

**Arkivbeskrivning**  
**Kommunstyrelsen**  
Datum 2017-01-10  
Dnr KS 2016/0189

## **Arkivbeskrivning 2017 för Kommunstyrelsen/Samhällsbyggnadsförvaltningen**

Arkivbeskrivning är upprättad enligt 6 § arkivlagen (SFS 1990:782) och Österåkers arkivreglemente (ÖFS 2010:1) och ger en samlad överblick över Kommunstyrelsens arkiv och arkivbildning samt dess ansvarsområden i de delar som ligger hos Samhällsbyggnadsförvaltningen.

### **Verksamhet och Organisation**

Kommunstyrelsen är utsedd av Kommunfullmäktige och ska enligt kommunallagen 6 kap § 1 leda och samordna kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala bolag som kommunen har bestämmande inflytande i och sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i. Styrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan, den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen registrerar handlingar för Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen och är även arkivmyndighet och ansvarar för arkiv som överlämnats till kommunarkivet. Kommunstyrelsens övriga verksamhetsområden framgår av Reglemente för Kommunstyrelsen fastställt av Kommunfullmäktige den 15 december 2014, KF § 9:33 (ÖFS 2014:25).

Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar på uppdrag av Kommunstyrelsen, Byggnadsnämnden och Miljö- och hälsoskydds nämnen och leds av en samhällsbyggnadschef.

Samhällsbyggnadsförvaltningen, del inom Kommunstyrelsen, ansvarar främst för den fysiska planeringen av Österåker, fastighetsfrågor så som markupplåtelse och arrendeavtal, miljöfrågor, väg- och trafikfrågor, kartor och bygglov.

Samhällsbyggnadsförvaltningen inom Kommunstyrelsen i dess nuvarande form består av staben, exploateringsenheten, kart- och mätenheten, planenheten, strategiska planeringsenheten och väg- och trafikenheten.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens stab**

Staben arbetar på bl.a. uppdrag av kommunstyrelsen och består av samhällsbyggnadschef, biträdande samhällsbyggnadschef, stadsarkitekt, jurist samt receptionist/servicehandläggare.

### **Kart- och Mätenheten**

Samhällsbyggnadsförvaltningens kart- och mätenhet ansvarar för kommunens försörjning av kartor och geografiska databaser. Kart- och mätenheten ansvarar också för utveckling och samordning inom området geografiska informationssystem (GIS), nyproduktion och förvaltning/ajourhållning av kommunens kartor och stornät, olika mätningstjänster, adress- och vägnamnsärenden (samhällsbetalda resor så som skolskjuts, färdtjänst och turbundna resor sorterar under Byggnadsnämnden).

### **Strategiska planeringsenheten**

Enheten ansvarar för arbete med översiktlig planering, bostadsförsörjning, VA-planering, Sverigeförhandling, miljö- och klimatfrågor, hållbarhetsfrågor och regionala frågor med mera.

### **Planenheten**

Arbetar bland annat med att ta fram detaljplaner, program och kulturmiljöplaner. Enheten arbetar till stor del med stadsbyggnadsprojekt och levererar exempelvis detaljplaner och planprogram.

### **Exploateringsenheten**

Enheten ansvarar för kommunens markaffärer och exploatering. Enheten deltar i arbetet med planering för nya bostäder och arbetsplatser samt utbyggnad av gator och parker. Enheten tecknar arrende- och servitutsavtal. Vid exploatering tecknas planavtal, exploateringsavtal, markanvisningsavtal, köpeavtal m.fl.

### **Väg- och trafikenheten**

Arbetar med övergripande trafikplanering, investering och skötsel av gator och parker samt genomförande och beslut om mindre uppdrag. Enheten är väghållningsmyndighet och ansvarar för drift- och underhåll av allmän plats. Enheten har hand om kommunens markförvaltning och tecknar nyttjanderättsavtal och beslutar om tillfälliga markupplåtelse.

