

AU § 226

Dnr. KS 2012/149-042

Utdrag: akten, KS

Kommunstyrelsens ekonomiska uppföljning per oktober 2012**Ärende**

Kommunstyrelsens ekonomiska uppföljning per oktober 2012.

Tidigare beredning

Ekonomienheten bereder ärendet.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar att ärendet bereds vidare.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet bereds vidare.

AU § 227

Dnr. KS 2012/149-042

Utdrag: akten, KS

Kommunfullmäktiges ekonomiska uppföljning per oktober 2012**Ärende**

Kommunfullmäktiges ekonomiska uppföljning per oktober 2012.

Tidigare beredning

Ekonomienheten bereder ärendet.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar att ärendet bereds vidare.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet bereds vidare.

AU § 228

Dnr. KS 2012/149-042

Utdrag: akten, KS

Österåkers kommun ekonomiska uppföljning per oktober 2012**Ärende**

Österåkers kommuns ekonomiska uppföljning per oktober 2012.

Tidigare beredning

Chefsekonomen redogjorde i korthet för ärendet.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar att informationen noteras till protokollet samt att en åtgärdsplan för Produktionsstyrelsen ska redovisas vid nästa arbetsutskottssammanträde.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Arbetsutskottets förslag**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.
2. En åtgärdsplan för Produktionsstyrelsen ska redovisas vid nästa arbetsutskottssammanträde den 12 december 2012.

AU § 229

Dnr. KS 2012/479-049

Utdrag: akten, KS

Taxor och avgifter för 2013**Ärende**

Taxor och avgifter för 2013.

Tidigare beredning

Ekonomienheten bereder ärendet.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar att ärendet bereds vidare.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet bereds vidare.

AU § 230

Dnr. KS 2012/149-042

Utdrag: akten, KS

Bokslut för av kommunen förvaltade stiftelser**Ärende**

Bokslut för av kommunen förvaltade stiftelser.

Tidigare beredning

Ekonomienheten bereder ärendet.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar att ärendet bereds vidare.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet bereds vidare.

AU § 231

Dnr. KS 2012/360-106

Utdrag: akten, KS

Ny förbundsordning och kostnadsfördelningsmodell för Storstockholms brandförsvarsförbund - komplettering

Ärende

Österåkers Kommunfullmäktige behandlade vid sitt sammanträde 2012-10-01 föreliggande ärende. Därefter har det framkommit att den i tjänsteutlåtande och till ärendet bifogade bilagan, benämnd "Bilaga B UTKAST FÖRBUNDSORDNING" innehöll felaktigheter, innebärande att § 13 samt § 13a i nämnda bilaga fallit bort.

I det nu föreliggande förslaget har korrigering skett av ovan nämnda bilaga. Kommunstyrelsen föreläggs ärendet för förnyat beslut, men nu med ett korrigerat beslutsunderlag, innebärande en komplettering med § 13 samt § 13a i Bilaga B.

Tjänsteutlåtandet i dess övriga delar är emellertid korrekt och likalydande med tidigare beslutsunderlag.

Tidigare beredning

Kommunkansliet redogör för ärendet i tjänsteutlåtande 2012-10-30.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till kommunkansliets beslutsförslag innebärande att

Förbundsordning för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns.

Reglemente för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns.

Förslag till kostnadsfördelningsmodell för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns med vad som sagts i förvaltningens tjänsteutlåtande.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande finner att arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Förbundsordning för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns.
2. Reglemente för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns.

Forts.

Forts. AU § 231

3. Förslag till kostnadsfördelningsmodell för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns med vad som sagts i förvaltningens tjänsteutlåtande.

Kommunstyrelsens kontor
Peter Freme

2012-10-30

Dnr KS 2012/360-106

Till Kommunstyrelsen

Ny förbundsordning och kostnadsfördelningsmodell för Storstockholms brandförsvarsförbund - komplettering

Ärendet

Österåkers Kommunfullmäktige behandlade vid sitt sammanträde 2012-10-01 föreliggande ärende. Därefter har det framkommit att den i tjänsteutlåtandet och till ärendet bifogade bilagan, benämnd "Bilaga B UTKAST FÖRBUNDS-ORDNING", innehöll felaktigheter, innebärande att § 13 samt § 13a i nämnda bilaga fallit bort.

I det nu föreliggande förslaget har korrigerings skett av ovan nämnda bilaga och Kommunstyrelsen föreläggs ärendet för förnyat beslut, men nu med ett korrigerat beslutsunderlag, innebärande en komplettering med § 13 samt § 13a i Bilaga B.

Tjänsteutlåtandet i dess övriga delar är emellertid korrekt och likalydande med tidigare beslutsunderlag.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta:

1. Förbundsordning för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns.
2. Reglemente för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns.
3. Förslag till kostnadsfördelningsmodell för Storstockholms brandförsvarsförbund godkänns med vad som sagts i förvaltningens tjänsteutlåtande

Bakgrund

Storstockholms brandförsvaret bildades den 1 januari 2009. Förbundet är i praktiken en sammanslagning av två organisationer som bedrev räddningstjänst åt tio kommuner, Södra Roslagens brandförsvarsförbund (Danderyd, Täby, Vallentuna, Vaxholm, Värmdö och Österåker) samt Stockholms brandförsvaret (Stockholm, Solna, Sundbyberg och Lidingö).

Inför förbundets bildande antogs att stordriftsfördelarna skulle medge rationaliseringar på omkring åtta procent utifrån den samlade ingående kostnadsmassan. Denna rationalisering skulle nås inom fem år.

När nu förbundet varit verksamt i dryga två år konstateras att det finns behov av att se över såväl förbundets uppgifter som styrning och fördelning av kostnader. Bl a innebär nuvarande kostnadsfördelningsmodell svårigheter att föra in nya medlemmar i förbundet, då den automatiskt får negativa ekonomiska effekter för några av nuvarande medlemmar om ny kommun inträder som medlem.

2012-10-30 Dnr KS 2012/360-106

För att skapa incitament för förbundet att växa samt säkerställa en tydlig ledning och styrning som leder till att såväl verksamhetsmässiga som ekonomiska mål nås har en översyn gjorts av förbundsordning, reglemente och kostnadsfördelningsmodell.

Förvaltningens slutsatser

Förbundet har idag förbundsfullmäktige med 32 ledamöter och 32 ersättare samt förbundsstyrelse med 12 ledamöter och 12 ersättare. Styrelsen är ställföreträdande för förbundsfullmäktige, vilket leder till att fullmäktige endast har 3-4 sammanträden per år.

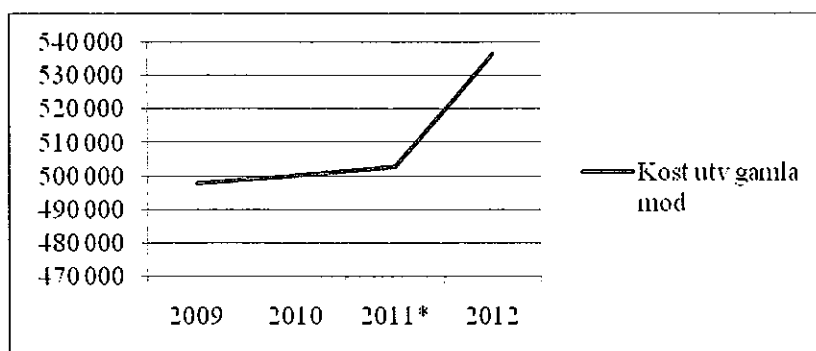
Nuvarande kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna bygger på en transponering av fördelning från respektive kommuns ingångskostnad (historisk kostnad med 2008 som basår) och respektive kommuns populationstal. Under en 5-årsperiod fasas ingående kostnad ut med 20% och populationstal fasas in med 20% per år. 2015 är modellen helt populationsbaserad.

Till modellen finns en koefficient kopplad till populationstalet som delar in medlemskommunerna i tätort och landsbygd. I modellen finns tre tätorter; Solna, Stockholm och Sundbyberg, dessa har koefficient 1 och de övriga medlemskommunerna har 1,5.

Nuvarande modell medför att inträde av nya medlemmar i förbundet ökar kostnaderna för framförallt de s k tätortskommunerna.

Kostnadsutveckling

Det kan konstateras att kostnadsutvecklingen inom Stor-Stockholms brandförsvar inte har nått upp till målsättningen vid förbundets bildande. Sammanlagt har medlemsavgifterna ökat med 12% sedan 2009, från 497,6 mkr till 536,7 mkr. Prognosen för år 2013 är 544 mkr. Under samman period har KPI ökat med 3,6%. Det innebär att medlemskommunernas kostnad för räddningstjänst har ökat väsentligen mer än för all annan kommunalt finansierad verksamhet.



*2011 är inte helt rättvisande i grafen då ett medlemstillskott sköts till gjorts om 29,3 mkr som inte syns i grafen.

2012-10-30 Dnr KS 2012/360-106

KPMG:s förslag till kostnadsfördelningsmodell

Den kostnadsfördelningsmodell som föreslås bygger på två nyckeltal, invånarantal i respektive medlemskommun och medlemskommunens landyta i kvadratkilometer. I snitt växer medlemskommunernas totala invånarantal med ca 2 procent, vilket innebär att förbundets kostnadsutveckling kan prognostiseras med relativt stor säkerhet. Ytfaktorn är mer eller mindre en konstant med relativt små förändringar. Ytfaktorns funktion är att fördela kostnader över yta dvs det är mer kostsamt att upprätthålla en räddningstjänstorganisation över en stor yta än en liten yta.

