

Försättsblad ärende 5

– innehåller resterande handlingar till ärende 5

VOTERINGSLISTA KS 2013-09-17, § 10:5
KOMMUNSTYRELSEN I ÖSTERÅKERS KOMMUN (mandatperiod 2010-2014)

Parti	LEDAMÖTER Namn	Närvarande	Ersättare	J	N	A
M	Johan Boström	X		X		
M	Eliza Roszkowska-Öberg	X		X		
M	Hampe Klein	-	Christina F	X		
M	Conny Söderström	X		X		
FP	Elisabeth Gunnars 1:e vice ordf	X		X		
FP	Fredrik Pahlberg	X		X		
C	Björn Pålhammar	-	Kenneth N	X		
KD	Mikael Ottosson	X		X		
ÖP	Lennart Berneklint	X		X		
S	Ann-Christine Furustrand 2:e vice ordf	X			X	
S	Anas Abdullah	X			X	
S	Marie Ende	X			X	
RP	Stefan Cronberg	-	Roger J	X		
MP	Michael Solander	X				X
M	Michaela Fletcher Sjöman, ordförande	X		X		
	ERSÄTTARE					
M	Christina Funhammar	X				
M	Kenneth Netterström	X				
M	Jeanette Widén	X				
FP	Vakant	-				
S	Hans Johansson	X				
RP	Roger Johansson	X				
V	Bo Edlén	-				
	Resultat			11	3	1

MRS

PCF

KS § 10:4

Dnr. KS 2013/278-041

Delårsrapport för Kommunfullmäktige 2013

Kommunstyrelsens beslut

Föreliggande verksamhetsberättelse och delårsbokslut för Kommunfullmäktige m.m. år 2013 noteras till protokollet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges utfall för perioden uppgår till -6 169 tkr vilket innebär en negativ avvikelse om -716 tkr för perioden. Bokslutsprognosen är att en ekonomi inte är möjlig och en negativ avvikelse om -900 tkr är prognostiserad.

Investeringsbudgeten för Kommunfullmäktige uppgår till 1 mkr för 2013. Investeringar avser inköp och installation av det nya fullmäktigesystemet "Plenum". Totalt beräknas systemet kosta 1,2 mkr vilket innebär en negativ avvikelse om 200 tkr.

Beslutsunderlag

- Ekonomienhetens tjänsteutlåtande daterat 2013-09-19.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2013-09-10, § 11:4.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till ekonomienhetens beslutsförslag innebärande att föreliggande verksamhetsberättelse och delårsbokslut för Kommunfullmäktige m.m. år 2013 noteras till protokollet.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Akten

2013-09-19

Dnr KS 2013/291-042

Till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges m.m. verksamhetsberättelse och delårsbokslut 2013

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Föreliggande verksamhetsberättelse och delårsbokslut för Kommunfullmäktige m.m. år 2013 noteras till protokollet.

Bakgrund

Driftare divisioner per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-AUGUSTI		
	Budget 2013	Prognos 2013	Budget- avvikelse	Utfall 2012	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Kommunfullmäktige	-2 310	-2 310	0	-2 101	-1 540	-1 303	237
Valnämnd	-40	-40	0	-18	-27	-9	17
Partistöd	-2 000	-2 000	0	-1 949	-1 333	-1 198	137
Revision	-1 400	-1 400	0	-1 381	-833	-725	209
Överförmyndarverksamhet	-2 430	-3 330	-900	-3 120	-1 620	-2 836	-1 316
Sammanlagt	-8 180	-9 080	-900	-8 569	-5 453	-6 169	-716

Kommunfullmäktiges utfall för perioden uppgår till -6 169 tkr vilket innebär en negativ avvikelse om -716 tkr för perioden. Bokslutsprognosen är att en ekonomi inte är möjlig och en negativ avvikelse om -900 tkr är prognostiserad.

Investeringsbudgeten för Kommunfullmäktige uppgår till 1 mkr för 2013. Investeringar avser inköp och installation av det nya fullmäktigesystemet "Plenum". Totalt beräknas systemet kosta 1,2 mkr vilket innebär en negativ avvikelse om 200 tkr.

Bilaga 1. Verksamhetsberättelse. Delårsbokslut augusti 2013, Kommunfullmäktige m.m., 2013-09-19.



Sören Karlsson
Kommundirektör



Thomas Ärlig
Controller

Verksamhetsberättelse delårsbokslut augusti 2013

Kommunfullmäktige m.m.

Ordförande: Ingela Gardner Sundström



Viktiga händelser

- Årsredovisning för Österåkers kommun och dess bolag för år 2012
- Program för Östanå, Roslags-Kulla och Wira
- Exploateringsavtal Fredsborg
- Ny ersättningsmodell för bostad med särskild service för vuxna enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade
- Allmänpolitisk debatt ägde rum den 8 april 2013
- 6 detaljplaner har antagits
- Fullmäktige har hitintills slutbehandlat 14 st motioner
- Fullmäktige har hitintills behandlat 1 st fråga och 7 st interpellationer

Ekonomisk sammanfattning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-AUGUSTI		
	Budget 2013	Prognos 2013	Budget-avvikelse	Utfall 2012	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse
Verksamhetens intäkter							
Avgifter	0	0	0	78	0	-64	-64
Övriga intäkter	120	620	500	337	80	488	408
Summa intäkter	120	620	500	415	80	424	344
- Varav interna intäkter							
Verksamhetens kostnader							
Personalkostnader	-3 945	-5 345	-1 400	-4 837	-2 630	-4 023	-1 393
Lokalkostnader	-60	-60	0	0	-40	-40	0
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-1 790	-1 790	0	-1 802	-1 193	-1 041	153
Övriga kostnader	-2 505	-2 505	0	-2 345	-1 670	-1 490	180
Summa kostnader	-8 300	-9 700	-1 400	-8 984	-5 533	-6 593	-1 060
- Varav interna kostnader							
Verksamhetens nettokostnader	-8 180	-9 080	-900	-8 569	-5 453	-6 169	-716

Kommunfullmäktiges utfall för perioden uppgår till -6 169 tkr vilket innebär en negativ avvikelse om -716 tkr för perioden. Bokslutsprognosen är att en ekonomi inte är möjlig och en negativ avvikelse om -900 tkr är prognostiserad.

Investeringar

Investeringsbudgeten för Kommunfullmäktige uppgår till 1 mkr för 2013. Investeringar avser inköp och installation av det nya fullmäktigesystemet ”Plenum”. Totalt beräknas systemet kosta 1,2 mkr vilket innebär en negativ avvikelse om 200 tkr. Avvikelsen beror på uppgradering av kameror då nuvarande höll en för låg kvalitet.

Åtgärder och besparingar

I dagsläget finns inget som tyder på att överförmyndarverksamhetens kostnader kommer att bli lägre än utfall 2012.

Underskottet härstammar i huvudsak av

1. Antalet ärenden har ökat. Antalet ärenden har mellan 2007 och 2013 ökat från totalt 227 st till 469 st. Detta innebär en procentuell ökning om 207 % över den perioden.

Volymen för överförmyndarverksamheten

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013-06
Antal ärenden	227	248	274	319	368	445	469
% indexår 2007	100%	109%	121%	141%	162%	196%	207%
Kostnadsutv. Indexår 2007	100%	107%	116%	111%	135%	152%	167%

Jämförelsen använder 2007 som basår (100 %). Skillnaderna som är presenterade utgår från 2007.

2. Ärendena har ökat i komplexitet och kräver större tidsåtgång. Samhällets utveckling har medfört ett mer komplicerat samhälle än tidigare och större insatser än tidigare behövs. Huvudmännens medelålder minskar och den gamla bilden av en överförmyndarverksamhet som stödjer äldre stämmer inte överens med den åldersspridning som finns idag.

Budgetansvarig har undersökt möjligheter att påverka underskottet genom ett antal åtgärder. De möjligheter som finns bedöms i dagsläget som ej önskvärd då det skulle innebära en markant försämring i servicenivå.

Verksamhetsuppföljning

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-AUGUSTI		
	Budget 2013	Prognos 2013	Budget- avvikelse	Utfall 2012	Period- budget	Utfall- perioden	Budget- avvikelse
Kommunfullmäktige	-2 310	-2 310	0	-2 101	-1 540	-1 303	237
Valnämnd	-40	-40	0	-18	-27	-9	17
Partistöd	-2 000	-2 000	0	-1 949	-1 333	-1 196	137
Revision	-1 400	-1 400	0	-1 381	-933	-725	209
Överförmyndarverksamhet	-2 430	-3 330	-900	-3 120	-1 620	-2 936	-1 316
Sammanlagt	-8 180	-9 080	-900	-8 569	-5 453	-6 169	-716

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige visar på en positiv avvikelse om 237 tkr för perioden. Detta beror bland annat på lägre kostnader för planeringsberedningen än förväntat. Fullmäktige är kommunens högsta beslutande organ. Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell natur eller annars av större vikt. Fullmäktige består av 51 ledamöter.