### **Förändringar i organisationen**

Kommunstyrelsen beslutade den 24 november 2008, § 216 om att ge kommundirektören i uppdrag att verkställa Samhällsbyggnadsförvaltningen, organisations- och personalförändringar, enligt tjänsteutlåtande 2008-11-10. Detta innebar att i december 2008 avslutades de gamla organisationerna och i januari 2009 startade samhällsbyggnadsförvaltningen sin organisation.

Kommunfullmäktige beslutade den 8 november 2010, § 148 om ny nämndstruktur. Den 1 januari 2011 bildades Samhällsbyggnadsnämnden som ersatte Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Byggnadsnämnden (tillika trafiknämnd) och delar av Kommunstyrelsens verksamhet. I samband med detta fördes handlingar över från de ovan nämnda nämnderna till Samhällsbyggnadsnämnden.

Jämte den då nyinrättade samhällsbyggnadsnämnden skapades en Jävsnämnd (2011-01-01 till 2011-12-31) för hantering av vissa frågor.

Kommunfullmäktige fattade den 24 oktober 2011, § 145 beslut om ändring i nämndsorganisationen. Samhällsbyggnadsnämnden upphörde per den 31 december 2011 och handlingarna fördes över till Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Byggnadsnämnden respektive Kommunstyrelsen. Till följd av detta kom också att ske en omfördelning av ansvarsområden, se bilaga 1.

Plan- och exploateringsenheten ombildades den 1 september 2015 till en planenhet och en exploateringsenhet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har under hösten 2016 bildat en ny, till en början tillfällig, enhet för strategisk planering. Enheten ansvarar för arbete med översiktlig planering, miljö- och klimatfrågor, hållbarhetsfrågor, regionala frågor bostadsförsörjning, VA-planering, Sverigeförhandling m.m.

Enheternas namn har också skiftat över tid, detta gäller nuvarande väg- och trafikenheten samt planenheten, exploateringsenheten samt även kart- och mätenheten.

## **Förändringar i verksamheten**

### **Kart- och Mätenheten**

Samhällsbetalda resor (Byggnadsnämnden) flyttades över till kart-och mätenheten från väg-och trafikenheten oktober 2013.

### **Strategiska planeringsenheten**

Ny enhet från den 1 september 2016. Översiktsplanerare, en miljöstrateg och en miljöplanerare flyttade över från planenheten till nya enheten.

### **Planenheten**

Ombildades den 1 september 2015, då man delade upp enheten i två enheter; en planenhet och en exploateringsenhet. Den 1 september 2016 övergick miljöstrategtjänsten, miljöplanerartjänsten och översiktsplanerartjänsterna till den nybildade enheten för strategisk planering.

### **Exploateringsenheten**

Ombildades den 1 september 2015, då man delade upp enheten i två enheter; en planenhet och en exploateringsenhet. Under maj 2016 överförs enhetens verksamhet för hantering av skottlossningstillstånd på kommunal mark och övriga viltvårdsfrågor till väg- och trafikenheten. I början av 2017 kommer enhetens verksamhet för tillfälliga markupplåtelser och nyttjanderättsavtal att överföras på väg- och trafikenheten.

### **Plan- och exploateringsenheten (upphörde 2015-09-01)**

Upphörde den 1 september 2015, då man delade upp enheten i två enheter; en planenhet och en exploateringsenhet. Plan- och exploateringsenheten bildades vid årsskiftet 2008/2009 efter en omorganisation. Planenheten tillsammans med bygglovenheten utgjorde tidigare stadsarkitektkontoret och mark- och exploateringsenheten ingick i enheten exploatering-teknik och mät. I samband med omorganisationen flyttades tjänsten som miljöplanerare över från miljö- och hälsoskyddskontoret till plan- och exploateringsenheten.

En tjänst som trafikplanerare och en tjänst som landskapsarkitekt fanns under en kortare tid på plan- och exploateringsenheten men flyttades över till väg- och trafikenheten 2010. Tjänsten som miljöstrateg, som tidigare inte funnits i kommunen, tillkom 2011. År 2013 skapades en specifik tjänst som översiktsplanerare, vars uppgifter tidigare fördelats på planarkitekttjänsterna. En markförvaltartjänst för att sköta kommunens markupplåtelser m.m., som tidigare låg på exploateringsingenjörerna, tillkom också 2013.



## Väg- och trafikenheten

Enhetens namn och dess ansvarsområden har skiftat över tid. Fram till 2008-12-31 ingick verksamheten i enheten exploatering- teknik- och mät (ETM). 2009 delas enheten exploatering- teknik- och mät upp i fler enheter efter en omorganisation. Teknikverksamheten bildar enheten infrastruktur- och renhållning tillsammans med enheten miljö- och hälsoskydds renhållningsverksamhet. Samtidigt bildar trafikverksamheten, enheten trafik. 2010-01-01 flyttar renhållningsverksamheten över till det kommunala bolaget Roslagsvatten AB. Infrastruktur- och renhållningsenheten upphör i samband med detta. Den kvarvarande tekniska verksamheten byter namn till teknikenheten. 2011-01-01 i samband med samhällsbyggnadsnämndens bildande, går enheterna teknik och trafik samman i en enhet, väg- och trafikenheten.

2010-07-01 flyttar landskapsarkitektens verksamhetsområde från enheten teknik till plan- och exploateringsenheten. 2011-01-01 flyttar verksamheten till den nybildade väg- och trafikenheten.

2005-01-01 flyttar säkerhetsverksamheten och tjänsten som säkerhetschef sin verksamhet från kommunstyrelsens kontor till dåvarande enheten exploatering-teknik- och mät. I samband med överföringen övertog enheten exploatering-teknik- och mät handlingar från kommunstyrelsens kontor, förutom redan avslutade och äldre ärenden, som bevarades och arkiverades hos kommunstyrelsens kontor. 2009-05-29 ändrade tjänsten titel till säkerhetssamordnare och verksamheterna för beredskapsteknik och reservkraft, vars uppgifter tidigare ingick i en utredningsingenjörstjänst, överförs till säkerhetssamordnartjänsten. Även Trygg i Österåkers verksamhet samt verksamheten som flygplatschef för heliporten överfördes till säkerhetssamordnartjänsten vid samma tidpunkt. 2012-08-01 tillförs verksamheten en trygghetssamordnare som ansvarar för-och deltar i arbetet med Trygg i Österåkers råd samt klottersanering. Trygg i Österåkers protokoll diarieförs av- och förvaras på Kommunstyrelsen kansli. 2014-01-01 delas trygghet- och säkerhetsverksamheten då säkerhetssamordnartjänsten flyttar till Samhällsbyggnadsförvaltningens stab och i samband med detta ändrar tjänsten titel till säkerhetsstrateg. 2015-01-01 flyttar säkerhetsstrategen sin verksamhet till Kommunstyrelsens kontor och är (direkt) underställd kommundirektören. Trygg i Österåker fortsätter sin verksamhet på enheten med en trygghetssamordnare och 2015 utökas verksamheten med en verksamhetsutvecklare.

2009-01-01 överförs Åkers kanal ABs verksamhet för uthyrning av båtplatser och drift av kommunala bryggor till dåvarande Infrastruktur- och renhållningsenheten. I samband med överföringen tog enheten över handlingar. Från och med 2011-01-01 överfördes driften av den marina verksamheten, Åkers kanal AB, till produktionsförvaltningen. En beställning upprättas 2011-06-20, där det tydliggörs vad produktionsförvaltningen (sport- och friluftsenheten) förväntas leverera. Beställningen sägs upp under 2013-05-28 och drift och skötsel av kommunens marina anläggningar upphandlas. En ny driftentreprenad är i drift från och med 2015-01-01.

En mark- och skärgårdshandläggare anställs under 2013 och som 2015 även tar över ansvaret som flygplatschef för heliporten från säkerhetsstrategen.

I maj 2016, överförs exploateringsenhetens verksamhet för hantering av skottlossningstillstånd på kommunal mark samt övriga viltvårdsfrågor till väg- och trafikenheten.

En markhandläggare rekryterades under hösten 2016 och kommer att börja sin anställning i början av 2017. I samband med detta kommer exploateringsenhetens verksamhet för tillfälliga markupplåtelser och upprättande av nyttjanderättsavtal att överföras på enheten.

2017-01-01 flyttar Trygg i Österåker sin verksamhet från samhällsbyggnadsförvaltningen/ väg- och trafikenheten till kommunstyrelsens kontor/näringsliv- och utvecklingsenhet. Ansvaret för klottersaneringen blir kvar på väg- och trafikenheten.

## Historik

### Österåkers kommun

1862 -Österåkers socken blir Österåkers kommun i samband med kommunreformen.

1952 - Österåkers storkommun bildades vid kommunreformen.

1974- Österåkers kommun och Vaxholms kommun slås samman.

1983- Vaxholms kommun delas i Österåkers och Vaxholms kommuner.

## Sökingångar i digitala system

System	Ändamål	Enhet	Togs i bruk
Winess	Diarieföring	Plan- och exploatering Väg- och trafik Kart och mät	1993-2011
Public 360	Diarieföring	Enheten för strategisk planering Exploateringsenheten Kart- och mät enheten Planenheten Väg- och trafikenheten Plan- och exploatering (till och med 2016-09-01)	2011-
BaTMan	Webbaserad tjänst. Drift och förvaltningssystem av broar, tunnlar och byggnadsverk.	Väg- och trafikenheten	2015 -
Byggnet Access	Webbaserad tjänst. Projektportal för lagring av olika dokument och delning	Alla enheter på Samhällsbyggnadsförvaltningen	2015-09-01 -

	av ritningsrelaterad information i projekt till externa deltagare		
Infracontrol	Webbaserad tjänst. För hantering och dokumentation - felanmälningssystem drift	Väg- och trafikenheten	2014-
Ledningskollen.se	Webbaserad tjänst. Hantering av inkommande förfrågningar vid anmälan om anläggningstekniska åtgärder där Österåkers kommun är ledningsägare	Väg- och trafikenheten	2013 -
Mirakel	Dokumentation av kommunens belysningsnät	Väg- och trafikenheten	2013 flyttades det över till kommunen från entreprenör som har haft det sedan 2003
Rosy	Program för hantering och dokumentation av underhållsplan för kommunala vägnätet	Väg- och trafik	2014-
Rosy webb	Webbaserad tjänst för hantering av gräv tillstånd och trafikordningsplaner	Väg- och trafik	2016 -

### Viktigare handlingstyper

- Protokoll (publiceras på [www.osteraker.se](http://www.osteraker.se)).
- Diarieförda handlingar.
- Planer, program, strategier, policys och riktlinjer.

### Sökingångar i arkivet

Sökingångar i arkivet är i första hand arkivförteckning, diariet och nämndprotokoll. Diariet skrivs ut varje år på papper för arkivering. Diarieföringen gjordes manuellt fram till 1993, då hanteringen digitaliserades.

## **Gallringsbeslut**

Allmänna handlingar bevaras och gallras (d.v.s. förstörs) i enlighet med Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan inom Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Kommunen har antagit gemensamma gallringsföreskrifter för allmänna handlingar av tillfällig eller ringa betydelse KS § 67/2010 (ÖFS 2010:2) (diarienummer KS 2010/0025-003).

## **Sekretess**

Samhällsbyggnadsförvaltningen som lyder under kommunstyrelsen, har inga sekretessbelagda handlingar.

## **Arkivansvar**

Förvaltningsjurist Robert Blomdahl har det övergripande ansvaret för Kommunstyrelsens arkiv inom Samhällsbyggnadsförvaltningen (arkivansvarig). Kanslichef och kommunarkivarien har ansvar för kommunarkivet. Varje enhet har en- eller flera arkivhandläggare:

- Planenheten - Registrator
- Exploateringsenheten - Registrator
- Enheten för strategisk planering - Registrator
- Väg- och trafikenheten – Registratorer
- Kart- och mätenheten – Registrator
- Bygglovsenheten – Registrator
- Miljö- och hälsoskydds-enheten – Registrator

## **Bilagor**

Bilaga 1 – Översikt omorganisation för Samhällsbyggnadsförvaltningen för åren 2010, 2011 och 2012.