Brandförsvarsförbundet föreslås fastställa ersättningsnivån i kronor per invånare med prognos på de kommande tre åren i budget. Modellen medför en automatisk kostnadsuppräknning i och med att invånarantalet växer, vilket ska tas hänsyn till i fastställande av kronor per invånare. Förslag är att beloppet per invånare initialt sätts till 414 kr för 2013 med prognos att vara 400 kr år 2014. Beloppet per kvadratkilometer föreslås till 17 000 kr (utifrån 2011 års yta enligt SCB)

Enligt förslaget blir utfallet enligt tabell nedan:

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Danderyd	13 615	13 812	13 554	13 750	13 950	14 152	14 358
Lidingö	18 766	19 039	18 681	18 954	19 231	19 511	19 796
Solna	29 288	29 723	29 155	29 587	30 026	30 472	30 924
Stockholm	361 014	366 382	359 363	364 706	370 129	375 633	381 220
Sundbyberg	16 519	16 765	16 444	16 688	16 936	17 188	17 443
Täby	27 754	28 155	27 631	28 030	28 435	28 846	29 263
Vallentuna	18 830	19 021	18 772	18 962	19 154	19 350	19 548
Vaxholm	5 584	5 654	5 563	5 632	5 702	5 773	5 845
Värmdö	23 557	23 798	23 483	23 723	23 967	24 215	24 466
Österåker	21 743	21 990	21 667	21 913	22 163	22 416	22 673
Kostnads utv	536 673	544 341	534 314	541 947	549 694	557 557	565 539

Kr/invånare	414	414	400	400	400	400	400
kr/km ²	17000	17000	17000	17000	17000	17000	17000

	2019	2020
Danderyd	14 567	14 778
Lidingö	20 085	20 379
Solna	31 383	31 848
Stockholm	386 890	392 646
Sundbyberg	17 703	17 966
Täby	29 687	30 117
Vallentuna	19 750	19 954
Vaxholm	5 918	5 992
Värmdö	24 721	24 980
Österåker	22 934	23 199
Kostnads utv	573 640	581 862

Kr/invånare	400	400
kr/km ²	17000	17000

2012-10-30 Dnr KS 2012/360-106

Nuvarande modell medför nedanstående kostnadsfördelning samt kostnadsutveckling.

	2008	2009	2010	2011*	2012	2013
Danderyd	18 100	18 800	18 200	17 600	18 000	17 400
Lidingö	22 800	23 700	23 400	23 100	24 100	23 600
Solna	25 500	26 520	26 700	26 800	28 600	29 200
Stockholm	296 600	308 000	313 600	319 800	346 600	356 700
Sundbyberg	13 800	14 280	14 400	14 700	15 900	16 400
Täby	36 300	37 700	36 600	35 500	36 400	35 300
Vallentuna	16 400	17 100	16 700	16 300	16 800	16 600
Vaxholm	6 100	6 300	6 200	6 000	6 200	6 000
Värmdö	21 100	21 900	21 400	20 900	21 500	21 100
Österåker	22 500	23 300	22 700	22 000	22 600	21 800
Kost utv gamla mod	479 200	497 600	499 900	502 700	536 700	544 100

	2014	2015
Danderyd	16 900	17 500
Lidingö	23 700	24 600
Solna	29 400	30 400
Stockholm	365 400	378 100
Sundbyberg	16 700	17 200
Täby	34 400	35 600
Vallentuna	16 200	16 800
Vaxholm	5 900	6 100
Värmdö	20 700	21 400
Österåker	21 300	22 100
Kost utv gamla mod	550 600	569 800

Förvaltningens synpunkter och förslag

KPMG:s genomförda uppdrag visar att ledning och styrning väsentligen behöver stärkas inom stor-Stockholms brandförsvarsförbund. Kostnaderna har ökat kraftigt. Det är inte rimligt att denna kommunala verksamhet har en kostnadsutveckling som avviker från såväl KPI som övrig kommunal verksamhet. Det riskerar ytterst resurserna till annan viktig verksamhet såsom förskolor, skolor, äldreomsorg mm. Ekonomistyrning och verksamhetsstyrning är bristfällig i förbundet. Det saknas ledningssystem som säkrar att förbundsfullmäktiges mål och budget för verksamheten nås.

Medlemskommunerna behöver å sin sida tydliggöra vad som ingår i uppdraget till brandförsvarsförbundet, dvs. vad som ska ingå i samtliga medlemskommuners medlemsavgifter.

2012-10-30 Dnr KS 2012/360-106

Grunduppdrag

Förbundet föreslås få ett tydligare uppdrag, ett grunduppdrag som finansieras av medlemsavgiften. Förbundet ska fullfölja medlemskommunernas uppgifter inom lagstiftningarna:

- lag (2003:778) om skydd mot olyckor
- lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor
- lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor

Konkret innebär det förbundet svarar för tillsyn, information, rådgivning, sotningsverksamheten samt att bedriva räddningstjänst utifrån kommunernas ansvar enligt lagen om skydd mot olyckor. Det som ligger kvar på medlemskommunerna är samordningen för det totala arbetet enligt lagstiftningen.

Tilläggsuppdrag

Medlemskommunerna kan därutöver teckna särskild överenskommelse om att förbundet kan biträda kommunen i den omfattning som önskas inom lagstiftningsområdena:

- lag 2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap,
- plan- och bygglag (1987:10)
- övrig lagstiftning eller tjänsteområde där kommunalförbundet besitter särskild kompetens

Tilläggsuppdragen ska enbart belasta den medlemskommun som efterfrågar det, därav ska förbundet ha faktiskt kostnadstäckning för den utförda tjänsten från medlemskommunen. Underprissättning får inte förekomma. Det är kontorets bedömning att medlemskommunerna kan köpa tjänster av Stor-Stockholms brandförsvarsförbund utan upphandling enligt lagen om offentlig upphandling (LOU).

Enligt 2 kap 10 a § LOU undantas avtal mellan en upphandlande myndighet och en leverantör som är en juridisk person som myndigheten är medlem i från bestämmelserna i lagen. Detta gäller dock under förutsättning 1. att den upphandlande myndigheten utövar en kontroll över den juridiska personen som motsvarar den som den utövar över sin egen förvaltning och 2. I fall då den juridiska personen även utför verksamhet tillsammans med någon annan, denna verksamhet endast är av marginell karaktär.

Ledning av förbundet

Förbundet föreslås ledas av en förbundsdirektion istället för av förbundsfullmäktige och förbundsstyrelse. Det blir en tydligare och sammanhållen ledningsfunktion. Medlemskommunerna föreslås ha en ordinarie ledamot och en ersättare vardera, förutom Stockholm som föreslås ha två ordinarie ledamöter och två ersättare. Direktionen utgörs således av 11 ledamöter och 11 ersättare från medlemskommunerna.

2012-10-30 Dnr KS 2012/360-106

Det är av avgörande betydelse att medlemskommunerna väljer ledande företrädare att vara ledamöter i direktionen.

Ordförande utses av Stockholms kommun. Två vice ordförande utses för varje mandatperiod bland övriga medlemmar, varvid viceordförandeskapet skall rotera efter överenskommelse mellan övriga medlemmar.

Som stöd till förbundsdirektionen föreslås att ett beredningsorgan samt samrådsgrupper med representation från medlemskommunerna inrättas. Beredningsorganet föreslås utgöras av kommundirektör från respektive medlemskommun. Beredningsorganet ska ha särskilt fokus på styrning av ekonomi och verksamhet. Budget ska endast kunna beslutas av direktionen efter beredning av kommundirektörerna. Förslag på samrådsforum är ekonomichefsforum och säkerhetschefsforum, vilka finns sedan tidigare.

Kostnadsfördelningsmodell

Den av KPMG föreslagna kostnadsfördelningsmodellen uppnår målsättningarna att vara såväl enkel som möjliggör inträde av nya medlemmar.

Jämfört med dagens modell så får medlemskommuner med stor yta en något högre kostnad, liksom medlemskommuner med stort invånarantal. En anledning till förändringarna mellan föreslagen och nuvarande modell för 2013 är att nuvarande modell fortfarande är i en transponeringsfas och är först år 2015 helt populationsbaserad. För att jämföra de två modellerna mellan varandra så är år 2015 det år som modellerna är fullt jämförbara.

Utifrån dagens kostnad (2012) blir skillnaden mellan den nuvarande och den föreslagna kostnadsfördelningsmodellen enligt tabellen nedan.

	Danderyd	Lidingö	Solna	Stockholm	Sundbyberg
Befolkningsmängd (2011)	31 799	44 081	69 946	864 324	39 539
Ytareal, land	26,46	30,36	19,46	187,29	8,82
Kostnad 2012 (NY)	13 615	18 766	29 288	361 014	16 519
Kostnad 2012 (NU)	18 000	24 100	28 600	346 600	15 900
Diff	-4 385	-5 334	688	14 414	619

	Täby	Vallentuna	Vaxholm	Värmdö	Österåker
Befolkningsmängd (2011)	64 558	30 715	11 141	38 894	39 792
Ytareal, land	60,41	359,67	57,18	438,52	309,95
Kostnad 2012 (NY)	27 754	18 830	5 584	23 557	21 743
Kostnad 2012 (NU)	36 400	16 800	6 200	21 500	22 600
Diff	-8 646	2 030	- 616	2 057	- 857

2012-10-30 Dnr KS 2012/360-106

Fem medlemskommuner får en lägre kostnad än idag (Danderyd, Lidingö, Täby, Vaxholm och Österåker) och fem medlemskommuner får en högre kostnad än idag. En jämförelse av utfallet år 2015 är mera rättvisande för båda modellerna. Den redovisas i tabellen nedan, baserad på en medlemsavgift om 400 kronor per invånare.

