

Sammanträdesprotokoll för Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Tid Tisdagen den 21 januari 2014, kl 18.00-19.30

Plats Drängsjön, Alceahuset

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera § 1:1 Jonas Jonsson 2014-01-28

Sekreterare


Gurilla Enggren

Ordförande


Conny Söderström

Justerande


Jonas Jonsson

Anslagsbevis

Justering tillkännagiven
genom anslag 2014-01-28

Organ Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Sammanträdesdatum 2014-01-21
Förvaringsplats för
protokollet Miljö- och hälsoskyddsenheten


Underskrift

- § 1:1 Val av justerare samt tid och plats för justering
- § 1:2 Fastställande av dagordning
- § 1:3 Avrapportering av tillsynsprojekt; inventering Säby industriområde
- § 1:4 Anmälan av delegationsbeslut för november-december
- § 1:5 Delgivningsärenden
- § 1:6 Internbudget och verksamhetsplan 2014
- § 1:7 Östra Kanalstaden, remiss vattenverksamhet
- § 1:8 Vägledning för återvinning av avfall
- § 1:9 Medlemskap i Förbundet för Allmänt Hälsoskydd, FAH
- § 1:10 Övriga frågor



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 1:2

Fastställande av dagordning och närvaro vid sammanträde

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 1:3

Information om miljö- och hälsoskyddstillsyn

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet
2. Rapporten för tillsynen av Säby industriområde ska ligga till grund för extern information.

Beslutsunderlag

Markus Andersson informerar om tillsynen av Säby industriområde.



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 1:4

Dnr. 2013.0313-002

Anmälan av delegationsbeslut

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delegationsbesluten noteras till protokollet.

Sammanfattning

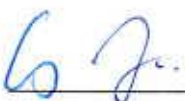
Beslut fattade med stöd av nämndens delegationsordning ska redovisas till nämnden närmast kommande sammanträde. I bilaga finns delegationsbeslut förtecknade som är fattade under november och december 2013.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut november och december 2013

Expedieras

akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Delegationsbeslut inom miljö- och hälsoskyddsområdet

Period: November 2013

Diarieår	Diarienumr	Datum	Fastighetsbeteckning	Handläggare
Punkt A 4.1 och 4.2 Beslut om enskilt avlopp				
2013	2400	2013-11-13	BETSÖ 1:25	MA
2013	2315	2013-11-29	FLAXENVIK 2:239	RL
2012	0936	2013-11-15	GRUNDBIK 1:31	AE
2013	2366	2013-11-18	HUMMELMORA 1:143	AE
2013	1995	2013-11-07	INGMARSÖ 1:114	AE
2013	2128	2013-11-01	INGMARSÖ 3:80	AE
2013	2175	2013-11-07	LILLNÄSET 1:43	AE
2013	1603	2013-11-15	MARUM 1:67	AE
2013	2493	2013-11-26	NOLSJÖ 1:63	KL
2013	2313	2013-11-06	NOLSJÖ 1:83	KL
2013	2356	2013-11-07	RYDBOHOLM 2:1	MA
2013	2086	2013-11-22	VÄSBYSTRAND 1:123	AE
2013	2292	2013-11-27	ÄTTARÖ 1:168	AE
Punkt A 4.4 Beslut om anmälan av lokal				
2013	2147	2013-11-20	RUNÖ 7:40, La Beautica	CE
Punkt A 4.6 Beslut om annan toalett än vattentoalett				
2013	2335	2013-11-06	LERVIK 1:32	RL
Punkt A 4.9 Beslut om grundvattentäkt				
2013	2383	2013-11-12	GALLBODA 1:20	AE
2013	2422	2013-11-12	LERVIK 1:214	AE
Punkt A 4.10 Beslut i tillsynsämne hälsoskydd övrigt				
2013	1590	2013-11-22	BERGA 11:64, klagomål lämnas utan åtgärd	GE
2013	2481	2013-11-20	Berga 6:551, Korallens friskola	CE
2013	2486	2013-11-20	HUSBY 3:41, Vildvittran	CE
2013	2379	2013-11-04	MARGRETELUND 77:4, Naturligtvis Barn	CE
2013	1315	2013-11-18	RUNÖ 7:163, Fredsbergsskolan	CE
2013	2485	2013-11-20	TUNA 3:69, Österåkers Montessori	CE
2013	2483	2013-11-20	TUNA 4:145, Österåkers Montessori	CE
Punkt A 4.11 Förbud mot utsläpp av avloppsvatten				
2013	0734	2013-11-26	DYVIK 46:14	AE
2013	1044	2013-11-19	DYVIK 46:21	AE
2013	1001	2013-11-26	DYVIK 46:24	AE
2013	0848	2013-11-26	SKEPPSDAL 1:4	AE
Punkt A 4.12 Beslut om bergvärmeanläggning				
2013	2421	2013-11-12	LERVIK 1:214	AE
2013	2386	2013-11-07	NORRÖ 2:124	AE
2013	2458	2013-11-20	SANDVIK 1:14	AE
2013	2428	2013-11-12	SVAVELSÖ 1:7	AE
2013	2511	2013-11-26	TUNA 5:25	AE
2013	2514	2013-11-27	TUNA 5:46	AE
2013	2427	2013-11-12	ÅKERSTORP 31:23	AE
Punkt A 4.15 Beslut i tillsynsämne miljöskydd övrigt				
2013	2435	2013-11-12	RYDBOHOLM 2:1, LBC Danderyd	KL

h j.

Punkt A 4.20	Remissyttrande bygglov	Handläggare
2013 2475	2013-11-27 Anneberg 1:28	AE
2013 2521	2013-11-27 NOLSJÖ 1:19	AE
2013 2420	2013-11-15 SVARTGARN 2:85	AE
Punkt A 6.1	Yttrande till länsstyrelsen ang vattenverksamhet	Handläggare
2013 2262	2013-11-13 Kabeldragning Lilla Mossön - Alskäret	MA
Punkt A 9.1	Beslut om hushållskompost	Handläggare
2013 2367	2013-11-06 BAMMARBODA 1:152	RL
Punkt A 10.1	Beslut om tillsynsavgift	Handläggare
2013 2484	2013-11-20 SÄBY 2:25	MA
2013 2494	2013-11-21 SÄBY 2:25	MA
2013 2490	2013-11-21 SÄBY 2:26	MA
2013 2488	2013-11-20 ÅKERSTORP 31:220	MA
Punkt A 10.1	Beslut om tillsynsavgift, dricksvattenanläggning	Handläggare
2013 2460	2013-11-19 Bo 1:2	SN
2013 2442	2013-11-18 Bolby 18:2	SN
2013 2443	2013-11-18 Brevik 1:112, 1:142, 1:184	SN
2013 2455	2013-11-19 Brevik 1:96, Pumphus 3	LL
2013 2445	2013-11-18 Fåglarö 1:1	SN
2013 2450	2013-11-19 Gumrarö 3:7	SN
2013 2451	2013-11-19 Husarö 4:1	SN
2013 2462	2013-11-19 INGMARSÖ 2:112	SN
2013 2452	2013-11-19 Lervikstorp 1:68	SN
2013 2453	2013-11-19 Lillnäset 1:19	SN
2013 2317	2013-10-24 MARUM 1:2	SN
2013 2454	2013-11-19 Nolsjö 1:95, 1:83	SN
2013 2482	2013-11-20 Nyhagen 2:1	SN
2013 2463	2013-11-19 SIARÖ 1:4	SN
2013 2444	2013-11-18 Tilleмора 1:42	SN
2013 2464	2013-11-19 Vallersvik 5:1	SN
2013 2457	2013-11-19 Ängsvik 1:1	SN
Punkt A 10.1	Beslut om tillsynsavgift, hälsoskydd	Handläggare
2013 2147	2013-11-20 RUNÖ 7:40, La Beautica	CE
Punkt B 2.1	Beslut om förelägganden, förbud och andra åtgärder	Handläggare
2013 2478	2013-11-20 BERGA 11:85, The Public	LL
2013 2104	2013-11-25 PRÄSTGÅRDEN 1:11, Anstalten	CE
2013 2401	2013-11-20 SMEDBY 19:553, Solskiftesskolans kök	LL
Punkt B 4.3	Beslut om avgift för extra kontroll	Handläggare
2013 2084	2013-11-22 BERGA 6:35, Hackstaskolans kök	CE
2013 0661	2013-11-22 RUNÖ 7:100, Artpol	CE
Punkt B 4.4	Beslut om årlig kontrollavgift	Handläggare
2013 2373	2013-11-01 BERGA 14:2, Roslagens musterier	LL
2013 2338	2013-11-06 EKBACKEN 3:78, Ett bättre liv	LL
2013 2374	2013-11-07 HAGBY 1:5, Österåkers golfrestaurang	LL
2013 2375	2013-11-01 SKÅNSTA 4:3, Akers friskola	CE

h j.

Punkt G 5.1		Beslut om flyttning av fordon i vissa fall	Handläggare
2013	0064	2013-11-07 4 bilar	AE
		2013-11-20 5 bilar	AE
		2013-11-27 1 bil	AE
Alkohollagen pkt 1		Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten	Handläggare
2013	2322	2013-11-29 MELLANSJÖ 1:20, Ljusterö Krog	GE
Alkohollagen pkt 7		Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	Handläggare
2013	2308	2013-11-20 BERGA 11:52, Folkets Hus	RM
2013	2431	2013-11-15 FINNHAMN 2:1 Finnhamns krog	GE
Alkohollagen pkt 24		Återkallelse av serveringstillstånd, används ej	Handläggare
2013	2522	2013-11-29 MELLANSJÖ 1:20, Ljusterö Krog Firma Sevils r	RM

b J.

