fråga deltagarna vad de tyckt om aktiviteten och vilken nytta de tror de kommer att ha av aktiviteten i framtiden. I vissa fall har utvärderingen skett via enkäter med enskilda svar, i andra fall muntligt i grupp.

Sammanfattningsvis kan man säga att deltagarna varit mycket positiva till de aktiviteter som erbjudits. Vid flertalet tillfällen har man påpekat att aktiviteterna borde ha kommit mycket tidigare i introduktionen än den gjorde. Noteras kan att deltagarna villigt svarade på utvärderingsfrågorna. Projektet har använt resultatet för att vidareutveckla aktiviteterna och ta tillvara nyttiga synpunkter från deltagarna. Se exempel på genomförda utvärderingar i bilaga.

Förbättringspotentialen ligger i kommunikation och information. En ännu tydligare struktur för hur utvärderingen skulle gå till, varför, när o.s.v. skulle ha behövts kommunicerats med projektaktörerna.

Kommentarer och tips

Projektet vill förmedla några tips inför framtida projekt:

- Satsa på förankring och tydlig gemensam målbild som är förankrad i alla led.
- Arbeta med tydliga uppnåbara mål s.k. smarta mål
 - **Specifika** - så att alla vet och förstår var de ska och varför
 - **Mätbara** - så att det finns något att mäta målet mot
 - **Accepterade** - så att alla är motiverade att jobba mot målet
 - **Realistiska** - så att det blir lätt att se möjligheten att nå fram
 - **Tidsbundet** - så att det finns en tydlig start- och slutpunkt
- Hellre färre särskilt avdelade personer som arbetar intensivare i projektet än fler personer som arbetar en liten del av sin tid.
- Arbeta fram en budget som inte är alltför beroende på omvärldsfaktorer.

Kontaktpersoner

För ytterligare information kontakta

- projektägarens representant och styrgruppens ordförande Lotta Holmgren, Österåkers kommun, 08-540 813 88, lotta.holmgren@osteraker.se
- projektledare Lena Nordqvist Sjöborg, 072-719 24 44, lana@g4konsult.se
- projektcontroller Jennie Norlin, Österåkers kommun, 08-540 810 42, jennie.norlin@osteraker.se
- projektassistent Ankie Sundberg, Arbetsförmedlingen Åkersberga, ankie.sundberg@arbetsformedlingen.se



Samverk Nordost GFP
2009-3010067

Beslutad
Budget

Utfall

Utfall i %

Jennie Norlin, Controller

Kostnadsbudget/utfall

Undersökning och kartläggning	0	0	0,000
Aktiviteter riktade till målgruppen	1 640 334	1 374 177	0,838
Projektadministration - ekonomi och rapportering	2 836 375	2 782 214	0,981
Uppföljning och utvärdering	428 067	378 740	0,885
Information och marknadsföring	176 146	120 910	0,686
Spridning av resultat för strategisk påverkan	390 500	345 640	0,885
Transnationalitet	0	0	0,000
Insatser av regionalfondskarakter	0	0	0,000
Summa direkta utgifter	5 471 422	5 001 681	0,914
Intäkter	0	0	0,000
Summa direkta utgifter - intäkter	5 471 422	5 001 681	0,914
Indirekta utgifter	194 592	173 761	0,893
Summa utgifter för projektet	5 666 014	5 175 442	0,913
Offentligt finansierad ersättning till deltagare	1 112 034	1 177 068	1,058
Offentligt bidrag i annat än pengar	1 695 292	1 859 284	1,097
Summa utgifter att finansiera	8 473 340	8 211 794	0,969

Finansieringsbudget/utfall

Offentligt finansierad ersättning till deltagare	1 112 034	1 177 068	1,058
Offentligt bidrag i annat än pengar	1 695 292	1 859 284	1,097
Offentligt kontanta medel tillförda projektet	2 284 487	2 226 513	0,975
Summa offentlig medfinansiering	5 091 813	5 262 865	1,034
ESF -stöd	3 381 527	2 949 847	0,872
Summa finansiering för projektet	8 473 340	8 212 712	0,969

KS § 133

Dnr. KS 2012/197-179

Utdrag: akten, SSBF, KF

Finansiering av byggnation av ny brandstation**Ärende**

Enligt Storstockholms brandförsvaret (SSBF) motsvarar inte brandstationen på Stationsvägen i Åkersberga dagens krav på räddningstjänstens verksamhet. SSBF står inför valet att antingen renovera och bygga om den befintliga brandstationen eller att uppföra en ny brandstation.

Tidigare beredning

- Storstockholms brandförsvaret har behandlat ärendet 2011-06-16.
- Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2012-05-02.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2012-05-16, § 105.

Kommunstyrelsens beslut**Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta**

1. Österåkers kommun deltar i finansieringen av byggnation av ny brandstation i Åkersberga med 5mnkr under förutsättning att den omlokaliseras till ett lämpligt läge utanför de mest centrala delarna av Åkersberga.
2. Finansiering sker i budget 2013.

Särskilt yttrande

Stefan Cronberg (RP) lämnar ett särskilt yttrande

14 maj 2007 § 77 väckte Roslagspartiet en motion om att bygga en ny brandstation på Näsivägen och yrkade att kommunfullmäktige uppdrog åt kommunstyrelsen att verka för detta.

Motionen avslogs 29 september 2009 § 131. Det är därför glädjande att majoriteten efter bara 2½ år nu ändrar uppfattning
Stefan Cronberg

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Kristina Gewers

2012-05-02 Dnr KS 2012/197-179

Till Kommunstyrelsen

Finansiering av byggnation av ny brandstation

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Österåkers kommun deltar i finansieringen av byggnation av ny brandstation i Åkersberga med 5 mnkr under förutsättning att den omlokaliseras till ett lämpligt läge utanför de mest centrala delarna av Åkersberga.
2. Finansieringen sker i budget 2013.

Bakgrund

På Stationsvägen i centrala Åkersberga finns en brandstation som är byggd 1968. Stationen ägs och drivs av Storstockholms brandförsvär (SSBF). SSBF är ett kommunalförbund med Österåker som en av medlemmarna. De andra medlemskommunerna är Danderyd, Lidingö, Solna, Stockholm, Sundbyberg, Täby, Vallentuna och Värmdö. Enligt SSBF motsvarar inte brandstationen i Åkersberga dagens krav på räddningstjänstens verksamhet. De tekniska installationerna har i de flesta fall uppnått sin tekniska och/eller ekonomiska livslängd och är i behov av förnyelse.

SSBF står inför valet att antingen renovera och bygga om den befintliga brandstation eller att uppföra en ny brandstation.

Kommunens inriktning för centrumområdet

Åkersberga centrala delar genomgår en förändring till en tätare och mer stadsmässig karaktär. Enligt översiktsplanen för Österåker (ÖP 2006) förväntas Åkersberga centrum att fortsätta utvecklas till att få en alltmer tät och stadsmässig karaktär. En successiv omvandling förväntas av industrimark till bostäder, handel och mindre störande arbetsplatser längs bl.a. Stationsvägen. Man uttalar vidare att den långsiktiga utvecklingen av centrala Åkersberga ska studeras i övergripande planer.

En vision för centrala Åkersberga beslutades av Kommunstyrelsen som underlag för fortsatt programarbete 2009-11-30. Området där den befintliga brandstationen ligger föreslås utvecklas till "Ny kvartersbebyggelse med bostäder och lokaler i bottenvåning". Successiva förändringar har under de senaste åren skett genom den stora centrumombyggnaden och kringliggande gatu- och torgmiljöer.

Förvaltningen har för avsikt att under året påbörja en fördjupad utredning om utveckling av centrumområdet.

2012-05-02

Dnr KS 2012/197-179

Nytt läge för brandstation

SSBF har under en tid fört samtal med JM AB om förvärv av deras fastighet Runö 7:153 inom detaljplanen för Roslagens företagspark etapp 2. Fastigheten ligger väl belägen för brandstationens behov, kommunens utbyggnad västerut och med hänsyn taget till eventuella störningar för omgivningen. JM AB har också intresse av att förvärva SSBF:s fastighet Berga 6:153 där den nuvarande stationen är belägen. Fastigheternas läge visas på bilaga 2.

Tidplan

Enligt SSBF:s tidplan för byggnationen ska projektering ske av den nya brandstationen under 2012 och ett genomförandebeslut kunna tas under våren 2013. Stationen beräknas kunna stå klar vid årsskiftet 2014/2015.

Finansiering

SSBF har gjort en kostnadsberäkning för att antingen renovera befintlig station eller för att bygga en ny station, se bilaga 1. En station kan byggas med eller utan gymnastikhall. Nuvarande brandstation har värderats till 10 mnkr vid en försäljning.

Renovering av befintlig station beräknas kosta 34,5 mnkr, en ny station utan gymnastikhall 44,6 mnkr och en ny station med gymnastikhall 53,9 mnkr. SSBF föreslår att merkostnaden om 10 mnkr mellan renovering och att bygga en ny station utan gymnastikhall delas mellan SSBF och Österåkers kommun. Det skulle betyda att SSBF:s kostnader blir 39,6 mnkr och kommunens kostnader 5 mnkr.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen föreslår att kommunen deltar i finansieringen med 5 mnkr för byggnation av en ny brandstation i ett lämpligt läge utanför de mest centrala delarna av Åkersberga mot bakgrund av följande fördelar:


- Österåkers kommun får en ny modern brandstation
- Läge för lokaliseringen skapar korta utryckningstider för brandförsvaret
- Trafiken från utryckningar belastar inte centrumområdet
- Merparten av investeringen, 39,6 mnkr, bekostas av kommunalförbundet SSBF och en mindre del, 5 mnkr, av kommunen
- Möjligheterna att utveckla centrumområdet mer stadsmässigt och attraktivt förbättras

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Bilaga 1. Protokoll från Förbundsstyrelsen SSBF:s sammanträde 2011-06-16 med tjänsteutlåtande

Bilaga 2. Karta som visar läge för befintlig brandstation och föreslaget läge


Karin Proos
Kommundirektör


Kristina Gewers
Samhällsbyggnadschef



FÖRBUNDSSTYRELSEN

Plats och tid Stockholms stadshus, Bråvallasalen
 Torsdagen den 16 juni 2011, kl. 10.00 - 11.20
 Sammanträdet ajournerat kl. 10.20-10.35

Beslutande Enligt närvarolista, se sid 2

Adjungerad Rolf E Ericsson, ordförande förbundsfullmäktige

Tjänstemän Jan Wisén, brandchef
 Anna Karin Gidlund, förbundsstyrelsens sekreterare
 Magnus Thulin, borgarrådssekr. Rotel V, Stockholms stad

Utses att justera Joakim Larsson, ordförande
 Lars-Erik Salminen, 1:e vice ordförande

Tid för justering Fredag 1 juli 2011

Paragrafer: §§ 30 - 38

Underskrifter:

Ordförande

.....
Joakim Larsson

Justerare

.....
Lars-Erik Salminen

Sekreterare

.....
Anna Karin Gidlund

ANSLAG/BEVIS

FÖRBUNDSSTYRELSEN för STORSTOCKHOLMS BRANDFÖRSVAR

Sammanträdesdatum 2011-06-16

Datum för anslags
uppsättande 2010-07-05

Datum för anslags
nedtagande 2010-07-

Förvaringsplats för protokollet Storstockholms brandförsvaret, Malmskillnadsgatan 64, Stockholm

Underskrift

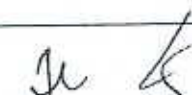
.....
Anna Karin Gidlund



Närvarolista

Namn	Ja	Nej	Tjg. ersättare
Ledamöter			
Larsson, Joakim (m) Stockholm	X		
Salminen, Lars-Erik (m) Solna	X		
Hanqvist, Karin (s) Stockholm	X		
Paulsen, Anders (m) Danderyd	X		
Rheyneuclaudes Kihlman Anna (m) Lidingö	X		
Bern, Karl (fp) Stockholm	X		
Jogell, Jan (s) Sundbyberg	X		
Gripestam, Leif (m) Täby	X		
Lundgren, Lena (v) Vallentuna	X		
Mosseby, Per (m) Vaxholm	X		
Vakant Värmdö		X	Jösta Claesson (s), Värmdö
Sundman, Björn (s) Österåker	X		
Ersättare			
Homann, Sigvald (mp) Danderyd	X		t.o.m. § 38 d
Klintz, Minna (fp) Lidingö	X		fr.o.m. § 33
Wahlstedt, Johan (s), Solna	X		
Agmén, Marie (m) Stockholm		X	
Fredriksson, Bertil (kd) Stockholm	X		
Gustafsson, Karin (s) Stockholm	X		
Sajadian Sasanpour, Siyamak (mp) Sundbyberg	X		
Lind, Fredrik (fp) Täby		X	
Lid, Örjan (m) Vallentuna	X		
Vigvinter, Mikael (c) Vaxholm	X		
Claeson, Jösta (s), Värmdö	X		Tjänstgör
Fletcher-Sjöman, Michaela (m) Österåker		X	

Från brandförsvarets deltog förutom brandchef, bitr. brandchef Christer Ängehov, ekonomichef Maria Andersson och Produktionschef Stefan Björkqvist.


.....



Innehållsförteckning	Sid
§ 30.....	4
Sammanträdet inledning, upprop samt godkännande av föredragningslista	4
§ 31.....	5
Val av justeringsmän samt tillkännagivande av tid för justering	5
§ 32.....	6
Protokoll från förbundsstyrelsens sammanträde	6
§ 33 Dnr 201-791/2011.....	7
Tertialrapport 1	7
§ 34 Dnr 106-491/2011	9
Yttrande över revisorernas granskning av förbundets årsredovisning för 2010	9
§ 35 Dnr 223-654/2011.....	10
Nybyggnad av brandstation Österåkers kommun	10
§ 36 Dnr 309-1300/2010.....	11
Yttrande till förvaltningsrätten över laglighetsprövning av förbundsfullmäktiges beslut	11
§ 37 Dnr 100-876/2011.....	12
Redovisning av beslut fattade på delegation.....	12
§ 38.....	13
Ordförandens, brandchefens m.fl. information i aktuella frågor	13



§ 35

Dnr 223-654/2011

Nybyggnad av brandstation Österåkers kommun

Beslutsunderlag

Förbundets tjänsteutlåtande dnr 223-654/2010 med bilagor.

Beslut

1. Vid budgetarbete för 2012 – 2013 föreslås förbundsfullmäktige att avsätta medel för nybyggnation av en ny brandstation i Österåkers kommun.
2. I samband med nybyggnation av ny brandstation bygga en idrottshall.
3. Att teckna ett överlåtelse- och köpeavtal mellan JM AB och Storstockholms brandförsvaret.
4. Förbundet får i uppdrag att påbörja projekterings- och programarbetet.

Ärendet

I centrala Åkersberga, Österåkers kommun, finns en befintlig brandstation byggd 1968. Stationen ägs och drivs av Storstockholms brandförsvaret. Brandstationen motsvarar inte dagens krav på räddningstjänstens verksamhet. De tekniska installationerna har i de flesta fall uppnått sin tekniska och/eller ekonomiska livslängd och är därmed i behov av förnyelse.

Eftersom centrala Åkersberga genomgår en genomgripande förändring mot tätare och mer stadsmässig karaktär har Österåkers kommun tagit initiativ till samtal med Storstockholms brandförsvaret om framtida lokaliseringen av brandstation.

Mot bakgrund av dessa överläggningar föreslår förbundet att förbundsstyrelsen beslutar uppföra en ny brandstation med en annan placering än dagens.

Yrkanden

Under överläggningen yrkades bifall till

dels begäran från Lena Lundgren (v), Vallentuna kommun, om en återremiss av ärendet,

dels till förbundets förslag till inriktningsbeslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på yrkandet om återremiss och finner att förbundsstyrelsen avslår detsamma. Förbundsstyrelsen beslutar sedan i enlighet med inriktningsförslag från förbundet, se beslutet.

Reservation

Lena Lundgren (v), Vallentuna kommun, reserverar sig mot beslutet enligt nedan.

Jag reserverar mig mot beslutet på grund av det bristfälliga ekonomiska underlaget.



Handläggare
Jan Persson
08-792 99 59

Nybyggnad av brandstation Österåkers kommun

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar följande.

1. Vid budgetarbete för 2012 – 2013 föreslås förbundsfullmäktige att avsätta medel för nybyggnation av en ny brandstation i Österåkers kommun
2. I samband med nybyggnation av ny brandstation bygga en idrottshall
3. Att teckna ett överlåtelse- och köpeavtal mellan JM AB och Storstockholms brandförsvaret
4. Förbundet får i uppdrag att påbörja projekterings- och programarbetet.

Jan Wisén
Brandchef

Christer Ångehov
Bitr. brandchef

Sammanfattning

I centrala Åkersberga, Österåkers kommun, finns en befintlig brandstation byggd 1968. Stationen ägs och drivs av Storstockholms brandförsvaret. Brandstationen motsvarar inte dagens krav på räddningstjänstens verksamhet. De tekniska installationerna har i de flesta fall uppnått sin tekniska och/eller ekonomiska livslängd och är därmed i behov av förnyelse.

Eftersom centrala Åkersberga genomgår en genomgripande förändring mot tätare och mer stadsmässig karaktär har Österåkers kommun tagit initiativ till samtal med Storstockholms brandförsvaret om framtida lokaliseringen av brandstation.



Mot bakgrund av dessa överläggningar föreslår förbundet att förbundsstyrelsen beslutar uppföra en ny brandstation med en annan placering än dagens.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen Verksamhetsstöd.

Bakgrund

Se bilaga 1

Förbundets förslag

Storstockholms brandförsvär anser att förslaget att uppförande av en ny brandstation är det mest fördelaktiga. Förbundsfullmäktige föreslås att vid budgetarbete för 2012-2013 avsätta medel för nybyggnation av en brandstation i Österåkers kommun. Vidare att i samband med nybyggnation av brandstation bygga en anslutande idrottshall samt att teckna ett överlåtelse- och köpeavtal mellan JM AB och SSBF (se bilaga 2).

Förbundet avser att återkomma med närmare uppgifter om drift- och kapitalkostnader för nybyggnation av brandstation i Åkersberga.

Bilagor

1. Bakgrund Åkersberga brandstation
2. Kostnadsjämförelse av två alternativ vid nybyggnation av brandstation i Åkersberga
3. Kommentarer kostnadsjämförelse



Handläggare: Jan Persson
Tel. 08-792 99 49

Bakgrund angående Åkersberga brandstation

I centrala Åkersberga, Österåkers kommun, finns en befintlig brandstation byggd 1968. Stationen ägs och drivs av Storstockholms brandförsvaret (SSBF). Brandstationen motsvarar inte dagens krav på räddningstjänstens verksamhet med hänsyn till bl.a. jämställdhets- och mångfaldsperspektiv, men även med tanke på tillgänglighet samt krav på avskildhet mellan vagnhall och utryckningskläder. De tekniska installationerna har i de flesta fall uppnått sin tekniska och/eller ekonomiska livslängd och är därmed i behov av förnyelse.

Centrala Åkersberga genomgår en genomgripande förändring mot tätare och mer stadsmässig karaktär. Områdena närmast centrum och Åkers kanal utgör en naturlig utvidgning av den tätare stadsbebyggelsen. Inom en snar framtid kan en successiv omvandling av industrimark längs Stationsvägen förväntas bli kvartersbebyggelse med bostäder samt lokalytor på bottenvåningarna.

Den befintliga brandstationen ligger i direkt anslutning till detta område och intresse finns således att använda marken till annat ändamål framöver. Förverkligas dessa planer aktualiseras frågan huruvida nuvarande placering av brandstationen är den mest optimala vid en förtätning av bebyggelsen i området. En sådan förtätning beräknas verkställas inom en 15-års period.

Österåkers kommun har mot denna bakgrund tagit initiativ till samtal med SSBF om hur förbundet ser på den nuvarande lokaliseringen av brandstationen i framtiden. I samband med dessa överläggningar har framkommit att Österåkers kommun ser ett gemensamt intresse med SSBF, varför kommunen föreslagit en alternativ lokalisering för brandstation på en tomt längs Svinningevägen strax utanför Åkersberga centrum. Tomten ägs för närvarande av JM AB.

Samtal har förts mellan JM och SSBF angående ett eventuellt köp, alternativt ett markbyte. En markvärdering av de två fastigheterna har gjorts. Dessa visar att prisbilden för de två fastigheterna ligger på samma nivå. Värderingen för fastigheten Runö 7:153 (JM) uppgår till 9 300 000 sek och för Berga 6:153 (SSBF) till 10 000 000 sek.

SSBF står nu inför möjligheten att uppföra en ny modern brandstation som uppfyller dagens ställda krav vid byggnation av brandstationer.

Beskrivning av ny brandstation

SSBF har tillsammans med Aros Arkitekter AB tagit fram en grov kostnadsberäkning för att uppföra en ny brandstation med alternativt utan gymnastikhall. Arkitekterna föreslår en brandstation som är indelad i en tvåvånings verksamhetsbyggnad med tillhörande kontorsbyggnad i ett plan samt i förslag 1 med en envånings idrottsbyggnad med hög takhöjd. Byggnaderna är länkade till varandra via ett vindfång/entré mellan verksamhets- och kontorsdelen, samt direkt anslutning mellan kontorsdel och idrotts-hall. Invändigt förbinds byggnaderna via en korridor. Idrottshallen har även separat ingång med omklädnings- och duschmöjligheter för eventuella externa nyttjare.



Bilaga 1

I förslag 2 är gymnastikhallen borttagen. Vidare har brandstationens yta minskats något. Entrén är mer integrerad med byggnaden. Utrymme är lämnat för att eventuellt kunna uppföra en framtida gymnastikhall.

Byggnaderna är placerade längs nivåkurvornas sträckning i den norra delen av, enligt detaljplan, tillåten kvartermark. Ca 25 – 30 meter framför portar till vagnhall finns en hårdgjord yta markerad samt en föreslagen utfart mot Svinningevägen som är avsedd för snabb utfart enbart vid utryckningskörning. Övrig tillfart till brandstationen föreslås ske från lokalgatan söder om fastigheten via kommunens mark (tidigare uppställningsplats) och vidare in på tomten.

Ytterligare hårdgjord yta är markerad för 24 parkeringsplatser varav en som handikapplats, samt ett sophus och angöringsplats.

Förslag 1 har en yta på cirka 2 620 kvadratmeter bruttoarea (BTA), varav idrottshallen utgör ca 360 kvadratmeter BTA. Kostnadsbedömningen för detta alternativ uppgår till 53 935 000 sek. *Se bilaga 2*

Förslag 2 har en yta på cirka 2 100 kvadratmeter BTA. Kostnadsbedömningen för detta alternativ uppgår till 39 635 000 sek. Till båda alternativen har Österåkers kommun erbjudit sig att bidra med 5 000 000 sek. *Se bilaga 2*

Alla priser exklusive mervärdesskatt. Prisnivå maj 2011. Räntekostnader ingår ej i kostnadsbedömningarna.

Förutsättningar - föreslagen tomt

Fastighetens storlek är 15 382 kvadratmeter, och har ett exploateringsstal på 0,5 vilket innebär en byggrätt om cirka 7 691 kvm BTA. Tomten ligger i en sluttning med naturmark invid Svinningevägen. Grundkartans nivåkurvor visar nivåskillnader på 3 - 4 meter där det finns möjlighet att placera tänkt byggnation enligt detaljplanen. Geoteknisk undersökning är gjord, och denna visar på gynnsamma grundläggningsförhållanden. Dock skulle en eventuell framtida gymnastikhall behöva pålas eller på annat sätt grundläggas. Intilliggande byggnader sydost om fastigheten är delvis pålade. Noteras bör att delar av tomtmarken inte får bebyggas eller anläggas för parkering ur ett bevarandeperspektiv med hänsyn till befintlig vegetation.

Enligt gällande detaljplan råder utfartsförbud mot Svinningevägen, varför en viktig förutsättning i detta eventuella projekt är att det tillåts att anordna en specifik utfart mot denna väg som gäller enbart vid utryckningstrafik. Den övriga allmänna in- och utfartstrafiken till brandstationen skulle kunna ske från befintlig infartsväg söder om fastigheten.

Till fastigheten hör i dag ett exploateringsavtal mellan nuvarande ägaren JM och Österåkers kommun. Enligt detta avtal skall exploatören av fastigheten ersätta kommunen anläggningsavgift för huvudledningar avseende VA samt exploateringsersättning för framtida utbyggnad av Svinningevägen. Avgiften är till 90 % indexreglerad enligt KPI med basmånad juli 1990. Detta skulle innebära en exploateringskostnad för SSBF med cirka 415 000 sek.



Bilaga 1

Detaljplan

Fastigheten har beteckningen Runö 7:153 och ingår i detaljplan (Dpl 344) från 1990. Kvartersmarkens beteckningar avser kontor, småindustri och handel. Kontakt är tagen med Österåkers kommun för att utreda om man inom gällande detaljplan kan möjliggöra en nybyggnation av en brandstation eller om det krävs en detaljplaneändring. Österåkers kommun har nu – via kommunens bygglovsavdelning – återkommit med beskedet att byggnaden inte riktigt ryms inom gällande detaljplan, men gör ändå bedömningen att man skulle kunna söka bygglov utifrån gällande detaljplan. Skulle det vid en eventuell bygglovsansökan inkomma synpunkter från kringboende så skulle frågan om detaljplaneändring bli aktuell.

Skulle scenariot med utförande av en ny detaljplan bli aktuell skulle detta innebära cirka 1 till 1,5 år innan en ny detaljplan kan vara antagen. Kostnaden för framtagande av en ny detaljplan är inte upptagen i kostnadsbedömningen.



Storstockholms brandförsvär

Kostnadsjämförelse Åkersberga brandstation

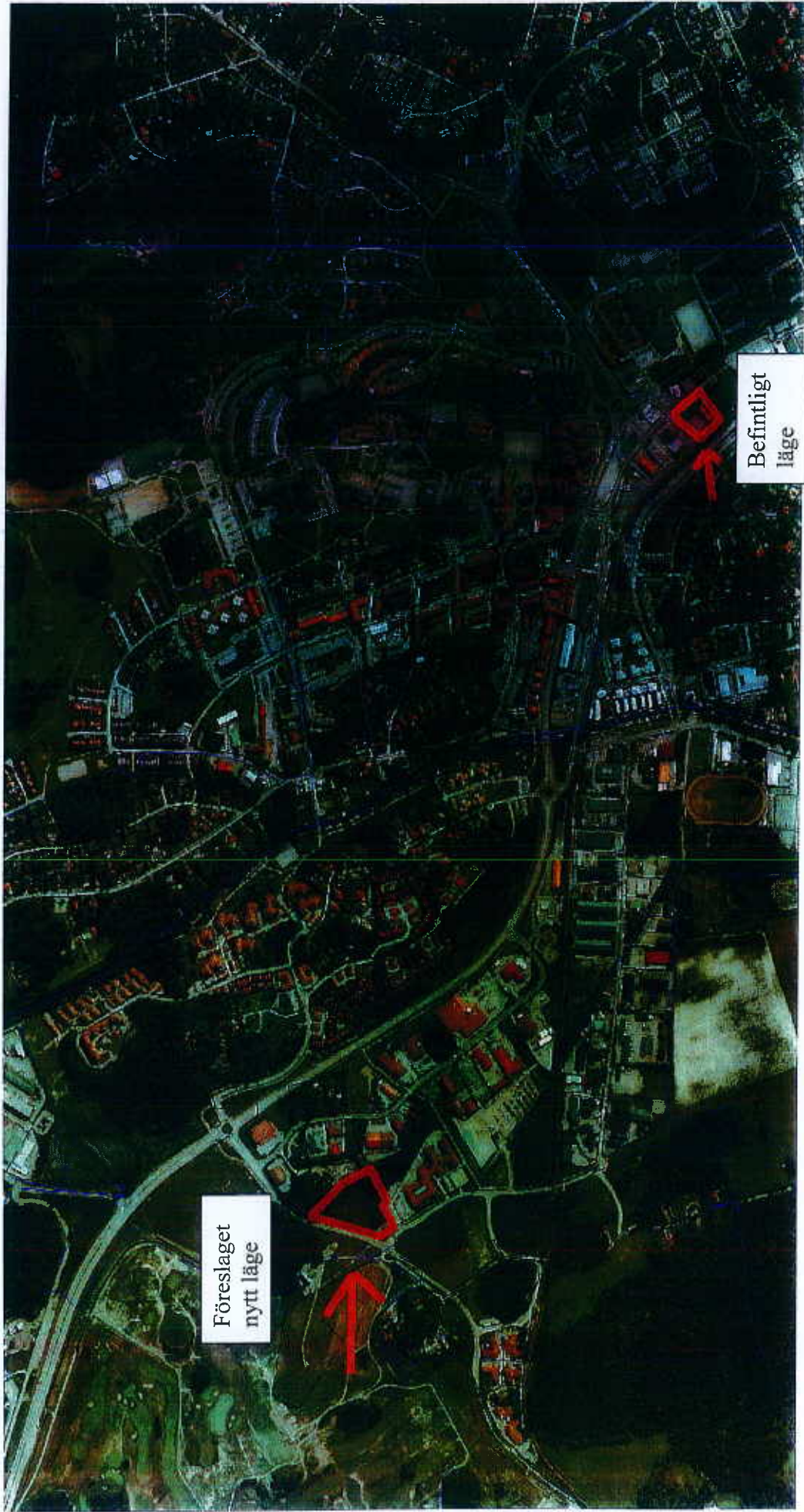
Bilaga 2

	Renovering befintlig station	Ny brandstation förslag 1	Ny brandstation förslag 2
Måltärbete			
Mark- och VA-arbeten	Ingår i posterna nedan, Byggnader	9 901 000	9 361 000
Byggnader			
Byggnation	7 890 000	25 473 000	18 367 000
VS-installationer	5 720 000	4 563 000	3 959 000
Vent-installationer	Ingår i posten ovan	3 710 000	3 219 000
El-installationer	6 425 000	5 374 000	4 815 000
	20 035 000	49 021 000	39 721 000
Bygghjälpkostnader			
Fastighetskostnader	0	10 109 000 Mark, El, VA fjärrvärme	10 109 000
Myndighetskostnader	25 000	390 000 Bygglöv, Nybyggnadsakta, Lagfart	390 000
Kostnadsreserv	500 000	500 000	500 000
Temporär brandstation	11 000 000	0	0
	11 525 000	10 999 000	10 999 000
Projektering			
Projektadministration	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Projektering	1 500 000	2 000 000 A, K, V, E, VS och M	2 000 000
	3 000 000	3 500 000	3 500 000
Övrigt			
Försäljning befintlig station		-10 000 000	-10 000 000
Exploateringskostnad		415 000	415 000
Österåkers kommun		-5 000 000	-5 000 000
Summa	34 560 000	48 935 000	39 635 000

2011-05-27

Jan Persson

1(1)



KS § 138

Dnr. KS 2012/297-311

Utdrag: akten, SBF, KF

Tilläggsavtal om finansiering av väg 276 etapp 1

Ärende

Trafikverket, dåvarande Vägverket, och Österåkers kommun undertecknade i slutet av 2009 ett avtal om finansiering av projekt väg 276, Roslagsvägen – etapp 1. Den totala kostnaden för projektet vad då beräknad till 65 miljoner kronor i prisnivå 2008. En successiv osäkerhetsanalys har utförts under 2011 med resultat att projektets kostnader med 50 % sannolikhet kommer att vara 94 miljoner kronor i prisnivå 2011. Under arbetet har med framtagande av arbetsplan har ett antal åtgärder tillkommit men Trafikverket har även föreslagit några besparingsåtgärder så att slutsumman uppgår till 89 miljoner kronor. I besparingen ingår bland annat den trädallé utmed väg 276 som funnits med i gestaltungsplanen. Det ursprungliga avtalet anger att Österåkers kommun ska betala 13,5 miljoner kronor till Trafikverket, vilket är 20 % av den totala projektkostnaden. I enlighet med avtalet har Trafikverket begärt en omförhandling för finansiering av tillkommande kostnader. Detta medför en ökning av kommunens finansiering av projektet med 4,3 miljoner kronor.

Tidigare beredning

- Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2012-05-29.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2012-05-16, § 115.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) bifaller arbetsutskottets förslag och lämnar ett tilläggsyrkande till beslutspunkten två som lyder, "... dvs. 4,3 miljoner kronor".

Propositionsordningar

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med Michaela Fletcher Sjömans (M) tilläggsyrkande och finner att så är fallet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna tillägg till finansieringsavtal för projekt väg 276, Roslagsvägen – etapp 1, se bilaga 1.
2. Godkänna att projektet belastar kommunens investeringsbudget för 2013 och 2014 inom givna ramar, dvs. 4,3 miljoner kronor.

Forts.

Forts. § 138

Protokollsanteckning

Rolf Granström (ÖP) och Björn Pålhammar (C) lämnar en protokollsanteckning till vilken Elisabeth Gunnars (FP) och Fredrik Pahlberg (FP) ansluter sig. *Österåkerspartiet vill föra till protokollet att det är av yttersta vikt att Norra Boulevarden/Röllingbyleden byggs snarast. Det krävs för att lösa trafikproblematiken i centrala Åkersberga och kan även öppna upp för bebyggelse av nya villaområden. Österåkerspartiet uppmanar kommunen att ligga på Trafikverket i denna fråga.*
Rolf Granström (ÖP), Björn Pålhammar (C), Elisabeth Gunnars (FP) och Fredrik Pahlberg (FP)

Särskilt yttrande

Stefan Cronberg (RP) lämnar ett särskilt yttrande
Jag har inte kunnat ställa mig bakom detta förslag då det allvarligt negativt påverkar de möjligheter till förbättringar och lindringar av den trafikinfarkt, som råder på morgnar och eftermiddagar i och genom Åkersbergas centrala delar, vilka Roslagspartiet pekat på redan tidigare idag vid punkten Budgetdirektiv; att det skall byggas en rondell vid korsningen 276/Sockenvägen är kanske bra och köbildningen från sta'n, sen eftermiddag, kanske börjar då redan bortom Stava gamla wårdshus!
Stefan Cronberg (RP)

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Anna Anderman

2012-05-29 Dnr KS 2012/297-311

Till kommunfullmäktige

Tilläggsavtal om finansiering av väg 276 etapp 1

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. att godkänna tillägg till finansieringsavtal för projekt väg 276, Roslagsvägen – etapp 1, se bilaga 1.
2. att godkänna att projektet belastar kommunens investeringsbudget för 2013 och 2014 inom givna ramar.

Bakgrund

Trafikverket, dåvarande Vägverket, och Österåkers kommun undertecknade i slutet av 2009 ett avtal om finansiering av projekt väg 276, Roslagsvägen – etapp 1. Den totala kostnaden för projektet var då beräknad till 65 miljoner kronor i prisnivå 2008. En successiv osäkerhetsanalys har utförts under 2011 med resultat att projektets kostnader med 50 % sannolikhet kommer att vara 94 miljoner kronor i prisnivå 2011. Under arbetet med framtagande av arbetsplan har ett antal åtgärder tillkommit men Trafikverket har även föreslagit några besparingsåtgärder så att slutsumman uppgår till 89 miljoner kronor. I besparingen ingår bland annat den trädallé utmed väg 276 som funnits med i gestaltungsplanen. Det ursprungliga avtalet anger att Österåkers kommun ska betala 13,5 miljoner kronor till Trafikverket, vilket är 20 % av den totala projektkostnaden. I enlighet med avtalet har Trafikverket begärt en omförhandling för finansiering av tillkommande kostnader. Detta medför en ökning av kommunens finansiering av projektet med 4,3 miljoner kronor.

Förvaltningens slutsatser

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer detta projekt som mycket prioriterat och ser även det viktigt att tidpunkten för genomförande inte senareläggs. Förvaltningen har därför föreslagit en omprioritering av de framtagna planeringsramarna för investeringsbudgeten för 2013 och 2014. Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner förslaget till tilläggsavtal och att medel avsätts i investeringsbudget för 2013 respektive 2014. Vad avser eventuella kommunala tilläggsinvesteringar i gestaltning utmed väg 276 utreds frågan vidare och hanteras i den ordinarie budgetprocessen.


Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Bilaga 1. Tilläggsavtal för Projekt väg 276, Roslagsvägen etapp 1

Bilaga 2. Finansieringsavtal för Projekt väg 276, Roslagsvägen – Etapp 1, dnr ETM 2006.80-311



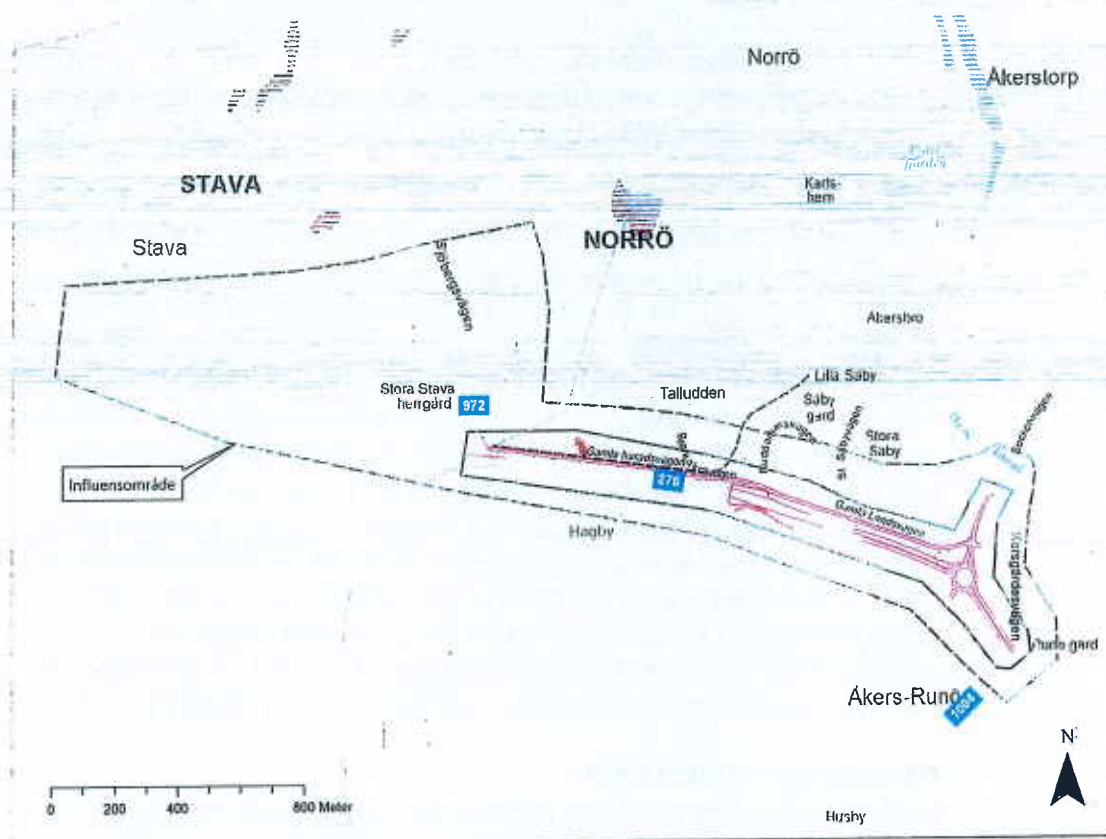
Kristina Gewers
Samhällsbyggnadschef



Anna Anderman
Väg- och trafikchef

Den nya lokalvägen, bron samt gång- och cykelvägen innebär att ny mark tas i anspråk. Marken utgörs av dels skogs-, jordbruks- och tomtmark. En del vegetation måste tas bort. Marken tas i anspråk med hjälp av vägrätt där detaljplan saknas samt med ny detaljplan på sträcka som idag är planlagd.

Konsekvenserna av att bygga den nya vägen samt åtgärderna på väg 276 bedöms vara positiva vad gäller trafiksäkerhet men något negativa vad gäller restidseffekter. Konsekvenserna på miljön, hälsan och hushållning med naturresurserna bedöms sammantaget bli positiva vid ett genomförande av arbetsplanen. Totalkostnaden för vägförslaget beräknas till ca 88 miljoner i 2011 års prisnivå.



Figur 1. Arbetsplanens väganläggning anges i rött med intilliggande närområde. Arbetsplanen har därutöver ett influensområde för direkta och indirekta effekter och konsekvenser.

2 Bakgrund och motiv

2.1 Förutsättningar

Omläggning av väg 972 i ny sträckning benäms fortsättningsvis i denna beskrivning som lokalväg.

2.1.1 Allmänt

Väg 276 (Roslagsvägen), sträckan mellan trafikplats Rosenkälla och Svinningevägen, har idag brister i trafiksäkerheten och framkomligheten vid plankorsningar och busshållplatser. Väg 276 är på den 6,6 km långa sträckan fyrfältig och fungerar idag i Åkersberga som genomfart, infart och lokalväg. Fram till Sockenvägen är de ca 7 meter breda körbanorna åtskilda med 1 m breda innervägrenar och en ca 4 m bred mittremsa med räcken. Hastighetsbegränsningen är 90 km/h som skyltas ned till 50 km/h strax före korsningen med Sockenvägen. Vägen är belyst.

Mellan Trafikverket region Stockholm, nedan kallat Trafikverket, och Österåker kommun, nedan kallad Kommunen träffas följande

Tillägg till finansieringsavtal för projekt väg 276, Roslagsvägen – etapp 1

Bakgrund

Parterna (dåvarande Vägverket och Österåker kommun) träffade i slutet av år 2009 (undertecknat 27/10 respektive 25/11) avtal om finansiering av projektet. Den totala kostnaden för projektet var då beräknad till cirka 65 miljoner kronor i prisnivå 2008.

Omfattning ändringar och tillägg

En successiv osäkerhetsanalys har utförts 2011-10-26 med resultat att projektets kostnad med 50% sannolikhet kommer att vara 93 miljoner kronor i prisnivå 2011. Utöver kostnader enligt den successiva analysen tillkommer 1 miljon kronor för påfartsramp från Sjöbergsvägen vilket medför att projektets totala kostnad är ca 94 miljoner kronor.

Efter att budget om 65 miljoner kronor i prisnivå 2008 tagits fram för projektet har arbetsplanen detaljerats och utökats något. Tillkommande åtgärder består av:

- cirkulationsplats vid korsningen väg 276/Sockenvägen har utökats genom ett högersvängfält från Sockenvägen och parallellpåfart västerut.
- stödmurar vid lokalvägen och cirkulationsplatsen som ska anläggas för att minska intrång inom skyddsavstånd för Vattenfalls kraftledning.
- påfartsramp från väg 972 Sjöbergsvägen till väg 276 för att möjliggöra att korsningen hålls öppen för högersvängande trafik till Rosenkälla fram tills etapp 2 byggts ut.
- bullervall mellan lokalvägen och Talludden för att få ned bullernivåerna något och skapa ett insynsskydd.

Kostnad för tillkommande åtgärder är bedömda till ca 5 miljoner kronor.

Återstående kostnadsökning från 65 miljoner kronor till 94 miljoner kronor beror i huvudsak på en för lågt räknad kalkyl från 2008 samt indexuppräknning.

Parterna är överens om att utföra besparing i projektet på 5 miljoner kronor som i huvudsak innebär att trädplanteringar utgår och att bron om möjligt utformas med en enklare konstruktion med en fortsatt bra gestaltning samt minskning av riskpåslaget.

I projektet ingår vegetationsytor dvs grässådd, träd och buskplanteringar för totalt 2 miljoner kronor i prisnivå 2011.

Efter besparing är projektets kostnad ca 89 miljoner kronor i prisnivå 2011.

Kostnadsfördelning

Parterna är överens om att fördela tillkommande kostnad från 65 miljoner kronor till 89 miljoner kronor enligt samma procentuella fördelning som finansieringsavtalet ger med kommunens 13 miljoner kronor i relation till projektets budget på 65 miljoner kronor, dvs kommunen står för 20% och Trafikverket för resterande kostnad. Kommunens medfinansiering motsvarar 20% och uppgår till 17,8 miljoner kronor i prisnivå 2011.

Kommunen ska till Trafikverket betala 40% av kommunens ersättning vid byggstart och återstående 60% efter godkänd slutbesiktning av projektet. Byggstart planeras under 2013.

Förtydligande väghållaransvar

Enligt finansieringsavtalet ska kommunen överta väghållaransvaret för lokalvägen då etapp 2 har byggts ut. Parterna är överens om att kommunen ska vara väghållare för lokalvägen med gång- och cykelväg samt för gång- och cykelbro med ramper till busshållplatser vid väg 276. Kommunen ska äga brokonstruktionen när etapp 2 byggts ut.

Träd och buskplantering ska skötas och underhållas av kommunen från och med etapp 1 färdigställande.

I övrigt gäller finansieringsavtalet oförändrat.

Solna / 2012

TRAFIKVERKET

Åkersberga / 2012

ÖSTERÅKER KOMMUN

Helena Sundberg
regionchef

778

ÖSTERÅKERS KOMMUN EXPLOATERING/TEKNIK/MÄT	
2009 -11- 27	
D.nr 2006.80	Litt. 311

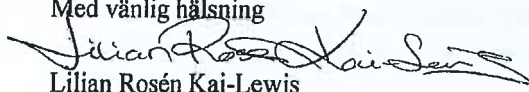
1(1)
Datum: 2009-11-26
Beteckning:
Ert datum:
Er beteckning:

Österåkers kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
184 86 Åkersberga

Finansieringsavtal för Projekt väg 276, Roslagsvägen-Etapp 1

Översänder Ert undertecknade exemplar av avtalet.

Med vänlig hälsning



Lilian Rosén Kai-Lewis

Finansieringsavtal för Projekt väg 276, Roslagsvägen – Etapp 1

Mellan Vägverket och Österåkers kommun, nedan kallade parterna, träffas följande avtal.

1. Inledning

Väg 276, mellan E18 vid Rosenkälla och Åkersberga är en primär länsväg. Befintlig väg har flera plankorsningar som orsakar långa väntetider och trafikolyckor. Vägverket och Österåkers kommun är överens om en prioritering av sträckans tre etapper. Detta avtal omfattar etapp 1 som syftar till att främst förbättra trafiksäkerheten på väg 276.

Parterna i detta avtal undertecknade i juni 2009 en avsiktsförklaring avseende Projekt väg 276, Roslagsvägen – Etapp 1 ("Projektet"). I avsiktsförklaringen förklarar sig Österåkers kommun beredd att medfinansiera projektet med 13 miljoner kronor fördelade på ett direkt bidrag med 5 miljoner kronor baserat på vägutformning/standard samt med 8 miljoner kronor baserat på de nyttor som uppstår genom alternativ markanvändning. Parterna har nu slutligt enats om finansiering i enlighet med detta finansieringsavtal vilket ersätter tidigare ingångna avsiktsförklaringar.

Den totala kostnaden för projektet är beräknad till cirka 65 miljoner kronor i prisnivå juni 2008.

2. Avtalets omfattning

I detta avtal regleras förhållandet mellan Vägverket och Österåkers kommun vid genomförandet (planering, finansiering, projektering och byggande) av Projektet.

3. Projektet – omfattning och standard

Projektet ska genomföras i enlighet med projektbeskrivningen, se bilaga 1, samt lagakraftvunna arbetsplaner och detaljplaner.

4. Tidplan

Projektet är planerat att byggstartas 2010.

5. Projektkostnader

Projektet är kostnadsberäknat med hjälp av successivmetoden till cirka 65 miljoner kronor i prisnivå juni 2008. Kostnaderna inkluderar projektering, marklösen samt administration.

958

6. Finansiering

Projektmedel utgörs av:

- a. kommunal medfinansiering på 13 miljoner kronor, och
- b. av staten tillhandahållna medel för byggande.

7. Betalning

Österåkers kommun ska till Vägverket erlægga 13 miljoner kronor. Av detta belopp avser 5 miljoner kronor vägutformning/standard och 8 miljoner kronor nyttor på grund av alternativ markanvändning. Betalning ska erläggas enligt följande.

Österåkers kommun ska till Vägverket, enligt specificerad faktura, betala 5 miljoner kronor senast vid byggstart och 8 miljoner kronor efter godkänd slutbesiktning av Projektet.

8. Förändrat väghållaransvar

Genomförandet av Etapp – 1 innebär ingen förändring av väghållaransvar. Angående Etapp – 2, sträckan Sjöbergsvägen – Stava, så ska Österåkers kommun ta över väghållaransvaret från staten för den parallella lokalvägen utmed väg 276.

9. Genomförandeformer

Projektet ska upphandlas enligt gällande lag om offentlig upphandling. Vägverket upprättar förfrågningsunderlag och genomför upphandlingen.

10. Markupplåtelse

Österåkers kommun svarar för att inom detaljplanelagt område, med kommunalt huvudmannaskap, i god tid och utan ersättning, ställa all mark som behövs för projektets genomförande till Vägverkets förfogande. I övrigt ställer kommunen den mark som kommunen äger sedan tidigare till Vägverkets förfogande utan ersättning.

Utanför detaljplan med kommunen som huvudman för allmän plats tar Vägverket den mark, som behövs för byggandet av den allmänna vägen, i anspråk genom vägrätt enligt väglagen.

11. Organisation och arbetssätt

I egenskap av byggherre svarar Vägverket för genomförandet av Projektet. Österåkers kommun ska ges möjlighet att följa Projektet genom samråd och insyn. Parterna är överens om att verka för att budget och tidplan hålls.

12. Ändringar och tillägg

Vägverket beslutar – efter samråd med Österåkers kommun – om ändringar eller tillägg till Projektet i form av nya funktioner eller anläggningar. I de fall ändringar och tillägg inte kan inrymmas i Projektets budget ska förhandlingar tas upp mellan parterna om kostnadsansvar. Principen ska vara att initiativtagande part ska bära dessa kostnader om parterna inte kan enas.

13. Avtalets giltighet

Detta avtal gäller under förutsättning:

- att Österåkers kommun godkänner detta avtal,
- att Projektet slutligen ingår i av regeringen fastställda planen, och
- att Vägverket erhåller erforderliga statliga medel för genomförandet.

Parterna är vidare medvetna om att för genomförandet av Projektet förutsätts:

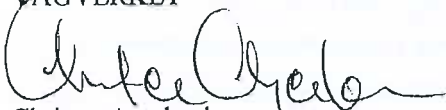
- att fastställelsebeslut för vägarbetsplanerna vinner laga kraft,
- att Vägverket i övrigt beviljas erforderliga tillstånd, och
- att Vägverket bedömer att entreprenaden kan rymmas inom fastlagd budget.

Om avtalet eller Projektet förfaller står vardera parten sina kostnader. Om Österåkers kommun till Vägverket överfört medel enligt punkt 7 och avtalet därefter förfaller ska Vägverket till Österåkers kommun återbetala samma belopp uppräknat med den ränta Vägverket uppburit från datum för överföringen.

Stockholm den 25/11 2009

Åkersberga den 27/10 2009

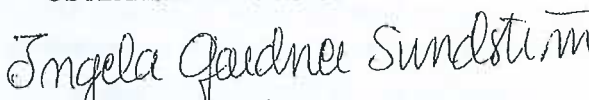
VÄGVERKET



Christer Agerback

Vägdirektör Region Stockholm

ÖSTERÅKER KOMMUN

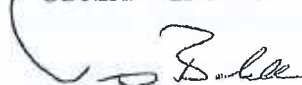


Ingela Gardner Sundström

Kommunstyrelsens ordförande

Åkersberga den 27/10 2009

ÖSTERÅKER KOMMUN



Tommy Bokell

Exploateringschef

Bilagor:

1. Projektbeskrivning väg 276, Roslagsvägen – Etapp 1



Projektbeskrivning

Väg 276, Roslagsvägen - Etapp 1

Juni 2009

GA
G

1. Bakgrund

Väg 276, mellan E18 vid Rosenkälla och Åkersberga är en primär länsväg. En vägutredning är gjord år 2002. Kommunen och Vägverket är överens om en prioritering av sträckans tre etapper. Denna beskrivning omfattar den högst prioriterade delen, etapp 1.

Etapp 1 stäcker sig från Sockenvägen till Sjöbergsvägen och omfattar cirka 1,6 km. Befintlig väg har fyra körfält med mitträcken och belysning. Trafikmängden uppgår till ca 23000 fordon/dygn. Vid både Sjöbergsvägen och Sockenvägen finns trevägskorsningar i plan.

Korsningarna förorsakar tidvis långa väntetider för den anslutande trafiken samt förorsakar trafikolyckor. Busshållplatser finns vid Sjöbergsvägen. Vid Sjöbergsvägen måste bussresenärerna passera över körbanorna för att nå motstående hållplats. Vägen saknar parallell lokalväg för den långsamtgående trafiken och gång- och cykeltrafiken. På norra sidan om vägen vid Säby Gård finns bullerstörd villabebyggelse.

Syftet med etapp 1 är därför att främst förbättra trafiksäkerheten utmed väg 276. Andra effekter som uppnås är förbättrad framkomlighet för alla trafikslag, bättre miljö speciellt med fokus på buller- och barriäråtgärder.

2. Föreslagen åtgärd

Vägen föreslås förändras från fyrfältsväg med plankorsningar till att få motorvägsstandard med fyra med en dimensionerande hastighet om 90 km/tim. Plankorsningen vid Sjöberg stängs och en lokalväg för busstrafik, långsamtgående fordon och gc-trafikanter byggs på vägens norra sida och kopplas till Sockenvägen. Vid Sockenvägen utförs en cirkulationsplats till vilken en framtida väg förbi Åkersberga ska kunna anslutas. Vid busshållplatsen utförs en planskild passage för gång- och cykeltrafik. Bebyggelsen vid Säby gård bullerskyddas med vallar vid vägen alternativt plank vid fastigheter.

3. Underlag

En Vägutredning (dec 2002) finns för hela sträckan mellan Rosenkälla och Sockenvägen (etapp 1-3) med ovan nämnda standard inklusive ställningstagande för tre etapper i prioritetsordning. Denna etappindelning och prioritering är förankrad i kommunen.

En arbetsplan framme inklusive miljökonsekvensbeskrivning för etapp 1 (2006). Arbetsplanen är inskickat till Länsstyrelsen för bedömning om betydande miljöpåverkan. Arbetsplanen har inte varit på utställelse, utan detta kommer att avvaktas med till dess att finansiering finns.

Efter beslut om finansiering kan utbyggnaden av denna delsträcka påbörjas inom två år. Byggtiden är drygt ett år.

K B

4. Projektekonomi

Anläggningskostnad för projektet, inklusive produktions stöd är beräknat till 65 Mkr (prisnivå 200806).

5. Finansiering

Objektet är inte inkluderat i gällande länsplan.

6. Samhällsekonomiska effekter

Nettonuvärdeskvoten: 1,4 (obs finns fn endast för hela sträckan, d v s etapp 1-3)

Åtgärden är samhällsekonomiskt lönsam och bidrar till en långsiktigt hållbar transportförsörjning. Känslighetsanalysen visar även att en högre trafiktillväxt ger bättre lönsamhet. Eftersom sträckan har högre trafik på sommaren är det därför rimligt att anta att lönsamheten ökar ytterligare.

Åtgärdens mest betydelsefulla effekt är minskningen av restid. Andra effekter är ökad trafiksäkerhet, minskad barriäreffekt, större intrång pga lokalgata, bättre tillgänglighet till kollektivtrafik. För etapp 1 finns beräkningar för buller samt förslag till åtgärder för berörda fastigheter.

2 8

KS § 135

Dnr. KS 2012/0190-206

Utdrag: akten, SBF, KF

Taxa för upplåtelse av offentlig plats och torghandel samt nya ordningsföreskrifter för torghandel i Österåkers kommun

Ärende

Avgifterna för upplåtelse av offentlig plats, taxan för torghandeln och ordningsföreskrifter för torghandeln i Österåkers kommun föreslås justeras.

Tidigare beredning

- Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2012-03-27.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2012-05-16, § 111

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Ny taxa för upplåtelse av offentlig plats i Österåkers kommun fastställs.
2. Ny taxa för uttagande av avgifter för tillfälligt upplåtande av offentlig plats för torghandel fastställs.
3. Nya lokal ordningsföreskrifter för torghandeln i Österåkers kommun fastställs.
4. De nya avgifterna ska gälla från och med den 1 september 2012. Ordningsföreskrifterna träder i kraft 4 veckor efter den dag då de utkommer från trycket i Stockholms läns författningssamling.

Till Kommunstyrelsen

Taxa för upplåtelse av offentlig plats och torghandel samt nya ordningsföreskrifter för torghandel i Österåkers kommun

Avgifterna för upplåtelse av offentlig plats, taxan för torghandeln och ordningsföreskrifterna för torghandeln i Österåkers kommun föreslås justeras.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta:

1. Ny taxa för upplåtelse av offentlig plats i Österåkers kommun fastställs.
2. Ny taxa för uttagande av avgifter för tillfälligt upplåtande av offentlig plats för torghandel fastställs.
3. Nya lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Österåkers kommun fastställs.
4. De nya avgifterna ska gälla från och med den 1 september 2012. Ordningsföreskrifterna träder i kraft 4 veckor efter den dag då de utkommer från tryckeriet i Stockholms läns författningssamling.

Bakgrund

Den gamla taxan för torghandeln baseras på torgets utformning innan ombyggnaden och där torgplatserna hade en annan placering än i dagsläget. Taxorna för torghandeln och upplåtelse på offentlig plats är framtagna 2003 och behöver justeras till dagens prisläge.

De nya anläggningsavgifterna innebär en höjning. Höjningen motiveras med att de tidigare taxorna behöver justeras till dagens prisläge. Efter en jämförelse med andra kommuner konstateras att en höjning av avgifterna är rimlig. Den föreslagna taxan ligger i paritet med jämförbara kommuners avgifter.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningens slutsats är att en höjning av taxorna är befogad och bör göras. Förvaltningen föreslår att föreslagna belopp i taxan för upplåtelse på offentlig plats och torghandeln fastställs, samt att föreslagna ordningsföreskrifter för torghandeln fastställs.

2012-03-27 Dnr 2012/0190-206

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Bilaga 1. Taxa för upplåtelse av offentlig plats i Österåkers kommun
dat. 2012-04-24

Bilaga 2. Taxa för tillfälligt upplåtande av offentlig plats för torghandel som
står under kommunens förvaltning dat. 2012-04-24

Bilaga 3 Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Österåkers kommun dat.
2012-04-24



Linn Skoog
Mark- och exploateringsingenjör



Viveka Larsson
Plan- och exploateringschef

Taxa för upplåtelse av offentlig plats i Österåkers kommun

VERKSAMHET	TAXA	TIDIGARE TAXA	ANM.
Byggetableringar, inhägnade områden	450 kr/kvm och år	400 kr/kvm och år	Fast avgift. Om gatu-avstängning krävs, dubbel avgift
Byggskylt	50 kr/kvm och månad	40 kr/kvm och år	Fast avgift. För byggskylt < 15 kvm placerad på etableringsavspärning eller byggnadsställning uttas ingen avgift
Fristående containrar, arbetsbodar etc.	450 kr/kvm och år. Minimum avgift 1000 kr	400 kr/kvm och år min avgift 1000 kr	Fast avgift.
Upplag	250 kr/kvm och år	200 kr/kvm och år	Fast avgift.
Cirkus	2200 kr/påbörjat dygn	2000 kr/påbörjat dygn	Fast avgift.
Marknader, tivoli m.m.	2200 kr/påbörjat dygn	2000 kr/påbörjat dygn	Fast avgift.
Motionslopp	0 kr	0 kr	
Kiosker	37.000 kr/år	36.000 kr/år	Kriterier anges under A.
Julgransförsäljning	1000kr/påbörjad vecka Min avgift 1000 kr	2000 kr/tillfälle	Fast avgift. Endast under tiden 1-24/12, max en yta av 20 kvm.
Uteserveringar	110 kr/kvm och 6 mån (1/4-30/9) 220 kr/kvm per 6 mån (1/10-31/3)	150 kr/kvm och säsong 800 kr /kvm och år (permanenta)	Fast avgift.
Skyltar – belysta (av tillståndshavaren)	Zon 1: 2200 kr/kvm och år Zon 2: 1200 kr/kvm och år	Zon 1: 2000 kr/kvm och år Zon 2: 1000 kr/kvm och år	Fast avgift.
Skyltar - obelysta	Zon 1: 1200 kr/kvm och år Zon 2: 700 kr/kvm och år	Zon 1: 1000 kr/kvm och år Zon 2: 500 kr/kvm och år	Fast avgift.
Mobilradioantenn	6000 kr/år	5000 kr/år	Fast avgift.
(Tele)master+ en bod, tekniskåp el dyl	42 000 kr/år	40.000 kr/år	Kriterier anges under A.
Teknikbod, tekniskåp el dyl i samband med mast	17 000 kr/år	15.000 kr/år	Fast avgift.
Övrigt			Hänvisning till närmast likvärdiga objekt.

Anslutningsavgifter- och brukningsavgifter för el- och VA etc ingår ej i ovanstående belopp.

Zon 1 avser Storängstorget och utefter väg 276

Zon 2 avser all annan offentlig plats

Offentlig plats avser (se ordningslagen 1993:1617, 1§)

- allmänna vägar
- gator och torg, parker och andra platser som i detaljplan redovisas som allmän plats och som upplåtits för sitt ändamål
- områden som i detaljplane redovisas som kvartersmark för hamnverksamhet, om de är tillgängliga för allmänheten
- andra landområden och utrymmen inomhus som stadigvarande används för allmän trafik.

Då en offentlig plats tillfälligt ska nyttjas för annat än vad som är avsett i detaljplan ska polistillstånd sökas, polisen inhämtar då yttrande från kommunen. Avstyrker kommunen ansökan får inte tillstånd meddelas. Då kommunen skriver yttrande till polisen upplyser kommunen i yttrandet sökanden om ev. kostnad för upplåtelsen och att faktura kommer skickas ut separat. Övriga riktlinjer/villkor såsom vad som gäller vid uteservering, affischering osv. bifogas yttrandet. Kommunen ska inte höras i tillståndsärendet om det avser mark som förvaltas av någon annan än kommunen.

Vad gäller torghandel och torgplatserna finns särskild taxa samt särskilda ordningsföreskrifter för detta.

A. Kriterier för bedömning av avgift

- Ändamålet med upplåtelsen
- Nyttjarens fördel av upplåtelsen
- Kommunens kostnader med anledning av upplåtelsen
- Den enskilda platsens belägenhet
- Trafikintensitet, både vad avser fordonstrafik och fotgängare
- Närheten till andra intressedragande företeelser
- Begränsning av framkomlighet och möjlighet för allmänheten att nyttja det upplåtna området
-

Nolltaxa

Oavsett vad som anges i tabellen över taxan kan avgiften sättas till noll om något av följande kriterier uppfylls:

- Blivande tillståndshavaren är Österåkers kommun eller entreprenör till denne, och ändamålet med upplåtelsen är arbeten på gatu-, torg- eller parkmark.
-

- Av Österåkers kommun uppförd anläggning eller byggnad för allmänhetens nyttjande.
- Ideell förening/organisation/skolklass kan medges befrielse av avgift såvida inte upplåtelsen utnyttjas för kommersiell verksamhet utan eget aktivt deltagande.

Avgiften för att ta i anspråk offentlig plats ska bland annat spegla den fördel nyttjaren har av att använda den offentliga platsen. Dessutom ska taxan ha en begränsande uppgift, dvs. att inte för stor yta tas i anspråk av den offentliga platsen.

Taxa för tillfälligt upplåtande av offentlig plats för torghandel som står under kommunens förvaltning

Torgplats upplåtes av kommunstyrelsen ombud på bestämd tid dock högst 6 månader och anvisas av kommunstyrelsens ombud enligt lokala ordningsföreskrifter för torghandel för Österåkers kommun.

För upplåten plats utgår avgift enligt nedanstående taxa. Avgiften ska betalas i förskott innan försäljningen får påbörjas.

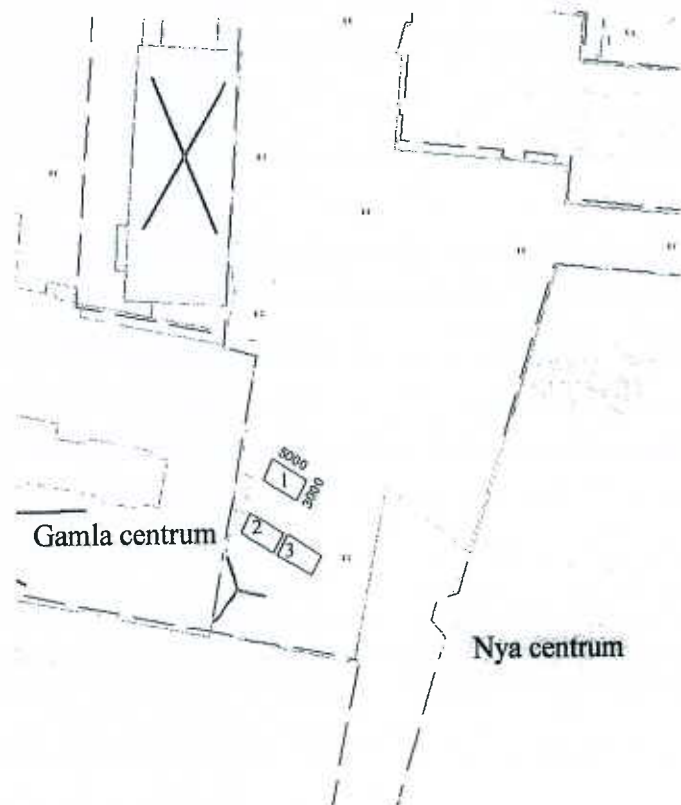
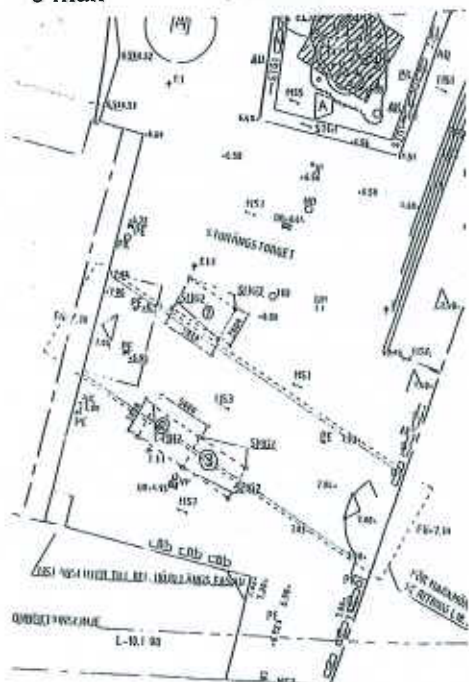
Ändamål

Salustånd för blommor, frukt, grönsaker, industri- och hantverksprodukter och andra så kallade torgvaror

Avgift

Torgplats 15 kvm, plats 1-3:

1 dag	500 kr
1 vecka	1 500 kr
1 mån	3 500 kr
3 mån	5 000 kr
6 mån	9 000 kr



2012-04-24

BILAGA 2
2(2)
Dnr KS 2012/0190-206**Tidigare taxa torghandel:**

7500 kr för 6 mån för 18 kvm

450 kr/dag för 18 kvm

Österåkers kommuns föreskrifter

Om lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Österåkers kommun;

Österåkers kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

§ 1. Inledande bestämmelser

Utöver vad som föreskrivs i ordningslagen (1993:1617) och i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter gäller följande ordningsföreskrifter för torghandel beslutade av kommunfullmäktige 2012-06-18.

§ 2. Syftet med lokala ordningsföreskrifter för torghandel

Alla bestämmelser i dessa föreskrifter har till syfte att upprätthålla den allmänna ordningen.

§ 3. Tillämpningsområdet för de lokala ordningsföreskrifterna för torghandel

Föreskrifterna ska tillämpas inom följande område, vilket kommunen upplåter till allmän försäljningsplats för torghandel:
Storängstorget = det område, som på kartbilaga A har streckmarkerats.

§ 4. Fasta och tillfälliga torgplatser

På den allmänna försäljningsplatsen finns fasta platser, vilkas nyttjande beslutas av kommunstyrelsen.

En fast torgplats är att betrakta som fast då den nyttjas minst en månad, annars är den att betrakta som tillfällig. Torgplatserna får upplåtas 6 månader som längst. Torgplatserna kan upplåtas tillfälligt en dag eller en vecka men är då att betrakta som tillfällig upplåtelse.

Fasta och tillfälliga saluplatser anvisas och upplåtes av kommunstyrelsens ombud.



§ 5. Fördelning av torgplatser

Vid fördelning av torgplatser gäller följande:

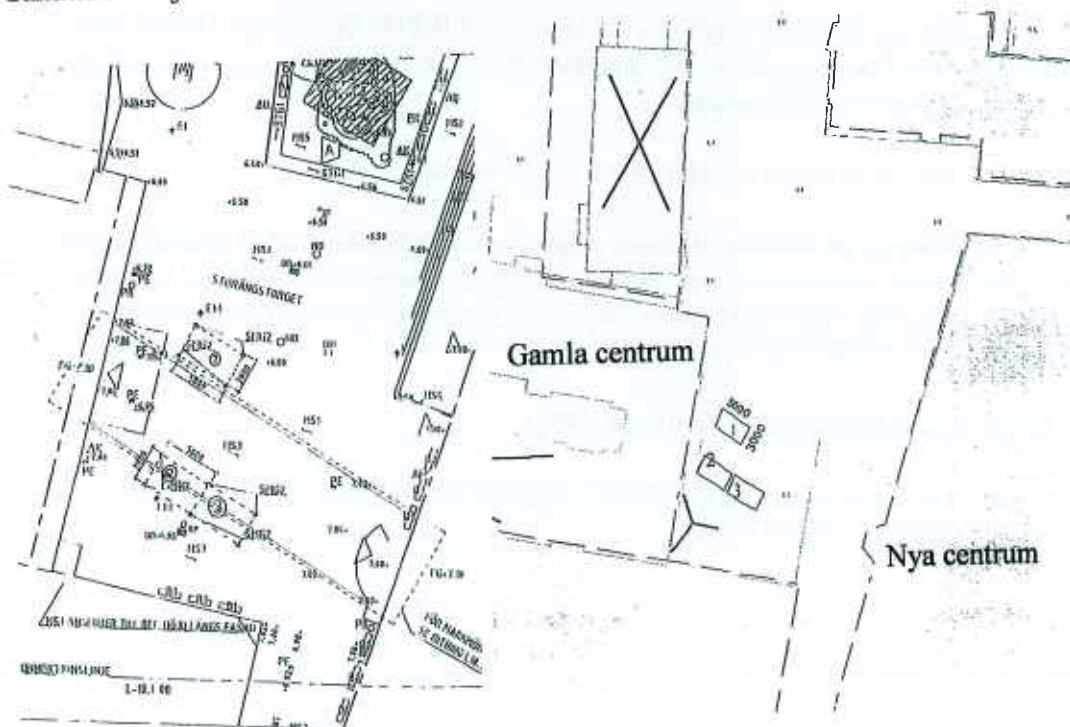
Torgplatser tilldelas försäljare i den ordning som begäran om yttrande över ansökt polistillstånd inkommit till kommunen.

Torgplats kan hållas muntligen (genom kommunens ombud) till en försäljare en kortare tid för att invänta ett sökt polistillstånd.

Kommunen har rätt att avslå ansökan om torgplats om försäljaren tidigare har misskött sig.

Har två försäljare inkommit med sin ansökan vid exakt samma tidpunkt tilldelas de plats efter lottning. För fast plats har försäljare förtur som senast hade en fast torgplats under 6 månader, förutsatt att försäljaren har följt ordningsföreskrifterna.

Fler än en torgplats kan tilldelas samma försäljare endast när detta kan ske med hänsyn till tillgången på platser. Alla platser utom den första per försäljare är alltid att betrakta som tillfällig vad gäller förtur till platsen i framtiden.
När flera platser tilldelas en försäljare bör platser om möjligt vara belägna intill varann. Samma försäljare får inte nyttja alla platser även om de inte är uthyrda.



§ 6. Tider för försäljning

Torghandel får ske på följande tider:
Försäljning får äga rum

- vardag, som inte är helgdagsafton, måndag-fredag kl 09.00- 20.00
- lördag, söndag och heldagsafton kl 09.00 – 16.00

såvida kommunstyrelsen inte medgivit undantag.

Försäljarna får högst 1 timme före fastställd försäljningstid börja lägga upp varor och redskap på försäljningsplatsen.

Varor och redskap ska vara bortförda senast 2 timmar efter försäljningstidens slut, det får inte finnas något kvar på platsen efter 2 timmar.

På begäran av polismyndighet eller annan myndighet eller om särskilda skäl föreligger får kommunstyrelsen i varje särskilt fall besluta att försäljning ska ske vid andra tider än vad som beskrivs i § 6 eller helt ställas in.

§ 7. Torgplatsinnehavarens upplysningsskyldighet m.m.

En innehavare av en torgplats är enligt § 2 i lagen om tillfällig försäljning (1990:1183) skyldig att genom väl synlig skylt eller på annat sätt lämna upplysning om innehavarens namn, postadress och telefonnummer.

Innehavarens rätt att använda torgplatsen får inte överlåtas på annan.

Om en innehavare av en fast eller tillfällig torgplats vid försäljningstidens början inte har intagit platsen eller till kommunstyrelsens ombud gjort anmälan om att platsen kommer att utnyttjas senare på dagen har kommunstyrelsen genom sitt ombud rätt att låta annan använda platsen som tillfällig torgplats.

§ 8. Förbud mot försäljning av vissa varor

Varor, som befaras kunna medföra avsevärd olägenhet ur ordningssynpunkt, får inte säljas på de allmänna torgplatserna.

§ 9. Försäljning av livsmedel

Vid försäljning av livsmedel på de allmänna torgplatserna gäller i tillämpliga delar bestämmelserna i livsmedelslagen (1971:511) och livsmedelsförordningen (1971:807) samt föreskrifter meddelade med stöd av dessa.

§ 10. Utformning, placering av varor, redskap och fordon

På torgplats ska de varor som erbjuds till försäljning, saluföras från torgstånd eller liknande anordning.

Varor och redskap får endast placeras inom markerade torgplatser och inte placeras på de gångar, som är avsedda för gångtrafik utmed eller mellan torgplatserna.

Storängstorget avses att stängas av för motortrafik dagtid.

Försäljares fordon får inte framföras eller finnas uppställda på torget längre tid än för av- och pålastning av varor vid försäljningstidens början och slut då avspärningen är öppen. Är avspärningen inte öppen hänvisas försäljare till närliggande parkeringsområden för av- och pålastning.

För övrig uppställning av inredd torgvagn eller släpvagn att användas vid försäljning inom fast torgplats krävs tillstånd av kommunstyrelsen.

§ 11. Renhållning

Den, till vilken torgplats är upplåten, ska se till att området närmast torgplatsen inte belamras med varor, redskap eller avfall och att platsen i sin helhet hålls i snyggt och vårdat skick.

Innehavaren av torgplats är skyldig att omedelbart efter försäljningstidens slut påbörja och senast 2 timmar efter att försäljningstidens slut samla ihop avfall och annat skräp från rörelsen samt föra bort detsamma. Skräp, avfall m.m. från innehavaren får inte belasta någon annans (rörelse, företag) avfallsbehållare eller återvinningsstation. Innehavaren ansvarar för att själv ta om hand allt skräp, avfall m.m. som dennes rörelse genererat. Torgplatsen ska tömmas helt varje dag. Om denna paragraf inte uppfylls har kommunen rätt att avhysa innehavaren från torgplatsen.

§ 12. Avgifter

För användning av allmän torgplats har kommunen rätt att ta ut avgift enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

2012-04-24

BILAGA 3

5 (6)

Dnr KS 2012/0190-206

§ 13. Överträdelse av föreskrift

Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot § 4, andra och tredje styckena, § 6 (dock ej sista stycket), § 7, första och andra stycket, § 8, § 10 och § 11 kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § 2:a stycket ordningslagen. I ordningslagen finns också bestämmelser om föreläggande.

§ 14. Ikraftträdande

Föreskrifterna träder i kraft fyra (4) veckor efter den dag då de utkom från trycket i Stockholms län författningssamling.

KOMMUNFULLMÄKTIGE I ÖSTERÅKERS KOMMUN