	Danderyd	Lidingö	Solna	Stockholm	Sundbyberg
2015 (NY)	13 750	18 954	29 587	364 706	16 688
2015 (nu)	17 500	24 600	30 400	378 100	17 200
Diff	-3 750	-5 646	- 813	-13 394	- 512

	Täby	Vallentuna	Vaxholm	Värmdö	Österåker
2015 (NY)	28 030	18 962	5 563	23 483	21 913
2015 (nu)	35 600	16 800	6 100	21 400	22 100
Diff	-7 570	2 162	- 537	2 083	- 187

De medlemskommuner som har störst yta får då en högre kostnad med den nya modellen än den gamla. Det är två kommuner som får en högre kostnad. I den nya modellen ses även en effekt av att förbundets kostnadsutveckling är mer kontrollerad samt att tilläggstjänster som idag nyttjas olika ligger utanför och får bekostas av respektive kommun.

Möjlighet att växa med nya medlemskommuner

Den föreslagna kostnadsfördelningsmodellen gör det möjligt för förbundet att ta in nya medlemmar, till fördel för samtliga medlemmar. En modell som innebär kraftigt ökade kostnader för några vid inträde av nya medlemmar leder till negativa incitament.

Medlemsavgiftens storlek/ekonomi

Det föreslås att brandförsvarsförbundet fr o m 1 januari 2013 ska bedriva en verksamhet med grundtjänster som finansieras inom ramen för medlemsavgiften. Övriga tjänster utgör tilläggstjänster som respektive kommun efter särskild överenskommelse finansierar. Medlemsavgiften för 2013 föreslås ändå utgöras av den kostnadsnivå som förbundet prognostiserat utifrån nuvarande uppdrag, dvs inklusive tilläggstjänster. Det beror på bedömningen att förbundet behöver år 2013 som ett omställningsår. Det är rimligt att tro att det kostar att ställa om verksamheten utifrån den förändrade förbundsordningen samt att sluta separata överenskommelser med medlemskommunerna om tilläggstjänster.

Förbundet bör således snarast inleda arbetet med omställningen enligt ovan så att anpassningen är genomförd senast 31/12 2013. Förbundet har möjlighet att arbeta med såväl ökade intäkter från tilläggstjänster som att pröva höjda avgifter i den myndighetsbaserade delen av verksamheten, dvs omställningen behöver inte endast ske genom sänkta kostnader i verksamheten.

2012-10-30 Dnr KS 2012/360-106

Bedömningen är dock att det finns goda möjligheter till effektiviseringar inom brandförsvaret med införande av en tydlig ledningsmodell som underlättar styrning och uppföljning av verksamhet och ekonomi i brandförsvarets olika delar. Kontoret menar också att förbundets organisation med fördel kan göras plattare, dvs färre chefsnivåer. Det är viktigt att organisationen stöder kärnverksamheten så effektivt som möjligt.

Jämförande nyckeltal och referenskostnader

Kostnad per invånare (totalt för förbunden)

Södertörn 406kr/inv

Storstockholm 420/inv

Attunda 560kr/inv

*nyckeltalen är inte helt jämförbara då medlemsavgifterna inte riktigt avser samma kostnader. Uppdragen ser lite olika ut samt att fastighetskostnaderna inte inkluderas i några av kommunernas avgifter.

Referensorganisation

En referensorganisation för att driva verksamheten i egen regi. Förutsättningar: en brandstation med heltidsstyrka på 6 personer samt ledning och administration.

Underhåll av fordon, räntekostnad för kapitalinvestering ej inkluderat

Årlig kostnad på 22, 9 mkr i 2011 års löneläge.

Referenskostnad för kommun

kommun, +40 000 inv. 24 mkr

Tidigare beredning

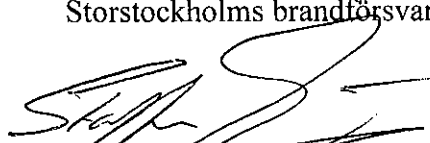
Arbetet har bedrivits med extern hjälp av företaget KPMG, vilket har bekostats av Stockholms stad.

KPMG har föredragit sina observationer och slutsatser vid möte med kommundirektörerna i medlemskommunerna samt har givit förslag till kostnadsfördelningsmodell, förbundsordning samt reglemente för förbundet. De två sistnämnda har sedan bearbetats av kommundirektörsnätverket samt har gått igenom av Stockholms stads juridiska avdelning.

Bilagor

Bilaga B, Utkast Förbundsordning - *korrigerad*

Bilaga C, Utkast på reglemente för direktionen för kommunalförbundet
Storstockholms brandförsvaret



Staffan Enquist
Tf. Kommundirektör



Peter Freme
Kanslichef

UTKAST FÖRBUNDSORDNING

Reviderad förbundsordning för kommunalförbundet Storstockholms brandförsvär.

§ 1. Namn och säte

Kommunalförbundet benämns Storstockholms brandförsvär och har sitt säte i Stockholms kommun, Stockholms län.

§ 2. Medlemmar

Medlemmar i kommunalförbundet är kommunerna Danderyd, Lidingö, Solna Stockholm, Sundbyberg, Täby, Vallentuna, Vaxholm, Värmdö och Österåker.

§ 3. Ändamål

Kommunalförbundets ändamål är att inom förbundets geografiska område bereda människors liv, hälsa, egendom samt miljö ett tillfredsställande och likvärdigt skydd mot olyckor.

§ 4. Organisation och varaktighet

Kommunalförbundet är ett förbund med direktion.
Förbundet är bildat för obestämd tid.

§ 5. Sammansättning

Direktionen består av 11 ledamöter och 11 ersättare av vilka medlemmarna utser var sin ledamot och ersättare. Stockholm utser dock två ledamöter och två ersättare. Mandattiden skall vara fyra år räknat efter det årsskifte då allmänna val hållits.

Ordförande utses av Stockholms kommun. Två vice ordförande utses för varje mandatperiod bland övriga medlemmar, varvid vice-ordförandeskapen skall rotera efter överenskommelse mellan övriga medlemmar.

Beslut i direktionen fattas genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Yttranderätt i direktionen har ledamot samt ersättare. Yrkanderätt har tillfaller ledamot eller tjänstgörande ersättare i direktionen. Direktionen äger rätt att besluta om att annan företrädare för medlemskommun ska äga yttranderätt i direktionen,

§ 6. Uppgifter

Kommunalförbundets uppgifter är att för medlemmarnas räkning fullgöra de uppgifter som det är obligatoriskt för en kommun att utföra enligt följande lagar:

- lag(2003:778) om skydd mot olyckor
- lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor
- lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor

Ansvar för att samordna kommunens totala arbete för skydd mot olyckor åligger dock den enskilda kommunen.

§7. Uppgifter enligt särskild överenskommelse

Kommunalförbundet kan dessutom biträda kommunerna i den omfattning som respektive kommun och kommunalförbundet kommer överens om till exempel när det gäller:

- lag 2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap,
- Plan- och bygglag (2010:900)
- övrig lagstiftning eller tjänsteområde där kommunalförbundet besitter särskild kompetens

Som villkor för sådant biträde gäller att förbundet och respektive kommun träffar skriftlig överenskommelse om villkoren.

Som ytterligare villkor gäller att förbundet erhåller full kostnadstäckning för uppdraget samt att samtliga uppdrag enligt denna § särredovisas i förbundets budget och redovisning.

§ 8. Revision och ansvarsfrihet

Kommunalförbundet skall ha fyra förtroendevalda revisorer. Revisorerna utses av de kommuner som inte utser vare sig ordförande eller vice ordförande. Mandattiden för revisorerna och ersättarna skall vara fyra år räknat efter det årsskifte då allmänna val hållits.

Revisorerna utser inom sig ordförande och vice ordförande.

Revisorerna upphandlar sakkunniga som på revisorernas uppdrag granskar förbundets verksamhet enligt en av revisorerna årligen fastställd plan.

Revisionsberättelse ska tillsammans med årsredovisning överlämnas till medlemskommunernas kommunfullmäktige som var och en beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

Handlingarna ska överlämnas i sådan tid att de kan behandlas tillsammans med kommuns egen verksamhetsberättelse och årsredovisning.

§ 9. Reglemente

För kommunalförbundet gäller reglemente som fastställts av medlemskommunerna.

§ 10. Tillkännagivanden

Kommunalförbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på kommunalförbundets anslagstavla samt för kännedom på kommunalförbundets hemsida och samtliga medlemmars anslagstavlur.

§ 11. Arvoden och ersättningar

Arvoden och ersättningar till de förtroendevalda beslutas av Stockholms kommun.

§ 12. Andelsbestämning

Kommunalförbundets medlemmar har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till antalet invånare inom respektive medlemskommun den 1 januari året före det kalenderår budgeten avser.

§ 13. Kostnadsfördelning

Medlemmarnas avgifter till förbundet baseras på två komponenter, invånarantal den 1 januari året före det år budgeten avser samt den vid samma tidpunkt gällande arealen i fast mark för medlemskommunen mätt i kvadratkilometer.