Delegationsbeslut inom miljö- och hälsoskyddsområdet

Period: December 2013

Diarieår Diarienumr Datum Fastighetsbeteckning

Punkt A 4.1 och 4.2		Beslut om enskilt avlopp	Handläggare
2013	1563	2013-12-16 BERGA 6:199	MA
2013	2552	2013-12-12 BOLBY 14:7	AE
2013	2554	2013-12-10 BREVIK 2:6	KL
2013	2496	2013-12-05 FLAXENVIK 2:205	AE
2013	2513	2013-12-19 HUSARÖ 2:48	AE
2013	2600	2013-12-13 HUSBY 3:3	AE
2013	2330	2013-12-19 KÅRNÄS 1:78	AE
2013	2546	2013-12-23 MARUM 1:86	AE
2013	2429	2013-12-03 TÄLJÖ 1:157	AE
2013	2545	2013-12-12 ÖSTRA LAGNÖ 1:129	AE
2013	2479	2013-12-12 ÖSTRA LAGNÖ 1:166	AE
Punkt A 4.4		Beslut om anmälan av lokal	Handläggare
2013	1315	2013-12-11 RUNÖ 7:163, Fredsborgskolan	CE
Punkt A 4.9		Beslut om grundvattentäkt	Handläggare
2013	2558	2013-12-05 LJUSTERÖ-ÅSÄTTRA 1:12	AE
2013	2611	2013-12-13 MARUM 1:289	AE
2013	2549	2013-12-04 RYDBOHOLM 2:1	AE
Punkt A 4.10		Beslut i tillsynsärende hälsoskydd övrigt	Handläggare
2013	2653	2013-12-20 RUNÖ 7:62	CE
Punkt A 4.11		Förbud mot utsläpp av avloppsvatten	Handläggare
2013	1155	2013-12-05 BAMMARBODA 1:111	AE
2013	0468	2013-12-02 DYVIK 46:20	AE
2013	1098	2013-12-23 DYVIK 46:38	AE
2013	2169	2013-12-13 DYVIK 46:4	AE
2013	0412	2013-12-05 DYVIK 53:1	AE
2013	2508	2013-12-23 NYBODA 1:26	AE
Punkt A 4.12		Beslut om bergvärmeanläggning	Handläggare
2013	2548	2013-12-04 RYDBOHOLM 2:1	AE
2013	2587	2013-12-12 SKÅNSTA 2:136	AE
2013	2652	2013-12-23 SVINNINGE 3:148	AE
2013	2556	2013-12-05 SVINNINGE 8:28	AE
2013	2635	2013-12-19 SÖRA 1:35	AE
Punkt A 4.14		Beslut maa uppläggning av muddermassor	Handläggare
2013	2278	2013-12-16 SVARTGRAN 2:218	MA
Punkt A 4.15		Beslut i tillsynsärende miljöskydd övrigt	Handläggare
2013	0501	2013-12-03 RUNÖ 7:86, fd Shell	GE
2013	2480	2013-12-09 RUNÖ 7:180, lagring elektronisk utr	GE
2013	2491	2013-12-17 RYDBOHOLM 2:1, tillfällig kross	GE
2013	1219	2013-12-20 SÄBY 2:25, rivning drivmedelsanl	GE

b J.

Punkt A 4.20		Remissyttrande bygglov	Handläggare
2013	2599	2013-12-12 HORSVASS 1:1	AE
2013	2561	2013-12-05 HUSARÖ 2:48	AE
2013	2527	2013-12-04 MARUM 1:89	AE
2013	2381	2013-12-10 Mälby 1:25	RL
2013	2568	2013-12-05 NOLSJÖ 1:104	AE
2013	2440	2013-12-17 RYDBOHOLM 2:1	KL
Punkt A 6.1		Yttrande till länsstyrelsen ang vattenverksamhet	Handläggare
2013	2510	2013-12-03 VÄSTRA LAGNÖ 1:127	MA
Punkt A 9.1		Beslut om hushållskompost	Handläggare
2013	2633	2013-12-17 FÅGLARÖ 1:101	RL
2013	2441	2013-12-16 SKEPPSBOL 2:1	RL
2013	2537	2013-12-16 SÖRA 1:754	RL
2013	2560	2013-12-17 ÖVERSÄTTRA 1:115	RL
2013	2559	2013-12-16 ÖVERSÄTTRA 1:92	RL
Punkt A 9.2		Beslut om latrinkompost	Handläggare
2013	2384	2013-12-16 INGMARSÖ 1:144	RL
Punkt A 9.3		Beslut om slamkompost	
2013	1996	2013-12-20 INGMARSÖ 1:114	RL
2013	2640	2013-12-20 INGMARSÖ 1:99	RL
2013	2588	2013-12-20 ÄPPLARÖ 1:71	RL
Punkt A 10.1		Beslut om tillsynsavgift,	Handläggare
2008	1484	2013-12-06 BOLBY 1:295, avlopp	AE
2013	2536	2013-12-02 SÄBY 2:25, Roslagens lastbilsservice	MA
2013	2202	2013-10-08 SÄBY 2:26, Smed bilverkstad	KL
2013	2565	2013-12-06 SÄBY 2:26, Kandelhart Båt & Snickeri	KL
2013	2203	2013-10-08 SÄBY 2:26, Allsvets bygg & smide	KL
2013	2534	2013-12-02 SÄBY 2:26, Supramannen racing	MA
2013	2201	2013-12-10 SÄBY 2:26, Österåker kök & lackering	KL
2013	2238	2013-10-10 SÄBY 2:31, Vaxö godsfrakt	KL
2013	2239	2013-10-10 SÄBY 7:1, Åkersberga bygg & trä	KL
2013	2321	2013-12-05 TIMRARÖN 1:17, årsavgift ARV	KL
2007	2915	2013-12-13 TUNA 3:!, Östra kanalstaden	MF
Punkt A 10.1		Beslut om tillsynsavgift, hälsoskydd	Handläggare
2013	1315	2013-12-11 RUNÖ 7:163, Lära i Österåker	CE
2013	2590	2013-12-11 RUNÖ 7:163, Lära i Österåker, årsavgift	CE
Punkt B 2.1		Beslut om förelägganden, förbud och andra åtgärder	Handläggare
2013	2610	2013-12-12 BERGA 6:301, Färglådan	LL
2013	1975	2013-12-02 BERGA 11:47, Smörkransen	CE
Punkt B 4.3		Beslut om avgift för extra kontroll	Handläggare
2013	1975	2013-12-03 BERGA 11:47, Smörkransen	CE

b 8.

Punkt B 4.4		Beslut om riskklassning och årlig kontrollavgift	Handläggare
2013	2606	2013-12-12 BERGA 11:52	LL
2013	2598	2013-12-11 BERGA 11:68	LL
2013	2601	2013-12-11 BERGA 6:550	SN
2013	2550	2013-12-17 BERGA 6:551	CE
2013	2615	2013-12-13 LILLBACKA 1:9	SN
2013	2612	2013-12-12 LIVSMEDELSLOKAL I FORDON	LL
2013	2620	2013-12-13 MARGRETELUND 77:4	CE
2013	2663	2013-12-23 RUNÖ 7:182	LL
2013	2609	2013-12-12 RYDBOHOLM 2:1	LL
2013	2623	2013-12-16 SKÅNSTA 2:171	SN
2013	2649	2013-12-19 SMEDBY 38:1	SN
2013	2664	2013-12-23 Säby 2:34	LL
2013	2625	2013-12-16 ÖSTANÅ 17:1	SN
Punkt G 1.1		Prövning av om överklagande inkommit i rätt tid	Handläggare
2013	2551	2013-12-04 TIMRARÖN 1:32	GE
Punkt G 5.1		Beslut om flyttning av fordon i vissa fall	Handläggare
2013	0064	2013-12-11 2 bilar	AE
Alkohollagen pkt 1		Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten	Handläggare
2013	2135	2013-12-11 RUNÖ 7:162, Skärgårdsgymnasiet	GE
Alkohollagen pkt 22		Meddelande om erinran	Handläggare
2013	21	2013-12-04 BOLBY 1:59, Linanäs Skeppskrog	GE
Alkohollagen pkt 24		Återkallelse av serveringstillstånd, används ej	Handläggare
2013	2504	2013-12-04 HAGBY 1:5, Österåkers golfrestaurang	RM

6 J.

MHN § 1:5

Delgivningsärenden

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delgivningarna noteras till protokollet.

b. J.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 1:6

Dnr. 2013.1457-012

Internbudget och verksamhetsplan 2014

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

1. Internbudget och verksamhetsplan, inklusive tillsynsplaner för 2014 antas.
2. Planering för uppdatering av ärendehanteringssystemet under 2014 ska fortsätta.

Sammanfattning

En internbudget har upprättats som ligger till grund för den tabell som finns i verksamhetsplanen. Ramen utgår från föregående år med en uppräknig av kostnader och intäkter med 2 %.

Kompensationen för kostnadsökningar är för nämndens del endast 1 % (100 tkr) netto, jämfört med föregående år då en engångshöjning ingick i budgetramen. Behovsstyrd administration, stabskostnader och personalkostnader ökar dock tillsammans med drygt 300 tkr

Kostnaden för den omfattande uppdateringen av ärendehanteringssystemet Miljöreda har nu specificerats bättre och kommer att inklusive utbildning uppgå till drygt 200 tkr varför det är osäkert om detta kan genomföras under 2014. Under 2013 har den ökade ramen använts för att ersätta datorer som inte klarar Windows7. IT-enheten och systemleverantören har båda bedömt det lämpligast att först övergå till W7 och sedan uppdatera till nya versionen av Miljöreda. Om uppdateringen kan genomföras får avgöras under hösten.

Personalkostnaden blir lägre beroende på en ny föräldraledighet i början av året samt förlängning av den nu pågående. Nuvarande vikarie får förlängt uppdrag och en sommarvikarie med inriktning på livsmedel anställs. Verksamhetsplanen har anpassats till tillgänglig tid.

Möjligheten att öka intäkten med 2 % är begränsad då timavgiften är oförändrad. Inom livsmedelstillsynen finns också en kontrollskuld som ska arbetas av och som därmed kräver resurser som inte kan faktureras. De mest miljömässigt motiverade samt kostnadseffektiva tillsynsinsatserna har därför behövt prioriteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2013-12-17

Internbudget och verksamhetsplan 2014 samt tillsynsplaner för miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, tobak/läkemedel samt alkohol.

Expedieras

Ekonomienheten, akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Internbudget och verksamhetsplan 2014

Miljö – och hälsoskyddsnämnden



68

EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr				
	Budget 2013	Budget 2014	Plan 2015 exkl. prisutv.	Plan 2016 exkl. prisutv.
Drift				
Verksamhetens intäkter	4 900	5 000	5 000	5 000
Avgifter	4 054	4 100	4 100	4 100
Övriga intäkter	846	900	900	900
Verksamhetens kostnader	-9 700	-9 800	-9 800	-9 800
Personalkostnader	-6 834	-7 074	-7 074	-7 074
Lokalkostnader	-538	-547	-547	-547
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-1 635	-1 775	-1 775	-1 775
Övriga kostnader	-693	-404	-404	-404
Nettokostnad	-4 800	-4 800	-4 800	-4 800
Nettoinvesteringar	0	0	0	0

	Budget 2014			Netto i %
	Kostnad	Intäkt	Netto	
Verksamhetsområden				
Nämnd	-673	0	-673	14,0%
Miljö- och hälsoskydd gemensam	-218	0	-218	4,5%
Tillsyn enl. miljöbalken, miljöskydd	-4 534	2 480	-2 054	42,8%
Tillsyn enl. miljöbalken, hälsoskydd	-1 371	585	-786	16,4%
Tillsyn enl. livsmedelslagen	-1 933	925	-1 008	21,0%
Tillsyn enl. alkohollagen	-1 072	1 010	-62	1,3%
Sammanlagt	-9 800	5 000	-4 800	100%

I Mål och riktlinjer

I.1 Nämndens uppdrag

Nämnden ansvarar för tillsyn med stöd av miljöbalken, livsmedelslagen, strålskyddslagen, smittskyddslagen, tobakslagen, lag om handel med vissa receptfria läkemedel, alkohollagen och tillhörande föreskrifter.

