

## Tjänsteutlåtande

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Datum 2020-10-15

Dnr KS 2020/0206

Till Kommunstyrelsen

### Justering av Avfallstaxa och Slamtaxa för Österåkers kommun.

#### Sammanfattning

Österåkersvattens styrelse har beslutat föreslå Kommunfullmäktige att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av avfallstaxan med 2 procent från och med 1 januari 2021 samt att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av slamtaxan med 2 procent från och med 1 januari 2021

#### Beslutsförslag

##### **Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta**

Anta det till samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteutlåtande 2020-10-15 bilagda förslag om justerad Avfalls- och Slam-taxa

#### Bakgrund

Den allmänna Avfallsverksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter vilka regleras i avfallstaxan. Som huvudman över avfall som kommunen ansvarar för är Österåkersvatten skyldig att se över avfallstaxan så att den speglar de utgifter som verksamheten medför. Österåkersvatten har vid sitt styrelsemöte 2020-06-01 föreslagit att avfallstaxan och slamtaxan höjs med 2 procent.

För att avfallstaxan och slamtaxan ska täcka kostnaderna för respektive verksamhet, behöver dessa höjas med lika mycket som indexökningarna som reglerar våra avtal förväntas öka med för 2021.

Österåkersvatten kommer årligen föreslå justering av avfalls- och slam-taxa för att följa med indexregleringarna. Detta medför att taxorna alltid följer kostnadsbilden, vilket medför att dramatiska kostnadsförändringar undviks.

Den kommunala renhållningen i Sverige står inför många förändringar med nya förpacknings och tidningsförordningar och nya direktiv för byggavfall och matavfall. Det har blivit förseningar i genomförandet av fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar. Kostnaden för systemet ska finansieras av producenterna men det påverkar vår ekonomi. Regeringen har lagt ett förslag om att tidningar ska undantas från producentansvar och i stället finansieras av avfallskollektivet vilket avsevärt påverkar taxan. Ett arbete pågår med att ta fram ett förslag till ny avfalls och slamtaxa som kommer presenteras under 2021 i vilket dessa förändringar måste tas med.

Österåkers vatten föreslår att Avfallstaxan höjs med 2 procent för 2021 och att Slamtaxan höjs med 2 procent för 2021.

## Tjänsteutlåtande

Tekniska nämnden har behandlat ärendet, 2020-10-13, och hade inget att erinra mot förslaget.

### Förvaltningens slutsatser

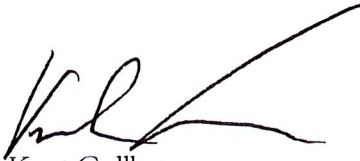
Samhällsbyggnadsförvaltningen har efter att ha tagit del av Österåkersvattens förslag till justerad Avfallstaxa och slamtaxa inget att erinra mot att Justerad avfallstaxa och slamtaxa antas.

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

Tekniska nämnden 2020-10-13, § X (protokollsutdrag kommer att finnas tillgängligt senast vid Kommunstyrelsens sammanträde den 21 oktober).

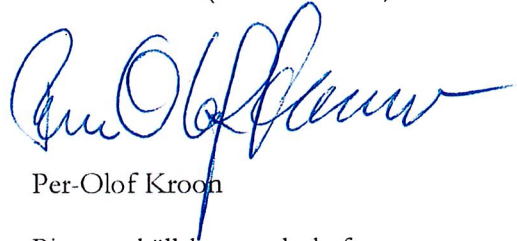
### Bilagor

1. Styrelsemötesprotokoll från styrelsemöte med Österåkersvatten AB, sammanträdesdatum 2020-06-01.
2. Protokollsutdrag från Tekniska nämndens sammanträde 2020-10 13 (utsänds senare).



Kent Gullberg

Samhällsbyggnadschef



Per-Olof Kroon

Bitr. samhällsbyggnadschef



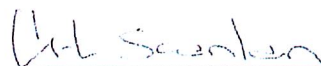
Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078  
DATUM: 2020-06-01  
SIDA 1 AV 5

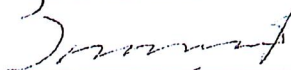
## Styrelsemötesprotokoll

PROTOKOLL AVSER Styrelsemöte Österåkersvatten AB  
SAMMANTRÄDESDATUM 2020-06-01  
PLATS Roslagsvatten  
TID Kl. 13.00 – 16.00  
ÖVRIG INFORMATION