Direktionen fastställer årligen senast den 1 september den sammanlagda avgiften för kommande år efter beredning av beredningsorganet.

Medlemmarna skall utan anmodan till förbundet översända avgiften i förskott med en sjättedel den 20:e varannan månad med början i december.

§ 13a

Solna, Sundbyberg och Lidingö kommuners intäkter avseende onödiga automatlarm ska från och med 2015 börja tillföras förbundet, Detta ska ske i delar med 20% årligen, vilket innebär att från och med år 2020 ska samtliga intäkter tillfalla förbundet.

§ 14. Lån, borgen och förvärv

Kommunalförbundet får ta upp lån intill sammanlagt högst 250 mnkr. Kommunalförbundet får inte ingå borgen eller ansvarsförbindelser utan att samtliga medlemskommuner lämnat sitt medgivande härtill.

För beslut om bildande, förvärv, överlåtelse eller nedläggning av bolag eller stiftelse krävs medgivande av samtliga medlemskommuner om värdet överstiger 5 mnkr. Detsamma gäller förvärv eller avyttring av fast egendom eller tomträtt.

§15. Budgetprocess

Direktionen fastställer kommunalförbundets budget före november månads utgång varje år.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten från och med kungörandet av det sammanträde med direktionen då budgeten ska fastställas.

Direktionen ska före beslut om budget samråda med medlemskommunerna. Beredningsorganets, enligt § 16, uppfattning ska inhämtas före beslut.

Budgetuppföljning ska göras minst tre gånger per år.

§ 16. Medlemskommunernas styrning, insyn och kontroll

Medlemskommunerna har rätt till insyn i kommunalförbundet.

Förbundet skall utan anmodan tertialvis överlämna en prognos över det ekonomiska utfallet liksom över utfallet av verksamheten. Om medlemskommun så begär ska det ekonomiska utfallet kunna redovisas månatligen.

Förbundet skall utan anmodan informera medlemmarna om principiella ärenden eller ärenden av större vikt.

Förbundet skall utan anmodan till medlemmarna överlämna de rapporter som kan erfordras för att medlemmarna skall få en tillfredsställande bild av förbundet.

Förbundet skall på anmodan av medlemskommun till denna lämna den information kommunen kan efterfråga till det forum kommunen anvisar.

Kommunalförbundet skall ha ett beredningsorgan samt en eller flera samrådsgrupper bestående vardera av en företrädare för varje medlemskommun. Förbundet har att löpande informera dessa om utvecklingen av ekonomin och verksamheten samt inhämta gruppernas råd och anvisningar i dessa ärenden. Det ankommer på respektive grupp att närmare precisera formerna, innehållet och omfattningen av denna verksamhet.

§ 17. Medlemskommunernas informationsansvar

Medlemskommunerna förbinder sig att till kommunalförbundet överlämna sådan information om kommunens verksamhet som kan vara av betydelse för förbundets verksamhet.

§ 18. Arkiv

Kommunalförbundet ansvarar för sitt arkiv.

§ 19. Inträde av ny medlem

Om ytterligare kommun eller sammanslutning av kommuner önskar bli medlem i förbundet skall sådan ansökan behandlas av direktionen. Beslut om antagande av ny medlem fattas av medlemskommunernas fullmäktige som också beslutar om de justeringar av förbundsordningen som kan föranledas av ett ny medlem inträder i förbundet.

Beslutet är gällande när fullmäktigebesluten vunnit laga kraft

§ 20. Utträde och likvidation

Uppsägningstiden är tre år räknat från utgången av det år uppsägningen skedde.
Medlem som önskar utträda skall göra det skriftligt i rekommenderat brev.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan kommunalförbundet och den utträdande medlemmen skall bestämmas i ett särskilt avtal. Medlemmens andel av förbundets tillgångar och skulder enligt § 12 i denna förbundsordning skall därvid utgöra den huvudsakliga grunden till sådant avtal.

Om överenskommelse inte kan nås, skall frågan handläggas i den ordning som anges för tvister i § 21. Skulle förbundet likvideras skall direktionen vara likvidator och tillgångarna fördelas efter bestämmelserna i § 12. Likvidator har rätt att förvandla egendom till kontanter. Verksamheten får fortsätta tillfälligt om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator skall en slutredovisning över förvaltningen avges. Redovisningen skall innehålla en förvaltningsberättelse och redovisning av skiftet av kommunalförbundets tillgångar liksom anvisningar om hur det skall förfaras med förbundets handlingar.

§ 21. Tvister

Tvister mellan kommunalförbundet och en eller flera av medlemmarna skall i första hand lösas genom förhandlingar.

Kan inte uppgörelse inte nås genom förhandling skall tvisten lösas genom medling enligt reglerna för Stockholms Handelskammars Medlingsinstitut.

Om medling inte leder till att tvisten löses inom den tid som anges i medlingsreglerna, skall den i stället avgöras genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstituts Regler för Förenklat skiljeförfarande, varvid skiljedomsinstitutet skall utse skiljeman.

§ 22. Ikraftträdande

Denna ändrade förbundsordning träder i kraft den 1 januari 2013.

UTKAST PÅ REGLEMENTE FÖR DIREKTIONEN FÖR KOMMUNALFÖRBUNDET STORSTOCKHOLMS BRANDFÖRSVAR

Utöver vad kommunallagen (1991:900) stadgar samt vad som föreskrivs i förbundsordning, antagen av medlemskommunernas kommunfullmäktige, skall följande gälla för förbundet.

§ 1. Sammanträden

Direktionen sammanträder på tid och plats som direktionen beslutar eller när ordföranden anser det behövt. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas.

§ 2. Jäv

Ledamot och eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv, får åter tjänstgöra sedan det ärende handlagts, i vilket jäv förelåg.

§ 3. Ersättarnas tjänstgöring

Om ordinarie ledamot är förhindrad att tjänstgöra skall i första hand ersättare representerande samma kommun som ledamoten med förfall tjänstgöra. I andra hand skall ersättare från samma parti inkallas. Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara vid sammanträde med direktionen. Ersättare har även rätt att yttra sig och kan få sin mening antecknad till protokollet. För ersättare utgår ersättning efter samma grunder som ledamot.

Ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har alltid rätt att tjänstgöra, även om ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättare som börjat tjänstgöra har företräde framför annan ersättare, även om turordningen därmed rubbas.

§ 4. Ersättare för ordföranden

Om ordförande inte kan tjänstgöra tjänstgör i första hand förste vice ordförande och i andra hand andre vice ordförande som ordförande. Om varken ordförande eller vice ordförande kan tjänstgöra skall den ledamot som är äldst i tjänsteår i Stor-Stockholms brandförsvars styrelse/direktion fullgöra ordförandens uppgifter. Vid lika tjänsteår utses den som är äldst i ålder att fullgöra ordförandes uppgifter. Om ordföranden för längre tid är förhindrad att fullgöra sina uppgifter, får direktionen utse annan ledamot att fullgöra ordförandens uppgifter.

§ 5. Kallelse

Kallelse skall vara skriftlig – vanlig post eller e-post - och innehålla tid och plats för sammanträdet, föredragningslista samt de handlingar ordföranden anser behövs. Kallelse och handlingar skall tillställas ersättare. Kallelse och handlingar skall, om inte synnerliga skäl föranleder annat, ske senast åtta arbetsdagar före sammanträdet

§ 6. Justering

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot som utses av direktionen.

§ 7. Delgivning

Delgivning sker med ordföranden eller den eller de tjänstemän direktionen bestämmer.

§ 8. Undertecknande av handlingar

Handlingar som beslutas av direktionen undertecknas av ordföranden och den eller de tjänstemän direktionen bestämmer.

§ 9. Delegation

Kommunalförbundets delegationsordning fastställs i särskilt dokument och beslutas av direktionen.

AU § 232

Dnr. KS 2012/476-774

Utdrag: akten, KS

Hemsjukvård 2015 - inriktning

Ärende

Regeringen avser att på frivillig väg få ett enhetligt kommunalt huvudmannaskap för den kommunala hälsosjukvården och hemsjukvården i landet. Ungefär två tredjedelar av landets kommuner har övertagit ansvaret för hemsjukvården i ordinärt boende från landstinget. Erfarenheterna av denna ansvarsförskjutning dvs. övertagandet är enligt Socialstyrelsen positiv.

Tidigare beredning

- Ekonomienhetens tjänsteutlåtande 2012-11-10, reviderad 2012-11-12.
- Vård- och omsorgsnämnden har behandlat ärendet 2012-10-23, § 222.
- Socialförvaltningens tjänsteutlåtande 2012-10-09, reviderad 2012-10-23.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till ekonomienhetens beslutsförslag innebärande Österåkers kommun ställer sig bakom inriktning och omfattning av hemsjukvården 2015 samt med ett tillägg "... enligt förslaget från Kommunförbundet Stockholms län."

Ann-Christine Furustrand (S) yrkar bifall till ekonomienhetens beslutsförslag med tillägget att svaret kompletteras med texten "I genomförandeprocessen är det särskilt viktigt att bevaka sekretessfrågorna som att bibehålla den profession som finns inom hemsjukvården."

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och Ann-Christine Furustrands (S) yrkande och finner att så är fallet.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Österåkers kommun ställer sig bakom inriktning och omfattning av hemsjukvården 2015 enligt förslaget från Kommunförbundet Stockholms län.

Ersättaryttrande

Mikael Ottosson (KD) meddelade att om (KD) hade haft rösträtt hade (KD) yrkat bifall.