I.2 Mål

Nämnden beslutar årligen om verksamhetens omfattning genom de tillsynsplaner som tas fram. Mål för tillsynsarbetet sätts upp i form av antal objekt som ska kontrolleras samt vilka informationsinsatser som planeras.

5 2

Som grund för tillsynen finns förutom aktuella lagstiftningar också kommunens fyra inriktningsmål utifrån vision 2020 samt de prioriterade miljömålen. Utifrån dessa kommungemensamma mål har miljö- och hälsoskyddsnämnden antagit sex resultatmål. Till varje mål presenteras styrtaal som indikerar måluppfyllelsen och i tabellen på nästa sida redovisas budget och prognos för måluppfyllelsen.

Nämndens resultatmål baserade på kommunfullmäktiges fyra inriktningsmål:

1.2.1 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska ge professionell service genom hög tillgänglighet och kvalité samt ett gott bemötande.

- Beslut om enskilt avlopp ska fattas inom sex veckor efter det att komplett ansökan har inkommit.
- Beslut om serveringstillstånd ska fattas inom två månader efter det att komplett ansökan har inkommit.
- Kundnöjdheten enligt den NKI-undersökning som Stockholm Business Alliance genomför vart annat år, ska öka.

1.2.2 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska ha god ekonomisk hushållning.

- Nämnden ska inte redovisa någon negativ budgetavvikelse vid bokslut.

1.2.3 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bidra till goda skolmiljöer såväl inomhus som utomhus.

- Andel skolor med fullgod egenkontroll.
- Samtliga skolor ska vart annat år få tillsynsbesök där miljön kontrolleras.

1.2.4 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bidra till goda omsorgsmiljöer såväl inomhus som utomhus.

- Andel äldreboenden med fullgod egenkontroll.

Nämndens resultatmål baserade på kommunens miljömål:

1.2.5 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska arbeta för en minskad kemikalieanvändning och minskad risk för spridning av markförorening.

- De större vattentäkterna som försörjer permanent- och fritidshusområden (fem) ska efter provtagning och eventuella åtgärder vara fria från bekämpningsmedel och organiska miljögifter.

6 8.

1.2.6 Miljö- och hälsoskydds nämnden ska arbeta för att intentionerna i VA-strategi och dagvattenstrategi genomförs för att förbättra vattenkvaliteten i kommunen.

- Antal inventerade eller uppföljda fastigheter med enskilt avlopp ska uppgå till minst 200 per år.

2 Styrtalet

I tabellen anges styrtalet som beskriver förväntade volymförändringar under åren för ansökningar om enskilt avlopp och serveringstillstånd. Antalet avloppsansökningar tenderar att minska vilket sannolikt kan bero på utbyggnaden av allmänna VA-ledningar i förnyelseområdena. Styrtalet för uppfyllelse av inriktnings- och miljömålen anges också.

Volymmått/målpuppfyllelse	Mätmetod	Utfall 2012	Budget 2013	Prognos 2013	Budget 2014	Plan 2015	Plan 2016
Volymmått							
Antal ansökningar om enskilt avlopp	Statistik	159	160	100	120	120	120
Antal ansökningar om serveringstillstånd	Statistik	21	15	20	20	20	20
Målpuppfyllelse							
Mål 1: Handläggningstid enskilt avlopp, %	Statistik	98-100	100	100	100	100	100
Mål 1: Handläggningstid serveringstillst, %	Statistik	98-100	100	100	100	100	100
Mål 1: Kundnöjdhet miljö- och hälsoskydd, SBA-poäng	Enkät*	X	70	68	X	75	X
Mål 1: Kundnöjdhet serveringstillstånd, SBA-poäng	Enkät*	X	76	89	X	89	X
Mål 2: Budgetavvikelse, %		+1	0	0	0	0	0
Mål 3: Andel skolor med fullgod egenkontroll, %	Statistik	43	50	50	55	60	65
Mål 4: Andel äldreboenden med fullgod egenkontroll, %	Statistik	29	45	60	80	90	100
Mål 5: Andel större dricksvattentäkter som provtagits och ev. åtgärdats, %	Statistik	50	70	70	100	100	100
Mål 6: Antal inventerade/uppföljda fastigheter med enskilt avlopp	Statistik	118	200	200	200	200	200

*Stockholm Business Alliance genomför enkäten vartannat år avseende föregående år.

3 Förändringar i förhållande till driftbudget 2013

Nettoramen är densamma som för 2013, 4 800 tkr. Kompensation för prisutveckling lämnas med motsvarande 2 procent av budgeterade bruttokostnader 2013 dock med en minskning av kostnadsramen med 100 tkr som var ett engångsbelopp. Intäkterna förväntas öka med 2 procent av budgeterade intäkter 2013.

4 Taxor och avgifter

På grund av den låga prisökningen under 2013 har inte någon indexjustering av timavgiften skett.

b 8-

5 Konkurrensutsättningsplan

Nämndens verksamhet består av myndighetsutövning som inte är möjlig att låta utmana. Någon plan för konkurrensutsättning är därmed inte aktuell.

6 Utveckling och förändringar

EU:s Vattendirektiv ställer krav på ökat arbete med vattenfrågor inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Direktivet måste beaktas i samhällsplaneringen liksom i tillsynsarbetet.

Miljö- och hälsoskyddsområdet utvecklas hela tiden vilket ställer höga krav på tillsynsmyndighetens kompetens och arbetssätt. För att öka förståelsen för de krav som ställs på miljö- och hälsoskyddsåtgärder är avsikten att öka kontakterna med verksamhetsutövarna genom fortsatta branschvisa dialogmöten i samarbete med kommunens näringslivsenhet. Den NKI-undersökning som presenteras 2015 avses genomföras annorlunda genom att insamlingen av uppgifter sker vid flera tillfällen under året istället för efter årets slut. Detta görs för att svarsfrekvensen ska öka då kontakten är mer aktuell för de som ombeds att svara.

7 Verksamhetsplan

Inom nämndens ansvarsområden har tillsynsplaner tagits fram. I respektive plan framgår vilken fortlöpande tillsyn och vilka särskilda projekt som ska genomföras. Till detta planerade arbete tillkommer handläggningen av inkommande ärenden i form av ansökningar, anmälningar och klagomål. Verksamhetsplanering och uppföljning av arbetet är också tid som planeras in. Enheten för noggrann tidredovisning för att ha underlag för den årliga planeringen.

Samhällsbyggnadsförvaltningens ledningsgrupp har tagit fram en utvecklingsplan för förvaltningen som fokuserar på personal och arbetsrutiner. Den medarbetarenkät som genomfördes under hösten 2013 ska analyseras och ligga till grund för åtgärder under året inom både enhet och förvaltning.

Bilagor: Tillsynsplaner för miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, alkohol samt tobak mm

6 8.

Tillsynsplan för miljöfarlig verksamhet, år 2014

Den kommunala nämnden har tillsynsansvar i enlighet med 26 kap 3 § tredje stycket MB samt 31 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13). Tillsynsansvaret avser bland annat miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap MB, föroreningsskador enligt 10 kap som inte omfattas av länsstyrelsens ansvar, andra miljöskador enligt 10 kap 1 § MB om skadorna har förorsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvar för, vattentäkter som omfattas av tillståndplikt som kommunen har föreskrivit, hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap MB utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har delegerats det operativa tillsynsansvaret. I tillsynen ingår även ansvar för A och B-verksamheter genom delegation från länsstyrelsen.

Tillsynen fördelas på fyra inspektörer, samt en vikarie under del av året, som arbetar med tillsyn och handläggning av inkommande ärenden, klagomål och rådgivning avseende miljöfarlig verksamhet.

I Österåkers kommun finns ca 230 objekt i registret över miljöfarliga verksamheter. De miljöfarliga verksamheterna avser både tillståndspliktiga verksamheter (sk A och B verksamheter), anmälningsskyldiga verksamheter (sk C verksamheter) samt miljöfarliga yrkesmässiga verksamheter som inte är anmälningsskyldiga (sk U-verksamheter).

Behovsbedömning och finansiering

I kommunen finns ca 50 anläggningar med miljöfarlig verksamhet som debiteras fast årsavgift för tillsynen. Fasta årliga avgifter tas ut för 540 timmar. Tillsyn av övriga objekt (ca 170 st) samt tillsynsprojekt finansieras genom uttag av timavgift vid utförd tillsyn. Den planerade tillsynen på miljöfarlig verksamhet uppgår till 2280 timmar samt ytterligare 2450 timmar för tillsyn kopplat till enskilda avlopp.

Den årliga tillsynsavgiften baseras på tillsynsbehovet och baseras på hur många tillsynstimmar som bedöms behövas varje år. För objekt som behöver tillsynsbesök årligen tas en avgift motsvarande 6-8 timmar. För objekt som behöver tätare tillsynskontakter tas en högre avgift och för objekt som behöver tillsyn mer sällan tas en lägre avgift.

Beräknad tidsåtgång från planerade tillsynsprojekt avser förberedelser, inläsning, inspektion och inspektionsrapport. Eventuellt behov av uppföljning tillkommer utanför projektet och debiteras extra.

Utbildning

Utbildningen kommer främst att ske genom träffar och seminarier på länsstyrelsen och i olika samverkansformer för kommunerna i länet.

h J.

Planerat arbete 2014

Tillsynen bedrivs regelbundet på de större verksamheterna (A, B och C) samt i projektform alternativt på förekommen anledning på de mindre verksamheterna (U). I kommunen finns ca 5500 enskilda avlopp på vilka tillsyn bedrivs kontinuerligt genom inventering och uppföljning. I övrigt handläggs inkommande remisser och ärenden löpande.

Miljöskyddsgruppen handlägger ärenden avseende anmälan om miljöfarliga verksamheter, anmälan om sanering, ansökan om tillstånd till avlopp, anmälan angående värmepump och vattentäkt, anmälan och dispenser för avfallshantering, remisser på miljöfarliga verksamheter, bygglov och detaljplaner samt klagomål.

MHE följer undersökningen av Skånsta och Hacksta deponier och vid övriga deponier planeras utökade undersökningar av grundvattenpåverkan genom provtagning av brunnsvatten på närliggande nedströms fastigheter. På Hårsbacka och Isättra gruvor prioriterar SGU undersökning, saneringsåtgärder och eventuellt behov av ytterligare riskreducerande åtgärder och ett miljökontrollprogram ska tas fram i samråd med MHE.

Miljöövervakning

2014 påbörjas provtagningar längs Smedbyån, mellan Drängsjön och Åkers kanal på tre platser för att kartlägga utsläpp av näringsämnen och metaller. Provtagningen kompletterar arbetet med att förbättra vattenkvaliteten i Åkerströmmens avrinningsområde där provtagning också startar 2014. Provtagningarna utförs av konsult.

Det arbete som planeras under 2014 finns upptagna i miljö- och hälsoskyddsenshetens behovsutredning. Nedan finns en redogörelse för de projekt som planeras. För varje projekt ska det finnas en separat projektbeskrivning där mål, syfte, avgränsning och omfattning anges.