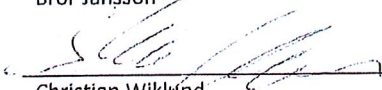
Sekreterare

  
Marie-Louise Scanlan

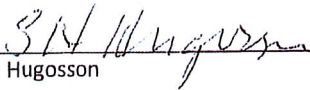
Ordförande

  
Bror Jansson

Vd

  
Christian Wiklund

Justerare

  
Sven Hugosson



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078

DATUM: 2020-06-01  
SIDA 2 AV 5

### Ledamöter

Bror Jansson, ordförande  
Björn Pålhammar, 1:e vice ordförande  
Hans Johansson, 2:e vice ordförande, deltar via Skype  
Johan Carselind, ledamot, deltar via Skype  
Arne Ekstrand, ledamot, deltar via Skype  
Reynoldh Furustrand, ledamot, deltar via Skype  
Sven Hugosson, ledamot  
Staffan Lundmark, ledamot, deltar via Skype  
Francisco Contreras, suppleant  
Tomas Kjellman, suppleant  
Michaela Fletcher, adjungerad ledamot, deltar via Skype

### Frånvarande

Tomas Siljebro, suppleant

### Övriga närvarande

Christian Wiklund, vd  
Marie-Louise Scanlan, kontorschef  
Maria Appel, ekonomi- och HR-chef  
Ulf Kjellberg, kommunansvarig VA  
Peter Nyström, chef Avfall och miljölogistik  
Bo Koller, chef VA-försörjning/Produktion  
Kent Gullberg, samhällsbyggnadschef

H  
CE  
MS



## Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078  
DATUM: 2020-06-01  
SIDA 3 AV 5

### §20 Öppnande av möte

Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

### §21 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

### §22 Val av protokollförare

Till protokollförare utsågs Marie-Louise Scanlan.

### §23 Val av justerare

Beslutades att Jämte ordförande och vd utse Sven Hugosson att justera dagens protokoll.

### §24 Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll godkändes och lades till handlingarna.

### §25 Personal och organisation

Christian Wiklund informerade om arbetet med "Roslagsvatten 2.0" och den vision och de mål som bolaget arbetar mot.

Bilaga 1

### §26 VA

#### *VA-försörjning/Produktion*

Bo Koller, chef för VA-försörjning/Produktion, informerade om arbetet på avdelningen. Ett antal mål har tagits fram, bland annat reningsgrad, kostnad för renat vatten per kubikmeter samt förnyelsetakt, och kommer följas upp löpande. Reinvesteringsbehovet är stort och kommer få mycket fokus.

Bilaga 2

Brandposter kommer låsas för att minska risken för kontaminering och hindra olovligt vattenuttag.

#### *Pågående arbeten och projekt*

Ulf Kjellberg informerade om pågående arbeten och projekt.

Östanå: byggnation av nytt reningsverk under 2021. Nyhagen: utmaningar med dåliga markförhållanden och befintliga fibrer som lagts mitt i vägen. Valsjöskogen: exploateringar inom respektive område kvarstår.

### §27 Verksamhetsområde Valsättra del 1

Verksamhetsområde förslås för vatten och spillvatten inom del av Svinninge, Valsättra del 1.

Bilaga 3

#### Beslut

Styrelsen beslutade:

- Att föreslå kommunfullmäktige att fastställa utökat verksamhetsområde för vatten och spillvatten för markerade fastigheter inom Valsättra del 1 enligt förevisad karta och fastighetslista.

Handwritten initials and marks, including "11/15" and a signature.



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078

DATUM: 2020-06-01  
SIDA 4 AV 5

§28 **Avfall och miljölogistik**

Bilaga 4

Peter Nyström informerade om pågående arbeten och projekt.

Bostadsnära insamling av förpackningar försenas då ingen av aktörerna godkändes av Naturvårdsverket.

En enklare återvinningscentral på Ingmarsö uppförs.

Visioner och mål för avdelningen presenterades.

§29 **Ekonomi**

Bilaga 5

Maria Appel presenterade delårsbokslutet per 30/4-2020 samt prognos per 31/12-2020 och svarade på styrelsens frågor.

Soliditet samt låneportfölj och aktuella räntor redovisades.

Tillfällig rutin för anstånd med betalning av faktura gäller till och med 31/8-2020. Ränta utgår ej under anståndstiden. Endast ett fåtal kunder har begärt anstånd.

§30 **Budget och verksamhetsplan 2021 - 2023**

Bilaga 5-7

Maria Appel presenterade föreslagen budget och verksamhetsplanen 2021-2023 för Österåkersvatten AB.

**Beslut**

Styrelsen beslutade:

- Om resultat- och investeringsbudget för 2021 och prognos för 2022-2023
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja brukningstaxan med 8,0 % från 1/1-2021
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja anläggningstaxan med 9,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för slam med 2,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för avfall med 2,0 % från 1/1-2021
- Om nya lån om 31,0 mkr för 2021 med kommunal, redan beviljad, borgen

§31 **Vd informerar**

Bilaga 8

Beslut om eventuell anslutning av Vaxholm till reningsverk i Österåker sker i Vaxholms kommunfullmäktige i juni. Framtagande av affärsmodell mellan Vaxholmsvatten AB och Österåkersvatten AB är initierat med Ernst & Young. Projektet utreder vilken typ av entreprenadform som är att föredra. Styrelsen kommer informeras löpande på samtliga kommande styrelsemöten.