Kommunens vision är att Österåker år 2020 ska vara länets mest attraktiva skärgårdskommun, som flest väljer att flytta till, bo och verka i, starta företag i samt besöka; en skärgårdskommun i världsklass. Österåker ska präglas av framtidstro, mångfald och öppenhet.

För att nå denna vision har Kommunfullmäktige beslutat om fyra inriktningsmål för mandatperioden 2011-2014. De fyra målen är följande:

- Ekonomi i balans.
- Invånarna skall uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande för all kommunal service.
- Österåker ska vara bästa skolkommunen i länet.
- Österåkers ska erbjuda högst kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade.

Valnämnd

Valnämnden har förbrukat medel enligt budget. Planering inför valen 2014 har påbörjats.

Partistöd

Partistödet har utbetalats enligt plan.

Revision

Revisorerna har enligt kommunallagens lydelse att i den omfattning som följer av god revisionsred, granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden.

Revisorerna skall därvid pröva om

- verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt
- att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, samt
- att den kontroll som utövas inom nämnderna är tillräcklig.

Revisorerna utför inom ramen för sin årliga revisionsplan redovisnings- och förvaltningsrevisionella projekt. Dessa har till främsta syfte att initiera förbättringar och omprövningar av verksamheter, system och rutiner. Revisorerna har även som mål att arbeta förebyggande och rådgivande. I kommunallagen stadgas att revisorerna årligen granskar all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden och genom de utsedda lekmannarevisorerna verksamheter som bedrivs av kommunala bolag. Revisorerna har därigenom ett utökat granskningsområde. Detta medför behov av ökade insatser i flera led. Revisionsgruppen ska samordna ”den förvaltnings-revisionella koncerngranskningen”. Revisionen är Kommunfullmäktiges kontrollinstrument. Arbetet bedrivs i överensstämmelse med revisionsreglementet och ”God revisionssed i kommunal verksamhet”.

Överförmyndare

Överförmyndaren har tillsyn över att ställföreträdarna (gode män/förvaltare) använder huvudmannens medel till dennes nytta och att tillgångarna placeras tryggt. Överförmyndarverksamheten ska ge god service till ställföreträdare och andra som är beroende av service från överförmyndarverksamheten.

Cirka 300 årsräkningar att granska samt ett antal underåriga som har kontrollerad förvaltning. Nästan samtliga årsräkningar där arvode ska utbetalas är granskade före den sista augusti 2013.

Överförmyndarens negativa avvikelser beror dels på säsongsbetonade variationer av kostnader och dels att kostnaden för 2013 beräknas att överstiga budget. Prognosen visar inte på en ekonomi i balans för 2013 och kommenteras under åtgärder.

Miljömål

Kommunfullmäktige tog den 17 december 2007 beslut om översiktliga lokala miljömål för Österåker (§ 154/2007). De tre prioriterade miljömålen för Österåkers kommun är begränsad klimatpåverkan, giftfri miljö samt ingen övergödning. Av nämnda beslut följer att samtliga nämnder ska välja ut 2-3 verksamhetsspecifika miljömål för återrapportering till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige fortsätter under 2014 det övergripande miljöarbetet utifrån de tre prioriterade miljömålen för kommunen.

Framåtblick

Kostnadsutvecklingen inom överförmyndarverksamheten visar inga tecken på att minska. Volymerna inom överförmyndarverksamheten förväntas inte att sjunka utan snarare öka enligt den rådande trenden. Budgetförslaget för 2014 för det kommunövergripande samarbetet signalerar 400 tkr högre debitering än 2013-års nivå. Ytterligare utredning och diskussion för att nå en ekonomi i balans kommer att utföras under hösten.

Under 2014 genomförs val till riksdag, landstings- och kommunfullmäktige samt val till Europaparlamentet.

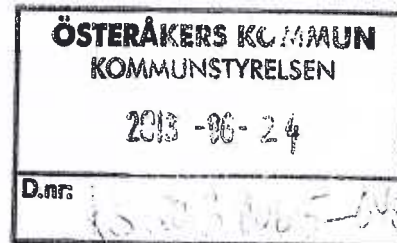
Försättsblad ärende 6

– innehåller resterande handlingar till ärende 6

Österåkers kommun
Kommunfullmäktige

184 86 ÅKERSBERGA

cc Katarina Leinar

**KOMMUNAL Borgen**

Roslagsvatten har ansökt om kommunal borgen för utökad checkkredit med 8,0 mkr. Dessvärre formulerades ansökan från oss fel gällande vilket bolag den kommunala borgen bör avse.

Beslut taget i kf 2013-04-29 avser kommunal borgen beviljad till Österåkersvatten AB. Checkkrediten hör till Roslagsvatten och därför måste den kommunala borgen avse Roslagsvatten AB och inte Österåkersvatten AB.

Med anledning av ovanstående anhåller Roslagsvatten AB om att den redan beviljade kommunala borgen om 8,0 mkr överförs från Österåkersvatten AB till Roslagsvatten AB.

Med vänlig hälsning

ROSLAGSVATTEN AB

Leena Askebjør
Redovisningschef

Bilaga:

1. Kf-beslut 2013-04-29
2. Ansökan om kommunal borgen 2013-01-24

Roslagsvatten AB

Adress	Telefon	Telefax	Hemsida	Organisationsnr
Sågvägen 2 184 86 Åkersberga	08-540 835 00	08-540 835 70	www.roslagsvatten.se	556142-2394

KF § 4:12

Dnr. KS 2013/65-045

(5)

Utdrag: akten, ekonomienheten

Borgensansökan från Österåkersvatten AB - checkkredit

Ärende

Österåkersvatten AB ägs av Roslagsvatten AB som är ett kommunägt bolag. Roslagsvatten ägs till 61,8 % av Österåkers kommun.

Styrelsen för Roslagsvatten AB har beslutat att i respektive ägarkommuns Kommunfullmäktige anhålla om borgens för utökad checkkredit med 20 mkr till totalt 30 mkr. Österåkers kommuns nuvarande borgensbeslut för del av Roslagsvattens checkkredit omfattar 5 mkr. Efter den beslutade ökningen av checkkrediten uppgår Österåkers andel till 13 mkr, dvs. en ökning med 8 mkr.

Beredning

- Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 2013-04-10, KS § 4:10.
- Ekonomienhetens tjänsteutlåtande daterat 2013-03-11.

Yrkande

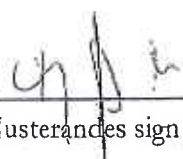
Kommunstyrelsens ordförande Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att endast bifall yrkats till Kommunstyrelsens förslag och frågar om detta även kan bli fullmäktiges beslut samt finner frågan med ja besvarad.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Bevilja Österåkersvatten AB kommunal borgens avseende utökad checkkredit med 8 mkr.
2. Borgensavgift tas ut enligt tidigare beslut i Kommunfullmäktige, KF 2010-09-06 § 191. Avgiften uppgår till 0,25 % av borgensåtagandet.


Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Österåkers kommun
Kommunfullmäktige

184 86 ÅKERSBERGA

cc Katarina Leinar

KOMMUNAL BORGEN

Styrelsen för Roslagsvatten AB har beslutat att i respektive ägarkommuns kommunfullmäktige anhålla om borgen för utökad checkkredit med 20 mkr i Roslagsvatten till totalt 30 mkr.

Eftersom investeringsvolymerna ökat kraftigt kan likviditetsbrist uppstå periodvis varför checkkrediten behöver ökas.

Österåkers kommuns nuvarande borgensbeslut för del av Roslagsvattens checkkredit omfattar 5 mkr.

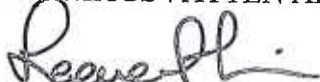
Efter den beslutade utökningen av checkkrediten motsvarar Österåkersvattens andel totalt 13,0 mkr vilket innebär en ökning av borgensåtagandet med 8,0 mkr.

Med anledning av ovanstående anhåller Österåkersvatten AB om kommunal borgen för den utökade checkkrediten med ytterligare **8,0 mkr**.

Kommunal borgen är en förutsättning för att Roslagsvatten ska kunna få en ökad checkkredit. Roslagsvatten ägs till 61,8% av Österåkers kommun.