1. Tillsyn av små avlopp

Tillsyn av ca 200 enskilda avlopp. Tillsynen riktar sig till fastigheter med WC samt även permanentbebodda fastigheter utan WC. Tillsynen bedrivs genom utskick till fastighetsägare med begäran om uppgifter och information, informationsmöte och inspektioner. Kontroll sker av att tillstånd finns och vid inspektionen kontrolleras avloppets funktion. De fastigheter som inte inspekteras kommer att få information brevledes om de krav som gäller för rening av BDT-avloppsvatten mm. Totalt görs utskick till 300-400 fastigheter varefter en gallring sker. Områden som berörs är norra kusten samt områden med enskilt VA i närheten av Åkersberga tätort.

Som en del av tillsynen kommer även Älgö och Örsö att inventeras. På dessa öar saknas möjlighet att få slamsugning pga ej farbara vägar och slamsugning sker endast på de fastigheter som nås från sjön. Med anledning av att flera fastigheter har BDT-avlopp med egen hantering av slam kommer MHE i samband tillsynen även inhämta och granska uppgifter om hur slammet hanteras och tas omhand. Projektet beräknas ta ca 900 timmar.

2. Inventering av industriområde

Inventering av industrifastigheter på Sågvägen. Tillsynen utförs genom utskick till berörda verksamheter och inspektioner. Ev föregås tillsynen av ett informationsmöte i samverkan med kommunens miljöstrateg och näringslivsenhet där även energifrågor kan tas upp. Kontroll sker av hantering och förvaring av kemikalier, avfall och farligt avfall samt förekomst och skötsel av oljeavskiljare. Projektet beräknas ta ca 100 timmar.

6 7.

3. Tillsyn av yrkesmässiga transportörer av avfall och farligt avfall

I kommunen finns ca 20 yrkesmässiga transportörer av avfall och farligt avfall. I syfte att kontrollera efterlevnaden av bestämmelserna i avfallsföreskrifterna planeras tillsyn genom utskick av information och inspektioner. Kontroll sker bland annat av rutiner för journalföring och transpordokument samt beredskap för tillbud och förvaring av farligt avfall. Projektet beräknas ta ca 100 timmar.

4. Tillsyn av varv och marinor

Under 2012 utfördes tillsyn på 16 varv och större marinor med yrkesmässig verksamhet. Tillsynen följs nu upp med utskick till varven/marinorna för att få in förslag på hur rening av vatten från tvättning av båtbottnar ska utföras. Förslagen kommer att granskas och följas upp med anmälningsbeslut. På de anläggningar där förslag inte inkommer kommer föreläggande att skrivas med begäran om uppgifter. Projektet beräknas ta ca 50 timmar.

5. Slamkomposter för WC

I kommunen finns ca 10 stycken komposter för eget omhändertagande av slam från slamavskiljare med WC ansluten. Tillsyn bedrivs genom utskick av frågeformulär samt inspektion. Kontroll sker av avloppsanläggningens funktion, hur slammet tas upp och avvattnas, utformning av kompostbehållare och användning av kompostmaterialet. Projektet beräknas ta ca 30 timmar.

6. Tillsyn av byggarbetsplatser och användning av schakt- och rivningsmassor

Tillsyn planeras på större byggarbetsplatser samt verksamheter som hanterar återanvändning av schakt- och rivningsmassor. Projektet kommer att utföras i samarbete med övriga enheter på samhällsbyggnadsförvaltningen. Vid inspektioner kontrolleras bland annat egenkontroll, avfallshantering och rutiner för tillbud. Projektet beräknas ta ca 50 timmar.

7. Dagvattentillsyn

Under 2013 har MHE deltagit i ett MSL projekt angående tillsyn på dagvatten. Under 2014 startar tillsynen på de dagvattenanläggningar som finns i kommunen. Till en början berörs de kommunala anläggningarna. Tillsynen kommer att ske i samverkan med Roslagsvatten och väg- och trafikenheten. Syftet är främst att minska påverkan på ytvatten och grundvatten genom utsläpp av näringsämnen och miljöfarliga ämnen från dagvatten. Det övergripande målet är att uppnå en god status på kommunens ytvatten och grundvatten i enlighet med de nationella miljömålen. Projektet beräknas ta ca 50 timmar.

8. Projekt kopplade till nedskräpning och dumpning

I kommunen förekommer regelbundet problem med nedskräpning i olika form. I kommunen finns några fall av nedskräpning som är svåra att komma till rätta med då det kräver kostsamma åtgärder. De ärenden som avses är ett dumpat båtvrak i Hägernäsviken (fd minsvepare), dumpade båtvrak i skärgården (vid Edö och Brottö) och diverse dumpade bilvrak och cyklar mm vid Lerviks brygga. För att kunna hantera ärendena behövs samråd inom samhällsbyggnadsförvaltningen och Roslagsvatten kring tillvägagångssätt och hur åtgärderna ska finansieras. I övrigt behöver handlingsplan och rutiner tas fram för att undvika och hantera nedskräpning med grovsopor, fordon, skrotbilar och båtar. Projektet beräknas ta ca 60 timmar.

b J.

9. Riskklassning av förorenade områden samt prioritering av åtgärder

En översyn av de förorenade markområden som finns i kommunen och bedömning av saneringsbehov påbörjades 2013, totalt finns ca 300 objekt. Genomgång av objekten sker både händelsestyrt med anledning av planer, bygglov, tillsyn av miljöfarlig verksamhet och exploatering samt projektstyrt. Arbetet med att inventera riskerna utgår i första skedet från arkivstudier och intervjuer. Vid behov kan provtagning vara nödvändig utifrån misstänkta ämnen och mängder. Ansvarsfrågan kommer att behöva utredas för objekt där verksamheten ändrats.

Bedömd riskklass meddelas i beslut till verksamhetsutövare och fastighetsägare med kopia till länsstyrelsen för uppdatering av MIFO databasen. Samma underlag kan användas internt vid remisser inom SBF.

Tillsyn bedrivs gentemot objekt med risk för klorerade lösningsmedel i samarbete med länsstyrelsen som ska inventera kemtvättar under våren 2014.

Totalt beräknas ca 370 timmar åtgå till klassning och tillsyn.

Förslag på examensarbeten under 2014

Följande förslag på examensarbeten kommer att skickas in till Stockholms universitet, Naturgeografiska institutionen som bland annat har en påbyggnadsutbildning till miljö- och hälsoskyddsinspektör.

Framtagande av sårbarhetskarta

Vid ett tillbud som kan påverka miljön är det räddningsledaren som tar beslut om åtgärder för att skydda miljön ska ingå i räddningstjänstens arbete. Miljöpåverkan kan t ex ske genom utsläpp av bränsle vid en trafikolycka, utsläpp av rök och släckvatten vid en brand, utsläpp från trasiga ledningar och cisterner vid ras och skred, spridning av farliga ämnen vid översvämning och oljeutsläpp till havs. Påverkan på miljön beror av utsläppets storlek, ämnets farlighet och spridningen i miljön samt på recipientens känslighet. Vid en olycka som kan påverka miljön bör MHE hjälpa till med information om känsliga områden mm i syfte att göra en riskbedömning och bedöma behovet av åtgärder. För att kunna lämna nödvändig information bör relevanta uppgifter finnas samlade på MHE så att de lätt kan tas fram. I detta syfte bör en sårbarhetskarta för grundvatten tas fram. Sårbarhetskartan redovisar infiltrations- och utströmningsområden i kombination med jordlagerföljd, förekomst av värdefulla grundvattenförekomster och vattenskyddsområden. Arbetet bör utföras som en GIS-analys i kombination med fältarbete och tillgång kommer att finnas till Geodatabasen, med geologiska kartor från SGU.

Tillsyn av fosforfällor

Fosforfällor används i avloppsanläggningar i syfte att reducera fosforinnehållet i utgående avloppsvatten samt i syfte att hygienisera avloppsvattnet innan utsläpp sker till recipienten. För att säkerställa funktionen av fosforfällorna är det viktigt att materialet töms och byts enligt produktanvisningarna. Serviceavtal med leverantören bör finnas för byte av materialet och kontroll av pH-värdet bör ske regelbundet. I projektet skapas ett register över anläggningar med fosforfälla och uppgifter inhämtas om skötsel, egenkontroll och hur materialbyte sker. Därefter följs de anläggningar upp där byte inte sker.

b J.

Tillsynsplan för hälsoskyddstillsyn 2014

Kommunen har enligt 26 kap 3§ tredje stycket i miljöbalken ansvar för den lokala tillsynen av hälsoskydd och enligt 30 § i strålskyddslagen över solarieverksamheter. Det övergripande målet med tillsynen är att undanröja och förebygga olägenheter för människors hälsa.

Hälsoskyddstillsyn bedrivs i bland annat förskolor, skolor, badanläggningar och hygienlokaler. Österåkers kommun har 25 skolor, 38 förskolor, 2 solarier, 5 bassängbad och ca 20 hygienlokaler som är anmälningsskyldiga enligt § 38 förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (SFS 1998:899). Tillsynsansvaret gäller även olika typer av offentliga verksamheter och hygienverksamheter som inte är anmälningsskyldiga, exempelvis frisörer, äldreboenden, idrottshallar eller fastigheter.

Behovsbedömning och finansiering

Den största delen av den planerade tillsynen ligger idag på skolor och förskolor. Dessa verksamheter har årsavgift och planen är att förskolorna ska få besök minst vart tredje år och skolorna vartannat år. Under 2014 kommer skolor och förskolor att prioriteras.

För 2014 bedöms tiden för tillsynen i projektform vara ca 750 timmar medan 10 timmar kommer att läggas på uppföljningar av solarieprojektet. För övrig handläggning exempelvis klagomål, tillsyn av bassäng- och strandbad, anmälningar av lokaler, hantering av vattentäkter och analysprotokoll, radonrådgivning och bygglovremisser beräknas ca 770 timmar åtgå.

Objektstillsynen finansieras av årsavgifter eller timavgifter. Den tid som läggs på handläggning av klagomål leder i många fall inte till några krav på åtgärder och därmed inte heller till någon intäkt.

Utbildning

Utbildning kommer främst att ske genom träffar och seminarier på länsstyrelsen och andra vägledande myndigheter samt i olika samverkansformer för kommunerna i länet.

Planerade aktiviteter

Aktiviteter under året som ligger utanför projekten är till exempel;

- handläggning av bygglovsremisser (185 h)
- tillsyn/provtagning av bassängbad (25 h)
- tillsyn/provtagning av strandbad (35 h)
- rådgivning radon (75 h)
- inkommande ärenden i form av anmälningar och klagomål samt eventuella uppföljningar på grund av konstaterade brister vid tillsyn (250 h)

b J.

Planerade projekt 2014

Nedan följer kortfattade beskrivningar av projekten som är planerade att utföras under 2014:

1. Skolor

Antal objekt: 25, Tidsåtgång: ca 285 h, Personalbehov: 2 inspektörer

Finansiering: Årsavgift

MHE deltar i Folkhälsomyndighetens nationella tillsynsprojekt med fokus på ventilation och städning samt egenkontroll inom dessa områden. Det övergripande syftet med projektet är att inomhusmiljön för barn och ungdomar i landets skolor ska förbättras, vilket innebär att miljöbalkens krav på inomhusmiljön ska uppfyllas.