Ekonomienheten
Mohammed Khoban

2012-11-10 Dnr. 2012/476-774
Rev. 2012-11-12

Till Kommunfullmäktige

Hemsjukvård 2015- inriktning

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att

Österåkers kommun ställer sig bakom inriktning och omfattning av hemsjukvården 2015 enligt förslaget från Kommunförbundet Stockholms Län.

Bakgrund

Regeringen avser att på frivillig väg få ett enhetligt kommunalt huvudmannaskap för den kommunala hälso- sjukvården och hemsjukvården i landet. Ca. två tredjedelar av landets kommuner har övertagit ansvaret för hemsjukvården i ordinärt boende från landstiget. Erfarenheterna av denna ansvarsförskjutning dvs. övertagandet är enligt Socialstyrelsen positiv.

I Stockholms län har ett gemensamt projekt mellan landstinget och Kommunförbundet Stockholm län (KSL) inletts på uppdrag av Hälso- och sjukvårdsnämndens presidium och Sociala välfärdsberedningen gällande kommunalisering av hemsjukvård- "Hemsjukvård 2015".

I samband med en huvudmannaskapsförändring kommer även Stockholms läns särskilda överenskommelse gällande hälso- och sjukvård i bostad med särskild service och daglig verksamhet till personer som tillhör personkretsen för Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) att förändras.

En arbetsgrupp inom KSL bevakar skatteväxlingsnivån med hänsyn till omfattning av verksamhet som kommer att föras över. Skatteväxlingen ger samma intäkter per invånare i alla kommuner men kostnaderna per invånare kommer att variera mellan kommunerna. Därför kommer en ny arbetsgrupp att diskutera behovet av utjämning mellan kommunerna

Remiss/förfrågan 2012-06-15 har framtagits av KSL. Processen kommer att ske enligt följande:

- Fas 1 (2012)

Synpunkter från kommunerna och landstiget på inriktningsbeslutet senast 31 dec 2012.

- Fas 2 (2013)

Förslag på avtal, skatteväxlingsnivå, definitioner etc. utifrån inriktningsbeslutet presenteras. Landstiget och samtliga 26 kommuner ska skriva på avtalet senast 31 december 2013. Detta innebär att alla berörda måste vara eniga om innehåll, omfattning och skatteväxlingsnivå.

- Fas 3 (2014)


Intensiva informations- och förankringsinsatser inleds. Arbetsgrupper tillsätts kring det praktiska genomförandet av avtalet.


- Fas 4 (2015)

Skatteväxling sker 1 januari 2015. Förändringen träder i kraft 1 mars 2015

Förvaltningens slutsatser

Socialförvaltningen är positiv till förslaget som presenterats hittills gällande inriktning och omfattning av Hemsjukvård 2015 och har inga ytterligare synpunkter på KSL:s förslag.


Katarina Leinar
Ekonomichef


Mohammed Khoban
Chefsekonom

Bilagor:

- 1- Remiss/förfrågan 2012-06-15 från KSL bifogas.
- 2- Vård- och omsorgsnämndens protokoll 2012-10-23 § 222
- 3- Socialförvaltningens tjänsteutlåtande 2012-10-09

VON § 222

Dnr. VON 2012/46-774

Utdrag: KS, akt

Hemsjukvård 2015 - inriktning

Hemsjukvård 2015 – inriktning – remiss/förfrågan 2012-06-15 från Kommunförbundet Stockolms län.

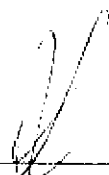
Beslutsunderlag

-Tjänsteutlåtande 2012-10-09

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunstyrelsen besluta att Österåkers kommun ställer sig bakom inriktning och omfattning av Hemsjukvård 2015.

M.O



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Socialförvaltningen
Susanne Öhrling

2012-10-09, Dnr VON 2012/46-774
rev 2012-10-23

Till Vård- och omsorgsnämnden

Hemsjukvård 2015 - inriktning

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att Österåkers kommun ställer sig bakom inriktning och omfattning av Hemsjukvård 2015.

Bakgrund

Under de senaste två decennierna har ca två tredjedelar av landets kommuner övertagit ansvaret för hemsjukvården i ordinärt boende från landstinget. Erfarenheterna av denna ansvarsförskjutning är enligt Socialstyrelsen positiv. Bl.a. har man sett en större utbyggnad av hemsjukvård i kommuner med kommunaliserad hemsjukvård. Av Socialstyrelsens kartläggning framgår att patienterna har bättre och mer kontinuerlig tillgång till hälso- och sjukvårdsinsatser när sjukvårdsansvaret i ordinärt och särskilt boende samordnas i ett huvudmannaskap.

I Stockholms län har ett gemensamt projekt mellan landstinget och Kommunförbundet Stockholms län (KSL) inletts på uppdrag av Hälso- och sjukvårdsnämndens presidium och Sociala välfärdsberedningen gällande kommunalisering av hemsjukvård – ”Hemsjukvård 2015”.

Avsikten är att i ett första steg under 2012 presentera ett förslag på innehåll och omfattning för den framtida hemsjukvården i länet. Därefter kan nivå på skatteväxling fastställas och beslutas av landstinget och de 26 kommunerna. Bedömningen är att en kommunalisering av hemsjukvården kan genomföras från och med 2015. Målen för arbetet är:

- **En god, trygg och säker vård**

En kommunalisering av hemsjukvården innebär att det blir bättre för den enskilde genom en ökad helhetssyn, samordning av vård och omsorg och därmed en ökad patientsäkerhet.

- **Effektiv användning av samhällets resurser**

Huvudmännen ska tillse att utförarna samverkar och organiserar vården och omsorgen så att den utgår från den enskildes behov och att resurserna används effektivt.

I samband med en huvudmannaskapsförändring kommer även Stockholms läns särskilda överenskommelse gällande hälso- och sjukvård i bostad med särskild service och daglig verksamhet till personer som tillhör personkretsen för Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) att förändras. Det

innebär att kommunerna själva får organisera och ansvara för hälso- och sjukvårdsinsatserna (exklusive läkarinsatser) som även inkluderar rehabilitering.

En förändrad ansvarsfördelning av hemsjukvården kommer att innebära fortsatt behov av nära samverkan mellan landstinget och länets kommuner, inte minst mot bakgrund av att säkerställa vården och omsorgen av de mest sjuka äldre.

I bilaga (Remiss/förfrågan 2012-06-15) redovisas ett förslag till *Definition av hemsjukvård*. Här beskrivs att vissa frågor utreds i särskild ordning, dessa kommer att redovisas under hösten 2012. Det gäller rehabilitering och enstaka hembesök.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen är positiv till förslaget som presenterats hittills gällande inriktning och omfattning av hemsjukvård 2015 och har inga ytterligare synpunkter på KSL:s förslag.

Bilagor

Bilaga 1: Remiss/förfrågan 2012-06-15; Hemsjukvård 2015 – inriktning



Anne Simmasgård
Socialchef

Susanne Öhrling
Sakkunnig äldre

För kännedom:

Socialnämnd eller motsvarande
Förvaltningschef med ansvar för äldre
och funktionshindrade

Kommunstyrelsen

Hemsjukvård 2015 – inriktning

Remiss/Förfrågan

Styrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 15 juni 2012

att efterhöra kommunernas synpunkter på inriktning och omfattning för hemsjukvård 2015 enligt föreliggande förslag, samt presentera ett ekonomiskt underlag för kommunerna under augusti 2012

Svarsperiod

KSL önskar få kommunernas synpunkter senast den 31 december 2012 med e-post till registrotor@ksl.se

alternativt till adressen Kommunförbundet Stockholms Län, Box 38145, 100 64 Stockholm.

Dialog och förankring

Ett antal seminarier och konferenser om hemsjukvård planeras under hösten 2012, bland andra:

- Dialogkonferens runt innehåll och omfattning av hemsjukvården samt redovisning av konsekvenser för hälso- och sjukvård till personer som tillhör LSS personkrets och bor i bostad med särskild service eller har insatsen daglig verksamhet, om en kommunalisering genomförs. Dessa dialogkonferenser genomförs: **måndagen den 27 augusti, eftermiddag och fredagen den 31 augusti, förmiddag** (samma innehåll båda dagarna). Målgruppen är tjänstemän och förtroendevalda.
- **Den 12 oktober, förmiddag** - seminarium för ledande kommun- och ländstingspolitiker. Innehållet är information om inriktning och omfattning. Arbetsgruppen runt rehabilitering presenterar sitt förslag. Information från utredningen av enstaka hembesök, arbetsgruppen ekonomi och skatteväxling m m.

2012-06-15

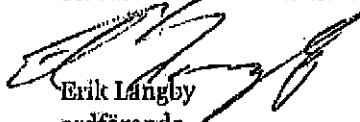
Dnr: KSL/12/0054

Frågor och information

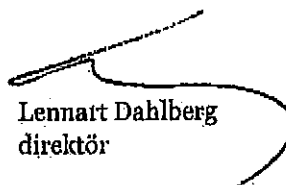
Frågor med anledning av detta besvaras av Gunilla Hjelm-Wahlberg, telefon 08-615 94 40, e-post gunilla.hjelm-wahlberg@ksl.se

Med vänlig hälsning

KOMMUNFÖRBUNDET STOCKHOLMS LÄN



Erik Långby
ordförande



Lennart Dahlberg
direktör

Bilaga

Hemsjukvård 2015 – inriktning (PM 2012-06-04)

Kansliet
Gunilla Hjelm-WahlbergStyrelsen
Sammanträdesdatum: 2012-06-15

Hemsjukvård 2015 – inriktning

Förslag till beslut

Sociala välfärdsberedningen föreslår styrelsen besluta

att efterhöra kommunernas synpunkter på inriktning och omfattning för hemsjukvård 2015 enligt föreliggande förslag, samt presentera ett ekonomiskt underlag för kommunerna under augusti

Ärendebeskrivning

I Stockholms län har ett gemensamt projekt mellan landstinget och Kommunförbundet Stockholms län inletts på uppdrag av Hälso- och sjukvårdsnämndens presidium och Sociala välfärdsberedningen gällande kommunalisering av hemsjukvård – "Hemsjukvård 2015".