Med vänlig hälsning

ROSLAGSVATTEN AB



Leena Askebjør
Redovisningschef

Bilaga:

1. Styrelseprotokoll nr 112, 2012-12-17, Roslagsvatten AB, se §7
2. Bilaga Checkkredit

Roslagsvatten AB

Adress	Telefon	Telefax	Hemsida	Organisationsnr
Sågvägen 2 184 86 Åkersberga	08-540 835 00	08-540 835 70	www.roslagsvatten.se	556142-2394

PROTOKOLL NR 112/2012

2012-12-17

STYRELSEMÖTE I ROSLAGSVATTEN AB

Plats: Vaxholms Rådhus

Tid: Måndag 17/12-2012, kl. 10.00 – 12.00

Närvarande:

Börje Löfvén	Ordförande
Örjan Lid	Vice ordförande
Björn Sundman	Ledamot
Klas Bergström	Ledamot
Anders Flodin	Ledamot
Anders Slätis	Suppleant
Urban Tomaszewski	Suppleant
Bror Jansson	Suppleant
Annegret Stackenström	Suppleant
Lars Gunnarsson	Adjungerad

Övriga närvarande, från Roslagsvatten AB:

Mikael Medelberg	VD
Maria Appel	Ekonomi- och personalchef
M-L Scanlan	Ekonom
Mikael Algvere	Affärsområdeschef VA
Pia Lundh	Processingenjör

Ej närvarande:

Michaela Fletcher Sjöman	Adjungerad
--------------------------	------------

213
ML
ML
MLS

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet.

§ 2 Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkändes.

§ 3 Val av protokollförare

Till protokollförare utsågs M-L Scanlan.

§ 4 Val av justeringsmän

Beslutades att jämte ordförande och VD utse Klas Bergström att justera dagens protokoll.

§ 5 Föregående mötesprotokoll nr 111

Föregående protokoll nr 111 lades med godkännande till handlingarna.

Notering: Naturvårdsverket har fått överprövningstillstånd och är därmed en part som har rätt att överklaga Käppala reningsverks tillstånd att ta emot avloppsvatten från Vaxholms stad och Österåker kommun.

§ 6 Ekonomi

Bil. 1

Prognos år 2012

Maria Appel presenterade prognos för år 2012. Intäkterna för avfall i Österåker är lägre beroende på att antalet tömningar har varit färre än budgeterade. Kostnaderna är i samma grad också lägre. Ökade kostnader för svinnvatten.

Diskussion kring kostnader för källaröversvämningar och eventuell möjlighet att reservera pengar för förväntade framtida kostnader.

Rapport om taxehöjningsärenden

VD informerar om den information om taxehöjningar som skett för bl a politiska partier och kommunstyrelser samt lokalradio och -tidningar.

Handwritten signature and initials, including "MLS".

§ 7 Checkkredit Bil. 2

Maria Appel presenterar fördelning av checkkrediten per dotterbolag.

Styrelsen beslutar att anhålla om borgen i respektive kommunfullmäktige för utökad checkkredit med 20 mkr i Roslagsvatten till totalt 30 mkr.

§ 8 Personal och organisation Bil. 3

Maria Appel informerade om förestående pensioneringar och bolagets plan för kompetensöverföring och rekrytering. En tjänst för upphandling och inköp kommer utlysas.

§ 9 Risikanalyt och krisberedskap Bil. 4-5

Mikael Algvere informerade om bolagets kris- och beredskapsorganisation samt förebyggande arbete.

Pia Lundh informerade om krisledningsgruppens arbete under den omfattande vattenläckan i Vallentuna oktober 2011.

Diskussion kring krisövningar och frågan om hur styrelsen involveras i ett akut läge.

Styrelsen uppdrar åt Roslagsvatten att återkomma till styrelsen med förslag till vilka funktioner som ska ingå i framtida övningar samt hur styrelsen informeras vid uppkomna situationer.

§ 10 VD informerar Bil. 6

Projekt för energieffektivisering

VD informerade om projekt på produktionssidan tillsammans med Käppala för att minska energiförbrukningen.

§ 11 Strategiska frågor

Styrelseprogram 2013

VD föreslår ett gemensamt strategimöte den 13/5-2013 med Gästrikevatten i samband med Svenskt Vattens årsmöte och Vattenstämma i Umeå.

Styrelsen beslutar enligt förslaget. Förslag till tema och program utarbetas av VD och ordförande.

Norrtälje

Norrtälje kommuns upphandling pågår och Roslagsvatten kan komma att involveras som leverantör av kundservice.

Handwritten signatures and initials: "ML" and "MLS".

§ 12

Kommande möten

Fredag 8/3 kl. 08.30, styrelsemöte
 Måndag 13/5, strategidag med Gästrikevatten
 Fredag 31/5 kl. 08.30, styrelsemöte
 Tisdag 18/6, årsstämma
 Fredag 4/10, heldag, förslag till strategidag och studiebesök
 Måndag 25/11 kl. 08.30, styrelsemöte
 Tisdag 17/12 kl. 10.00, styrelsemöte med efterföljande lunch

§ 13

Mötet förklarades avslutat

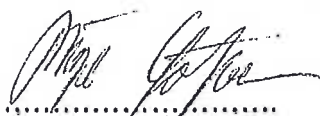
Ordförande tackade för idag och förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet



M-L Scanlan

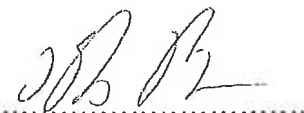
Justeras:



Börje Löfvén, Ordförande



Mikael Medelberg, VD



Klas Bergström

Bilagor

1. Prognos år 2012
2. Beslut om checkkredit
3. Personal och organisation
4. Riskanalys och krisberedskap
5. Krishantering Vallentuna oktober 2011
6. Projekt för energieffektivisering

Checkkredit

	INOMSTOTALT	Ökas med	FÖRSLAG	%
Österåker	5 mkr	8 mkr	13 mkr	44%
Vaxholm	3 mkr	1 mkr	4 mkr	13%
Knivsta	1 mkr	3 mkr	4 mkr	13%
Vallentuna	1 mkr	8 mkr	9 mkr	30%
TOTALT	10 mkr	20 mkr	30 mkr	100%

Förslag till beslut

- Roslagsvattens styrelse anhåller om borgen i respektive kommunfullmäktige för utökad checkkredit med 20 mkr i Roslagsvatten till totalt 30 mkr.

[Handwritten signature]
MLS

Försättsblad ärende 11

– innehåller resterande handlingar till ärende 11

VN § 1:3

Dnr. VN 2013/1

Utdrag: akten, KF

Upprättande av ett nytt valdistrikt, "Västra kanalen"

Ärende

Kansliet har i samarbete med Kart- och mätenheten arbetat fram ett förslag på ett nytt valdistrikt, "Västra kanalen" då två av dagens valdistrikt, Berga 1 och Berga 2, ligger över eller nära den gräns som vallagen rekommenderar enligt 4 kap, § 17 om antalet rösteberättigade.

Tidigare beredning

- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2013-08-14.

Yrkande

Lotta Holmgren (M) yrkar bifall till kommunkansliets beslutsförslag innebärande att godkänna förslag till upprättande av ett nytt valdistrikt "Västra kanalen".

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Valnämnden beslutar enligt Lotta Holmgrens (M) yrkande och finner att så är fallet.

Valnämndens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Godkänna förslag till upprättande av ett nytt valdistrikt "Västra kanalen".

Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor/kansliet

Till Valnämnden

Datum 2013-08-14

Dnr VN 2013/I

Upprättande av ett nytt valdistrikt, "Västra kanalen"

Sammanfattning

Kansliet har i samarbete med Kart- och mätenheten arbetat fram ett förslag på ett nytt valdistrikt, "Västra kanalen" då två av dagens valdistrikt, Berga 1 och Berga 2, ligger över eller nära den gräns som vallagen rekommenderar enligt 4 kap, § 17 om antalet rösteberättigade.

Beslutsförslag

Valnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna förslag till upprättande av ett nytt valdistrikt "Västra kanalen".

Bakgrund

Inför det s.k. "Supervalåret" 2014 har kansliet, på inrådan av Länsstyrelsen i Stockholm, tittat över valdistriktens storlek. Detta eftersom det i vallagens (SFS 2005:837) kap 4, § 17 står att "Ett valdistrikt skall omfatta mellan 1 000 och 2 000 röstberättigade." I Österåkers kommun finns det i dag två valdistrikt som ligger över och nära lagens bestämmelser och det är *Berga 1* och *Berga 2* som har 2025 respektive 1854 röstberättigade.

Förvaltningens slutsatser

Kansliet har i samarbete med Kart- och mätenheten arbetat fram ett förslag på ett nytt valdistrikt med namnet "Västra kanalen". Det nya distriktet består av de västra delarna av *Berga 1* och *Berga 2* och har 1427 röstberättigade. Det nya valdistriktet får också effekt på *Berga 1* och *Berga 2* som efter det nya förslaget består av 1534 respektive 1061 röstberättigade.