2. Förskolor

Antal objekt: 38, Tidsåtgång: ca 190 h, Personalbehov: 2 inspektörer

Finansiering: Årsavgift

Barn är extra utsatta för UV-strålning från solen. De har tunnare hud än vuxna och bränner sig därför lättare vilket ökar risken för att de längre fram i livet ska drabbas av hudcancer. Bästa sättet att skydda barnen är att se till att de inte bränner sig. Därför är planeringen av barnens utemiljöer med skuggande träd och buskar eller andra solskydd samt verksamhetens rutiner mycket viktiga. Målet med projektet är att kontrollera solskyddet på förskolegårdarna och eventuellt ställa krav där brister konstaterats.

3. Större vattentäkter

Antal objekt: 5, Tidsåtgång: ca 40 h, Personalbehov: 1 inspektör

Finansiering: Timavgifter

Tillsyn av större vattentäkter som förser upp till 50 personer med dricksvatten men i genomsnitt producerar mindre än 10 m³ vatten per dygn och därmed inte omfattas av Livsmedelverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten utan av miljöbalkens hälsoskydds krav. Projektet går ut på att få kunskap på vilken status dessa anläggningar har och om det bedrivs egenkontroll och provtagning. Information om risker som kan finnas med enskilt vatten och vad man kan göra för att kontrollera och minimera dessa ingår också i projektet.

4. Smycken i detaljhandeln

Antal objekt: 20, Tidsåtgång: 145 h, Personalbehov: flera inspektörer deltar

Finansiering: Timavgift

Vi deltar i Kemikalieinspektionens samverkansprojekt med fokus på farliga metaller i smycken. Syftet är att kontrollera efterlevnaden av reglerna för nickel, bly och kadmium i smycken som säljs i Sverige. I projektet kommer kommunala inspektörer att kontrollera företag som säljer smycken och Kemikalieinspektionen kommer att låta göra kemiska analyser av varuprover.

b 2.

5. Radon större fastighetsägare

Antal objekt: oklart, Tidsåtgång: ca 75 h, Personalbehov: 2 inspektörer

Finansiering: Timavgift

Målet är att få kunskap om radonförekomst i flerbostadshus (hyresrätter och bostadsrätter). Som ett första steg måste en inventering av flerbostadsfastighetsbeståndet utföras för att sedan undersöka vilka uppgifter som finns om utförda radonmätningar i dessa fastigheter. Därefter kommer krav att ställas i de fall där radonmätningar inte utförts. Om behov finns kommer detta projektet att fortlöpa även under 2015.

6. Hårfärgskoll 2014

Antal objekt: oklart, Tidsåtgång: ca 20 h, Personalbehov: 1 inspektör

Finansiering: Timavgift

MHE deltar i en del av Läkemedelsverkets samverkansprojekt med fokus på kontroll av märkningen på hårfärgningsmedel. Målet med projektet är att hårfärgningsmedel på den svenska marknaden ska vara rätt märkta. Rätt märkning med varningar om allergirisk gör det möjligt för konsumenten att göra ett medvetet val om de ska välja bort en produkt som innebär allergirisk eller inte. Utöver kontroll av varningsmärkningen kommer vi att kontrollera innehållsförteckningen med avseende på förekomst av vissa ämnen som förbjudits under senare år, men som ändå kan finnas i produkterna.

Projektet startar i september och under 2014 tar MHE del av utbildning och material samt utför en inventering av antalet frisörer i kommunen för att sedan under kommande år 2015 utföra tillsynen.

Kontrollplan för livsmedel

år 2014

Syfte

Livsmedelskontrollen styrs idag främst av kontrollförordning EG (nr) 882/2004 med många krav på när, var och hur kontroll ska bedrivas.

Lagstiftningen ställer krav på att offentlig kontroll är effektiv, ändamålsenlig, riskbaserad och rättssäker. De första tre kriterierna framgår av kontrollförordningen medan kriteriet rättssäker följer av bl.a. förvaltningslagen (1986:223).

Kontroll av efterlevnaden av lagstiftningen har till syfte att:

- förhindra, undanröja eller till godtagbara nivåer minska riskerna för människor, samt
- säkerställa god sed inom handeln med livsmedel och skydda konsumenternas intressen, inbegripet märkning av livsmedel samt andra typer av konsumentinformation.

I artikel 2.1 i kontrollförordning definieras offentlig kontroll som varje form av kontroll som utförs av den behöriga myndigheten i syfte att kontrollera efterlevnaden av livsmedelslagstiftningen.

Behovsutredning

Planeringen av kontrollen bygger på att man har en tydlig bild av vilket ansvar man har och av vilka uppgifter som ansvaret för med sig, en s.k. behovsutredning. För offentlig kontroll finns många olika behovsdelar, t.ex. tid, kompetens, utrustning, rutiner, styrande dokument, uppföljning, kontrollaktiviteter, finansiering.

Några faktorer som oftast behöver kartläggas för en ändamålsenlig behovsutredning är: Kontrollmyndigheters arbetsuppgifter och vad som ska kontrolleras, d.v.s. vilken typ av kontrollobjekt som finns i kommunen. Det måste även finnas utrymme för beredskap vid matförgiftningsutredningar, vattenburen smitta, RASFF, eller annan information om icke säkra livsmedel på marknaden som kräver insatser och eventuella beslut.

I behovsutredningen är alla ingående arbetsuppgifter, d.v.s. behov inlagda och tid har tilldelats utifrån MHEs verksamhetsuppföljning och risk- och erfarenhetsklassificeringen av livsmedelsanläggningar i kommunen. Enligt 3 § förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel, SFS 2006:1166 (avgiftsförordningen) ska livsmedelskontrollen finansieras av kontrollavgifter. Det finns dock vissa arbetsuppgifter som utförs som ska skattefinansieras.

Arbetstid

Tillgänglig arbetstid (semester, sjukdom, vab borträknat) för en heltidstjänst utgår från 1600 h. Efter avdrag för "övrigt" kvarstår 1500 h att fördela. Under 2013 var 2 heltidstjänster fördelat på 3 handläggare. Två handläggare har valt att gå ned i arbetstid, tillgänglig tid

beräknades ändå på 2 heltidstjänster då saknade timmar täcks upp av en annan handläggare. Under år 2014 föreslås kontrollen fördelas på liknande sätt enligt nedan.

Då riskklassningen ger en genomsnittlig kontrolltid per år, kan viss tid förskjutas till kommande år. Orsak till förskjutningen kan vara personalbrist eller att andra ärenden tagit längre tid än beräknat. Upphämtningen av kontrollskulden bör ske så snart det är möjligt. Detta för att verksamheter som debiterats för kontroll inom den löpande årsavgiften enligt tidigare riskklassificeringsmodell får den kontroll de betalat för. Då kontrollskulden beräknats till ca1000 timmar 2013 och föreslås fördelas över 3 år bedöms behovet under 2014 vara 2883 timmar, d.v.s. till 1,9 åa.

Tidtillgång fördelat på tre handläggare enligt följande

	Kontrollen i %	Kontrollen i timmar	Kommentarer
P1	42%	1220	
P2	31%	885	
P3	27%	778	
Summa	100%	2883 h	

Om planeringen för kommande år bedrivs i projektform över flera arbetsområden innebär detta att andra inspektörer kan komma att arbeta i vissa livsmedelsprojekt samt att livsmedelsinspektörerna kan komma att arbeta i projekt inom andra tillsynsområden.

Riskklassificering

Österåkers kommun använder sig av Livsmedelsverkets vägledning för riskklassificering. Vägledningen har reviderats utifrån de synpunkter som framkommit vid den utvärdering som gjordes 2009. Den reviderade vägledningen, "Riskklassning av livsmedelanläggningar och beräkning av kontrolltid", innehåller bland annat fler riskklasser och en ny modul för redlighetskontroll.

Finansiering

Enligt avgiftsförordningen är kommunerna skyldiga att ta ut en årlig avgift som täcker kostnaderna för den offentliga kontrollen.

Enligt bilaga VI i förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll, kontrollförordningen, ska bl.a. följande kriterier ligga till grund vid beräkning av avgifter:

1. Löner till den personal som medverkar i offentliga kontroller. Medverkande personal inkluderar även administrativ personal och politiker.
2. Kostnader för den personal som medverkar vid offentlig kontroll, inklusive kostnader för utrymmen, verktyg, utrustning, utbildning, resor och andra tillhörande kostnader.
3. Kostnader för provtagning och laboratorieanalyser.

Kontrollavgiften är baserad på en timtaxa. Österåkers taxa för livsmedelskontrollen ändrades i och med översynen av timtaxan. Den nya taxan togs i KF 2012-12-17 och gäller from 2013-01-01.

De verksamheter som fått avgiftsbeslut omfattande den årliga avgiften läggs upp för debitering under februari månad årligen. Övriga verksamheter debiteras efter särskilt beslut utifrån nedlagd tid.

6 7

Nyckeltal

Minst 75 % av besöken bör vara oanmälda. De oanmälda besöken ligger ofta till grund för att kunna ändra erfarenhetsklass.

Under året föreslås livsmedelsanläggningar kontrolleras enligt följande baserat på totala antalet registrerade livsmedelsanläggningar vid utgången av år 2013

Riskklass	Erfarenhetsklass	Antal	Planerat antal anläggning-kontroller	Planerat antal kontroller totalt	Kommentarer
Ej klassade		4	4	4	Grossister m.fl. okänt om de är verksamma
4	A	12	12	24	Varje anläggning bör besökas minst 1 gång/år
	B	7	7	18	
5	A	17	17	17	Varje anläggning bör besökas minst 3 ggr/år
	B	19	19	19	
	C	1	1	3	
6	A	4	4	4	Varje anläggning bör besökas minst 1 gång/år
	B	29	29	34	
7	A	16	6	6	Varje anläggning bör besökas minst var 3:dje år
	B	113	38	40	
8	A	2	2	2	
	B	41	14	19	
Summa		265	153	190*	*Inklusive extra offentlig kontroll (155x0,1)
		15	15	15	Uppskattat antal nya registreringar att kontrollera
Summa tot:		280	163	205	

Omfattar även dricksvatten

Nyckeltal på kvartalsnivå (Q)

Kvartal	Objektstyp	Antal anläggningar	Antal besök
Q1	Butiker & övriga,	37	47
Q2	Klass 2, skolor & förskolor dricksvattenanläggningar	44	52
Q3	Restauranger dricksvattenanläggningar	44	53
Q4	Klass 2, skolor & förskolor	43	52
Summa		163	205

Då en planerad objektstyrd tillsyn lätt påverkas av oplanerad kontroll så som inkommande ärenden, misstänkt matförgiftning och extra kontroller är det svårt att precisera tillsynen enligt en nyckeltalsmodell. Modellen enligt ovan måste därför ses som en tidsplan för befintliga objekt där målet ändå är att kontrollera angivna anläggningar under kalenderåret och samtliga registrerade anläggningar över en treårsplan. Observera att om kontrollen av registrerade anläggningar vid årets ingång sker i projektform, kan indelningarna i objektstyp inte följa ovan angiven fördelning i kvartal.