Avsikten är att under 2012 presentera ett förslag på innehåll och omfattning för den framtida hemsjukvården i länet. Därefter kan nivå på skatteväxling utredas och beslutas av landstinget och de 26 kommunerna. Bedömningen är att en kommunalisering/förändring av hemsjukvården kan genomföras från och med 2015. Övergripande målsättningar för arbetet kommer att vara en god, trygg och säker vård för den enskilde samt att samhällets resurser används effektivt.

I samband med en huvudmannaskapsförändring kommer även Stockholms läns särskilda överenskommelse gällande hälso- och sjukvård i bostad med särskild service och daglig verksamhet till personer som tillhör personkretsen för Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) att förändras.

En förändrad ansvarsfördelning kommer att innebära fortsatt behov av nära samverkan mellan landstinget och länets kommuner, inte minst mot bakgrund av att säkerställa vården och omsorgen av de mest sjuka äldre.

Bakgrund

Sedan början av 1990-talet och den s.k. Ädelreformen, har frågan om en mer sammanhållen hemvård varit aktuell i landet. Under de senaste två decennierna har ungefär två tredjedelar av landets kommuner övertagit ansvaret för hemsjukvård i

2012-06-04

Dnr: KSL/12/0054

ordinärt boende från landstinget, i större eller mindre utsträckning. Erfarenheten av denna ansvarsförskjutning är, enligt Socialstyrelsen (Hemsjukvård i förändring – En kartläggning av hemsjukvården i Sverige, 2008) positiv. Man har sett en större utbyggnad av hemsjukvård i kommuner med kommunaliserad hemsjukvård. Av Socialstyrelsens kartläggning framgår att patienterna har bättre och mer kontinuerlig tillgång till hälso- och sjukvårdsinsatser när hemsjukvårdsansvaret i ordinärt och särskilt boende samordnas i ett huvudmannaskap.

Regeringen beslutade den 23 juni 2010 att tillsätta en nationell samordnare med uppgift att stödja landsting och kommuner att fortsätta processen med att överföra ansvaret för hemsjukvården från landstingen till kommunerna. I juni 2011 presenterades betänkandet "Kommunaliserad hemsjukvård" (SOU 2011:55) som redovisar situationen i landet samt förslag om en inriktning för en fortsatt frivillig ansvarsöverföring i de län där detta ännu inte genomförts. Enligt utredarens förslag kommer läkarinsatserna även fortsättningsvis vara landstingets ansvar.

Stockholms län - nuläge

Syftet med "Hemsjukvård 2015" är att följa viljeinriktningen från regeringen att på frivillig väg överföra delar av hemsjukvård till kommunerna och där de gemsama målen, beslutade av Presidiegruppen (Hälso- och sjukvårdsnämnden och KSL:s sociala välfärdsberedning) 2011-10-13 är vägledande:

- *En god, trygg och säker vård*
En kommunalisering av hemsjukvården innebär att det blir bättre för den enskilde genom en ökad helhetssyn, samordning av vård och omsorg och därmed en ökad patientsäkerhet.
- *Effektiv användning av samhällets resurser*
Huvudmännen ska se till att utförarna samverkar och organiserar vården och omsorgen så att den utgår från den enskildes behov och att resurserna används effektivt.

Vad är hemsjukvård?

Vad som räknas som hemsjukvård kan definieras på olika sätt och en enhetlig definition saknas. Hemsjukvård kan vara all den hjälp en individ får i hemmet oavsett vem det är som utför den. Hemsjukvård kan också vara enbart de insatser en individ får som landstinget och/eller kommunen finansierar.

Enligt Socialstyrelsens Termbank 2012 är definitionen av hemsjukvård:

"Hälso- och sjukvård när den ges i patientens bostad eller motsvarande och som är sammanhängande över tiden".

Som kommentarer lämnas: "Åtgärder/insatser ska ha föregåtts av vård- och omsorgsplanering. Hemsjukvård ges i såväl ordinärt som särskilt boende samt i daglig verksamhet och dagverksamhet".

Hemsjukvård i Stockholms län

Idag utförs hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet på flera vårdnivåer och av en mängd utförare som arbetar på uppdrag av Stockholms läns landsting. Det kan exempelvis vara det som ryms inom uppdragen för:

- Husläkarverksamhet med basal hemsjukvård
- Basal hemsjukvård kvällar och nätter (inklusive hembesök)

2012-06-04

Dnr: KSL/12/0054

- Primärvårdsrehabilitering (inklusive neuroteam)
- Hjälpmedelsverksamhet
- Habilitering
- Avancerad sjukvård i hemmet (ASIH)
- Sjukhus ansluten barnsjukvård (SABH)
- Mobila team från psykiatri
med flera.

De insatser som utförs av kommunalt finansierad personal sker med stöd av så kallade delegeringar till personal som bland annat arbetar inom hemtjänst och till personliga assistenter (i vissa fall ersätter landstinget för kostnader enligt särskild överenskommelse).

Enligt en enkätstudie (Basal hemsjukvård – vad har hänt sedan 2008? Resultat från undersökning hösten 2010) från landstingets Hälso- och sjukvårdsförvaltning fanns cirka 16 600 hemsjukvårdspatienter¹ i länet 2010. Studien visar att två tredjedelar är kvinnor, hälften av kvinnorna är över 85 år och sju av tio bor ensamma. Av samtliga hemsjukvårdspatienter har en tredjedel demenssjukdom eller kognitiv svikt. Antalet besök en hemsjukvårdspatient får varierar, hälften får besök en gång per vecka eller mer sällan. En femtedel får flera besök per dag. 75 % av hemsjukvårdspatienterna har också hemtjänstinsatser från kommunen. Den vanligaste hemsjukvårdsinsatsen är medicindelning.

Förslag till inriktning och omfattning av Hemsjukvård 2015

Definition av hemsjukvård

Hemsjukvård i Stockholms län är ett gemensamt ansvar för landstinget och kommunerna och kännetecknas av att individen erhåller en god, trygg och patientsäker vård samt att vården tillhandahålls och utförs så att de gemensamma resurserna används effektivt.

Hemsjukvård är all den hälso- och sjukvård som ges i individens bostad eller motsvarande till personer 18 år och äldre och som är sammanhängande över tiden. Behov av hemsjukvård ska bedömas och överenskommas i gemensam vårdplanering mellan huvudmännens verksamheter.

Hemsjukvård kan erhållas alla dagar, dygnet runt och består av både planerade och oplanerade besök hos de personer som är registrerade som hemsjukvårdspatienter.

Hemsjukvård är avsedd för de personer som på grund av sjukdom, hälsotillstånd, social situation eller funktionsnedsättning inte kan ta sig till öppenvårdsmottagning för att erhålla hälso- och sjukvårdsinsats eller om individen av synnerliga skäl bäst tillgodogör sig hälso- och sjukvården i hemmet.

Landstinget är huvudman för läkarinsatser och kommunen för övriga insatser inom kommunal hemsjukvård och som utförs av distriktsköterska, sjuksköterska eller av annan vårdpersonal med delegering enligt ~~Patienttjänstlagen~~.

¹ För att erhålla hemsjukvård idag skall patienten bland annat ha ett varaktigt behov av insatser överstigande 14 dagar och vara i behov av minst två besök per kalendermånad.

Landstinget har ansvar för den typ av insatser som räknas till specialiserad nivå och som därmed inte omfattas av den föreslagna förändringen.

Frågor som utreds i särskild ordning

Enstaka hembesök

Insatser av tillfällig karaktär som hälso- och sjukvårdspersonal utför i hemmet räknas inte som hemsjukvård utan som öppen hälso- och sjukvård (SOU 2011:55 kap 2.1).

Enstaka hembesök – är besök av distriktssköterska, sjuksköterska eller undersköterska och gäller såväl planerade som oplanerade besök till personer, 18 år och äldre, som inte är registrerade i hemsjukvården. Hembesök bedöms oftast från landstingsfinansierade verksamheter men planeras gemensamt. En gemensam planering ska ske inför hembesök.

Sociala Vårdsberedningen som behandlade föreliggande förslag till inriktning och omfattning av Hemsjukvård 2015 vid sitt sammanträde den 31 maj 2012 föreslog att de enstaka hembesöken utreds i särskild ordning. Det gäller frågan om det finns lagstöd för att föra över oplanerad tillfällig hälso- och sjukvård som inte har samband med insatser från socialtjänst från landsting till kommun.

Rehabilitering

Frågan om rehabilitering utreds i särskild ordning och berörs inte i detta förslag. En arbetsgrupp är tillsatt för att kartlägga landstingets och kommunernas rehabiliteringsansvar och föreslå hur rehabilitering inom hemsjukvården bäst kan lösas efter en kommunalisering.