Bilagor

1. Nuvarande valdistriktsindelning
2. Förslag till ny valdistriktsindelning



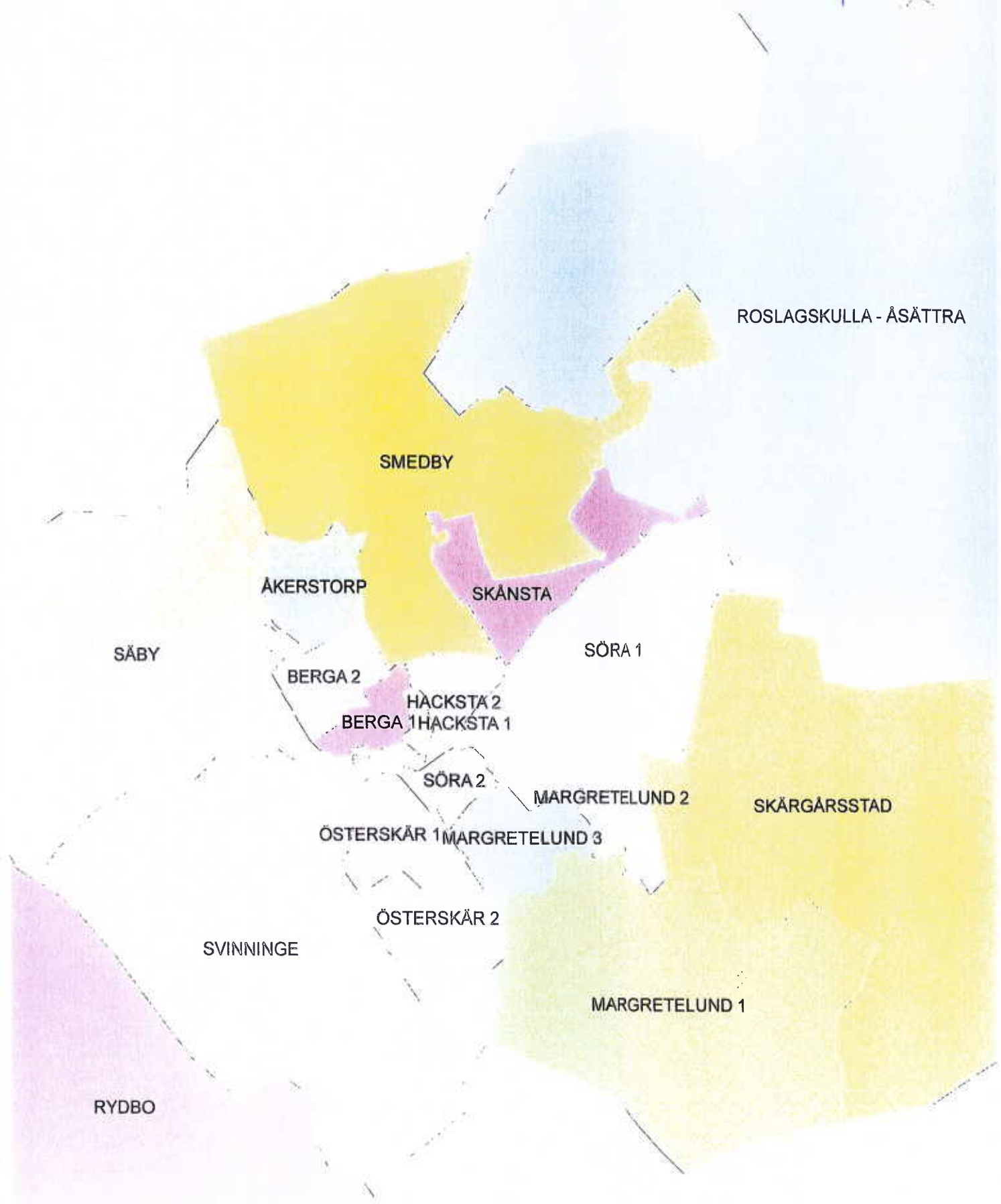
Sören Karlsson
Tf. Kommundirektör



Peter Freme
Kanslichef

Expedieras

Länsstyrelsen i Stockholms län



ROSLAGSKULLA - ÅSÄTTRA

SMEDBY

ÅKERSTORP

SKÄNSTA

SÄBY

SÖRA 1

BERGA 2

HACKSTA 2

BERGA 1 HACKSTA 1

SÖRA 2

MARGRETELUND 2

SKÄRGÅRSSTAD

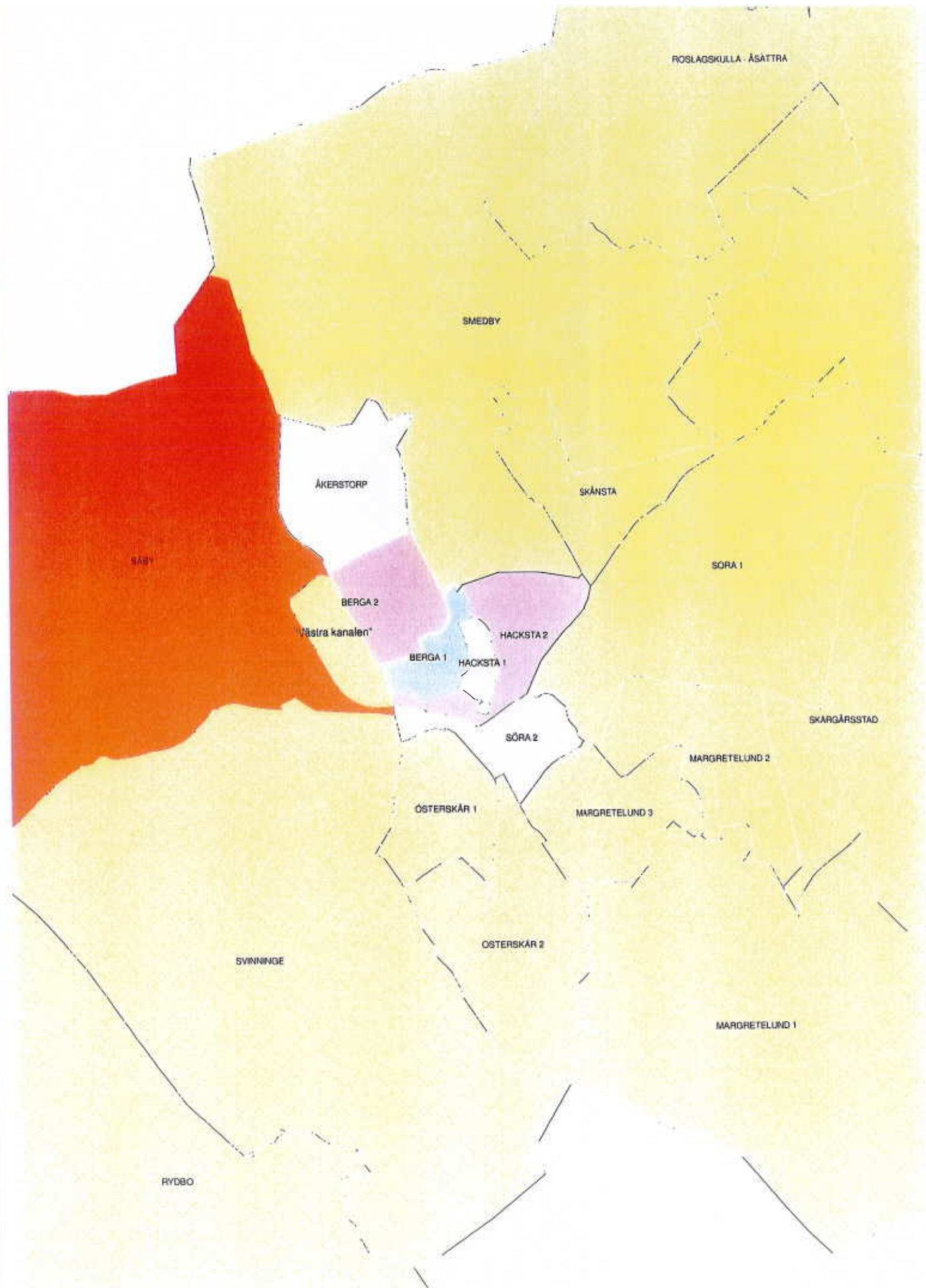
ÖSTERSKÅR 1 MARGRETELUND 3

ÖSTERSKÅR 2

SVINNINGE

MARGRETELUND 1

RYDBO



ROSLAGSKULLA - ÅSATTRA

SMEDBY

ÅKERSTORP

SKÄNSTA

SÖRA 1

BERGA 2

"Västra kanalen"

HÄCKSTA 2

BERGA 1

HÄCKSTA 1

SKARGÅRSSTAD

SÖRA 2

MARGRETELUND 2

ÖSTERSKÅR 1

MARGRETELUND 3

SVINNINGE




ÖSTERSKÅR 2

MARGRETELUND 1

RYDBO

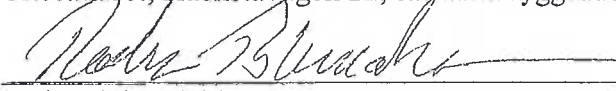
Försättsblad ärende 12

– innehåller resterande handlingar till ärende 12

Plats och tid	Alceahuset, sammanträdeslokal Largen, 17.00 - 20.10
Ledamöter	Hampe Klein, Sven Hugosson, Rosita Olsson Palmberg, Viking Skeeberg, Mats Höjbrant, Börje Löfvén (ej §§ 224 samt 225), Stig Himberg, Elisabeth Karlstedt, Lars Magnusson
Tjänstgörande ers	Gunnar Widforss, Kurt Berntsson
Ersättare	Dag Björkenholt §§ 186-198
Övriga	Kristina Gewers, samhällsbyggnadschef, Maria Ulvsgård, bygglovchef, Anna Anderman, väg- och trafikchef, Henrik Cederlund, trafikingenjör, Harry Bertilsson, trafikplanerare, Robert Blomdahl, nämndsekreterare
Utses att justera, plats och tid	Ordförande Hampe Klein samt 2:e vice ordförande Rosita Olsson Palmberg, Alceahuset vecka 22.
Sekreterare	 Robert Blomdahl §§ 186 - 238
Ordförande	 Hampe Klein
Justerande	 Rosita Olsson Palmberg

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag 2013-06-03 - 2013-06-24

Organ	Byggnadsnämnden
Sammanträdesdatum	2013-05-21
Förvaringsplats för protokollet	Alceahuset, Hackstavägen 22, samhällsbyggnadsförvaltningen
Underskrift	 Robert Blomdahl

§ 192

Enskilda vägar med kollektivtrafik (Dnr BN 2013/25-539) (2)

Ärendet

Byggnadsnämnden fick den 5 november 2012 i uppdrag av kommunfullmäktige att se över befintliga enskilda vägar som idag har buss i linjetrafik.

BESLUT

Byggnadsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta:

Att ärendet anses besvarat genom bilagd redovisning av befintliga enskilda vägar som idag har buss i linjetrafik.

Bakgrund

Byggnadsnämnden fick den 5 november 2012 i uppdrag av kommunfullmäktige att se över befintliga enskilda vägar som idag har buss i linjetrafik. Byggnadsnämndens tolkning av uppdraget är att en sammanställning ska göras över vilka enskilda vägar som förekommer i kommunen och som idag har kollektivtrafik, samt att en analys ska ske av behov av förändringar utifrån ett trafiksäkerhetsperspektiv.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2013-05-08 från samhällsbyggnadsförvaltningen.

Nämndens slutsatser

De synpunkter som förvaltningen fått från entreprenörerna (tidigare Keolis och numera Arriva) är att så länge drift och skötsel av gator och vägar fungerar och dessa är framkomliga ser de ingen skillnad mellan enskild, kommunal eller statlig huvudman för vägen. Utifrån ett trafiksäkerhetsperspektiv bedömer nämnden att det inte är nödvändigt med några förslag till förändringar.

Det som efterfrågats är samordningsmöten, gemensamma driftmöten mellan kommun, trafikverket, vägföreningarna (samfällighetsförening) samt entreprenörer för att enklare kunna lösa och hantera frågor som uppstår. Denna förfrågan avser kommunen att tillmötesgå.

Frågan kring huvudmannaskap för huvudvägar samt centrumnära vägar kommer att hanteras i kommande utredningar, bl.a. program för Åkersberga Stad, centrumområdet.

Protokollsanteckning

Den socialdemokratiska gruppen lämnar anteckning till protokollet enligt nedan:

Den socialdemokratiska gruppen anser att en plan för övertagande av huvudmannaskapet för kollektivt trafikerade vägar bör övervägas.

Bilagor

1. Enskilda vägar med busstrafik 2013-05-08

Expedieras

Kommunstyrelsen
Väghållare för berörda enskilda vägar:
Skärgårdsstads samfällighetsförening
Österskärs vägförening

Tjänsteutlåtande

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Datum 2013-05-08

Dnr BN 2013/25-539

Till Byggnadsnämnden

Enskilda vägar med kollektivtrafik

Sammanfattning

Byggnadsnämnden fick den 5 november 2012 i uppdrag av kommunfullmäktige att se över befintliga enskilda vägar som idag har buss i linjetrafik.

Beslutsförslag

Byggnadsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

Att ärendet anses besvarat genom bilagd redovisning av befintliga enskilda vägar som idag har buss i linjetrafik.

Bakgrund

Byggnadsnämnden fick den 5 november 2012 i uppdrag av kommunfullmäktige att se över befintliga enskilda vägar som idag har buss i linjetrafik.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tolkning av uppdraget är att en sammanställning av vilka enskilda vägar som förekommer i kommunen som idag har kollektivtrafik samt en analys av behov av förändringar utifrån ett trafiksäkerhetsperspektiv.

Förvaltningens slutsatser

De synpunkter som förvaltningen fått från entreprenörerna (tidigare Keolis och numera Arriva) är att så länge drift och skötsel av gator och vägar fungerar och dessa är framkomliga ser de ingen skillnad mellan enskild, kommunal eller statlig huvudman för vägen. Utifrån ett trafiksäkerhetsperspektiv bedömer förvaltningen att det inte är nödvändigt med några förslag till förändringar.

Det som efterfrågats är samordningsmöten, gemensamma driftmöten mellan kommun, trafikverket, vägföreningarna (samfällighetsförening) samt entreprenörer för att enklare kunna lösa och hantera frågor som uppstår. Denna förfrågan avser kommunen att tillmötesgå.

Frågan kring huvudmannaskap för huvudvägar samt centrumnära vägar kommer att hanteras i kommande utredningar, bl.a. program för Åkersberga Stad, centrumområdet.

Bilagor

1. Enskilda vägar med busstrafik 2013-05-08

Tjänsteutlåtande


Henrik Cederlund
Trafikingenjör


Anna Anderman
Väg- och trafikchef

Expedieras

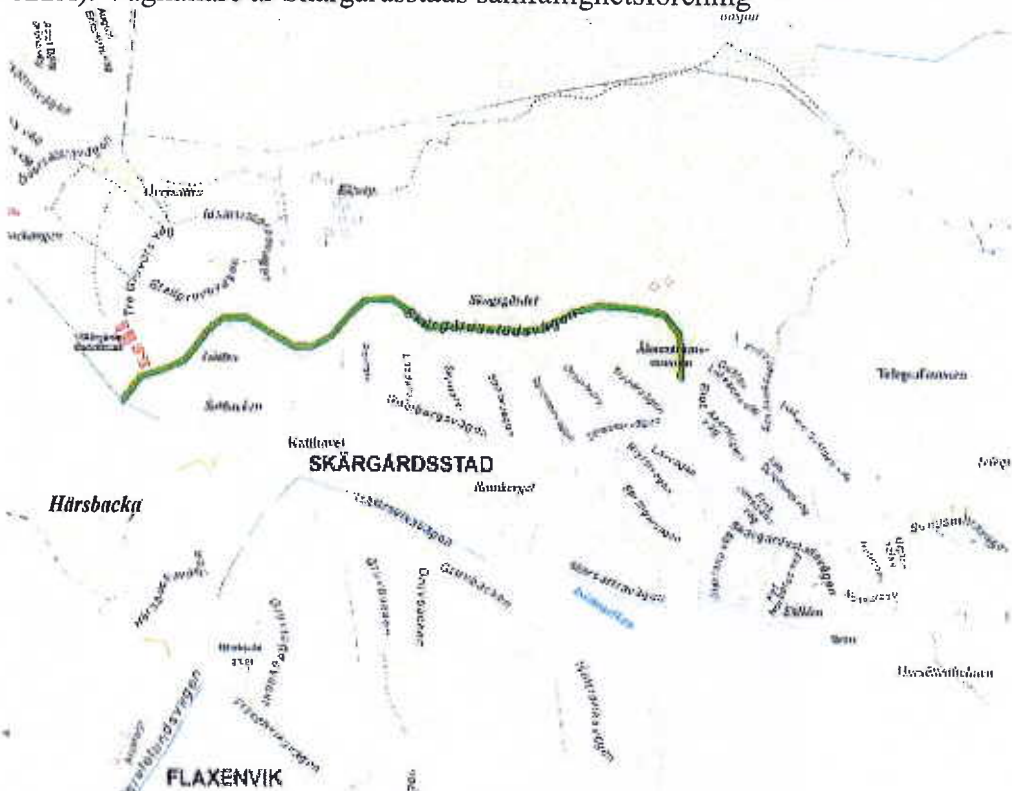
Kommunstyrelsen

Väghållare för berörda enskilda vägar:

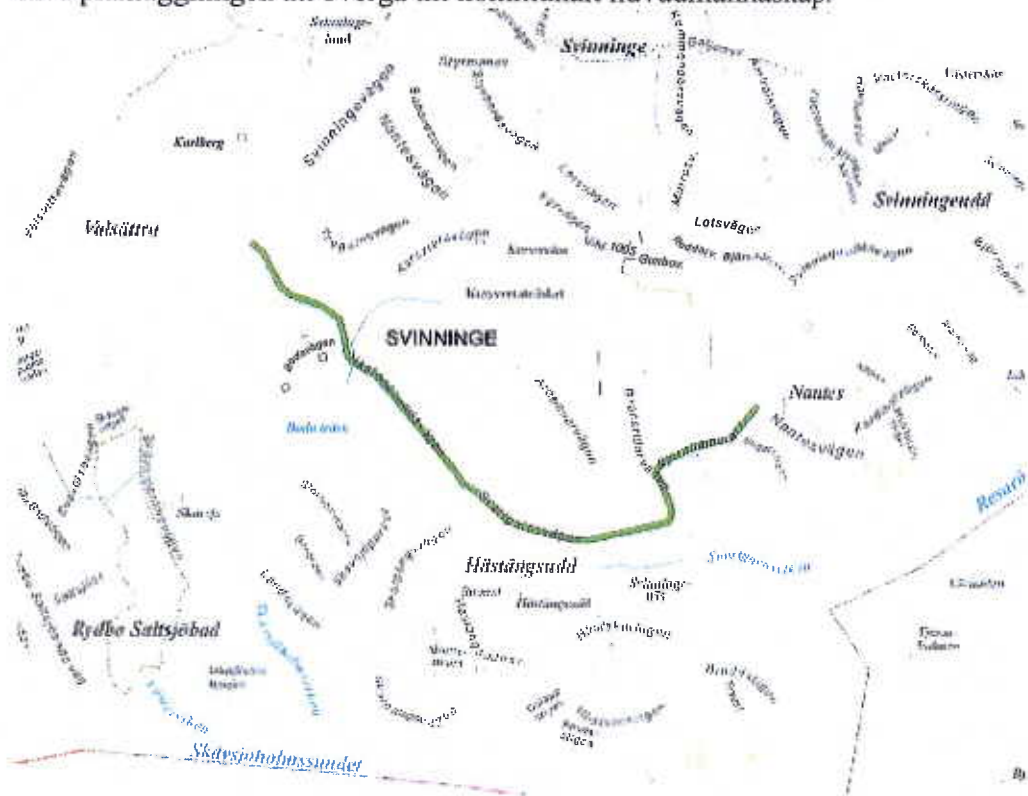
Skärgårdsstads samfällighetsförening

Österskärs vägförening

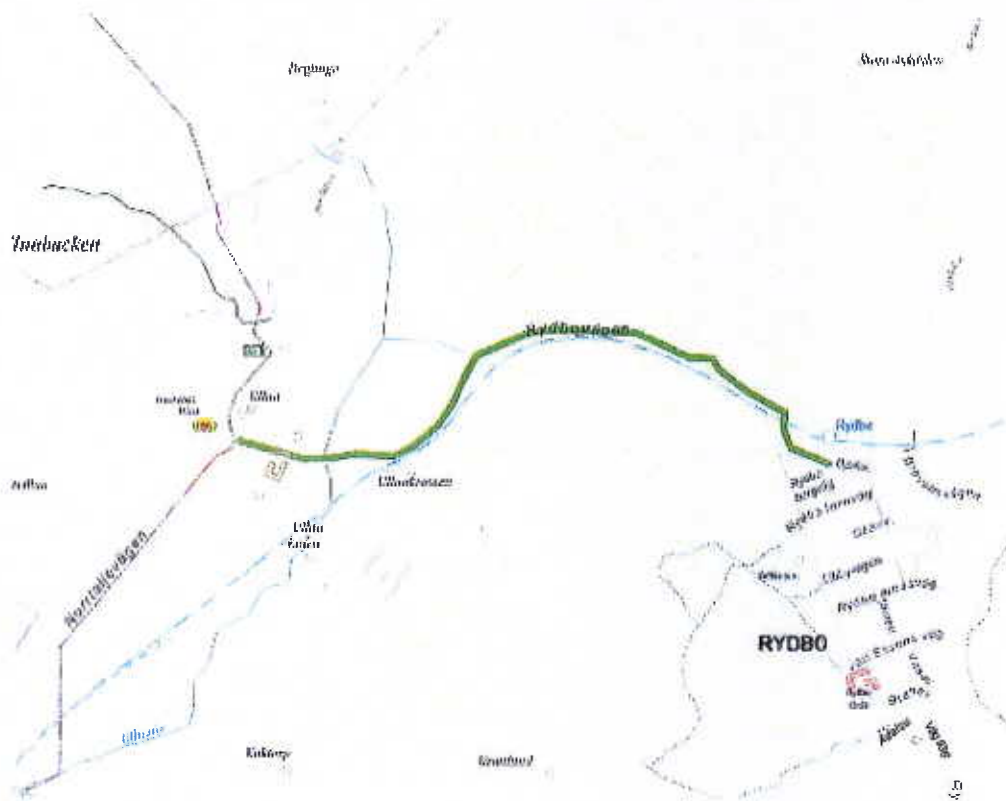
De enskilda vägarna som idag har kollektivtrafik är begränsade i antal samt utsträckning. De främst frekventerade enskilda vägarna är: Skärgårdsstadsvägen (trafikeras av buss 622 samt 622X). Vägghållare är Skärgårdsstads samfällighetsförening



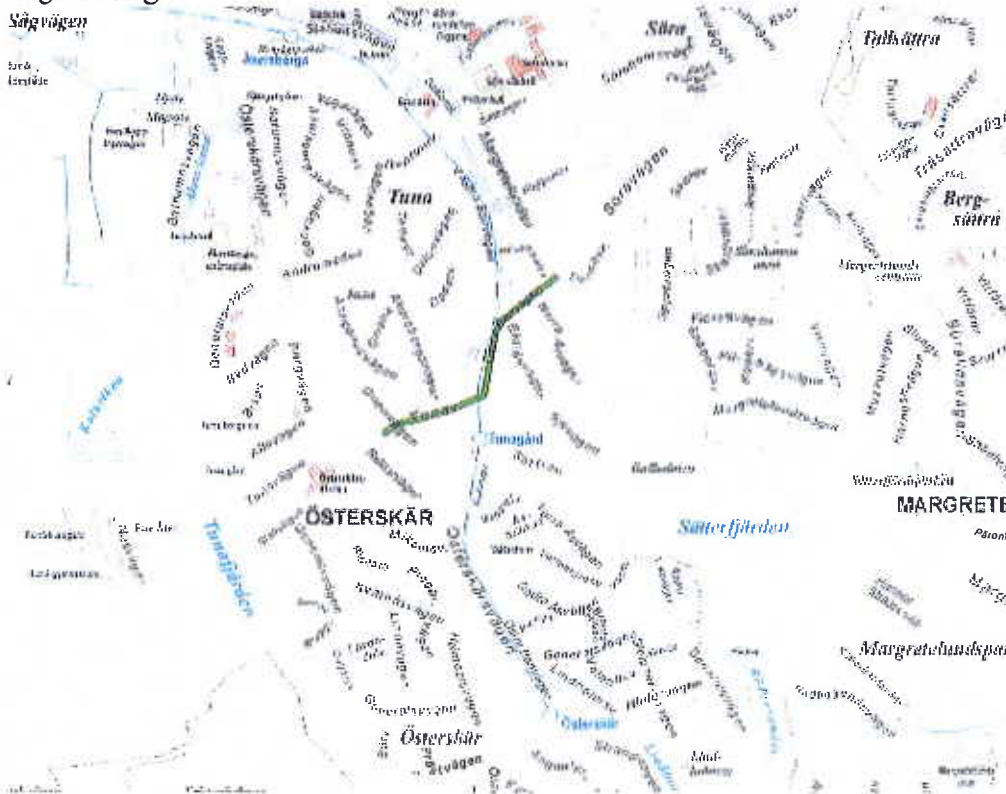
Björnhammarvägen/Hästängsuddsvägen/Svartgarnsvägen (trafikeras av 629) och kommer med planläggningen att övergå till kommunalt huvudmannaskap.



Utöver detta finns Rydbovägen (delen Arninge trafikplats – Rydbo samhälle) där ett driftavtal finns upprättat med fastighetsägaren (Rydboholms gård), vägen trafikeras av linje 629.



Dessutom finns begränsad kollektivtrafik på Tunavägen samt Östra banvägen (nattbuss 698) samt vid behov ersättningstrafik till Roslagsbanans stationer. Vaghållare är Österskärs vägförening.



Försättsblad ärende 13

– innehåller resterande handlingar till ärende 13

SN § 152

Dnr. SN 2013/0041-759

Utdrag: KS/KF, akt

Överenskommelse om samverkan mellan kommuner i Stockholms län gällande nyanlända

Ärende

Kommunförbundet i Stockholms län (KSL) har reviderat tidigare överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i länet gällande nyanlända. KSL:s styrelse rekommenderar kommunerna att anta den reviderade överenskommelsen.

Tidigare beredning

Socialnämndens tjänsteutlåtande daterat 2013-08-15.

Socialnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

Österåkers kommun antar överenskommelsen om samverkan mellan kommuner i Stockholms län gällande nyanlända.

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Datum 2013-08-15

Dnr SN2013-0041-02-759 (2)

Till Socialnämnden

Överenskommelse om samverkan mellan kommuner i Stockholms län gällande nyanlända

Sammanfattning

Kommunförbundet i Stockholms Län har reviderat tidigare överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i länet gällande nyanlända. KSLs styrelse rekommenderar kommunerna att anta den reviderade överenskommelsen Dnr: KSL /12/0053-32.

Beslutsförslag

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att rekommendera Kommunfullmäktige att Österåkers kommun antar överenskommelsen om samverkan mellan kommuner i Stockholms län gällande nyanlända.

Bakgrund

Socialnämnden svarar för kommunens mottagande av nyanlända vuxna/ familjer och mottagande av ensamkommande flyktingbarn. Socialförvaltningen deltar i samverkande arbete i länet i syfte att utveckla ett gott flykting mottagande som bidrar till att de nya kommuninvånarna erhåller optimala förutsättningar och självförsörjning. Samverkan sker lokalt i kommunen likväl som med angränsande kommuner och huvudmän som verkar på regional nivå.

Den nya överenskommelsen belyser insatsområden och organisering som är av vikt att samordna och utveckla för att uppnå ett gott mottagande av nyanlända.

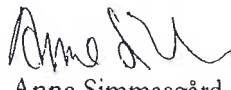
Förvaltningens slutsatser

Socialförvaltningen har bidragit med synpunkter till revidering av den länsövergripande överenskommelsen och ser att den nya överenskommelsen bidrar till att utveckla såväl det lokala och det regionala samarbetet. Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden att rekommendera Kommunfullmäktige att anta överenskommelsen om samverkan mellan kommuner i Stockholms län gällande nyanlända.

Bilagor

1. Överenskommelse om samverkan mellan kommuner i Stockholms län gällande nyanlända.


Kjell Karlsson
Enhetschef


Anne Simmasgård
Socialchef

Tjänsteutlåtande

Expedieras

Kommunfullmäktige

För kännedom:
Kommundirektörer
Nämnd med ansvar för nyanlända

Kommunstyrelsen

Överenskommelse om samverkan mellan kommuner i Stockholms län gällande nyanlända

KSLs rekommendation

KSLs styrelse beslutade vid sitt sammanträde 2013-06-05 att rekommendera kommunerna att anta den reviderade Överenskommelse om samverkan i Stockholms län gällande nyanlända.

Ärendebeskrivning

Sedan 2009 har det i Stockholms län funnits en överenskommelse mellan kommunerna om samverkan kring introduktion m.m. av nyanlända. Under hösten genomförde KSL en uppföljning av överenskommelse som visade på vissa brister. Uppföljningens resultat tillsammans med förändrat ansvar för kommunerna till följd av att stora delar av ansvaret flyttades från kommunen till Arbetsförmedlingen, resulterade i en revidering av dokumentet. Arbetet med detta har förankrats hos kommunstyrelseordförandena vid ett möte i maj 2012. Beslut om att överenskommelse skulle revideras fattades av KSLs Arbetsmarknadsberedning. Vid revideringen av överenskommelsen har uppföljningens resultat legat till grund, både vad gäller form, arbetssätt och sakinnehåll.

Arbetet med revideringen av överenskommelsen har pågått sedan hösten 2012 och involverat kommunrepresentanter på olika sätt, i styrgrupp nyanlända, styrgruppens beredningsgrupp, vid ett särskilt seminarium om överenskommelsen och slutligen genom en remissomgång till kommunerna.

Dialog och förankring

Remissen skickades ut i februari med svarstid till den 15 april. Svar på remissen har inkommit från 15 kommuner. Av dessa har 6 inga synpunkter alternativt bifaller remissen i sin helhet. Därutöver har hänsyn tagits till synpunkter som framkommit vid remisseminarium.

De enstaka synpunkter som inkommit har huvudsakligen varit av språklig och redaktionell karaktär. Till nuvarande §5 fanns dels några synpunkter om språkbruk vilka har ändrats och dels frågor kring kommunens ansvar och textens formulering. Paragrafens inledningsmeningar har ändrats för att komma till rätta med detta.

Flera synpunkter har inkommit på definitionen av målgrupp i §1. Någon kommun vill att tiden individen är nyanländ bestäms, någon att anhöriga borde ingå, någon annan att anhöriga inte ska ingå. Likartat resonemang har förts vid beredningen av texten. Detta arbete stannade vid den nuvarande formuleringen av ett par skäl, dels att området är föränderligt och att det därför inte är möjligt att förutse vad som kommer att hända såväl i omvärld som från lagstiftaren och dels att en bred definition ger möjlighet till samarbete kring grupper inom målgruppen som inte kunnat förutses.

Synpunkter har också framförts om överenskommelsens övergripande karaktär. Beredningen har stannat vid att behålla denna då det är av stor vikt att en bred, övergripande överenskommelse om samarbete mellan kommunerna finns för att kunna fånga upp förändringar i omvärlden. Till överenskommelsen fogas en handlingsplan som konkret anger de insatsområden som är föremål för samarbetet vid varje tidpunkt.

Till överenskommelsen finns en handlingsplan framtagen där överenskommelsen konkretiseras. Den slutgiltiga överenskommelsen med handlingsplan bifogas.

Ärendegång

Rekommendationen adresseras till kommunstyrelserna enligt den rutin som gäller vid beslut i KSLs styrelse. KSL överlåter till kommunen att fatta beslut enligt gällande delegationsordning.

Kommunerna ombeds meddela sina ställningstaganden genom att sända in protokollsutdrag eller annan beslutshandling.

Svarsperiod

KSL önskar få kommunernas ställningstaganden **senast 15 november 2013**

med e-post till registrator@ksl.se.

Frågor och information

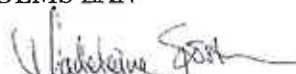
Frågor med anledning av detta besvaras av:

Christina Stattin, 08-615 94 00, e-post christina.stattin@ksl.se

Med vänlig hälsning

KOMMUNFÖRBUNDET STOCKHOLMS LÄN


Erik Langby
Ordförande


Madeleine Sjöstrand
Direktör

Bilaga 1: Överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i Stockholms län gällande nyanlända

Bilaga 2: Handlingsplan till överenskommelsen

Styrgruppens handlingsplan 2013-2014

Överenskommelsen om samverkan mellan kommunerna i Stockholms län gällande nyanlända

Handlingsplanen utgår från Överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i Stockholms län gällande nyanlända och beskriver i prioritetsordning inom respektive område de insatser som Styrgruppen arbetar med. Insatserna följs upp regelbundet av styrgruppen vid styrgruppsmötena.

Allmänt

1) Bevaka och följa in- och utflödet av nyanlända.

Hur: Genom MIVs statistik som hanteras och till viss del analyseras av NYIN.

Förväntat resultat: Förbereda kommunen på förändringar i flyktingströmmen.

2) Följa upp resultat och konsekvenser av etableringsreformen i länets kommuner.

Hur: Resultat efter de 24 månaderna; hur många helt självförsörjande, hur många kvar hos Af, o.s.v. Styrgruppen och KSL genom kontakter med SKL och arbetet i länet, Södertörn (NYIN) m.fl.

Förväntat resultat: Att ta fram kommunernas bild av etableringsreformens resultat och konsekvenser.

3) Bevaka och föreslå förändringar vad gäller statsbidragen till kommunerna; återsökningarna och schablonerna.

Hur: Vad gäller återsökningarna pågår ett arbete inom Norrort och Södertörn som bevakas för ev. länsgemensamt handlande.

Vad gäller schablonerna och dessas fördelning är det en fråga för hela landet, KSL kontakter SKL och MIV i första hand. Arbetsgrupp med kommunrepresentanter bildas. Eventuellt samla expertkunskande i länet.

Förväntat resultat: Att kommunerna erhåller korrekta, rättvisa och tillräckliga ersättningar från staten.

4) Belysa och föreslå förändringar i ansvarsfördelningen kring familjeåterförening till ensamkommande barn.

Hur: I samråd med Länsstyrelsen, MIV och Af ta fram en modell som klargör ansvarsfördelningen ur alla aspekter. Arbetet inleds med att förslag tas fram i arbetsgrupp med kommunrepresentanter (NYIN) utifrån Norrorts kartläggning.