När en projektinriktad kontroll är planerad ska denna tidsättas och presenteras i ett gantdiagram. Uppföljning bör ske inom ramen för projektet och resultatet redovisas nämnden senast vid verksamhetsberättelsen.

A. A.

Planerad kontrolltid baserad på prognosen för 2014

Timmar enligt riskklassning	Uppskattat antal anläggningar/tim 2013-12-17	Timmar totalt	Anmärkning
0,5	2	1	
1	37	37	
1,5	5	7,5	
2	71	142	
2,5	3	7,5	
3	37	111	
3,5	16	56	
3,75	1	3,75	
4	9	36	
5	25	125	
5,5	9	49,5	
6	3	18	
7	13	91	
8	4	32	
10	1	10	
10,5	1	10,5	
12	2	24	
16	2	32	
Summa årlig avg:	239	793,75	
0 timmar enl. riskklass	26	8	Tidsdebitering
Summa kontroll baserad på antal anl.	265	801,75	
Nya anläggningar	15	30	Uppskattat behov
Extra offentlig kontroll		79,45	10 % av planerade kontrollen
Summa:	280	881,2	
Kontrollskuld		333	
Summa kontrolltid:		1214,2	

Anläggningar utan årlig kontrollavgift debiteras enligt timtaxa för livsmedeltillsynen

Planerade aktiviteter 2014

Revision & inspektion

Samtliga relevanta kontrollområden bör ha kontrollerats inom en femårsperiod vid livsmedelsanläggningen. Vid den anläggning där egenkontrollprogram och faroanalys är genomgångna och bedömts uppfylla lagstiftningen räcker det att genom inspektion och revision kontrollera de delar som sammanfaller med kontrollområdet innevarande år. Hela dokumentationen och hela verksamheten i alla delar bör därmed vara kontrollerad inom en femårsperiod.

Verksamheterna kommer att fångas upp inom ramen för projektinriktad kontroll. Livsmedelsanläggningar ska om möjligt inspekteras oanmält, företrädesvis dagtid, men även kvällstid när det är lämpligt. De flesta av de projektinriktade kontrollerna kommer att ske oanmält. Observera att en total-revision inte bör vara oanmäld.

För att underlätta kontrollen har livsmedelsverket strukturerat livsmedelslagstiftningens krav på livsmedelsföretagare i följande kontrollområden:

1. Infrastruktur, lokaler och utrustning, även fordon – flöden, planering, utformning, uppbyggnad, konstruktion, placering, utrymmen, planlösning, underhåll, flöden
2. Råvaror och förpackningsmaterial – råvaror, ingredienser, processkemikalier, material i kontakt med livsmedel, mottagningskontroll, information från livsmedelskedjan
3. Säker hantering, lagring och transport – förvaring, korskontamination, separering av råvaror, förpackningsmaterial, processkemikalier, färdiga produkter

4. Hantering och förvaring av avfall – avfall, returgoods, animaliska biprodukter
5. Skadedjursbekämpning – skadedjur, skadeinsekter, tamdjur
6. Rengöring och desinfektion – rengöring, rengöringskemikalier, rengöringsresultat
7. Vattenkvalitet – vatten som används på anläggningen, inte dricksvattenproduktion
8. Temperatur – kylförvaring, frysförvaring, upptining, varmhållning
9. Personlig hygien – arbetskläder, handtvätt, hälsotillstånd
10. Utbildning – kompetens, kunskap i livsmedelshygien och HACCP, utbildningsplan
11. HACCP-baserade förfaranden – faroanalys, kritiska styrpunkter, övervakning, korrigerande åtgärder, validering, verifiering
12. Information – märkning, presentation, redlighet, information till allmänheten
13. Spårbarhet – från vem och till vem? återkallelse av felaktig produkt
14. Mikrobiologiska kriterier – förordning (EG) nr 2073/2005, livsmedelssäkerhetskriterier, processhygienkriterier
15. Övriga krav – alla andra krav som finns i lagstiftningen

Kontrollområde 1 – 10 är grundförutsättningar.

Extra kontroll

Extra kontroll utförs vid brister i regelefterlevnad som bedöms behöva följas upp tidigare än nästkommande planerade kontroll. Extra kontroll ska ske skyndsamt och följas upp inom lämplig tid med avseende på allvarlighet och den tid verksamheten behöver för att åtgärda avvikelser. Extra kontroll utförs på alla anläggningar där avvikelser konstateras oavsett riskklass, erfarenhetsklass eller om anläggningen ingår i den planerade kontrollen för året.

Provtagning

Under år 2014 är livsmedelsprovtagning planerad inom ramen för projektinriktad redlighetskontroll. Provtagningen finansieras delvis inom ramen för den årliga avgiften. I övrigt bör livsmedelsföretagen i sin egenkontroll genom provtagning verifiera att hygien upprätthålls och att säkra livsmedel tillhandahålls.

Vid misstanke om matförgiftning ska provtagning ske på aktuellt livsmedel, om det finns kvar, och analyseras avseende aktuella parametrar efter samråd med livsmedelsverket, ackrediterat laboratorier, Smittskydd Stockholm eller smittskyddsinstitutet. Provtagningen ska ske skyndsamt.

Projektinriktad kontroll

Inom projektinriktad kontroll planeras en mer riskbaserad kontroll utföras vid befintliga livsmedelsanläggningar. Projekten planeras inom den årliga kontrollen och finansieras inom ramen för årsavgifterna. Sammanställningen av projekten ska sedan presenteras nämnden, senast vid verksamhetsberättelsen.

Nedan följer en möjlig fördelning av planerade projekt. Antal avser antalet anläggningar inom varje projekt, vid det tillfälle då utdrag ur registret skett inför kontrollutredningen:

5 8.

Flerårig projektplan för perioden 2012-2016

Anläggningsformer	Antal	Projekt 2014	Projekt 2015	Projekt 2016	Projekt 2012/2017	Projekt 2013/2018
Förskolor, Skolor/Vård & omsorg med tillagning	25	EKP/redlighet 1, 2, 3, 9,10, 11,12	Allergener 3, 6, 9, 12	Spårbarhet/ mikrobiologi 13, 14, 15	Rengöring 4, 5, 6, 7	Tid/temp 8
Förskolor, Skolor/Vård & omsorg mottagningskök med viss hantering eller endast servering	32 1/3 per år	Rengöring 4, 5, 6, 7	EKP 1, 2, 3, 8, 9,10, 11, 12, 13, 14	EKP 1, 2, 3, 8, 9,10, 11, 12, 13, 14	Rengöring 4, 5, 6, 7	Rengöring 4, 5, 6, 7
Livsmedelsfordon , anslutna till kommunalt eller med dunkvatten	3	Rengöring 4, 5, 6, 7	Spårbarhet/ mikrobiologi 13,14,15	Allergikost 3, 6, 9, 12,	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	EKP 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9,10, 11
Livsmedeltransporter, hemtjänst	2	Tid/temp/ rengöring 4, 5, 6, 7, 8	EKP 1, 2, 3, 9,10, 11, 12, 13, 14	Tid/temp/ rengöring 4, 5, 6, 7, 8		
Butiker med endast färdigförp eller/och kylförvaring samt kaféer med enkla hantering	30 1/3 per år	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	EKP 1, 2, 3, 8, 9,10, 11, 12, 13, 14	EKP 1, 2, 3, 8, 9,10, 11, 12, 13, 14	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13
Pizzerior, Restauranger, Sushi, övriga Kaféer & Butiker	97	Temperatur/re dlighet 8,12	Märkning/ allergener 3, 6, 9, 12, 13	Spårbarhet/ mikrobiologi 13, 14, 15	Redlighet 4, 5, 6, 7	EKP 1, 2, 3, 9,10, 11
Apotek och Hälsokost	5	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	EKP 1, 2, 3, 8, 9,10, 11, 12, 13, 14	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	Ej	Ej
Bagerier	5	Rengöring 4, 5, 6, 7	Allergiener 3, 6, 9, 12	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	Märkning 12, 13	EKP 1, 2, 3, 8, 9,10, 11, 14
Grossister	6	EKP/redlighet 1, 2, 3, 9,10, 11,12	Redlighet 12	Tid/temp/ reng/ märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	Ej	Ej
Dagbarnvårdare Information/utbildning	PF	Ej	Allergi 3, 6, 9, 12	Tid/temp/ reng/ märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13	Ej	EKP 1, 2, 3, 9,10, 11
Naturell	1	Rengöring 4, 5, 6, 7	Allergener 3, 6, 9, 12	Tid/temp/ reng/märkn 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13,	Märkning 12, 13	EKP 1, 2, 3, 9,10, 11, 13, 14, 15
Dricksvattenanläggningar	25	Inspektion Hygien & rengöring 4, 5, 6, 7	Inspektion Information 12, 13	Inspektion	Inspektion	Inspektion EKP 1, 2, 3, 9,10, 11
		Följ upp analys- resultat	Följ upp analys- resultat	Följ upp analys- resultat	Följ upp analys- resultat	Följ upp analys- resultat
		Följ upp beslut	Följ upp beslut	Följ upp beslut	Följ upp beslut	Följ upp beslut

Siffrorna anger kontrollområden. Kontrollområden och omfattning av kontrollen anpassas så att endast för verksamheten relevanta delar kontrolleras. Under dricksvattenanläggningar är ingen indelning gjord utifrån storlek, omfattning eller kontrollområden. Istället koncentreras på verksamheternas provtagningar och egen kontroll.

Observera att projektriktningen och antalet objekt som omfattas av projektet kan komma att ändras under året. Uppställningen är ett arbetsunderlag och påverkas bland annat av verksamhetens storlek och omfattning. Antal anläggningar omfattar även de som har ett kontrollintervall på 3 år. Finjusteringen görs först när projektbeskrivningarna färdigställs.

Nedan följer en kort beskrivning av planerade projekt:

Rapporteringen, IMYR

Med start år 2011 har myndighetsrapporteringen inom livsmedel skett genom att en XML-fil laddas ned från Miljöreda till livsmedelsverkets databas IMYR. Uppdateringar av MiljöReda under gångna året kan orsaka problem. Rapporteringen till livsmedelsverket ska vara utförd senast 2014-01-31.

Riksprojekt 2014

Riksprojektet om hälsopåståenden är preciserat till att gälla kontroll av ordalydelse av näringspåståenden samt märkningskontroll av om de näringsämnen som anges i näringspåståendet uppgår till den halt i livsmedlet som villkoret för näringspåståendet kräver

Det är oklart om Österåker har några anläggningar som passar in i riksprojektet. Om inte kan deltagandet vara passivt, som en utbildning i märkning av näringspåståenden.