ISO-revision har genomförts och resulterade i endast två mindre avvikelser.

*Handwritten notes:*  
3  
46  
MKS  
/d



## Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078

DATUM: 2020-06-01  
SIDA 5 AV 5

§32 **Övriga frågor**

Detaljerad kostnadsberäkning för nytt reningsverk distribueras till ledamöterna. Möjliga vägar för finansiering diskuterades.

§33 **Nästa möte**

16/6-2020 kl. 13.00 årsstämma  
30/9-2020 kl. 13.00 styrelsemöte

§34 **Mötet avslutades**

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

## § 5:11

## Justering av Avfallstaxa och Slamtaxa för Österåkers kommun.

**Sammanfattning**

Österåkersvattens styrelse har beslutat föreslå Kommunfullmäktige att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av avfallstaxan med 2 % från och med 1 januari 2021, samt att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av slamtaxan med 2 % från och med 1 januari 2021

**Beslut**

**Tekniska nämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta**  
Anta det till detta tjänsteutlåtande bilagda förslag om justerad Avfalls och Slam-taxa.

**Bakgrund**

Den allmänna Avfallsverksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter vilka regleras i avfallstaxan. Som huvudman över avfall som kommunen ansvarar för är Österåkersvatten skyldig att se över avfallstaxan så att den speglar de utgifter som verksamheten medför. Österåkersvatten har vid sitt styrelsemöte 2020-06-01 föreslagit att avfallstaxan och slamtaxan höjs med 2 %

**Ärendet**

För att avfallstaxan och slamtaxan ska täcka kostnaderna för respektive verksamhet, behöver dessa höjas med lika mycket som indexökningarna som reglerar våra avtal förväntas öka med för 2021. Österåkersvatten kommer årligen föreslå justering av avfalls- och slam-taxa för att följa med indexregleringarna. Detta medför att taxorna alltid följer kostnadsbilden, vilket medför att dramatiska kostnadsförändringar undviks.

Den kommunala renhållningen i Sverige står inför många förändringar med nya förpacknings och tidningsförordningar och nya direktiv för byggavfall och matavfall. Det har blivit förseningar i genomförandet av fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar. Kostnaden för systemet ska finansieras av producenterna men det påverkar vår ekonomi. Regeringen har lagt ett förslag om att tidningar ska undantas från producentansvar och i stället finansieras av avfallskollektivet vilket avsevärt påverkar taxan. Ett arbete pågår med att ta fram ett förslag till ny avfalls och slamtaxa som kommer presenteras under 2021 i vilket dessa förändringar måste tas med.

*Ny föreslagen avgift*

Avfallstaxan med 2 % för 2021.

Slamtaxan med 2 % för 2021.



### Nämndens slutsatser

Tekniska nämnden har efter att ha tagit del av Österåkersvattens förslag till justerad Avfallstaxa och Slamtaxa, inget att erinra mot att Justerad avfallstaxa och slamtaxa antas.

### Bilagor

1. Styrelsemötesprotokoll från styrelsemöte med Österåkersvatten AB, sammanträdesdatum 2020-06-01.





Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078  
DATUM: 2020-06-01  
SIDA 1 AV 5

## Styrelsemötesprotokoll

PROTOKOLL AVSER Styrelsemöte Österåkersvatten AB  
SAMMANTRÄDESDATUM 2020-06-01  
PLATS Roslagsvatten  
TID Kl. 13.00 – 16.00  
ÖVRIG INFORMATION

Sekreterare

Marie-Louise Scanlan

Ordförande

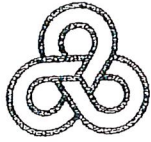
Bror Jansson

Vd

Christian Wiklund

Justerare

Sven Hugosson



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078  
DATUM: 2020-06-01  
SIDA 2 AV 5

### Ledamöter

Bror Jansson, ordförande  
Björn Pålhammar, 1:e vice ordförande  
Hans Johansson, 2:e vice ordförande, deltar via Skype  
Johan Carselind, ledamot, deltar via Skype  
Arne Ekstrand, ledamot, deltar via Skype  
Reynoldh Furustrand, ledamot, deltar via Skype  
Sven Hugosson, ledamot  
Staffan Lundmark, ledamot, deltar via Skype  
Francisco Contreras, suppleant  
Tomas Kjellman, suppleant  
Michaela Fletcher, adjungerad ledamot, deltar via Skype

### Frånvarande

Tomas Siljebro, suppleant

### Övriga närvarande

Christian Wiklund, vd  
Marie-Louise Scanlan, kontorschef  
Maria Appel, ekonomi- och HR-chef  
Ulf Kjellberg, kommunansvarig VA  
Peter Nyström, chef Avfall och miljölogistik  
Bo Koller, chef VA-försörjning/Produktion  
Kent Gullberg, samhällsbyggnadschef



## Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078  
DATUM: 2020-06-01  
SIDA 3 AV 5

### §20 Öppnande av möte

Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

### §21 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

### §22 Val av protokollförare

Till protokollförare utsågs Marie-Louise Scanlan.

### §23 Val av justerare

Beslutades att jämte ordförande och vd utse Sven Hugosson att justera dagens protokoll.

### §24 Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll godkändes och lades till handlingarna.

### §25 Personal och organisation

Christian Wiklund informerade om arbetet med "Roslagsvatten 2.0" och den vision och de mål som bolaget arbetar mot.

Bilaga 1

### §26 VA

#### VA-försörjning/Produktion

Bo Koller, chef för VA-försörjning/Produktion, informerade om arbetet på avdelningen. Ett antal mål har tagits fram, bland annat reningsgrad, kostnad för renat vatten per kubikmeter samt förnysetakt, och kommer följas upp löpande. Reinvesteringsbehovet är stort och kommer få mycket fokus.

Bilaga 2

Brandposter kommer låsas för att minska risken för kontaminering och hindra olovligt vattenuttag.

#### Pågående arbeten och projekt

Ulf Kjellberg informerade om pågående arbeten och projekt.

Östanå: byggnation av nytt reningsverk under 2021. Nyhagen: utmaningar med dåliga markförhållanden och befintliga fibrer som lagts mitt i vägen. Valsjöskogen: exploateringar inom respektive område kvarstår.

### §27 Verksamhetsområde Valsättra del 1

Verksamhetsområde förslås för vatten och spillvatten inom del av Svinninge, Valsättra del 1.

Bilaga 3

#### Beslut

Styrelsen beslutade:

- Att föreslå kommunfullmäktige att fastställa utökat verksamhetsområde för vatten och spillvatten för markerade fastigheter inom Valsättra del 1 enligt förevisad karta och fastighetslista.

5/17  
ML5

*[Handwritten signature]*



## Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078  
DATUM: 2020-06-01  
SIDA 4 AV 5

### §28 Avfall och miljölogistik

Peter Nyström informerade om pågående arbeten och projekt.

Bostadsnära insamling av förpackningar försenas då ingen av aktörerna godkändes av Naturvårdsverket.

En enklare återvinningscentral på Ingmarsö uppförs.

Visioner och mål för avdelningen presenterades.

Bilaga 4

### §29 Ekonomi

Maria Appel presenterade delårsbokslutet per 30/4-2020 samt prognos per 31/12-2020 och svarade på styrelsens frågor.

Soliditet samt låneportfölj och aktuella räntor redovisades.

Tillfällig rutin för anstånd med betalning av faktura gäller till och med 31/8-2020. Ränta utgår ej under anståndstiden. Endast ett fåtal kunder har begärt anstånd.

Bilaga 5

### §30 Budget och verksamhetsplan 2021 - 2023

Maria Appel presenterade föreslagen budget och verksamhetsplanen 2021-2023 för Österåkersvatten AB.

Beslut

Styrelsen beslutade:

- Om resultat- och investeringsbudget för 2021 och prognos för 2022-2023
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja brukningstaxan med 8,0 % från 1/1-2021
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja anläggningstaxan med 9,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för slam med 2,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för avfall med 2,0 % från 1/1-2021
- Om nya lån om 31,0 mkr för 2021 med kommunal, redan beviljad, borgen

Bilaga 5-7

### §31 Vd informerar

Beslut om eventuell anslutning av Vaxholm till reningsverk i Österåker sker i Vaxholms kommunfullmäktige i juni. Framtagande av affärsmodell mellan Vaxholmsvatten AB och Österåkersvatten AB är initierat med Ernst & Young. Projektet utreder vilken typ av entreprenadform som är att föredra. Styrelsen kommer informeras löpande på samtliga kommande styrelsemöten.

ISO-revision har genomförts och resulterade i endast två mindre avvikelser.

Bilaga 8

*Handwritten signatures and initials:*  
J  
Al  
M/S Id

*Handwritten signature:*



## Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078

DATUM: 2020-06-01  
SIDA 5 AV 5

### §32 Övriga frågor

Detaljerad kostnadsberäkning för nytt reningsverk distribueras till ledamöterna. Möjliga vägar för finansiering diskuterades.

### §33 Nästa möte

16/6-2020 kl. 13.00 årsstämma  
30/9-2020 kl. 13.00 styrelsemöte

### §34 Mötet avslutades

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.