Förväntat resultat: Att ansvarsfördelningen mellan kommun och stat och mellan kommun och kommun blir tydlig och att kommunen får full ersättning för de merkostnader som uppstår.

2013-04-15

- 5) Delta i Arbetsförmedlingens Regionala samråd** kring etableringsuppdragets delar med mål att förenkla och effektivisera etableringsprocessen genom samverkan mellan myndigheterna.
- 1a)** Direktiv Utbildnings- och insatskedjan mellan kommun och Af. KSL ordförande samt 4 kommuner; Botkyrka, Nacka, Stockholm och Sundbyberg
- 1b)** Hälsodirektivet. SLL ordförande samt 3 kommuner; Haninge, Sollentuna och Stockholm
- 1c)** Bevaka, följa och föreslå insatser för unga vuxna.
- Hur:** I det regionala samrådet, möten två gånger/halvår, deltar Stockholm, Sundbyberg och Södertälje samt Södertörns strateg och Norrorts koordinatör och KSL. KSL deltar i beredningsgruppen tillsammans med Af och Lst
- Förväntat resultat:** Att samarbetet mellan myndigheterna kring nyanlända ska fungera på ett effektivt och smidigt sätt för individerna.
- 6) Följa arbetet med lokala avtal om flyktingmottagandet och mottagande av ensamkommande barn; samordna regionalt, ev. regional avsiktsförklaring.**
- Hur:** Samordning mellan kommunerna och Länsstyrelsen. Uppdrag till KSL. Pågående regional diskussion i KSLs församlingar. Regional strategi tas fram som kan inkludera avsiktsförklaring eller liknande.
- Förväntat resultat:** Att mottagande sprids över länet och att stöd ges till de kommuner som har särskilda uppgifter i mottagandet samt att staten fullgör sin del av åtagandet.
- 7) Ha en överblick över, följa och stödja de regionala och delregionala utvecklingsprojekt som pågår och är på gång att starta i länet.**
- Hur:** Bevakas bl.a. genom beredningsgruppen NYIN, genom KSLs kontakter med Länsstyrelsen kring §37 m.m. och följs genom styrgruppen.
- Förväntat resultat:** Att verkningsfulla projekt och insatser kommer fler kommuner till del. Att goda exempel kan spridas.
- 8) Bereda nya ansökningar till de regionala utvecklingsmedlen § 37, i samråd med Länsstyrelsen.**
- Hur:** Bevaka och stimulera inflödet av ansökningar. Styrgruppen beslutar att förorda viss/-a ansökningar. Dialog med Lst om medlen och om de ansökningar som kommer fram.
- Förväntat resultat:** Att projekt startar som har betydelse för länet och som förväntas kunna implementeras och bli verkliga för en förbättrad integration för nyanlända.
- 9) Bevaka, följa och eventuellt föreslå insatser kring bostadsförsörjningen.**
- Hur:** Deltagande i det nationella bostättningsprojektet KUB från KSL, Stockholm och Södertörn. Samråd med övriga regionala insatser på bostadsområdet.

2013-04-15

Förväntat resultat: Avvaktar övriga insatser på området.

Ensamkommande barn

10) Stödja arbetet med kvalitetssäkring av utbildning m.m. för gode män för ensamkommande barn.

Hur: KSL i dialog med Stockholms stads överförmyndarenhet

Förväntat resultat: Att samtliga gode män i Stockholms län är utbildade enligt den modell som tagits fram av projektet

Ensamkommande barn samt att nya gode män kontinuerligt genomgår utbildningen.

11) Ta fram ett förslag på kommungemensam modell för rekrytering och utbildning av samt ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare (sfv).

Hur: KSL i dialog med Stockholms stads överförmyndarenhet kring rekrytering och utbildning. Eventuellt bilda arbetsgrupp för att ta fram förslag på ersättning.

Förväntat resultat: Att en läns-gemensam modell finns för rekrytering och utbildning av sfv samt för ersättning till dem.

12) Ta fram förslag på ansvarsfördelning kring avvisade ensamkommande barn.

Hur: I samråd med Länsstyrelsen och den tidigare tematiseringen.

Förväntat resultat: Att ansvarsfördelningen mellan kommun och stat blir tydlig och korrekt. Att inte statliga uppgifter hamnar i kommunens knä.

Gemensamt

13) Kunskapsspridning och implementering

Hur: Genomföra en förvaltningschefskonferens om året och två konferenser kring sakfrågor samt eventuellt ytterligare seminarier vid behov. Beskriva och sprida goda exempel. Bevaka forskning och nationella insatser.

Ta fram en kommunikationsplan/strategi för kommunikation under hösten 2013.

Förväntat resultat: Länets kommuner har kännedom om pågående arbeten på lokal, delregional, regional och nationell nivå.

Försättsblad ärende 15

– innehåller resterande handlingar till ärende 15

VOTERINGSLISTA KS 2013-09-17, § 9:11
KOMMUNSTYRELSEN I ÖSTERÅKERS KOMMUN (mandatperiod 2010-2014)

Parti	LEDAMÖTER Namn	Närvarande	Ersättare	J	N	A
M	Johan Boström	X		X		
M	Eliza Roszkowska-Öberg	-	Christina F.	X		
M	Hampe Klein	X		X		
M	Conny Söderström	X		X		
FP	Elisabeth Gunnars 1:e vice ordf	X		X		
FP	Fredrik Pahlberg	X		X		
C	Björn Pålhammar	X		X		
KD	Mikael Ottosson	X		X		
ÖP	Lennart Berneklint	X		X		
S	Ann-Christine Furustrand 2:e vice ordf	X			X	
S	Anas Abdullah	X			X	
S	Marie Ende	X			X	
RP	Stefan Cronberg	-	Roger J	X		
MP	Michael Solander	X		X		
M	Michaela Fletcher Sjöman, ordförande	X		X		
	ERSÄTTARE					
M	Christina Funhammar	X				
M	Kenneth Netterström	X				
M	Jeanette Widén	X				
FP	Vakant	-				
S	Hans Johansson	X				
RP	Roger Johansson	X				
V	Bo Edlén	X				
	Resultat			12	3	-

MBS

ACF

Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor/
Tillväxt- och marknadsenheten
Datum 2013-08-06
Dnr 2013/162-100

Till Kommunstyrelsen

Svar på motion från Ann-Christine Furustrand (S) – Österåker ett självklart alternativ för företag att etablera sig i

Sammanfattning

Ann-Christine Furustrand (S) föreslår i en motion väckt i Kommunfullmäktige 2013-04-29, § 4:37, att en handlingsplan tas fram för hur Österåker ska bli ett självklart val för företag att etablera sig inom kommunen samt att näringslivsenheten ges i uppdrag att arbeta inriktat på att skapa fler arbetstillfällen i Österåkers kommun genom att få hit fler företagsetableringar.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Motionen anses besvarad i och med tillskapandet av tillväxt- och marknadsenheten som bland annat ska arbeta för att i samverkan med näringsliv och avtalspartners skapa incitament för människor att flytta till kommunen samt skapa tillväxt genom företags och verksamheters nyetablering, dvs smart och hållbar tillväxt för alla. Företag, organisationer och enskilda ska uppleva ett etableringsklimat som bygger på förtroendefulla relationer, öppenhet och konkurrensneutralitet.

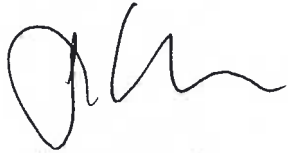
Förvaltningens slutsatser

Tillväxt- och marknadsenheten kommer bl. a att arbeta med att i samverkan med näringsliv och avtalspartners skapa incitament för människor att flytta till kommunen samt skapa tillväxt genom företags och verksamheters nyetablering, dvs. smart och hållbar tillväxt för alla. Företag, organisationer och enskilda ska uppleva ett etableringsklimat som bygger på förtroendefulla relationer, öppenhet och konkurrensneutralitet.

Kommunen ska marknadsföras på ett attraktivt sätt genom ett öppet förhållningssätt till olika mediekkanaler samt genom synliggörandet av hela den utvecklingsprocess som kommunen befinner sig i samverkan med övriga aktörer inom sektorn utveckla besöks- och turistnäringen och tillvarata de många möjligheter som kommunens geografiska läge medger.

En sammanhållen tillväxt- och marknadsenhet leder och koordinerar ingående enheter och synliggör den samlade kompetensen som kommunen har inom verksamhetsområdet. Resursoptimering skapas genom att tillvarata varje medarbetares kompetens och en tydlig ledningsfunktion säkerställer hög kvalitet på tjänster och service samt en effektiv resursanvändning och kan genom information och kommunikation skapa intern samhörighet och extern tydlighet.

Tjänsteutlåtande



Sören Karlsson
Tf. Kommundirektör



Anna Eriksson
Tillväxt- och marknadschef