Riksomfattande projekt

Utöver riksprojektet inbjuder livsmedelsverket till tre riksomfattande kontrollprojekt enligt nedan:

	Kött, alla arter och ursprung	Frysta fiskfiléer, alla ursprung	Juice av citrusfrukter, alla ursprung
Problem	Kött på restaurang köps in utan fullständiga spårbarhetsuppgifter.	Frysta fiskfiléer i storförpackningar Glaseringsvatten är inkluderad i nettovikten, Felaktig art, Tillförs vatten genom vattenbindande tillsatser utan att deklarerat dessa	Juice av pressad citrusfrukt (konc eller i naturligt skick) tillförs mer vatten och sockerarter än tillåtet.
Led i kontrollkedjan	Restaurang, grossist	Huvudkontor, Grossist, storhushåll, fiskprodukt-producenter	Grossist, Butik, Storhushåll
Analys	Ej aktuellt	1. nettovikt vid avglacering 2. Art 3. protein/vatten. För låg kvot ytterligare analyser av tillsatser	Brixtal, ev sockerarter
Kontrollmyndighet	Kommuner	Livsmedelsverket och kommuner	Kommuner
Genomförande	mars och juni	Sep-okt	Nov

Nationell satsning

Några kommuner har inom utbildning framarbetat ett gemensamt kontrollprojekt och en nationell konferens. Det nationella kontrollprojektet, ett redlighetsprojekt, är tänkt att starta under första kvartalet 2014 och pågå under en vecka.

Den nationella konferensen är planerad till hösten 2014 och ska förhoppningsvis leda till fler riksomfattande projekt under 2015.

Redlighet

Förutom kontrollprojekten ovan kontrolleras utifrån påståenden muntligt, på matsedel, vad som finns i lager och via följesedlar om de livsmedel som utlovas är de som serveras kunden. Redlighetskontroller görs fortlöpande vid varje kontroll där det är relevant.

Märkning, rengöring, allergener

Kontrollera rengöring och rengöringsrutiner, att svensk märkning finns och att märkningen överensstämmer med innehåll. I de fall frivillig märkning finns, ska denna vara korrekt. Rutiner för allergener kontrolleras där det är relevant. Det är viktigt att märkningen är tillräckligt tydlig och läsbar samt att ingrediensförteckningen är komplett så att konsumenten kan göra ett aktivt val, både i butik och i hemmet. I övrigt kontrolleras rutiner för om kunden efterfrågar "fri från" produkt.

Provtagning - rengöringskontroll

APT-mätare eller tryckplattor är en pedagogisk rengöringskontroll som många gånger ger bättre resultat än att hålla en föreläsning. Med APT-mätaren kan det på plats visas ett resultat. Rengöringskontrollen kan utföras på alla typer av verksamheter och följas upp med lämpliga intervall

Tid och temperaturkontroller vid matleveranser

Livsmedel till mottagningskök eller till äldre som bor hemma kan ibland tillagas i ett storkök för sedan levereras kallt eller varmt till konsumenterna. Ofta körs maten ut med lastbil eller personbil, utan möjlighet att tillföra varme eller kyla under vägen. Det är viktigt att temperaturerna vid transporter inte leder till att livsmedlet blir ohälsosamt. Genom den dokumentation av temperaturer som finns hos avsändande anläggning och kontroll av temperaturer på matleveranser vid ankomst till konsument kan leveransens påverkan på livsmedelssäkerheten bedömas.

EKP

Egen kontrollprogram (EKP) och HACCP är verksamhetens egen rutin för att uppfylla livsmedelslagstiftningens krav. Egenkontrollprogrammet varierar mellan olika verksamheter och storlekar. Att kontrollmyndigheterna kontrollerar att det finns och att det är anpassat till verksamheten är en av de kontrollpunkter som rapporteras till livsmedelsverket årligen. Ett egenkontrollprogram kan vara muntligt. När det finns skriftliga egenkontrollprogram kan det vara lämpligt att begära in dessa för granskning. Efter granskningen görs ett besök på anläggningen för klargöra frågetecken eller kontrollera att egenkontrollprogrammet används.

Skugginspektioner

De verksamheter där riskklassificeringen har resulterat i ett högre antal timmar och verksamheten bedöms fungera bra planeras det för skugginspektioner. Skugginspektioner innebär att inspektören följer verksamheten under produktionen och iakttar hanteringen. Syftet är att kontrollera att rutiner för att säkerställa säkra livsmedel upprätthålls under hög belastning.

Dricksvattenanläggningar

- Analysresultat från årliga provtagningar ska följas upp löpande.
- Tidigare beslut ska följas upp för att kontrollera att de är korrekta när nya uppgifter inkommit. Gäller riskklass och provtagningsbeslut.
- Befintliga dricksvattenanläggningarna ska inspekteras.
- Där utvidgad analys ej skett inom avsedd tid bör vid behov föreläggas om provtagning.

Övrigt

Projekt där det är möjligt att arbeta gränsöverskridande och som är möjliga att planera för inom normalkontrollen är tex:

- Engångshandskar avsedda för livsmedelshantering
- Emballage i kontakt med livsmedel
- Provtagning i enlighet med motionen om ökad provtagning
- Skadedjur, kontroll med ficklampa
- ABP vid livsmedelsanläggning
- Nettovikt Kyckling
- Lye Water, märkning
- Gelekonfektyr i minibägare
- Degberedning
- Ventilation
- Kontroll av servering i skola och förskola av fet fisk från Östersjön
- Torghandel

Kompetensutveckling

Kompetensutvecklingsbehovet är fastställt efter genomgång av befintlig kompetens, anläggningstyper och behov av kompetens för att utföra en kontroll enligt kommunens vision. Kompetensutvecklingen planeras sedan utifrån behov och tillgång på utbildningar.

Fortlöpande administrativt arbete

Följande administrativa arbete utförs fortlöpande:

- Utarbeta en enkät för kvalitetsuppföljning av inspektioner, revisioner, uppföljande kontroller och extra kontroller.
- Uppdatera rutiner
- Uppdatera mallar
- Uppdatera formulär
- Fånga upp och registrera ännu ej anmälda anläggningar
- Kalibrera utrustning.

Uppföljande och utvecklande arbete

Epidemiberedningsplanen, hur ser den ut för livsmedelssäkerheten? Arbetet inom kommunen fortgår.

Tidredovisningen

Behovsutredningen inför 2014 ska även ligga till grund för tidredovisningen 2014.

6 2.

Tillsynsplan för tobak, folköl och receptfria läkemedel, år 2014

Kommunen har enligt 19 § tobakslag (1993:581), 1 §, 8 kap., alkohollag (1994:1738) och 20 § lag (2009: 730) om handel med vissa receptfria läkemedel, det lokala tillsynsansvaret. Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten har delegerats det operativa tillsynsansvaret. När det gäller handel med tobaksprodukter har även polisen ett visst tillsynsansvar.

Österåkers kommun har 50 försäljningsställen inom områdena tobak, folköl och receptfria läkemedel. Fördelningen inom tillsynsområdena är 19 st som saluför receptfria läkemedel, tobak och folköl, 14 st saluför tobak och folköl, 17 st saluför endast tobak och ett försäljningsställe saluför endast receptfria läkemedel.

Behovsbedömning och finansiering

Tillsynen av de tre olika varuslagen kan med fördel göras vid samma inspektionstillfälle och bör ske oanmäld. Tillsynen under kommande året utförs av en inspektör.

Under år 2013 utfördes ca 225 timmar tillsyn inom områdena tobak, folköl och receptfria läkemedel. För år 2014 bedöms behovet vara 188 timmar normal tillsyn och 15 timmar tillsyn av rökfria miljöer. Tiden omfattar administration och kurser. Utöver normaltillsynen kommer extra tillsynsavgifter debiteras för uppföljning av brister.

Tillsynen finansieras till stor del av årsavgifter. Tillsynen av rökfria miljöer medger inte något uttag av tillsynsavgifter.

Planerade aktiviteter

Kontroll av försäljning av receptfria läkemedel planeras utföras genom en kontroll av att saluförda produkter inte är för gamla.

Vid tillsyn av folköl och tobak planeras en genomgång av;

- företagets eget egenkontrollprogram
- förekomst av tydlig information om åldersgräns och legitimationskontroll
- frågor till kassapersonal om rutiner vid försäljning, så som legitimationskontroll och förfarande, samt ansvar vid misstanke om langning
- marknadsföring

En checklista finns framtagen för kontrollen.

Försäljningsställen där indikationer på försäljning till minderåriga finns kommer att ägnas extra uppmärksamhet genom återkommande korta besök vid tidpunkter då ungdomar besöker försäljningsställen, så som vid lunch och efter skoltid. Vid dessa tillfällen utförs kontrollen av två inspektörer.

b. A.

Närpolisen

Gemensamma tillsynsbesök planeras under året.

Rökfria miljöer

Enligt tobakslagens 2 § är rökning förbjuden på vissa ställen där allmänheten vistas. Enligt 19 §, punkt 2 har kommunen det lokala tillsynsansvaret. Under år 2012 har skolgårdar inspekterats i projektform. Under 2013 har skolor med avvikelser, förskolor och öppna förskolan inspekterats. Under 2014 föreslås att fritidsgårdar inspekteras, tillsynen sker med stöd av tobakslagen men finansieras via anslag. Tillsynen är oanmäld och resultatet meddelas senare i en tillsynsrapport. Bedömd tidsåtgång är 15 timmar.

Tillsyn av serveringslokaler sker i samband med livsmedelskontrollen och alkoholtillsynen.

Utbildning

Utbildningen inom tobak och folköl (alkohollagstiftningen) kommer främst att ske genom träffar på länsstyrelsen. Förutom sin stödande roll har länsstyrelsen även utvecklat ett nätverksarbete och håller utbildningstillfällen.

Utbildning inom området receptfria läkemedel sker genom en aktualiseringsdag som Läkemedelsverket håller i.

Länsstyrelsen

Länsstyrelsen förväntas genomföra en revision av tobak-, folköl- och alkoholhandläggning under år 2014

Länsstyrelsen vill att kommunerna skickar kopia på beslut enligt 9 kap. 7 § Alkohollagen, anmälan av folkölsförsäljning och enligt 23 a § Tobakslagen, bland annat till berörd länsstyrelse. Målsättningen är att granska alla beslut löpande. Detta innebär bland annat att länsstyrelserna kommer att ha en bättre och mer aktuell bild av kommunernas arbete.

På sikt ska det innebära att kommunernas tillsyn inom områdena ökar och att alkohol- och tobakslagen följs bättre.

Provköp

Ett lagförslag om möjlighet till provköp av tobak, folköl och receptfria läkemedel from 2014-05-01 kan innebära att viss tid kan behöva läggas på planering av provköp under 2015.

Trygghetssamordnaren

Genom ett samarbete med trygghetssamordnare och tillväxt- och marknadsenheten finns förhoppningar om att utbildnings och informationsinsatser ska skapas för verksamheterna.

