

WGF Styrelseprotokoll

2020-10-15

Konstituerande styrelsemöte

Närvarande: Jessica Swahn, Camilla Holmén, Mia Åslander, Johanna Inge, Kristina Mårtensson, Matilda Forsberg, Hanna Söderlund, Felicia Cederström

1. Johanna Inge öppnade mötet
2. Johanna Inge valdes till mötesordförande
3. Kristina Mårtensson valdes till mötessekreterare
4. Matilda Forsberg och Felicia Cederström valdes att justera mötesprotokollet

Styrelsen konstituerar sig enl nedan:

Ordförande:

Johanna Inge (Barn)

Ledamöter:

Mia Åslander (barn/parkour)

Camilla Holmén (TK)

Kristina Mårtensson (trupp)

Matilda Forsberg (trupp)

Suppleanter:

Hanna Söderman (Trupp)

Anders Jonasson (trupp)

Jessica Swan (Barn)

Annelie Nannini (TK)

5. Firmatecknare 1: Johanna Inge (ordförande)
Firmatecknare 2: Miriam Ekholm (sportchef)
6. Attesträtt: Johanna Inge (ordförande)
7. Styrelsen har beslutat att fortsätta köpa kassörstjänsten av Anna Högberg som arbetar som konsult och betalas per timme.
Arbetsfördelning: Mirre/Felicia fakturerar, sköter påminnelsehantering och hanterar medlemsavgifter och träningsavgifter, avprickning av inbetalningar, betalar leverantörsfakturor som kommer till oss, betalar ut arvoden. Det vi köper är bokföring (avstämning av konto), budget, årsredovisning, utbetalning av löner och hantera Skatteverket (skattekontot, löner och arvoden), deklaration och momshantering.
8. Det beslöts att vi skulle följa följande förslag på stående agenda till kommande styrelsemöten:
 - Aktiviteter från föregående möte
 - Ärende från kansliet

- Info/önskade beslut från sektionerna
- Ekonomi (kvartalsvis)
- Övriga punkter

9. Ärenden från sektionerna

Barn

Barngrupperna flyter på som önskat.

Har gjort några inköp som rockringar och ärtpåsar och en högtalare.

Barngruppen Zebrorna önskar gymnaster som stödtränare. Kansliet kollar upp om det finns några som är intresserade.

Eventuellt se över om det går att starta familjegymnastik i Åkersberga till vårterminen på Fredsborgskolan. Johanna tittar om det är möjligt att hyra hallen för detta ändamål.

Parkour.

Inget speciellt att berätta i övrigt, allt rullar på.

TK

Vi startade terminen med några fler utepass än vanligt men har nu gått in igen.

Seniorerna kommer att fortsätta ute ett tag till.

Vi har satt maxantal på våra pass samt kortat av så att det finns tid för tvätt av redskap

Lördagspasset pausat pga för få deltagare för tillfället

Trupp

Grupperna fungerar bra, vi har tappat några gymnaster vilket är normalt. Grupperna Sienna och Indigo samtränar pga för få deltagare i Sienna

Vi diskuterar olika strategier för tävlingar i Corona-tider, anmält oss till några digitala tävlingar mm. Viktigt att hålla motivationen uppe.

Kansliet kommer att kalla till föräldramöte för de äldre grupperna ang läger i Italien nästa sommar.

10. Ekonomi (kvartalsvis)

Dags att göra budget för nästa år. Värt att tänka på är hur Coronakrisen påverkar vår verksamhet. Varje sektion skall gå igenom och ha ett utkast till den 6/11 då vi diskuterar budgetfrågor.

11. Saker som nya styrelsen behöver ha lite koll på framöver:

- Verksamhetsberättelse
Varje sektion skriver sin del i verksamhetsberättelsen. Det är klokt att göra det innan vårterminens slut då man gärna tenderar att glömma saker under sommaren. Deadline i slutet av november. Glöm inte att beskriva hur Coronakrisen har påverkat din verksamhet.

- Verksamhetsplan

Verksamhetsplan skall upprättas för kommande år, varje sektion har egna mål samt att föreningen i stort har gemensamma mål

Vad har sektionen för ambitioner inför nästa år. Vad är viktigt att fokusera på?

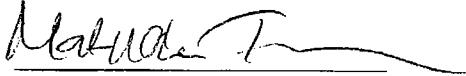
12. Aktiviteter:

- Fortsätt att undersöka samarbete med Fredriksborgsskolan tillsammans med Kansliet. Johanna
- Kolla gymmet i bollhallen. Är det något vi vill träna i som komplement till vanlig träning och kan vi boka det. Kolla med Kansliet hur vi använt det tidigare. Kristina
- Alla styrelsemedlemmar bör hitta in till styrelsens mappar på hemsidan. Förr eller senare behöver du access. Om du inte kommer in – kontakta kansliet.
- Planera middag/avtackning för förra styrelsen, Jessica kollar upp och bokar.

13. Mötet avslutas

Protokollet sammanställt av: Kristina Mårtensson

Justeras av:



Matilda Forsberg



Felicia Cederström