Hälso och sjukvård i LSS-boenden och daglig verksamhet

Hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet (och i vissa särskilda boenden) är landstinget till största delen ansvarig för. Kommunen är ansvarig för särskilda boendeformer. Kommunen har även ansvar för insatserna till personer som tillhör personkretsen för LSS och som bor i bostad med särskild service eller erhåller insats i form av daglig verksamhet. För denna grupp finns en särskild överenskommelse mellan huvudmännen. I den så kallade Principöverenskommelsens § 11 i protokoll från 1994-05-27 mellan KSL och landstinget, förbinder sig landstinget att utan kostnad för kommunerna fullgöra vad som ankommer på kommunerna enligt HSL §§ 18 och 18 a för personer som tillhör LSS personkrets.

Landstinget utför hälso- och sjukvården enligt normaliseringsprincipen, vilket innebär att huvudregeln är att individerna besöker sin öppenvårdsmottagning för hälso- och sjukvårdsinsatser. Den som inte kan ta sig till mottagning erhåller hemsjukvård eller får så kallade enstaka hembesök.

Vid en kommunalisering av hemsjukvården förändras § 11 i principöverenskommelsen och kommunerna får själva organisera hälso- och sjukvårdsinsatserna som även inkluderar rehabilitering.

Landstinget är alltid huvudman för läkarinsatser oavsett boendeform.

2012-06-04

Dnr: KSL/12/0054

En arbetsgrupp arbetar med att kartlägga hur hälso- och sjukvårdsansvaret för LSS målgrupp utförs idag och konsekvensbeskriva vad en förändring av ansvarsfördelningen skulle innebära för såväl brukare som verksamhet.

Arbets- och beslutsprocess

Förslaget till innehåll och omfattning har presenterats för den styrgrupp med tjänstemän som utsetts för Hemsjukvård 2015 samt referensgruppen bestående av förtroendevalda från landsting och kommun.

Kommunerna ges möjligt att ge synpunkter på förslaget till inriktning och omfattning av hemsjukvården senast den 31 december 2012.

Hösten 2012 kommer ekonomi och skatteväxlingsfrågor att utredas.

Ett antal seminarier och konferenser planeras, till exempel den 12 oktober 2012, seminarium för ledande kommun- och landstingspolitiker.

En arbetsgrupp bestående av sakkunniga från ett antal kommuner har tagit fram underlag som bland annat ligger till grund för föreliggande tjänstemannaförslag. Arbetsgrupper med tjänstemän från landstinget, kommunerna och KSL kommer att arbeta vidare med frågor knutna till det fortsatta arbetet med Hemsjukvård 2015, ekonomi, IT-frågor, vårdplanering, läkaransvar, samverkan, uppföljning med mera.

Slutligt förslag till avtal inklusive skatteväxlingsnivå underställs landstinget och kommunerna för beslut senast den 31 december 2013. Detta innebär att tid finns för att säga upp gällande avtal med mera inför ett ikraftträdande av den nya ansvarsfördelningen våren 2015.

Sociala välfärdsberedningens förslag

KSLs sociala välfärdsberedning beslutade vid sitt sammanträde den 31 maj att föreslå KSLs styrelse att, under förutsättning av Presidiegruppens godkännande, efterhöra kommunernas synpunkter på inriktning och omfattning för Hemsjukvård 2015 enligt föreliggande reviderade förslag.

AU § 233

Dnr. KS 2012/450-003

Utdrag: akten, KS

Revidering av reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden**Ärende**

Kommunfullmäktige beslutade den 8 november 2010 (KF § 148) om en ny nämndstruktur för den politiska organisationen i Österåkers kommun. Med anledning av denna organisationsförändring flyttades ungdomsrådet från Kommunstyrelsen till den nyinrättade Kultur- och utbildningsnämnden. Samtidigt beslutades om ett namnbyte till Barn- och ungdomsrådet.

Tidigare beredning

- Kommunkansliets tjänsteutlåtande 2012-10-18.
- Kultur- och utbildningsnämnden har behandlat ärendet 2012-10-19, § 139.
- Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2012-09-12.

Yrkanden

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till kommunkansliets beslutsförslag innebärande att Reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden revideras i enlighet med beslut rörande ny organisatorisk tillhörighet för Barn- och ungdomsrådet. Reviderat reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden gäller från och med 2013-01-01.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Arbetsutskottets förslag**Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta**

1. Reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden revideras i enlighet med beslut rörande ny organisatorisk tillhörighet för Barn- och ungdomsrådet.
2. Reviderat reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden gäller från och med 2013-01-01.

Kommunkansliet
Peter Freme

Tjänsteutlåtande

2012-10-18

Dnr KS 2012/0450-003

Till Kommunstyrelsen

Revidering av reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Reglemente för Kultur – och utbildningsnämnden revideras i enlighet med beslut rörande ny organisatorisk tillhörighet för Barn – och ungdomsrådet.
2. Reviderat reglemente för Kultur – och utbildningsnämnden gäller från och med 2013 -01-01.

Redogörelse för ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 8 november 2010 (KF § 148) om en ny nämndstruktur för den politiska organisationen i Österåkers kommun. Med anledning av denna organisationsförändring flyttades ungdomsrådet från Kommunstyrelsen till den nyinrättade Kultur- och utbildningsnämnden. Samtidigt beslutades om ett namnbyte till Barn- och ungdomsrådet.

Förvaltningens slutsatser

I gällande reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden saknas reglering rörande Barn- och ungdomsrådet. Reglementet behöver därför revideras.

Tidigare beredning

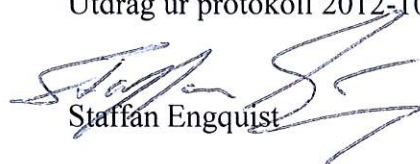
Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2012-10-09, KUN 2011/58-003
KF § 34 2011 03 07 . Ny organisatorisk tillhörighet för Ungdomsrådet.

Källhänvisning

Kommunallagen (1991:900) 3 kap 4§

Bilagor

Utdrag ur protokoll 2012-10-09, KUN 2011/58-003



Staffan Engquist



Peter Freme

KUN § 139

Dnr KUN 2011/58-003 (6)

Utdrag: Akt, KS/KF

Revidering av reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden

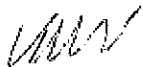
Revidering av Kultur- och utbildningsnämndens reglemente med anledning av att Kommunfullmäktige den 8 november 2010 beslutade om en ny nämndstruktur för den politiska organisationen i Österåkers kommun. Ungdomsrådet flyttades från Kommunstyrelsen till Kultur- och utbildningsnämnden och bytte samtidigt namn till Barn- och ungdomsrådet.

Tidigare beredning

- Kultur- och utbildningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2012-09-12.

Kultur- och utbildningsnämndens beslut**Kultur- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta**

1. Reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden revideras i enlighet med beslut rörande ny organisatorisk tillhörighet för Barn- och ungdomsrådet.
2. Reviderat reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden gäller från och med 2013-01-01.



Tjänsteutlåtande

2012 09 12

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Kerstin Johansen

Dnr KUN 2011/0058-003 (4)

Till
Kommunfullmäktige**Revidering av reglemente för Kultur - och utbildningsnämnden****Förslag till beslut**

Kultur – och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Reglemente för Kultur – och utbildningsnämnden revideras i enlighet med beslut rörande ny organisatorisk tillhörighet för Barn – och ungdomsrådet.
2. Reviderat reglemente för Kultur – och utbildningsnämnden gäller från och med 2013 -01-01.

Redogörelse för ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 8 november 2010 (KF § 148) om en ny nämndstruktur för den politiska organisationen i Österåkers kommun. Med anledning av denna organisationsförändring flyttades ungdomsrådet från Kommunstyrelsen till den nyinrättade Kultur – och utbildningsnämnden. Samtidigt beslutades om ett namnbyte till Barn – och ungdomsrådet.

Förvaltningens slutsatser

I gällande reglemente för Kultur – och utbildningsnämnden saknas reglering rörande Barn – och ungdomsrådet. Reglementet behöver därför revideras.

Tidigare beredning

KF § 34 2011 03 07 . Ny organisatorisk tillhörighet för Ungdomsrådet.

Källhänvisning

Kommunallagen (1991:900) 3 kap 4§

Bilagor

Förslag till reviderat reglemente för Kultur – och utbildningsnämnden



Björn Moe
Tf förvaltningschef

Kommunens författningssamling

ÖFS 2011:16

Reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden

Fastställd av Kommunfullmäktige den 24/26 oktober 2011, § 162

Ersätter författningssamling 2011:4

(Dnr KS 2011/62-001)

Nämndens ansvarsområde

Verksamhetsområde

1 § Med undantag för själva driften, ansvarar Kultur- och utbildningsnämnden för uppgifter avseende kultur-, förenings-, idrotts-, och fritidsverksamhet verksamhet reglerad i skollagen (SFS 2010:800), beslut om vårdnadsbidrag (SFS:2008:307) samt Barn – och ungdomsrådet.

Utbildningsverksamhet

Med ansvar för uppgifter i skollagen reglerad verksamhet avses ett övergripande ansvar inom följande områden:

- förskoleverksamhet,
- förskoleklass,
- grundskola,
- skolbarnsomsorg för barn upp till och med 12 år,
- grundsärskola,
- gymnasieskola,
- gymnasiesärskola,
- kommunal vuxenutbildning (komvux),
- vuxenutbildning för utvecklingsstörda (särvux),
- svenskundervisning för invandrare (sfi).

Kultur-, förenings-, idrotts-, och fritidsverksamhet

Med ansvar för uppgifter avseende kultur-, förenings-, idrotts-, och fritidsverksamhet avses ett övergripande ansvar inom följande områden:

- fritidsgårdar och övrig öppen ungdomsverksamhet,
- musikskola,
- folkbibliotek,
- idrotts- och friluftsanläggningar,
- Kulturknuten
- Barn – och ungdomsrådet

Kultur- och utbildningsnämnden ansvarar vidare för

- stöd till ideella föreningar och studieförbund enligt fastställda normer,
- allmän kulturell verksamhet innefattande bl.a. verksamhet i hembygds- och fornminnesvård.

Kultur- och utbildningsnämnden ska lämna förslag till Kommunfullmäktige, utifrån ett kommunalt perspektiv samt utifrån nationella mål och riktlinjer,

avseende övergripande långsiktiga målområden och strategier för nämndens verksamhet.

Vidare ska Kultur- och utbildningsnämnden, i verksamhetsplaneringen för det kommande året, ange mål och riktlinjer för verksamheten, inom ramen för av Kommunfullmäktige fastställda långsiktiga målområden och strategier. För utbildningsverksamheten ska även skollagstiftning och andra nationella styrdokument utgöra ramen för verksamhetsplaneringen.

Nämnden får avge remissyttranden inom nämndens ansvarsområde å kommunens vägnar under förutsättning av att remissen inte berör fler nämnders/styrelsers ansvarsområden eller är av principiell betydelse eller av större vikt.

Nämnden får vidare träffa avtal inom nämndens ansvarsområde så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.

Uppgifter

2 § Kultur- och utbildningsnämnden har följande uppgifter:

Övergripande styrning

1. Fastställa internbudget inom nämndens ansvarsområde, för finansiering av kultur-, förenings-, idrotts-, fritids- och utbildningsverksamhet på ett konkurrensneutralt och effektivt sätt.
2. Besluta om övergripande mål och riktlinjer för all kultur-, förenings-, idrotts-, fritids- och utbildningsverksamhet.
3. Regelbundet följa upp och dokumentera uppfyllelsen av såväl nationella som kommunala mål samt kvalitet och resursutnyttjande.
4. Prognostisera platsbehov inom utbildning, planera lokalförsörjning inom hela nämndens ansvarsområde samt verka för ett varierat och allsidigt utbud med hög kvalitet som tillgodoser kommuninvånarnas önskemål.
5. Bevaka att kundvalsorganisationen och systemen för genomförande av val är konkurrensneutrala.
6. I tillämpliga delar fastställa och i andra delar föreslå tillämpningsföreskrifter för nämndens ansvarsområden, samt vidta justeringar som inte är av principiell betydelse.
7. Föreslå eventuella justeringar av peng, avgifter och taxor inom nämndens verksamhetsområde.
8. För verksamheter i kommunal eller enskild regi lägga fram förslag till taxe- och avgiftsbestämmelser avseende:
 - fritidsgårdar och övrig öppen ungdomsverksamhet
 - musikskola
 - folkbibliotek
 - idrotts- och friluftsanläggningar
 - förskola
 - fritidshem

Information

9. Informera om utbudet inom nämndens ansvarsområde.
10. Erbjud system för kommuninvånarna att kunna jämföra utförare (bl.a. avseende mål, uppföljning, utvärdering) och genomföra val av utförare.

*Godkänna, tillsyn, insyn, avtal**Utbildning*

11. Inbjuda fristående skolor att delta i den uppföljning och utvärdering kommunen gör av sitt eget skolväsende.
12. Besluta om godkännande av enskild som huvudman för förskola samt för fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet, i enlighet med fastställda tillämpningsföreskrifter.
13. Besluta om bidrag för pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.
14. Besluta i ärenden som rör myndighetsutövning avseende verksamhet för barn i behov av särskilt stöd.
15. Svara för kommunens tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat har rätt till bidrag.
16. Svara för kommunens insyn i övrig pedagogisk verksamhet som kommunen lämnat bidrag till samt fristående förskoleklass, grundskola, fritidshem, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola inom kommunen enligt skollagens bestämmelser.

Kultur- och fritid

17. Sluta avtal avseende drift med enskilda aktörer enligt Lagen om offentlig upphandling.

Särskilt uppdrag gentemot Produktionsstyrelsen – beställningar

18. Ansvara för upprättande av övergripande mål samt uppföljning av verksamhet inom Produktionsstyrelsen som riktar sig mot såväl kommunala som enskilda utförare.
19. Göra beställningar avseende anslagsfinansierad verksamhet.
20. Göra beställningar avseende av Kultur- och utbildningsnämnden finansierad verksamhet som inte regleras i särskild lagstiftning.

Särskilda uppdrag med avseende på kultur-, förenings-, idrotts-, och fritidsverksamhet

21. Stödja lokalhistorisk forskning och hembygdsvårdande verksamhet.
22. Förvalta kommunens konstverk och konstsamlingar.
23. Ansvara för den konstnärliga utsmyckningen av de byggnader, som används till kommunal verksamhet, vara rådgivande vid utsmyckning av offentliga platser, bostads- och andra bebyggelseområden, i samråd med berörda förvaltningar besluta om placering av verk som ingår i kommunens konstsamlingar samt anskaffa konstverk till kommunens förvaltningar.
24. Kultur- och utbildningsnämnden ska genom ett nära samarbete med i kommunen verksamma föreningar, studieförbund och kulturarbetare inom nämndens verksamhetsområde stimulera det arbete som dessa bedriver.
25. Kultur- och utbildningsnämnden ska vara kontaktforum för

föreningar och övriga intressenter avseende kulturmiljöfrågor som rör bevarande, vård och lämplig användning av byggnader, anläggningar och miljöer av kulturhistoriskt och/eller estetiskt värde.

Övrig förvaltning

3 §

Kultur- och utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

Kultur- och utbildningsnämnden ansvarar för att dess arkiv vårdas enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente/-föreskrifter.

Kultur- och utbildningsnämnden ska i enlighet med intentionerna i Förvaltningslagens regler om serviceskyldighet och allmänna krav på handläggning av ärendet aktivt arbeta för att förmerna för god service till kommuninvånarna utvecklas och handläggningsrutiner förenklas utan att rättssäkerheten eftersätts.

Kultur- och utbildningsnämnden har ansvar för att brukarinflytandet utvecklas.

Kultur- och utbildningsnämnden ska tillsammans med berörda kommunala nämnder och övriga berörda organ delta i arbetet med allmänt förebyggande barn och ungdomsvård.

Kultur- och utbildningsnämnden får inom ramen för anvisade medel och med iakttagande av gällande regler för inköp och upphandling anta konsulter, entreprenörer och leverantörer. Sådana avtal får inte innebära någon principiell förändring beträffande av kommunfullmäktige antagen målsättning eller beslutad organisation.

Kultur- och utbildningsnämnden handhar egen donationsförvaltning.

Delegering från Kommunfullmäktige

4 § Kultur- och utbildningsnämnden ska besluta i ärenden gällande:

- Avskrivning av fordran inom nämndens ansvarsområden upp till ett halvt basbelopp

Ansvar och rapporteringsskyldighet

5 § Kultur- och utbildningsnämnden ska se till att verksamheten inom nämndens ansvarsområde bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämndens arbetsformer

Sammansättning

6 § Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som fullmäktige beslutar.

Ersättarnas tjänstgöring

7 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde ska ledamoten se till att den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra.

Om ledamoten är förhindrad att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

8 § En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Närvaro- och yttranderätt

9 § Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara och yttra sig vid nämndens sammanträden, samt att få sin mening antecknad till protokollet.

Vid nämndens sammanträden får kommunens chefstjänstemän samt i övrigt föredragande tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde, i den mån inte nämnden för särskilt fall annat beslutar.

Närvarorätt för personalföreträdare regleras i kommunallagen.

Ersättare för ordföranden

10 § Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträdena

11 § Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Nämnden får besluta att nämndens sammanträden kan vara offentliga med de begränsningar som framgår av kommunallagen avseende myndighetsutövning och sekretess.

Kallelse till sammanträdena

12 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

13 § Det åligger nämndens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse inom nämndens område
- att se till att nämndens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål
- att i övrigt se till att nämndens uppgifter fullgörs.

Justering av protokoll

14 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt för nämnden innan paragrafen justeras.

Reservation

15 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

16 § Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller den anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

17 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Nämndens administrativa organ m.m.

18 § Nämnden ska se till att verksamheten har en tillfredsställande organisation.

Utskott

19 § Inom Kultur- och utbildningsnämnden ska finnas två beredande utskott:

- Kultur- och fritidsutskottet
- Utbildningsutskottet

Utskotten består av det antalet ledamöter och ersättare som fullmäktige beslutar.

20 § Kultur- och utbildningsnämnden väljer för den tid nämnden bestämmer, bland utskottens ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i respektive utskott på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

21 § Ersättare får närvara och yttra sig vid utskottens sammanträden samt få sin mening antecknad till protokollet men inte delta i besluten.

Ledamot som är förhindrad att delta i sammanträdet ska kalla ersättare till tjänstgöring i den av Kultur- och utbildningsnämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskotten, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

22 § Utskotten sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst en tredjedel av ledamöterna begär det.

Utskotten får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

23 § De ärenden som ska avgöras av Kultur- och utbildningsnämnden i dess helhet ska beredas av berört utskott om beredning behövs.

Ordföranden överlämnar sådana ärenden till utskottet.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.