Tillsynsplan för alkohol år 2014

Av alkohollagen (2010:1622) framgår enligt 9 kap. 2 § 3 st. att kommunen är skyldig att upprätta en tillsynsplan. Tillsynsplanen ska ges in till Länsstyrelsen.

Kommunen har enligt alkohollagen ett tillsynsansvar och miljö- och hälsoskyddsnämnden har delegerats det operativa tillsynsansvaret.

Alkohollagen är en skyddslagstiftning vars syfte bland annat är att begränsa alkoholens skadeverkningar. De som söker serveringstillstånd ska uppfylla högt ställda krav för att få tillstånd att servera alkoholdrycker. Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten utför därför noggranna kontroller i samband med ansökan. I tillsynen ingår också att vägleda tillståndshavarna och att kontrollera att reglerna följs.

I Österåkers kommun finns ca 40 serveringsställen som innehar stadigvarande serveringstillstånd. Ca 20 nya ansökningar, stadigvarande eller tillfälliga, hanteras årligen. Tillsynsplan för folköl redovisas separat.

Behovsbedömning och finansiering

Tillsynen över serveringsställen och handläggning av ansökningar utförs av alkoholhandläggare som arbetar halvtid i Österåker och halvtid i Danderyd.

Tillsynen finansieras med årsavgifter och för handläggning av ansökningar tas fasta avgifter ut.

Planerad tillsyn

Målsättningen är att samtliga serveringsställen ska få minst ett tillsynsbesök under 2014.

Yttre tillsyn

Tillsyn tillsammans med polisen planeras till kvälls- och nattetid. Sådan tillsyn kommer även att bedrivas av alkoholhandläggaren tillsammans med annan personal på miljö- och hälsoskyddsmyndigheten.

En intensifierad tillsyn genomförs också om ett serveringsställe meddelats en varning eller om miljö- och hälsoskyddsmyndigheten har sådan information från exempelvis polisen eller allmänheten att det kan misstänkas att alkohollagens regler inte efterlevs. Serveringsställen som nyligen fått serveringstillstånd kommer också att prioriteras.

När det gäller tillsyn på ställen där kommunen beviljat tillfälliga tillstånd till allmänheten eller slutna sällskap kommer miljö- och hälsoskyddsmyndigheten att prioritera tillställningar som rör en yngre publik.

Även under 2014 kommer tillsynen att fokusera på att kontrollera ordningen på serveringsställena samt berusningsgraden. Detta som ett led i kommunens riktlinjer om nolltolerans vad gäller alkoholrelaterade misshandelsfall som har en direkt koppling till ett

b J.

serveringsställe. Ålderskontroller kommer också att genomföras vid misstanke om servering till underårig.

Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten genomför även andra kontroller vid yttre tillsyn som exempelvis kontroll om tillståndshavaren eller serveringsansvarig finns på serveringsstället att nödutgångar inte är blockerade, att alkoholfria alternativ erbjuds.

Vid behov kan miljö- och hälsoskyddsmyndigheten även besluta om extra tillsyn avseende ett serveringsställe, där exempelvis ordningsstörningar konstaterats. Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten kan i sådana fall även besluta om att påföra en extra tillsynsavgift.

Inre tillsyn

Under 2014 kommer miljö- och hälsoskyddsmyndigheten med polisens försorg att genomföra kontroller i belastningsregistret avseende samtliga tillståndshavare i kommunen. Regelbunden kontroll vad gäller ekonomisk skötsamhet genomförs också.

Förebyggande tillsyn

Österåkers kommun erbjuder tillsammans med andra kommuner i nordost utbildning i ansvarsfull alkoholserving. Utbildningen innehåller bland annat konflikthantering, information om alkohollagen och alkoholens skadeverkningar. Utbildningen är planerad att genomföras under hösten 2014.

Samarbete sker också med kommunens trygghetssamordnare.

h J.

MHN § 1:7

Dnr. 2013.1575-419

TUNA 3:1

Remissyttrande till Mark- och miljödomstolen angående ansökan om tillstånd till vattenverksamhet för anläggande av kaj och bryggor inom Östra Kanalstaden, M6405-13

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut


Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker vattenverksamheten med följande synpunkter:

Förslag till villkor buller och vibrationer

1. Allt buller som hör samman med verksamheten, även uppvärmning av fordon och maskiner och transporter med lastning och lossning ska bedömas som byggbuller och Naturvårdsverkets riktvärden ska innehållas vid alla tider.
2. Tillfälliga höga eller skarpa ljud får inte överskrida 70 dBA och ska begränsas till vardagar mellan 07-19.
3. För att underlätta för nattvandrande fisk bör uppehåll ske nattetid under perioden september – december då buller och vibrationer avbryts i några timmar och belysningen över kanalen släcks eller dämpas.

Moment som innebär risk för spridning av grumling, kemikalier eller läckage som bör ingå i miljökontrollen

4. Starkt grumlande moment såsom schaktning och muddring i bottenytan samt utläggning av otvättat släntmaterial bör helt undvikas under de varmare vårmånaderna april, maj och juni för skydd av lekbottnar i Tunaviken. Övriga mindre grumlande moment behöver inte begränsas på motsvarande sätt.
5. Vid tillbud vid arbetsområdet, t ex om siltgardinen fallerar behöver spridning av grumling bevakas både såväl nära ytan och nära botten och vid behov avledas i nedströms läge så att det inte når känsliga bottenmiljöer i Tunaviken, se bifogad kartbild.
6. Vid arbeten med frätande ämnen bör pH innanför läns mätas med täta intervall eller kontinuerligt och hållas inom gränsvärden pH 6 – 9 för att inte utgöra akut risk för vattenmiljön vid allvarliga tillbud som påverkar siltgardinens avskiljande funktion.
7. Miljökontroll av grumling bör regelbundet utföras både uppströms och nedströms området antingen som mätning av siktdjup eller turbiditet ca 0,5 meter under vattenytan och halten i nedströms för att alltid kunna jämföra med naturlig bakgrundshalt.
8. Riskmoment för spill och läckage av oljor, muddermassor, kalkcement och andra kemikalier eller ämnen behöver i förväg identifieras och riskerna beaktas som del av arbetsplaneringen.
9. Beredskapsplan och ansvarig för beredskap bör alltid finnas tillgänglig. All personal på område som ingår i projektet som beställare, entreprenör eller transportör bör känna till de identifierade riskmomenten och bör själva larma och initiera akuta åtgärder vid tillbud.
10. Allvarliga spill, läckage eller andra tillbud samt vidtagna akuta åtgärder ska snarast meddelas miljö- och hälsoskyddsenheten.


Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Miljö- och hälsoskyddsnämnden begär att få ta del av projektplanering, tidplaner, miljökontrollplanen, meddelande om start och avslut av de olika momenten parallellt med tillsynsmyndigheten eftersom sökta vattenarbeten ingår som del i ett större exploateringsprojekt för området.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden begär därför att kontinuerligt få ta del av resultaten från miljökontrollen och information om tillbud som meddelas tillsynsmyndighet alternativt att löpande granskning av miljökontrollen delegeras av länsstyrelsen till miljö- och hälsoskyddsnämnden i Österåker.

Sammanfattning

I samband med omdaning av del av Tuna 3:1, benämnt Östra Kanalstaden behöver sökande JM AB riva befintliga bryggor och anlägga en förstärkt kaj med ovanliggande allmänna bryggor för att stabilisera markområdet och därmed minska risken för skred. JM AB har föreslagit två alternativ, i första hand pålning med erosionskyddad slänt och i andra hand spontning med pålning där bryggorna är som vidast.

Miljö- och hälsoskyddsenheten ser utifrån de skydds- och försiktighetsåtgärder som är föreslagna inga miljömässiga hinder för något av de två alternativen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2014-01-03

Expedieras

Nacka Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen, Box 1104, 131 26 Nacka
akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 1:8

Dnr. 2014.0002-456

Vägledning för återvinning av asfalt

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Vägledningen ska spridas inom förvaltningen och bolagen samt ligga till grund för extern information.

Sammanfattning

För att tydliggöra för fastighetsägare och entreprenörer hur ett avfall som kan vara miljöfarligt får återvinnas kommer miljö- och hälsoskyddsenheten att ta fram vägledningar för hantering av olika typer av avfall.

Vägledning för återvinning av asfalt i anläggningsändamål har tagits fram då många frågor ställs både internt och externt om hur och när asfalt ska provtas eller klassas och om den får återanvändas i anläggningsändamål.

I Naturvårdsverkets Handbok 2010:1 finns riktlinjer för återvinning av avfall i anläggningsändamål. För föroreningarna i asfalt, tjärasfalt och bärlagsmassor som är bundna till materialet finns inga generella direktiv och bedömning måste därför göras utifrån mekanisk och kemisk påverkan.

I brist på tydliga riktlinjer har information om hur återvinning av tjärasfalt i anläggningsarbeten bedöms av Trafikverket och av miljö- och hälsoskyddsförvaltningarna i Stockholm, Göteborg och Malmö samlats in och det är stora likheter i deras bedömningar.

Den vägledning som föreligger är framtagen utifrån den norm som utvecklats utifrån utförda provtagningar, analyser och undersökningar av de olika materialens egenskaper och ska användas i Österåker.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2014-01-02

Expedieras

Väg- och trafikenheten, Plan- och exploateringsenheten, akt


Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 1:9

Dnr. 2014.0021-400

Medlemskap i FAH Kommunerna och Miljön

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Nämnden ska teckna medlemskap i Förbundet för Allmänt Hälsoskydd.

Sammanfattning

FAH Kommunerna och Miljön är ett forum där nationell och lokal miljöpolitik möts och utvecklas. Förbundet har ca 300 medlemmar, varav majoriteten är kommunernas miljönämnder. FAH's mål är att främja samarbete för att nå en god miljö.

Förbundet ändamål är att ideellt främja det svenska miljöarbetet och en god livsmiljö hos befolkningen, bestående i en god yttre och inre miljö, ett gott hälsoskydd, god livsmedelskvalitet samt god djurhållning.

Förbundet ska förverkliga sitt ändamål genom att anordna konferenser, kurser och seminarier, att utge eller medverka till utgivning av periodiska och andra publikationer med anknytning till miljöarbetet, att samarbeta med andra sammanslutningar och organ som har intresse för ovan angiven verksamhet.

Medlemskapet för en kommun i Österåkers storlek kostar 2 300 kr per år.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2014-01-09

Expedieras

akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 1:10

Övriga frågor

- **Snöupplagsplatser**
MHE har granskat de platser som kommunen använder för snöupplag. Risken för att höga halter av föroreningar finns i snön bedöms som liten och de platser som används bedöms vara godtagbara.
- **Studiedag**
Nämnd och kontor har den 18 februari en studiedag. Syftet är att diskutera framtida inriktning på tillsynsarbetet samt behov av medel för särskilda insatser. Särskilt program kommer att skickas ut.
- **Stegtävling**
Den 1 mars startar stegtävlingen för de av kommunens nämnder och bolag som anmält intresse. Information och material kommer att skickas ut under februari.

 
Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande