

AU § 80

Dnr

Utdrag: akten, KS

Trafikanordningar för skolor och förskolor i Margretelund**Ärende**

Trafikangöring för trafik till Margretelundsskolan, Tråsättraskolan, nya Bergsättraskolan samt förskolorna Bikupan och Lilla Äppellunden.

Beredning

– Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2011-05-02.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottets beslut 2010-07-01, § 152 återtas.

JE

2011-05-19

Arbetsutskottets förslag**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Befintliga angöringspunkter på fastigheterna Tråsättra 1:710 och 1:14 åtgärdas ej då befintliga angöringar bedöms tillräckliga och Kommunstyrelsen genom beslut 2010-11-29 har uppdragit åt Samhällsbyggnadsnämnden att arbeta för en minskning av trafiken runt skolor och förskolor.
2. Kommunstyrelsens beslut 2010-05-03, § 115 återtas.

ACF

1964
1965

1966
1967

1968
1969

1970
1971

1972
1973

1974
1975

1976
1977

1978
1979

1980
1981

1982
1983

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Ove Barrén

2011-05-02

Dnr Expl. 2010.55 512

KS 2011/100-512

Till kommunstyrelsen

Trafikanordning för skolor och förskolor i Margretelund

Trafikangöring för trafik till Margretelunds-, Tråsättra-, nya Bergsättraskolan samt förskolorna Bikupan och Lilla Äppellunden.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2010-07-01 § 152 återtas.

Kommunstyrelsens beslut

1. Befintliga angöringspunkter på fastigheterna Tråsättra 1:710 och 1:14 åtgärdas ej då befintliga angöringar bedöms tillräckliga och Kommunstyrelsen genom beslut 2010-11-29 har uppdragit åt Samhällsbyggnadsnämnden att arbeta för en minskning av trafiken runt skolor och förskolor.
2. Kommunstyrelsens beslut 2010-05-03 § 115 återtas.

Bakgrund

De boende utmed Sjöfågelvägen och Manfred Bondes väg upplever en besvärande trafiksituation. Till en del beror detta på trafik till och från skolor och förskolor i området. I samband med uppförandet av nya Bergsättraskolan har även skolpersonal påtalat en stökig situation i samband med skolstarten.

Förvaltningens slutsatser

Vid platsbesök konstaterades att befintlig kapacitet av parkeringsplatser är tillräcklig dels på den utbyggda parkeringen norr om Tråsättraskolan dels på parkeringen utmed Manfred Bondes väg. Genom det körmonster som används utnyttjas dock ej kapaciteten fullt ut och en hög trafikintensitet under en kort tidsrymd på mornarna kan noteras. En lösning för att förbättra rundkörningen på befintlig parkeringsplats norr om Tråsättraskolan är svår att genomföra då en sådan skulle beröra parkmark i befintlig detaljplan och kräver därför troligen en detaljplaneändring inför ett genomförande, se bilaga 4. Detsamma gäller det beslut om ny avlämningsplats på Sjöfågelvägen som tidigare beslutats av Kommunstyrelsen.

Andra lösningar som har föreslagits är avlämningsplatser vid busshållplatser utmed Tråsättravägen. En sådan lösning tror förvaltningen inte kommer att lösa trafiksituationen utan tvärsom förvärra trafiksäkerheten och försvåra för befintlig busstrafik.

2011-05-02

Dnr Expl. 2010.55 512

Samhällsbyggnadsförvaltningen vill poängtera vikten av information till elever och föräldrar för att få ner antalet biltransporterade elever till skolan. Detta stämmer även med Kommunstyrelsens beslut 2010-11-29 som uppdrar åt Samhällsbyggnadsnämnden att arbeta för en minskning av trafiken runt skolor och förskolor. Mellan en tredjedel till hälften av de elever som får bilskjuts till skolan bedöms vara högstadieelever. Med tanke på att merparten av eleverna i skolan bor inom ett gångavstånd av 2000 meter, se bilaga 2, och med ett väl utbyggt GC-vägnät borde behovet av biltransporter av elever vara begränsat.


Vid ett observationstillfälle med förväntad maxtrafik noterades 75 fordon på Tråsättraskolans avlämning mellan kl. 07:35 – 08:05, de flesta under de sista 15 minuterna. På Sjöfågelvägen framfördes 12 fordon för elevtransporter. Vid Manfred Bondes väg framfördes 151 fordon varav 48 nyttjade parkeringen vid infarten och resten stannade utmed Manfred Bondes väg.

Tråsättraskolan och Bergsättraskolan har ett antal parkeringsplatser motsvarande 0,12 platser/elev. Detta utgör medeltalet för de undersökta skolorna vars parkeringskvot ligger mellan 0,06 och 0,19 platser/elev, se bilaga 3.

Elevantalet i de båda skolorna kommer inte att ändras drastiskt under den närmsta femårsperioden. Samtidigt har de två förskolorna Bikupans paviljong och Lilla Äppellunden sagts upp, vilket minskar trafikbelastningen på Manfred Bondes väg.

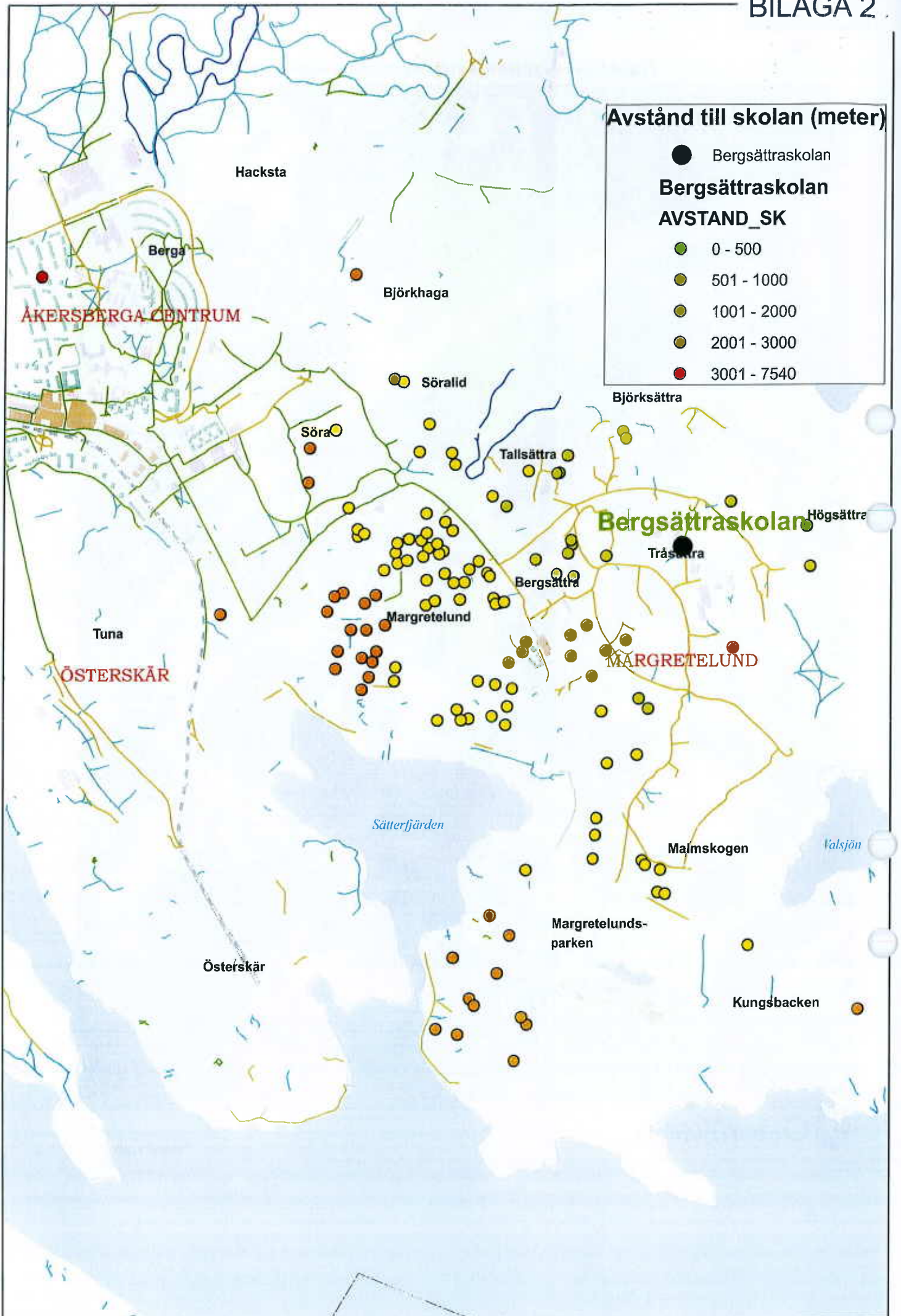
- Bilaga 1. Situationskarta
- Bilaga 2. Avstånd bostad – skola
- Bilaga 3. Parkeringsplatser per skola och elev
- Bilaga 4. Gällande detaljplan


Kristina Gewers
samhällsbyggnadschef


Ove Barrén
fastighets- och lokalsamordnare

Tråsättra- och Bergsättraskolans angöring



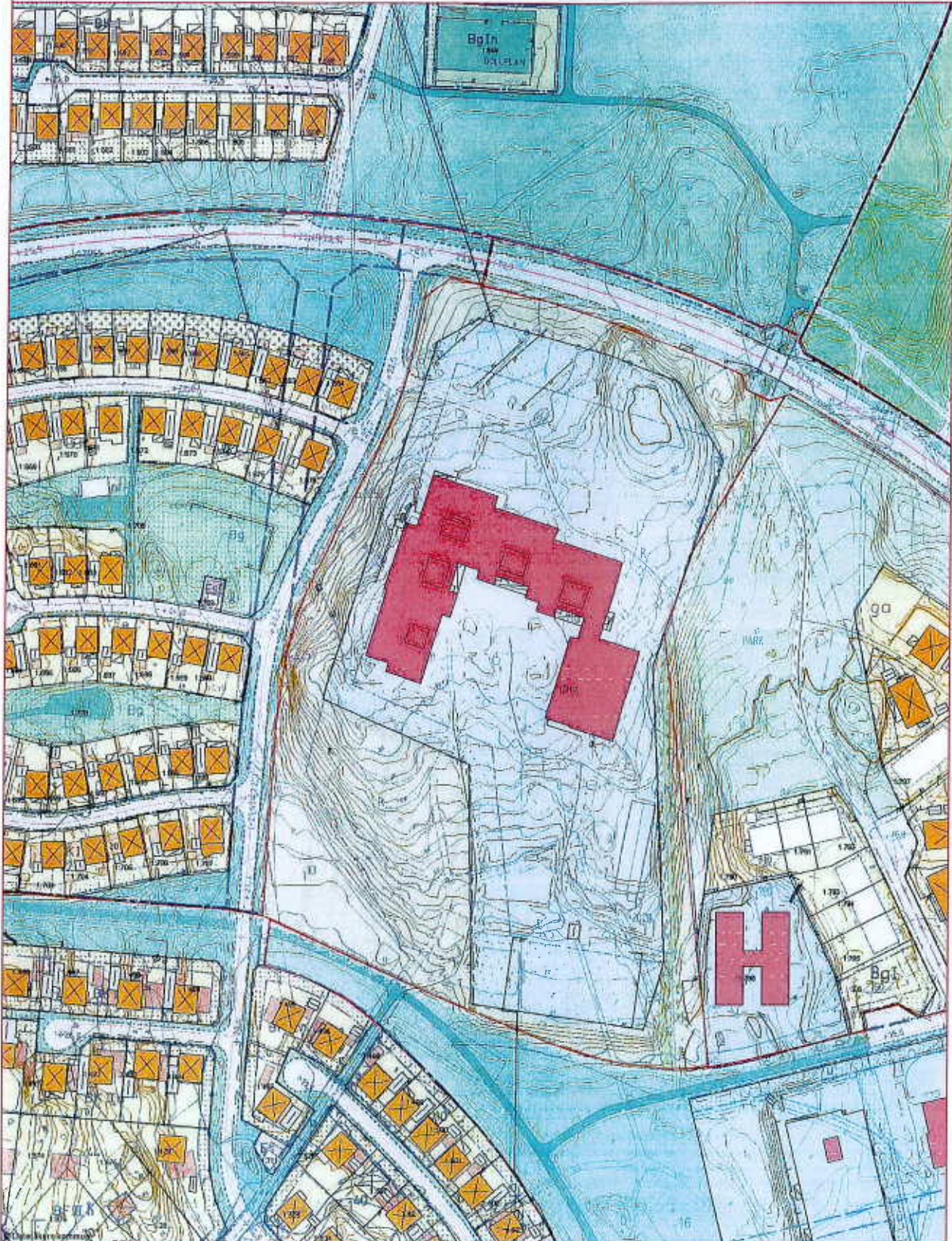


Elever folkbokförda i Österåker samt		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total	m2/elev	P-plats/elev	P-platser
INBERGSÄT	Bergsättraskolan	48	42	38	24	0	0	0	0	0	0	0	152			0
INHACKSTA	Hackstaskolan	39	40	30	37	33	0	0	0	0	0	0	214	60	0,12	24
ININGMARSÖ	Ingmarsö skola	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			0
INLJUSTERÖ	Ljusterö skola	12	12	7	13	12	5	13	14	10	14	0	112	175	0,19	21
INMARGRET	Margretelundsskolan	99	91	81	89	69	63	0	0	0	0	0	492	61	0,07	34
INROSLK	Roslags-Kulla skola	11	22	10	10	9	7	0	0	0	0	0	69			0
INRYDDBO	Rydbo skola	32	35	42	36	21	24	0	0	0	0	0	190	74	0,12	22
INSJÖKARBY	Sjökarbyaskolan	58	57	70	50	46	47	0	0	0	0	0	328	146	0,17	47
INSKÄRGÅR	Skärgårdsstadsskolan	53	53	50	48	53	43	32	45	47	38	0	462	36	0,1	45
INSOLSKIFT	Soiskiftesskolan	0	0	0	0	56	48	116	79	74	87	0	460	67	0,12	55
INSÖRASKOL	Söraskolan	44	49	43	36	49	39	68	87	120	143	0	678	66	0,13	7+ 83
INTRASÄTRA	Tråsättraskolan	0	0	0	0	22	24	75	78	69	60	0	328	60	0,12	58
INÅKERSTO	Åkerstorpsskolan	52	53	54	53	0	0	0	0	0	0	0	212	43	0,06	12
INÖSTERSKÄ	Österskärrsskolan	78	69	55	47	46	42	0	0	0	0	0	337	33	0,1	34
Kommunala (IN)		527	526	480	443	416	377	304	303	320	342	0	4038			
ENAKERSFRI	Akers Friskola	24	24	25	23	24	24	22	25	23	24	0	238			
ENFREDSBOR	Fredsborgskolan	38	32	21	11	10	0	0	0	0	0	0	112			
ENKORALLEN	Koralpens Friskola	23	22	21	19	10	8	0	0	0	0	0	103			
ENPROLYMPI	Prolympia i Österåker	0	0	0	0	0	0	79	37	47	23	0	186			
ENRYDDBOFRI	Rydbo Friskola	19	11	13	13	7	4	0	0	0	0	0	67			
Friskolor i kommunen (EN)		104	89	80	66	51	36	101	62	70	47	0	706			
MEDELTAL:														75	0,12	

inkl. Bergsättraskolan

+ betyder att det finns ytterligare parkeringsplatser i närheten, ofta för annan verksamhet

Trafikanordningar vid Tråsätterskolan



AU § 152

Dnr. Expl. 2010.78 28

Utdrag: akten, KS, Samhällsbyggnadsförvaltningen, revisionen

Trafikanordningar för skolor och förskolor i Margretelund**Ärende**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har på uppdrag av Kommunstyrelsen i § 115, 2010-05-03, och i samråd med rektorer och förskolechefer utrett behov av ytterligare angöringsplats eller rundslinga i anslutning till skolor och förskolor i Margretelund

Beredning

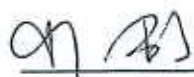
Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2010-06-28.

Kommunstyrelsen föreslår besluta

1. En avlämningsplats anläggs på fastigheten Tråsättra 1:10 vid Sjöfågelvägen för att underlätta rådande trafiksituation i området.
2. Finansiering ska ske inom investeringsbudgetens ram.
3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Bilaga 1. Situationskarta

Bilaga 2. Skiss över avlämningsplats



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KS § 115

Dnr expl. 2010.55 512

Utdrag: akten, PS, samhällsbyggnadsförvaltningen

Trafikanordningar för skolor och förskolor i Margretelund**Ärende**

Förslag till byggande och finansiering av trafikangöring för trafik till Margretelunds-, Tråsättra-, nya Bergsättraskolan samt förskolorna Bikupan och Lilla äppellunden.

Beredning

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat den 7 april 2010.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 14 april 2010, § 104.

Yrkande

Ingela Gardner Sundström yrkar på bifall till samhällsbyggnadsförvaltningens förslag med följande tillägg: Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att i samråd med rektor utreda behov av ytterligare angöringsplats eller rundslinga.

Kommunstyrelsens beslut

1. En angöring och parkering anläggs på fastigheten Tråsättra 1:14 för att underlätta rådande trafiksituation i området.
2. Finansiering ska ske inom investeringsbudgetens ram.
3. Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att i samråd med rektorer och förskolechefer utreda behov av ytterligare angöringsplats eller rundslinga.



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

KS § 258

Dnr

Utdrag: akten, KF, sbf

Trafikplan 2010**Ärende**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tillsammans med Trafikverket och SL bedrivit ett arbete med att utarbeta förslag till trafikplan 2010. Planen gick på remiss i ett tidigt skede under 2009, och även under 2010.

Beredning

- Samhällsbyggnadsförvaltningen behandlar ärendet i tjänsteutlåtande daterat den 26 oktober 2010.
- Byggnadsnämnden har behandlat ärendet den 25 oktober 2010, § 481
- Ärendet behandlas i "Trafikplan 2010. Del 1 Trafikplan", daterad den 9 november 2010.
- Ärendet behandlas i "Trafikplan 2010. Del 2 Objektlista", daterad den 9 november 2010.
- Ärendet behandlas i "Yttrande till remissinstanser (slutremiss 2010)"
- Ärendet behandlas i "Sändlista - Samrådshandling", daterad den 28 juni 2010.
- Ärendet behandlas i "Byggnadsnämndens tillika Trafiknämndens beslut"
- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 18 november år 2010, § 262.

Yrkande

Michael Solander (MP) yrkar att Kommunstyrelsen ska uppdra åt den blivande Samhällsbyggnadsnämnden att, i samarbete med den blivande Kultur- och utbildningsnämnden, arbeta för att minska trafiken runt skolor och förskolor.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på tilläggsyrkandet och finner att Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att:

- göra en utredning i enlighet med Miljö- och hälsoskyddsmyndens remissvar.
- ta fram en förslagshandling till centrumplan.
- ta fram en förslagshandling om var ytterligare infartsparkeringar kan anläggas.

Forts.

Forts. § 258

- i samarbete med olika aktörer både organisationer och utförare för sjötrafik samt Trafikverket, se över utvecklingen av sjötrafiken.
- Uppdra åt den blivande Samhällsbyggnadsnämnden att, i samarbete med den blivande Kultur- och utbildningsnämnden, arbeta för att minska trafiken runt skolor och förskolor.

Kommunstyrelsen förslag

Kommunfullmäktige beslutar

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till Trafikplan 2010 antas.

AU § 74

Dnr

Utdrag: akten, KS

Avgift för hämtning och skrotning av fordonsvrak**Ärende**

Det praktiska arbetet med att handlägga ärenden som rör fordonsvrak utförs av Roslagsvatten AB. Samhällsbyggnadsförvaltningen har delegerats beslutanderätt i dessa ärenden. Kostnaden för hämtning och skrotning av personbilsvrak uppgår till 800 kr för personbilsvrak och till 4000 kr för husvagnsvrak. I avgiften ingår inte det arbete som samhällsbyggnadsförvaltningens utför vad gäller beslutsprocessen i dessa ärenden.

Beredning

- Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet den 26 april 2011, § 70.
- Miljö- och hälsoskydds enheten redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2011-03-22.
- *Taxa för omhändertagande av skrotbilar*, skrivelse från Roslagsvatten AB, daterad 2011-02-07.

Arbetsutskottets förslag**Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta**

1. Avgift för hämtning och skrotning av fordonsvrak får uttas av Roslagsvatten AB i enlighet med deras skrivelse daterad 2011-02-07, som innebär att i första hand fordonsägare och i andra hand markägare där fordonsvrak omhändertas kan faktureras enligt självkostnadsprincipen.
2. Avgiften får uttas för de fordonsvrak som skrotas efter det att Kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Justerandes sign

ACF

Utdragsbestyrkande

ÖSTERÅKERS KOMMUN KANSLIET	
2011-05-10	
Dnr 2011/98	Dpl 951

§ 70

Avgift för hämtning och skrotning av fordonsvrak**BESLUT****Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta**

1. Avgift för hämtning och skrotning av fordonsvrak får uttas av Roslagsvatten AB i enlighet med deras skrivelse 2011-02-07, som innebär att i första hand fordonsägare och i andra hand markägare där fordonsvrak omhändertas kan faktureras enligt självkostnadsprincipen.
2. Avgiften får uttas för de fordonsvrak som skrotas efter det att Kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Bakgrund

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2011-03-22, från samhällsbyggnadsförvaltningens miljö- och hälsoskydds-enhet.

Det praktiska arbetet med att handlägga ärenden som rör fordonsvrak utförs av Roslagsvatten AB. Samhällsbyggnadsförvaltningen har delegationsrätt att fatta beslut i dessa ärenden. Tillämplig lagstiftning är Lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall och förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall.

Nämndens slutsatser

Enligt Roslagsvatten AB är kostnaden för hämtning och skrotning av personbilsvrak 800 kr och för husvagnsvrak 4 000 kr. Kostnaden kan variera beroende på metallpris m.m. I avgiften ingår inte samhällsbyggnadsförvaltningens arbete med beslutsfattande.

Bilaga 1. Roslagsvatten AB:s skrivelse 2011-02-07, "Taxa för omhändertagande av skrotbilar".

Till samhällsbyggnadsnämnden

Avgift för hämtning och skrotning av fordonsvrak

Beslutsförslag

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Avgift för hämtning och skrotning av fordonsvrak får uttas av Roslagsvatten AB i enlighet med deras skrivelse 2011-02-07, som innebär att i första hand fordonsägare och i andra hand markägare där fordonsvrak omhändertas kan faktureras enligt självkostnadsprincipen
2. Avgiften får uttas för de fordonsvrak som skrotas efter det att Kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft

Bakgrund

Det praktiska arbetet med att handlägga ärenden som rör fordonsvrak utförs av Roslagsvatten AB. Samhällsbyggnadsförvaltningen har delegationsrätt att fatta beslut i dessa ärenden. Tillämplig lagstiftning är Lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall och Förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall.

Förvaltningens slutsatser

Enligt Roslagsvatten AB är kostnaden för hämtning och skrotning av personbilsvrak 800 kr och för husvagnsvrak 4000 kr. Kostnaden kan variera beroende på metallpris m.m.

I avgiften ingår inte samhällsbyggnadsförvaltningens arbete med beslutsfattande.

Bilaga 1. Roslagsvatten AB:s skrivelse 2011-02-07, "Taxa för omhändertagande av skrotbilar".



Gunilla Enggren
miljö- och hälsoskyddschef



Rolf Larsson
miljö- och hälsoskyddsinspektör

Arkiv. 2011.296

Datum
2011-02-07

ÖSTERÅKERS KOMMUN SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN MILJÖ- OCH HÄLSA 2011 -03- 22
D.nr 2011.0459-451

Till kommunfullmäktige Österåkers
kommun

ÖSTERÅKERS KOMMUN KANSLIET 2011-02-08 11/41 Dep. 106
--

TAXA FÖR OMHÄNDERTAGANDE AV SKROTBILAR

Roslagsvatten har kommunens uppdrag att handlägga ärenden gällande omhändertagande och bortförsling av skrotbilar. Det praktiska arbetet utförs av avfallsavdelningen på Roslagsvatten AB och miljö- och hälsoskyddsavdelningen, Österåkers kommun har myndighetsansvaret för verksamheten. Arbetet sker enligt lagen (1982:129) och förordningen (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall.

2009 skrotades 38 st fordonsvrak på uppdrag av Österåkers kommun. Kostnaderna för handläggningen av dessa ärenden och kostnaderna för skrotning finansieras för närvarande via renhållningstaxan. Den totala kostnaden för enbart bärgning och skrotning av dessa fordonsvrak var år 2009 ca 40 000 kr.

Avgiften för varje hämtning och skrotning av personbil är i dagsläget 800 kr och 4 000 kr för husvagn. Dessa avgifter kan variera beroende på metallpris mm.

10-10-13 godkände styrelsen i Österåkersvatten att förslaget skulle gå vidare till Kommunfullmäktige Österåkers kommun. Se bifogat protokoll 69.

Förslag till beslut:

Kommunfullmäktige Österåkers kommun beslutar att:

Roslagsvatten AB ska fakturera självkostnaden för hämtning och skrotning av fordonsvrak i första hand ägare till fordonet och i andra hand markägare där skrotbilen omhändertas fr.o.m. 2011.

Roslagsvatten AB

Mikael Medelberg

VD i Roslagsvatten AB och Österåkersvatten AB

Roslagsvatten ABAdress
Sågvägen 2
184 86 ÅkersbergaTelefon
08-540 835 00Telefax
08-540 835 70Hemsida
www.roslagsvatten.seOrganisationsnr
556142-2394

AU § 75

Dnr

Utdrag: akten, KS

Överföring av Samhällsbyggnadsnämndens miljö- och hälsoskyddsansvar till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor**Ärende**

Ärendet avser en överföring av miljö- och hälsoskyddsansvar till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor.

Beredning

- Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet den 26 april 2011, § 69.
- Miljö- och hälsoskydds enheten redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2011-04-18.

Yrkanden

- Ann-Christine Furustrand (S) yrkar att arbetsutskottets förslag kompletteras med följande:

Utvärdering sker 2015 för att säkerställa att samgåendet fått förväntad gynnsam effekt för Österåkers medborgare.

- Michaela Fletcher Sjöman (M) biträder Ann-Christine Furustrands (S) yrkande.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt Ann-Christine Furustrands (S) yrkande.

Arbetsutskottets förslag**Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta**

1. Ett samgående med Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor ska genomföras från 1 januari 2012 vad avser Samhällsbyggnadsnämndens myndighetsarbete med stöd av miljöbalken, strålskyddslagen, smittskyddslagen och livsmedelslagen.
2. Kostnaderna för verksamhetsövergången om max 500 tkr ska tillföras Samhällsbyggnadsnämndens budget.

Forts.

ACF

Forts. § 75

3. Nettokostnaderna för verksamheten 2012 utgår från 2011 års budget för miljö- och hälsoskyddsområdet med justeringar för den ändrade organisationen så som kostnader för övergripande administration och miljöstrategiskt arbete. Vid en överföring av miljö- och hälsoskyddsområdets verksamhet, inklusive alkoholtillsynen är budgeten 3700 tkr i 2011 års kostnadsläge.
4. För det miljöstrategiska arbetet ska en miljöstrateg anställas.
5. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra övergången samt återkomma till fullmäktige med förslag till beslut om reglemente och avtal med Täby kommun och Vaxholms stad angående Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsmynd.
6. Samhällsbyggnadsnämnden får uppdrag att återkomma med förslag till beslut om hur tillsynen av alkohollagen, tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel ska organiseras. Fullmäktige ser positivt på ett samarbete mellan kommunerna.
7. Utvärdering sker 2015 för att säkerställa att samgåendet fått förväntad gynnsam effekt för Österåkers medborgare.

Protokollsanteckning

– Ann-Christine Furustrand (S) medges lämna nedan angiven anteckning till protokollet:

Vi socialdemokrater anser att det är av yttersta vikt att inte kompetens tappas för övergripande miljöhänsyn i planeringen av kommunens utveckling. Vi vill därför trycka på vikten av att en miljöstrateg anställs snarast möjligt, liksom att den tjänst som miljöplanerare som inom kort blir vakant också besätts skyndsamt. Vi anser att det är viktigt att Österåkers kommun följa upp samgåendet och därför vid dagens sammanträde KSAU har vi föreslagit att en utvärdering görs år 2015 för att säkerställa att samgåendet fått förväntad effekt för Österåkers medborgare. Vi är därför glada för att fått gehör för det förslaget.

Ann-Christine Furustrand



Justerandes sign

ACF

Utdragsbestyrkande



§ 69

Överföring av samhällsbyggnadsnämndens miljö- och hälsoskyddsverksamhet till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor

Alliansen har i sin överenskommelse för mandatperioden uttryckt avsikten att från 2012 ingå i Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH).

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Ett samgående med Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor ska genomföras från 1 januari 2012 vad avser samhällsbyggnadsnämndens myndighetsarbete med stöd av miljöbalken, strålskyddslagen, smittskyddslagen och livsmedelslagen.
2. Kostnader för verksamhetsövergången ca 500 tkr ska tillföras samhällsbyggnadsnämndens budget.
3. Nettokostnaden för verksamheten 2012 utgår från 2011 års budget för miljö- och hälsoskyddsenheten med justeringar för den ändrade organisationen så som kostnader för övergripande administration och miljöstrategiskt arbete. Vid en överföring av miljö- och hälsoskyddsenhetens verksamhet, inklusive alkoholtillsynen är budgeten 3 700 tkr i 2011 års kostnadsläge.
4. För det miljöstrategiska arbetet ska en miljöstrateg anställas.
5. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra övergången samt återkomma till fullmäktige med förslag till beslut om reglemente och avtal med Täby kommun och Vaxholms stad angående Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd.
6. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att återkomma med förslag till beslut om hur tillsynen med stöd av alkohollagen, tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel ska organiseras. Fullmäktige ser positivt på ett samarbete mellan kommunerna.

Protokollsanteckningar

Protokollsanteckning

*MP kan se farhågor i att ansluta sej till SRMH.
Det kan finnas en risk för att både tjänstemän och politiker har brister i lokalkännedom. Dessutom ser vi en brist i att endast 3 av 6 ursprungliga kommuner kvar i det planerade samarbetet.*

MP ser också fördelar i samarbetet och kan idag inte se så stora nackdelar att vi yrkar avslag på förslaget.

*Michael Solander
Miljöpartiet de gröna*

Protokollsanteckning från Socialdemokraterna:

Vi anser att det är av yttersta vikt att inte kompetenstappas för övergripande miljöhänsyn i planeringen av kommunens utveckling. Vi vill därför trycka på vikten av att en miljöstrateg anställs snarast möjligt, liksom att den tjänst som miljöplanerare som inom kort blir vakant också besätts skyndsamt.

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Miljö- och hälsoskyddschefen har i PM 2010-09-24, bilaga 1 beskrivit skillnaderna mellan nuvarande organisationer samt konsekvenserna vid ett samgående. En ekonomisk sammanställning har gjorts, bilaga 2. MBL information har hållits vid två tillfällen och förhandling 2011-04-15, bilaga 3. SRMH:s verksamhetschef har sammanställt en rapport, bilaga 4, över verksamheten 2007-2010.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2011-04-18 från samhällsbyggnadsförvaltningens miljö- och hälsoskydds-enhet.

Bilaga 1. PM 2010-09-24

Bilaga 2. Ekonomisk sammanställning

Bilaga 3. MBL-protokoll från 2011-04-15, föreligger vid sammanträdet

Bilaga 4. Fyra år med SRMH, internutredning

Till samhällsbyggnadsnämnden

Överföring av samhällsbyggnadsnämndens miljö- och hälsoskyddsverksamhet till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor

Alliansen har i sin överenskommelse för mandatperioden uttryckt avsikten att från 2012 ingå i Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH).

Beslutsförslag

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Ett samgående med Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor ska genomföras från 1 januari 2012 vad avser samhällsbyggnadsnämndens myndighetsarbete med stöd av miljöbalken, strålskyddslagen, smittskyddslagen och livsmedelslagen.
2. Kostnader för verksamhetsövergången ca 500 tkr ska tillföras samhällsbyggnadsnämndens budget.
3. Nettokostnaden för verksamheten 2012 utgår från 2011 års budget för miljö- och hälsoskydds enheten med justeringar för den ändrade organisationen så som kostnader för övergripande administration och miljöstrategiskt arbete. Vid en överföring av miljö- och hälsoskydds enhetens verksamhet, inklusive alkoholtillsynen är budgeten 3 700 tkr i 2011 års kostnadsläge.
4. För det miljöstrategiska arbetet ska en miljöstrateg anställas.
5. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra övergången samt återkomma till fullmäktige med förslag till beslut om reglemente och avtal med Täby kommun och Vaxholms stad angående Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd.
6. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att återkomma med förslag till beslut om hur tillsynen med stöd av alkohollagen, tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel ska organiseras. Fullmäktige ser positivt på ett samarbete mellan kommunerna.

Bakgrund

SRMH där Danderyd, Täby och Vaxholm ingår, startade sin verksamhet 1 januari 2007. Bildandet hade föregåtts av en utredning där ursprungligen 6 kommuner ingick. Österåkers kommun beslöt genom kommunstyrelsen, 2006-03-27 att för närvarande inte gå samman i en gemensam miljö- och hälsoskyddsnämnd. Miljö- och hälsoskyddsnämnden hade dessförinnan avstyrkt medverkan.

Under 2010 har frågan på nytt aktualiserats och Gregor Hackman, SRMH:s verksamhetschef, har bl.a. informerat KS om den gemensamma nämndens verksamhet. Miljö- och hälsoskyddschefen har av kommundirektören fått i uppdrag att klarlägga fördelningen av ansvar och budget mellan SRMH och Österåkers samhällsbyggnadsnämnd (SBN) och kommunstyrelse (KS).

Danderyds kommun fattade 2010-12-16 beslut om att snarast, dock senast 2012 utträda ur SRMH.

Mikael Engström har på uppdrag av Stockholm Nordost utrett förutsättningarna för att alkohol- och tobakstillsynen överförs till SRMH och föreslår att tillsynen ingår i SRMH:s uppgifter men att myndighetsbesluten fattas av respektive kommun.

Förvaltningens slutsatser

I PM 2010-09-24, bilaga 1, redogörs för konsekvenserna av en verksamhetsövergång. Några områden kräver noggrannare analys, det rör orsakerna till att Danderyd väljer att utträda, alkohol- och tobakstillsynen, personal, finansiering samt behov av kvarvarande miljökompetens i kommunen.

Danderyd

Danderyds kommuns val att utträda står främst att finna i den politiska förändring som skett i Danderyd efter valet. Danderydscenterens krav på en egen miljönämnd har lagts in i Danderyds politiska plattform. Det är oklart vad som ligger bakom beslutet men eftersom Danderyds beslut inte har föregåtts av någon utredning utan endast en politisk beredning torde orsaken främst vara av ideologisk/principiell karaktär. Därtill bör läggas att SRMH:s arbete med en mer uttalad myndighetsroll än tidigare miljö- och hälsoskyddsnämnd har av Danderyds kommun uppfattats som negativt. I sammanhanget är det viktigt att konstatera att Danderyds miljökompetens inom den övriga kommunala organisationen inte har stärkts efter att SRMH inrättades, så som skett i de andra samverkande kommunerna. Danderyd har därför bestämt sig för att inrätta en egen miljö- och hälsoskyddsnämnd senast from 1 januari 2012 med en miljö- och hälsoskyddsenhet inom den egna förvaltningsorganisationen.

I Österåker ligger ansvaret för miljöstrategiskt arbete på kommunstyrelsen och för detta arbete behöver en tjänsteman anställas. Bra rutiner för erfarenhetsutbyte mellan kommunerna och SRMH är viktigt att etablera såväl på tjänstemannanivå som på politisk nivå.

Alkohol- och tobakstillsyn mm

SRMH har idag inget uppdrag att bedriva tillsyn enligt alkohol- och tobakslagen och lag om handel med vissa receptfria läkemedel. Ansvar för dessa uppgifter ligger på respektive socialnämnd medan det i Österåker ligger på samhällsbyggnadsnämnden.

Utredningen som Stockholm Nordost gjort föreslår att handläggarna anställs av Täby kommun och samlokaliseras till SRMH:s kontor samt att avtal träffas mellan berörda kommuner och Täby kommun.

Förslaget innebär att SRMH utför utredningar, utbildningar och tillsyn enligt alkohollagen, tillsyn enligt tobakslagen samt tillsyn av läkemedelsförsäljning i detaljhandeln men att alla beslut fattas av respektive hemkommun.

Förslaget ger möjlighet för alla kommuner inom Stockholm Nordost att samarbeta. SRMH:s verksamhetschef har fått i uppdrag att gå vidare med utredningen och klarlägga hur administrationen ska fungera.

Österåkers kommunledning har uttalat att man helst ser att denna tillsyn ingår i SRMH:s uppdrag och såväl Täby som Vaxholm har uttalat sig positivt till en sådan organisation samtidigt som Danderyd, som tidigare motsatt sig detta, lämnar SRMH. Flertalet av de försäljnings- och serveringsställen som berörs ingår redan idag i SRMH:s tillsyn med stöd av livsmedelslagen.

Förvaltningen bedömer att SRMH bör ges delegation, att få ansvar för tillsynen från de kommuner som ingår i den gemensamma nämnden, för att kunna åstadkomma en snabb och obyråkratisk handläggning. En sammanslagen nämnd för alkoholtillsyn har ännu inte prövats i Sverige, däremot finns flera exempel på gemensamt kontor för flera kommuner. SRMH:s verksamhetschef har fått i uppdrag att vidare utreda frågan och lägga fram ett organisationsförslag till kommunerna.

Tillsynen med stöd av alkohollagen har i Österåker sedan halvårsskiftet 2007 legat på miljö- och hälsoskyddsmyndigheten där en alkoholhandläggare på halvtid har ansvarat för tillsynen av serveringsställen. Genom avtal med Danderyds kommun utförs alkoholhandläggning motsvarande en halvtidstjänst från Österåker men alla beslut fattas av socialnämnden i Danderyd. Ett nära samarbete sker med socialförvaltning och polis och är viktigt att ha då de via sina verksamheter får god insikt i om alkoholservering och tobaksförsäljning sker på ett ansvarsfullt sätt eller inte.

Skulle det bli så att alkohol-, tobaks- och läkemedelstillsynen inte kommer att ingå i den gemensamma nämndens uppdrag måste ansvaret i kommunen finnas kvar, socialnämnden föreslås då bli ansvarig nämnd. I sådant fall ska särskilt avtal träffas mellan Österåker och Täby om att tillsyn och utredningar utförs av Täby kommun inom SRMH men att alla beslut fattas i Österåker. I det fall det inte skulle bli något samarbete mellan kommunerna ska ansvaret för tillsynen finnas kvar i kommunen och handläggare finnas inom socialförvaltningen.

Då det är oklart hur alkohol-, tobaks- och läkemedelstillsynen bäst kan organiseras bör ett beslut i fullmäktige avvaktas till dess ett förslag föreligger för hantering i kommunerna. Socialnämnden måste också ges möjlighet att behandla frågan innan fullmäktige fattar beslut.

Personal

Enligt reglerna för en verksamhetsövergång, lagen om anställningsskydd, bereds alla som idag arbetar på miljö- och hälsoskydds enheten plats på SRMH. Intjänade semesterdagar följer med men i övrigt blir det Täbys anställningsvillkor som gäller efter 1 år om inte annat avtalas i samband med övergången.

Personalenheten kommer när formellt beslut om övergång är fattat att begära svar från berörda om de vill flytta över till SRMH. I det fall någon inte vill det undersöks möjligheten till annat arbete i kommunen, men arbetsbrist kan då komma att uppstå.

MBL- information har skett vid två tillfällen inom förvaltningen. Förhandling skedde den 15 april, MBL-protokoll bifogas.

Finansiering

När SRMH bildades fördelades kostnaderna mellan kommunerna utifrån den nettobudget man tidigare haft för miljö- och hälsoskydds verksamheten i respektive kommun. Nettokostnaden för Österåker bör därför utgå från den nettokostnad som finns 2011 för miljö- och hälsoskydds enhetens verksamhet. Personalbudgeten 2011 är underfinansierad för miljö- och hälsoskydds enheten utgående från nuvarande personalstyrka, OH och övriga kostnader inom Österåker. I och med planerna på en övergång till SRMH har frågan om övertalighet i den nuvarande organisationen inte väckts.

Enligt budgetberäkning som gjorts av verksamhetschefen för SRMH inryms dock samtlig personal från Österåkers miljö- och hälsoskydds enhet i SRMH:s budget med beaktande av SRMH:s totala kostnadsbild 2012 som då inkluderar såväl den ökade personalkostnaden som avgiftsintäkterna från Österåker. Detta möjliggörs då SRMH har lägre lokal- och overheadkostnader än Österåker. För verksamheten inklusive alkoholtillsynen behövs en budgetram på 3 700 tkr.

Eventuell övertalighet i Täby med anledning av Danderyds utträde kommer inte att belasta SRMH:s ekonomi, då alla kostnader som följer av utträdet enligt avtal mellan Danderyd och Täby bekostas av den utträdande parten.

Kostnaden för etablering i nya lokaler med kontorsmöbler, datorer, datakonvertering, arkiv och telefoner uppskattas till ca 500 tkr. Det finns inget utrymme för etableringskostnaderna i förvaltningens budget 2011 varför särskilda medel för dessa kostnader måste tillskjutas.

Kvarvarande miljökompetens och resurser

När SRMH bildades och kommunernas miljö- och hälsoskyddskompetens flyttades över ställdes krav på att kommunerna på annat sätt förstärkte sin kompetens för att bevaka frågorna i det löpande program- och planarbetet och för kommunens eget miljöarbete. SRMH deltar normalt vid uppstartsmöten av olika projekt men är sedan en formell remissinstans. Den nya organisationen har medfört att kommunerna har förstärkt sin egen kompetens inom området.

Det krävs alltså att Österåker har tillräcklig kompetens för naturvårds- samt miljö- och hälsoskyddsfrågorna i samhällsplaneringen och för att delta i olika

samarbetsprojekt. Nuvarande miljöplanerare på förvaltningens plan- och exploateringsenhet går i pension i oktober och nyrekryteringen ska ske.

Kompetens måste också finnas för att driva kommunens övergripande miljöarbete med lokala miljömål, energieffektiviseringsarbete, energirådgivning samt för att arbeta med naturvårdsfrågor och olika samarbetsprojekt. En heltidsanställd miljöstrateg föreslås för detta arbete.

För myndighetsbeslut om skrotning av fordonsvrak föreslås att annan handläggare inom samhällsbyggnadsförvaltningen utses.

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Miljö- och hälsoskyddschefen har i PM 2010-09-24, bilaga 1 beskrivit skillnaderna mellan nuvarande organisationer samt konsekvenserna vid ett samgående. En ekonomisk sammanställning har gjorts, bilaga 2. MBL information har hållits vid två tillfällen och förhandling 2011-04-15, bilaga 3. SRMH:s verksamhetschef har sammanställt en rapport, bilaga 4, över verksamheten 2007-2010.

Bilaga 1. PM 2010-09-24

Bilaga 2. Ekonomisk sammanställning

Bilaga 3. MBL-protokoll från 2011-04-15, föreligger vid sammanträdet

Bilaga 4. Fyra år med SRMH, internutredning



Kristina Gewers
Samhällsbyggnadschef



Gunilla Enggren
Miljö- och hälsoskyddschef

2010-09-24

Södra Roslagens Miljö- och Hälsoskyddsnämnd – konsekvenser för Österåkers kommun vid ett samgående

Uppdrag och direktiv

Kommundirektören har gett miljö- och hälsoskyddschefen i uppdrag att beskriva konsekvenserna av att Österåkers miljö- och hälsoskyddsnämnd och miljö- och hälsoskyddsenhet ansluter sig till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd som sedan 2007 omfattar Danderyd, Täby och Vaxholm. Enligt uppgift avser kommunen fatta beslut under 2010 och verksamheten ska helst starta 2011-01-01.

Denna rapport har utgått från den rapport som dåvarande miljö- och hälsoskyddschefer lämnade inför besluten om sammanslagning 2006 men anpassats till den verksamhet som idag bedrivs inom SRMH.

En analys av kostnaden för Österåkers kommun i den gemensamma organisationen ingår primärt inte i uppdraget.

Miljö- och hälsoskyddschefen har genom att intervjua chefen för SRMH samt handläggare i kommunerna försökt få en bild av hur verksamheten bedrivs samt av hur kommunerna uppfattar att samarbetet och erfarenhetsutbytet fungerar.

Tidplan

Ett beslut om samgående eller inte måste slutligen fattas av fullmäktige som under hösten sammanträder den 8 november och 13 december. Kommunstyrelsen kan bereda frågan antingen den 6 september, 25 oktober eller 29 november. MHN måste få möjlighet att lämna synpunkter vilket kan ske 2 november. En information kan lämnas 28 september.

Förändringar i reglemente och beslut om avtal mm kan sannolikt fattas först under 2011.

Personalinformation har lämnats fortlöpande under utredningen. Utöver detta krävs lokalutredning, ekonomiutredning, detaljorganisation av förvaltningen, tillsättning av tjänster samt MBL-information och förhandlingar. Det måste också bestämmas hur det övergripande miljöarbetet ska organiseras i Österåker.

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor - nuläge

Politisk ledning

Den gemensamma miljö- och hälsoskyddsnämnden, "Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd", tillsätts med politiker från alla de samverkande kommunerna. Nämnden ingår i Täby kommuns politiska organisation.

Den gemensamma nämnden har rollen av respektive kommuns miljö- och hälsoskyddsnämnd och svarar idag för myndighetsutövning enligt miljöbalken, livsmedelslagen och angränsande lagar, förordningar och föreskrifter inklusive lokala hälsoskyddsföreskrifter. Nämnden ska också bedriva miljöövervakning kopplad till tillsynsarbetet, ta fram underlag för den kommunala planeringen och svara för information om miljö- och hälsoskyddsfrågor kopplat till verksamhetsområdet. Förutom myndighetsutövningen som innebär tillsyn och kontroll, prövning av tillståndsansökningar, anmälningar mm är det nödvändigt att erfarenheterna från tillsynen och miljöövervakningen kommer till nytta i det kommunala arbetet i samverkanskommunerna.

Miljö- och hälsoskyddsarbetet har under senare år genomgått stora förändringar i olika avseenden. Lagstiftningen genomgår en ständigt förändring som påverkar miljö- och hälsoskyddsnämndernas arbete. Alla dessa förändringar har tillsammans inneburit en "juridisering" av miljöområdet. Miljöbalken som kom 1999, en lång rad ändringar av andra lagar som styr miljöområdet och en hel mängd direktiv från EU, har redan och kommer ytterligare i framtiden, att detaljreglera miljöfrågorna. Detta innebär att utrymmet för politiska avvägningar i samband med beslut i myndighetsärenden har minskat under de senaste åren och kommer sannolikt att minska ytterligare.

Den gemensamma nämnden består idag av 9 ledamöter och 9 ersättare. 4 ledamöter och ersättare väljs av Täby kommun, 3 av Danderyds kommun och 2 av Vaxholms kommun. Ordförande väljs från värdkommunen Täby, 1:e vice ordföranden väljs från Danderyd och 2:e vice ordföranden från Vaxholm.

Utredningen 2006 där Österåker ingick föreslog bl a följande:

- En gemensam nämnd, Södra Roslagens miljö och hälsoskyddsnämnd, med 10 ledamöter och 10 ersättare inrättas med 4 ledamöter och ersättare från Täby, 3 från Österåker, 2 från Danderyd och 1 från Vaxholm
- Ordförande utses från Täby, 1:e vice ordförande utses från Österåker, 2:e vice ordförande utses från Danderyd och 3:e vice ordförande utses från Vaxholm

Det finns i dagsläget inget förslag till nämndens sammansättning om Österåker ingår.

Samarbetsavtal och reglemente

Ett samarbetsavtal finns som reglerar nämndens uppgifter och administration, kommunernas styrning och insyn i nämndens verksamhet, hur nämnden ska sammansättas samt hur kostnaderna ska fördelas mellan kommunerna och har beslutats av kommunfullmäktige i var och en av samverkanskommunerna.

I reglementet finns nämndens uppgifter, ansvar och rapporteringskyldighet samt arbetsformer reglerade. Här finns även nämndens sammansättning och presidium, ersättarnas tjänstgöring, mm angiven. Dessutom har nämndens sammanträden, kallelser, protokoll, mm reglerats på sedvanligt sätt.

Organisation och bemanning

Den gemensamma förvaltningen har bemannats med anställda från de tre kommunerna som nu ingår. Täby kommun är formell anställningsmyndighet för all personal men anställningsbesluten har delegerats till den gemensamma nämnden. Förvaltningschefen anställs också av den gemensamma nämnden.

Organisation

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor är organiserat i ett tjugotal processer som är indelade i fyra avdelningar.

Avdelningarna är

- o Miljöfarlig verksamhet, miljöövervakning
- o Hälsoskydd
- o Livsmedel
- o Administrativ avdelning med kundservice och expedition

Lokal bemanning i kommunerna

För att verksamheten skulle fungera på ett effektivt sätt i det stora geografiska område som samverkanskommunerna utgör, fanns det ursprungligen en idé om en viss bemanning vissa tider i de kommuner eller kommundelar som ligger på ett långt avstånd från kontoret. Inledningsvis fanns ett rum i Vaxholm men det visade sig att det inte fanns behov av detta.

Avstånden är inte så långa och kommunikationsvägarna många och inspektörerna är ute mycket på tillsyn och därmed tillgängliga i alla kommuner. Blanketter i ärenden kan fyllas i och skickas över nätet, ett antal genom e-tjänster. Sådana funktioner har byggts ut och ska på sikt möjliggöra också att ärendet automatiskt registreras.

Medverkan i samhällsplaneringen och i bygglovprocessen har lösts på olika sätt för de ingående kommunerna. Se under Samverkan sid 4.

Avgränsningar av ansvarsområdet

Reglementet för den gemensamma nämnden har följande inledande bestämmelser:

- Den gemensamma nämnden ska svara för de samverkande kommunernas prövning, tillsyn och miljöövervakning enligt miljöbalken, livsmedelslagen och angränsande lagar, förordningar och föreskrifter inklusive de lokala hälsoskyddsföreskrifterna. Nämnden ska vidare svara för de uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet.
- Den gemensamma nämnden ska också utöva tillsyn enligt
 - o tobakslagen vad avser rökfria miljöer
 - o strålskyddslagen vad avser solarier
 - o miljöbalken över naturreservat som beslutats av kommunen
- Den gemensamma nämnden ska vidare
 - o besvara remisser från samverkanskommunerna
 - o svara för information inom verksamhetsområdet
 - o bistå samverkanskommunerna med expertkunskaper inom verksamhetsområdet
 - o delta i samverkanskommunernas krisberedskapshantering

Samverkan med medlemskommunerna

Myndighetsarbetet är helt dominerande i SRMH enligt det uppdrag som getts nämnden. Icke-myndighetsdelen är begränsad och handlar huvudsakligen om att i olika omfattning delta i program- och planarbete, svara på planremisser och övriga remisser, delta i krisberedskapsarbetet samt svara för viss miljöövervakning - allt utifrån myndighetsrollen. Ett antal huvudansvariga tjänstemän för de olika uppgifterna har utsetts av SRMH för miljöövergripande arbete i respektive kommun.

Kontakt har tagits med ett antal berörda tjänstemän i kommunerna. Överlag är man nöjd med samarbetet. Det geografiska avståndet mellan SRMH och kommunens egen verksamhet är dock negativt, det är därför viktigt att ha upparbetade kontakter samt att träffas regelbundet för att utbyta information samt för att lära känna varandra. Myndighetstillsynen har blivit tydligare mot kommunen vilket uppfattas som positivt.

Kommunerna har som följd av organisationsförändringen förstärkt sin egen kompetens inom miljöområdet vilket lett till att SRMHs deltagande i olika projekt har minskat. Detta möjliggör ökat fokus på tillsyn enligt uppdraget och tydliggör kommunens olika roller men minskar utrymmet för att tillföra tillsynserfarenheter.

Det är nödvändigt att erfarenheterna från tillsynen och miljöövervakningen kommer till nytta i medlemskommunernas arbete, både i samhällsplaneringen, den kommunala beredskapsplaneringen och i det övriga arbete där en sakkunskap om miljö- och hälsoskyddsfrågor behövs. Samarbetsformerna mellan SRMH och de olika kommunerna varierar något beroende på kommun.

De samverkande kommunerna har rätt till fortlöpande insyn i förvaltning och redovisning som gäller nämndens verksamhet. Nämnden redovisar regelbundet till kommunstyrelsen i de samverkande kommunerna hur den ekonomiska ställningen är och hur verksamheten utvecklas.

Nämndens verksamhetsberättelse lämnas till de samverkande kommunerna senast den 1 mars året efter verksamhetsåret.

Den gemensamma nämnden tillställer varje år de samverkande kommunerna förslag till budget för det kommande året. Budgetförslaget åtföljas av förslag till verksamhetsmål som kan följas upp och utvärderas. Kommunfullmäktige i Täby fastställer sedan budgeten för den gemensamma nämnden efter samråd med Danderyds och Vaxholms kommuner.

Samarbetsformer – synpunkter från Danderyd, Täby och Vaxholm

Kunskapsåterföring från miljö- och hälsoskyddstillsynen och miljöövervakningen till kommunerna sker på något olika sätt i de tre kommunerna. Täby har 2010 en organisation med 4 miljöplanerare eller motsvarande placerade på plan- och exploateringsenheten och VA-enheten Vaxholm har en miljöstrateg och Danderyd en planeringschef med ett övergripande ansvar för kommunens miljöarbete.

Program- och planarbetet i Täby kommun inleds med ett startmöte där SRMH alltid deltar och kan lämna synpunkter. Normalt deltar inte SRMH i projektgrupper utan miljöplanerarna bevakar miljöfrågorna. Underhandskontakter sker för avstämning.

Alla naturinventeringar och andra utredningar beställs och bekostas av kommunen.

Remisser på detaljplaner skickas inte alltid till SRMH. Bygglovremisser fångas upp av SRMH via Täbys ärendehanteringssystem, några formella bygglovremisser skickas inte.

I Vaxholm deltar SRMH i den beredningsgrupp som finns för program/planer samt för andra större projekt. SRMH skulle kunna delta i mer arbete på kommunnivå men har begränsats till det som rör i första hand nämndens myndighetsroll och kompetens. I Vaxholm finns ett rådgivande forum för hållbar miljö där politiker, organisationer och invånare ingår och där SRMH också deltar genom chefen liksom i arbetet med översiktsplanen. Bygglovremisser skickas till SRMH för ärenden utanför detaljplan, ärenden på öar inom detaljplan skickas som information till SRMH.

Danderyd har när det gäller detaljplaner någon representant från SRMH med på startmöten. Vid regelbundna sk planmöten finns representant från SRMH, tekniska kontoret och andra intressenter med. Bygglov hanteras så att SRMH granskar ärendena 1-2 gånger per månad och gör noteringar på en granskningsblankett. En nackdel är avståndet, att ha miljö- och hälsa i kommunen var bekvämt och praktiskt och frågor kunde lösas i korridoren. Kunskapsöverföringen från SRMH till kommunerna bör därför förstärkas på olika sätt. SRMH vill ses som en resurs och inte som ett hinder. Underhandskontakter är därför viktiga att upprätthålla.

Södra Roslagens miljö- och hälsa vid ett samgående med Österåker

Kommunerna är olika

Kommunernas storlek och karaktär skiljer sig mycket åt. Störst till landytan är Österåker med 310 km² medan Danderyd som är minst endast upptar 26 km². Invånarantalet varierar mellan cirka 10 000 permanentboende invånare i Vaxholm och drygt 60 000 i Täby. I Österåker fördubblas antalet invånare under en stor del av året pga sommarboende och turism och i Vaxholm tredubblas invånarantalet under sommaren. Täby och Danderyd har inte denna tydliga säsongsvisa förändring av befolkningen. Befolkningstätheten, näringslivets inriktning och mark- och naturförhållanden med i några fall utpräglad skärgårdskaraktär varierar mycket mellan kommunerna. Därmed är inriktningen på miljö- och hälsoskyddsarbetet också delvis olika i de olika kommunerna. Exempel på detta är vatten- och avloppsärenden som tar stora resurser i anspråk i Österåker och Vaxholm medan denna typ av ärenden förekommer betydligt mindre frekvent i Danderyd och Täby.

En större organisation med fler anställda ger ökade möjligheter för medarbetarna till både specialisering och kompetensutveckling. Den minskar också sårbarheten vid frånvaro av olika slag, vilket kan vara av stor betydelse för arbetsmiljön.

Konsekvensanalys enligt arbetsmiljölagstiftningen

I Arbetsmiljölagen kapitel 2 § 1 framgår att "arbetstagare ska ges möjlighet att medverka i utformningen av sin egen arbetssituation samt i förändrings- och utvecklingsarbete som rör hans eget arbete". Vidare framgår att "Det skall eftersträvas att arbetet ger möjligheter till variation, social kontakt och samarbete samt sammanhang mellan enskilda arbetsuppgifter. Det skall vidare eftersträvas att arbetsförhållandena ger möjlighet till personlig och yrkesmässig utveckling liksom till självbestämmande och yrkesmässigt ansvar".

En sammanläggning av SRMH med Österåkers MHE till ett kontor definieras som en verksamhetsövergång enligt Lagen om anställningsskydd, § 6B, vilket enligt Lagen om medbestämmande, § 28, innebär att befintlig personal följer med till den gemensamma organisationen med bibehållna anställningsvillkor. En detaljorganisation av det nya gemensamma kontoret måste göras och bli föremål för förhandling med berörda personalorganisationer. Vid utformning av detaljorganisationen kommer arbetstagarnas kunskaper och erfarenheter att tas till vara.

Lokalisering - nuläge

Fristående organisation

Det är av största vikt att den gemensamma nämnden, med vald organisationsform, med dess förvaltning har en roll som är så fristående som möjligt från värdkommunen, dels för en oberoende myndighetsutövning och för att undvika större styrning från värdkommunen än från de andra kommunerna, dels för att organisationen får verka på lika villkor i alla samverkanskommunerna så att den av invånarna i de andra kommunerna uppfattas som även deras miljö- och hälsoskyddsmynd. Invånarna i samtliga samverkanskommuner ska uppleva att de får samma service oavsett bostadsort.

Kommunikationer

Kontoret är idag lokaliserat till Nytorpsvägen 5B i Täby, en plats med goda vägförbindelser och parkeringsmöjligheter medan de allmänna kommunikationerna är sämre. Det är viktigt såväl för personalens arbetsresor som för besökare att även de allmänna kommunikationerna är bra.

De besök som kontoret får av allmänheten är ofta föranlett av en tillståndsansökan eller för att ställa frågor och hämta informationsmaterial eller hämta och lämna provtagningsmaterial. Klagomål innebär i större utsträckning att kontorets personal får göra ett tillsynsbesök på plats. Andra besök handlar i många fall om att verksamhetsutövare vill träffa kontorets personal för att diskutera nyetablering av en verksamhet eller förändring av en befintlig verksamhet. SRMH har en miljöbilspool för resor i tjänsten.

SRMH har enligt uppgift idag en mycket god tillgänglighet för att nå handläggare per telefon. Ett tiotal e-tjänster har utvecklats och man förbereder införandet av ett mobilt arbetssätt med hjälp av bärbara datorer och trådlös nätverksuppkoppling.

Lokaler

Nya lokaler måste anskaffas om fler kommuner ansluter sig för att erbjuda en fullgod inomhus- och arbetsmiljö. Anställda i Österåker uppges inledningsvis kunna beredas plats i nuvarande lokaler. En sådan lösning är olämplig då den skulle innebära två flyttningar inom en relativt kort tid vilket skulle vara alltför tidsödande och krävande för personalen.

Ekonomi

Kostnader

Den gemensamma organisationen utnyttjar värdkommunens system för ekonomi och redovisning, löner, företagshälsovård, pensionsavtal, mm. Kostnaden för detta ersätts till värdkommunen.

Rationaliseringsvinster

Möjligheten till rationaliseringsvinster har inte analyserats närmare. Den sammanslagna nämnden innebär för Österåker sannolikt 6 politiker istället för 14 vilket ger en besparing men den politiska organisationen för 2011 är ännu inte bestämd varför läget är oklart. MHNs preliminära budget för 2011 innehåller flera oklara faktorer som först måste lösas innan eventuella ytterligare rationaliseringsvinster kan bedömas.

Flytt- och etableringskostnader

Möbler och datorer för Österåker måste inköpas. Utökning av arkiv samt överföringen av data från Miljöreda till Ecos måste ske. Webb och annan information måste ses över och anpassas.

Taxor

I samband med utredningen 2006 skedde ett samarbete mellan kommunerna för att åstadkomma så likartade taxor som möjligt. Den gemensamma nämndens taxor baserar sig 2010 på en timavgift på 870 kr. Österåkers timavgift är för närvarande 850 kr. Vid ett samgående måste taxan ses över och anpassas till SRMH:s. Taxan för den gemensamma nämndens verksamhet ska antas av KF i var och en av samverkanskommunerna.

Kostnadsfördelning

Kostnadsfördelning skedde ursprungligen med utgångspunkt i 2006-års nettokostnader istället för proportionellt mot folkmängden då kommunerna är olika till sin karaktär och tvungna att lägga olika mycket resurser på miljö- och hälsoskyddsområdet. Avtal om kostnadsfördelning för den gemensamma organisationen omförhandlas med jämna mellanrum.

Olikheter mellan SRMH och Österåkers MHN/MHE

SRMH:s verksamhetsområde omfattar inte samma områden som Österåkers MHN:s verksamhetsansvar.

Energirådgivningen är idag ett ansvar för MHN medan det i SRMH-kommunerna finns hos andra nämnder. Rådgivningen bedrivs samordnat med övriga kommuner i länet. Den som är kontaktperson ska delta i det samordnade arbetet samt genomföra lokala projekt, vilket till stor del hittills har skett med konsult hjälp. Uppgifterna ska ligga kvar i kommunen och skulle kunna läggas på en miljöstrategi. Under 2009 ägnade kontaktpersonen ca 50 timmar åt detta. Bidrag, f n 315 tkr per år bekostar verksamheten.

Alkoholhandläggning är också ett ansvar för MHN, medan det i SRMH-kommunerna ligger hos socialnämnden. 2008 när gemensam alkoholhandläggningen var föremål för utredning var berörda handläggare positiva till ett samgående men de politiska besluten kunde inte fattas i kommunerna. För att SRMH ska kunna ta över ett ansvar krävs att samtliga samverkanskommuner har delegerat ansvaret till SRMH. Alkoholhandläggaren är anställd av Österåker men arbetar också 50 % i Danderyds kommun. Verksamheten är självfinansierad med intäkter.

Tobakstillsyn och tillsyn av handeln med vissa receptfria läkemedel är idag ett ansvar för MHN. SRMH bedriver enbart tillsyn över rökfria miljöer inte alls över handeln med tobak och vissa läkemedel som ligger på respektive socialnämnd. För att SRMH ska kunna ta över ett ansvar krävs att samtliga samverkanskommuner har delegerat ansvaret till SRMH. Ett tillsynsansvar inom SRMH kan samordnas med livsmedelstillsynen men tillsyn i samband med kontroll av folkölsförsäljning är också en bra organisationsform. Verksamheten är självfinansierad med intäkter.

Miljöövervakning är idag ett ansvar för MHN men budgeten 2010 och 2011 medger inga externa utredningar. Visst tillsynsarbete och uppgifter från dricks- och badvattenprovtagning bidrar till miljöövervakning. På samma sätt bidrar SRMHs arbete till sådana data för kommunerna.

Idag betalar MHN för medlemskap i Stockholms och Uppsala läns luftvårdsförbund och Svealands kustvattenvårdsförbund. Ansvaret för miljöövervakning ska ligga kvar på samhällsbyggnadsförvaltningen och därmed också medlemskapen.

Miljömålsarbete inkl Uthållig kommun och kommunens arbete med energieffektivisering leds idag från MHN. Denna typ av arbete ska ligga kvar på kommunen. Organisationen för Österåkers övergripande miljöarbete måste klarläggas och nuvarande tjänst som miljöstrateg eller liknande återbesättas.

SRMH-nämnden fungerar mera renodlat som remissinstans för kommunerna gällande lagkrav och tillsynsfrågor, inte avseende det övergripande miljöarbetet dock måste erfarenheter från tillsynen tillföras kommunen.

Program, detaljplaner och andra projekt deltar MHN i men i varierande grad. Vid ett samgående med SRMH krävs tillräcklig miljö- och hälsoskyddskompetens och funktioner kvar i kommunen för att upprätthålla sådan kompetens. SRMHs kunskaper ska dock också kunna påräknas under arbetets gång. SRMH-nämnden yttrar sig endast som tillsynsmyndighet.

Avfallsplan och andra viktiga avfallsdokument deltar SRMH igenom olika arbetsgrupper med arbetar i övrigt endast i tillsynen med avfallsfrågor. SRMH-nämnden har vissa mål att följa upp enligt SÖRABs avfallsplan.

Viltvårdsfrågor (avskjutning av gäss mm) hanteras av MHE men inte av SRMH. Kommunens medverkan i viltvårdsfrågor bör ligga på annan enhet inom SBF.

Ärendehanteringssystemet som Österåker använder är Miljöreda och data måste därför överföras till Ecos som SRMH använder. Nuvarande avtal om Miljöreda måste sägas upp.

Konsekvenser för Österåkers kommun vid ett samgående med SRMH

Beslut som behöver fattas

För att Österåker ska kunna ingå i den gemensamma organisationen måste en rad beslut fattas. Kommunstyrelse och fullmäktige i Österåker ska fatta beslut om att ansluta sig till SRMH samt besluta om ändrade reglementen om tillsynen över alkohol, tobak och receptfria läkemedel ska vara kvar i kommunen.

Kommunstyrelse och fullmäktige i alla medverkande kommuner måste fatta beslut om medverkan, godkänna ett nytt avtal om samverkan, besluta om reglementsändringar och taxa. Österåkers kommun ska utse de ledamöter som skall ingå i Södra Roslagens miljö och hälsoskyddsnämnd och slutligen ska dessa utses av värdkommunen. Vidare måste tjänstemannaorganisationen, lokalfrågan och bemanningen ses över samt MBL-förhandlingar genomföras.

Arkiv

Akter över pågående ärenden som behövs för det fortsatta arbetet måste sorteras ut och listas för utlåning till SRMH. Övriga måste gås igenom inför slutarkivering. MHN har ett stort antal akter i sitt närarkiv varför det kommer att vara tidskrävande.

För- och nackdelar

En gemensam organisation för miljö och hälsoskyddsarbetet inom Danderyd, Täby, Vaxholm och Österåker kommer att medföra fördelar men också nackdelar. Förutom konsekvenser för kommuninvånare och företagare, kommer det också att medföra konsekvenser för nuvarande personal, ekonomin samt för kvarvarande organisationer.

Samhällsbyggnadsförvaltningen är fortfarande ny och verksamheterna lever till stor del kvar i de gamla strukturerna. Resultatet av omorganisationen har därmed inte kunnat analyseras med avseende på för- och nackdelar. Det komplicerar bedömningen av för- och nackdelarna med ett samgående med SRMH.

Fördelar

- Personalstyrkan blir mer flexibel och större och kan bättre upprätthålla och utveckla en god kompetens.
- Sårbarheten minskar med möjlighet till bättre service under tex semestertider.
- Likartad service/kvalitetsnivå och policy kan uppnås inom hela samverkansområdet.
- Tillsynen blir enligt SRMH:s erfarenhet effektivare till en lägre kostnad
- Nämndadministrationen blir mindre.
- Nämndens roll i sin myndighetsutövning blir tydligare.
- Personalen kan få större möjlighet till nya och mer kvalificerade uppgifter.

Nackdelar

- Lokalt inflytande och möjlighet till lokala tillämpningar minskar.
- Restider och resekostnader för besökare och för den handläggande personalens tjänsteresor ökar.
- Samarbete i miljö- och hälsoskyddsfrågor med kvarvarande enheter kommer att minska.
- Väl inarbetade och fungerande relationer med verksamhetsutövare och enskilda riskerar att brytas under en övergångsperiod.
- Personalens kunskaper om kommunen i allmänhet samt om lokala strategiska dokument riskerar att minska.

Slutsatser

- ✓ För att kommunens miljöarbete internt och i samarbete med kommunmedborgare och företagare ska fortlöpa och utvecklas krävs att det övergripande miljöarbetet organiseras på ett bra sätt med en miljöstrateg eller liknande
- ✓ Plan- och exploateringsenheten måste ha tillgång till miljöplanerare i tillräcklig omfattning för att bevaka miljö- och hälsoskyddsfrågor i samhällsplaneringen
- ✓ Erfarenhetsutbyte från tillsynsarbetet och miljöövervakningen till samhällsplaneringen måste säkras genom väl förankrade rutiner
- ✓ Remisshanteringen av bygglov och avstyckningar behöver ses över och rutin för hantering av remisser tas fram för att säkra en fortsatt bra förebyggande verksamhet

Alkohol, tobak och vissa receptfria läkemedel

Alkoholtillsynen överfördes till MHN halvårskiftet 2007. Samarbetet och erfarenhetsutbytet mellan alkoholhandläggaren och miljö- och hälsoskyddsinspektörer har fungerat mycket bra. I Danderyd, Täby och Vaxholm har socialnämnden ansvaret och har genom andra verksamhetsansvar stor insikt i alkoholrelaterade problem. Kontakter och informationsutbyte med socialförvaltningen är tillsammans med remissinstanserna viktig för att få så god insikt som möjligt i om alkoholservingen och tobaksförsäljningen sker på ett ansvarsfullt sätt eller ej. Alkoholtillsynens hemvist bedöms därför vara mer relevant hos socialnämnden än hos en miljö- och hälsoskyddsnämnd.

Övrigt

Vid utseende av ledamöter till SRMH vore det en fördel om någon även är ledamot i KS för att ha en nära kontakt med kommunledningen. Informationsutbytet mellan SRMH och kommunen på politisk nivå kan behöva säkras även på andra sätt. Ett sådant kan vara den politiska styrgruppen för miljömålsarbetet sammansatt med representanter från alla partier och med politiker från SRMH.

Gunilla Enggren

Budgetförslag

2011-04-15

Intäkter	Fastställd budget på MHE 2011 (jan)	Förslag SRMH budget	Förslag kvarvarande budget i kommunen
Avgifter	3 915	3 915	0
Övriga intäkter	1 852	493	830
Summa intäkter	5 767	4 408	830
Kostnader			
Personal	-6 120	-6 200	-866
Lokal	-624	-545	-80
Köp av verksamhet	-2 508	-1 353	-168
Övriga kostnader	-513	-46	-390
Summa kostnader (Återföring av Gunilla o Anette fr stab)	-9 765	-8 144	-1 504
Netto	-4 409	-3 736	-674

I MHE fastställda budgetram jan 2011 ingick inte 25% (203,4tkr) av Gunilla och 50% (207,9 tkr) av Anette.

Förslaget baserar sig på 2011 års budget (ingen uppräknig för 2012 ingår)

Kommunens kvarvarande budget:

Övriga intäkter: Energieffektiviseringsbidrag (315), energirådgivning (315)
Avfallsfrågor faktureras Roslagsvatten (200)= 830

Personal: Miljöstrateg (600)
25% av administratörs perskostn (104)
20 % av enhetschef (162)
=866

Lokal: Kostnad för miljöstrateg och 50% av en tjänst = 80

Köp av verksamhet (BSA): Kostnad för miljöstrateg och 50% av en tjänst
= 168

Övriga kostnader: kostnad för energirådgivning (240), externa kostnader energieffektivisering (50), medlemsavgifter (100) =390

Protokoll
MBL §11

2011-04-15

Parter:

För Österåkers kommun

Gunilla Enggren, Miljö- och hälsoskyddschef
Caroline Widesköld, Personalkonsult
Monica Hallberg, Controller

För SACO

Kristina Eriksson, Naturvetarna
Per-Olof Sorsell, Jusek

För SKTF

Elisabeth Tångring
Karl Lundberg

Ärende: Förhandling enligt MBL § 11 avseende överföring av Österåkers kommuns miljö- och hälsoskyddsverksamhet till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor (SRMH).

Följande dokument har varit underlag i förhandlingen:

- TJUT - Överföring av miljö- och hälsoskyddsverksamhet till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor (SRMH). Dnr: 2011.0100-011
- PM – Gemensam alkoholhandläggning inom Stockholm Nordost – Daterad 2011-04-13
- Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd – konsekvenser för Österåkers kommun vid ett samgående – Daterad 2010-09-24
- Konsekvensanalys, enligt arbetsmiljölagen, med anledning av planerad verksamhetsövergång för miljö- och hälsoskydds enheten till Södra Roslagens miljö- och hälsa (SRMH)
- PM – För- och nackdelar med ett samgående med Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd – Daterad 2010-06-23
- Fyra år med Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd – en internutredning – Daterad 2010-09-29
- Avtal om samverkan i gemensam miljö- och hälsoskyddsnämnd – Daterad 2006-03-24
- Budget SRMH – Daterad 2011-04-08

§ 1 Till justeringsmän utsågs för arbetsgivaren Gunilla Enggren, för Naturvetarförbundet Kristina Eriksson, för Jusek Per-Olof Sorsell och för SKTF Karl Lundberg.

§ 2 Arbetsgivaren har kallat till förhandling avseende överföring av miljö- och hälsoskyddsverksamhet till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd och kontor (SRMH).

§ 3 Arbetsgivaren redovisar för bakgrunden kring att överföra Österåkers kommuns miljö- och hälsoskyddsverksamhet, samt alkohol- och tobaktillsyn m.m. till SRMH.

§ 4 Samtliga förbund yrkar på att det endast är kommunens miljö- och hälsoskyddsverksamhet som i ett första steg ska överföras till SRMH. Vad gäller alkohol- och tobakstillsynen m.m. yrkar förbunden att frågan skall lyftas ut till separat hantering, då det för närvarande finns mycket oklarheter kring hur en eventuell övergång av den funktionen ska genomföras..

Naturvetarna yrkar också på att nettokostnaden på 3,7 milj kr enligt den ekonomiska redovisningen ska vara den ekonomiska ram som gäller för övergången och att summan också ska framgå av förslaget till beslut.

§ 5 Arbetsgivaren tillstyrker förbundens yrkanden.

§ 6 Naturvetarna uttrycker också att deras medlemmar önskar att det blir en långsiktig lösning.

§ 7 Arbetsgivaren noterar Naturvetarnas önskemål.

§ 8 SKTF anser att lönerna för de personer som berörs i samband med en eventuell övergång ska ses över, så att lönerna för anställda inom SRMH är jämförbara och att lönen inte ska spegla vilken kommun som man tidigare varit anställd i.

§ 9 Arbetsgivaren noterar SKTFs synpunkt kring lönerna.

§ 10 Jusek uttrycker en önskan om att arbetsgivaren ska genomföra en arbetsmiljökonsekvensbeskrivning för de medarbetare inom förvaltningen som inte kommer att föras över till SRMH, dvs. de som blir kvar, då förändringen även påverkar dessa personer.

§ 11 Arbetsgivaren kommer att se över arbetsmiljön för kvarvarande medarbetare.

§ 12 Förhandling förklaras avslutad i enighet i samband med justering av protokollet. Protokollet anses justerat när alla godkänt protokollet via mejl.

Vid protokollet

För Österåkers Kommun

Caroline Widesköld

Gunilla Enggren

För Naturvetarförbundet

För Jusek

Kristina Eriksson

Per-Olof Sorsell

För SKTF

Karl Lundberg



Fyra år med Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd

En internutredning

2010-09-29
Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor
Gregor Hackman, Verksamhetschef

Innehållsförteckning

Sammanfattning	2
Inledning	3
Ekonomi	4
Administration	5
Flexibilitet	5
Sårbarhet	5
Kompetens	5
En tydligare myndighetsroll	5
Utrymme för lokala tillämpningar	6
Tillgänglighet för personal och kunder	6
Samarbetsrutiner	6
Övriga erfarenheter	7



Sammanfattning

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd har under sina knappt fyra år utvecklats till en väl fungerande och effektiv organisation. Fördelarna med den gemensamma nämnden är många och de mål som sattes upp inför sammanslagningen har uppnåtts. Genom sammanslagningen har verksamhetens effektivitet ökat samtidigt som sårbarheten minskat. Kontoret har genom sammanslagningen uppnått en tillräcklig storlek för att kunna erbjuda såväl variation som möjlighet till ökad specialisering av arbetet. Genom den tydliga myndighetsrollen har verksamheten även kunnat arbeta fokuserat och effektivt för att uppnå nämndens mål. Den effektiva tillsynstiden har ökat från i genomsnitt ca 700 (2007) till drygt 1000 timmar (2009) per handläggare och år. Genom den ökade tillsynseffektiviteten har kontoret även ökat avgiftsintäkterna så att nettokostnaden 2010 minskat med 18 % jämfört med motsvarande kostnad innan sammanslagningen. Verksamhetens kostnadstäckning har ökat sedan innan sammanslagningen 2006 från knappt 30 % till drygt 50 % år 2010. En nyckeltalsjämförelse mellan ett tiotal stockholmskommuner visar att nämndens ekonomi och produktivitet är god i jämförelse med motsvarande tillsynsmyndigheter.

Den samlade bedömningen från såväl personal och tillsynspliktiga verksamheter är att tillsynen i samtliga medverkande kommuner har blivit stabilare och bättre. Sammanslagningen gör att nämnden nu hinner med den kontroll som lagen kräver samtidigt som kunderna i regel upplever en bättre service och tillgänglighet. Trots att en helt ny taxemodell med nya avgifter infördes 2009 samtidigt som den senaste större kundnöjdhetsmätningen genomfördes, var kundnöjdheten acceptabel (NKI 63). Kontorets egen kundenkät visar att kundnöjdheten sedan dess ytterligare förbättrats.

Samtidigt som den nya livsmedelslagstiftningen infördes med gott resultat har nämnden klarat av att fokusera på angelägna men eftersatta tillsynsområden som man tidigare varit tvungen att prioritera ner. Nämnden har t ex genomfört en inventering av enskilda avlopp i Vaxholm, höjt tillsynsnivån inom hälsoskyddsområdet och utökat tillsynsinsatserna inom miljöfarlig verksamhet. Kontoret arbetar samtidigt aktivt med kompetens- och metodutveckling inte minst för att bli ännu bättre på service och bemötande.



Inledning

Miljö- och hälsoskyddsarbetet genomgår ständigt förändringar i olika avseenden. Lagstiftningen förnyas kontinuerligt vilket påverkar de kommunala miljö- och hälsoskyddsnämndernas arbete och ställer krav på en förnyelse. Miljöbalkens införande 1999, den nya livsmedelslagen 2006 och en mängd nya direktiv och förordningar från EU har samtidigt inneburit en juridisering av nämndens verksamhet. De ökande kraven på förändring och juridisk kompetens i kombination med generella rationaliseringskrav fick kommunerna inom Stockholm Nordost att gemensamt diskutera ett kommunövergripande myndighetssamarbete. Man ansåg att en sammanslagning av myndighetsfunktionen inom miljö- och hälsoskydd skulle kunna ge följande fördelar:

- lägre kostnader,
- mindre administration,
- ökad flexibilitet,
- mindre sårbarhet,
- bättre kompetens och
- en tydligare mera fristående och väl avgränsad myndighetsroll.

Farhågor som fördes fram var främst att en gemensam nämnd skulle ge kommunerna mindre utrymme för lokala tillämpningar, sämre tillgänglighet i form av längre restid för personal och kunder samt svårighet att hitta nya rutiner för samarbete.

Mellan alternativen att antingen bilda ett eget kommunalförbund eller att skapa en gemensam nämnd under en av kommunerna valdes gemensam nämnd med en av kommunerna som värdkommun. Anledningen var att ansvaret för verksamheten och ekonomin på ett tydligare sätt ligger på värdkommunen än om man valt att bilda ett kommunalförbund. Kostnaden för administrationen bedömdes även bli lägre då man på så sätt kan samutnyttja värdkommunens redan existerande funktioner.

Den gemensamma nämnden inrättades den 1 januari 2007 som en samverkan mellan Danderyd, Täby och Vaxholm, med ett tydligt avgränsat tillsynsuppdrag enligt miljöbalken, livsmedelslagen och angränsande lagar och förordningar samt därtill hörande expertuppdrag. Täby valdes pga det centrala läget till värdkommun. De övriga nordostkommunerna valde av olika anledningar att inte medverka.

När nu den första mandatperioden närmar sig sitt slut finns anledning att sammanfatta erfarenheterna och utvärdera resultatet av sammanslagningen. Frågor som utredningen ska besvara är:

- Har nämnden infriat de positiva förväntningarna?
- Har någon av farhågorna bekräftats?
- Vilka erfarenheter kan nämnden i övrigt redovisa?



Ekonomi

Kostnaderna för tillsynen förväntades minska genom sammanslagningen. I den förstudie som togs fram innan sammanslagningen (daterad 2006-03-24) beräknades rationaliseringsvinsterna kunna uppgå till 1,25 mnkr per år vilket skulle alltså innebära en ca 12-procentig årlig nettokostnadsminskning. På grund av bl a ökade nämndkostnader minskades dock rationaliseringsförväntningen till 10%. De inledande etableringskostnaderna budgeterades till 3 mnkr.

Etableringskostnaden blev klart lägre än budgeterat. För att bygga upp nämndens verksamhet krävdes en insats på 2,36 mnkr dvs drygt 91 tkr per årsanställd. I detta ingick bl a nya inventarier, nytt arkiv, nya IT-system, rekrytering, personalsociala insatser och utvecklingsstöd för nya gemensamma processer.

Det ekonomiska utfallet 2006-2009 med prognos för 2010 redovisas i tabellen nedan.

	Brutto-kostnad (0kr)	Intäkt (0kr)	Nettokostnad (0kr)
2006	17 912	15 289	2 623
2007	17 033	15 680	1 353
2008	18 701	17 374	1 327
2009	18 902	16 216	2 686
prognos 2010	18 352	16 000	2 352

Det satta målet om en minskning av nettokostnaden har uppnåtts med råge. Efter två inledande år med något ökat nettoutfall har besparingen 2009 och 2010 blivit en 17 % respektive 18 % jämfört med 2006 räknat i reala termer. Sammanlagt har de tre kommunerna hittills sparat 1,4 mnkr genom sammanslagningen (etableringskostnaden inräknad).

Timtaxan har endast indexuppräknats under den senaste fyraårsperioden och har därmed alltså inte ökat med hänsyn tagen till inflationen. Genom en ny riskbaserad taxa som infördes 2007 inom livsmedelkontroll och 2009 inom miljöbalktillsyn har tillsynstiden och kostnaden inledningsvis ökat för en del kunder – de vars verksamhet bedöms utgöra större risk och därmed kräva mer kontroll. Om nämnden lyckas med sin grunduppgift, att minska miljö- och hälsoriskerna, kommer kontrollen och kostnaden för kunderna att på sikt minska.

Förklaringen till det goda ekonomiska resultatet står främsta att finna i en ökning av den debiterbara tillsynstiden. Den effektiva tillsynstiden har ökat från i genomsnitt ca 700 (2007) till drygt 1000 timmar (2009) per handläggare och år vilket har medfört att nämndens avgiftsintäkter även ökat påtagligt. Den mera renodlade myndighetsrollen och ökade specialiseringen har lett till att tiden för handläggning av ärenden som inte har med ren tillsyn att göra minskat. Verksamhetens kostnadstäckning har därmed ökat från ca 27 % (2006) till 53 % (2010).

Den nyckeltalsjämförelse som görs mellan ett tiotal stockholmskommuner visar att nämndens ekonomi och produktivitet är god i jämförelse med liknande myndighetsnämnder. (se Bilaga 1)



Administration

Genom den ökade ärendevolymen och de "stordriftsfördelar" som den sammanslagna nämnden bedömdes föra med sig beräknades att administrationen skulle minska. I ekonomiska termer räknade man med en personalkostnadsminskning med 250 tkr per år. En klar kostnadsminskning har skett inom administrationen genom att antalet årsarbeten som ägnas åt ren administration i den nya organisationen uppgår till sammanlagt 2,7 heltidstjänster mot tidigare ca 3,3. I övrigt har de administrativa kostnaderna även minskat något.

Flexibilitet

I förarbetet förutsattes att flexibiliteten skulle öka som en följd av sammanslagningen. Om man med flexibilitet menar organisationens förmåga att anpassa sig till förändringar så har den ökat genom nämndsammanslagningen. Den sammanslagna nämnden ger genom sin storlek idag större möjlighet för personalen att vid behov snabbare anpassa sig till förändrade krav och att vid behov utveckla verksamheten i önskad riktning.

Sårbarhet

En liten miljöförvaltning är ofta mycket sårbar vid såväl personalrelaterade förändringar (sjukdom, barnledighet, personalomsättning mm) som säsongsfuktuationer i ärendemängd. Den ofta relativt specialiserade och individberoende inspektörskompetensen är ofta inte lätt att vid behov snabbt ersätta eller komplettera. Genom den större personalstyrkan och den bredare kompetensen har sårbarheten minskat påtagligt jämfört med tidigare. Nyttan är speciellt påtaglig för Vaxholms del som hade en mycket liten egen förvaltning, men även i Täby och Danderyd har sårbarheten minskat märkbart.

Kompetens

Kunskapsnivån inom miljötillsynen har ökat i alla kommuner dels genom att den kompetens som tidigare fanns utspridd på olika förvaltningar samlats inom samma organisation, dels genom att den nuvarande organisationen ger större möjlighet till kompetensutveckling och specialisering. Nämndens möjligheter att rekrytera kvalificerad personal har samtidigt förstärkts. Att kontoret idag uppfattas som en attraktiv arbetsplats bland inspektörer i landet märks tydligt vid nyrekrytering.

En tydligare myndighetsroll

Genom nämndsammanslagningen har nämndens verksamhet helt klart blivit mera fristående och avgränsad från övrig kommunal verksamhet – myndighetsrollen har blivit tydligare. Den nuvarande nämnden är involverad i kommunernas miljöarbete (utöver lagkraven) endast som remissinstans och expertfunktion, vilket frigör resurser till den rena tillsynsverksamheten. Kontrollansvaret och genomförandansvaret hålls tydligt isär, vilket såväl inspektörer som övriga kommunala tjänstemän i regel upplever som en klar fördel, även om man i vissa fall saknar den närmare personliga kontakt som den tidigare samlokaliseringen innebar.



Den tydliga myndighetsrollen och att nämnden inte har ansvar för de politiskt styrda, "frivilliga", miljöarbetet i kommunerna är enligt kontorets bedömning en av de viktigaste framgångsfaktorerna för nämndsamverkan.

Utrymme för lokala tillämpningar

Den gemensamma nämnden i sig utgör inget hinder för kommunspecifika lokala tillämpningar (taxor, lokala bestämmelser och rutiner). Nämnden hanterar idag en del sådana lokala tillämpningar utan problem. Ur kundperspektivet är en ökad likriktning att föredra. Av den kundrespons som nämnden hittills fått är en ökad likriktning mellan kommunerna en fördel både vad gäller rättssäkerhet och förståelse för ställda krav.

Tillgänglighet för personal och kunder

En av de farhågor som förts fram inför sammanslagningen var att restiderna för såväl kunder som personal skulle öka. En försämring av invånarnas och övriga kunders möjligheter att besöka kontoret befarades.

Utvärderingen visar att tillgängligheten för miljönämndens kunder på olika sätt tvärtom ökat efter sammanslagningen. Möjligheten att besöka miljöförvaltningen utnyttjades endast av ett fåtal kunder även före sammanslagningen. Det geografiska avståndet har i vissa fall visserligen ökat men de fåtal kunder (0-3 per dag) som besöker kontoret kan även idag, genom läget längs E18, lätt ta sig såväl kollektivt som med bil. Inga negativa synpunkter i samband med kundenkäter eller i direktkontakt med kunder har inkommit till kontoret vad gäller lokalisering eller geografiskt avstånd.

De flesta ärenden hanteras fortsatt genom e-post, telefon och traditionell post. Kontorets öppettider och handläggarnas tillgänglighet per telefon har förbättrats sedan nämndsammanslagningen. En fast daglig jourtelefonid har införts inom livsmedelkontrollen. Informationen och kontaktuppgifterna har förbättrats på Internet och nämnden har även infört ett total e-tjänster för att underlätta för kunder. Samtliga kundnöjdhetsundersökningar som gjorts visar att kunderna i gemen är mycket nöjda med kontorets tillgänglighet.

Den beräkning av restid för personalens arbetsresor som gjordes innan sammanslagningen visade att personalens restiden sammantaget inte ökade i och med nämndsammanslagningen.

Samarbetsrutiner

Förändringen från att ha miljöförvaltningen mer eller mindre samlokaliserad med övriga kommunala funktioner till en mer fristående myndighetsnämnd har inneburit dels ett större fysiskt avstånd, dels en i vissa fall ökad formalisering av kontakterna. Inom de kommunala organisationerna och inom miljökontoret har man inledningsvis även saknat de tidigare mera informella kontakterna. Nya samarbetsformer har dock etablerats utgående från den tydligare myndighetsrollen. Den myndighetsrelaterade kommunikationen mellan miljönämnden och övriga kommunala verksamheter fungerar ur nämndens synvinkel bättre idag än tidigare.



Övriga erfarenheter

Den samlade bedömningen från såväl personal och tillsynspliktiga verksamheter är att tillsynen i samtliga medverkande kommuner har blivit stabilare och bättre. Sammanslagningen gör att nämnden nu hinner med den kontroll som lagen kräver samtidigt som kunderna i regel upplever en bättre service och tillgänglighet. Tillsynen och kontrollen är mera lika i samtliga tre kommuner. Trots att en helt ny taxemodell med nya avgifter infördes 2009 samtidigt som den senaste större kundnöjdhetsmätningen genomfördes av Stockholm Business Alliance var resultatet NKI = 63 (avser endast Täby kommun) vilket under rådande omständigheter måste anses acceptabelt (se Bilaga 2, SBA -Servicemätning). Kontorets egen kundenkät bekräftar att kundnöjdheten sedan dess ytterligare förbättrats.

Det politisk styrda "frivilliga" miljöarbetet i kommunerna har inte tagit skada av nämndsammanslagningen, snarare tvärtom. I samtliga samverkanskommuner har det frivilliga miljöarbetet intensifierats efter att nämnden tillsattes. I Täby har den första kommunövergripande miljöplanen antagits. I Danderyd har det befintliga miljöprogrammet reviderats i syfte att höja ambitionsnivån och förtydliga ansvaret. I Vaxholm har ett brett utvecklingsarbete på initiativ av kommunledningen inletts för att förstärka inriktningen på en ekologiskt hållbar utveckling.

En revisorsgranskning av nämndens livsmedelskontroll 2007 visar ett mycket tillfredställande resultat (se Bilaga 3). Samtidigt som den nya livsmedelslagstiftningen började tillämpas har nämnden även tagit tag i angelägna men eftersatta tillsynsområden som man tidigare varit av olika anledningar tvungen att prioritera ner. Nämnden har t ex genomfört en inventering av enskilda avlopp i Vaxholm, höjt tillsynsnivån inom hälsoskyddsområdet och utökat tillsynsinsatserna inom miljöfarlig verksamhet. Kontoret arbetar samtidigt aktivt med kompetens- och metodutveckling inte minst för att ytterligare förbättra service, kommunikation och bemötande.

Bilagor

- 1 Nyckeltalsjämförelse (Miljösamverkan Stockholms län – Nyckeltalsprojektet)
- 2 SBA – Servicemätning 2009
- 3 Revisionsrapport avseende livsmedelskontroll 2007

AU § 72

Dnr KS 2011/96-019

Utdrag: akten, KS

SCB:s medborgarundersökning hösten 2011**Ärende**

SCB:s medborgarundersökning är en attitydundersökning som genomförs i form av en post- och webbenkät bland ett slumpmässigt och representativt urval (1000 personer) bland befolkningen i åldern 18-84 år i Österåkers kommun.

Beredning

– Kommunstyrelsens kontor/ Kommunkansliet redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2011-05-10.

Arbetsutskottets förslag**Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta**

1. Österåkers kommun deltar i SCB:s medborgarundersökning hösten 2011.
2. Kostnaden för deltagande i medborgarundersökningen uppgår till högst 80 800 kr exklusive moms och finansieras ur Kommunstyrelsens konto för särskilda insatser.

PCF

Kommunstyrelsens kontor/
Kommunkansliet
Maj Åberg Palm

2011-05-10 Dnr. KS 2011/96 019

Till Kommunstyrelsen

SCB:s Medborgarundersökning hösten 2011

Ärende

Undersökningen är en attitydundersökning som genomförs i form av en post- och webbenkät bland ett slumpmässigt och representativt urval (1000 personer) bland befolkningen i Österåker i åldern 18-84 år.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Österåkers kommun deltar i SCB:s Medborgarundersökning hösten 2011.
2. Kostnaden för deltagande i medborgarundersökningen uppgår till högst 80 800 kr exklusive moms och finansieras ur Kommunstyrelsens konto för särskilda insatser.

Bakgrund

SCB:s medborgarundersökning är en undersökning av medborgarnas attityd till de kommunala verksamheterna, förtroendet för de egna förtroendevalda och hur man ser på möjligheterna att delta i och påverka utvecklingen av kommunen. Respondenterna har inte alltid egen personlig erfarenhet av exempelvis grundskolan, gymnasiet, förskolan eller äldreomsorgen men har ändå en allmän uppfattning av dessa genom intryck via anhöriga, grannar eller av vad som framkommit i den allmänna debatten och i media e.t.c. Österåker har deltagit i undersökningen vid två tillfällen - 2007 och 2009 – det har varit kommunledningens bedömning att denna inte bör genomföras med kortare intervaller än två år.

Förvaltningens slutsatser

SCB:s undersökning som vänder sig till ett slumpmässigt urval medborgare i åldrarna 18-84 år utgör ett viktigt komplement till de egna årliga brukar- och kundundersökningar som genomförs av kommunens nämnder och förvaltningar. Medborgarna behöver inte alltid vara kunder eller brukare men de är ändå alltid medfinansiärer av de kommunala verksamheterna. Det är därför viktigt att få veta medborgarnas allmänna inställning till kommunen som en plats att bo och verka på, hur inställningen till och förtroendet för kommunens olika verksamheter är. Deltagandet i undersökningen kostar 68 000 kr. Till denna ska läggas kostnaden 3000kr för ett kommunspecifikt följbrev där Kommunstyrelsens ordförande utvecklar sin och kommunledningens syn på vikten av att ta tillvara möjligheten att som medborgare ge sin syn på kommunen. Slutligen finns även möjlighet att


2011-05-10 Dnr. KS 2011/96 019

formulera för kommunen egna specifika tillägsfrågor. Kostnaden för dessa uppgår till mellan 9800 kr för en A4 sida och 25 400 kr för fyra A4 sidor. Kommunstyrelsekontoret bedömer att om kommunen beslutar delta i undersökningen ska denna åtföljas av det kommunspecifika följebrevet motsvarande 3000 kr och tillägsfrågor till en kostnad av högst 9800 kr.

Bilaga 1.

SCB:s Medborgarundersökning.
Hösten 2011


Mattias Näslund
Kanslichef


Maj Åberg Palm
Utredningssamordnare

KS 2011 640

ÖSTERÅKERS KOMMUN KANSLIET	
2011-04-21	
Dnr	Dpl

SCB:s Medborgarundersökning Hösten 2011

Vad tycker kommuninvånare om sin kommun?

I SCB:s medborgarundersökning får kommunens invånare tycka till om sin kommun som en plats att leva på, dess verksamheter samt möjligheterna till inflytande.

Medborgarundersökningen har genomförts två gånger om året sedan starten hösten 2005. 242 av Sveriges kommuner har deltagit hittills och 178 av dessa mer än en gång. Ju fler kommuner som deltar, desto större möjligheter finns för jämförelser med andra kommuner.

Insamlingen genomförs både som en pappers- och webb-enkät. Genom att genomföra undersökningen samtidigt i flera kommuner, gör att priset på för att delta i undersökningen är mycket förmånligt.

Varje kommun som deltar får en egen analysrapport som dels redovisar resultatet för den egna kommunen men även jämfört med samtliga deltagande kommuner och med kommuner i olika storleksklasser. Samtliga resultat redovisas även efter hur kvinnor respektive män har svarat.

SISTA DAG FÖR ANMÄLAN till höstens undersökning är den 25 augusti. Sista dag för att beställa tillägsfrågor är den 23 juni.

Upplýsningar

Johan Wilén

tfn: 08-506 945 16, e-post: johan.wilen@scb.se

eller tfn: 08-506 949 10, e-post: nki@scb.se

HANDLÄGGNING	REMISS	KÄNNEDOM	
		K-säden	
		utr. sams	Exp
		Ma, Berg	



Statistiska Centralbyrån Statistics Sweden

SCB, Stockholm
08-506 940 00

SCB, Örebro
019-17 60 00

www.scb.se



INFORMATION OM MEDBORGARUNDERSÖKNINGEN HÖSTEN 2011

Förändringar av enkäten

SCB:s Medborgarundersökning har genomförts två gånger om året sedan starten hösten 2005. Efter önskemål från flertalet av de kommuner som deltar i undersökningen reviderade SCB, tillsammans med en referensgrupp av kommuner, enkäten för att passa kommunerna och dess verksamheter ännu bättre. Till undersökningen hösten 2010 användes den nya enkäten för första gången.

Syftet med helhetsöversynen var att dels göra enkäten bättre än tidigare. Förändringarna i enkäten handlar främst om att frågor som inte bedömts som relevanta för kommunerna har tagits bort samt att en stor andel frågor formulerats om och blivit mer tydliga. Även en del nya frågor har även tillkommit.

Förändringarna i enkäten påverkar jämförbarheten med tidigare år, men vår förhoppning med översynen är att detta ska kompenseras av att enkäten får en högre kvalitet och bli mer användbar för kommunerna. Enkäten finns tillgänglig på [www.scb.se\medborgarundersokningen](http://www.scb.se/medborgarundersokningen), där även resultat från tidigare undersökningsomgångar finns.

Insamling

Insamlingen görs via post- och webbenkät. Postenkäten skickas till ett urval av invånare i åldrarna 18–84 år i varje deltagande kommun. Ett slumpmässigt representativt urval från *Registret över total befolkningen (RTB)* dras, 500 personer i mindre kommuner och 1 000 personer i större kommuner. Kommuner med färre än 10 000 invånare i åldrarna 18–84 år räknas som mindre kommuner. På postenkäten trycks inloggningsuppgifter som kan användas för att besvara enkäten via Internet. Webbenkäten finns även tillgänglig på engelska och finska.

Insamlingen pågår under åtta veckor och under denna period skickar SCB ut frågeblanketten samt tre påminnelser. I samband med den andra och tredje påminnelsen får de personer som ännu inte svarat en ny frågeblankett och ett nytt svarskuvert samt även ett nytt kommunspecifikt följebrev och nya tillägsfrågor i de kommuner som beställt sådant.

SCB:s analysmodell med Nöjd-Kund-Index(NKI)

Resultaten analyseras med SCB:s analysmodell med Nöjd-Kund-Index, som på ett tydligt sätt visar vilka faktorer/verksamheter som i första hand bör förbättras för att få nöjdare invånare vad gäller:

- a) kommunen som en plats att bo och leva på
- b) kommunens olika verksamheter
- c) medborgarnas inflytande på kommunala beslut

Redovisning av resultat

Varje kommun får en egen analysrapport som redovisar medborgarnas uppfattning om kommunen och dess verksamheter. I denna görs även jämförelser med det sammanlagda resultatet för deltagande kommuner samt för kommuner i olika storleksklasser.

I de tabeller där medelvärden och svarsfördelning för frågorna i enkäten redovisas, redovisas även jämförelsetal i form av genomsnitt och lägsta och högsta värde för samtliga deltagande kommuner. Samtliga resultat redovisas även i tabeller efter hur kvinnor respektive män har svarat.

Tilläggstjänster

Eget följbrev

För att göra undersökningen mer kommunspecifik kan ett eget följbrev underskrivet av kommunens företrädare bifogas postenkäterna.

Tilläggsfrågor

Till ett förmånligt pris kan kommunen också beställa tilläggsfrågor på en särskild frågeblankett omfattande max fyra A4-sidor. Tilläggsfrågorna bifogas standardenkäten och finns även tillgängliga på webben. I priset för tilläggsfrågor ingår mätteknisk justering av frågorna, tryck, porto, programmering, dataregistrering och tabeller, i vilka tilläggsfrågorna redovisas mot undersökningens bakgrundsfrågor (kön, ålder m.m.).

Presentation av resultat

Vi kan även erbjuda att komma och presentera resultatet från undersökningen i din kommun. Antalet presentationstillfällen är begränsade. Först till kvarn gäller.

Pris för undersökningen och tilläggstjänster (Alla priser är exkl. moms)

	Pris för mindre* kommuner	Pris för större** kommuner
Deltagande i undersökningen	47 000	68 000
Kommunspecifikt följbrev	1 500	3 000
Tilläggsfrågor		
1 A4-sida	9 000	9 800
2 A4-sidor	12 000	15 400
3 A4-sidor	16 000	20 400
4 A4-sidor	20 000	25 400

* Kommuner med färre än 10 000 invånare i åldrarna 18–84 år räknas som mindre kommuner

**Kommuner med fler än 10 000 invånare i åldrarna 18–84 år räknas som större kommuner.

Anmälan och tidsplan

- Sista anmälningsdag för höstens undersökning är den 25 augusti
- Sista dag för att beställa tilläggsfrågor är den 23 juni
- Datainsamlingen pågår under tiden 13 september – 7 november
- Rapporterna levereras till kommunerna via e-post den 7 december
- Kommunernas resultat samlat på cd-skiva skickas den 14 december (inklusive eventuella resultat för tilläggsfrågor)

Har du frågor om undersökningen, kontaktuppgifter hittar du på framsidan.

Johan Wilén
Projektledare för
Medborgarundersökningen

Kommuner som deltagit i undersökningen

Ale	ht 07, vt 10	Heby	ht 05, vt 10	Ludvika	vt 06, vt 08	Solna	ht 07, ht 10	Vellinge	ht 05, ht 07, ht 10
Alingsås	vt 11	Hedemora	vt 06, vt 07	Luleå	ht 06, ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Sotenäs	ht 10	Vingåker	vt 11
Alvesta	ht 06, ht 08, vt 11	Helsingborg	ht 06, vt 08, vt 09, ht 10	Lund	ht 08	Staffanstorp	08, vt 09, vt 10	Vårgårda	vt 05, vt 07
Avesta	ht 09, vt 11	Herrljunga	vt 09	Lycksele	ht 07, vt 10	Storfors	ht 05, vt 08	Vänersborg	ht 05, vt 08
Aneby	vt 06, vt 11	Hjo	vt 07	Lysekil	vt 07, ht 09	Stockholm	ht 09	Vännäs	ht 10
Arjeplog	vt 08	Hofors	ht 05	Malung-Sälen	vt 11	Storfors	vt 11	Värmdö	ht 05, ht 07, ht 08, ht 10
Arvidsjaur	ht 06	Huddinge	vt 07, vt 08, vt 09, vt 10, vt 11	Malå	ht 07, ht 10	Storuman	vt 06, ht 09	Värnamo	ht 08, vt 11
Arvika	ht 05, ht 07	Hylte	vt 06, ht 10	Mariestad	ht 05, ht 07, vt 10	Strängnäs	vt 07, vt 08, ht 10	Västervik	ht 05, ht 06, ht 07, ht 09
Askersund	ht 10	Håbo	ht 06, ht 08, ht 09, ht 10	Mark	ht 05, ht 07, ht 09	Strömstad	vt 08, vt 10	Västerås	ht 07, ht 09
Bengtstors	ht 10	Härjedalen	ht 05, vt 10	Markaryd	ht 05, ht 06, ht 07, ht 09, vt 11	Strömsund	ht 06, ht 07, ht 08	Väckjo	vt 06, vt 08, vt 10
Berg	vt 07, vt 09, vt 11	Härnösand	ht 07, ht 09, ht 10	Mellerud	ht 08, ht 10	Sundbyberg	ht 10	Ystad	vt 06, vt 08, vt 10
Bjuv	vt 09	Härryda	ht 08, ht 10	Mjölby	ht 07, ht 09	Sundsvall	ht 04, ht 06, ht 08	Åmål	ht 05, vt 08
Boden	ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Hässleholm	ht 08	Mora	ht 06, ht 08, ht 10	Sunne	ht 06, vt 08, vt 10	Ånge	ht 07, vt 10
Bollebygd	ht 07	Höganäs	vt 11	Munkedal	ht 05, ht 07, ht 09	Svalöv	vt 07, vt 09, vt 11	Åsele	vt 09
Borlänge	vt 08, ht 10	Högsby	ht 06	Möndal	vt 10	Svedala	vt 06, ht 07, ht 08, vt 10	Åtvidaberg	ht 07, ht 09, vt 11
Borås	ht 07	Hörby	ht 08, ht 10	Mönsterås	ht 05, vt 09	Svennljunga	ht 09, ht 09	Älmhult	vt 10
Botkyrka	vt 07, vt 09, vt 11	Höör	ht 05, ht 08	Mörbylånga	ht 05	Säffle	vt 06, vt 11	Älvsbyn	ht 09, ht 09
Borgholm	vt 11	Jokkmokk	ht 08, vt 11	Nacka	ht 08, ht 09, ht 10	Säter	vt 09	Älvkarleby	vt 11
Broxholm	vt 06, vt 07, ht 08, ht 10	Järfälla	ht 06, ht 08, ht 10	Nora	vt 10	Sävsjö	vt 11	Ängelholm	vt 08, vt 10
Bromölla	ht 05, ht 07, ht 09	Jönköping	ht 08, ht 09, ht 10, vt 11	Norberg	vt 10	Söderhamn	ht 07, ht 09	Öckerö	vt 05, vt 10
Bräcke	ht 05	Kalmar	ht 05, ht 06, ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Norrköping	ht 07, ht 09	Söderköping	ht 10	Ödeshög	vt 11
Burlöv	ht 08	Karlsborg	ht 08	Norsjö	ht 06, ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Södertälje	ht 06, vt 09, vt 11	Örebro	vt 06, vt 07, vt 08, vt 09, vt 10, vt 11
Båstad	vt 06, vt 08, vt 10	Karlskoga	ht 08, ht 10	Nybro	vt 07, ht 09, vt 11	Sölvesborg	ht 05, ht 07, vt 09, vt 10, vt 11	Örkelljunga	vt 07, vt 09
Dals-Ed	ht 10	Karlskoga	ht 06, ht 10	Nykvarn	vt 07, vt 10	Tanum	vt 07, vt 09, vt 11	Örnköldsvik	ht 07, vt 09
Danderyd	vt 06, vt 07, ht 08, vt 10	Karlskrona	ht 06, ht 08, vt 10	Nyköping	ht 08, vt 11	Tibro	vt 07, vt 09, vt 11	Östersund	ht 08, vt 11
Degerfors	vt 06, ht 08	Karlstad	vt 07, vt 08, vt 10	Nynäshamn	vt 07, vt 09, vt 11	Tidaholm	ht 05	Österåker	vt 07, vt 09
Eda	vt 06, vt 08, vt 11	Katrineholm	vt 06, vt 07, vt 08	Nässjö	vt 08, vt 11	Tierp	vt 09, vt 11	Östhammar	vt 06, ht 10
Ekerö	vt 07, ht 10	Kil	vt 10	Ockelbo	vt 06, vt 11	Timrå	vt 10	Östra Göinge	vt 08, vt 10
Eksjö	ht 08	Kinda	vt 08, vt 11	Olofström	vt 11	Tingsryd	vt 06, vt 08, ht 10	Överkalix	ht 05, vt 11
Emmaboda	ht 05, ht 07	Klippan	ht 05, ht 07, ht 09	Orsa	vt 08, vt 11	Tjörn	vt 07, vt 08, vt 09, vt 10, vt 11	Övertorneå	vt 09
Enköping	ht 08, vt 11	Knivsta	ht 07, vt 09, vt 11	Osby	vt 08, vt 11	Tomelilla	ht 10		
Eskilstuna	vt 07, ht 08, vt 10	Kramfors	vt 08, ht 10	Oskarshamn	vt 08, ht 10	Torsby	ht 08		
Estöv	vt 06, vt 10	Kristianstad	ht 06, ht 08, vt 10	Oxelösund	vt 10	Torsås	vt 08		
Falkenberg	ht 07, ht 09	Kristinehamn	ht 10	Partille	vt 11	Tranemo	vt 08		
Falköping	vt 08, ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Krokom	vt 10	Perstorp	vt 10, vt 11	Tranås	vt 07, vt 08, vt 09, ht 10		
Falun	ht 07	Kumla	ht 06	Piteå	ht 07, vt 09, vt 11	Trelleborg	ht 08, ht 09, ht 10		
Finspång	vt 06, vt 08, ht 10	Kungsbacka	ht 05, ht 08, ht 09, ht 10	Robertfors	vt 08, vt 10, vt 11	Trollhättan	ht 06, ht 08, ht 10		
Flen	ht 08, ht 10	Kungsör	vt 08	Ronneby	ht 05, ht 06, ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Trosa	vt 07, vt 08, vt 11		
Färgelanda	vt 06, vt 08, vt 10	Kungälv	vt 06, vt 10	Rättvik	ht 07, vt 09	Tyresö	ht 05, vt 07, vt 09, vt 11		
Gislaved	vt 08, vt 11	Kävlinge	vt 06, vt 08, vt 10	Sala	ht 10	Täby	ht 08, ht 09, ht 10		
Gnesta	ht 06, ht 09, vt 11	Köping	vt 07, vt 08, vt 10	Salem	ht 05, vt 07, vt 09, vt 11	Töreboda	vt 06		
Gotland	ht 05, ht 06, ht 08, ht 09, ht 10	Landskrona	ht 07, vt 11	Sandviken	vt 06, ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Uddevalle	ht 05, ht 07, ht 08, vt 11		
Grästorp	vt 09	Laholm	vt 09, vt 11	Sigtuna	vt 07, ht 08, ht 09, ht 10	Ulricehamn	ht 07, ht 10		
Gällivare	ht 06, vt 09, vt 11	Lekeberg	vt 07, vt 10	Simrishamn	ht 07	Umeå	vt 07, vt 08, vt 09, vt 10, ht 10		
Gävle	ht 05, ht 07, ht 08, ht 10	Leksand	ht 06, ht 07	Sjöbo	vt 08, vt 11	Upplands Väsby	vt 06, vt 08, ht 10		
Götene	vt 08, vt 10	Lerum	vt 07, vt 09, vt 11	Skara	ht 07, ht 08, ht 10	Uppsala	ht 05, ht 08, ht 10		
Hagfors	vt 08	Lessebo	ht 05, ht 07	Skellefteå	vt 08, ht 07, ht 08, ht 09, ht 10	Uppvidinge	vt 07, vt 11		
Hallsberg	ht 06	Lidköping	ht 05, ht 06	Skinnskatteberg	vt 10	Vadstena	vt 11		
Hallstahammar	vt 07, vt 10	Lilla Edet	ht 06, ht 08, ht 10	Skurup	vt 06	Vaggeryd	vt 06, vt 08, vt 10		
Halmstad	ht 06, ht 08, ht 10	Linköping	vt 06, vt 08	Skövde	ht 07, ht 10	Vallentuna	ht 05, ht 07, ht 09		
Hammarö	ht 06, ht 09	Ljungby	vt 06, vt 08, vt 10	Sollefteå	ht 07, vt 11	Vansbro	vt 08		
Haninge	vt 07, vt 09, vt 11	Ljusdal	ht 06, vt 09, vt 11	Sorsele	ht 08, ht 09	Varberg	ht 05, ht 08		
Haparanda	ht 08, vt 11	Lomma	ht 05, ht 07, ht 09	Sollentuna	vt 06, ht 10	Vaxholm	vt 08, vt 10, vt 11		



Datum
2011-04-14

Beteckning
8610768

Er datum

Er beteckning

SCB
BV/DEM
Johan Wilén
Box 24 300
104 51 Stockholm

Anmälan till höstens Medborgarundersökning 2011

Vi har tagit del av SCB:s erbjudande till landets kommuner att delta i Medborgarundersökningen hösten 2011.

- Kommunen anmäler härmed sitt deltagande i höstens Medborgarundersökning**
47 000 kr för mindre kommuner och 68 000 kr för större kommuner.
Se säljbrevet för information om vilken kategori din kommun tillhör.
- Kommunen vill ha ett eget följebrev med kommunens logga**
1 500 kr för mindre kommuner och 3 000 kr för större kommuner.
- Kommunen vill bifoga separat frågeblankett med egna tillägsfrågor**

(Alla priser är exkl. moms.)

Sista anmälningdag är den 25 augusti.

Sista dag för beställning av tillägsfrågor är den 23 juni.

För information om undersökningen kontakta Johan Wilén.

Tfn: 08-506 945 16 eller e-post: johan.wilen@scb.se.

Kommun _____

Ort och datum _____

Underskrift _____

Namnförtydligande _____

Kontaktperson _____

Tfn _____

E-post _____

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The second part of the document outlines the specific procedures to be followed in the event of a discrepancy or error. These procedures include a thorough review of the relevant records, a determination of the cause of the error, and the implementation of corrective measures to prevent a recurrence. The final part of the document provides a summary of the key points and a conclusion regarding the overall effectiveness of the current procedures.

2. The second part of the document outlines the specific procedures to be followed in the event of a discrepancy or error. These procedures include a thorough review of the relevant records, a determination of the cause of the error, and the implementation of corrective measures to prevent a recurrence. The final part of the document provides a summary of the key points and a conclusion regarding the overall effectiveness of the current procedures.

3. The final part of the document provides a summary of the key points and a conclusion regarding the overall effectiveness of the current procedures. It emphasizes the need for ongoing monitoring and improvement of the internal control system to ensure its continued effectiveness and reliability.

4. The document concludes by reiterating the importance of adherence to the established procedures and the commitment to maintaining the highest standards of accuracy and transparency in all financial reporting.

5. The document concludes by reiterating the importance of adherence to the established procedures and the commitment to maintaining the highest standards of accuracy and transparency in all financial reporting.

Österåkers kommun
Kansliet/KS

Riktning	Ärendemening	Hid	
Info	Handläggare	Diariemr	
Notering			
In		2011.619	
KUN § 63/2011 - Månadsuppföljning januari och februari 2011, KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN	Uppföljning av budget 2011 för Österåkers kommun (månadsuppföljning, bokslut, verksamhetsberättelse) Katarina Leinar	2011/58 KANSLI 042	2011-04-19
In		2011.620	
Inspektion enligt 20 § förmyndarskapsförordningen (1995:379) hos Överförmyndaren i Österåkers kommun, LÄNSTYRELSEN I STOCKHOLMS LÄN	Inspektion hos Överförmyndaren 2011	2011/85 KANSLI 191	2011-04-20
In		2011.641	
Rapport om nuläget samt historik rörande utbyggnad av fibernätet, ÖSTERÅKERS STADSNÄT AB/BJÖRN TÖRNQUIST	Nuläge samt historik om utbyggnad av fibernätet	2011/89 KANSLI 005	2011-04-28
In		2011.643	
Väck Samhällsbyggnadsnämnden - sluta trotsa lagen, SYNSKADADES RIKSFÖRBUND STOCKHOLMS OCH GOTLANDS LÄN			2011-04-28

Beslut delegerade av Kommunstyrelsen

Pärmflik	Delegation	Tidsperiod	Antal
1	Allmänna ärenden	2011-04-14—2011-05-17	0
2	Namnbeslut	2011-01-01—2011-05-13	5

